

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

### Egervár Község Önkormányzata

Székhely: 8913 Egervár, Vár u. 2.  
Statisztikai számjele: 15432656-8411-321-30  
Adószám: 15432656-2-20  
Törzskönyvi azonosító száma: 432656  
Képviseli: Gyerkó Gábor polgármester  
mint **megrendelő** – a továbbiakban: Megrendelő –

másrészről

### Rózsakert Egyesület

Székhely: 8913 Egervár, Széchenyi út 3.  
Nyilvántartási szám: 20-02-0002830  
Statisztikai számjele: 18746185-9499-529-20  
Adószám: 18746185-2-20  
Képviseli: Molnár Lajos  
számláját vezető pénzügyi Kereskedelmi és Hitelbank  
és bankszámlaszáma 10404900-50526789-90561001

mint **vállalkozó** – a továbbiakban: Vállalkozó –

### I. Előzmények:

Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő (Ajánlatkérő) meghívásos pályázati eljárást bonyolított le közétkeztetés biztosítására.

A Vállalkozó ajánlattevőként részt vett az eljárás során, melynek eredményeként a Megrendelő 40/2016. (IV.27.) számon hozott döntésével Ajánlattevőt nyilvánította az eljárás nyertesének.

### II. A szerződés tárgya:

2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő intézményeiben (Egervári Óvoda, Egervári László Általános Iskola) a közétkeztetés biztosítását.

### III. A szerződés időtartama:

3.1. Ez a szerződés határozott időre szól, időtartama 2016. július 1.-től – 2020. június 31.-ig tart.

3.2. A szerződés szerinti szolgáltatást 2016. június 1. naptól kezdődően a szerződés hatálya alatt folyamatosan kell teljesíteni.

### IV. Vállalkozási díj, díjfizetési feltételek:

4.1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű határidőben történő elvégzéséért vállalkozói díj illeti meg.

4.2. A felek a vállalkozói díj összegét a következők szerint határozzák meg:

A vállalkozói díj étkezésnemenként, és ételadagonként a vállalkozó árkalkulációja alapján a Megrendelő által meghatározott nyersanyagnorma + a rezsiköltség + ÁFA.

A havi rendszeres szolgáltatás díja az adagonkénti díjtétel szorozva étkezésnemenként a szolgáltatott mennyiséggel, mely az általános forgalmi adót is tartalmazza.



4.3. A vállalkozói díj a szolgáltatás teljes ellenértékét magában foglalja, melynek megfelelően Vállalkozó a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben e szerződés alapján semmilyen egyéb díj, ellenérték és/vagy költség megtérítésére nem tarthat igényt.

4.4. Megrendelő az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint végzi el a szakmai teljesítés igazolását. Amennyiben a szakmai teljesítés a szerződésben foglaltaknak megfelelően megtörtént, Megrendelő kiállítja a teljesítés igazolást, amely a Vállalkozó által benyújtott számla befogadásának feltétele.

4.5. A vállalkozói díj utólag, Vállalkozó által havi rendszerességgel kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel utalással került kiegyenlítésre Vállalkozó kereskedelmi és Hitelbanknál vezetett 10404900-50526789-90561001 számú számlájára.

4.6. A számlák kiállítása az alábbiak szerint történik:

- az iskolai étkeztetés Egervári Község Önkormányzata,
- az óvodai étkeztetés az Egervári Óvoda részére,
- szünidei étkeztetés Egervár Község Önkormányzata részére kerül kiállításra.

4.7. Az élelmezés díját a felek minden év február 15-ig felülvizsgálják. A vállalkozó a KSH által közzétett tárgyévvel megelőző infláció mértékével jogosult a szolgáltatás díjának emelésére. Az emelt összegű szolgáltatási díj tárgyév április 1-től érvényesíthető. A Vállalkozó által ajánlatában megajánlott százalékos arányban kifejezett rezsikulcs a szerződés hatálya alatt nem változtatható.

