

Egervár Község Önkormányzata

ÉTKEZTETÉS SZAKMAI PROGRAMJA

Jóváhagyta: Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete 66/2023.(XI.14.) számú határozatával

ÉTKEZTETÉS SZAKMAI PROGRAMJA

I. A szolgáltatás célja és feladata

1. A szolgáltatás célja: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás biztosítása Egervár településen.

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása: Az 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján az önkormányzat az étkeztetés keretében a hét öt napján azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguknak illetve eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az önkormányzat étkeztetésben részesíti azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

Az önkormányzat lehetőséget biztosít az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget nyújt a lakóhelyen történő étkezés biztosítására a településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, hajléktalan személyek részére.

Az önkormányzat külön eljárás nélkül, étkezést biztosít annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét vagy egészségi állapotát azt ellátás elmaradása veszélyezteti.

Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 65. életévét betöltötte.

Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságát a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel igazolja.

Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki – nyilatkozata szerint – bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

1.2. Létrejövő kapacitások: Az étkeztetés igénybevételével javul az ellátottak szociális helyzete, a napi szinten elfogyasztott rendszeres meleg, megfelelő összetételű és változatos ebéd megakadályozza az átmeneti vagy tartós nélkülözést, éhezést, és megelőzi a rendszertelen vagy hiányos étkezés következményeként kialakuló egészségkárosodást. Az étkeztetés hozzájárul ahhoz, hogy az egyedülálló idős személyek otthonaikban maradhassanak.

Az étkeztetésre felmerülő igények száma havonta: átlagosan 8 fő.

1.3. A nyújtott szolgáltatáselemek:

Étkeztetés, amely történhet:

- elvitellel,
- a szolgáltatást igénybe vevő lakására szállítással.

1.4. Tevékenységek:

Tevékenységek: A szolgáltatás biztosításával az igénybe vevők részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, a rászorulókat az ellátást saját lakóhelyükön vehetik igénybe.

A napi egyszeri meleg étel – ebéd – biztosítása során a gondozott mentesül a számára nehézséget jelentő munkafolyamattól, melynek hatására javul életminősége, változatosabb, olcsóbb és szakszerűbb étkezésben lehet része. A rászorultak egy csoportjánál biztosítottá válik biológiai alapszükségletük kielégítése. Bővülnek segítő emberi kapcsolataik. A szolgáltatás minden rászoruló számára elérhető.

Az ebéd lakásra történő szállítását az önkormányzat az étkeztetést biztosító vállalkozás útján, a vállalkozás által üzemeltetett gépkocsival oldja meg. A vállalkozás éthordókat kezelő alkalmazottja egészségügyi könyvvel rendelkezik. Az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség.

A konyhán elkészített, éthordóba adagolt ételt a vállalkozás alkalmazottja heti 5 alkalommal, hétfőtől – péntekig, szállítja ki és adja át a gondozottak lakásán.

Az önkormányzat gondoskodik a térítési díj beszedéséről minden hónap 15. napjáig, a fenntartó által kiállított számla alapján.

Az ellátott által fizetendő személyi térítési díjat erre irányuló igény esetén postai utalványon fizeti be az ellátott, egyéb esetben az önkormányzat alkalmazottja szedi be az ellátottól.

Az ebédnek a házhozszállítását az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.

Az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerülő adminisztratív feladatokat az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyeket intéző kollégája látja el. A számla kibocsátása havonta az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézőjének feladata.

