

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 2/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRÓL, GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOKRÓL, VALAMINT A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOKRÓL

*(Egységes szerkezetben a 7/2015. (VII.27.) és a 10/2015.(XI.27., 1/2016.(II.16.), 6/2016.(VI.30.), 4/2018.(III.29.)
13/2018.(XI.30.)önkormányzati rendelettel, 2/2019.(III.18.)*

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, 147. § (1) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1.§ (1) E rendelet célja, hogy a település szociális biztonságának megteremtése és merőzése, valamint a gyermekek védelme, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében szabályozza a helyi önkormányzat által biztosított települési támogatás formáit, a megállapítás, kifizetés, folyósítás szabályait, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra vonatkozó szabályokat.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyének önmagukért, és családjukért viselt felelősségvállalása.

(3) Az önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászoruló családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

A rendelet hatálya

2.§ A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett :

- a) lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó
 - aa) magyar állampolgárokra,
 - ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,
 - ac) hontalanokra,

- ad) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,
- b) az Szt. 3. § (3) bekezdésében, a Gyvt.4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott személyekre,
- c) az Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, az Szt. 3. § (3) bekezdése szerinti személyekre, és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

Hatásköri szabályok

3.§ (1) Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében – ha e rendelet eltérően nem szabályoz – az első fokú feladat és hatásköröket önkormányzati hatósági ügyben eljárva a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális, Kulturális és Sport Bizottság gyakorolja.

(2) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt

- a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról, felülvizsgálatáról, és megszüntetéséről,
- b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítéséről, illetve a megtérítés méltányosságból történő elengedéséről, csökkentéséről, a részletfizetés engedélyezéséről.

(3) Az elsőfokú döntés ellen benyújtott fellebbezés ügyében másodfokú szervként Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete jár el.

Eljárási rendelkezések

4.§ (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárás kérelemre, vagy hivatalból indulhat.

(2) Az ellátás iránti kérelmet az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál, Ügyfélszolgálati irodáinál kell benyújtani:

- a) Bursa Hungarica ösztöndíj esetében a pályázat meghirdetése során rendelkezésre bocsátott pályázati lapon,
- b) egyéb ellátások esetében e rendelet mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon.

(3) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkozni kell saját és együtt élő családtagjai, továbbá a lakhatási támogatás igénylése esetén a háztartásban élők

- a) természetes személyi adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve),
- b) lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
- c) állampolgárságáról, nem magyar állampolgár esetén idegenrendészeti státuszáról,
- d) az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokról,
- e) a társadalombiztosítási azonosító jeléről,
- f) jövedelemi viszonyairól.

(4) Ha a jogosultság elbírálásához szükséges adatok, igazolások, nyilatkozatok, bizonyítékok az ellátás megállapítására jogosult szervnél rendelkezésre állnak, azokat újból bekérni nem lehet.

(5) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.

(6) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából az eljáró hatóság ügyintézője környezettanulmányt vehet fel.

(7) Az ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

(8) A kérelemnek teljes egészében helyet adó elsőfokú döntés esetén ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.

(9) Amennyiben az érdekelt e rendeletben előírt adatközlési kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, a környezettanulmány felvételét nem teszi lehetővé, a kérelmet el kell utasítani.

(10) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelme elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni, illetőleg az ellátást részére hivatalból meg lehet állapítani.

5.§ (1) A támogatásra jogosultság elbírálása érdekében kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon saját és családtagjai, illetve a háztartásában élők jövedelmi viszonyairól, valamint becsatolni a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében meghatározott igazolásokat, vagy azok fénymásolatát.

A tartásdíj összegének igazolására, amennyiben annak megfizetésére nem postai vagy banki utalással kerül sor, mellékelni kell a tartásdíj megállapításáról szóló bírósági ítéletet, vagy gyámhivatali jegyzőkönyvet, ennek hiányában a kötelezett nyilatkozatát az általa fizetett tartásdíj havi összegéről, és annak módjáról.

(2) Amennyiben a rendszeres pénzellátás összege a kérelem benyújtásának hónapjában emelkedik, a jövedelemnyilatkozathoz az emelt összegű ellátásról szóló jövedelemigazolást kell mellékelni.

(3) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírósági határozat alapján) rokontartás címén fizetett tartásdíj összegét. A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

(4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

Fenntartási költségnek minősül a lakbér, az albérleti díj, a közszolgáltatási díjak, a telefondíj, az adó, és adójellegű befizetések a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj.

Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Az ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályai

6. § (1) A rendszeres ellátások esetében a jogosultságot a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.

(2) A rendszeres ellátások utólag minden hónap 5. napjáig, az alkalmankénti ellátások a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 napon belül, a házipénztárból, kézbesítő útján készpénzben, folyószámlára utalással, vagy postai úton folyósítandóak.

(3) Ha a havi rendszeres pénzbeli ellátás nem teljes hónapra jár, a töredékellátás összege azonos az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzatával.

(4) A havi rendszerességgel adott ellátások esetén a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezését megelőző nappal kell megszüntetni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

7.§ (1) A hatáskör gyakorlója valótlan adatközlés, vagy igazolás alapján, valamint a 4. § (7) bekezdés szerinti értesítési kötelezettség elmulasztása miatt az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt megtérítésre kötelezi.

(2) A hatáskör gyakorlója ha az ellátás megtérítését rendeli el, a visszafizetést méltányosságból részben vagy egészben akkor engedheti el ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének másfélszeresét, egyéb esetben a nyugdíjminimum összegét nem haladja meg.

(3) Kérelemre a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

II. Fejezet

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

Az ellátások rendszere, az ellátások finanszírozása

8.§ (1) Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) gyógyszer támogatás,
- b) lakhatási támogatás,
- c) ápolási támogatás
- d) temetési segély,
- e) rendkívüli települési támogatás,
- d) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,

(2) Az e rendeletben meghatározott ellátások finanszírozására az önkormányzat költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.

(3) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Kormányhivatal Munkaügyi Központjával.

Gyógyszer támogatás

9. § (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személy részére – az egészségi állapotának megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásának csökkentése érdekében – gyógyszer-támogatással nyújt segítséget.

(2) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális, Kulturális és Sport Bizottság kérelemre gyógyszer támogatást állapíthat meg annak, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 200 %-át, egyedülálló illetőleg gyermekét egyedül nevelő kérelmező esetében 250 %-át,
- b) a kérelmező legalább hat hónap időtartamban rendszeresen szedett gyógyszereinek költsége meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj
 - ba) egyedül élő esetén 20 %-át,
 - bb) két- vagy több főből álló család esetén 25 %-át.

(3) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:

- a) a rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, a családban élők jövedelemigazolásait,
- b) a rendelet 3. melléklete szerinti igazolást a kérelmező által rendszeresen legalább hat hónap időtartamban szedett gyógyszereiről, és a gyógyszerek térítési díjáról,

(4) A jogosultságot egy évre kell megállapítani. Összege havi 4 000 Ft, melyet a jogosult részére negyedévente előre, a hónap 5-éig kell utalni.

(5) Nem részesülhet gyógyszer-támogatásban az, aki közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik, vagy a közgyógyellátás jogosultsági feltételeinek megfelel.

Lakhatási támogatás

10.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek és családok számára az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos áram, víz-szennyvíz, gázfogyasztás költségeihez, illetve a tüzelőanyag-beszerzéssel kapcsolatos kiadásaihoz lakhatási támogatással nyújt segítséget.

(2) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális Kulturális és Sport Bizottság lakhatási támogatást állapíthat meg annak a rászorulóknak, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa, bérlője,
- b) a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:
 - ba) egyszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át,
 - bb) két és többszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- c) a lakásfenntartás havi igazolt tényleges költségei meghaladják:
 - ca) egyszemélyes háztartás esetén, illetve ha a háztartásban élő személyek több mint fele kiskorú, vagy fogyatékos személy, a háztartás havi összjövedelmének 25 %-át,
 - cb) egyéb esetben a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át.

(3) Lakhatási támogatás vonatkozásában lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni:

- a) havi lakbért, vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,
- b) lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztő részletét a pénzügyi igazolása alapján,
- c) a közös költséget,
- d) a fűtési díj egy hónapra jutó összegét közüzemi számlák alapján,
- e) egyedi fűtés esetén a háztartási tüzelőanyag (szén, fa) számlák alapján,
- f) csatornahasználati díj, szemétszállítási költség egy hónapra jutó összegét a szolgáltató által kiállított számlák alapján,
- g) villanyáram, víz, gázfogyasztás, és a tüzelőanyag költségei az alábbi mértékig:
 - villanyáram-fogyasztás legfeljebb havi 150 kWh,
 - vízfogyasztás az elhasznált meleg és hidegvíz 1 m³-ra jutó átlagárával számítva személyenként legfeljebb havi 3 m³,
 - gázfogyasztás: - családi ház esetén legfeljebb havi 250 m³,
 - egyéb lakás esetén legfeljebb havi 200 m³,
 - tüzelőanyag beszerzés háztartásonként legfeljebb havi 10 000 forint.
- f) munkáltatói lakáscélú kölcsön havi törlesztő részletét a munkáltató igazolása alapján.