## V. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei, teljesítés:

5.1. Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait jelen szerződés, a vállalkozó ajánlata, valamint az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles végrehajtani. Minőségi és mennyiségi előírásokat a gyermekek étkeztetésére, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás – egészségügyre vonatkozó jogszabályok, utasítások tartalmazzák, melyektől a Vállalkozó nem térhet el, azok betartása kötelező.

5.2. A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában elkészíteni, majd az ételeket saját fuvarszközével, az általa biztosított hőtároló edényzetben, saját költségén a Megrendelő ételkiosztó helyszíneire szállítani. Az ételkiosztó helyszíneken a tálalást a meglévő személyzet biztosítja

A szállító edényzet mosogatásáról a Vállalkozó gondoskodik. Az ételmaradék elszállítása, illetve elszállíttatása minden tálalókonyhán a Vállalkozó feladata.

5.3. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Megrendelő által igényelt ételadatok mennyisége és megoszlása az ellátandó létszám függvényében változhat.

5.4. Becsült, várható adagszám:

- Egervári Óvoda vonatkozásában nyitvatartási idő alatt:
 

- tízórai	50 adag/nap
- ebéd	50 adag/nap
- uzsonna	50 adag/nap
- Iskolai étkeztetés vonatkozásában tanítási napokon:
 

- tízórai	90 adag/nap
- ebéd	110 adag/nap
- uzsonna	70 adag/nap

Ettől való eltérés mértéke  $\pm 40\%$ .

5.5.A vállalkozó köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni, lisztérzékeny, tej érzékeny, ill. egyéb speciális étkeztetést adott esetben biztosítani kell.

5.6. A vállalkozó köteles a megrendelések szerinti mennyiséget a két ételosztó helyre az alábbi időpontokra kiszállítani:

- a) az óvodai és iskolai tízórai kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 8:30 óráig,
- b) az óvodai és iskolai ebéd, vendégebéd kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden tanítási-, illetve óvodában nevelési napon legkésőbb 11:30 óráig,
- c) az óvodai és iskolai uzsonna kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 13:30 óráig.
- d) szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában az ebéd kiszállítása a Megrendelő által meghatározott napokon, az óvoda és iskola konyhájára legkésőbb 11:30 óráig.

5.7. Az adagszámok megrendelése intézményenként, és étkezésnemenként, írásban, elektornikus úton a Vállalkozó képviselőjénél történik, legkésőbb a tárgynapot megelőző nap reggel 9 00 óráig.

5.8. Vállalkozó köteles a következő hóra vonatkozó teljes havi étrendtervezetet a tárgyhót megelőző hó 20. napjáig elkészíteni, és az intézmények vezetői, valamint a Megrendelő részére véleményezés céljából megküldeni. Az esetlegesen kifogásolt étrendi összeállításokkal kapcsolatban a Megrendelő, és az intézmények elutasító javaslatait a vállalkozó köteles figyelembe venni. A véleményezett, végleges étlapot vállalkozó megküldi a Megrendelő, és az érintett intézmények számára. Az étlapok kifüggesztéséről a helyszínen a tálaló személyzetnek kell gondoskodnia.

5.9. Az elkészített korosztályonként egységes étlapok összhangban kell, hogy álljanak az életkori sajátosságokkal, és a törvényi előírásokkal, az étkezési normát figyelembe véve, a kritériumok megvalósulását dietetikus ellenőrizheti.

5.10. Vállalkozó köteles a Szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket és feltételeket a Szolgáltatás teljes időtartamára biztosítani, azokat szükség szerint meghosszabbítani, érvényességüket fenntartani, a szolgáltatás ellenőrzésére jogszabály alapján jogosult szervezetekkel a kapcsolatot tartani. A szerződés hatálya alatt a szolgáltatásnak folyamatosan meg kell felelnie a HACCP-rendszer, illetve a mindenkorai jogszabályi előírásoknak.

5.11. Vállalkozó köteles a lefőzött és kiszállított ételekből a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően mintát venni, és azt a mintavételtől számított 72 óráig megőrizni.

5.12. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megrendelő - a szolgáltatás akadályozása nélkül - jogosult a szolgáltatást ellenőrizni, ellenőriztetni.

## **VI. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

A vállalkozó késedelmes, vagy hibás teljesítés, illetve a szolgáltatás meghiúsulása esetén kötbért köteles fizetni.

6.1. Késedelmi kötbér: A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a Megrendelő által meghatározott (dátumban és órában megadott) időponthoz képest legalább egy órával késik a szállítással. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelmesen teljesített adagszám nettó értékének 20 %-a. Nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, amennyiben késedelmét vis major helyzet okozta. Ennek igazolása Vállalkozó kötelessége.

6.2. Hibás teljesítési kötbér: Hibás teljesítésnek minősül, ha Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámokban), illetve a jogszabályoknak, az ajánlatában tett, valamint a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat.

Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 10 %-a.

6.3. Meghiúsulási kötbér: Ha a vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül, a Vállalkozót meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 2 millió Ft. Meghiúsulás esetén Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben kártérítés jogcímén érvényesíteni.

6.4. Megrendelő a kötbérre irányuló fizetési igényét a Vállalkozóval szemben fizetési felszólítás alapján érvényesíti, 30 napos fizetési határidővel. Amennyiben a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 10 munkanapon belül a Vállalkozó magát ki nem menti (bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott érdemi nyilatkozattal) akkor a Megrendelői követelés elismertnek minősül, és a Vállalkozó számlájába beszámítható.

## **VII. Felelősség, szerződésszegés, a szerződés megszűnése:**

7.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, s biztosítja a szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai hátteret.

7.2. A Vállalkozó teljesítéséhez közreműködőt saját belátása szerint vehet igénybe. Ennek magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.

7.3. A vállalkozás teljesítésével kapcsolatban a felek között minőségi vagy mennyiségi jellegű vita keletkezik, akkor a Megrendelő által kijelölt szakértőtől kérnek szakvéleményt és azt a vita megoldásának alapjául elfogadják. A szakértői díjat a felek akként viselik, hogy a szakértői véleményhez képest melyikük álláspontja bizonyult helytállóknak. Ha ennek megállapítására nincs lehetőség, a felek a szakértői díjat fele-fele arányban viselik.

7.4. Amennyiben a szerződő felek bármelyike tőle független számára fel nem róható rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, sztrájk, blokádnak, stb.) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés következményei alól. Felek kötelesek fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól rendelkezésre álló hivatalos igazolások egyidejű csatolásával.

7.5. A szerződést a felek rendes felmondással nem bonthatják fel.

7.6. Bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el. Amennyiben valamelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni köteles oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet a szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a szerződésszegést elszenvedett fél a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik.

Felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- a Vállalkozó rendszeresen a szolgáltatást jelen szerződésben írtak szerint nem végzi el, illetőleg, ha a szolgáltatást kellő indok nélkül félbehagyja. Rendszeresnek minősül a szerződésszegés abban az esetben, ha a Megrendelő Vállalkozó felé hat hónapon belül háromszor írásban jelzett teljesítési kifogást emel,
- Vállalkozó a szerződés teljesítése alatt fizetésképtelenné válik,
- amennyiben Vállalkozó ellen a teljesítés ideje alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, bíróság végelszámolásáról dönt,
- a Vállalkozó terhére hat hónapon belül három alkalommal késedelmi kötbér kerül felszámításra,
- Megrendelő kétszeri fizetési felszólítás ellenére sem rendezi kötelezettségét.

#### 7.7. Jelen szerződés megszűnik:

- írásban történő közös megegyezéssel,
- rendkívüli felmondással,
- valamelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

#### VIII. Titoktartás:

Szerződő felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló gazdasági szereplők üzletvitelére és működésére, üzlet és piacpolitikájára, üzletkörére vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül, vagy közvetve hátránnyal jár bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag jelen szerződés keretein belül használják fel. A felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelőséggel tartoznak.

#### IX. Jogviták rendezése:

Felek a jelen szerződés megkötésével, teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos minden vita rendezését kötelesek békés, tárgyalásos úton megkísérelni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

#### X. Vegyes rendelkezések:

10.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más szerződés vagy jognyilatkozat megsértését.

10.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pontjában foglaltakat ismeri, és ennek ismeretében nyilatkozik, hogy az általa képviselt **szervezet átlátható szervezetnek minősül. Átláthatósági nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan melléklete.**

10.3. Megrendelő a jelen szerződés megfelelő teljesítése esetén hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse.

10.4. Felek részéről kapcsolattartásra és jognyilatkozat tételére jogosult személyek:

Megrendelő részéről: Gyerkó Gábor polgármester  
 Telefonszám: +36 30 335 4740  
 e-mail cím: [polgarmester@egervar.hu](mailto:polgarmester@egervar.hu)

Vállalkozó részéről: Molnár Lajos egyesület elnöke  
 Telefonszám: +36 30 514 2714  
 Email: [madeinluiz@t-online.hu](mailto:madeinluiz@t-online.hu)

10.5. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az elektronikus úton elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind a levél, mind az elektronikus úton küldött üzenet esetén a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte.

10.6. A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a PTK és a jelenleg hatályos élelmezés-egészségügyi jogszabályok az irányadóak.

10.7. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépés és a teljesítés megkezdésének időpontja elválik egymástól.

10.8. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete az Ajánlattételi felhívás, a Vállalkozó ajánlata, valamint a Vállalkozó átláthatóságról szóló nyilatkozata.

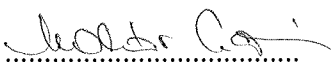
10.9. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből Megrendelő 3 Vállalkozó 1 példányt kap.

A szerződő felek ezt a szerződést egyetértően elfogadták és igazolt, cégjegyzésre jogosult képviselőik aláírták.

Kelt Egervár, 2016. év május hó 12. napján.

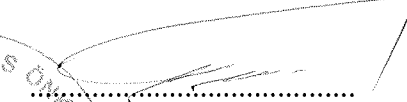


.....  
Gyerkó Gábor  
Polgármester  
Megrendelő képviselőjében



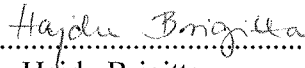
.....  
Molnár Lajos elnök  
vállalkozó képviselőjében

Szerkeszttem, és ellenjegyzem a fenti napon:



.....  
dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
Jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem a fenti napon:



.....  
Hajdu Brigitta  
Pénzügyi ügyintéző



## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, név: Molnár Lajos elnök mint a **Rózsakert Egyesület** (székhely: 8913 Egervár, Széchenyi u. 3. nyilvántartási száma: 20-02-0002830 adószám: 18746185-2-20) képviselője büntetőjogi és polgári jogi felelősségem tudatában

### **kijelentem**

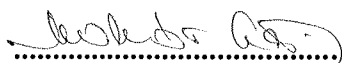
hogy a túloldalon feltüntetett a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismerem és ennek ismeretében nyilatkozatomat adom, hogy a **Rózsakert Egyesület átlátható szervezetnek minősül.**

Tudomásul veszem, hogy az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. tv. – a továbbiakban: Áht.- 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint *Egervár Község Önkormányzata* csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést.

Tudomásul veszem, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést az önkormányzat felmondja, ill. ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll. Jelen nyilatkozat Egervár Község Önkormányzatával 2016. május 12. napján a közétkeztetés biztosítására kötött szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat Egervár Község Önkormányzata kezelje.

Kelt: Egervár, 2016. május hó 12. nap



**Molnár Lajos elnök**

## Kivonat a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény rendelkezéseiből

„3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) <sup>3</sup> az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

**b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:**

ba) <sup>4</sup> tulajdonosi szerkezte, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

**c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:**

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;



## **AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS** **közétkeztetés biztosítására**

Egervár Község Önkormányzata 2016. március 30-án tartott képviselő-testületi ülésén, 25/2016.(III.30.) számú önkormányzati határozat alapján a közétkeztetési szolgáltatás ellátására pályázatot ír ki.

### **1. Ajánlatkérő neve, címe, elérhetőségei:**

Egervár Község Önkormányzata  
8913 Egervár, Vár u. 2.  
Tel.: 92 564-013  
Kapcsolattartó: Gyerkó Gábor polgármester  
Telefonszáma: +36 30 335 4740  
E-mail: [polgarmester@egervar.hu](mailto:polgarmester@egervar.hu)

### **2. Az ajánlattétel tárgya:**

2.1. Az ajánlattevő feladata: A nyertes ajánlattevő a szerződés tárgyát képező ételadagokat a saját, vagy bérelt főzőkonyhában készíti el, majd az ételeket saját fuvarszökecskével, hőtároló edényzetében saját költségén köteles a Megrendelő ételkiosztó helyszíneire szállítani. A tállalást a meglévő személyzet biztosítja.

A szállító edényzet mosogatása minden esetben a Vállalkozó feladata. Az ételmaradék elszállítása, illetve elszállíttatása minden tállalókonyhán a Vállalkozó feladata.

Ételkiosztás helyszínei: Egervári Óvoda 8913 Egervár, József A.u.  
Egervári László Általános Iskola 8913 Egervár, József A.u.

Ajánlatkérő főzőkonyhát nem biztosít az ételek elkészítéséhez.

Az intézményekben a mindenkor hatályos tanév/nevelési év időszakon kívül csökkentett kapacitású teljesítést (pl. szünidei gyermekétkeztetés, időszaki foglalkozások) biztosítani kell.

Szünidei gyermekétkeztetésre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-át kell alkalmazni, mely déli meleg főétkezés biztosításáról rendelkezik.

A lisztérzékeny, tej érzékeny, ill. egyéb speciális étkeztetést adott esetben biztosítani kell, a nyertes ajánlattevő köteles a felmerülő diétás igényeket kielégíteni.

2.2. A nyertes ajánlattevőnek a szolgáltatást igénybe vevő intézmények vezetői és a Megrendelő képviselője részére a tárgyhónapot megelőző hó 20. napjáig véleményezésre meg kell küldeni a következő teljes havi étrendtervezetet. Az esetlegesen kifogásolt étrendi összeállításokkal kapcsolatban az intézmény vezetőinek, illetve Megrendelő képviselőjének elutasító javaslatait a Vállalkozó köteles figyelembe venni. A véleményezett, végleges étlapot vállalkozó megküldi a Megrendelő, és az érintett intézmények számára.

### **2.3. Óvodai, és iskolai közétkeztetés vonatkozásában:**

Hétfőtől - péntekig napi egyszeri meleg ebéd, tízórai és uzsonna kiszállítása az alábbi időpontokban:

a) az óvodai és iskolai tízórai kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 8:30 óráig,

b) az óvodai és iskolai ebéd kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden tanítási-, illetve óvodában nevelési napon legkésőbb 11:30 óráig,

c) az óvodai és iskolai uzsonna kiszállítása az óvoda és iskola konyhájára minden nevelési napon legkésőbb 13:30 óráig.

2.4. Szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában az ebéd kiszállítása a Megrendelő által meghatározott napokon, az óvoda és iskola konyhájára történik, legkésőbb 11:30 óráig.

2.5. Az egyes becsült adagszámok:

Óvodai tízórai: 50 adag/nap

Óvodai ebéd: 50 adag/nap

Óvodai uzsonna: 50 adag/nap

Iskolai tízórai: 90 adag/nap

Iskolai ebéd: 110 adag/nap

Iskolai uzsonna: 70 adag/nap

A fentiekben meghatározott mennyiségektől  $\pm 40\%$ -os eltérés lehetséges.

Az óvodai adagok esetében a szorzószám 220 egy évre vonatkozóan.

Az iskolai adagok esetében a szorzószám 185 egy évre vonatkozóan.

A felnőtt adagok esetében a szorzószám 250 egy évre vonatkozóan.

A Megrendelő a következő napra vonatkozó létszámadatokat reggel 9 óráig adja meg szolgáltatónak.

2.6. Minőségi és mennyiségi előírásokat a gyermekek étkeztetésére, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás – egészségügyre vonatkozó jogszabályok, utasítások tartalmazzák, melyektől eltérni nem lehet, azok betartása kötelező.

Ezek különösen:

- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény,
- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet,
- az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről szóló 21/2010. (V. 14.) NFGM rendelet,
- az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről szóló 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet,
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet.

2.7. Vállalkozó minden év január 15. napjáig elkészíti a tárgyévre vonatkozó díjkalkulációját. Az árajánlatnak tartalmaznia kell étkezésnemenként, egy adagra vetítve az élelmezés nyersanyagöltségét, az erre eső ÁFA összegét, a rezsiköltséget, az erre eső ÁFA összegét. A szolgáltatás díja évente egy alkalommal KSH által közzétett tárgyévvel megelőző infláció mértékével emelhető. Az emelt összegű vállalkozási díj számlázására vállalkozó április hó 1-től jogosult.

### 3. A szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés közétkeztetési feladatok ellátására

#### 4. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A szerződésben késedelmi és hibás teljesítési kötbér és megghiúsulási kötbér kerül kikötésre, az alábbiak szerint:

##### 4.1. Késedelmi kötbér:

A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a Megrendelő által meghatározott (dátumban és órában megadott) időponthoz képest legalább egy órával késik a szállítással. Késedelmes teljesítés esetén a késedelmesen teljesített mennyiség nettó értékére vetítve esetenként 20 % kötbért köteles fizetni.

##### 4.2. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítésnek minősül, ha Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, az ajánlatában tett, valamint a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat.

Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 10 %-a.

##### 4.3. Megghiúsulási kötbér:

Ha a vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül, a Vállalkozót megghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 2 millió Ft. Megghiúsulás esetén Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben kártérítés jogcímén érvényesíteni.

#### 5. A szerződés időtartama:

2016. július 1. napjától 2020. június 31. napjáig

#### 6. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- az ajánlattevő nevét, címét, egyéb elérhetőségét (telefon/fax, e-mail stb.),
- az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott).
- ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy vállalja jelen ajánlattételi kiírásban foglalt feltételeket,
- a működéshez szükséges engedélyk (meleg-konyhás és munkahelyi vendéglátó étkeztetésre működési engedély) másolata,
- a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, szakirányú képzést igazoló okiratok másolata,
- kiépített és működő HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer igazolása,
- a pályázó tevékenységének bemutatás (referencia),
- a szolgáltatás működtetésével kapcsolatos elképzelések ismertetése,
- 1 fő ételvezető és a tevékenységet végző szakképzett alkalmazott meglétének igazolását,
- a pályázat tárgyát képező szolgáltatás ellátására vonatkozó költségvetési tervet,
- minta étlapot étkezés nemenkénti megbontásban,
- szolgáltatások ellenértékét, ajánlati ár (nettó és bruttó Ft-ban) ellátási kategóriánként, az alábbi megbontásban:

	nyersanyagköltség		rezsiköltség		összesen nyersanyagk.+rejsi		% -os formában	
	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	Nettó Ft/fő/nap	Bruttó Ft/fő/nap	nyersany.	rejsikölts.
Óvodai 3 x étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna)								
Iskolai étkezés 3 x (tízórai, ebéd, uzsonna)								
Iskolai étkezés 1 x csak ebéd								
Szünidei gyermekétkeztetés óvodás ebéd iskolás ebéd								
Vendég ebéd								

Az ajánlattevő által megajánlott, százalékos arányban kifejezett rezsikulcs a szerződés hatálya alatt nem változtatható.

#### 7. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

#### 8. Finanszírozási feltételek

A Szolgáltató a Megrendelő teljesítés igazolását követően a tárgyhót követő hó 10. napjáig nyújtja be számláját, melynek fizetési határideje a számla kiállítását követő 30 nap. A vállalkozó által kiállított számla befogadásának feltétele a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás.

#### 9. Pályázat benyújtása

Az ajánlatokat zárt borítékban cégszerű aláírással ellátva postai úton vagy személyesen kell benyújtani Egervár Község Önkormányzata 8913 Egervár, Vár u.2.címre. A borítékon kérjük feltüntetni a következőket: „Ajánlat közétkeztetésre”

#### 10. Ajánlattételi határidő:

2016. április 15. 16 00 óra

Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

#### 11. Érvénytelen az ajánlat ha:

- az ajánlattételi határidőt követően nyújtották be,
- nem felel meg az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak,

#### 12. Eredménytelen eljárás:

Az Ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, ha

- nem érkezett ajánlat;
- kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek;
- egyik ajánlattevő sem tett – különösen az ajánlatkérőnek rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot.

**13. Az ajánlatok elbírálása**

A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő képviselőtestülete hoz döntést 2016. április 30. napjáig.

Hiánypótlásra ajánlattevőnként egy alkalommal van lehetőség.

Az elbírálás eredményéről minden pályázónak külön értesítést küldünk.

A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozattól számított 10 napon belül kerül sor a szerződés megkötésére.

Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve ismételt pályáztatás lefolytatására.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén kiíró a soron következő helyezettel szerződést köthet.

A pályázattal valamint a pályázat tárgyát képező szolgáltatással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a fent megadott telefonszámon Gyerkó Gábor polgármestertől.

**14. Az ajánlattételi felhívás melléklete:**

- nyertes ajánlattevővel kötendő vállalkozási szerződés tervezete

Egervár, 2016. március 30.

Gyerkó Gábor s.k.  
Polgármester



Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző



**Egervár Község Önkormányzata**  
**Gyerkó Gábor Polgármester Úr**  
**Egervár**  
**Vár u.2.**

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 8913 EGERVÁR, VÁR UTCA 2.	
IKT. DÁT.: 2016 APR 15.	MELL. SZÁM:
SZÁM: 418 - G	

**Tárgy:** Ajánlat az Egervári Óvoda, Egervári László Általános Iskola közétkeztetésének biztosítására

Tisztelt Cím!

Az Önök által 2016.04.hóban kiírt ajánlattételi felhívásra az alábbi ajánlatot tesszük:

**Ajánlattevő neve, címe, elérhetősége:**

Rózsakert Egyesület, 8913 Egervár, Széchenyi út 3

Molnár Lajos elnök , tel: 30/514-2714, mail: madeinluiz@t-online.hu

**A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek:**

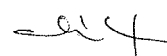
Az Egervári Óvoda és Egervári László Általános Iskola közétkeztetésének biztosításához 3 fő szakképzett szakáccsal rendelkezünk. Fiatal, 30 év alatti, jól terhelhető, dinamikus csapat, akik a kihívásoktól nem riadnak meg. Szakképzettségük megszerzése óta a Rózsakert Étteremben dolgoznak, az étteremben szerezték meg a szakmai tapasztalataikat, a kitűzött profilnak megfelelően, a napi menüztetés, a la carte , egyéb családi, céges rendezvények és esküvők étkeztetésének biztosításában.

A szakirányú képesítést igazoló okiratok másolatát mellékeljük.

**Tevékenység bemutatása( referencia):**

2013.évtől a Rózsakert Éttermet üzemeltetjük, az étterem a legmodernebb konyhai eszközökkel, berendezésekkel van felszerelve. A konyhatechnológia majdnem 20 millió ft-ból valósult meg, ami a napi menüztetés, a la carte, rendezvények, esküvők étkeztetéséhez lett kialakítva.

A 3 évi működés során az étterem 2 díjat, szakmai minősítést is kapott, amivel természetesen a konyhai szakemberek munkáját is elismerték. Az üzletvezetői feladatokat Molnár Lajos látja el, aki 1993-tól vendéglátással foglalkozik, az üzletvezető helyettese is szintén szakember, aki egyben családtag is.







**Működtetéssel kapcsolatos elképzelések:**

A konyhatechnológus előzetes véleménye szerint a Rózsakert Étteremet kiszolgáló konyhai berendezések, eszközök kevés módosítással a közétkeztetési feladatok ellátását is meg tudják oldani. Éttermünk a la carte szolgáltatásaira alacsony igény mutatkozik, a közétkeztetés és a rendezvények további lebonyolítását el tudjuk látni. A közétkeztetés mellett a déli menüztetésre nagyobb hangsúlyt tudnánk fektetni, további menüválasztékot tudnánk nyújtani illetve a nagyobb mennyiség miatt esetlegesen alacsonyabb árakat is tudnánk biztosítani.

Az üzletvezetői feladatok felosztásra kerülnek, a közétkeztetés irányítását, ehhez tartozó tevékenységeket, az üzletvezető helyettes Molnár Zoltán fogja végezni.


Tervezzük, hogy meglévő szakembereink mellé helyi rutinos főzőasszonyokat is felveszünk, amivel az eddigi folyamatot jobbra tudjuk tenni.

**Élelmezésvezető szakember:**

Az Egyesület élelmezésvezetője jelenleg is közétkeztetésben dolgozó szakember, aki 30 évet töltött el ezen a szakterületen. A feladat ellátásához minden szükséges szakképesítéssel és tapasztalattal rendelkezik.

Egervár, 2016.04.11.

Tisztelettel:



-----  
Molnár Lajos  
Rózsakert Egyesület  
elnöke

**Mellékletek:**

- 1/ Nyilatkozat adótartozás, végelszámolásról
- 2/ Nyilatkozat kiírás feltételeinek elfogadásáról
- 3/ Szakmai képesítést igazoló okiratok másolata 3 db
- 4/ Működési engedély másolata
- 5/ Haccp élelmiszerbiztonsági rendszer dokumentumainak másolata

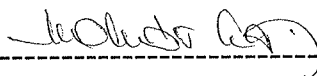


## NYILATKOZAT

A **Rózsakert Egyesület**, 8913 Egervár, Széchenyi út 3 ( nyilvántartási szám:2830) elnökeként **Molnár Lajos** ( 8900 Zalaegerszeg, Martinovics u.1. ) nyilatkozom, hogy az Egyesület:

nem áll végelszámolás, csődeljárás, vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban ellene, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége.

Egervár, 2016.04.11.



---

Molnár Lajos  
Rózsakert Egyesület  
elnöke

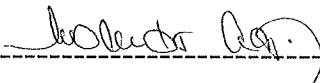


## NYILATKOZAT

A **Rózsakert Egyesület**, 8913 Egervár, Széchenyi út 3( nyilvántartási szám:2830) elnökeként **Molnár Lajos** ( 8900 Zalaegerszeg, Martinovics u.1. )  
nyilatkozom, hogy az Egyesület:

az Egervár Község Önkormányzata, 8913 Egervár, Vár u.2. 2016.04.hóban az Egervári Óvoda, Egervári László Általános Iskola közétkeztetésének biztosításáról szóló ajánlattételi kiírásban foglalt feltételeket vállalja.

Egervár, 2016.04.11.

  
-----  
Molnár Lajos  
Rózsakert Egyesület  
elnöke



Sorozati jel: PT K

Sorszám: 233730

19-AE-HS-91

Törzslap száma:

12002/14

## BIZONYÍTVÁNY

HOJVAH FOLTAH

aki Faldogony

1974 év január hó 07. napján született,

(anyja neve: Vöröskötő)

szakmai tanulmányait a(z)

Mezőgazdasági

Iskola

1974-75-ös tanévi végzettséget

A/2) Mezőgazdasági

Iskola

1974-75-ös tanévi

mellett működő szakmai vizgabizottság előtti szakmai vizsgát tett.

szakmai elméletből:

100/100

szakmai gyakorlatból:

eredményvel:

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

Mezőgazdasági Iskolák azonosító számú:

22 4822 01

megnevezésű szakképesítést igazol.

Faldogony, 2007. év 01. hó 02. n.

Mezőgazdasági Iskola vezetője



A. Tű. 570. F. SZ. - 21399  
Pátria Nyomda Zrt. - (Tsz.: 58985)  
Látta: OM részéről S. L. 2005. XI. 28.