Az ellátáshoz kapcsolódó nyilvántartások, dokumentációk:

- Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez,
- Megállapodás az étkeztetés biztosításáról (Elkészítése az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézőjének feladata)
- Egyéni nyilvántartás (törzslap); (Egervári Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézője tölti ki)
- Igénybevételi nyilvántartás (KENYSZI): (a Hivatal ezzel megbízott dolgozója vezeti)

1.5. Más intézményekkel történő együttműködés módja:

a) Az étkeztetést biztosító Rózsakert Gasztronómia Kft. vállalkozással (8913 Egervár, Széchenyi Ferenc út 5.): A Vállalkozás által Egervár, Széchenyi Ferenc út 5. szám alatt üzemeltetett főzőkonyhán történő étel-előállítás, az étkeztetést szervezetteren biztosítja úgy, hogy az étkeztetés igénybe vevők részére koruknak megfelelő tápanyagot tartalmazó minőségileg megfelelő ételt biztosít. Az együttműködés rendszeres és folyamatos.

b) Az önkormányzat együttműködik a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának családgondozójával, valamint az intézmény házi segítségnyújtást végző gondozójával. Az együttműködés során a családgondozó, vagy a házi segítségnyújtást végző személy esetenként, telefonon vagy személyesen jelzi a fenntartónak a rászoruló személyt, vagy az ellátott körülményeiben (költözés, egészségi állapot romlás) bekövetkezett változásokat.

c) A háziorvosi szolgáltatóval való együttműködés az ebéd igénylésekor rendszeres az ellátott egészségi állapotának igazolása, valamint esetszerű, az időskorúak minél célzottabb, személyre szabott ellátása érdekében.

II. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Egervár településen a lakosság korösszetétele kedvezőtlen, magas az időskorúak aránya. A fiatalok elvándorlása miatt ma már kevésbé jellemző a több generációk együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémával küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Az önkormányzat Egervár település közigazgatási területén állandó, lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a szociális étkeztetést, különösen azoknak, akik

- időskorúak (65 év feletti)
- egészségi állapotuk miatt rászorulóknak,
- fogyatékkal élő személyek,
- pszichiátriai betegek,
- szenvedélybetegek,
- hajléktalanok.

III. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. § 1) pontja szerinti szolgáltatási elemek

Étkeztetés.

Formája: szociális konyha, mivel az étel előállításának helyén az étel helyben fogyasztására nincsen lehetőség.

Az étkeztetésen belül a napi egyszeri meleg étel biztosított. A szolgáltatás folyamatosan, minden hétköznap, pihenő és ünnepnapok kivételével biztosított.

Az ételt a vállalkozó alkalmazottja gépkocsival szállítja ki az igénybevevőhöz 11 órától 13 óráig, úgy, hogy a konyhán történő átvételtől számított 1 órán belül az igénybevevőnek azt át kell adnia. A vállalkozó gépkocsija ételszállításra alkalmas, az ételt szállító gépkocsi takarítási utasítással rendelkezik.

Az étel szállítása az igénybevevő által biztosított 2 db csereéthordóban történik úgy, hogy a vállalkozó alkalmazottja a teli éthordó átadásakor egyben a csere-éthordót is átveszi, és azt a konyhán az erre kijelölt személynek átadja.

Az éthordó tisztántartásáról az igénybevevő gondoskodik, azt tiszta állapotban adja át, amelyet átvételkor az étel kiszállítója ellenőriz, szükség esetén elvégzi a fertőtlenítő mosogatást.

Diétás étrend esetén az igénybevevő a kérelemben közli ezt a tényt, és egyben írásban tájékoztatást ad az általa fogyasztható, illetve nem fogyasztható élelmiszerek listájáról.

IV. Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele kérelem alapján történik. A kérelmet formanyomtatványon az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999.(XI.24.) SzCsM. rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

A kérelmekről – átruházott hatáskörben – Egervár Község polgármestere határozattal dönt. Az étkeztetésre való jogosultság megállapítását követően az önkormányzat és a jogosult megállapodást köt, az Szt. 94/C. § (1) bekezdés b) pontja alapján. Megállapodás mintája mellékletben található.

Az ellátás szüneteltetését a szünetelést megelőzően két munkanappal írásban be kell jelenteni. Ha ezt az igénybevevő elmulasztja, a díjfizetési kötelezettség alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

A térítési díj megfizetése a szociális rendeletben szabályozott módon történik az Szt-ben foglaltak figyelembevételével történik.

Az ellátotti jogviszony megszűnik:

- az ellátásra jogosult kérelme alapján
- a szolgáltatást igénybevevő halálával
- határozott idejű étkeztetés igénybevétele esetén a határozott idő lejártával,
- ha a szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatóval való együttműködést megtagadja, lehetetlenné teszi, visszautasítja.

V. A Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról folyamatosan lehet tájékozódni:

- az önkormányzat honlapján www.egervar.hu címen,
- az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal, és a település hirdetőtábláin kifüggesztett tájékoztató útján,
- szóban, telefonon, elektronikus úton (polgarmester@egervar.hu kozoshivatal@egervar.hu e-mail címeiken) érdeklődni lehet a polgármesternél, valamint az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal munkatársainál.

VI. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltatás igénybevevői a polgármesterhez, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézőihez fordulhatnak az ellátáshoz kapcsolódó hivatalos ügyeikkel.

VII. Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottnak joga van az étkeztetés keretében biztosított teljes körű ellátást, valamint jövedelmétől függően, térítési díjkedvezményt igénybe venni.

Az étkeztetés során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

Az ellátott jövedelmi helyzetét csak a jogszabályban meghatározott feltételek mellett lehet vizsgálni.

Az ellátottat megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az ellátás igénybevétele során figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Az ellátott az étkeztetéssel kapcsolatos panaszával a polgármesterhez, illetve a képviselőtestülethez fordulhat.

Az ellátottjogi képviselő: Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alapellátást biztosító intézményi ellátást igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az ellátottjogi képviselő feladatai

a) megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,

b) segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az önkormányzat és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában,

c) segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az önkormányzatnál,

d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az ellátással kapcsolatosan az önkormányzatnál illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során - írásbeli meghatalmazás alapján - képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét,

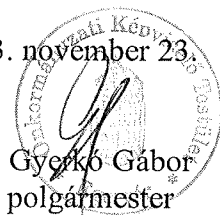
e) intézkedést kezdeményezhet a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,

Az ellátottjogi képviselő e célra létrehozott szervezet keretében működik.

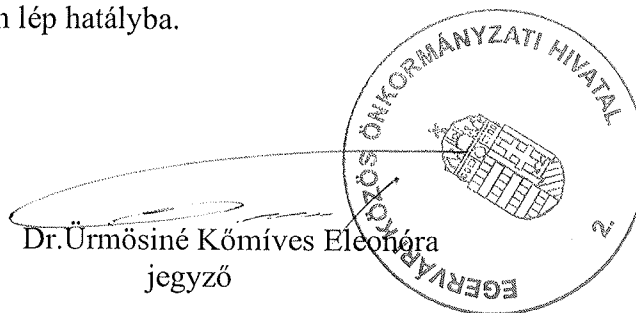
Hatályba léptető rendelkezések:

Jelen Szakmai Program 2024. január 1. napján lép hatályba.

Egervár, 2023. november 23.



György Gábor
polgármester



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

A szakmai program mellékletét képezi:

Megállapodás étkeztetés biztosításáról

**MEGÁLLAPODÁS
ÉTKEZTETÉS BIZTOSÍTÁSÁRÓL**

A megállapodás létrejött egyrészt

Név: szül.neve:

Szül.helye, idő:

Anyja szül.neve: TAJ száma:

Lakóhelye:szám alatti lakos igénylő (továbbiakban: mint szolgáltatást igénybe vevő) másrészt

Egervár Község Önkormányzata 8913 Egervár, Vár u.2. képviselőtestületében eljár Gyerkó Gábor polgármester, mint szolgáltatást biztosító között az alábbi napon, és feltételekkel:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a napján benyújtott személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás iránti kérelme alapján biztosítja a szolgáltatást igénylő

étkeztetését és az ebéd házhoz történő szállítását

az alábbi feltételek mellett:

A szolgáltatást Egervár Község Önkormányzata az étkeztetést nyújtó vállalkozás közreműködésével biztosítja.

1. A szolgáltatás kezdő időpontja:
2. A szolgáltatás a hónap minden napjára csak munkanapra vonatkozik, napi étel(ebéd) biztosítása, ezen belül: normál étkezés* diétás étkezés*
3. A szolgáltatás időtartama: határozatlan* határozott idejű*:
4. Térítési díj: Az intézményi térítési díjat Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete állapítja meg évente egy alkalommal a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.17.) önkormányzati rendeletében. (továbbiakban: R)

Az önkormányzat által megállapított intézményi térítési díj összege:..... Ft/nap.

Jövedelmi viszonyaira tekintettel az R 21. § (10) bekezdése alapján a szolgáltatást igénybe vevő az intézményi térítési díj%-át köteles megfizetni, ezért a fizetendő személyi térítési díj összege a megállapodás megkötésének időpontjában a térítési díj következő felülvizsgálatáig Ft/nap.

A havonta fizetendő térítési díj a megállapított napi személyi térítési díj és az „Igénybevételi nyilvántartásban rögzített napok számának szorzata. Az ellátott által fizetendő személyi térítési díjat erre irányuló igény esetén postai utalványon fizeti be az ellátott, egyéb esetben az önkormányzat alkalmazottja szedi be az ellátottól.

Az ellátás biztosításáról, valamint a fizetendő személyi térítési díj mértékéről a polgármester határozattal értesíti a kérelmezőt, és a szolgáltatást igénybe vevőt. A szolgáltatás igénybevétele érdekében a szolgáltatást igénybe vevő 2 db éthordót biztosít. Az éthordó tisztántartásáról a szolgáltatást igénybe vevőnek kell gondoskodnia.

5. A szolgáltatást nyújtó és a szolgáltatást igénybe vevő közti kapcsolattartás elsősorban a polgármester megkeresésével valósul meg.

6. Az ellátás megszűnésének módjai:

6.1. Szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybe vett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik az alábbi esetekben:

- a) a szolgálat jogutód nélküli megszűnésével,
- b) jelen megállapodásban meghatározott időtartam lejártával,
- c) szolgáltatást igénybevevő halálával.

6.2. Szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szolgáltatást megszünteti:

- a) a szolgáltatást igénybe vevő, ill. törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentése alapján megállapított időpontban,
- b) ha a szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatóval való együttműködést megtagadja, lehetetlenné teszi, visszautasítja.

6.3. A megállapodás megszűnik, ha az ellátott a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni és ezt legkésőbb az utolsó szolgáltatás igénybevételi napon írásban bejelentette. A bejelentést a polgármesternél, vagy a Közös Önkormányzati Hivatalnál lehet szóban, vagy írásban benyújtani.

6.4. Szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szolgáltatást felmondhatja ha az igénybe vevő /törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Az igénybe vevő/törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha három hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a negyedik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

7. Az ellátás szüneteltetésének szabályai: Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a falugondnoknak legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

8. Panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja: Ellátott a szolgáltatással kapcsolatos panaszával Egervár Község Polgármesteréhez fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a Polgármester 15 napon belül írásban értesíti a panasztevőt. Amennyiben a panaszos az intézkedéssel nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Képviselőtestülethez fordulhat.

Az ellátott igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

A szolgáltatást igénybe vevőre vonatkozó személyes-, illetve a magánéletével kapcsolatos adatok védelmét a szolgáltatást nyújtó biztosítja.

Ezen megállapodást, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírtuk.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szociális szolgáltatásokra vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Az igénylő a fentiek tudomásul vételével a szolgáltatást igénybe veszi.

A szolgáltatást biztosító a megállapodás 1.pontjában foglalt időponttól a szolgáltatást biztosítja.

Egervár,

polgármester

igénylő

Kapják:

1.ellátott
2. Irattár