(4) A villanyáram, vízfogyasztás, csatornadíj, gázfogyasztás igazolása legalább a kérelem benyújtását megelőző négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák benyújtásával történhet, mely alapján az átlagos havi költség megállapítható.

Átalánydíj esetén a fenti közüzemi költségek igazolása a kérelem benyújtását megelőző hó közüzemi számláinak benyújtásával történhet.

(5) A lakásfenntartási kiadások egy hónapra jutó összegét az (4) és (6) bekezdésben meghatározottak (szerződések, közüzemi számlák, tüzelőanyag számlák, pénzügyi igazolás) csatolásával a kérelem benyújtásakor kell igazolni.

11.§ (1) A lakhatási támogatás iránti kérelem az év folyamán bármikor benyújtható. A kérelmet a rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusnak megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a (4) bekezdésben írtak szerinti közüzemi számlákat.

(2) A lakhatási támogatás a kérelem benyújtásától számított 1 évre állapítható meg. A támogatás iránti kérelmet évente meg kell újítani.

(3) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb 1000 forintnál, legmagasabb összege pedig nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 25 %-át.

(4) A lakhatási támogatás természetbeni juttatás formájában is nyújtható. Ez esetben a támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik. Amennyiben a támogatás természetbeni juttatás formájában kerül megállapításra, úgy a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadáshoz, kiadásokhoz nyújtják.

(5) A megállapított lakhatási támogatás folyósítása havonta minden hó 5. napjáig történik, illetve a jogosult lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettsége felmerülésének időpontjában kell folyósítani.

(6) A lakhatási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

Ápolási támogatás

12.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális Kulturális és Sport Bizottság ápolási támogatást állapíthat meg az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

a) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdésében meghatározott nagykorú közeli hozzátartozó és élettárs, (továbbiakban: ápoló), 18. életévét betöltött tartósan beteg személy (továbbiakban: ápoltt) gondozását, ápolását végzi,

b) az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén 180 %-át,

c) az ápoltt személy gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápoló személy kora, egészségi állapota és fizikuma alapján alkalmas a feladat ellátására

d) az ápoló és az ápoltt között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban ápolást, gondozást igényel.

(3) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó ha

a) ápolási díjban részesül,

b) családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén 180 %-át,

c) az ápoltt személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,

d) rendszeres pénzellátásban részesül, vagy az arra való jogosultság megállapításához szükséges feltételekkel rendelkezik,

e) keresőtevékenységet folytat,

f) nappali rendszerű képzés keretében folytat tanulmányokat.

- (4) Az ápolási támogatás iránti kérelmet a rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell
- a háziorvos által kiállított igazolást,
 - e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,
 - az ápoló – e rendelet 6. melléklete szerinti – nyilatkozatát arról, hogy az ápolási tevékenység ellátására kora, egészségi állapota és fizikuma alapján, továbbá az ápoltság gondozási és ápolási igényére tekintettel alkalmas, ápoltságával tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése nincs,
 - a rendelet 7. melléklete szerinti háziorvosi igazolást.
- (5) Az ápolási támogatás legfeljebb 12 hónap időtartamra állapítható meg.
- (6) Az ápolási támogatás megállapítása előtt minden esetben környezettanulmányt kell felvenni.
- (7) Az ápolási kötelezettség teljesítését szükség szerint, a jogosultság fennállását pedig évente legalább egyszer felül kell vizsgálni.
- (8) Az ápolási támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-a.

Temetési segély

13.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális Kulturális és Sport bizottság az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként temetési segélyt állapíthat meg annak aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg.

(2) A temetési segély összege:

- akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át 35 000 Ft-nál,
- akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át eléri, vagy meghaladja 25 000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

(3) Amennyiben az elhunyt eltemettetéséről olyan személy gondoskodik, akinek lakóhelye nem az önkormányzat illetékességi területén van, részére temetési segély akkor állapítható meg, ha:

- a temetési segély feltételeinek egyébként megfelel továbbá,
- lakóhelyén a temetési költségekhez való hozzájárulásként önkormányzati segélyben nem részesült,
- vélelmezhető, hogy egyébként az eltemettetésről az önkormányzatnak kellene gondoskodnia köztemetés formájában.

