

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET EGERVÁR

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2016.
október 26-án tartott

NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL

Határozatok:

Sorszám	Kódja
80/2016.(X.26.)	D7
81/2016.(X.26.)	K6
82/2016.(X.26.)	D1
83/2016.(X.26.)	D5
84/2016.(X.26.)	D6
85/2016.(X.26.)	D7
86/2016.(X.26.)	Z1
87/2016.(X.26.)	D7

Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
12/2016.	Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása	6/2011.(IV.10.)	E3

J e g y z ő k ö n y v

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2016. október 26. napján 18.00 órakor tartott nyilvános üléséről.

Helye: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozó Terme

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről jelen volt:

Gyerkó Gábor	polgármester
Kálmán István	alpolgármester
Déri László	önkormányzati képviselő
Fücsök Imre	önkormányzati képviselő
Gángó Károly	önkormányzati képviselő
Szermjagin Marianna	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Igazoltan távol maradt: Korbuly Kálmán önkormányzati képviselő

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Gyerkó Gábor polgármester tisztelettel köszöntötte a testületi ülésen megjelent képviselőtársait. Megállapította, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta. Majd megkérdezte a képviselőket, hogy van-e más napirendre vonatkozó javaslatuk.

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása
Előadó: polgármester

3./ Egervári 1573/2. hrsz-ú terület rész átadásáról-átvételéről szóló megállapodás tárgyalása
Előadó: polgármester

4./ TÁMASZ Intézmény átalakulásáról tájékoztató
Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának tárgyalása
Előadó: polgármester

5./ 2017. évi belső ellenőrzési munkaterv megvitatása
Előadó: polgármester

6./ Belterületi út-és járdák felújításához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátására megbízás
Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, melyet a jegyzőkönyv melléklete tartalmaz.

Továbbá a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- Szüreti fesztivál, illetve az óvodás Alapítványi Bál sikeresen lezajlott.
 - Az Adventi kirándulás szervezése folyamatban van, 3500,-Ft/fő lenne az önköltség, melyben egy 1,5 órás idegenvezetés is lenne,
 - A Nyugdíjas Naphoz a fellépőkkel megtörtént az egyeztetés, Luif Ferenc ingyenesen biztosítja a zenét.
 - a Sporkör TAO elszámolásához már csak 4db. menetlevél szükséges, de az is hamarosan rendeződni fog.
 - A Temető ellenőrzése sikeresen lezajlott, előtte napokban bejárást tartott Vörösné Virág Bernadett igazgatási ügyintézővel, aki a nyilvántartást frissítette.
 - A Reneszánsz Kft.-é elkészítette a megrendelt 2db. gránittáblát. Illetve a hősi emlékmű tetejére Kálmán István képviselő javaslatára, tehetnének egy betonból készült turulmadarat.
 - Dózsa György utca, és a Temető utca közötti rácsos átereszt elkészült.
 - Iskolakonyhával kapcsolatban talán rendeződnek a vitás pontok. Az étkeztetésért felelős vállalkozó írásban előterjeszti szándékait, igényeit az általa biztosított egy fő dolgozó vonatkozásában. Az étlap folyamatos változás alatt van az igényekhez igazodva. Az óvodai Alapítványi Bálon is már a vállalkozó biztosította az ételt.
 - Az iskolai konyhára várható pályázati lehetőségről kapott információt. 25%-os önrészt kellene biztosítani, de maga az épület 2/3-a Egervaré, 1/3-a pedig Lakhegy önkormányzatáé. Az étkeztetés az önkormányzat feladata, és az épület rendbetétele is. Egyenlőre egy tervezővel megnézetni, hogy milyen lehetőségeik lehetnek.
 - A templom állapotfelmérése is megtörtént, melyhez a 2013. évi anyagokat az Atya biztosította számukra. A szakember előljáróban annyit mondott, hogy a szalufák távolsága túl nagy, viszont a gerendák állapota megfelelő.
- Magára a felújításra is többféle alternatívát javasol a szakember.
- A hónapban több helyi rendezvényen is részt vett, illetve társtelepülések programjain is.

Kérdés, vélemény nem hangzott el. A képviselők egyetértettek az elhangzott beszámolóval.

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy előző testületi ülésen már megtárgyalták, megvitatták a javaslataikat, az alapján készítette el a jegyző Asszony a kiküldött előterjesztést, illetve a rendelet-tervezetet

Ezt követően kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el a napirenddel kapcsolatos véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás nem volt a polgármester indítványozta a magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítását az írásos előterjesztésben írtak szerint, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló, a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeltét:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő testületének 12/2016.(X.28.) önkormányzati rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelet módosítása

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ Egervári 1573/2. hrsz-ú területrészt átadásáról-átvételéről szóló megállapodás tárgyalása

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztés kiküldésre került, illetve a Megállapodás tervezet is a már megbeszéltek szerint készült el.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el a napirenddel kapcsolatos véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el. **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta, hogy az Egervári 1573/2 hrsz-ú önkormányzati közút megnevezésű, Egervár község közigazgatási területéhez tartozó területrészt átadásáról-átvételéről szóló Megállapodást az írásos előterjesztés alapján fogadják el, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 80/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 101. §-ára hivatkozással a határozat melléklete szerinti tartalommal megállapodást köt Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületével Lakhegy község határához csatlakozó, Egervári 1573/2 hrsz-ú önkormányzati közút megnevezésű, Egervár község közigazgatási területéhez tartozó területrészt átadásáról-átvételéről.

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a területrészt átadás-átvételéről szóló megállapodás, valamint a 108/2016. munkaszám alatt Lahocsinszky Péter földmérő (földmérő ig. száma: 6257/2013) által készített változási vázrajz aláírására.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Lakhegy község polgármesterét tájékoztassa.

Határidő: 2016. október 30

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

4./ TÁMASZ Intézmény átalakulásáról tájékoztató

Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának tárgyalása (az anyag a későbbikben kerül kiküldésre)

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy azért csak az ülés előtt tudták a képviselő-testületnek kiküldeni a napirendhez kapcsolódó anyagokat, mert a TÁMASZ is csak az üléseik előtt 1-2 nappal küldte meg az önkormányzat részére, melyért elnézést kér. Majd megjegyezte, hogy a szolgálat szinte azt csinál amit akar, ha kérdeznek vagy jeleznek akkor még a polgármesternek kellene magát kellemetlenül éreznie. Tavalyi évben mikor nem értettek egyet a szolgálattal, akkor sérelmezték, hogy Egervár akadályozza az ellátást. A mostani Társulási Megállapodás bebetonozná a fizetési kötelezettségeket, mely nem biztosítja rászorultsági alapon a sávós fizetési rendszert.

Lakhegy és Csatár önkormányzat polgármestereivel is történt egyeztetés, akik szintén azon a véleményen vannak, hogy bár nem értenek egyet a Társulási Megállapodásban foglaltakkal, de kénytelenek azt elfogadni, hogy az ellátás akadálymentesen biztosítva legyen.

Továbbá felvetődött egy mikro társulás ötlete is, melyhez megvizsgálják majd a lehetőségeket. Csatár a szociális étkeztetést maga oldja meg a falugondnoki szolgálattal. Véleménye szerint az új társulásban nem is azon lenne a hangsúly, hogy az önkormányzatnak olcsóbb legyen az ellátás, hanem, hogy az ellátottaknak jobb legyen. Legfőbb kérdés egy saját társulás megalakításánál, hogy a személyi háttérrel tudják-e biztosítani.

A mostani Társulási megállapodás módosításának a fő apropója az volt, hogy csak a hivatali székhellyel rendelkező település hívhatja le az állami normatívát, így Tófej helyett ezentúl Söjtör lesz a társulás székhelye.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy amennyiben a megállapodás változatlan tartalommal elfogadásra kerül, úgy előrevetíti azt a tényt, hogy a társulási tanács, melynek tagjai polgármesterek nem fog sávós jövedelemit, és szociális helyzethez igazodó térítési díjrendszert bevezetni, mivel annak költségvonzatát a TÁMASZ nem az állami támogatásból, hanem az önkormányzatok költségvetéséből biztosítaná.

Déri László képviselő javasolta, hogy minél előbb vizsgálják meg a lehetőségeiket, hogy önálló társulást hozhassanak létre.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el. **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta, hogy a Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás (jövőben: Söjtöri Intézményfenntartó Társulás) Társulási Megállapodásának módosítását a határozati javaslatban írtak szerint fogadják el, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
81/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete egyetért azzal, hogy a Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás székhelye 8897 Söjtör, Petőfi u. 2. szám alatt legyen, a gesztorsággal kapcsolatos feladatokat Söjtör Község Önkormányzata lássa el.

A Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás (jövőben: Söjtöri Intézményfenntartó Társulás) Társulási Megállapodásának módosítását az alábbi indokokra figyelemmel, az írásos előterjesztésben írt tartalommal **e l f o g a d j a**.

Az önkormányzatnak nem célja, hogy ellehetetlenítse a társulás, és az intézmény működését, a szociális ellátásban részesülők folyamatos ellátása érdekében hozta meg fenti döntését, bár nem ért vele egyet.

A Társulási megállapodás II. Fejezet 3.3. részében írt módosítás nem javít az ellátottak helyzetén, az újabb terhet ró az önkormányzatra, vagyis tulajdonképpen az önkormányzattól várja el az intézmény, hogy amennyiben szociálisan rászorult személyt lát el, úgy a kieső bevételt az önkormányzat fizesse meg a tagi, illetve a feladatellátási hozzájáruláson felül.

A társulásnak olyan döntéseket kellene hozni, amely figyelembe veszi az ellátott jövedelmi, szociális viszonyait, s aki szociálisan rászoruló, annak legyen lehetősége díjkedvezmény igénybevételére, melynek költségét nem a lakóhely szerinti önkormányzattal fizettetne meg plusz támogatásként, mivel az ellátás fedezetéül rendelkezésre áll az önkormányzatok támogatása, és az állami támogatás.

A társulási tanács fenti tartalmú döntése alapján alkothatná meg Söjtör Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában írt rendeletet, melynek rendelkezései a társulásban lévő önkormányzatok ellátottjaira nézve kötelező érvényűek.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosított okirat, valamint az egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására, egyben felkéri, hogy a fenti határozatról a társulás elnökét tájékoztassa.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

Határidő: 2016. október 28.

5./ 2017. évi belső ellenőrzési munkaterv megvitatása

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester felkérte a jegyző asszonyt, hogy ismertesse a napirendet.

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző ismertette a napirendben kiküldésre került előterjesztést. Megjegyezte továbbá, hogy a belső ellenőr által megállapítottakban mindig van konzekvencia, de nem túl mélyreható maga az ellenőrzés. Az állam nem támogatja a belső ellenőrzést, de kötelezővé tette. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el a napirenddel kapcsolatos véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írtak szerint hagyja jóvá a képviselő-testület a 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkatervet megalapozó elemzést, majd javaslatát szavazásra bocsátotta

A szavazást követően a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
82/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évre vonatkozó Belső ellenőrzési munkatervét megalapozó elemzést – az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően – jóváhagyja.

2017. évben a belső ellenőrzés az alábbiakra terjed ki: Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: 2016. december

6./ Belterületi út-és járdák felújításához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátására megbízás

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy a közbeszerzési feladatokat ellátó képesített szakember a hivatalon belül a jegyző asszony, aki eltudná látni a belterületi út-és járdafelújítási pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési feladatokat.

Dr. Ürmösiné Kómiócs Eleonóra jegyző kiegészítésül még elmondta, hogy a közbeszerzés lebonyolításánál egy tervező, illetve egy műszaki szakember is bevonásra kerül, s kollégámmal Horváth-Zóka Tímeával fogjuk az anyagot összeállítani, illetve az eljárást lefolytatni.

A Magyar Államkincstár véleménye is ki lett arról kérve, hogy amennyiben megbízási szerződéssel a hivatal bonyolítja le a közbeszerzési eljárást, úgy lehívható lesz-e a pályázatban erre rendelkezésre álló pénzüsszeg.

Ha nem lenne elszámolható a közbeszerzés költsége, úgy ingyenesen kerülne ez a feladat részünkről ellátásra, de mivel van lehetőség közbeszerzéssel kapcsolatosan felmerülő költséget lehívni, és elszámolni, ez az önkormányzatnak nem fog plusz forrásában kerülni.

Az Államkincstár álláspontja szerint a fenti konstrukció elfogadható részünkről. Ha mégis fennakadna valahol ez formula, akkor a hivatal vállalja ingyen is a közbeszerzés lebonyolítását, csak a pályázatban lévő összeg nem lesz lehívható.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően egyetértett azzal, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalt bízzák meg a Belterületi út-és járdák felújításához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátására.

A napirenddel kapcsolatban egyéb nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta és szavazásra bocsátotta a közbeszerzési eljárás lefolytatására az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal megbízását.

A szavazást követően a képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének
83/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen kiírt, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása címen meghirdetett pályázati kiírás Belterületi utak, járdák, hidak felújítása – alcélra benyújtott nyertes pályázathoz kapcsolódó „Egervár településen belterületi út és járdák felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításával az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalt (8913 Egervár, Vár u.2.) bízta meg, az árajánlatában szereplő nettó: 299.888,-Ft megbízási díj ellenében.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatására megbízott Egervári Közös Önkormányzati Hivatalt a fentiekről értesítse azzal, hogy a közbeszerzési eljárás megindítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2016. november

Felelős: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

◆ **KA-PE Transz Kft.**

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy a Kft-é még 2015. évben kapott 2 100 000,-Ft támogatás elszámolásához benyújtotta számláit, melyek összege még nagyobb is a kapott támogatásánál. A Támogatási Szerződésben bérköltségre, illetve közüzemi költségekre kapta a támogatást, az elszámolási számlák viszont fejlesztéshez kapcsolóóak.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta, hogy a Támogatási Szerződésben szereplő felhasználhatóságot bővítsék fejlesztési költségek célokra való ráfordításra. A támogatási szerződésben működési költség szerepel, a becsatolt számlák viszont az Egervári telephelyének bővítéséről szólnak, ezért javasolja a a Kft-é elszámolásának elfogadását, mivel annak felhasználása az erről szóló önkormányzati rendeletben írtakkal összhangban áll.

A képviselő-testület egyetértett az elhangzottakkal.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta és szavazásra bocsátotta, hogy a KA-PE Transz Kft.-é telephelyén fejlesztések megvalósítása, új vizesblokk kiépítése céljából bővítsék ki a Támogatási Szerződés 2. pontját fejlesztési költségek támogatásának elszámolhatósága céljából.

A szavazást követően a képviselőtestület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének
84/2016.(X.26.) számú határozata:

1) Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a KA-PE Transz Kft. (8913 Egervár, Ady u. 29.) 28-11/2015. számon iktatott kérelmére megítélt 2 100 000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásról szóló Támogatási Szerződés 2.) pontját kibővíti azzal, hogy a Támogatott a kapott támogatást az Egervár, Gyöngyvirág utca 4. szám alatt lévő épületeinek fejlesztésére is felhasználhatja.

2) A Képviselőtestület a támogatással történő elszámoláshoz benyújtott számlákat elfogadja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy az érintett szervezet vezetőjét a határozatban foglaltakról tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Gángó Károly képviselő megérkezett az üléssterembe.

◆ **Zártkerti ingatlanok művelésből való kivonása**

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy Vékásy Ferenc műszaki ügyintézővel átnézték az önkormányzat zártkerti ingatlanait, mivel idén még ingyenesen kivonhatnák őket a művelésből. Véleménye szerint az 1280 hrsz-ú Kápolnai területnél, illetve az 1115 hrsz-ú Hegyalja utcánál lévő pár méteres résznél elindíthatnák a folyamatot.

A képviselő-testületet egyetértett az elhangzottal, és rövid megbeszélést követően azon az állásponton voltak, hogy térkép alapján bejárásokat lehetne tartani az önkormányzat területein.

Gyerkó Gábor polgármester szavazásra bocsátotta, hogy az Egervár 1280 hrsz-ú, illetve az Egervár 1115 hrsz-ú zártkerti ingatlanok művelési ágának művelés alól kivett területként történő átvezetése megtörténjen.

A szavazást követően a képviselőtestület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének
85/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete úgy határoz, hogy az önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képező egervári 1280 hrsz-ú valamint az egervári 1115 hrsz-ú zártkerti ingatlanok vonatkozásában élni kíván az ingatlan-

nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 89/A. §-ban biztosított lehetőséggel, s kéri az ingatlanok művelés alól kivont területként történő feltüntetését az ingatlan-nyilvántartásban.

A képviselőtestület felkérte a polgármestert, hogy gondoskodjon az eljáráshoz szükséges intézkedések megtételéről, és az elkészített dokumentumok megküldéséről a Földhivatal számára.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

Határidő: 2016. december 31.

◆ Tájékoztatás a Sportkör tevékenységeiről

Gyerkó Gábor polgármester felkérte Gángó Károly képviselőt, hogy a testületnek adjon tájékoztatást a Sportkör jelenlegi helyzetéről.

Gángó Károly képviselő előadta, hogy a testületi ülést megelőzően volt szervezve egy megbeszélés a Sportkör vezetőségi tagjainak.

Bóbics Gyula társadalmi munkában vállalta eddig az edzéseket. A feszültségek amiatt vannak most a csapatban, hogy akik járnak edzésre, de nem annyira jó játékosok, kevesebbet vannak fent meccsek alatt a pályán, mint azok, akik nem is járnak edzeni, de jobban tudnak játszani. A csapat célja, hogy az első 3-ban bent legyenek, de a szószólók nagyon bomlasztják a munkát. 4 meccs van még, de edző nélkül, és a játékosok hozzáállásával az is kérdéses, hogy hétvégén kitudnak-e állni Vasboldogasszony ellen.

Fücsök Imre képviselő megjegyezte, hogy a vezetőségben bent van a képviselő-testület is. Véleménye szerint az edzők mindent megtettek a játékosokért, illetve a meccsek után is mindig értékelték a játékosok munkáját.

Gángó Károly képviselő elmondta, hogy véleménye szerint is aki szeret játszani, az a csapatban marad, aki nem, az pótolható. Az alapelgondolás az volt, hogy a csapatot helyiekkel töltsék fel, de másképp is meglehet oldani az emberhiányt. Jelenleg edző kellene, még ha fizetni is kéne érte.

A képviselő-testület megköszönte a tájékoztatást.

◆ Manninger Beáta foglalkoztatása

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy Manninger Beáta nem kérte ügyének zárt ülésen történő tárgyalását, majd javasolt, hogy az önkormányzat bízta meg az önkormányzatot érintő rendezvények szervezésével, bonyolításával, a médiák irányába történő kommunikációs feladatok ellátásával a 2017. évi programterv kidolgozásában és a hozzá kapcsolódó egyeztetések intézésével. Természetesen egyéb kommunikációval kapcsolatos feladatokkal is megbízhatják december végéig, illetve a civil szervezetekkel történő kapcsolattartásban is kaphatna feladatot.

Megbízása 2016. november 01-jétől 2016. december 31-ig szólna, havi bruttó 210.675,-Ft díj ellenében.

Kérte a testülettől, hogy mondják el a véleményüket.

A képviselő-testület egyetértett Manninger Beáta megbízásával.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester szavazásra bocsátotta Manninger Beáta megbízását.

A szavazást követően a képviselőtestület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének
86/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Manninger Beátát megbízza (8900 Zalaegerszeg, Jegenyés utca13.) 2016. november 01. napjától 2016. december 31. napjáig havi bruttó 210.675,-Ft megbízási díj ellenében.

Feladatát képezi különösen:

- önkormányzat rendezvényeinek szervezése, bonyolítása,
- 2017. évi programterv kidolgozása, ehhez kapcsolódó egyeztetések ellátása,
- önkormányzati rendezvények kapcsán sajtóval való kapcsolattartás,
- egyéb kommunikációs feladatok ellátása
- civil szervezetekkel való kapcsolattartás

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a munkavállalót értesítse, s gondoskodjon a megbízási szerződés elkészítéséről, illetve nevezett munkavégzését kísérelje figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2016. december 31.

Gyerkó Gábor polgármester felhívta rá a figyelmet, hogy a Hajógyár épülete megvehető. Az önkormányzat akár egy Sportcentrumot is kialakíthatna ott majd a távlati tervekben. Ezt követően az év végéig megrendezésre kerülő programok időpontjáról tartott tájékoztatást.

♦ **Várkastély ponyvaszerkezet megrongálódásához kapcsolódó igazságügyi szakértő kirendelése**

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy már több ülésen is beszéltek arról, hogy felkérik egy igazságügyi szakértőt a ponyvaszerkezet megrongálódásának ügyében. A kérelmet a közjegyző felé megküldték, aki telefonon történő megkeresésünkre azt javasolta, hogy mivel a kérelmünk több igazságügyi szakértő (igazságügyi építész, igazságügyi statikus, esetlegesen igazságügyi geodéta) kirendelésére irányul, ezért a költségek csökkentése érdekében olyan irodát kellene keresni, ahol a fenti végzettségű mérnökök megtalálhatók. Ezért kereste meg a Pannon Justitia Kft-ét, ki ajánlatot adott a vizsgálat elvégzésére, annak összegét 500 000-800 000,-Ft körüli összegben jelölte meg.

A közjegyzői munkadíj 25 000,-Ft, melyet előre kell fizetni, az igazságügyi szakértői díjat pedig letéti számlán kellene az önkormányzatnak elhelyezni.

Kérte a képviselő-testületet, hogy mondják el a véleményüket.

Kálmán István alpolgármester véleménye az volt, hogy az eddig ráfordított pénzekből jó lenne ha valamit az önkormányzat is visszakapna.

Szemirjágin Marianna képviselő szerint nem kevés a szakértői díj, de mindenképpen kezdeményezzék a vizsgálatot.

Fücsök Imre képviselő is egyetértett a képviselő Asszony által mondott véleménnyel.

Déri László képviselő előadta, hogy mindenképpen indítsák el a folyamatot, hiszen már régóta vártak az ügy tisztázására. Személy szerint bízik benne, hogy a letétbe helyezett összeghez a testület beleegyezésével, eredmény esetén nyúlnak hozzá.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, **Gyerkő Gábor** polgármester szavazásra bocsátotta a közjegyzői munkadíj és költségtérítés összegét azaz 25 000,-Ft megfizetését, továbbá a szakértői díj fedezésére a 800 000,-Ft összeg letéti számlán való elhelyezését.

A szavazást követően a képviselőtestület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének
87/2016.(X.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Nadasdy-Széchenyi Várkastély nézőterét és színpadát lefedő sátorszerkezet megrongálódásának kivizsgálása ügyében igazságügyi szakértő közjegyző által történő kirendelését kezdeményezi nem peres eljárásban.

A képviselő-testület vállalja a közjegyzői munkadíj és költségtérítés, azaz összesen 25 000,-Ft megfizetését, továbbá a szakértői díj fedezésére 800 000,-Ft összeget a közjegyző által megnyitott letéti számlán elhelyez.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekre a közjegyzőt tájékoztassa, egyben felhatalmazza a fenti összegek az önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére történő utalására.

Felelős: polgármester

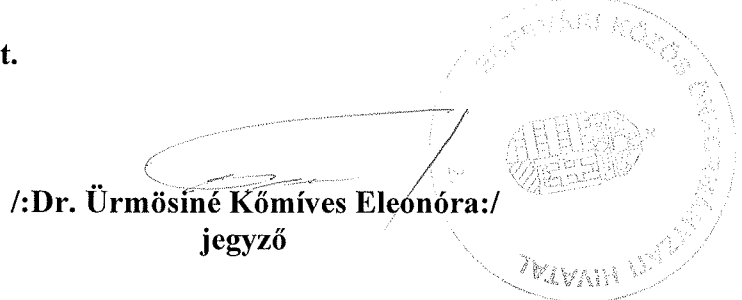
Határidő: azonnal, illetve 2016. november 30.

A polgármester bejelentette, hogy az elfogadott napirendeket megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdeket érintő kérdés, bejelentés.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a képviselők részvételét és az ülést 20 óra 00 perckor bezárta.


/:Gyerkő Gábor :/
polgármester

k.m.f.t.


/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra :/
jegyző

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 75/2016.(IX.28.) számú határozata:

Bursa Hungarica 2017.évi fordulójához csatlakozás.

Tett intézkedés:

Csatlakozási nyilatkozat beküldésre került.

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 76/2016.(IX.28.) számú határozata:

2016. évi szociális tüzelőanyag igényléséről döntéshozatal.

Tett intézkedés:

A pályázat határidőn belül benyújtásra került.

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 77/2016.(IX.28.) és 78/2016.(IX.28.) számú határozatai:

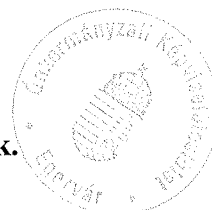
2017-2031. évi időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása, illetve a 2017. évre vonatkozó ivóvíz és a szennyvíz vonatkozásában a MEKH által elfogadott munkák megrendelése a Zalavíz Zrt-től.

Tett intézkedés:

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére a tervről szóló elfogadó határozat megküldése, és a 2017. évre vonatkozó munkák megrendelése. Illetve ezzel párhuzamosan a szolgáltató tájékoztatása is megtörtént.

Egervár, 2016. október 26.

Gyerkó Gábor s.k.
polgármester





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

.... napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2016. október 26-án tartandó ülésére

Tárgy: *Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása*

Előterjesztő: *Gyerkó Gábor polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

Előző képviselőtestületi ülésen a képviselőtestület tagjai „A helyi adóbevételek növelésére vonatkozó elképzelések” napirendi pont keretében egyetértettek azzal, hogy 2017. január 1-től 4 000 Ft-ról 8 000 Ft-ra kellene emelni a kommunális adó mértékét, illetve ugyanezen időponttól a külterületen lévő nem lakás céljára szolgáló építményeket is adóztatni kellene. Az adó mértékét nem lakás céljára szolgáló építmények vonatkozásában 5 000 Ft-ban javasolta megállapítani. A képviselőtestület kérte, hogy az adórendelet módosításának előkészítésénél legyünk figyelemmel arra, hogy azon adóalany, aki több adóköteles adótárggyal rendelkezik csak egy adótárgy után fizessen adót, így elkerülhető, hogy jelentős mértékben nőjön az adóalany adóterhe.

A képviselőtestület felkérte a jegyzőt, hogy a következő ülésre készítse elő a magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet fentiek szerinti módosítását.

A rendelet-tervezet részletes indokolása

A rendelet-tervezet 1. §-hoz:

A jelenleg hatályos adórendeletünk alapján mentes az adó alól a lakás, és nem lakás céljára szolgáló építmény. A mentességet élvező adótárgyak köréből kikerült a külterületen lévő nem lakás céljára szolgáló építmény. Ez azt jelenti, hogy jövő évtől a külterületi hegyi pincék, gazdasági épületek is adókötelessé válnak. Előzetes felméréseink alapján az adóztatható külterületi ingatlanok száma kb. 134 db, ezek jellemzően olyan külterületi ingatlanok, melyeken gazdasági épület található. Ezen ingatlanok kb. 50 %-a adómentes lesz, mivel az adóalany a tulajdonában lévő telek után már fizeti az évi 8 000 Ft adót.

A rendelet-tervezet 2. §-hoz:

Az adó mértéke telekingatlan esetén kül- és belterületen egyaránt 8 000 Ft.

Külterületen lévő nem lakás céljára szolgáló épület esetén 5 000 Ft.

Az adórendelet módosításával kb. 3 200 e Ft kommunális adóbevétel realizálható, szemben a jelenlegi 1 400 e Ft-al.

A rendelet-tervezet 3. §-hoz:

Ha a magánszemélynek több adóköteles adótárgya van, úgy a fizetendő adó mértéke a 8 000 Ft-ot nem haladhatja meg. A 134 külterületi ingatlan kb. 50%-a után nem kell az adót megfizetni, mivel az adóalanyak több adóköteles adótárggyal rendelkeznek.

A rendelet-tervezet 4. §-hoz:

A rendeletet 2017. január 1-étől javasoljuk alkalmazni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, s az alábbi rendelettervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Egervár, 2016. október 4.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
Jegyző



Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtestület!

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2016.(....) önkormányzati rendelet-tervezete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása: a rendelet módosítása adóemelésre, és új adótárgy adóztatására irányul, ezért társadalmi gazdasági hatása szűk körben, ugyan de mégis mérhető. A módosítás csekély mértékben növeli az érintett adózói kör adóterhét.

2. Költségvetési hatása: Az önkormányzat az adórendelet módosításával plusz bevételhez jut azáltal, hogy emeli az adó mértékét, illetve azzal is, hogy az adótárgyak körét kibővíti.

3. Környezeti, egészségi következményei: nincs

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: minimális mértékben ugyan de növelni fogja a hivatal munkaterhét, hiszen nő az adóztatható adótárgyak köre, ezáltal nő az adóalanyok száma is.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: Az önkormányzat kieső bevételeinek pótlására, illetve a fejlesztési feladatainak végrehajtásához szükséges a helyi bevételek növelése.

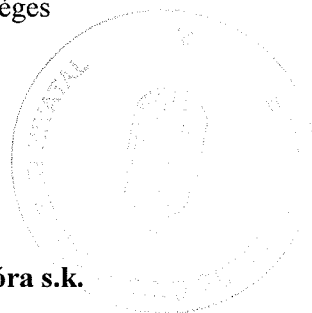
7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: a kommunális adóbevétel a jelenlegi szinten fog alakulni.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
- **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
- **pénzügyi:** nincs

Egervár, 2016. október 5.

Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra s.k.
jegyző



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2016. (X.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL SZÓLÓ 6/2011.(IV.10.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében 5.§ b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2.§ Mentés az adó alól a lakás, és a belterületen lévő, nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban együtt: építmény).”

2.§ Az R 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3.§ Az adó évi mértéke adótárgyanként:

a) telek esetén 8 000 Ft,

b) nem lakás céljára szolgáló épület vonatkozásában 5 000 Ft. ”


3.§ Az R 4.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

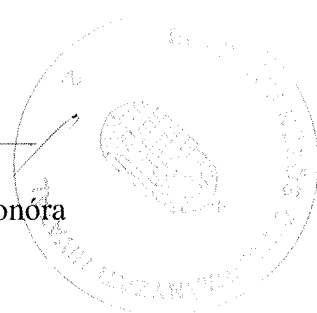
„(2) Ha a magánszemély több adóköteles vagyontárggyal rendelkezik, a fizetendő adó évi összege a 8 000 Ft-ot nem haladhatja meg.”

4.§ Ez a rendelet 2017. január 1-én lép hatályba.


Gyerkó Gábor
polgármester




Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra
jegyző



Záradék:

A rendelet 2016. október 28-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra
jegyző



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
6/2011.(IV.10.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

A MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL

(Egységes szerkezetben a 10/2013. (V.6.) valamint a 12/2016. (X.28.) önkormányzati rendelettel)

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében, 5.§ c) pontjában, 6. és 7 §-ában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 16.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alkotmány 44/A.§ (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§¹

„Egervár község önkormányzati képviselőtestülete az önkormányzat illetékességi területén bevezeti a magánszemélyek kommunális adóját.”

2.§²

Mentes az adó alól a lakás, és a belterületen lévő, nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban együtt: építmény).

3.§³

Az adó évi mértéke adótárgyanként:

- a) telek esetén 8 000 Ft,**
- b) nem lakás céljára szolgáló épület vonatkozásában 5 000 Ft. ”**

4.§

(1) A fizetendő adóból 30 % adókedvezményre jogosult az életkor betöltését követő év január 1. napjától az az egyedülálló tulajdonos, illetőleg bérlő

- a) nő, aki az év december 31. napjáig betölti 60. életévét, továbbá
- b) férfi, aki az év december 31. napjáig betölti 65. életévét.