(4) A (3) bekezdés b) pontjában írt feltétel megléte iránti igazolás beszerzése az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal feladata.

(5) A temetési segély iránti kérelmet e rendelet 8. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá
- a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója (házastársa, egyeneságbeli rokona, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke, örökbefogadó-, mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére) nevére – kiállított számla eredeti példányát, amelyet az igénylőnek vissza kell adni.

(6) Nem állapítható meg temetési segély, ha:

- a kérelmet a (7) bekezdésben írt 90 napon túl nyújtják be,
- a temetés számlával igazolt költsége a 400 000 Ft-ot meghaladja,
- az elhunyt eltemettetéséhez az önkormányzat már hozzájárult,

- d) az elhunyt eltemetése közkölségen történt,
- e) az eltemettetésre öröklési, tartási szerződés alapján került sor.

(7) A temetési segély indokolt esetben előre is adható. Ez esetben a temetési segély nyújtásáról szóló határozatban utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni. Amennyiben e kötelezettségét a segélyben részesülő nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(8)¹ Települési támogatás temetési segély formájában történő nyújtása iránti kérelem a temetést követő 90 napon belül nyújtható be a Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

(9)² A temetési segély formájában nyújtandó települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-nál.

A temetési segély formájában nyújtandó rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-ánál.

(10) A jegyző minden év november 30-áig köteles kimutatást kérni a helyi temetést bonyolító vállalkozóktól a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összegéről.

Rendkívüli települési támogatás

14.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális Kulturális és Sport bizottság, rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek aki:

- a) önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és váratlan esemény, elemi kár, vagy egyéb rendkívüli ok miatt előre nem látható, jelentős többletkiadásuk keletkezett, vagy várható, továbbá,
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg
 - ba) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 200 %-át,
 - bb) egyéb esetben a nyugdíjminimum, összegének 150 %-át.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól a döntést hozó különös méltánylást érdemlő esetben - 50 %-al eltérhet.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetnek kell tekinteni elsősorban azt az élethelyzetet, ha az igénylő

- a) 65 éven felüli nyugdíjas,
- b) balesetet szenvedett vagy elemi kár érte,
- c) betegsége miatt egy hónapot meghaladó táppénzes állományban volt.

(4) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel (kamatmentes kölcsön).

(5) Egy naptári éven belül ugyanaz a személy három havonként, de legfeljebb évente két alkalommal részesíthető rendkívüli települési támogatásban. Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezést állapítanak meg, fel kell sorolni a későbbi folyósítások összegét, és időpontját is.

(6) A megállapított rendkívüli települési támogatás folyósítása készpénzben, postai utalással, illetve önkormányzati kézbesítő útján történhet.

¹ Módosította a 7/2015.(VII.27.) önkormányzati rendelet

² Módosította a 7/2015.(VII.27.) önkormányzati rendelet

(7) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a jogosult a támogatást nem rendeltetésszerűen használná fel, az kiadható részben vagy egészben természetben, valamint elszámolási kötelezettséggel. A természetbeni ellátás lehet élelmiszer, tüzelőanyag, ruházat, tankönyv, és tanszervásárlás, tandíj, közüzemi díjak, gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás stb.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege – rászorultságtól függően - legfeljebb 25 ezer forintig állapítható meg. Elemi kár esetén a károsultnak 100 000 Ft-ig terjedő támogatás nyújtható.

(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 9. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá,

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát.

15.§ (1) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában legfeljebb 12 hónapos visszafizetési kötelezettséggel adható, ha a kérelmező valószínűsíti, hogy a kölcsön összegét ezen időtartam alatt vissza tudja fizetni.

(2) Ugyanannak a személynek újabb kölcsön csak abban az esetben adható, ha az előző kölcsön összegét már visszafizette.

(3) A kölcsön megítélésének feltétele, hogy a rászoruló családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén kétszeresét ne haladja meg.

(4) A kölcsön összege a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(5) A kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről továbbá – amennyiben a kölcsön összege a 50 000 forintot meghaladja – a visszafizetés biztosítására a kérelmező ingatlanára jelzálogjogot kell bejegyeztetni.

(6) A kölcsön megállapítása esetén a jogosulttal szerződést kell kötni, amelyben rögzíteni kell a kifizetés módját, a visszafizetés módjára vonatkozó szabályokat, valamint fel kell tüntetni a visszafizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit is. A jogosulttal történő szerződéskötés a kérelmet elbíráló bizottság elnökének a hatáskörébe tartozik.