(2) ⁴**Ha a magánszemély több adóköteles vagyontárggyal rendelkezik, a fizetendő adó évi összege a 8 000 Ft-ot nem haladhatja meg.**

¹ Módosította a 10/2013.(V.6.) önkormányzati rendelet

² Módosította a 12/2016.(X.28.) önkormányzati rendelet

³ Módosította a 12/2016.(X.28.) önkormányzati rendelet

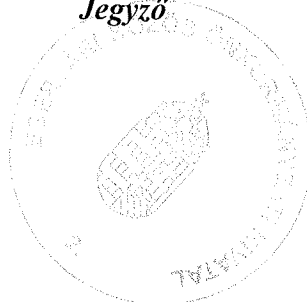
⁴ Módosította a 12/2016.(X.28.) önkormányzati rendelet

5.§

- (1) Jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról és az adózás rendjéről szóló törvények mindenkor hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (3) Hatályát veszti a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2002. (XII.20.) számú rendelet, valamint az azt módosító 3/2004.(II.15.) számú rendelet, a 21/2004.(XII.20.) számú rendelet, a 8/2005.(VI.1.) számú rendelet azzal, hogy a hatálybalépés előtti időszakra vonatkozó adókötelezettségre az e rendeletekben meghatározott szabályokat kell alkalmazni.



Dr. Ürmösiné Kórmives Eleonóra
Jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirend anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2016. október 26-án tartandó ülésére

Tárgy: *Egervári 1573/2. hrsz-ú területrész átadásáról-átvételéről
szóló megállapodás tárgyalása*

Előterjesztő: *polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A képviselőtestület 64/2016.(VIII..) számú határozatával döntést hozott arról, hogy Lakhegy község önkormányzatának kezdeményezésére hozzájárul az egervári 1573/2 hrsz-ú kivett önkormányzati út megnevezésű ingatlanak Lakhegy közigazgatási területhez történő csatolásához, illetve térítésmentesen Lakhegy község Önkormányzatára ruhazza az ingatlan tulajdonjogát, figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltakra. (határozati kivonat előterjesztéshez csatolva)

Lakhegy Község Önkormányzata elkészítette a közigazgatási határ módosításához szükséges változási vázrajzot. (előterjesztéshez csatolva)

A területrész önkormányzatok közötti átadása-átvétele területszervezési kezdeményezésnek minősül, mely Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 15. pontja alapján a Képviselőtestület át nem ruházható hatáskörét képezi. A területrész átadásával kapcsolatos törvényi szintű rendelkezéseket az Mötv. 101-102. §-a, míg az eljárás részletes szabályozását a területszervezési eljárásról szóló 321/2012.(XI.16.) Kormányrendelet tartalmazza. A vonatkozó jogszabályhelyek alapján az egymással határos területrész átadásáról és átvételéről az érintett önkormányzatok képviselőtestületi megállapodást kötnek. A területrész átadásának előkészítése – tekintettel arra, hogy az érintett

MEGÁLLAPODÁS TERÜLETRÉSZ ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉRŐL

Mely létrejött egyrészről

Egervár Község Önkormányzata (8913 Egervár, Vár u.2. törzsszám: 432656; statisztikai számjel: 15432656 7511 321 20; adószám: 15432656-2-20; a továbbiakban: **Átadó**), képviseli: Gyerkó Gábor Polgármester

másrészről

Lakhegy Község Önkormányzata (8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u. 78. törzsszám: 558325; statisztikai számjel: 15558327 7511 321 20,; adószám: 15558327-2-20; a továbbiakban: **Átvevő**) képviseletében: Illés Tamás polgármester

(továbbiakban együttesen: **Felek**)

között területrész átadás-átvétele tárgyban, alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

1) Egervár község közigazgatási területének részét képezi az egervári 1573/2 hrsz-ú 8173 m² nagyságú, kivett önkormányzati út megnevezésű ingatlan, mely Egervár település külterületi határával közvetlenül határos. A külterületi út jórészt a lakhegyi ingatlanok megközelítését szolgálja, az út egyik oldala Egervár településhez, a másik oldala Lakhegy településhez tartozik. Az utak mentén zömmel Lakhegyi lakosok ingatlanai találhatóak. Az átcsatolandó területrészek nem lakottak. A terület település-földrajzi szempontból inkább Átvevőhöz kapcsolódik. Az út jó karbantartása, felújítása elsősorban Lakhegy község érdeke, ezért tulajdonába kerülés esetén pályázatot nyújtana be az út felújítására.

Fentiekre tekintettel Lakhegy Község Önkormányzata tárgyalásokat kezdett Egervár Község Önkormányzatával, ki egyben az átcsatolandó terület 1/1 arányú tulajdonosa is egyben.

2) Az önkormányzat 58/2016.(VI.28.) számú, majd 78/2016. (IX.20.) számú határozatával kezdeményezte a közigazgatási határ módosítását a két település között, illetve az átcsatolandó ingatlan tulajdonjogának megszerzését.

3) Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete 64/2016.(VIII.11.) számú határozatával döntött arról, hogy az egervári 1573/2 hrsz-ú ingatlan Lakhegy közigazgatási területéhez csatolásához hozzájárul, illetve az ingatlan tulajdonjogát ingyenesen Lakhegy Község Önkormányzatára ruházza, azzal, hogy a közigazgatási területhatár módosításával kapcsolatos minden felmerülő költség Lakhegy Község Önkormányzatát terheli.

4) A területrész átadásának előkészítése, - tekintettel arra, hogy az érintett területrész beépítetlen, lakatlan, - nem igényelte Előkészítő Bizottság létrehozását, előzetes megállapodás elkészítését, illetve helyi népszavazás megtartását.

A fentiekre tekintettel Felek az Mötv. 101. §-a alapján a terület átadás-átvétele tárgyában az alábbi megállapodást kötik:

1. Átadó átadja Átvevőnek az egervári 1573/2 hrsz-ú, 8173 m² nagyságú, kivett önkormányzati út megnevezésű ingatlant. Az átadandó területrészt beépítetlen, lakatlan.
2. Az átadandó terület Egervár Község Önkormányzatának tulajdonában van (közút), az Egervári vagyonyilvántartásban szerepeltetett bruttó értéken, térítésmentesen kerül Lakhegy község önkormányzata 1/1 arányú tulajdonába az alábbiak szerint:

HRSZ (jelenleg)	TERÜLET (m ²)	MEGNEVEZÉS	ÉRTÉK (bruttó Ft)
1573/2	8173	önkormányzati út	19 029 158 Ft

3. Átadó kijelenti, hogy ismeri, és vállalja a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7. A nemzeti vagyon tulajdonjogának átruházása cím alatt szereplő 13-15. §-rendeleteit.
4. Átvevő, mint tulajdonjogot szerző fél kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegeníti el, azt közútként hasznosítja, állagát megóvja. Tudomásul veszi, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (5) bekezdése értelmében 15 éves elidegenítési tilalom az ingatlan-nyilvántartásba feljegyzésre kerül a tulajdonjog bejegyzésével egyidejűleg. Feljegyzését a vagyont Átruházó szervezetnek kell kérelmezni.
5. Felek rögzítik, hogy Egervár és Lakhegy új közigazgatási határa az érintett szakaszon a lesz.
6. Az Átadó feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képező, Lahocsinszky Péter földmérő (földmérő ig. száma: 6257/2013.) által 108/2016. munkaszámon 2016. ? napján készített, a Zalaegerszegi Járási Földhivatal által 2016. napján záradékolt vázrajz és a hozzá tartozó terület-kimutatás szerint az abban szereplő egervári 1573/2 hrsz-ú ingatlan az Átvevő közigazgatási területéhez kerüljön átvezetésre az ingatlan-nyilvántartásban.
7. Felek megállapodnak, hogy a területrészek átadás-átvételével kapcsolatos minden költség az átvevő Lakhegy Község Önkormányzatát terheli.
8. Felek megállapodnak, hogy a lakatlan területrészt vonatkozásában az átcsatolás időpontja a területrészek ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésének napja.
9. Felek megállapodnak, hogy amennyiben bármilyen okból szükségessé válik, úgy a jelen megállapodást vagy annak mellékletét – a jelen megállapodásban meghatározott célok változtatása nélkül – megfelelően módosítják.
10. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv. és a mindenkor hatályos egyéb magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen megállapodást Egervár Község Önkormányzati képviselőtestülete a/2016. (.....) Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete a/2016. (.....) önkormányzati határozatával fogadta el.
12. Jelen megállapodást a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt – a felhatalmazó képviselő-testületek nevében – helybenhagyólag, alulírott helyen és időben aláírták.

Lakhegy, 2016. évhó....nap

.....
Gyerkó Gábor polgármester
Egervár Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Illés Tamás polgármester
Lakhegy Község Önkormányzata
képviselésében

Szerkesztettem és ellenjegyzem 2016.hó ... napján

.....
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

INFORM-GEO 2001. KFT8900 Zalaegerszeg
Göcseji-Pataki F. u. 27.

geodéziai vállalkozás

Munkaszám: 108/2016

Egervár, Lakhegy község
zártkert

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2/6397/2016

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZközséghatárváltozásról
változással érintett hrsz: 1573/2
Méretarány: 1:2000

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Megjegyz.
EGERVÁR						LAKHEGY						
Hrsz	Alrészlet		min.o.	Terület		Hrsz	Alrészlet		min.o.	Terület		
	jel	műv. ág		ha.m ²	AK		jel	műv. ág		ha.m ²	AK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1573/2	-	önkormányzati út	-	0.8173	-	1428	-	önkormányzati út	-	0.8173		
összesen:				0.8173	-					0.8173	-	

Egervár község zártkertje és a község összterülete 8173 m²-el csökkent
Lakhegy község zártkertje és a község összterülete 8173 m²-el nőtt.

A változás akaratainknak megfelelően történt:

Zalaegerszeg, 2016. május 5.

Készítő: ...Lahocsinszky Péter.

Földmérő ig. száma: 6257/2013

Minőséget tanúsító: Tóth Imre

Ing.rend.min.szám: 1137/1991

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolni kell.

Zalaegerszeg 2016,hónap

P.H.

Záradékoló:

Ing.rend.min.szám:

Egervár Község Önkormányzata
☒8913 Egervár Vár u. 2. ☎: +36 30 335 4740 fax: 92/564-013
E-mail: polgarmester@egervar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2016. október 26-án tartandó ülésére

Tárgy: *TÁMASZ intézmény átalakulásáról tájékoztató
Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási
megállapodásának tárgyalása*

Előterjesztő: *Gyerkó Gábor polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület

A Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás 2016. október 20-án tartott ülésének napirendi pontjai közt szerepelt a társulás Társulási megállapodásának módosítása, és az egyebek napirendi pontban a társulás alapszabályainak elfogadása.

A Társulási Megállapodás tervezetét e-mail útján 2016. október 18-án kaptuk kézhez, a Társulási ülés előtt 2 nappal, a társulás alapszabályait (Alapító okirat, Házirend, Szervezeti és Működési Szabályzat, Szakmai Program Idősek nappali ellátására, Család- és gyermekjóléti Szolgálat Szakmai Programja, Házi segítségnyújtás Szakmai Programja, Feladatellátási Szerződés a Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási feladatok ellátására) pedig a társulási ülést megelőző napon, szintén elektronikus úton.

A fenti dokumentumok áttanulmányozására tehát 1 nap állt rendelkezésünkre, mely véleményünk szerint ennyi szakmai anyag áttanulmányozásához **nem elegendő**.

A társulás alapdokumentumait a társulási tanács hagyja jóvá, melyre annak ellenére, hogy véleményünk szerint nem lehetett egy nap alatt a kiküldött anyagot mélységében áttanulmányozni 2016. október 20-án tartott ülésén sor került.

A társulási megállapodás módosítását az előterjesztésben írt tartalommal a társulási tanács szintén jóvá hagyta. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 42. §-ának 5. pontja értelmében a társulási megállapodás módosítása a képviselőtestület át nem ruházható hatásköre. A módosítás mindaddig nem lép hatályba, amíg azt a társulásban érintett összes önkormányzat nem hagyja jóvá. A tagönkormányzatokat tehát arra kérjük, hogy a szükséges határozatokat péntekig juttassák el a társulás munkaszervezetéhez.

Az idő nagyon kevés volt ahhoz, hogy a társulási megállapodást áttanulmányozzuk, munkánkat segítette, hogy a módosítandó társulási megállapodástól eltérő, változtatni kívánt részek kiemelésre kerültek a megállapodás tervezetében.

A társulási tanács ülésén az önkormányzatot a polgármester úr képviselte. A társulási megállapodás tárgyalásakor elhangzott részünkről, hogy a tervezet II. fejezet 3.3 pontjában szereplő szövegrész vonatkozásában magyarázatot kértünk arra, hogy miért van szükség a megállapodást az alábbi szövegrésszel kiegészíteni.

3.3 A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett.....Alapszolgáltatási Intézmény révén biztosított térítésszám díj köteles szolgáltatások:

3.3.1 Amennyiben a tag önkormányzat valamely ellátott/gondozott részére **méltányosságból mérsékli a.....Alapszolgáltatási Intézmény által nyújtott szolgáltatás tekintetében az adott költségvetési évben társulási tanács határozata általi döntéssel alapuló szolgáltatási térítési díjat - adott testület határozati döntésén alapulva - az ez által keletkező térítési díj különbözetet köteles az Intézmény számlájára a az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.**

3.3.2. A **jövedelemmel nem rendelkező ellátott/gondozott tekintetében, érintett önkormányzat a realizálódott szolgáltatás/szolgáltatások térítési díját - az adott testület határozati döntésén alapulva - köteles aAlapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.**

3.3.3 A **házi segítségnyújtás kormányzati funkció tekintetében társulási tanács adott költségvetési évben határozati döntéssel elfogadott, szolgáltatási térítési díj teljes összegétől való, jövedelmi kategóriák szerint sávós eltérését - az adott testület határozati döntésén alapulva - az érintett tagönkormányzat köteles a.....Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.**¹

Véleményünk szerint nem elfogadható, hogy a rászoruló személyek vonatkozásában az önkormányzatnak kell a fizetendő, és a tényleges térítési díj különbözetet kifizetni, amikor a feladat ellátásáról átruházott hatáskörben a társulás gondoskodik, az állami támogatást is a társulás hívja le, illetve jelentős önkormányzati támogatásban is részesül.

Emlékeztetőül, tagi hozzájárulásként 250 Ft/fő összeget fizet az önkormányzat, feladatellátáshoz történő hozzájárulás összege pedig 500 Ft/ lakos összeg.

Kérdésünkre a válasz az volt, hogy ez eddig is így volt, csak a társulás különböző dokumentumai tartalmaztak erre vonatkozó rendelkezéseket.

Megjegyzendő, hogy a társulás különböző dokumentumait nem az önkormányzatok fogadják el.

A társulási tanács ülésén jeleztük továbbá, hogy a megállapodás tervezet 2. és 3. függeléke nem értelmezhető, keveredik a tagi hozzájárulással a feladat-ellátási hozzájárulás kértük annak pontosítását.

A történetek és az elmúlt időszak tapasztalata alapján a véleményünk a következő:

A társulást, illetve a TÁMASZ intézményt az önkormányzatok szociális alapfeladatainak ellátására hozták létre. Amikor az önkormányzat társult a feladat ellátására, úgy döntött, hogy a társulásra ruházza ezen feladatok ellátását így ezen a jogcímenen állami támogatásra sem jogosult.

A szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdése kimondja, hogy

„A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.”

A (2) bekezdés pedig tételesen felsorolja, hogy az önkormányzatnak a rendeletébe mit kell szabályozni, így pl: „a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit, és módját.”

Az önkormányzat a társuláshoz való csatlakozással tehát lemondott az önálló rendeletalkotási jogról, ezt a jogot az Szt. a társulás székhelyönkormányzatára ruházta.

E rendelet hivatott arra, hogy megfogalmazza a szociális rászorultság feltételeit, az ellátások nyújtásának feltételeit, a térítési díjak összegét.

A szóban forgó rendelet nem található sem a társulás, sem pedig Tófeji önkormányzat honlapján, a Nemzeti Jogszabálytár pedig hatályon kívül helyezett rendeletet tartalmaz. Az önkormányzati rendelet közadat, melynek a nyilvánossá tétele kötelező!!!!

Több alkalommal szóvá tettük a társulási tanács ülésén, hogy sem a társulási megállapodás, sem a rendelet nem lelhető fel az internetes honlapokon. Erre mindig az volt a válasz, hogy intézkedni fognak. 3 év nem volt erre elegendő ennek pótlására.