(7) A kamatmentes kölcsön iránti kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát.

(8) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás célirányos felhasználásáról a jogosult a pénz folyósításától számított legkésőbb 6 hónapon belül számlákkal köteles elszámolni. Nem rendeltetésszerű felhasználás, illetve elszámolás hiánya esetén a kölcsönben részesülő egy összegben köteles a hátralékot visszafizetni, valamint 5 évig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

16. § (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a Szociális Kulturális és Sport bizottság, rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal

küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet e rendelet 11. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát, valamint,

c) a közép-vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az a), b) pontban foglaltakon túl az oktatási intézmény igazolását a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

Bursa Hungarica Ösztöndíj

17. § (1) A képviselőtestület, ha döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához,- Bursa Hungarica ösztöndíjban (továbbiakban:Ösztöndíj) részesítheti azt az egervári lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló pályázót, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.

(2)³ Szociálisan rászoruló az a pályázó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.

(3) Az ösztöndíj havi összege nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 25 %-át.

(4)Az "A" és "B" típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat azonos időben pályázatot tesz közzé, amely tartalmazza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

(5) A pályázatokat a pályázati kiírásban meghatározott formanyomtatványon és határidőig kell benyújtani, melyhez csatolnia kell a pályázati kiírásban meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

(6) Az ösztöndíjas 15 napon belül köteles bejelenteni felsőfokú tanulmányainak szüneteltetését, befejezését, továbbá ha tanulmányait más felsőoktatási intézményben folytatja, valamint elköltözését. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a jogosulatlanul felvett ösztöndíj visszafizetésére kötelezhető.

³ Módosította a 10/2015.(XI.27.) önkormányzati rendelet.

Óvodakezdési, iskolakezdési támogatás^{4, 5}

18. § (1) Évente egyszeri alkalommal óvodakezdési és iskolakezdési támogatásban részesülhet az az egervári lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 25. életévét be nem töltött nagykorú személy aki óvodai nevelésben részesül, alap- közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(2) A támogatás mértéke legfeljebb 10 000 Ft/gyermek/hallgató.

(3) Azon gyermek, hallgató akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.

(4) Nem jogosult iskolakezdési támogatásra az a tanuló, aki alapfokú iskolai tanulmányait nem az Egervári László Általános Iskolában folytatja.

(5) A támogatást a 13. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelemigazolását,
- b) a közép- és a felsőfokú oktatási intézményben tanulóknak az intézményi jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igazolást.

(6) A kérelmek benyújtási határideje minden év november 30.

(7) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

Születési támogatás⁶

18/A.§ (1) A születési támogatás a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás.

(2) A születési támogatás összege újszülöttenként 50 000 Ft.

(3) Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

- a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – Egerváron bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik, valamint
- b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(4) A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető. Az igénylés benyújtásának elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

(5) A születési támogatás iránti kérelmet a 14. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- c) ha a kérelmező a gyermeknek nem vér szerinti szülője, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló okirat másolatát.

(6) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

⁴ Módosította a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

⁵ Módosította a 13/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet

⁶ Kiegészítette a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

III. Fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Természetben nyújtandó pénzbeli ellátások

19. § (1) Egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók. Természetbeni szociális ellátásként nyújtható:

- b) lakhatási támogatás,
- b) temetési segély,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

(2) A természetben nyújtott ellátások konkrét formáját ezen rendeletben írt szabályok figyelembevételével a döntésre jogosult szerv határozza meg.

Köztemetés

20. § (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik az Szt. 48. §-ában meghatározott rendelkezések figyelembevételével az elhunyt személy közkölségen való eltemettetéséről.

(2) Közkölségen csak a legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.

IV. Fejezet

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások

21.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) nappali ellátás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben a) pontjában írt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján történik.

(4) Az (1) bekezdésben írt szociális alapszolgáltatásokról, azok igénybevételének módjáról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet a Társulási megállapodásában írtak szerinti önkormányzat alkotja meg, az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

(5) A képviselőtestület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári László Általános Iskola és az Egervári Óvoda útján biztosítja.

(6) Az óvodai ellátás, iskolai napközis foglalkozás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Térítési díj

22.§ (1) Az óvodai és az általános iskolai ellátás keretében nyújtott étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A képviselőtestület a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját évente egy alkalommal – március 31-ig – állapítja meg. Az intézményi térítési díjat e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(3)⁷ A 12. mellékletben megállapított intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet. A térítési díjat az étkezés igénybevételének hónapját követő hónap 10. napjáig kell befizetni.

(4)⁸ A térítési díj befizetése történhet

- a) készpénzes befizetéssel,
- b) készpénzutasítással,
- c) átutalással.

(5) Egyéni rászorultság alapján kérelemre átruházott hatáskörben eljárva a Kulturális Szociális és Sport bizottság a személyi térítési díjból maximum 50 % kedvezményt biztosíthat ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

(6) A személyi térítési díj megfizetés alól teljes egészében mentesíthető a kötelezett, amennyiben a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére védelemben vételi eljárás során kötelezték a szülőt, vagy más törvényes képviselőt, feltéve, ha az (5) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

(7) Ha a kötelezett a személyi térítési díj összegével nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a képviselőtestülethez fordulhat.

V. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba, szabályait a hatálybalépése után indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti

a) az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2011.(V.5.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 6/2012. (IV.1.) önkormányzati rendelet, az 5/2013.(IV.10.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet.

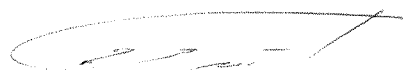
⁷ Módosította az 1/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

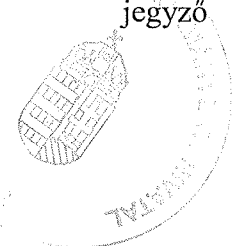
⁸ Módosította az 1/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

b) az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló 7/2003. (VI. 1.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 12/2004.(VII.1.) önkormányzati rendelet, a 3/2006.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 9/2007. (VI.1.) önkormányzati rendelet, a 2/2009. (II.15.) önkormányzati rendelet, 1/2011.(II.20.) önkormányzati rendelet, a 4/2012.(II.20.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet, a 2/2014.(II.10.) önkormányzati rendelet.


Gyerkó Gábor
Polgármester




Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő		Összesen
		házas társ (élettárs)	egyéb rokon	
	nettó jövedelme (Ft/hó)			
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem				
Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem				
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (Pl:öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, házastársi pótlék, árvaellátás stb.)				
Önkormányzat és járási hivatal, és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, aktív korúak pénzbeli ellátása ápolási díj, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, keresetpótló juttatás stb.)				
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)				
Jövedelem összesen:				
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)				
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM				
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM				

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szer ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevetett támogatást pedig vissza kel fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális, és gyermekvédelmi igazgatási eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

_____, 20____, _____ hó ____ nap

Kérelmező aláírása

K é r e l e m
GYÓGYSZER TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma		
Bankszámlaszáma(ja a folyósítást bankszámlára kéri)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III.A TÁMOGATÁS JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

A kérelemhez mellékelem (aláhúzással kell jelölni) :

- A házi orvos igazolását a rendszeres legalább 6 hónap időtartamban szedett gyógyszerekről
- A gyógyszerek térítési díjáról szóló Gyógyszertári bizonylatot

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy alanyi vagy normatív közgyógyellátási jogosultsággal

nem rendelkezem

rendelkezem

(aláhúzással kell jelölni)

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, 20 ____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

K é r e l e m
LAKHATÁSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házas társ (élettárs)
Neve		
Születési neve		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Életvitelszerű tartózkodás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (folyószámlára utaláskor)		
Folyószámla-vezető pénzügyintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

1. A lakásra vonatkozó adatok

Lakás címe (amelyre a támogatást igényli)	
Lakás fajtája	családi ház társasházi lakás egyéb:
Lakás nagysága	_____ m ² ,
Lakáshasználat jogcíme	tulajdonos bérlő albérlő egyéb:

2. A lakásfenntartás tényleges költségeire vonatkozó adatok

Költség	Ft/hó	A kérelemhez csatolásra került a költség fennállását igazoló dokumentum (A megfelelő rész aláhúzendó.)	
Lakbér		lakásbérleti szerződés	igen nem

Albérleti díj			albérleti szerződés	igen nem
Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő-részlete			pénzügyi kölcsönszerződés	igen nem
Közös költség			társasházi képviselő igazolása	igen nem
Fűtési díj	Egyedi fűtés esetén		Háztartási tüzelőanyag vásárlást (szén, fa) tanúsító számla	igen nem
	egyéb esetben		szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Hulladékszállítási- és ártalmatlanítási díj			szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Villanyáram-fogyasztás díja				igen nem
Vízfogyasztás, csatornadíj			a négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák	igen nem
Gázfogyasztás díja				igen nem
Lakáscélú munkáltatói kölcsön			Kölcsönszerződés	igen-nem