Kérdés, hogy nincs hatályos önkormányzati rendelet, vagy van, csak a nyilvánossággal kapcsolatos szabályok nincsenek betartva? Mindenesetre mi nem tudjuk, hogy az a rendelet melyet Tófejnek kellett megalkotni mit tartalmaz a szociálisan rászorultjaink részére.

Az elmúlt időszak történéseiből, a TÁMASZ által küldött előterjesztésekből jól látható, hogy **nem a rászoruló emberek segítése az elsődleges szempont, hanem maga a társulás, és az intézmény működése.**

A 2016. október 19-i ülésen és a korábbi üléseken sem az volt az elsődleges kérdés, hogyan segítsünk a rászoruló személyeken, jó-e az, hogy pl. az étkeztetés vonatkozásában egységes térítési díj (510 Ft/adag/ellátott+ 50 Ft/adag szállítási költség) került a társulási tanács által

elfogadásra, bár hatályos önkormányzati rendelet erről nem rendelkezik, így egyébként is kérdéses annak jogalapja. Jogszerű így az állami támogatás lehívása?

Ha a társulási megállapodás kiegészül az általunk kifogásolt II. fejezet 3.3. pontjában írt szövegrész, akkor a társulási tanács egyáltalán nem lesz érdekelt a jövőben abban, hogy a jövedelmi, és szociális helyzethez igazodó, több sávós térítési díjfizetési rendszert vezessen be, mivel az átadott támogatáson felül, az önkormányzattal fogják megtéríttetni a díjkülönbözetet.

Mindezekre figyelemmel nem értünk egyet a társulási megállapodás II. fejezet 3.3. ponttal történő kiegészítésével. A jövedelmi kategóriák szerinti sávós eltérést a társulásnak az általunk lakosság szám szerint átadott 500 Ft-ból kellene finanszírozni, nem plusz forrást kérni az önkormányzattól.

Mire is fizetjük lakosonként az összesen 750 Ft-ot? ez Egervár vonatkozásában 766 500 Ft egy évben, plusz átvállaltuk a szociális étkeztetettek vonatkozásában az ebédnek az ellátotthoz történő szállításáért fizetendő 50 Ft-ot.

Elgondolkodtató, hogy az ellátás mennyibe kerül az államnak, az önkormányzatoknak, s ez egyenes arányban áll-e azzal, melyet a rászorulóknak nyújtunk.

Mindezek ellenére, nem kívánjuk megakasztani a módosított társulási megállapodás hatályba lépését, s egyet nem értésünk ellenére is azt javasoljuk, hogy változatlan tartalommal a határozati javaslatban írtak szerint hagyja jóvá a képviselőtestület.

Egervár, 2016. október 26.

Gyerkó Gábor s.k.
Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete egyetért azzal, hogy a Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás székhelye 8897 Söjtör, Petőfi u. 2. szám alatt legyen, a gesztorsággal kapcsolatos feladatokat Söjtör Község Önkormányzata lássa el.

A Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás (jövőben: Söjtöri Intézményfenntartó Társulás) Társulási Megállapodásának módosítását az alábbi indokokra figyelemmel, az írásos előterjesztésben írt tartalommal **e l f o g a d j a**.

Az önkormányzatnak nem célja, hogy ellehetetlenítse a társulás, és az intézmény működését, a szociális ellátásban részesülők folyamatos ellátása érdekében hozta meg fenti döntését, bár nem ért vele egyet.

A Társulási megállapodás II. Fejezet 3.3. részében írt módosítás nem javít az ellátottak helyzetén, az újabb terhet ró az önkormányzatra, vagyis tulajdonképpen az önkormányzattól várja el az intézmény, hogy amennyiben szociálisan rászorult személyt lát el, úgy a kieső bevételt az önkormányzat fizesse meg a tagi, illetve a feladatellátási hozzájáruláson felül.

A társulásnak olyan döntéseket kellene hozni, amely figyelembe veszi az ellátott jövedelmi, szociális viszonyait, s aki szociálisan rászoruló, annak legyen lehetősége díjkedvezmény igénybevételére, melynek költségét nem a lakóhely szerinti önkormányzattal fizettetne meg plusz támogatásként, mivel az ellátás fedezetül rendelkezésre áll az önkormányzatok támogatása, és az állami támogatás.

A társulási tanács fenti tartalmú döntése alapján alkothatná meg Söjtör Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában írt rendeletet, melynek rendelkezései a társulásban lévő önkormányzatok ellátottjaira nézve kötelező érvényűek.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosított okirat, valamint az egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására, egyben felkéri, hogy a fenti határozatról a társulás elnökét tájékoztassa.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

Határidő: 2016. október 28.

SÖJTÖRI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS Tervezet

Söjtör és a társulásban résztvevő önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján az egyes önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb és célszerűbb ellátására, a képviselő-testületeik döntése alapján jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, amelynek érdekében az alábbi tartalommal társulási megállapodást kötnek:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A megállapodás 1.sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre határozatlan időre.

1. A Társulás neve: **Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás**

2. A Társulás székhelye: **8897 Söjtör, Petőfi u. 2.**

3. A Társulás lakosság száma: az 1/b függelék szerint¹

4. A Társulás tagjainak (továbbiakban: tagok) nevét, székhelyét és a tagokat megillető szavazatok számát e megállapodás 1.sz. melléklete tartalmazza. A Társulás tagjait, képviselőjének nevét e megállapodás 1/a függeléke tartalmazza.

5. A Társulás működési területe:

- a II. 2.1 feladatok ellátására a társult önkormányzatok közigazgatási területe,

- a II. 2.2 szociális /gyermekjóléti/ alapellátás keretében nyújtott szolgáltatás.²

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:

→ Feladatellátásra kötelezett közös önkormányzati hivatalok: Bak Közös Önkormányzati Hivatal, Egervár Közös Önkormányzati Hivatal, Gellénháza Közös Önkormányzati Hivatal, Zalaszentiván Közös Önkormányzati Hivatal, Pókaszepetk Közös Önkormányzati Hivatal, Söjtör Közös Önkormányzati Hivatal

→ feladat ellátási szerződéssel:

Zalaszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal

6. A Társulás a 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkezik. A Társulás költségvetési szervként működik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

¹ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

² Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

7. A Társulás bélyegzője: kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a „Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás” körbefutó felirattal.
8. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
9. A Társulás törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos módosításait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál.
10. E megállapodásban meghatározott önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásáról a Társulás maga és intézménye révén gondoskodik.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI ÉS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBE VÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás célja

A társulásban működő települési önkormányzatok a Társulást szociális alapszolgáltatási, gyermekjóléti alapellátási feladatok végrehajtására hozzák létre.

2. A társulás feladata és a szolgáltatásai igénybevételének feltételei

A Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodik az alábbi, feladatkörbe tartozó, együttműködést igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- 2.1 szociális alapszolgáltatások
- 2.2 gyermekjóléti alapellátás

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

2.1 Szociális alapszolgáltatási feladatok

A szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a szociális alapszolgáltatási feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra.

A Társulás vállalja, hogy:

2.1.1 A szociális alapszolgáltatási feladatok közül biztosítja:

- 2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,
- 2.1.1.2 a nappali ellátást,
- 2.1.1.3 az étkeztetést.
- 2.1.1.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.1.2 Folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás demográfia és szociális helyzetének alakulását, és kidolgozza – a szociális törvény felhatalmazása alapján már kidolgozott szolgáltatás-tervezési koncepciókkal összhangban – a térségre kiterjedő szociális szolgáltatás-tervezési koncepciót.

2.1.3 Összehangolja a Társulás területén a szociális tevékenységet és a szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

2.1.4 A Társulás 2017. január 1-től a társulást létrehozó települések szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Intézményt.

Az intézmény szociális alapszolgáltatási feladatai:

2.1.4.1 házi segítségnyújtás

2.1.4.2 nappali ellátás

2.1.4.3 étkeztetés

2.1.4.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.1.5 Koordinálja a szociális alapszolgáltatási feladatok (étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátások, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) ellátását az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén.

2.1.6 Összehangolja az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén a nappali ellátást nyújtó intézmények szakmai munkáját, szükség esetén kezdeményezi új intézmények létrehozatalát.

2.1.7 A szociális szolgáltatások mennyiségi és minőségi fejlesztése érdekében gondoskodik a pályázati lehetőségek figyeléséről, és segíti a Társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok készítésében.

2.1.8 Szakmai segítséget nyújt a szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén működő szociális szolgáltatások fenntartó ellenőrzéséhez.

2.1.9 A szociális szolgáltatások minőségének javítása érdekében az ellátásban résztvevő dolgozók számára szükség esetén szakmai konferenciákat, tapasztalatcseréket szervez, és képzéseket, továbbképzéseket kezdeményez.

2.2 Gyermekjóléti alapellátási feladatok

A gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátására az 1/c függelék f oszlopában meghatározott települések a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a gyermekjóléti feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra. A Társulás vállalja, hogy:

2.2.1 A gyermekjóléti alapellátási feladatok közül biztosítja:

2.2.1.1 a gyermekjóléti szolgáltatást.

2.2.2 A társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatainak biztosítására jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Intézményt.

Az intézmény gyermekjóléti alapellátási feladatai:
2.2.2.1 gyermekjóléti szolgáltatás.

2.3 Család- és gyermekjóléti szolgálat

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében, a Intézmény tevékenységén keresztül működik.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szocvtv. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

3. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének feltételei

3.1 Az egyes feladatok ellátására társult tagok, valamint a feladat ellátási szerződést kötő település részére a Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) azonos feltételekkel, módon és színvonalon biztosítja.

Ha a társulás ellátási területe a fenntartó önkormányzatok illetékességi területét meghaladja, az intézmény keretében nyújtott szolgáltatásokat – eltérő megállapodás hiányában – valamennyi nem a székhelytelepülésen településen élő ellátott részére azonos feltételekkel kell biztosítani.

3.2 A 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátását a Társulás a tag részére kizárólag abban az esetben biztosítja, ha a tag a feladat ellátása (szolgáltatás igénybevétele) után, a feladat-ellátási hozzájárulást a VII. fejezet 2.1.2 pontjában meghatározott ütemezés szerint megfizeti.

3.3 A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett.....Alapszolgáltatási Intézmény révén biztosított térítésszerű köteles szolgáltatások:

3.3.1 Amennyiben a tag önkormányzat valamely ellátott/gondozott részére méltányosságból mérsékli a.....Alapszolgáltatási Intézmény által nyújtott szolgáltatás tekintetében az adott költségvetési évben társulási tanács határozata általi döntésén alapuló szolgáltatási térítési díjat - adott testület határozati döntésén alapulva - az ez által keletkező térítési díj különbözetet köteles az Intézmény számlájára a az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.

2
0
3.3.2. A jövedelemmel nem rendelkező ellátott/gondozott tekintetében, érintett önkormányzat a realizálódott szolgáltatás/szolgáltatások térítési díját - az adott testület határozati döntésén alapulva - köteles aAlapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.

2
9
3.3.3 A házi segítségnyújtás kormányzati funkció tekintetében társulási tanács adott költségvetési évben határozati döntéssel elfogadott, szolgáltatási térítési díj teljes összegétől való, jövedelmi kategóriák szerint sávos eltérését - az adott testület határozati döntésén alapulva - az érintett tagönkormányzat köteles

teljes
mértékben
ellenőrzendő

a.....Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.³

- 3.4 Amennyiben a tag határidőben nem tesz eleget a II. fejezet 3.3 /3.3.1-3.3.3/ pont, valamint a VII. fejezet 2.1.2 pont szerinti fizetési kötelezettségének, akkor a VII. fejezet 8. pontjában foglaltak szerint kell vele szemben eljárni.
- 3.5 Amennyiben a tag önkormányzat számlavezető pénzügyintézetéhez benyújtott inkasszó nem vezet eredményre, akkor a Társulás a pénzügyintézet értesítésének időpontját követő harmadik hónap első napjától a tag részére a feladat ellátását tovább nem biztosítja, a taggal kötött társulási megállapodást a meg nem fizetett feladat ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében felmondja.
- 3.6 A kizárásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt, amelyről a Társulás elnöke a feladat ellátás (szolgáltatás-nyújtás) megszüntetésének időpontját legalább 60 nappal megelőzően értesíti a tagönkormányzatot.
- 3.7 A megszüntetés időpontját követően a feladat ellátásáról (szolgáltatás nyújtásáról) való gondoskodás a tagönkormányzat feladata és felelőssége.
- 3.8 A feladat (szolgáltatás) ellátásának igénybevételét a tagönkormányzat a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával megszüntetheti, amennyiben a feladat (szolgáltatás) ellátásáról nem a Társulás útján kíván a továbbiakban gondoskodni.
A tagönkormányzat a kiválásról a feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetését legalább 60 nappal megelőzően köteles értesíteni a Társulás elnökét.
- 3.9 A feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetése estén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. Amennyiben a tagönkormányzat a feladat (szolgáltatás) ellátásához a Társulás tulajdonában lévő ingó vagyontárgyat használatra átvett, azt a Társulással kötött külön megállapodás alapján, az abban meghatározott célra és feltételekkel – tagsági jogviszonyának a megszűnéséig – tovább használhatja.

4. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja (nem tag önkormányzat részére biztosított feladatellátás)

- 4.1 A Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) nem tag önkormányzatok részére külön megállapodás alapján biztosítja.
- 4.2 A feladat ellátás (szolgáltatás igénybevétele) módjának, feltételeinek meghatározását a megállapodásban kell rögzíteni.
- 4.3 A megállapodás jóváhagyására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

Család- és gyermekjóléti szolgálatot feladat ellátási szerződés útján biztosítja a Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Zalaszentgyörgy, Kávás, Zalaboldogfa, Böde, Babosdöbréte és Hottó településeken, valamint a Söjtöri Közös

³Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Gutorföldre, Szentpéterföldre és Csertalajos településeken (3. számú melléklet).⁴

III. A TAGSÁGI JOGVISZONY

1. A tagsági jogviszony keletkezése, a társuláshoz való csatlakozás

- 1.1 A tagsági jogviszony alapító tagsággal, illetve csatlakozással keletkezhet. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.
- 1.2 A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.
- 1.3 A Társuláshoz való csatlakozást a Társulás tagjai azon települési önkormányzatok részére teszik lehetővé, amelyek:
- elfogadják a Társulás célját,
 - jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el,
 - a Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében vállalják a településnek a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett lakosságszáma utáni hozzájárulás (tagi hozzájárulás) megfizetését,
 - feladat-ellátás esetén vállalják a feladat-ellátási hozzájárulás (szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti szolgáltatás) megfizetését.
 - érintettség esetén vállalják a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetését.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

- 2.1 A Társulás bármelyik tagja a naptári év utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával a Társulásból kiválhat. A kiválásról szóló határozatot legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. A kiváló tag köteles az időarányos tárgyévi tagi hozzájárulás, feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetésének teljesítésére.
- 2.2 A Társulásból történő kiválás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kiválásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek (beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is) tagra eső arányos részének a teljesítéséért való helytállásra (a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is) a kötelezettség fennállásáig.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározása a település – pályázat benyújtásának időpontja szerinti – lakosságszáma alapján történik, a társulás összlakosságszámához viszonyított arányban.

⁴ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

2.3 A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének – különösen a jelen megállapodás VII. fejezet 2.1 pontjában vállalt költségek megfizetésének – ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

2.4 A Társulásból történő kizárás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kizárásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek – beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is – tagra eső arányos részének a teljesítéséért helytállásra - a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is – a kötelezettség fennállásáig.

Kizárás esetén is a tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározására vonatkozó szabályok megegyeznek a 2.2 pontban foglaltakkal.

IV.

A TÁRSULÁS TAGNYILVÁNTARTÁSA

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - a tagönkormányzat megnevezését, székhelyét, lakosság számát,
 - a Társulásba való belépés időpontját,
 - a Társulás által ellátott feladatok közül a tag által vállalt feladatot (feladatokat),
 - a Társulás működési költségeihez való hozzájárulás összegét és befizetésének időpontját,
 - a feladat-ellátási hozzájárulás összegét, és befizetésének időpontját,
 - a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegét, és befizetésének időpontját,
 - a támogatásként kapott összeget, visszatérítendő támogatás esetében a visszafizetési kötelezettség teljesítését,
 - a szavazati jogosultságot és a szavazati jog mértékét,
 - a tagság megszűnésének időpontját.

A tagnyilvántartást a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.

V. A TÁRSULÁS SZERVEI, INTÉZMÉNYE

A Társulás szervei:

1. a Társulási Tanács
2. a Társulás elnöke
3. a Társulás alelnöke

A Társulás intézménye:

..... Alapszolgáltatási Intézmény

1. A Társulási Tanács

- 1.1 A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács.
- 1.2 A Társulási Tanács a társult önkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.
- 1.3 A Társulási Tanács polgármester tagját akadályoztatása esetén az alpolgármester – több alpolgármester esetén a polgármester által kijelölt alpolgármester – helyettesíti.
- 1.4 A Társulási Tanács működésére vonatkozó szabályokat jelen megállapodás VI. fejezete tartalmazza.
- 1.5 A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
 - b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás, továbbá érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegének megállapítása,
 - c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés a Társulási Tanács által meghatározott szempontok alapján, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével.
 - e) a tag Társulásból történő kizárásáról való döntés,
 - f) a jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges,
 - g) a Társulás megszüntetésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba,
 - h) a Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
 - i) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása.

2. A Társulás elnöke

- 2.1 Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja meg. A Társulási Tanács elnöke egyben a Társulás elnöke.

- 2.2 Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
- 2.3 Egy jelölt esetében, amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Kettő vagy több jelölt esetében az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott. Ha több jelölt is megkapta a minősített többségi szavazatot, az elnök az lesz, aki a legtöbb szavazatot kapta. Ha egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, második fordulót kell elrendelni. A második fordulóban csak a két legtöbb szavazatot kapott jelölről kell szavazni. Az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott.
- 2.4 Ha a második fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a választást 8 napon belül meg kell ismételni.
- 2.5 A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnöke látja el.
- 2.6 Az elnök feladata:
- 2.6.1 összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - 2.6.2 gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - 2.6.3 a társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - 2.6.4 felelős a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátásáért,
 - 2.6.5 évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - 2.6.6 gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - 2.6.7 intézkedik a kincstárnál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
 - 2.6.8 irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - 2.6.9 ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács számára előír.

2.7 Az elnök megbízatása polgármesteri tisztségének betöltéséig áll fenn.

2.8 Az elnök megbízatása megszűnik:

- polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

3. A Társulás alelnöke

3.1 A Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ.

3.2 Az alelnök személyére a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többségi szavazat kell.

3.3 Amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Ha a

második fordulóban sem kapta meg a minősített többségi szavazatot a jelölt, a jelölést és a választást 8 napon belül meg kell ismételni.

- 3.4 Az alelnök megbízatásának időtartamára, illetve a megbízatása megszűnésére vonatkozó szabályok megegyeznek az elnök megbízatásának időtartamára és a megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályokkal.
- 3.5 Az alelnök segíti az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.

4. Alapszolgáltatási Intézmény

4.1 A Társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti költségvetési szervét, a Intézményt.⁵

4.2.1 A Intézmény ellátási területe:
A jelen megállapodás 1/d függelék f oszlopában felsorolt települések közigazgatási területe, feladatonként a települési önkormányzati határozatok alapján.⁶

4.2.2 A Intézmény feladat ellátási területe:
A jelen megállapodás 1/c függelék f oszlopában felsorolt egyes önkormányzati feladatok szerint.⁷

4.3 A Intézmény fenntartói feladat- és jogkörét a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulási Tanács hatásköre az intézmény Alapító Okiratának elfogadása és módosítása, megszüntető okiratának kiadása, Szervezeti és Működési Szabályzatának meghatározása, az intézmény költségvetésének elfogadása, létszámának meghatározása a vonatkozó, külön jogszabályokban meghatározottak szerint.⁸

4.4 Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. Az intézményvezető tekintetében a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása és visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

4.5 A Intézmény feladatai különösen (1/c és 1/d sz. függelék tartalmazza)⁹

⁵ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

⁶ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

⁷ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

⁸ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

⁹ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

4.5.1 A házi segítségnyújtás, a nappali ellátás, a családsegítés, az étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatásnak a térség területén történő ellátása, a feladatellátás koordinálása;

4.5.2 Azoknak a feladatoknak a végrehajtása, amelyeket a társulás szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti ügyeinek vitelével kapcsolatban a Társulási Tanács, az elnök számára meghatároz.

4.6 Az Intézmény vezetője évente kétszer köteles beszámolni az intézmény tevékenységéről a Társulási Tanácsnak.

4.7 Az intézmény feladatait Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

4.8 Az intézmény gazdálkodásának általános ellenőrzését az intézmény által megbízott belső ellenőr végzi.

4.9 A Szocvtv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján Sőjtör Község Önkormányzata a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.¹⁰

VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülése és döntéshozatali eljárása

1. A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - 2.1 szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - 2.2 a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - 2.3 a Társulás tagjai egynegyedének, a Társulás bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének – az ülés összehívásának indokát tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
3. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti. A Társulási Tanács ülését írásban, az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően kell összehívni. A 2.3 pont szerinti indítvány alapján összehívott ülés esetében a meghívónak az ülés időpontját, helyszínét, napirendjét és az ülés összehívásának indokát is

¹⁰ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

tartalmaznia kell. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
5. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség).
6. Minősített többség szükséges:
 - 6.1 zárt ülés elrendeléséhez a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános pályázat üzleti érdeket sértene,
 - 6.2 szervezetének kialakítása és működésének meghatározása esetében,
 - 6.3 a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
 - 6.4 az elnök, az alelnök, és a bizottsági tagok megválasztásához,
 - 6.5 a Társulás költségvetésének megállapításakor, a gazdálkodásáról szóló éves beszámolójának elfogadásakor,
 - 6.6 az egy lakosra eső tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megállapításakor, és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapításakor,
 - 6.7 pályázat benyújtásáról való döntéskor, valamint a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntéskor,
 - 6.8 a társulási megállapodásnak a meg nem fizetett feladat-ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében történő, a II. fejezet 3.4. pontja szerinti felmondásához,
 - 6.9 a tagönkormányzatok képviselő-testületei által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyon átvételéről szóló döntéshez,
 - 6.10 a társulási megállapodás módosításának elhatározásához,
 - 6.11 intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése esetében,
 - 6.12 a tag kizárásához,

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

7. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozattal hozza. Az elnök és az alelnök megválasztásáról titkos szavazással dönt.
8. A Társulási Tanács név szerint szavaz a tagok egynegyedének indítványára, továbbá, ha a név szerinti szavazást törvény írja elő. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben.
9. Az ülésvezető megállapítja a szavazás eredményét. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely tag kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.

10. A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt tagot a határozatképesség szempontjából jelenlétnek kell tekinteni. A közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.
11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a székhelytelepülés jegyzője írja alá. Jegyzőkönyv hitelesítését végző személyekről az ülést levezető elnök javaslatára a Társulási Tanács dönt.¹¹

A jegyzőkönyvet a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak.¹²
12. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
13. A Társulási Tanács zárt ülést tart:
 - összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - fegyelmi büntetés kiszabásakor,
 - az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
14. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
15. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, az érintett és a szakértő vesz részt.
16. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
17. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

VII. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.
2. A Társulás költségvetésének bevételét az alábbi források biztosítják:
 - 2.1 Kötelező befizetés:
 - 2.1.1 A Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében a települési önkormányzatok általános tagi hozzájárulása, amelyet a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosság szám után számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második

¹² Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.¹³

Az egy lakosra eső tagi hozzájárulás összege a 2. függelék szerint kerül megállapításra.

2.1.2 A települési önkormányzatok feladat ellátási hozzájárulása a lakosságszám és az ellátott feladatok után a 3. függelék szerint kerül megállapításra, amelyet az érintett települési önkormányzatoknak a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosságszáma alapján számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.¹⁴

2.1.3 A települési önkormányzatok érintettsége esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás, melynek mértékéről a Társulási Tanács határozatban dönt.

2.2 Saját elhatározáson alapuló befizetés:

A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.

2.3 Egyéb:

2.3.1 állami támogatás, hozzájárulás,

2.3.2 pályázati forrás,

2.3.3 gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

2.3.4 a Társulás vagyonának hasznosításából vagy átmenetileg szabad pénzeszközöknek lekötéséből származó kamat,

2.3.5. egyéb bevételek.

3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulás a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.¹⁵

Az Ávr. 78. § (2) bekezdése alapján a támogatási igényt, részbeszámolót, beszámolót és az e fejezetben, a pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott más nyilatkozatot, dokumentumot a társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat a Kincstár helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) nyújtja be, és a 103. § (2) bekezdése szerint társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat hívja le a működéshez szükséges támogatást.

¹³ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

¹⁴ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

¹⁵ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

4. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.
5. A Társulás nevében kötelezettséget a Társulás Tanács elnöke, akadályoztatása esetén alelnöke vállalhat, illetve jogosult az utalványozásra. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, valamint a kiadások teljesítésigazolására és az érvényesítésre az elnök által felhatalmazott személy jogosult.
A bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke és az alelnök együttesen, illetve az elnök, alelnök akadályoztatása esetén az elnök vagy alelnök és az elnök által felhatalmazott, a költségvetés végrehajtását ellátó **Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal** dolgozója együttesen gyakorolják.¹⁶
6. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a **Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el**¹⁷. A Társulás költségvetése magába foglalja az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
7. A Társulási Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a költségvetésben lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a teljesített közös célú kiadásokról, a költségvetés teljes működéséről.
8. Abban az esetben, ha a települési tag önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodásban foglalt, a Társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, illetve kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a Társulás részére nem tesz eleget a Társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely visszafizetési kötelezettségének, akkor a Társulás nevében a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó **Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal**¹⁸ 30 napos határidő tűzésével szólítja fel a tag önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére. Abban az esetben, ha a tag önkormányzat a 30 napos határidő elteltét követő 30 napon belül (türelmi idő) sem fizet, akkor a Társulás elnöke önállóan – az elnök távolléte, összeférhetlensége, illetve egyéb akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke is önállóan – jogosult a jelen megállapodás 1/e függelékét képező Felhatalmazó levéllel az inkasszó benyújtására a tag önkormányzat számlavezető pénzügyintézte felé, amelyhez a tag önkormányzat a jelen rendelkezés elfogadásával is hozzájárulását adja. Amennyiben a társulás elnöke által képviselt tag önkormányzat nem tesz eleget a fenti fizetési kötelezettségének, akkor az inkasszó benyújtására az előzőekben szabályozott eljárás szerint a Társulás alelnöke önállóan jogosult.
9. A Társulás fizetési számláját a **Bak és Vidéke Takarékszövetkezet Bak** vezeti.

VIII.

TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

VAGYONI VISZONYOK

¹⁶ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

¹⁷ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

¹⁸ Módosította a /2016.(X.20.) TT. határozat ...pontja
Hatályos: 2017.01.01.-től

1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.
2. A Társulás részére átadott vagyonnal a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal. A Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon a Társulás tulajdonát képezi.
3. A tag önkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.
4. A tag önkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács a vagyon átadásáról és átvételéről szóló döntéseiket minősített többséggel hozzák meg. A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni. A tag önkormányzatok által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak tulajdonjogának átvezetésével kapcsolatban felmerült költségeket a Társulás költségvetéséből kell fedezni.
5. A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.
6. A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.
7. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni, azt annak a tagnak kell visszaadni, aki azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
8. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulásba bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. A vagyontárgy kiadását a Társulási Tanács döntése alapján legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani. A kivált tagot ebben az esetben, a Társulással kötött megállapodás alapján, használati díj illeti meg.
9. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetében a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon kiadására a tag önkormányzatok csak a Társulás megszűnésekor tarthatnak igényt a XII. fejezetben foglalt rendelkezések alapján.
10. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:
A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.
A Társulási Tanács a Társulás pénzügyi-gazdálkodási tevékenységének ellenőrzését a belső ellenőrön keresztül végzi.

IX. VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

1. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulási Tanács rendelkezik és felelős a jogszerű felhasználásért.
2. A Társulásnak – bármely támogatás lemondása esetén – a számára folyósított támogatást kamattal növelt összegben kell visszafizetnie a központi költségvetésbe.

3. A 2. pont szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától, a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
4. A Társulás a támogatás felhasználásáról, tárgyév december 31-ei fordulónappal, a mindenkorli beszámoló keretében és rendje szerint, a tényleges mutatók alapján köteles elszámolni.
5. Amennyiben a Társulásnak az elszámolás alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt köteles a központi költségvetésbe visszafizetni.
6. Amennyiben a visszafizetési kötelezettség a 2. pont szerinti lemondást, vagy az 5. pont szerinti elszámolást követő 90 napon belül nem teljesül, akkor a kincstár azonnali beszedési megbízást nyújt be a Társulás ellen.

X.

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a belső ellenőr végzi.
2. A Társulás tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.
3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás működéséről.
4. A kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
5. A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
6. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

XI.

A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. Jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása a Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatáskörébe tartozik.
2. A társulási megállapodás módosítását bármely társult tagönkormányzat kezdeményezheti. A kezdeményezést a Társulási Tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a Társulási Tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testülete

köteles a soron következő ülésén, vagy a Társulási Tanács által meghatározott határidőn belül dönteni.

XII. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározzák;
 - c) a törvény erejénél fogva;
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással kötelesek elszámolni.

A tag önkormányzatok jelen megállapodás alapján kötelesek a Társulás által fenntartott intézményben – az adott tag önkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót, dolgozókat a társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A vagyoni hozzájárulással történt elszámolást követően, a Társulás tevékenysége során képződött vagyont a tag önkormányzatok között a települések lakosságszámának arányában kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulás és az általa létrehozott intézmények kötelezettségeiért – beleértve a munkavállalókkal szemben fennálló kötelezettségeket is – a tagok a települések lakosságszámának arányában tartoznak felelősséggel.

XIII. Záró rendelkezések

1. Jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodás 2017. január 1-jén lép hatályba, ha azt a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal elfogadják.

2. Jelen Társulási Megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tófeji Szociális Intézményfenntartó Társulás 20/2015. (XI. 11.) számú határozatával módosított Társulási Megállapodás.

3. A Társulás tagjai a jelen megállapodásból származó vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. Amennyiben megegyezésre nem kerül sor, akkor a vita eldöntését a Társulás tagjai a törvényszéktől kérik.

4. Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetét, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Záradék

Jelen társulási megállapodást Társulási Tanácsa módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. október 20. napján tartott ülésén a számú határozatával jóváhagyta.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a Társult Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal, teljességgel megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Tófej, 2016. október 20.

Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek és függelékek:

- 1. sz. melléklet A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma
- 2. sz. melléklet A képviselő-testületi határozatok
- 3. sz. melléklet Feladat ellátási szerződés
- 1/a függelék Aláírási ív
- 1/b függelék A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma
- 1/c függelék Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/d függelék Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/e függelék Felhatalmazó levél inkasszó benyújtására
- 2. függelék Tagi hozzájárulás összege
- 3. függelék Feladat ellátási hozzájárulás összege

Tófej, 2016. október 20.

Horváth Zoltán
Társulás elnöke

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma

Sorsz.	Tagok neve	Székhelye	Szavazatok száma
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	1
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	1

3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	1
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/a	1
5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	1
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	1
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady u. 15.	1
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u.1/A.	1
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth u. 1.	1
10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	1
11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	1
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1

14.	Gombosszeg Község Önkormányzata	8984 Gombosszeg, Petőfi u. 11.	1
15.	Gósfá Község Önkormányzata	8913 Gósfá, Dózsa u. 11.	1
16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.	1
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	1
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	1
19.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth u. 28.	1
20.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.	1
21.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	1
22.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.	1
23.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.	1

24.	Lickóvadas Község Önkormányzata	8981 Lickóvadas, Fő út 4.	1
25.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	1
26.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	1
27.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	1
28.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	1
29.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	1
30.	Németfalú Község Önkormányzata	8918 Németfalú, Ady út 1.	1
31.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady E. u.1.	1
32.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	1
33.	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Hunyadi u. 2.	1

34.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	1
35.	Pókaszeptk Község Önkormányzata	8932 Pókaszeptk, Arany J. u. 6.	1
36.	Puszaederics Község Önkormányzata	8946 Puszaederics, Kossuth u. 1.	1
37.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	1
38.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	1
39.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi u. 2.	1
40.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	1
41.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	1
42.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.	1
43.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8933 Zalaistvánd, Ady u. 1.	1

44.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/a	1
45.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.	1
	Összesen		45

ALÁÍRÁSI ÍV

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | Alibánfa Község Önkormányzata
8921 Alibánfa, Petőfi u. 1.
képviseli: Blaskovics László Csaba
polgármester |
Blaskovics László Csaba |
| 2 | Alsónemesapáti Község Önkormányzata
8924 Alsónemesapáti, Petőfi u. 1.
képviseli: Pereszteginé Cziráki Katalin
polgármester |
Pereszteginé Cziráki Katalin |
| 3 | Babosdöbréte Község Önkormányzata
8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.
képviseli: Kaczor Tamás polgármester |
Kaczor Tamás |
| 4 | Bak Község Önkormányzata
8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.
képviseli: Molnár Károly polgármester |
Molnár Károly |
| 5 | Baktüttös Község Önkormányzata
8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.
képviseli: Béres László polgármester |
Béres László |
| 6 | Becsvölgye Községi Önkormányzat
8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.
képviseli: Bicsák Richárd polgármester |
Bicsák Richárd |
| 7 | Bocfölde Község Önkormányzata
8943 Bocfölde, Ady u. 15.
képviseli: Lendvai Miklós polgármester |
Lendvai Miklós |
| 8 | Böde Község Önkormányzata
8991 Böde, Hunyadi u.1/A.
képviseli: Ujj Tibor polgármester |
Ujj Tibor |
| 9 | Csatár Község Önkormányzata
8943 Csatár, Kossuth u. 1.
képviseli: Mátyás László polgármester |
Mátyás László |
| 10 | Csonkahegyhát Község Önkormányzata
8918 Csonkahegyhát, Fő u. 20.
képviseli: Salamon Mária polgármester |
Salamon Mária |
| 11 | Dobronhegy Község Önkormányzata
8989 Dobronhegy, Petőfi S. u. 18/B.
képviseli: Barabás Erzsébet polgármester |
Barabás Erzsébet |

- 12 **Egervár Község Önkormányzata**
8913 Egervár, Vár út 2.
képviseli: Gyerkó Gábor polgármester
.....
Gyerkó Gábor
- 13 **Gellénháza Község Önkormányzata**
8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.
képviseli: Vugrinecz József polgármester
.....
Vugrinecz József
- 14 **Gomboszeg Község Önkormányzata**
8984 Gomboszeg Petőfi u. 11.
képviseli: Németh Szabolcs polgármester
.....
Németh Szabolcs
- 15 **Gósfá Község Önkormányzata**
8913 Gósfá, Dózsa u. 11.
képviseli: Farkas Tiborné polgármester
.....
Farkas Tiborné
- 16 **Gyűrűs Község Önkormányzata**
8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.
képviseli: Bertalan Tibor polgármester
.....
Bertalan Tibor
- 17 **Hottó Község Önkormányzata**
8991 Hottó, Szabadság tér 2.
képviseli: Vincze Ferenc polgármester
.....
Vincze Ferenc
- 18 **Iborfia Község Önkormányzata**
8984 Iborfia, Fő u. 18.
képviseli: Lakatos József polgármester
.....
Lakatos József
- 19 **Kemendollár Község Önkormányzata**
8931 Kemendollár, Kossuth L. u. 28.
képviseli: Németh László polgármester
.....
Németh László
- 20 **Kisbucsa Község Önkormányzata**
8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.
képviseli: Takács Ferenc polgármester
.....
Takács Ferenc
- 21 **Kiskutas Község Önkormányzata**
8911, Kiskutas, Fő u. 63.
képviseli: Halász Gábor polgármester
.....
Halász Gábor
- 22 **Kustánszeg Község Önkormányzata**
8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.
képviseli: Bécs Tiborné polgármester
.....
Bécs Tiborné
- 23 **Lakhegy Község Önkormányzata**
8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.
képviseli: Illés Tamás polgármester
.....
Illés Tamás

- 24 **Lickóvadas Község Önkormányzata**
8981 Lickóvadas, Fő út. 4.
képviseli: Csécs István polgármester
.....
Csécs István
- 25 **Milejszeg Község Önkormányzata**
8917 Milejszeg, Kossuth út. 17.
képviseli: Fonyadt József Róbert
polgármester
.....
Fonyadt József Róbert
- 26 **Nagykutas Község Önkormányzata**
8911 Nagykutas, Fő u. 21.
képviseli: Ferenczné Baumgartner Éva
polgármester
.....
Ferenczné Baumgartner Éva
- 27 **Nagylengyel Község Önkormányzata**
8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.
képviseli: Scheiber Ildikó polgármester
.....
Scheiber Ildikó
- 28 **Nemesapáti Község Önkormányzata**
8923 Nemesapáti, Fő u. 3.
képviseli: Gáspár Zoltánné polgármester
.....
Gáspár Zoltánné
- 29 **Nemeshetés Község Önkormányzata**
8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.
képviseli: Magyar Kálmán polgármester
.....
Magyar Kálmán
- 30 **Németfalu Község Önkormányzata**
8918 Németfalu, Ady út 1.
képviseli: Galambos László polgármester
.....
Galambos László
- 31 **Ormándlak Község Önkormányzata**
8983 Ormándlak, Ady u. 1.
képviseli: Horváth Norbert polgármester
.....
Horváth Norbert
- 32 **Pálfiszeg Község Önkormányzata**
8990 Pálfiszeg, Kossuth Lajos u. 3.
képviseli: László Zoltán alpolgármester
.....
László Zoltán
- 33 **Pethőhenye Község Önkormányzata**
8921. Pethőhenye, Hunyadi u. 2.
képviseli: Deák István polgármester
.....
Deák István
- 34 **Petrikeresztúr Község Önkormányzata**
8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.
képviseli: Borvári Lili polgármester
.....
Borvári Lili

- 35 **Pókaszeptk Község Önkormányzata**
8932 Pókaszeptk, Arany J. u. 6.
képviseli: Tóth András polgármester
Tóth András
- 36 **Puszaederics Község Önkormányzata**
8946 Puszaederics, Kossuth u. 1.
képviseli: Gál Lászlóné polgármester
Gál Lászlóné
- 37 **Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
8896 Pusztaszentlászló, Kossuth L. u. 87.
képviseli: Varga János Tibor polgármester
Varga János Tibor
- 38 **Sárhida Község Önkormányzata**
8944 Sárhida, Béke u. 26.
képviseli: Mázsa Ferenc Attila polgármester
Mázsa Ferenc Attila
- 39 **Söjtör Község Önkormányzata**
8897 Söjtör, Petőfi u. 2.
képviseli: Könyves Gábor polgármester
Könyves Gábor
- 40 **Tófej Község Önkormányzata**
8946 Tófej, Rákóczi u. 15.
képviseli: Horváth Zoltán polgármester
Horváth Zoltán
- 41 **Vasboldogasszony Község
Önkormányzata**
8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.
képviseli: Mazzag Géza polgármester
Mazzag Géza
- 42 **Vöckönd Község Önkormányzata**
8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.
képviseli: Dóber Tamás polgármester
Dóber Tamás
- 43 **Zalaistvánd Község Önkormányzata**
8933 Zalaistvánd, Ady E. u. 1.
képviseli: Petőfi Lászlóné polgármester
Petőfi Lászlóné
- 44 **Zalaszentiván Község Önkormányzata**
8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/A.
képviseli: Dormán Miklós Alfonz
polgármester
Dormán Miklós Alfonz
- 45 **Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata**
8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.
képviseli: ifj. Csiszár László polgármester
Ifj. Csiszár László

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma

1/b függelék

Sorsz.	Tagok neve	Székhelye	<i>költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám 2012</i>	<i>költségvetési törvényben. meghatározott lakosságszám 2013</i>	<i>költségvetési törvényben. meghatározott lakosságszám 2014</i>	<i>Költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám 2015</i>
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	452	441	439	423
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	720	702	690	673
3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	512	495	490	493
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/a	1 643	1 643	1 632	1630
5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	351	350	352	360
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	816	820	818	813
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady u. 15.	1164	1172	1 160	1169
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u.1/A.	302	307	307	308
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth u. 1.	542	527	530	531

10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	362	368	362	348
11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	146	148	147	158
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1 054	1 057	1 040	1022
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1 598	1 565	1 548	1547
14.	Gomboszeg Község Önkormányzata	8984 Gomboszeg, Petőfi u. 11.	38	37	36	40
15.	Gósfá Község Önkormányzata	8913 Gósfá, Dózsa u. 11.	318	311	307	303
16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi tér 1.	103	105	105	107
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	352	342	331	330
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	13	12	12	13
19.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth u. 28.	511	510	506	511

20.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi tér 3.	453	457	466	451
21.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	199	202	200	202
22.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth u. 45.	523	519	499	495
23.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi u. 102-104.	464	467	475	476
24.	Lickóvadas Község Önkormányzata	8981 Lickóvadas, Fő út 4.	216	215	210	201
25.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	333	323	329	321
26.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	471	464	473	477
27.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	553	540	534	524
28.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	534	526	523	519
29.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	279	272	264	274

30.	Németfalú Község Önkormányzata	8918 Németfalú, Ady út 1.	191	189	184	181
31.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady E. u.1.	127	126	119	118
32.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	166	169	164	175
33.	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Hunyadi u. 2.	446	449	452	454
34.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	370	381	379	377
35.	Pókaszeptk Község Önkormányzata	8932 Pókaszeptk, Arany J. u. 6.	974	970	957	944
36.	Pusztaderics Község Önkormányzata	8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1.	171	177	175	180
37.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	629	615	599	597
38.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	805	806	806	802
39.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi u. 2.	1 533	1 506	1 499	1501
40.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	700	708	703	702

41.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	590	582	581	579
42.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty u. 2.	91	92	86	84
43.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8933 Zalaistvánd, Ady u. 1.	372	368	371	373
44.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/a	1089	1081	1 061	1046
45.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.	297	296	287	290
	Összesen		23 573	23 412	23 208	23 122

TELEPÜLÉS	..... INTÉZMÉNY feladatellátási területe (2017. január 1-től) Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás települései				Család- és gyermekjóléti szolgálat
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	
Bak	x	x	x	x	x
Baktüttös	x	-	x	x	
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocfölde	x	x	x	x	
Böde	x	x	x	x	
Csatár	x	-	x	x	
Csonkahegyhát	x	-	x	x	
Dobronhegy	x	-	x	x	
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gomboszeg	x	x	x	x	
Gósfá	x	x	x	x	
Gyűrűs	x	x	x	x	
Hottó	x	x	x	x	
Iborfia	x	x	x	x	
Kemendollár	x	x	x	x	
Kisbucsa	x	x	x	x	
Kiskutas	x	x	x	x	
Kustánszeg	x	x	x	x	
Lakhegy	x	x	x	x	
Lickóvadamos	x	x	x	x	
Milejszeg	x	-	x	x	
Nagykutas	x	x	x	x	
Nagylengyel	x	x	x	x	
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	
Ormándlak	x	x	x	x	
Pálfiszeg	x	-	x	x	
Pethőhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	
Pókaszepetk	x	x	x	x	x
Pusztáederics	x	x	x	x	
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	
Sárhida	x	x	x	x	
Söjtör	x	x	x	x	x
Tófej	x	x	x	x	x
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	
Zalaistvánd	x	x	x	x	
Zalaszentiván	x	x	x	x	x
Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	
Zalaszentgyörgy					x

TELEPÜLÉS	..... INTÉZMÉNY feladatellátási területe (2017. január 1-től)				
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Család- és gyermekjóléti szolgálat
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	x
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	
Bak	x	x	x	x	x
Baktüttös	x	-	x	x	x
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocföldre	x	x	x	x	
Böde	x	x	x	x	x
Csatár	x	-	x	x	x
Csonkahegyhát	x	-	x	x	x
Dobronhegy	x	-	x	x	x
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gomboszeg	x	x	x	x	x
Gósfá	x	x	x	x	x
Gyűrűs	x	x	x	x	
Hottó	x	x	x	x	x
Iborfia	x	x	x	x	x
Kemendollár	x	x	x	x	x
Kisbucsa	x	x	x	x	x
Kiskutas	x	x	x	x	
Kustánszeg	x	x	x	x	x
Lakhegy	x	x	x	x	
Lickóvadamos	x	x	x	x	x
Milejszeg ^x	x	-	x	x	x
Nagykutas	x	x	x	x	x
Nagylengyel	x	x	x	x	x
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	
Ormándlak	x	x	x	x	x
Pálfiszeg	x	-	x	x	x
Pethóhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	
Pókaszepetk	x	x	x	x	x
Puszttaederics	x	x	x	x	x
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	x
Sárhida	x	x	x	x	x
Sőjtör	x	x	x	x	x
Gutorföldre					x
Csertalakos					x
Szentpéterföldre					x
Tófej	x		x		x
Szentkozmadombja				x	x
Zalatárnok					x
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	
Zalaistvánd	x	x	x	x	x
Zalaszentiván	x	x	x	x	x

Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	x
Kávás					x
Zalaszentgyörgy					x
Zalaboldogfa					x

x (1-17) Módosításra került a 20/2015. (XI. 11.) Társulási Tanács határozattal

..... Intézmény által ellátott települések

2016. január 1-től:

Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bocföldre, Csatár, Gellénháza, Gombosszeg, Iborfia, Lickóvadamos, Nagylengyel, Ormándlak, Petrikeresztúr, Pusztaederics, Pusztaszentlászló, Sárhida, Söjtör, Tófej, Alibánfa, Alsónemesapáti, Egervár, Gősfá, Gyűrűs, Kemendollár, Kisbucsa, Kiskutas, Lakhegy, Nagykutas, Nemesapáti, Nemeshetés, Pethőhenye, Pókaszepetk, Vasboldogasszony, Vöckönd, Zalaistvánd, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Babosdöbréte, Böde, Csonkahegyhát, Dobronhegy, Hottó, Kustánszeg, Milejszeg, Németfalu, Pálfiszeg,.

Feladat ellátási szerződéssel: Zalaszentgyörgy, Kávás, Zalaboldogfa, Böde, Babosdöbréte, Hottó – a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátására.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt Önkormányzati Költségvetési Elszámolási fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	.....

A felhatalmazás időtartama: 2014. év hó naptól 201.... év hó napig* visszavonásig*

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése: a kötelezett nem fizetése miatt a jogosult által küldött fizetési felszólítás, és az átvétel igazolása

További feltételek*:

a) nem kerülnek meghatározásra

b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:
..... devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság: havi (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb nap

e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, 201.... év hó..... nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

A beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt a nyilvántartásunkba bejegyeztük és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt, év hó nap

.....
Fizető fél fizetési számlájának vezetője

TAGI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGE

2016. év		
	társulás	intézmény
Egyéb szociális és Család- és Gyermekjólét szolgáltatás	250Ft/lakos	500Ft/lakos

3. függelék

FELADAT ELLÁTÁSI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGE

2016			
	társulás	intézmény	összesen
csak Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	85Ft/lakos	165Ft/lakos	250Ft/lakos
csak egyéb szociális	200Ft/lakos	400Ft/lakos	600 Ft/lakos

141. dk, kuz
Lajk dk 500
am a
szociális szm?
150 Ft

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 8013 EGERVÁR, VÁR UTCA 2.	
IKT. DÁT:	2016 OKT 12.
SZÁM:	782-112016.
	MELL. SZÁM:

EGERVÁR KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2017. ÉVI
BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVÉT MEGALAPOZÓ ELEMZÉS

Tartalomjegyzék

- 1.) 2016. évről áthúzódó vizsgálatok.
- 2.) 2016. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai.
- 3.) 2016. évi rendkívüli vizsgálatok tapasztalatai.
- 4.) Jóváhagyott ellenőrzési prioritások.
- 5.) Előzőek alapján javasolt ellenőrzések 2017. évre vonatkozó határidő megjelölésekkel
- 6.) 1 fő belső ellenőr 2017. évi munkavégzési kapacitásának számítása.
- 7.) Kockázat elemzés¹

¹ Belső ellenőrzési kézikönyv

7. sz. iratminta Kockázat felmérési kérdőív

10. sz. iratminta Kockázatelemzés összesítése

11. sz. iratminta Kockázati térkép

1.) 2016. évről áthúzódó vizsgálat: várhatóan nem lesz.

2.) 2016. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai:

- az egyes ellenőrzések során csak kisebb munkahibákat tapasztalt a belső ellenőrzés, melyeket már az ellenőrzés alatt rendeztek, illetve megkezdték rendezésüket,
- alapvető hiányosságok a pénzügyi, számviteli, gazdálkodási területen nem jellemzőek,
- a Hivatal vezetése elősegíti az ellenőrzési munka hatékonyságának növelését,
- a Hivatalnál kockázat elemzés hasznosítása, gyakorlati alkalmazása folyamatos a pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásakor.

3.) 2016. évi rendkívüli vizsgálatok tapasztalatai: rendkívüli ellenőrzésre nem került sor 2016. évben.

4.) Jóváhagyott ellenőrzési prioritások:

- Éves ellenőrzési jelentés elkészítése
- Pénzkezelés szabályosságának vizsgálata
- A kontrollelemek kialakítása és működtetése
- Létszám- és bérigazgatás jogszerűsége, a költségvetés magalapozottsága
- Kötelezettségvállalás és utalványozás folyamatának vizsgálata, kontrollok áttekintése
- Szabályzatok készítése
- Selejtezés és leltározás szabályszerűségének és a vagyon nyilvántartásának ellenőrzése
- Főkönyvi nyilvántartás szabályszerűsége
- Szigorú számadású nyilvántartás szabályszerűsége
- Költségvetés, beszámoló
- Szociális feladatok ellátása

5.) 2017. évre javasolt belső ellenőrzési témák határidő, kapacitásszükséglet megjelölésével:

I. Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata

Határidő: 2017.06.30.

Kapacitásszükséglet: 1 fő belső ellenőr 15 szakértői nap

6.) 1 fő belső ellenőr 2017. évi munkavégzési kapacitásának számítása:

Betervezett- munkaterv szerinti- kapacitás

Vizsgálat sorszáma	Munkanap	Óra
Éves ellenőrzési jelentés elkészítése	2	16
1. Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények	15	120

érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata		
Tanácsadói tevékenység	3	24
Továbbképzés	5	40
Mindösszesen	25	200
Rendkívüli ellenőrzés	5	40

7.) Kockázat elemzés

A kockázat elemzés alapján az alacsony kockázatú folyamatoknál az ellenőrzés gyakorisága kicsi (3-5 évenként elegendő).

A közepes kockázatú folyamatoknál ajánlott az ellenőrzést 1-3 évenként elvégezni.

Ennek megfelelően a 2017. évi belső ellenőrzési munkatervbe célszerű bevezetni a következő folyamatok vizsgálatát:

- Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata

A fentiek a jegyző által jóváhagyott kockázat felmérési kérdőíven alapul.

Egervár, 2016. október 1.

A munkatervet megalapozó elemzést és a kockázat elemzést készítette:

Jegyző

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
Belső ellenőrzési vezető
 Adószám: 24984182-1-20
 Banksz.: 12092309-01458473-00100009
 Tel.: 06-20/254-9141

**EGERVÁR KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV - 2016.**

14. számú iratminta

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja:
Ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés címe, időpontja:

Kockázat felmérés 2016.10.01.
2017. évi belső ellenőrzési munkatervet megalapozó elemzés 2016.10.01.

Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
1. Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények érvényesítésének, számon kísérésének és ellenőrzésének vizsgálata	Ellenőrzés célja: jogszerűség vizsgálata Ellenőrzés tárgya: Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények érvényesítésének, számon kísérésének és ellenőrzésének vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2017. év Ellenőrzés módszerei: Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony (és gazdaságos, eredményes) gazdálkodásához szükséges követelmények érvényesítésének, számon kísérésének és ellenőrzésének dokumentumainak szabályszerűségi ellenőrzése	Szabályozó változások	Szabályszerűségi ellenőrzés	2017. 06. Jelentés: 2017.06.30.	15 szakértői nap (1 belső ellenőr)

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Dátum: Egervár, 2016.10.01.

Készítette:

Jóváhagyta:

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.

belső ellenőrzési vezető

Banksz.: 12092309-01458473-00100009

Tel.: 06-20/254-9141

jegyző

10. SZÁMÚ IRATMINTA – KOCKÁZATELEMZÉS ÖSSZESÍTÉSE**KOCKÁZATELEMZÉS ÖSSZESÍTÉSE****EGERVÁR KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

Szervezet				
Kockázatelemzés összesítése – 2017.				
	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összesített kockázat- felmérés	
Főfolyamat				
1. Tervezés, költségvetés készítés	6	5	11	K
1.1. Folyamat Stratégiai tervezés	4	2	6	A
1.2. Folyamat Költségvetés tervezése	9	6	15	M
1.3. Folyamat EU támogatások tervezése	6	6	12	K
1.4. Folyamat Közbeszerzés tervezése	6	6	12	K
1.5. Folyamat Működésre és céljelleggel nyújtott támogatások tervezése	6	6	12	K
Főfolyamat				
2. Humán erőforrás gazdálkodás	3	3	6	A
2.1. Folyamat Munkaerő felvétel	4	4	8	K
2.2. Folyamat Képzés, oktatás	4	4	8	K
2.3. Folyamat Teljesítménymenedzsment	1	1	2	A
Főfolyamat				
3. Létesítménygazdálkodás	9	3	12	K
3.1. Folyamat Üzemeltetés	9	3	12	K
3.2. Folyamat Állagmegóvás	9	3	12	K
Főfolyamat				
4. Gazdálkodási-pénzkezelési folyamatok	8	3	11	K
4.1. Folyamat	6	3	9	K

	Közbeszerzés				
4.2.	Folyamat Pénzkezelés	9	3	12	K
4.3.	Folyamat Számveteli folyamatok	9	3	12	K
4.4.	Folyamat Működésre és céljelleggel nyújtott támogatások	9	3	12	K
<i>Jelölések</i>					
	Magas	7-9	7-9	13-18	
	Közepes	4-7	4-7	8-12	
	Alacsony	1-3	1-3	2-7	

EGERVÁR, 2016.10.10.

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
 Belső ellenőrzési vezetői út 31.
 Adószám: 24984182-1-20
 Banksz.: 12092309-01458473-00100009
 Tel.: 06-20/254-9141

Főfolyamat		IV.	I.	II.	III.	V.	VI.	
Folyamatok	A kockázati tényező leírása	Folyamat-gazda	Legkockázatosabb folyamatok	A folyamat gyengeségei	A kockázati tényező súlya	H	V	
1. Tervezés, költségvetés készítés								
1.1.	Stratégia tervezése	X				2	2	1
	1.1.1.			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Szabályozottság és szabályosság;	2	2	2	1
	1.1.2.			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2	1
1.2.	Költségvetés tervezése	X				3	3	2
	1.2.1.		X	Bevétel/Költségszint; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	3	2
	1.2.2.			Bevétel/Költségszint; Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	3	2
	1.2.3.		X	Bevétel/Költségszint; Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	3	2
1.3.	EU támogatások tervezése					3	2	2
	1.3.1.			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2	2
	1.3.2.			Változás/Átszervezés;	3	2	2	2
1.4.	Közbeszerzés tervezése					3	2	2
	1.4.1.			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2	2
	1.4.2.			Változás/Átszervezés;	3	2	2	2
1.5.	Működésre és céljellelgyelgyújtott támogatások tervezése					3	2	2
	1.5.1.			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2	2
2. Humán erőforrás gazdálkodás								
2.1.	Munkaerő felvétel	X				2	2	2
	2.1.1.			Munkatársak tapasztalata, képzettsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	3	1
	2.1.2.			Munkatársak tapasztalata, képzettsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2	2
	2.1.3.			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2	2
	2.1.4.			Erőforrások rendelkezésre állása;	1	1	1	2
	2.1.5.			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2	3
2.2.	Képzés, oktatás					2	2	2
	2.2.1.			Munkatársak tapasztalata, képzettsége;	1	1	1	1
2.3.	Teljesítménymenedzsmnt					1	1	1

	2.3.1.	A szervezet nem rendelkezik teljesítménymenedzsment rendszerrel vagy a kialakított rendszer nincs összhangban a stratégiai és rövid távú célkitűzésekkel			Belső kontrollok értékelése;	1	1	1
3.	Létesítmény-gazdálkodás		X					
	3.1.	Irodaház üzemeltetés				3	3	1
	3.1.1.	Az épület nem rendelkezik fizikai biztonsági tervekkel és előírásokkal			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Szabályozottság és szabályosság;	3	3	1
	3.1.2.	Az üzemeltetési feladatoknak nincs felelőse a szervezeten belül			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	3.2.	Állagmegóvás				3	3	1
	3.2.1.	A szervezeti vagyon, eszközök megfelelő működtetése és állagmegóvása nem biztosított			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	3.2.2.	A szervezeti vagyon, eszközök megóvását szolgáló biztonsági előírások nem kerülnek betartásra			Szabályozottság és szabályosság; Belső kontrollok értékelése;	3	3	1
4.	Gazdálkodási-pénzkezelési folyamatok		X					
	4.1.	Közbeszerzés				3	2	1
	4.1.1.	A szervezetnél nem kialakult vagy nem megfelelő a közbeszerzési rendszer			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	2	1
	4.2.	Pénzkezelés				3	3	1
	4.2.1.	A pénzkezeléssel kapcsolatos biztonsági előírásokat nem tartják be			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	1
	4.2.2.	Nem megfelelő a szervezet likviditásmenedzsmentje			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége; Kölcsönhatás más rendszerekkel;	3	3	1
	4.2.3.	A pénzkezeléssel kapcsolatos jogi és belső szabályozási előírások betartása nem biztosított			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	4.3.	Számviteli folyamatok				3	3	1
	4.3.1.	A szervezet nem rendelkezik megfelelő számviteli nyilvántartási rendszerrel			Szabályozottság és szabályosság;	3	3	1
	4.3.2.	A szervezet beszámolósi rendszere nem megbízható			Szabályozottság és szabályosság; Belső kontrollok értékelése; Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás;	3	3	1
	4.3.3.	A szervezet nem követi folyamatosan nyomon a könyvvetéssel kapcsolatos jogi szabályozási előírások változásait			Szabályozottság és szabályosság; A rendszer komplexitása;	3	3	1
	4.3.4.	A könyvvetés informatikai támogatottsága nem megoldott			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Belső kontrollok értékelése;	3	3	1
	4.4.	Működésre és céljellelgyel nyújtott támogatások				3	3	1
	4.4.1.	A szervezetnél nem kialakult vagy nem megfelelő az elszámoltatási rendszer			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Belső	3	3	1

Főfolyamat		IV.	I.	II.	III.	V.	VI.	
Folyamatok	A kockázati tényező leírása	Folyamat-gazda	Legkockázatosabb folyamatok	A folyamat gyengeségei	A kockázati tényező súlya	H	V	
1. Tervezés, költségvetés készítés								
1.1.	Stratégia tervezése	X				2	2	1
	1.1.1.	A stratégiai terv nincs összhangban a jogi szabályozási előírásokkal, a tulajdonosi elvárásokkal, a célkitűzésekkel			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Szabályozottság és szabályosság;	2	2	1
	1.1.2.	A stratégiai terv nem tér ki a terv végrehajtásához szükséges erőforrásokra			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	1
1.2.	Költségvetés tervezése	X				3	3	2
	1.2.1.	A bevételi oldalon tervezett összeg nem folyik be		X	Bevétel/Költségszint; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	2
	1.2.2.	A költségvetési források esetleges csökkenését, az előre nem látható pénzügyi krízisek bekövetkezésének lehetőségét nem veszik figyelembe a tervezés során			Bevétel/Költségszint; Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	2
	1.2.3.	Források nem állnak rendelkezésre a kifizetés időpontjában		X	Bevétel/Költségszint; Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	2
1.3.	EU támogatások tervezése					3	2	2
	1.3.1.	Az árfolyamváltozások lehetséges kockázata, az inflációs várakozások nem kerülnek figyelembevételre a tervezés során			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2
	1.3.2.	A betervezett kötelezettvállalás nem valósul meg			Változás/Átszervezés;	3	2	2
1.4.	Közbeszerzés tervezése					3	2	2
	1.4.1.	A közbeszerzési terv összeállítása során sérülnek az összehajrási szabályai, előre nem látható feladatok bekövetkezésének valószínűségét nem veszik figyelembe a tervezés során			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2
	1.4.2.	A betervezett kötelezettvállalás nem valósul meg			Változás/Átszervezés;	3	2	2
1.5.	Működésre és céljellellyel nyújtott támogatások tervezése					3	2	2
	1.5.1.	Önkormányzat gazdasági társaságai, közhasznú társaságai és intézményei rendeltetés szerinti támogatás felhasználása			Erőforrások rendelkezésre állása; Kölcsönhatás más (külső) rendszerekkel;	3	2	2
2. Humán erőforrás gazdálkodás								
2.1.	Munkaerő felvétel	X				2	2	2
	2.1.1.	A munkaerő-felvételnek nem megfelelő a gyakorlata, ezáltal nem biztosított a minőségi munkaerő, megfelelő időben történő rendelkezésre állása			Munkatársak tapasztalata, képzettsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	2.1.2.	Magas fluktuáció			Munkatársak tapasztalata, képzettsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2
	2.1.3.	Új munkatársak betanítására nincs elegendő idő			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	2
	2.1.4.	A szakmai és adminisztratív feladatok ellátására nem áll rendelkezésre elegendő munkaerő-kapacitás			Erőforrások rendelkezésre állása;	1	1	2
	2.1.5.	Új munkatársak felvétele korlátozott			Erőforrások rendelkezésre állása;	2	2	3
2.2.	Képzés, oktatás					2	2	2
	2.2.1.	A szervezetnél nincs kialakult képzési rendszer vagy elavult, esetleg „diszkriminatív” (pl. folyamatosan csak bizonyos szervezeti egységek / munkavállalók részesülnek képzésben)			Munkatársak tapasztalata, képzettsége;	1	1	1
2.3.	Teljesítménymenedzsment					1	1	1

	2.3.1.	A szervezet nem rendelkezik teljesítménymenedzsment rendszerrel vagy a kialakított rendszer nincs összhangban a stratégiai és rövid távú célkitűzésekkel			Belső kontrollok értékelése;	1	1	1
3.	Létesítmény-gazdálkodás		X					
	3.1.	Irodaház üzemeltetés				3	3	1
	3.1.1.	Az épület nem rendelkezik fizikai biztonsági tervekkel és előírásokkal			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Szabályozottság és szabályosság;	3	3	1
	3.1.2.	Az üzemeltetési feladatoknak nincs felelőse a szervezeten belül			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	3.2.	Állagmegóvás				3	3	1
	3.2.1.	A szervezeti vagyon, eszközök megfelelő működtetése és állagmegóvása nem biztosított			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	3.2.2.	A szervezeti vagyon, eszközök megóvását szolgáló biztonsági előírások nem kerülnek betartásra			Szabályozottság és szabályosság; Belső kontrollok értékelése;	3	3	1
4.	Gazdálkodási-pénzkezelési folyamatok		X					
	4.1.	Közbeszerzés				3	2	1
	4.1.1.	A szervezetnél nem kialakult vagy nem megfelelő a közbeszerzési rendszer			Szabályozottság és szabályosság; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	2	1
	4.2.	Pénzkezelés				3	3	1
	4.2.1.	A pénzkezeléssel kapcsolatos biztonsági előírásokat nem tartják be			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége;	3	3	1
	4.2.2.	Nem megfelelő a szervezet likviditásmenedzsmentje			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége; Kölcsönhatás más rendszerekkel;	3	3	1
	4.2.3.	A pénzkezeléssel kapcsolatos jogi és belső szabályozási előírások betartása nem biztosított			Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége; Erőforrások rendelkezésre állása;	3	3	1
	4.3.	Számviteli folyamatok				3	3	1
	4.3.1.	A szervezet nem rendelkezik megfelelő számviteli nyilvántartási rendszerrel			Szabályozottság és szabályosság;	3	3	1
	4.3.2.	A szervezet beszámolási rendszere nem megbízható			Szabályozottság és szabályosság; Belső kontrollok értékelése; Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás;	3	3	1
	4.3.3.	A szervezet nem követi folyamatosan nyomon a könyvvizetéssel kapcsolatos jogi szabályozási előírások változásait			Szabályozottság és szabályosság; A rendszer komplexitása;	3	3	1
	4.3.4.	A könyvvizetés informatikai támogatottsága nem megoldott			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Belső kontrollok értékelése;	3	3	1
	4.4.	Működésre és céljelleggel nyújtott támogatások				3	3	1
	4.4.1.	A szervezetnél nem kialakult vagy nem megfelelő az elszámoltatási rendszer			A rendszer komplexitása; Kölcsönhatás más rendszerekkel; Belső	3	3	1

11. SZÁMÚ IRATMINTA – KOCKÁZATI TÉRKÉP

(Jelen melléklet tartalma, beleértve az esetleg előforduló példákat is, a kérdések jobb megértését és a belső ellenőrzési intézkedések eredményes gyakorlati alkalmazását szolgálja ajánlás jelleggel.)

EGERVÁR KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**KOCKÁZATI TÉRKÉP**

HATÁS	MAGAS	Létesítmény gazdálkodás		
	KÖZEPES	Gazdálkodási- pénzkezelési folyamatok		
	ALACSONY	Humánerőforrás gazdálkodás		
		ALACSONY	KÖZEPES	MAGAS
VALÓSZÍNŰSÉG				

EGERVÁR, 2016.10.10.

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
 8000 Zalaegerszeg, Bercsáni út 31.
 Belső ellenőrzési vezető
 Adószám: 12092309-01458473-00100009
 Banksz.: 12092309-01458473-00100009
 Tel.: 06-20/254-9141

Fejezet:	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵						
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény			
	státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	munkanap		fő		munkanap		munkanap		munkanap		státusz (fő)	terv	tény	betöltött státusz (fő)	terv	tény	
I. Fejezet/irányító szerv összesen					3,0		1,0	0,0	25,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
II. Fejezet/35. Önkormányzati Hivatal							1,0	0,0	25,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1. Irányított költségvetési szerv neve]																			
2. Irányított költségvetési szerv neve]																			
3. Irányított költségvetési szerv neve]																			
n. Irányított költségvetési szerv neve]																			

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Közzolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén tórtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁷ Terv státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni. Tény státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz áll rendelkezésre.

⁷ Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Tevékenységek

Fejezet:	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját embernapi ⁵	külső embernapi ⁶	terv	tény	saját embernapi	külső embernapi ⁷	terv	tény	saját embernapi	külső embernapi	terv	tény	
Fejezet összesen (I-II)	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Fejezetet irányító szerv összesen	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Egervár Közös Önkormányzati Hivatal																
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Terven felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Terven felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Saját költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Terven felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Saját költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Terven felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1 2. sz. melléklettről hivatkozva.

² Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(közbeszerzési eljárás lebonyolítására)

amely létrejött egyrészről **Egervár Község Önkormányzata** (székhely: 8913 Egervár, Vár u. 2., adószám: 15432656-1-20 képviseli: Gyerkó Gábor polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (székhely: 8913 Egervár, Vár u.2. törzskönyvi azonosító: 806736, adószám: 15806730-1-20 , képviseli: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

I.

Előzmények

1. Egervár Község Önkormányzata vissza nem térítendő támogatást nyert el az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímen, 316844 ebr 42 azonosítóval benyújtott belterületi utak, járdák hidak felújítása alcímű pályázatban szereplő járda, és útfelújításra.
2. A Megbízott ajánlatát Megrendelő képviselőtestülete 2016. október 26-án tartott képviselőtestületi ülésén értékelte, s 2016. (X.26.) számú döntésével Megbízottat bízta meg a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával, melynek alapján a közbeszerzési eljárások lebonyolítása és a kapcsolódó feladatok ellátása érdekében a felek a jelen megbízási szerződést kötik.

II.

A szerződés tárgya

3. Megbízó ezennel megbízza Megbízottat, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárás **közbeszerzési tanácsadói feladatainak ellátásával.**
4. A megbízás

„Egervár településen belterületi út és járdák felújítása „

tárgyú, a Kbt. III. rész (nemzeti eljárásrend) szerinti közbeszerzési eljárás lefolytatására irányul, melynek során figyelemmel kell lenni Egervár Község Önkormányzatának 74/2016.(IX.28.) számú határozatával elfogadott Közbeszerzési Szabályzatában foglaltakra.

5. Felek a szerződés teljesítését érintően kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik meg:

Megbízó részéről:

Gyerkó Gábor polgármester

Megbízott részéről:

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

Horváth-Zóka Tímea

III.

Megbízott feladatai

6. Megbízott feladatai:

6.1. A megbízás magában foglalja az Ajánlatkérő nevében eljáró személy feladatainak elvégzését, melyek elvégzésére Megbízott jelen szerződés aláírásával és a jelen szerződés feltételei szerint kötelezettséget vállal, különösen az alábbiak szerint:

- Személyes konzultáció az igények minél szélesebb körű megállapítása, megismerése érdekében.
- Az eljárás előkészítése és lefolytatása során teljes körű közbeszerzési tanácsadói tevékenység biztosítása az ajánlatkérő részére.
- Az eljárás során az eljárási cselekmények teljes körű dokumentálása, minden jellegű dokumentáció elkészítése különösen:

6.2. Ajánlattételi dokumentáció készítése:

- Ajánlattételi felhívás tervezetének, majd végleges verziójának elkészítése,
- Ajánlattételi dokumentáció elkészítése a tervező bevonásával, és közreműködésével,
- Szerződés-tervezet előkészítése, ajánlatkérő véleményezését követően annak véglegesítése.
- Az Ajánlatkérő erre vonatkozó döntése esetén az igényeknek megfelelő, a beszerzés tárgyához igazodó alkalmassági-alkalmatlansági feltételek megfogalmazása. (A Kbt. 115. §-a szerinti eljárásban az Ajánlatkérő az eljárásban nem köteles alkalmassági követelményt előírni)
- Beszerzési stratégia és értékelési szempontrendszer megalkotása, javaslatok a bírálati szempontokra.
- Ajánlatok kötelező tartalmi elemeinek, a pályázathoz szükséges okmányok körének meghatározása.
- Ajánlati felhívásban írtakkal kapcsolatban felmerülő kérdések megválaszolása, kiegészítő tájékoztatás nyújtása.
- Szükség esetén a hiánypótlási felhívások megfogalmazása, ajánlattevőkön történő eljuttatása, azok értékelése.

6.3. Ajánlatok értékelése, szerződéskötés:

- Ajánlatok bontásának megtartása.
- Javaslat, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítására.
- Javaslat, az ajánlatok alkalmatlanságának megállapítására.(alkalmassági követelmény előírása esetén)
- Javaslat, a hiánypótlás elrendelésére.
- A megalkotott szempontrendszer alapján a benyújtott ajánlatok értékelése, a megállapított eredmények visszaellenőrzése, bírálati lap elkészítése
- Bíráló bizottság munkájának előkészítése, segítése, dokumentálása.
- Nyertes ajánlattevők kiválasztására történő javaslattétel.
- Írásbeli szakvélemény, összegezés elkészítése ajánlattevők részére megküldése.

6.4. Eljárás lezárása:

- Szerződéskötésben való közreműködés,
- Az esetleges szerződés módosítások Közbeszerzési értesítőben történő közzététele.
- A közbeszerzési eljárás nyertesével megkötött szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató előkészítése, (szerződés teljesítésének tényéről és tényleges időpontjáról – pl. készre jelentés, műszaki átadás-átvétel megkezdése, telejésítés igazolása – Megbízó köteles a Megbízottat írásban tájékoztatni. A tájékoztatás elmaradása Megbízott jelen pontban foglalt kötelezettsége alóli mentesülését eredményezi.)
- Valamennyi jegyzőkönyv, belső irat elkészítése.
- A jogszabály által előírt hirdetmények elektronikus feladása.

- A jogszabály által előírt hirdetmények elektronikus feladása.

6.5. A megbízott által vállalt teljesítési határidők

- Az ajánlati felhívás és dokumentáció jóváhagyásra benyújtandó változatának előkészítése **2016. november 30.**

III.

A Megbízó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

7.1. Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, bármikori ellenőrzésére, a megbízás mindenkori állásáról a Megbízottól információt kérhet.

7.2. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátáshoz szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, szükség szerint haladéktalanul, késedelem nélkül Megbízott rendelkezésére bocsátja. A késedelemből eredő kárért Megbízót terheli a felelősség.

7.3. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátása során a nem vagy nem kizárólag jogi (pl.: szakmai, gazdasági, pénzügyi, számviteli, taktikai stb.) kérdésekben Megbízottal együttműködik, a Megbízott által megjelölt határidőben a szükséges nyilatkozatait megadja.

7.4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a sikeres lebonyolítás érdekében – késedelem nélkül – meghozza a szükséges képviselő-testületi, és a közbeszerzési eljárás lefolytatását lehetővé tevő egyéb – különösen, de nem kizárólagosan bizottsági és egyéb – határozatokat és döntéseket, továbbá megkötí a Megbízott által előkészített szerződéseket. Megbízó felel az esetleges fenti késedelemből eredő kárért. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megbízottat a fentiekben megnevezett döntések elhúzódása miatti késedelemből semminemű felelősség nem terheli.

7.5. Megbízó vállalja, hogy a birtokában lévő, a feladatok ellátása során igényelt adatszolgáltatásokat Megbízott kérésének kézhezvételét követő 3 munkanapon belül biztosítja.

7.6. Megbízó biztosítja a közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjához szükséges Kbt.-ben és külön jogszabályokban előírt adatszolgáltatást: terveket, műszaki dokumentációt, az elvárt minőségjellemzőket és követelményeket, és a közbeszerzés megindításához szükséges engedélyeket, jóváhagyásokat.

8. Megbízott nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei.

8.1. Megbízott köteles a rá bízott feladatot lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint ellátni.

8.2. Megbízott kijelenti, hogy a 4. pontban meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakismeretekkel, szakmai végzettséggel rendelkezik.

8.3. A Megbízott vállalja, hogy a 9.1. pont szerinti megbízási díjon, és az eljárás eredménye alapján történő szerződéskötést követő hirdetmények feladásra vonatkozó hatályos jogszabály szerinti költségeken felül a Megbízónak a közbeszerzés lebonyolításával kapcsolatosan semminemű többletköltsége nem merül fel. Amennyiben felmerül azt a Megbízott viseli.

A Megbízott az ajánlatában szereplő mértékű meghíúsulási kötbér fizetésére köteles, amennyiben bebizonyosodik, hogy a közbeszerzés a neki felróható okból hiúsul meg. A kötbér mértéke az 9.1. pont szerint megbízási díj 100 %-a.

8.4. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a jelen megbízással kapcsolatban hivatásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira megfelelően irányadó.

8.5. Megbízott a teljesítés során a megbízó utasításai szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős. Ha Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását írásban fenntartja, Megbízott a szerződéstől elállhat, ha

viszont nem áll el, akkor a Megbízó utasítása szerint a Megbízó kockázatára köteles a munkát elvégezni.

8.6. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

8.7 A Megbízott felelőssége a közbeszerzési eljárások lebonyolításának jogszerűségére, az egyes eljárási cselekmények közbeszerzési szempontú szakszerűségére, a törvényesség biztosítására, valamint a Megbízó e körben adott utasításainak szakszerűtlenségére vagy célszerűtlenségére irányuló, írásos figyelmeztetések elmaradásából eredő károkra terjed ki.

8.8 A Megbízott az eljárás során az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet, döntési jogkörrel nem rendelkezik.

9. Megbízási díj

9.1 Megbízottnak a 4. pontban meghatározott feladat ellátásáért a Megbízó nettó 299.888 Ft, azaz kettőszázkilencvenkilencezer-kilencszázkilencvenkilenc Ft megbízási díjat köteles fizetni. (megbízott alanyi mentes szervezet)

9.2 A megbízási díjról a számlát, a közbeszerzés lezárását követően állítja ki a Megbízott, amelyet a Megbízó 30 napon belül, átutalással a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11749008 15806730 számú számlájára teljesít.

9.3. Fizetési késedelem esetén Megbízott Megbízóval szemben a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot számíthat fel.

9.4. Eredménytelen eljárás esetén Megbízottat megbízási díj nem illeti meg.

10.A szerződés hatálya

10.1. A jelen megbízási szerződést a felek határozott időtartamra kötik. A hatályba lépés napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja. A megbízás a közbeszerzési eljárás eredményes lezárásáig tart. Eredményes lezárásnak tekintendő amennyiben a közbeszerzési eljárás a hatályos közbeszerzési törvény alapján - az e szerződésben foglalt feltételek teljesítése esetén - lezártnak tekinthető.

10.2. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

a. a Megbízó részéről:

– ha a 4. pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat Megbízott felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlan tartalommal szolgáltatja,

b. a Megbízott részéről:

– ha a Megbízó részére határidőre vállalt cselekmény elvégzésével önhibájából több mint 10 napos késedelembe esik, és azt Megbízó írásbeli felhívása ellenére sem pótolja haladéktalanul,

10.3. A megbízási jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott Megbízó részére elszámolást készít, továbbá átadja a megbízás teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait, kivéve azokat, amelyek őrzésére ill. tárolására jogszabály vagy hatósági rendelkezés alapján köteles.

10.4. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a megbízás felmondására a Megbízó érdekkörében tartozó okból történt, a Megbízott felmerült költségeinek megtérítésre tarthat igényt.

11. Egyéb rendelkezések

11.1 Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk vonatkozó rendelkezései, valamint a hatályos jogszabályok szerint járnak el.

11.2 Felek az esetleges üzleti vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják. Ennek eredménytelensége esetén Felek hatáskörtől függően a Zalaegerszegi Járásbíróság kizárólagosságát kötik ki.

Felek kijelentik, hogy jelen megbízási szerződésben írtakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták.

Kelt: Egervár, 2016. október ...

A szerződés mellékletei:
-1.sz. melléklet: Megbízott ajánlata.

.....
Gyerkó Gábor

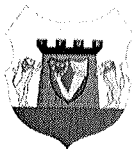
polgármester
Megbízó
Egervár Község Önkormányzata

.....
Dr.Ürmösiné Kőmíves
Eleonóra

Megbízott
Egervári Közös
Önkormányzati Hivatal

Pénzügyileg ellenjegyző:

Hajdu Brigitta
pénzügyi ügyintéző



Egervár Község Polgármesterétől

8913 Egervár, Vár u. 2. Telefon : 0630/3354740

Fax : 92/564-013

e-mail: polgarmester@egervar.hu

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben, Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2016. október 26-án (szerda) 18.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....**Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Önkormányzat helyisége

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

3./ Egervári 1573/2. hrsz-ú terület rész átadásáról-átvételéről szóló megállapodás tárgyalása

Előadó: polgármester

4./ TÁMASZ Intézmény átalakulásáról tájékoztató

Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának tárgyalása (az anyag a későbbikben kerül kiküldésre)

Előadó: polgármester

5./ 2017. évi belső ellenőrzési munkaterv megvitatása

Előadó: polgármester

6./ Belterületi út-és járdák felújításához kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátására megbízás

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

Egervár, 2016. október 20.

Tisztelettel:

**Gyerkó Gábor s.k.
polgármester**

J E L E N L É T I I V

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2016. ÉV 10 HÓ. 26. NAP

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Gyerkó Gábor	polgármester	.....
2./ Déri László	önk. képviselő	.....
3./ Fücsök Imre	önk. képviselő	.....
4./ Gángó Károly	önk. képviselő	.....
5./ Kálmán István	önk. képviselő	.....
6./ Korbuly Kálmán	önk. képviselő	.....
7./ Szermjágin Marianna	önk. képviselő	.....
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	jegyző	.....

Meghívottak :

1./

2./

3./

Egervár, 2016. év hó. 26. nap

/:Gyerkó Gábor:/
polgármester