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások alapján a LAKHATÁSI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Kérem továbbá, hogy a támogatásra való jogosultság megállapítás esetén a LAKHATÁSI TÁMOGATÁS összegének folyósítása (a megfelelő rész X-szel jelölendő)

- posta útján, (a megfelelő rész aláhúzendő) lakóhelyemre/tartózkodási helyemre történjen.
- (a megadott számú) folyószámlára történjen.
- helyi kézbesítő útján történjen

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

K é r e l e m
ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	házas társ (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
A kérelmező idegenrendészeti státusza: (szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan)		
<i>Családi állapota</i>		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Adóazonosító jel		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
A megállapított támogatás folyósítása:	Készpénz / postai úton / bankszámlára utalás	
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzüintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

Kérelmező nyilatkozata

Kijelentem, hogy:

- keresőtevékenységet nem folytatok,
- rendszeres pénzellátásban nem részesülök,
- nappali tagozaton tanulmányokat nem folytatok,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. vt. 40. §-a szerinti ápolási díjban nem részesülök,
- büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem hogy:

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,

- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

AZ ÁPOLT SZEMÉLYÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Megnevezés	Ápoltszemélyi adatai
Neve (születési név is)	
Anyja neve	
Születési hely, év, hó, nap	
<i>Állampolgársága</i>	
A kérelmező idegenrendészeti státusza: (szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan)	
<i>Családi állapota</i>	
Lakóhelye	
Tartózkodási helye	
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye	
<i>TAJ száma</i>	
Adóazonosító jel	
Telefonszáma (nem kötelező megadni)	

Ha az ápoltszemély cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében korlátozott, a törvényes képviselő neve

A törvényes képviselő lakcíme:

Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Nyilatkozom, hogy

- közoktatási intézmény tanuló, illetve felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonnyal nem rendelkezem,
- nappali szociális intézményi ellátásban nem részesülök,

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján az ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

....., 20.....évhónap

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápoltszemély vagy törvényes képviselőjének
aláírása

6. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez
(Az ápoló személy háziorvosa tölti ki!)

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
ápolási támogatás megállapításához

Igazolom, hogy

Kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye:**születési idő:****év****hó****nap**

Anyja neve:

Társadalombiztosítási azonosító jele:

Tartósan beteg

A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Az igazolást nevezett részére

a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv
..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy
szakvéleménye, a fekvőbeteg-
szakellátást nyújtó intézmény
szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott
..... keltű igazolás/zárójelentés alapján
állítottam ki.

Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra
szorul.

.....,**év****hónap****nap**

.....
háziorvos aláírása, pecsétje

.....
háziorvos munkahelyének címe

7. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

N y i l a t k o z a t
ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS
megállapításához

(Az ápolást végző személy tölti ki.)

Alulírott

_____ (név)

_____ (születési

hely, idő)

szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e n t e m**, hogy

1. korom, egészségi állapotom és fizikumom alapján, valamint az ápolat személy
gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápolási, gondozási tevékenységet

el tudom látni* nem tudom ellátni*

2. hogy köztem és az általam ápolat, gondozott személlyel tartási, életjáradéki vagy
öröklési szerződése

van * nincs*

_____, 20 _____

ápoló aláírása

Megjegyzés:

* A megfelelő választ aláhúzással kell jelölni.

8. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS TEMETÉSI SEGÉLY FORMÁJÁBAN
 történő megállapítására
I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyószámla-vezető pénzüintézet		

A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			

A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

Az elhalt személy neve (születési név is)	
Születési helye, ideje és anyja neve	
Haláleset helye és ideje	
Az eltemettetésről gondoskodó személy hozzátartozói minősége	
A temetési számla összege	
A kérelemhez mellékelni kell:	- a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla e r e d e t i példányát, - ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes önkormányzattól kéri, az elhunyt személy h a l o t t i a n y a k ö n y v i kivonatának másolatát.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a TEMETÉSI SEGÉLY-re való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____ 20 _____ év _____ hó _____ nap

_____ Kérelmező aláírása

9. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a kérelem indoklásáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait,

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani. Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

K é r e l e m**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KAMATMENTES KÖLCSÖN
formájában történő megállapítására****I. SZEMÉLYI ADATOK**

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK**2. A kamatmentes kölcsön indokolása**

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kölcsön összege az 50 000 Ft-ot meghaladja, úgy a kölcsönt nyújtó önkormányzat a visszafizetés biztosítására a tulajdonomat képező ingatlanomra jelzálogjogot jegyeztet be.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a KAMATMENTES KÖLCSÖN-re való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e n t e m**, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

11. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a segélyezés indoklásáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20____ év _____ hó _____ nap

 kérelmező aláírása

12. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez^{9, 10, 11}

ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

EGERVÁRI ÓVODÁBAN

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
TÍZÓRAI	55	15	70
EBÉD	205	55	260
UZSONNA	55	15	70

EGERVÁRI LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
- TÍZÓRAI	59	16	75
- EBÉD	273	74	347
- UZSONNA	59	16	75

⁹ Módosította a 6/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

¹⁰ Módosította a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet.

¹¹ Módosította a 2/2018.(III.18.) önkormányzati rendelet.

13. melléklet a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez^{12, 13}

KÉRELEM ÓVODAKEZDÉSI, ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Kérelmező adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely és idő:

Anyja neve:.....

TAJ szám: Adóazonosító jel:.....

Lakóhely (bejelentett):

Telefonszám*:.....e-mail cím*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

a) postai úton kérem.

b) folyószámlára utalással kérem a

.....sz. számlaszámra.

2. Kérelmező családjában élő óvodai nevelésben részesülő, alap- vagy középfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek(ek):

2.1.1. Gyermekek neve:

2.1.2. Gyermekek lakóhelye:

2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.1.4. Anyja neve:

2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.7. Óvoda neve:

2.1.8. Címe:

2.2.1. Gyermekek neve:

2.2.2. Gyermekek lakóhelye:

2.2.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.2.4. Anyja neve:

2.2.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.2.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.2.7. Iskola neve:

2.2.8. Címe:

2.2.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.3.1. Gyermekek neve:

2.3.2. Gyermekek lakóhelye:

2.3.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.3.4. Anyja neve:

2.3.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.3.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.3.7. Iskola neve:

¹² Kiegészítette a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

¹³ Módosította a 13/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet

2.3.8. Címe:

2.3.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok:

	A	B	C	D	E
3.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
3.2.					
3.3.					
3.4.					
3.5.					

4. A család¹ jövedelmei:

Név	Hozzá tartozói ² viszony a kérelmezővel	Jövedelem ³ típusa	Összeg

*A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !***4. Benyújtási határidő:** minden év november 30.**5. Nyilatkozatok**

- 5.1. Tudomásul veszem, hogy a határidőn túl benyújtott kérelmek elbírálására nincs lehetőség.
 5.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
 5.3. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

Egervár,év.....hónap

.....

Kérelmező

¹ **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

² **Közeli hozzátartozó:**

- a) a házastárs, az élettárs,
 b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
 c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ **Jövedelem:**

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

14. melléklet a 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez¹⁴

KÉRELEM SZÜLETÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1) Alulírott kérem a születési támogatás megállapítását.

2) Kérelmező szülő adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely és idő:

Anyja neve:.....

TAJ szám: Adóazonosító jel:.....

Lakóhely (bejelentett):

Telefonszám*:.....e-mail cím*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

c) postai úton kérem.

d) folyószámlára utalással kérem a

.....sz. számlaszámra.

3) A gyermek adatai, akire tekintettel a támogatást igényli:

Név:.....

Születési hely és idő:.....

Születési anyakönyvi kivonat száma:

Védőnő neve és rendelőjének címe:

TAJ szám:

4) A család¹ jövedelmei:

Név	TAJ szám	Hozzá tartozói ² viszony a kérelmezővel	Jövedelem ³ típusa	Összeg

¹⁴ Kiegészítette a/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet.

5) Nyilatkozatok

- Nyilatkozom, hogy gyermekemet saját háztartásomban nevelem.
- Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- Az általam közölt személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást megkaptam, és tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő személyes adatokat a szociális hatóság a kérelem elbírálása céljából jogosult kezelni, és a kezelésükhöz való hozzájárulást a hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) bekezdése alapján vélelmezi.
- A *-gal jelölt, általam önkéntesen közölt adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához hozzájárulok.

Kelt:év.....hó.....nap

.....
kérelmező aláírása

¹ Család:

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

² Közeli hozzátartozó:

- e) a házastárs, az élettárs,
- f) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- g) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- h) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ Jövedelem:

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !