

# ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET EGERVÁR

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
2017. április 26.napján tartott

### NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL

#### Határozatok:

Sorszama	Kódja
33/2017.(IV.26.)	D7
34/2017.(IV.26.)	C2
35/2017.(IV.26.)	Z1
36/2017.(IV.26.)	A15
37/2017.(IV.26.)	D1
38/2017.(IV.26.)	D7
39/2017.(IV.26.)	Z1
40/2017.(IV.26.)	Z1
41/2017.(IV.26.)	Z1
42/2017.(IV.26.)	Z1
43/2017.(IV.26.)	Z1
44/2017.(IV.26.)	Z1
45/2017.(IV.26.)	Z1

#### Rendeletek:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
4/2017.(IV.28.)	Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról	3/2016.(II.16.)	B1
5/2017. (IV.28.)	Partnerségi egyeztetés szabályairól		D3
6/2017. (IV.28.)	Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosításáról	4/2011.(IV.28.)	A1
7/2017. (IV.28.)	A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló önkormányzati rendelet módosítása	10/2002.(XI.01.)	G0
8/2017. (IV.28.)	A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól szóló rendelet	2/2017.(III.10.)	N0

# J e g y z ő k ö n y v

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. április 26. napján 18.00 órakor tartott nyilvános üléséről.

**Helye:** Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozó Terme

## **Egervár község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről jelen volt:**

Gyerkó Gábor	polgármester
Kálmán István	alpolgármester
Déri László	önkormányzati képviselő
Fücsök Imre	önkormányzati képviselő
Gángó Károly	önkormányzati képviselő
Korbuly Kálmán	önkormányzati képviselő
Szermjágin Marianna	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

**Meghívott vendég:** Török János Bizottsági Tag

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

**Gyerkó Gábor** polgármester tisztelettel köszöntötte a testületi ülésen megjelent képviselőtársait, a jegyző Asszonyt és Török János bizottsági tagot.

Megállapította, hogy az ülés 7 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta, majd a tárgyalandó napirendi pontok vonatkozásában javasolta, hogy egészítsék azt ki a következők szerint:

7./ napirendi pont A hivatali helyiségen kívüli a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló rendelet megalkotása

Majd megkérdezte a képviselőket, hogy van-e más napirendre vonatkozó javaslatuk.

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 7 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

## **NAPIRENDEK:**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Egervári Óvoda és Iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

4./A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

5./Szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

6./ A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.( XI.1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

7./ A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól

Előadó: polgármester

8./Egervár-IV víziközmű-rendszerhez kapcsolódó képviseleti jogosultság meghatározásáról, a tulajdoni arányok meghatározásáról az ellátásért felelősök feladatairól szóló megállapodás tárgyalása

Előadó: polgármester

9./ Belső ellenőri jelentés

Előadó: polgármester

10./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

11./Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

## **N A P I R E N D   T Á R G Y A L Á S A :**

**1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról**

**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor polgármester** a napirend keretében ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- Közfoglalkoztatottak ügyében volt több teendője, hiszen a program újra indult.

**Déri László** képviselő kérdezte, hogy a járdapályázat kapcsán a továbbiakban is azt a tervezőt kívánják megbízni aki a költségeket illetően ekkorát tévedett?

**Gyerkó Gábor** polgármester válaszában elmondta, hogy a meglévő terveket már csak át kell dolgozni, nem célszerű egy új tervezővel újat készíttetni.

**Gángó Károly** képviselő véleménye szerint 12 millió forint elég nagy tévedés.

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy az útra tervezett összegek megfelelőek, de a járdánál van ekkora eltérés, mivel ez a pályázat járdafelújításról szól, nem járdakészítésről. Továbbá elmondta, hogy kérni fog másik ajánlatokat is, hogy összehasonlítsák őket.

**Déri László** képviselő kijelentette, hogy a tervező alkalmatlan, túl sokat tévedett.

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy annyi örömük lehet a járdákkal kapcsolatosan, hogy a Zalavíz gerincvezeték csere miatt a Széchenyi út páratlan oldalát 1. számtól a Nádasdy utca elágazójáig a munkálatok befejezte után helyreállítja.

**Gángó Károly** képviselő megjegyezte, hogy a torkolatnál a villanynál is szó volt az újraaszfaltozásról, de ez a mai napig elmaradt.

**Gyerkó Gábor** polgármester ezt követően folytatta beszámolóját:

- A diplomáról készített szakvéleményt az Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatalnak, illetve az Egyházmegyének is megküldte.

- December 26-án a Várkastélyban csőtörés volt, melynek a költsége több mint 1 millió forint. A biztosító vállalja a kár megtérítését.

- Majd előadta, hogy az egervári iskola megkereste egy általuk benyújtandó sportfejlesztési programhoz szükséges tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatosan. A pályázati támogatással a tornaterem sporttechnológiai fejlesztését szeretnék megvalósítani. A tornaterem nyertes pályázat esetén 2 db mennyezeti kosárlabda palánkkal 4 db oldalpalánkkal gazdagodna, illetve sor kerülne a tornaterem PVC burkolatának parkettára cserélésére az udvaron pedig műanyag borítású kültéri kosárlabda pálya kerülne építésre.

A beruházást a Ricsilla Sport Kft. jóvoltából valósítanák meg, amelyhez – mint az iskola egyik tulajdonosától – Egervár Község Önkormányzatától is be kell szerezniük a tulajdonosi hozzájárulást. Az önkormányzatra a pályázat semmiféle kötelezettséget nem ró, sem most, sem a későbbiekben.

Kérte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

Hozzászólásra nem került sor, **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület járuljon hozzá az egervári iskola tornatermének fejlesztését célzó pályázathoz a tulajdonosi hozzájárulás megadásával, majd szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában készített határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslat tárgyában egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
33/2017. (IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a tulajdonát képező Egervár 50/6/Ahrs-ú, természetben 8913 Egervár, József A. u. 3. szám alatti ingatlanon a Ricsilla Sport Kft. (cím: 8900 Zalaegerszeg, Rákóczi u. 29., adószám: 23992557-2-20, cégjegyzékszám: 20-09-073433, képviseli: Mészáros Richárd, a továbbiakban: Sportszervezet) sportcélú ingatlan-fejlesztést érintő tárgyi eszköz beruházást, felújítást hajtson végre a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény és a 107/2011. (VI.30.) Kormányrendelet szerinti látvány-csapatsport támogatás igénybevételével – az alábbiak elvégzéséhez:**

**- Tornaterem sporttechnológiai fejlesztése: 2 db mennyezeti**

kosárlabda palánk segéd-tartószerkezettel, 4 db oldalpalánk, oldalra hajtható, magasságállító szerkezettel,  
- Tornaterem PVC burkolatának parkettára cserélése,  
- Műanyag borítású kültéri kosárlabda pálya telepítése a sportudvarra.

Jelen határozat a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján, Sportszervezet 2017-2018-as támogatási időszakra benyújtandó sportfejlesztési programjához kerül kiadásra.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről értesítse az érintettet.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Gyerkó Gábor** polgármester az alábbiak szerint folytatta beszámolóját.

- A nyári Színházzal kapcsolatosan egyeztetések történtek, a héten pedig minden háztartáshoz eljuttatnak egy-egy műsorfüzetet.

- Márciusban is több rendezvény volt a településen, mint például a borverseny, húsvét, fogathajtó verseny, Várkastélynál rendezett forgatag.

Megkérdezte a képviselőket, hogy van-e napirendhez kapcsolódóan kérdésük.

Kérdés, vélemény nem volt, a képviselők egyetértettek a fent elhangzott beszámolókkal.

## **2./ Egervári Óvoda és Iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítása**

**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor** polgármester előadta, hogy az anyag írásban kiküldésre került, illetve a testületi ülést megelőzően a Pénzügyi és Gazdasági bizottsági is ülést tartott, ahol többek között az Egervári Óvoda és iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítását is megtárgyalta.

Ezt követően átadta a szót a Pénzügyi és Gazdasági bizottság elnökének, hogy ismertesse mi volt a bizottság álláspontja.

**Déri László** a bizottság elnöke előadta, hogy a Pénzügyi és Gazdasági bizottság változatlan tartalommal javasolja elfogadásra az Egervári Óvoda és Iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítását.

Továbbá elmondta, hogy az óvodai létszámnál növekedés várható, ami igen örömteli.

**Gyerkó Gábor** polgármester megkérdezte, hogy van-e egyéb kérdés az Egervári Óvoda és Iskolai étkeztetés költségvetésének módosításával kapcsolatban?

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően **Gyerkó Gábor polgármester** indítványozta az Egervári Óvoda 2016. évi költségvetése módosításának és az iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetés módosításának elfogadását az írásos előterjesztésben írtaknak megfelelően.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**34/2017. (IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Óvoda 2016. évi költségvetésének módosítását – az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően – 42 600 e Ft összegű bevétellel és kiadással, az Iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítását az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 17 150 e Ft összegű bevétellel és kiadással jóváhagyja.**

**A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a fentiekről az óvoda vezetőjét értesítse.**

**Felelős: Gyerkó Gábor polgármester**  
**Határidő: azonnal**

**3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása**

**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor polgármester** a napirend keretében ismertette az önkormányzat 2016.évi költségvetésnek módosításának tervezetét, mely alapján a bevételi és kiadási főösszeget 197 576 ezer Ft összegről 213 382 e Ft összegre indokolt módosítani.

A költségvetés módosításának tervezetét a Pénzügyi és Gazdasági bizottság is tárgyalta, kérte a bizottság elnökét, hogy ismertesse mi volt a bizottság álláspontja.

**Déri László** a bizottság elnöke elmondta, hogy a zalaszentiváni közösség által év végén átutalt összeg miatt jelentős volt a változás, illetve a kistraktor javítása miatt növekedett meg a kiadási oldal karbantartási összege 500 000,-Ft-al.

Észrevétele annyi volt a bizottságnak, hogy az átláthatóság kedvéért jobb lenne ha kevesebb tábla lenne, de a jogszabályi előírásoknak csak így tudnak megfelelni.

A bizottság az előterjesztést változatlan tartalommal elfogadásra javasolja.

**Gyerkó Gábor polgármester** megkérdezte, hogy van-e a napirenddel kapcsolatos kérdés.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt a polgármester indítványozta az önkormányzat 2016. évi költségvetése módosításának írásos előterjesztésben írtak szerinti elfogadását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2016. évi költségvetés módosításáról szóló, a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeletét:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő testületének 4/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**4./A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet megalkotása**  
**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor** polgármester felkérte a jegyző asszonyt a napirend ismertetésére.

**Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra** jegyző ismertette a már kiküldött írásos előterjesztést, továbbá elmondta, hogy már erről a témáról volt szó, csak most rendeleti formába kellett önteni, a partnerségi egyeztetés szabályairól 16/2014.(III.27.) számú határozattal elfogadott szabályzatot pedig a testületnek hatályon kívül kellene helyeznie.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályainak elfogadásáról szóló 16/2014. (III. 27.) számú Képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezését, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**35/2017. (IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet rendelkezéseire, A településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályainak elfogadásáról szóló 16/2014. (III. 27.) számú Képviselő-testületi határozatot hatályon kívül helyezi.**

**Határidő: 2017. április 30.**

**Felelős: polgármester**

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta, hogy a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendeletet az írásos előterjesztésben foglaltak szerint fogadja el a képviselőtestület, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat partnerségi egyeztetés szabályairól szóló, tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**5./Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet módosítása**  
**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor** polgármester ismertette az írásos előterjesztést.

Kérte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó rendelettervezetet az írásos előterjesztésben írtak szerint hagyják jóvá, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011.(IV.10.) számú rendelet módosításáról**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**6./ A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.( XI.1.) önkormányzati rendelet módosítása**  
**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor** polgármester felkérte a jegyző asszonyt a napirend ismertetésére.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy a rendelet elfogadásával egy időben a közszolgáltatóval kötött szerződést is módosítani kellett volna. A közszolgáltató képviseletében eljárva Horváth Márton elmondta, hogy a 80 literes edény bevezetése olyan problémát vet fel, hogy amennyiben az ide vonatkozó jogszabályokban írtak szerint számítják ki a 80 literes gyűjtőedény díját, úgy az olcsóbb ürítési díjat eredményez, mint a 60 literes gyűjtőedény jelenlegi díja. Ez ügyben állásfoglalást kért az NHKV Zrt. képviselőjétől, addig türelmünket kéri az ügyben. A lakosságot sem célszerű addig az új edényzet bevezetéséről tájékoztatni amíg nem tudjuk annak díját.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy az idei évben május 31-én lesz lomtalanítás.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el, **Gyerkó Gábor**



polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.( XI.1.) önkormányzati rendelet módosítását

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletervezettel megegyező tartalmú rendeletet:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 7/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.( XI.1.) számú önkormányzati rendelet módosítása**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**7./ A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól**

**Előadó: polgármester**

---

**Gyerkó Gábor** polgármester a napirend keretében ismertette az írásos előterjesztést.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy az új rendelet elfogadásának lényege, hogy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére helyi szinten nincs lehetőség, ez a hatáskör átkerült Zalaegerszeg Megyei Jogú Város önkormányzatának anyakönyvvezetőjéhez. A hatásköri változás miatt kell a rendeletet hatályon kívül helyezni, s ezen rendelkezések nélkül változatlan tartalmú új rendeletet alkotni.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadásra javasolta a hivatali helyiségen kívüli, a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló rendelet tervezetét, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a hivatali helyiségen kívüli, a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló, a tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

Kérdés, vélemény nem hangzott el.

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének 8/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

**8./ Egervár-IV víziközmű-rendszerhez kapcsolódó képviseleti jogosultság meghatározásáról, a tulajdoni arányok meghatározásáról az ellátásért felelősök feladatairól szóló megállapodás tárgyalása**

**Előadó: polgármester**

**Gyerkó Gábor** polgármester felkérte a jegyző Asszonyt a napirend ismertetésére.

**Dr. ÜrmösinéKömíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivataltól – amely a vízművel, szennyvíz-közművel kapcsolatos feladatokat látja el - múlt héten kaptunk egy levelet, amelyben felhívták a figyelmünket, hogy a vízgazdálkodásról szóló törvény előírja, hogy azon rendszerek vonatkozásában, amelynek több tulajdonos önkormányzat a fenntartója, ki kell jelölni egy ellátásért felelős képviselőt. Emellett az alapvető jogokról és kötelezettségekről, amelyet a vízgazdálkodásról szóló törvény előír, meg kell állapodni, illetve meg kell határozni, hogy a döntéshozatal során milyen szavazati arány illeti meg az egyes tulajdonostársakat. Lakhegy már meghozta az erre vonatkozó döntését, illetve Vasboldogasszony mint érintett település is megkapta az erre vonatkozó anyagot. Ezt követően ismertette a megállapodás-tervezetet. Kérte a képviselő-testületet, hogy mondják el véleményüket.

**Gyerkó Gábor** polgármester megkérdezte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel.

Mivel kérdés észrevétel nem hangzott el javasolta, hogy az Egervári víziközmű-rendszer tulajdonosaival, az Egervár-IV megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó megállapodást az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadja el a képviselő-testület, majd szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában készített határozati javaslatot.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**36/2017. (IV.26.) számú határozata:**

**1. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete egyetért azzal, hogy az Egervár-IV víziközmű-rendszer ellátásáért felelőseinek képviseletét Egervár Község Önkormányzata lássa el.**

**2. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az ellátásért felelősöknek az Egervár-IV víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát – figyelemmel a közelmúltban készített vagyonértékelés adataira – az alábbiak szerint hagyja jóvá:**

Tulajdonosok megnevezése	Nettó vagyonérték Ft)	Tulajdoni arány (%)
Egervár Község Önkormányzata	63 707 434	45,2
Lakhegy Község Önkormányzata	35 095 466	24,9
Vasboldogasszony Község Önkormányzata	42 142 749	29,9

**3. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény 5/G. §-ban írtaknak eleget téve, az Egervár-IV víziközmű-rendszerre vonatkozó ellátásért felelősök közt létrejövő Megállapodásban foglaltakkal egyetért, s azt az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.**

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Lakhegy, valamint Vasboldogasszony Község Polgármesterét tájékoztatni szíveskedjen.

Továbbá felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyott megállapodást az érintett önkormányzatokkal írassa alá, s a hozott határozatokkal együtt haladéktalanul küldje meg a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyerkó Gábor polgármester**

## **9./ Belső ellenőri jelentés**

**Előadó: polgármester**

---

Gyerkó Gábor polgármester felkérte a jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a napirend tárgyában készült írásos előterjesztést.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy az ellenőrzési tervben írtak alapján elkészült a belső ellenőrzési jelentés, mely az Önkormányzat kontrollkörnyezetének a kialakítását vizsgálta. Röviden ismertette a belső ellenőr által készített jelentést.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, Gyerkó Gábor polgármester indítványozta a belső ellenőrzési jelentés jóváhagyását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének** **37/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Szumma Pont Bt. belső ellenőre által készített Önkormányzat kontrollkörnyezete kialakítása vizsgálatáról szóló belső ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.**

**A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

## **10./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok**

---

Kálmán István alpolgármester elmondta, hogy véleménye szerint a fogathajtó verseny sikeresen zárult, a környezet is rendezett volt.

Javasolná, hogy a későbbiekben kérdezzék meg a dolgozók körében, hogy ki vállalná a Várkastély körüli fűnyírás elvégzését, mivel szerinte az önkormányzatnak munkaidőn belül nincs rá kapacitása.

**Korbuly Kálmán** képviselő is egyetértett az elmondottakkal. Fontos, hogy a meghirdetett programoknál rendezett legyen az adott programhelyszín, de ne hanyagolják el a település többi részét sem annak rovására. A mostani dolgozókkal véleménye szerint ennyi területet munkaidőn belül nem lehet pluszban vállalnia az önkormányzatnak. Továbbá ha elromlik a traktor, akkor időben nagy kiesés a megjavíttatása.

**Kálmán István** alpolgármester szerint húsvét körül el volt hanyagolva a település. Majd megkérdezte, hogy miért nem a Várkastélynál szervezték meg a fogathajtó versenyt?

**Gyerkó Gábor** polgármester válaszában elmondta, hogy Natura 2000. területről van szó, és emiatt nem lehetett ilyen rendezvényt ott megtartani. Jövőre már a saját területén valósítja meg Szalay József.

**Korbuly Kálmán** képviselő még megjegyezte a település rendezettségével kapcsolatosan, hogy nincs elegendő kéziszerszám, pedig a katasztrófavédelmi próbakor még megfelelő mennyiséggel rendelkezett az önkormányzat. Javasolta, hogy jövőben készítsenek leltárt az eszközökről.

**Fücsök Imre** képviselő a dolgozók ruhájával kapcsolatosan javasolta, hogy a fűnyíráskor külön kaphatnának felszerelést. Ha már a munkavédelmi ruha használatát nem lehet tőlük megkövetelni, akkor legalább ne a saját ruhájuk menjen tönkre a fűnyíráskor. A permetező overáll nem nehéz anyagból készült, azt fellehetne venniük.

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy cipőt minden dolgozó kapni fog, de ha az új ruhát se tisztítják a közfoglalkoztatottak, akkor pár alkalom után már az is elhasznált, koszos lesz, és nem érdemes újra és újra megvásárolni számukra.

**Korbuly Kálmán** képviselő javasolta, hogy akkor 150,-Ft/db áron vásároljanak papír overállt a fűnyíráshoz.

**Fücsök Imre** képviselő felháborodott, hogy a közfoglalkoztatásban résztvevő dolgozók nem hajlandóak a védőruhát felvenni, mikor például az út mentén is dolgoznak. Több helyen is már úgy nyírják a fűvet, hogy egy fő a damilos gépet használja, egy pedig funérlappal áll mellette, hogy a lehetséges kőkicsapódások okozta károkat elkerüljék.

**Gángó Károly** képviselő megjegyezte, hogy régen két főállású dolgozó tartotta rendben a települést. Most a közfoglalkoztatottakkal nagyobb a létszám, de még sincs rend. Majd a papír overállokkal kapcsolatosan megjegyezte, hogy nagyon könnyen elszakadnak, inkább kötényt javasolna helyette.

**Fücsök Imre** képviselő kérdezte, hogy a szökőkút jelenleg működik?

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy a hétvégén fogják ismételtén kitisztítani, mivel a vihar behordta a virágszirmokat.

**Török János** bizottsági tag felajánlotta, hogy a kötény elkészítéséhez ponyvát vagy műbőrt tudna adni.

**Gyerkó Gábor** polgármester megköszönte Török János segítségét.

**Kálmán István** alpolgármester ezt követően elmondta, hogy Daday László által felajánlott Kápolna melletti területek egyikére van érdeklődő. Az árral kapcsolatosan lehetne valamekkora összeget megállapítani a testületnek, hogy informálhassa az érdeklődőt.

A képviselő-testület azon az állásponton volt, hogy az ügyvédi díjat mindenképpen fedezze a területért kért összeg, de annál többet jelenleg nem nagyon kérhetnek a lehetséges vásárlótól.

**Fücsök Imre** képviselő jelezte, hogy hétvégén a nyugdíjasok fellépnek Alsónemesapátiban.

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy ezzel kapcsolatban nem kereste senki.

**Fücsök Imre** képviselő vállalta, hogy ő elviszi őket, mert a létszám nem is indokolja a busz igénybevételét.

**Gángó Károly** képviselő jelezte, hogy az óvodában jelezték neki, hogy egy ivókút felszerelésére lenne szükség, de ennek költsége közel 90 000,-Ft.

**Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy az óvodavezető ezt kérelmezze a többi fenntartó településtől is, hiszen ha az óvoda költségvetésében számolják el, nem csak Egervárt terheli az említett költség. Véleménye szerint várják meg a TOP-os pályázatok eredményhirdetését.

**Szemirjágin Marianna** képviselő kérdezte, hogy az óvodavezetői pályázatra van e már jelentkező, illetve ha senki nem pályázza meg, olyankor milyen lehetőségeik vannak?

**Gyerkó Gábor** polgármester elmondta, hogy jelenleg nincs se benyújtott pályázat, se érdeklődő a munkakör betöltésére. Ha nem fog lenni pályázó, akkor a jelenlegi dolgozók közül kell valakit kinevezniük.

## 11./Egyebek

### Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

---

#### ◆ Köztartozásmentes adatbázisból való törlésről tájékoztatás

**Gyerkó Gábor** polgármester előadta, hogy NAV tájékoztatása szerint a vállalkozásából adódóan március 10. napjával törlésre került a köztartozásmentes adatbázisból. Volt egy kis tartozása, ami azóta már rendezésre került.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző elmondta, hogy a köztartozásmentes adatbázisból való törléskor a NAV tájékoztatja az önkormányzatot, illetve ezt a tényt 3 napon belül az érintettnek is jelezni kell az önkormányzat felé. 60 nap áll rendelkezésre ezt az állapotot megszüntetni, illetve kifizetni a köztartozást. Ha ez az időszak eredménytelenül telik el, akkor el kell indítani a méltatlansági eljárást.

Az elmondottakkal kapcsolatosan kérdés, vélemény nem hangzott el.

**Gyerkó Gábor** polgármester előadta, hogy Szalay József egervári lakos kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz a József Attila 75. szám alatti ingatlanhoz tartozó földterület telekmegosztásával kapcsolatosan. A Földhivatal csak azt követően jegyzi be a megosztást, miután biztosította a közvetlen közúti csatlakozást a területről. A probléma az, hogy az út és az árok is külön hrsz-on van, ezért a megvásárolni kívánt ingatlanak nincs közvetlen közúthoz csatlakozása. Megoldást jelentene, ha az árok, és a közút összevonásra kerülne, ezáltal már megoldható a területről való rácsatlakozás. Ennek költségeit Szalay József vállalná, aminek földmérési díja kb. 60 000,-Ft lenne. Megoldásként felmerült még, hogy az árok területét megvásárolná a kérelmező, ez esetben is biztosított lenne a közvetlen rácsatlakozási lehetőség.

**Fücsök Imre** képviselő kérdezte, hogy ott az utca eleji híd bővítésének lehetőségével tudtak-e előrelépni?

**Gyerkó Gábor** polgármester válaszában elmondta, hogy az az önkormányzat pénzforrásától függ. A Principális Társulásnak van ott egy 30 m<sup>2</sup> területe, amit felajánlhatnának az önkormányzatnak. Ennek utána néz még.

Egyéb kérdés, vélemény nem hangzott el. **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta az Egervár 96 hrsz-ú árok és a 93/1 hrsz-ú út helyrajzi számú ingatlanoknak az összevonását, abban az esetben amennyiben annak mindennemű költségét Szalay József (8913 Egervár, József Attila 73.) vállalja. Majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület szavazást követően egyhangú 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
38/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Szalay József 8913 Egervár, József A.u. 73. szám alatti lakos kérelmére úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonát képező egervári 96 hrsz. és az egervári 93/1 hrsz-ú ingatlanokat összevonatja abban az esetben ha az összevonással járó mindennemű költség finanszírozását Szalay József vállalja.**

**A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a kérelmezőt tájékoztassa, egyben felhatalmazza az ügyben szükséges további teendők intézésére.**

**Határidő: május 31.**

**Felelős: polgármester**

◆ **Bogdán Hajnalka zalaegerszegi lakos ingatlanvásárlási kérelme**

**Gyerkó Gábor** polgármester előadta, hogy írásbeli kérelem érkezett az egervári 1/31 hrsz-ú telek megvásárlása ügyében. A lakótelken egy mobilház lenne kialakítva, ahol a HUKÉ dolgozója lenne elszállásolva.

**Kálmán István** alpolgármester megjegyezte, hogy nem célszerű az új utcában egy ilyen mobilház elhelyezése.

**Török János** bizottsági tag elmondta, hogy egy középvezető költözne oda, és csak ideiglenesen lenne ott a mobilház. Természetesen az új tulajt terhelné a beépítési kötelezettség.

**Déri László** képviselő megjegyezte, hogy a Széchenyi út-Nádasdy utca elágazásában eladásra került Németh-Gotthárd József területe. Jelenleg úgy néz ki, hogy ismételten egy géppark lesz ott.

**Kálmán István** alpolgármester javasolta, hogy a Nádasdy utca-Hegyalja utca elágazásánál van egy üres telek, amit senki nem fog megvásárolni a területen lévő magasfeszültség miatt. Az ennek a célnak pont meg is felelne. A lakóparki területen akár 4 évig is lehetne mobilház, ami nem illik egy kulturált környezetbe.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy megpróbálnak valami más lehetőséget felajánlani a kérelmezőnek, mivel a Solymossy utca képét se rövid, se hosszú távon nem kívánják egy mobilház felállításával elrontani.

◆ **Györe Edina, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltség igazgatójának kérelme**

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy Györe Edina olyan kéréssel fordult a Hivatalhoz tartozó önkormányzatokhoz, hogy 8-10 fős pszichiátriai beteget költöztetnének a településre.

A képviselő-testület azon a véleményen volt, hogy ezen terveiket jelenleg ne tudja támogatni, de remélik, hogy a közeljövőben megoldódik a problémájuk.

◆ **Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámoló jóváhagyása**

**Gyerkó Gábor polgármester** elmondta, hogy a civil szervezetek benyújtották a 2016. évben kapott önkormányzati támogatás felhasználásáról készített beszámolókat.

Ezt követően ismertette a beérkezett elszámolásokat.

A Polgárőr Egyesület a 2016. évre kapott 300 000,-Ft vissza nem térítendő támogatásról a rendeletükben írtak szerint elszámolt. Ezt követően ismertette a 2017.évre benyújtott összesen 300 000,-Ft-os támogatási kérelmüket.

Az Együtt Egervárért Egyesület szintén határidőben és rendben elszámolt a 2016. évben kapott 300 000,-Ft támogatással. Ismertette a 2017. évre benyújtott kérelmet 300 000,-Ft összegben.

Az Egervár Torna Egylet esetében 700 e Ft lett 2016.évre elszámolva, de kérelmet papír alapon még nem nyújtottak be a 2017.évi támogatásra vonatkozóan, viszont előre láthatóan 1 000 000,-Ft-ra lenne igényük.

A Helytörténeti és Községépítő Egyesület szintén benyújtotta az elszámolását. 2016.évre az egyesület hagyományőrző tevékenységéhez kapcsolódó programok finanszírozására, működési költségeihez 400 000 Ft-ot, az Egervár Televízió működési költségeihez pedig 500

000 Ft-t összeget számolt el. 2017.évre 825 000,-Ft-ot kért az Egyesület, melyből az ETV működtetése lenne 500 000,-Ft.

Az Egervári Estékért Alapítvány 750 e Ft összegű vissza nem térítendő támogatásának elszámolása információja szerint folyamatban van.

A napirenddel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Egyéb nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta a kérelmüknek megfelelően az Egervár Polgárőr Egyesület támogatását, illetve a 2016. évről készített, a támogatás felhasználásáról szóló beszámolójuk jóváhagyását, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**39/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Egervár Polgárőr Egyesületnek a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját, jóváhagyja, s az egyesület részére 300.000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás összegét az Egyesület működési költségeire, a járőrözéshez használt gépkocsi üzemeltetési költségeihez, a polgárőr tevékenységgel kapcsolatos eszközök, felszerelések vásárlására használhatja fel, a támogatás részletekben kerül utalásra;**

**A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatás folyósításának ütemezésével, egyben megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához – a kérelem beérkezését követően - a szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse az Egyesület vezetőjét.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Gyerkó Gábor** polgármester egyenként szavazásra bocsátja az Egyesületek elszámolásáról, illetve támogatásáról szóló indítványát.

Elsőként indítványozta, hogy a testület az Egervári Polgárőr Egyesületnek, az Együtt Egervárért Egyesületnek, a Helytörténeti és Községszépítő Egyesület, valamint az Egervár Torna Egyletnek a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját hagyja jóvá.

Majd kérte, a civil szervezetek 2017. évi támogatását a kérelmeikben szereplő összegeknek megfelelően elfogadni.

Előadta továbbá, hogy korábban már említette, hogy a Helytörténeti és Községszépítő Egyesület is benyújtotta 2017. évi támogatás iránti kérelmét, illetve a 2016. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.

Személyes érintettségre hivatkozással kérte e szervezet vonatkozásában a döntéshozatalból történő kizárását.



**Kálmán István** alpolgármester és **Fücsök Imre** képviselő is kérte érintettségre való hivatkozással a szavazásból való kizárásukat.

**Gyerkó Gábor** polgármester felkérte **Korbuly Kálmán** korelnököt, hogy bocsássa a kizárás iránti kérelmüket szavazásra. .

**Korbuly Kálmán** képviselő javasolta Gyerkó Gábor polgármesternek, Kálmán István alpolgármesternek, és Fücsök Imre képviselőnek a Helytörténeti és Községépítő Egyesületet érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatni. Ezt követően javaslatát szavazásra bocsátotta, kérte a képviselőtestületet, hogy hozzon döntést a polgármesternek, alpolgármesternek, képviselőnek a kizárás iránti kérelme ügyében.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**40/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Gyerkó Gábor polgármesternek, Kálmán István alpolgármesternek, és Fücsök Imre képviselőnek a Helytörténeti és Községépítő Egyesületet érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatja, a polgármestert, alpolgármestert, képviselőt a döntéshozatalból kizárja.**

A határozathozatalt követően **Korbuly Kálmán** korelnök javasolta, hogy az egyesület kérelmére az *Egervári Helytörténeti és Községépítő Egyesület* működését 825.000,-Ft összegű vissza nem térítendő összeggel támogassa, melyből a hagyományörző tevékenységéhez kapcsolódó programok finanszírozására, működési költségeihez 325 000 Ft-ot, az Egervár Televízió működési költségeihez pedig 500 000 Ft-ot használhatna fel. Továbbá, hogy az Egyesület 2016. évi támogatásról szóló elszámolását fogadja el.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy mondják el véleményüket a javaslattal kapcsolatban. Kérdés vélemény nem hangzott el, **Korbuly Kálmán** korelnök indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 4 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**41/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Helytörténeti és Községépítő Egyesületnek a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját jóváhagyja, s a 2017. évi költségvetése terhére az egyesület részére 825.000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt, melyből az egyesület hagyományörző tevékenységéhez kapcsolódó programok finanszírozására, működési költségeihez 400 000 Ft-ot, az Egervár Televízió működési költségeihez pedig 500 000 Ft-ot használhat fel. A támogatás két egyenlő részletben kerül utalásra.**

A képviselőtestület megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához – a kérelem beérkezését követően - a szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse az Egyesület vezetőjét.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

Ezt követően **Gángó Károly** képviselő előadta, hogy az Egervári Tornaegylet benyújtotta 2016. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját, illetve a 2017. évre 1 000 000,-Ft összegű támogatást kérne az önkormányzattól. Személyes érintettségre hivatkozással kérte a szervezet vonatkozásában a döntéshozatalból történő kizárását.

**Gyerkó Gábor** polgármester javasolta Gángó Károly képviselőnek az Egervári Tornaegyletet érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatni. Ezt követően javaslatát szavazásra bocsátotta, kérte a képviselőtestületet, hogy hozzon döntést a képviselő kizárás iránti kérelme ügyében.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**42/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Gángó Károly képviselőnek az Egervári Tornaegyletet érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatja, a képviselőt a döntéshozatalból kizárja.**

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy a Tornaegylet 2016.évi elszámolását fogadja el, illetve a 2017. évi támogatási kérelmét azzal a feltétellel, hogy az utalás a papír alapon beérkezett kérelem után lehetséges.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy mondják el véleményüket a javaslattal kapcsolatban. Kérdés vélemény nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 6 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**43/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete úgy határoz, hogy:  
Az Egervári Tornaegylet 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját *e l f o g a d j a*.**

***A Képviselőtestület az Egerváru Torna Egylet részére 1 000.000,-***

Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt melyet az egyesületnél felmerülő működési kiadások finanszírozására, nevezési díjak, a mérkőzésekre szállítással kapcsolatos kiadásokra, sportfelszerelés vásárlására, sportorvosi költségek, tisztító-szer vásárlás költségeire használhatja fel, a támogatás részletekben kerül utalásra azt követően, hogy az Egyesület írásos formában is benyújtja kérelmét.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatás folyósításának ütemezésével, egyben megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához – a kérelem beérkezését követően - a szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse az Egylet vezetőjét.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

Ezt követően **Szermjágin Marianna** képviselő előadta, hogy az Együtt Egervárért Egyesület benyújtotta 2016. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját, illetve a 2017. évi támogatási kérelmét. Személyes érintettségre hivatkozással kérte e szervezet vonatkozásában a döntéshozatalból történő kizárását.

**Gyerkó Gábor** polgármester javasolta Szermjágin Marianna képviselőnek az Együtt Egervárért Egyesület érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatni. Ezt követően javaslatát szavazásra bocsátotta, kérte a képviselőtestületet, hogy hozzon döntést a képviselő kizárás iránti kérelme ügyében.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
44/2017.(IV.26.) számú határozata:**

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Szermjágin Marianna képviselőnek az Együtt Egervárért Egyesület érintő határozathozatalból történő kizárás iránti kérelmét támogatja, a képviselőt a döntéshozatalból kizárja.**

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy az Együtt Egervárért Egyesület 2016.évi elszámolását fogadja el, illetve a kérelmükben írt 300 000,-Ft összegű támogatást szavazzák meg számukra.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy mondják el véleményüket a javaslattal kapcsolatban. Kérdés vélemény nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 6 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**45/2017.(IV.26.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Együtt Egervárért Egyesület 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját jóváhagyja, s az egyesület részére 300.000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2017.évi költségvetése terhére, melyből az egyesület működési kiadások finanszírozására, régi néphagyományok felelevenítése, kézműves foglalkozások tartása, szabadegyetemi előadások megszervezése, önkormányzatok rendezvényeken való részvétel céljából használhatja fel. A támogatás két egyenlő részletben kerül utalásra;

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatás folyósításának ütemezésével, egyben megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához – a kérelem beérkezését követően - a szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésekről értesítse az Egyesület vezetőjét.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

\*\*\*\*\*


A polgármester bejelentette, hogy az elfogadott napirendeket megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdeket érintő kérdés, bejelentés.

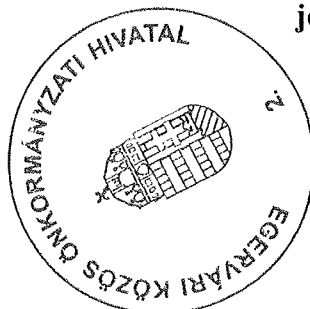
Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a képviselők részvételét és az ülést 21 óra 00 perckor bezárta.

  
/:Gyerkó Gábor :/  
polgármester



k.m.f.t.

  
/:Dr. Ürmösiné Kőmives Eleonóra :/  
jegyző



## **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete** **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 19/2017.(III.09.) számú határozata:**

Óvodai beiratkozási időpontok meghatározása, 2017/2018. nevelési évben induló óvodai csoportok számának meghatározása

Tett intézkedés:

Döntésükről tájékoztatta az intézmény vezetőjét.

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 21/2017.(III.09.) számú határozata:**

Adósságot keletkeztető ügylethez előzetes adatszolgáltatás

Tett intézkedés:

Az adósságot keletkeztető szándékukról a Kormányt a Magyar Államkincstáron keresztül előzetesen tájékoztatta.

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 24/2017.(III.09.) számú határozata:**

Egervár 1721, és Egervár 1722 hrsz-ú területek művelésből való kivonásához Németh Károlyné kérelme.

Tett intézkedés:

A kérelmező tájékoztatása megtörtént a döntésükről.

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 25/2017.(III.09.) számú határozata:**

„Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című, EFOP-1.5.2-16 kódszámú pályázatról döntéshozatal

Tett intézkedés:

A pályázat megvalósításához szükséges intézkedések megtétele, konzorciumi megállapodás aláírása.

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 30/2017.(III.09.) számú határozata:**

„Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása” –EFOP-3.7.3-16 pályázat benyújtása

**Tett intézkedés:**

A pályázat benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett jogok és kötelezettségek gyakorlásához, a pályázat megvalósításához szükséges intézkedések megtétele.

**Egervár, 2017. április 26.**

**Gyerkó Gábor s.k.  
polgármester**



**Iskolai étkeztetés 2016. évi módosított költségvetése**

Az adatok ezer Ft-ban

<b>BEVÉTELEK:</b>	<b>Tervezett előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>4 520</b>	<b>5 772</b>
- Étkezési térítési díjak	3 559	4 545
- Térítési díjak általános forgalmi adója	961	1 227
<b>II. Intézményfenntartó Önkormányzatok hozzájárulása</b>	<b>2 497</b>	<b>3 950</b>
<i>Iskolai étkezők létszám adatainak alakulása községenként (fő)</i>	<i>112 fő</i>	<i>124 fő</i>
Egervár önkormányzat 29 fő 30 fő	647	956
Gósfalva önkormányzat 15 fő 19 fő	334	605
Kispáli önkormányzat 19 fő 18 fő	423	573
Lakhegy önkormányzat 10 fő 13 fő	223	414
Nagypáli önkormányzat 10 fő 15 fő	223	478
Vasboldogasszony önkormányzat 29 fő 29 fő	647	924
<b>III. Működési költségvetés támogatása:</b>	<b>7 428</b>	<b>7 428</b>
Étkeztetés támogatása	7 428	7 428
<b>TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>14 445</b>	<b>17 150</b>
<b>KIADÁSOK:</b>	<b>Tervezett előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>2 133</b>	<b>2 133</b>
<i>1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	<i>2 133</i>	<i>2 133</i>
Alapilletmény	1 989	1 989
Béren kívüli juttatások	144	144
<b>II. Járulékok</b>	<b>587</b>	<b>587</b>
<i>1.) Szociális hozzájárulási adó</i>	<i>537</i>	<i>537</i>
<i>2.) Cafeteria után fizetendő EHO</i>	<i>24</i>	<i>24</i>
<i>3.) Cafeteria után fizetendő SZJA</i>	<i>26</i>	<i>26</i>
<b>III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások</b>	<b>10 849</b>	<b>13 552</b>
<i>1.) Készletbeszerzés</i>	<i>218</i>	<i>332</i>
<i>Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés (karbantartási anyag, tisztítószerek, gázpalack)</i>	<i>200</i>	<i>314</i>
<i>Munkaruha, védőruha</i>	<i>18</i>	<i>18</i>
<i>2.) Szolgáltatási kiadások</i>	<i>8 350</i>	<i>10 369</i>
<i>Vásárolt élelmiszer</i>	<i>8 230</i>	<i>10 225</i>
<i>Pénzügyi, befektetési szolgáltatások</i>	<i>120</i>	<i>144</i>
<i>4.) Általános forgalmi adó</i>	<i>2 281</i>	<i>2 851</i>
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>2 281</i>	<i>2 851</i>
<b>IV. Intézményi beruházási kiadások:</b>	<b>76</b>	<b>21</b>
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés, szellemi termékek beszerzése (tányér, pohár, evőeszközök)	60	21
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	16	0
<b>V. Felújítási kiadások:</b>		<b>57</b>
Ingatlanok felújítása		57
<b>VI. Pénzeszköz átadások:</b>	<b>800</b>	<b>800</b>
Közös Hivatal részére átadás a pénzügyi munkák elvégzéséért	800	800
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>14 445</b>	<b>17 150</b>
<b>TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>14 445</b>	<b>17 150</b>
<i>Iskolai étkeztetés létszám előirányzata (fő)</i>	<i>1,5</i>	<i>1,5</i>

Felosztó tábla		32	3 950		3 950 000
				korrekció	
Egervár önkormányzat	30 fő	30	956	956	955 645
Gósfa önkormányzat	19 fő	19	605	605	605 242
Kispáli önkormányzat	18 fő	18	573	573	573 387
Lakhegy önkormányzat	13 fő	13	414	414	414 113
Nagypáli önkormányzat	15 fő	15	478	478	477 823
Vasboldogasszony önkormányzat	29 fő	29	924	924	923 790
		124	3 950	3 950	



**Egervári Óvoda 2016. évi módosított költségvetése**

Az adatok ezer Ft-ban

<b>BEVÉTELEK:</b>	<b>Tervezett előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>481</b>	<b>481</b>
- Étkezési térítési díjak	331	331
- Továbbszámlázott vízdíj és áramdíj	150	150
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>481</b>	<b>481</b>
<b>II. Előző évi pénzmaradvány igénybe vétele</b>	<b>2 895</b>	<b>2 972</b>
<b>III. Intézményfenntartó Önkormányzatok hozzájárulása</b>	<b>1 108</b>	<b>1 031</b>
<i>Óvodai étkezők létszám adatainak alakulása községenként (Fő)</i>	<i>57 fő</i>	<i>60 fő</i>
Egervár önkormányzat      31 fő                      34 fő	602	584
Gótsfa önkormányzat        10 fő                      11 fő	195	189
Kispáli önkormányzat        5 fő                        4 fő	97	69
Nagypáli önkormányzat      1 fő                        1 fő	19	17
Vasboldogasszony önkormányzat 10 fő                      10 fő	195	172
<b>IV. Működési költségvetés támogatása:</b>	<b>38 116</b>	<b>38 116</b>
Óvodai dolgozó bértámogatása	28 092	28 092
Óvodaműködési támogatás	4 533	4 533
Kiegészítő támogatás	384	384
Étkeztetés támogatása	4 952	4 952
Bérkompenzáció támogatása	155	155
<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>42 119</b>	<b>42 119</b>
<b>TARGYEVÍ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>42 600</b>	<b>42 600</b>

<b>KIADÁSOK:</b>	<b>Tervezett előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>24 525</b>	<b>24 525</b>
<b>1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	<b>21 829</b>	<b>21 829</b>
- alapilletmény	20 999	20 999
- vezetői pótlék	830	830
<b>2.) Juttalmak</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
<b>3.) Helyettesítési díj</b>	<b>250</b>	<b>400</b>
<b>4.) Egyéb sajátos juttatások kiadásai</b>	<b>122</b>	<b>422</b>
- bérkompenzáció	122	122
- betegszabadság		300
<b>5.) Cafetéria</b>	<b>824</b>	<b>374</b>
<b>6.) Közlekedési költségtérítés (dolgozói bérlet)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>II. Járulékok</b>	<b>6 582</b>	<b>6 582</b>
<b>1.) Szociális hozzájárulási adó</b>	6 298	5 890
<b>2.) Cafetéria után fizetendő SZJA</b>	147	147
<b>3.) Cafetéria után fizetendő EHO</b>	137	137
<b>4.) Táppénz hozzájárulás</b>		408
<b>III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások</b>	<b>10 093</b>	<b>10 043</b>
<b>1.) Készletbeszerzés</b>	<b>760</b>	<b>760</b>
Gyógyszer	15	15
Könyv, folyóirat, egyéb információ hordozó beszerzés	150	150
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	150	150
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	50	50
Munkaruha	110	110
Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés (karbantartási anyag, tisztítószer)	300	285
<b>2.) Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>150</b>	<b>170</b>
a.) Informatikai szolgáltatások: internet	70	90
b.) Egyéb kommunikációs szolg.: telefon	80	80
<b>3.) Szolgáltatási kiadások</b>	<b>7 032</b>	<b>7 012</b>
Vásárolt élelmezés	4 912	4 940
Villamosenergia	500	80
Gázenergia	450	531
Víz és csatornadíjak	650	851
Karbantartás, kisjavítás	150	260
Pénzügyi szolgáltatások kiadásai	120	100
- bankköltségek	100	100
- postai bélyegvásárlás	20	0
<b>Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások</b>	<b>250</b>	<b>250</b>
- kéményseprés, szemétszállítás	40	40
- orvosi vizsgálat	60	60
- tanfolyamok, értekezletek díja	50	50
- egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás	100	100
<b>4.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>2 101</b>	<b>2 101</b>
<b>5.) Kiküldetés</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
Belföldi kiküldetés	50	0
<b>IV. Intézményi beruházási kiadások:</b>	<b>200</b>	<b>250</b>
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (Hűtőszekrény, gáztűzhely, tányérok, poharak, asztalterítők)	157	197
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	43	53
<b>V. Működési célú kiadások államháztartáson belülre</b>	<b>1 200</b>	<b>1 200</b>
Közös Hivatal részére átadás a pénzügyi munkák elvégzéséért	1 200	1 200
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>42 600</b>	<b>42 600</b>
<b>TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>42 600</b>	<b>42 600</b>
<b>Egervári Óvoda létszám előirányzata (fő)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

Felosztó tábla		17	1 031			1 031 000
				korrekció		
Egervár önkormányzat	34 fő	34	584		584	584 233
Gósfa önkormányzat	11 fő	11	189		189	189 017
Kispáli önkormányzat	4 fő	4	69		69	68 733
Nagypáli önkormányzat	1 fő	1	17		17	17 183
Vasboldogasszony önkormányzat	10 fő	10	172		172	171 833
		60	1 031		1 031	



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

---

*3. napirendi pont anyaga*

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

### **Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. április 26-án tartandó ülésére**

**Tárgy: Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása**

**Előterjesztő: Gyerkó Gábor polgármester**

**Készítette: Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra jegyző  
Hajdu Brigitta pénzügyi ügyintéző**

**Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra  
jegyző**

**Tartalmi formai szempontból ellenőrizte: Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra  
jegyző**

**Véleményezte: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság**

## Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelettervezet indoklása

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzat költségvetését a képviselőtestület 2016. februárban tartott ülésén fogadta el 165 620 e Ft összegű bevétellel, és ugyanennyi kiadással. A költségvetést szeptemberi ülésén módosította, melynek köszönhetően a költségvetés főösszege 197 576 e Ft-ra módosult.

A szeptemberi módosítás óta is jelentkeztek nem várt bevételek, illetve kiadások, mely miatt az alábbiak szerint indokolt a költségvetést módosítani:

### A rendelettervezet 1.§-ához:

Az önkormányzat költségvetésének főösszegét 15 806 e Ft-al indokolt növelni, melyből 15 521 e Ft az önkormányzatot érintő emelkedés, 77 e Ft az óvodát érintő változás míg 208 e Ft pedig a Közös Önkormányzati hivatalt érintő módosítás. A módosítást követően a költségvetés főösszege 213 382 e Ft-ra emelkedik, mely tartalmazza az önkormányzat várható bevételeit, kiadásait, az intézmények (Közös Önkormányzati Hivatal, Egervári Óvoda) saját bevételét, átvett pénzeszközeit, pénzmaradványát, valamint várható kiadásait.

### A rendelettervezet 2.§-ához:

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek tervezett bevételeit kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az alaprendelet 3.§-a tartalmazza. A bevételi főelőirányzatokat az **1. mellékletben** írtak szerint módosítani indokolt. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését az érintett önkormányzatok az előző együttes testületi ülésen módosították, az Egervári Óvodát pedig előző napirend során, ezért nem térünk ki a módosítások indokaira. Az önkormányzatot érintő bevételi előirányzatok módosításának okairól pedig a 3.§-hoz fűzött indoklásban tájékoztatom Önöket.

### A tervezet 3.§-ához:

A képviselőtestület az önkormányzat - költségvetési szervei nélküli - tárgyévi bevételeit – 187 540 e Ft összegben állapította meg. A bevételi főösszeg nagyságát 203 061 e Ft-ra indokolt növelni az alábbi indokok alapján:

**I. A költségvetési bevételek** összegét 166 367 e Ft-ról 179 047 e Ft-ra javasoljuk emelni az alábbiak szerint:

1) **Önkormányzatok működésének támogatása** címén 82 424 e Ft a módosított előirányzat összege, melyet 82 175 e Ft-ra indokolt csökkenteni az alábbiak szerint:

- A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása címén tervezett 33 009 e Ft összeget 32 369 e Ft-ra módosítani kell, mivel

- óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása címén tervezett 28 092 e Ft-ot 27 518 e Ft-ra indokolt csökkenteni, valamint az óvodaműködtetés támogatása címén a májusi lemondás és az októberi pótigénylés eredményeképpen az e jogcímen tervezett összeget 4 533 e Ft-ról 80 e Ft-tal indokolt csökkenteni. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó támogatására az előirányzott 384 e Ft-ot 398 e Ft-ra szükséges növelni. Összességében a módosítások átvezetését követően az előirányzaton 640 e Ft csökkenés realizálódott.

- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatásai címén tervezett 12 380 e Ft-ot 12 063 e Ft-ra indokolt csökkenteni, mivel változott az óvodai étkeztetés adagszáma, vagyis az átlagos óvodai étkezők száma a tervezetthez képest.

- Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások címén tervezett 1 064 e Ft-ot 1 772 e Ft-ra indokolt növelni az alábbiak szerint: A 2016. évet érintő bérkompenzáció támogatás összegét 4 e Ft-tal indokolt csökkenteni, egyúttal pedig nem várt bevétel a pályázat útján igényelt szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó 712 e Ft összegű kiegészítő támogatás.

2) **Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzat módosított összege** 14 563 e Ft, melyet 15 648 e Ft-ra indokolt módosítani az alábbiak szerint:

- Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzatoktól előirányzat módosított összegét 2 356 e Ft-ról 3 441 e Ft-ra indokolt emelni az alábbiak szerint:

- Az iskolai étkeztetés költségvetése alapján növelni kell a fenntartói hozzájárulások összegét, melyet a vásárolt élelmiszer összegének emelkedése, valamint az iskolai étkezésben résztvevő gyermekek létszámának növekedése 112 főről 124 főre eredményezett, így a módosított előirányzathoz képest 1 144 e Ft a növekedés.
- Az óvodai étkeztetéshez való hozzájárulások esetén, pedig fenntartói csökkenést eredményezett az előző évi pénzmaradvány emelkedése, így a tervezett 506 e Ft-ról 447 e Ft-ra, azaz 59 e Ft-tal csökkent ezen részleírányzat.

3) **Működési bevételek** címén 16 945 e Ft bevétellel számoltunk, összegét 17 931 e Ft-ra indokolt emelni, mivel iskolai étkeztetés vonatkozásában ellátási díjak címén az étkezők számának növekedése miatt 986 e Ft-al indokolt emelni az előirányzatot.

4) **Felhalmozási bevétel** címén 18 651 e Ft bevételt terveztünk, melyet indokolt 10 858 e Ft-tal emelni, mivel a csatornakozművet érintően a Zalaszentiváni Tulajdonos Társak közösségétől december hóban utalásra került a fenti összeg.

**II. A finanszírozási bevételek** módosított előirányzatát 21 173 e Ft-ot 24 014 e Ft-ra indokolt növelni, mivel az önkormányzat 2 841 e Ft összegű bevételben részesült a 2017. évet érintő állami támogatás előlege címén.

#### **A tervezet 4.§-ához:**

Az Egervári Óvoda költségvetésének bevételi oldala is módosult, melyet az előző napirendi pont keretében tárgyalt a testület, valamint a Közös Hivatal bevételei is változtak, melyet az előző együttes ülésen tárgyaltak a fenntartó önkormányzatok, így a módosításokat az önkormányzat költségvetési rendeletén is át kell vezetni, a tervezetben írtak szerint.

#### **A tervezet 5.§-ához:**

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek együttes 2016. évi költségvetési kiadásait 197 576 e Ft-ról 213 382 e Ft-ra indokolt növelni, melyet összevontan a 3. melléklet tartalmaz. A kiadások emelkedésének okairól az alábbi §-hoz fűzött indoklásban tájékoztatjuk Önöket.

#### **A tervezet 6.§-ához:**

A költségvetési rendelet az önkormányzat beleértve költségvetési szerveit is, összes működési kiadásait 167 299 e Ft-ban állapította meg, melyet 177 954 e Ft-ra indokolt módosítani, a 3. mellékletben írtak szerint. Az intézményeket érintő előirányzat változások költségvetésük módosításakor ismertetésre kerültek, az önkormányzat működési kiadásait érintő módosítások okai pedig az alábbi szakaszokhoz fűzött indoklás során kerülnek ismertetésre.

#### **A tervezet 7.§-ához:**

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek együttes felhalmozási, felújítási kiadásait a 4. melléklet tartalmazza. E jogcímen 30 277 e Ft összegű kiadással számoltunk, melyet 35 428 e Ft-ra indokolt növelni. Az önkormányzatot érintő módosítások okai 10. §-hoz fűzött indoklásban kerülnek ismertetésre.

#### **A tervezet 8.§-ához:**

Az alaprendelet 9. §-a határozza meg az önkormányzat költségvetési szervei nélküli kiadásait, melynek módosított összege 187 540 e Ft. A kiadások összegét 203 061 e Ft-ra indokolt emelni, amely az irányító szerveknek folyósított támogatást is tartalmazza. Lásd a 4. és 5. mellékleteket.

#### **A tervezet 9. §-ához:**

Ezen rendelkezések az önkormányzat költségvetési szervei nélküli működési kiadásait rögzítik. A működési kiadások korábbi módosított előirányzata 158 419 e Ft, melyet 168 839 e Ft-ra indokolt növelni az alábbiakban részletezettek szerint:

### I. Költségvetési működési kiadások:

a) **Személyi juttatások** összegét korábban 18 230 e Ft-ra módosítottuk, melyet 19 678 e Ft-ra indokolt emelni. A módosítás során a törvény szerinti illetmények, munkabérek kiadási előirányzatát 941 e Ft-al növelni, melynek oka a közfoglalkoztatottak meghosszabbított foglalkoztatása, a védőnő bérének növekedése, illetve a diák közfoglalkoztatás. Az egyéb sajátos juttatások előirányzatot is indokolt emelni nem várt kiadás miatt, ami a közfoglalkoztatottak betegszabadságából fakad, így a növekedés ezen a rész előirányzaton 127 e Ft-ot tesz ki. A külső személyi juttatások összegét 300 e Ft-ról 680 e Ft-ra indokolt növelni, mely a könyvtáros tovább foglalkoztatásából, valamint a rendezvényszervezés miatt felvett 1 plusz fő 1 havi megbízási díjából, a március 15-i oklevél kitüntetések mellé járó jutalmakból, valamint az anyakönyvvezető díjazásából fakad. A módosítást követően a személyi juttatásokon belül a közfoglalkoztatottak bérének módosított összege összesen 6 643 e Ft-ot tesz ki.

b) **Munkaadókat terhelő járulékok** címén a módosított 4 324 e Ft-ot 4 200 e Ft-ra indokolt módosítani. A személyi jellegű kiadások emelkedése miatt nő az előirányzat, egyúttal csökken a megbízási díjak után fizetendő járulékok csökkenése miatt. A módosítás összességében 152 e Ft csökkenést eredményez. A szociális hozzájárulási adón belül a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó összege 928 e Ft. A táppénz hozzájárulások címén nem terveztünk kiadást, ez a sor is a közfoglalkoztatottakhoz kapcsolódik, e jogcímen 28 e Ft-ot indokolt tervezni.

c) **Dologi kiadások** címén 42 877 e Ft kiadással számoltunk, melyet 50 608 e Ft-ra indokolt növelni, egyidejűleg pedig a részelőirányzatok közt átcsoportosításokat indokolt végrehajtani, az 5. melléklet c) pontjában írtak szerint.

A jelentősebb módosítási javaslatok:

- a vásárolt élelmiszerekre kifizetett összeg nagyságát az intézményi étkeztetésben részesülők számának növekedése miatt kell emelni.

- a bérleti díjak összegét nulla forintba indokolt csökkenteni, mert az egyéb szolgáltatások között kell szerepeltetni az összegét.

- karbantartási, kisjavítási szolgáltatások összegét a tényleges teljesítési adatokat figyelembe véve 1 000 e Ft-ról 1 500 e Ft-ra indokolt emelni,

- egyéb szakmai szolgáltatások soron nem várt kiadások is teljesültek, pl: itt kell szerepeltetni a TOP-os pályázatok tervezési és egyéb költségeit.

- az egyéb szolgáltatások kiadásaira tervezett összeget figyelemmel a tényleges teljesítési adatokra 4 600 e Ft-ról 6 808 e Ft-ra indokolt emelni, mivel az egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatásokra tervezett 2 000 e Ft nem elegendő a felmerülő kiadások finanszírozására. A részelőirányzatot 4 203 e Ft-ra indokolt emelni, melynek oka, hogy lomtalanítás címén 305 e Ft-ot, Vujity Tvrtko előadása címén 220 e Ft-ot, falunapi operett előadásra 120 e Ft-ot, villamossági felülvizsgálatra 120 e Ft-ot, gépi földmunkára 124 e Ft-ot, Egervár 02005/20 hrsz. kitűzésére 100 e Ft-ot, orvosi rendelő villanyórák áthelyezésére 300 e Ft-ot, pozsonyi kirándulásra 132 e Ft-ot indokolt beállítani.

- fizetendő Áfa címén tervezett 3 308 e Ft-ot 6 274 e Ft-ra indokolt emelni, melyből a Zalavíz Zrt.-hez köthető ÁFA 1 650 e Ft, melynek fedezetét a közszolgáltató biztosítja.

d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat korábban nem szorult módosításra, de nem várt kiadások miatt indokolt 2 240 e Ft-ról 2 750 e Ft-ra növelni. Az emelés indokai a következők: a rendszeres gyermekvédelmi támogatás címén kiadást nem terveztünk, indokolt 70 e Ft-ot beépíteni a teljesítési adatok alapján, lakás célú kamatmentes kölcsönt nyújtott az önkormányzat 1 fő helyi lakosnak 300 e Ft összegben, melyet a települési támogatásokon belül egy külön soron kell szerepeltetni, valamint köztemetés címén is realizálódott 140 e Ft, mellyel szintén eddig nem számoltunk. Az összes növekedés így 510 e Ft-ot tesz ki.

e) Egyéb működési célú kiadások címén 16 053 e Ft kiadással számoltunk, összegét 16 985 e Ft-ra indokolt emelni, az alábbi indokokra hivatkozással:

- Működési célú visszatérítendő támogatások nyújtása államháztartáson belülről előirányzatot a tervezett 1 256 e Ft-ról 1 435 e Ft-ra indokolt növelni az alkalmazott bérének emelkedése miatt, melyet Egervár Község Önkormányzata előlegezett meg a Kistérségi Társulás részére.

- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat módosított összege 2 622 e Ft, melyet 98 e Ft-tal indokolt növelni, mivel a kistérség alkalmazottjának bérnövekedése következtében a bérkompenzáció is emelkedett.

- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről előirányzat módosított összegét 10 794 e Ft-ról 11 449 e Ft-ra indokolt emelni, melynek oka:

- Göcsej-Hegyhát Leader Egyesület tagdíja 15 e Ft-tal emelkedett a tervezetthez képest,
- a Kultúr Produkciós Iroda Nonprofit Kft. részére 75 e Ft támogatás nyújtására került sor,
- Működési célú pénzeszközátadás címén tervezett 5 545 e Ft-ot 6 110 e Ft-ra indokolt emelni, mely az ivóvíz és szennyvízhasználati díjakból fakad, ez egy technikai művelet, melyet pénzmozgás nem követ.

**II. Finanszírozási kiadások:** Finanszírozási kiadás címén 74 695 e Ft kiadást terveztünk, melyet 74 618 e Ft-ra indokolt csökkenteni, mivel az intézményi költségvetések módosítása miatt változott az irányító szervi támogatások folyósításának összege.

**A tervezet 10. §-ához:**

Az önkormányzat – költségvetési szervei nélküli – módosított felújítási, felhalmozási kiadásának nagysága 29 121 e Ft, melyet 34 222 e Ft-ra indokolt növelni az alábbiak szerint:

- Beruházási kiadás címén 734 e Ft kiadással számoltunk összegét 1 155 e Ft-ra indokolt módosítani, melyből hungarikum pályázathoz kísértékű tárgyi eszköz beszerzésre került sor 315 e Ft+ áfa összegben, valamint a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan félév után 115 e Ft+ áfa értékben szerszámok, közlekedési tábla, bolya beszerzésére került sor, illetve a hivatal épületéhez 5 db kamerából álló kamera rendszer kiépítése is megvalósult 225 e Ft összegben, melyekkel a tervezéskor nem számoltunk.
- Felújítási kiadás címén 24 387 e Ft kiadással számoltunk, összegét 18 209 e Ft-ra, 6 178 e Ft-tal indokolt csökkenteni, mely összeg a felhalmozási céltartalék előirányzat csökkentését érinti. A módosítást a nem várt kiadások finanszírozása indokolja.
- Egyéb felhalmozási célú kiadásokra tervezett 4 000 e Ft-ot indokolt növelni 14 858 e Ft-ra, a nem várt bevételként év végén jelentkezett a Zalaszentiváni Tulajdonos Társaktól átvett pénzeszköz, melyet a kiadási oldalon, mint víziközmű fejlesztési céltartalék szerepeltetni kell.

A tervezetthez csatolt 4. mellékletben célonként, és feladatonként bemutatásra kerültek a felhalmozási, felújítási kiadásaink, a mellékletből jól látható, hogy mely kiadási tételek kerültek módosításra.

**A tervezet 11-12. §-ához:**

Mivel módosult az intézmények költségvetése, ezért a módosításokat a rendeleten is át kell vezetnünk.

**A tervezet 13. §-ához:**

A tervezetthez csatolt 6. melléklet a költségvetési hiány finanszírozásának módjáról rendelkezik. A költségvetési hiány az előző évi pénzmaradványból, költségvetési többletből, illetve finanszírozási bevételből finanszírozható, a 6. mellékletben írtak szerint.

**A tervezet 14. §-ához:**

A képviselőtestület az önkormányzat tartalékának módosított összegét 8 200 e Ft-ban állapította meg, melyet 12 880 e Ft-ra indokolt növelni. Ezen összeg tartalmazza a víziközmű-fejlesztési célra elkülönített 10 858 e Ft összegű átvett pénzeszközt is.

**A tervezet 15. §-ához:**

A rendelet módosítása a 10-11. mellékleteken kívül minden mellékletet érint, melyek a tervezetben írtak szerint módosulnak.

A költségvetést egyéb vonatkozásban módosítani nem indokolt.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, s a költségvetési rendelettervezet elfogadását.

Egervár, 2017. április 21.

Gyerkó Gábor s.k.  
Polgármester



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző







Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
 ✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561  
 E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

## Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

*Tisztelt Képviselőtestület!*

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

**Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:**

- Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének ...../2017.(....) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

**A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

**1. Társadalmi-gazdasági hatása:**

Jelen rendelet-tervezet olyan módosításokat tartalmaz, amelyek a közfeladat ellátás mértékét, minőségét nem befolyásolják, ezért társadalmi-gazdasági hatása nem mérhető.

**2. Költségvetési hatása:** A tervezetben szereplő kiadások növekedésének fedezete a pótlólagosan kapott állami támogatás, illetve az ivóvíz-használati díjhoz kapcsolódó technikai lebonyolítás számszaki kihatása. A módosítás nem befolyásolja kedvezőtlenül az önkormányzat anyagi helyzetét.

**3. Környezeti, egészségi következményei:** Nincs.

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** A rendeletmódosítás nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, illetve nem eredményezi az adminisztratív kötelezettségek olyan csökkenését, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

**5. Egyéb hatása:** Nincs.

**6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben írtaknak

**7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** a 6. pontban írt jogszabályi rendelkezések megsértése miatt törvényességi felhívás

**8. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Egervár, 2017. április 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
 jegyző

**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**4/2017.(IV.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ**  
**3/2016.(II.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET**  
**MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban) Mötv.) 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Egervár Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

**1.§** A 2016. évi költségvetésről szóló 3/2016. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetésének tárgyévi bevételi főösszegét **213 382 ezer forintban**, tárgyévi kiadási főösszegét **213 382 ezer forintban** állapítja meg.”

**2.§ (1)** Az R 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetési bevételeit **184 453 ezer forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Önkormányzatok működési támogatásai	82 175 ezer forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 278 ezer forint
c) Közhatalmi bevételek	33 064 ezer forint
d) Működési bevételek	18 707 ezer forint
e) Működési célú átvett pénzeszközök	720 ezer forint
f) Felhalmozási bevételek	29 509 ezer forint”

**(2)** Az R 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselőtestület a finanszírozási bevételek összegét **28 929 ezer forintban** állapítja meg, melyből az előző évi pénzmaradvány igénybevétele 26 088 ezer forint.”

**3.§ (1)** Az R 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselőtestület az önkormányzat – költségvetési szerve nélküli - 2016. évi tárgyévi bevételeit **203 061 ezer forintban** állapítja meg, melyből a költségvetési bevételek nagysága **179 047 ezer forint**, a finanszírozási bevételek összege **24 014 ezer forint**.”

**(2)** Az R 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A költségvetési bevételeket – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Önkormányzatok működési támogatásai	82 175 ezer forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 648 ezer forint
c) Közhatalmi bevételek	33 064 ezer forint
d) Működési bevételek	17 931 ezer forint
e) Működési célú átvett pénzeszközök	720 ezer forint
f) Felhalmozási bevételek	29 509 ezer forint”

(3) Az R 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Finanszírozási bevételek összegét **24 014 ezer forintban** állapítja meg, melyből az előző évi pénzmaradvány igénybevétele 21 173 ezer forint.”

4.§ (1) Az R 5. § (1) bekezdés bb) alpontja, c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„bb) önkormányzati saját forrás összege összesen: 1 031 ezer forint

melyből: Egervár község önkormányzatát érintő összeg	584 ezer forint
Gósfalja község önkormányzatát érintő összeg	189 ezer forint
Kispáli község önkormányzatát érintő összeg	69 ezer forint
Nagypáli község önkormányzatát érintő összeg	17 ezer forint
Vasboldogasszony község önkormányzatát érintő összeg	172 ezer forint

c) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele 2 972 ezer forint.”

(2) Az R 5. § (2) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselőtestület az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi összes bevételét **39 564 ezer forint** összegben állapítja meg, melyből:

a) Költségvetési bevételek összesen:	4 925 ezer forint
aa) Működési bevételek	295 ezer forint
ab) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 630 ezer forint”

5.§ Az R 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetési kiadásait **213 382 ezer forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata	69 068 ezer forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 460 ezer forint
c) Dologi kiadások előirányzata	66 768 ezer forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 ezer forint
e) Egyéb működési célú kiadások	19 133 ezer forint
f) Finanszírozási kiadások	2 775 ezer forint
g) Beruházási kiadások	2 361 ezer forint
h) Felújítási kiadások	18 209 ezer forint
i) Egyéb felhalmozási célú kiadások	14 858 ezer forint”

6.§ Az R 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadását **177 954 ezer forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata	69 068 ezer forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 460 ezer forint
c) Dologi kiadások előirányzata	66 768 ezer forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 ezer forint
e) Egyéb működési célú kiadások	19 133 ezer forint
f) Finanszírozási kiadások	2 775 ezer forint”

7.§ Az R 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát összesen **35 428 ezer forintban** állapítja meg, az alábbiak szerint:

a) Beruházási kiadások előirányzata	2 361 ezer forint
b) Egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata	14 858 ezer forint
c) Felújítási kiadások előirányzata	18 209 ezer forint”

**8.§ Az R 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat - költségvetési szervei nélküli - 2016. évi tárgyévi kiadásait **203 061 ezer forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata	19 678 ezer forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 200 ezer forint
c) Dologi kiadások előirányzata	50 608 ezer forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 ezer forint
e) Egyéb működési célú kiadások	16 985 ezer forint
f) Finanszírozási kiadások	74 618 ezer forint
g) Beruházási kiadások	1 155 ezer forint
h) Felújítási kiadások	18 209 ezer forint
i) Egyéb felhalmozási célú kiadások	14 858 ezer forint”

**9.§ Az R 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„ (1) A képviselőtestület az önkormányzat – költségvetési szervei nélküli 2016. évi működési kiadásait **168 839 ezer** forintban állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Költségvetési működési kiadások összesen	94 221 ezer forint
aa) Személyi juttatások előirányzata	19 678 ezer forint
ab) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 200 ezer forint
ac) Dologi kiadások előirányzata	50 608 ezer forint
ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 750 ezer forint
ae) Egyéb működési célú kiadások	16 985 ezer forint”
b) Finanszírozási kiadások összesen	74 618 ezer forint
ba) Központi irányító szervi támogatások folyósítása	71 843 ezer forint
bb) Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 775 ezer forint

**10.§ Az R 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„ (1) A képviselőtestület az önkormányzat - költségvetési szervei nélküli – felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát összesen **34 222 ezer forintban** állapítja meg:

A felhalmozási, felújítási kiadásokból:

a) Beruházási kiadások előirányzata	1 155 ezer forint
b) Felújítási kiadások	18 209 ezer forint
c) Egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata	14 858 ezer forint”

**11.§ Az R 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„ A képviselőtestület az Egervári Óvoda 2016. évi kiadásait **42 600 ezer forint** összegben hagyja jóvá, kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata	24 525 ezer forint
b) Járulékok	6 582 ezer forint
c) Dologi kiadások	10 043 ezer forint

- |  |                    |
|--|--------------------|
| d) Intézményi beruházási kiadások                  | 250 ezer forint    |
| e) Működési célú kiadások államháztartáson belülre | 1 200 ezer forint” |

**12.§** Az R 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A képviselőtestület az Egervári Közös önkormányzati Hivatal 2016. évi kiadásait **39 564 ezer forint** összegben állapítja meg, kiemelt előirányzatonként, az alábbiak szerint:

- |                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| a) Személyi juttatások előirányzata | 24 865 ezer forint |
| b) Munkaadót terhelő járulékok      | 6 678 ezer forint  |
| c) Dologi kiadások                  | 6 117 ezer forint  |
| d) Intézményi beruházási kiadások   | 956 ezer forint    |
| e) Tartalékok                       | 948 ezer forint”   |

**13.§ (1)** Az R 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat és költségvetési szervei vonatkozásában a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **39 137 ezer forintban** állapítja meg, melyből 3 709 ezer forint a működési célú hiány 35 428 ezer forint a felhalmozási célú hiány. A költségvetési többlet összegét 12 983 e Ft-ban állapítja meg.”

(2) Az R 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) A 39 137 ezer forint összegű költségvetési hiány belső finanszírozása az alábbiak szerint történik:

- előző évek pénzmaradványának igénybevétele 26 088 ezer forint,
- költségvetési többlet 12 983 ezer forint,
- finanszírozási bevétel 66 ezer forint. ”

(3) Az R 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) A finanszírozási kiadások összege 2 775 e Ft, melyet a képviselőtestület a finanszírozási bevétele terhére finanszíroz.”

**14. §** Az R 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát **12 880 ezer forint** összegben hagyja jóvá, melyből:

- 200 ezer forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetül szolgál,
- 12 680 ezer forint a céltartalék, melyből:
  - pályázatok önrészenek finanszírozása céljából 1 822 ezer forint
  - víziközmű fejlesztési célra 10 858 ezer forint kerül elkülönítésre.

**15.§ (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az R 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. melléklete helyébe ezen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. melléklete lép.

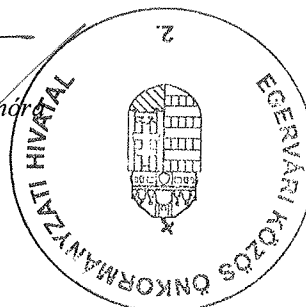
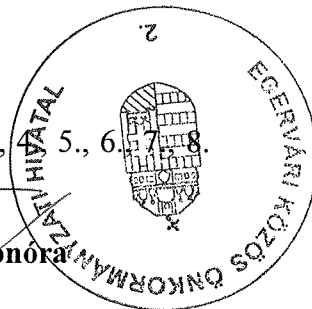
**Gyerkó Gábor**  
polgármester

**Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet 2017. április 28-án kihirdetésre került.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra**  
jegyző



## Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerve 2016. évi II. módosított bevételei kiemelt előirányzatokként

BEVÉTELEK:	Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban			
	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Község Önkormányzati Hivatali Egervár	Összesen:	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Község Önkormányzati Hivatali Egervár	Összesen:	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Község Önkormányzati Hivatali Egervár	Összesen:
	Eszaki el.	Eszaki el.	Eszaki el.	Eszaki el.	Mézőfalvi el.	Mézőfalvi el.	Mézőfalvi el.	Mézőfalvi el.	II. Mézőfalvi el.	I. Mézőfalvi el.	III. Mézőfalvi el.	III. Mézőfalvi el.
2.) Önkormányzatok működési támogatásai	81 730			81 730	82 424			82 424	82 175			82 175
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 077			34 077	34 077			34 077	34 077			34 077
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	33 009			33 009	33 009			33 009	32 389			32 389
- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	12 380			12 380	12 380			12 380	12 083			12 083
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200			1 200	1 200			1 200	1 200			1 200
- Működési célú támogatások és költségvetési támogatások	1 064			1 064	1 064			1 064	1 772			1 772
- Elszámolási célú támogatások	3 341			3 341	14 563			19 080	15 646			20 278
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 900		3667	38 567	33 054		4517	37 571	33 054		4 530	37 571
c.) Közhatalmi bevételek	1 800			1 800	1 800			1 800	1 800			1 800
- Vagyon típusú adók, magánjogi jogok kiadásai	27 000			27 000	22 000			22 000	22 000			22 000
- Erőforrás típusú adók, igazgatási adó	5 900			5 900	9 000			9 000	9 000			9 000
- Gépjárműadó bevételek	200			200	264			264	264			264
- Helyi adópótlék, adóhiány	13 259		481	13 740	16 945		200	17 145	17 931		295	18 226
d.) Működési célú átvett pénzeszközök	720			720	720			720	720			720
f.) Felhalmozási bevételek	138 950		481	139 431	18 651			18 651	29 509			29 509
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	18 190		2 895	20 085	166 587		4 717	171 585	179 047		4 925	184 453
FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK					21 173		1 943	23 116	24 014			24 014
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	157 140		3 376	160 516	187 740		6 660	194 400	203 061		3 453	213 582



3. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016. évi tervezett költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként													
Adatok ezer Ft-ban													
KIADÁSOK	Önkormányzat Egervár				Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár				Összesen	
	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti		Eredeti
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatósi feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatósi feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	11 802	2 216	0	24 525				17 104				7 331	62 978
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 416	299	0	6 582				4 623				1 982	16 902
Dologi kiadások	44 619		45	10 093				4 968				1 242	60 967
Ellátottak pénzbeli juttatásai	375	1 865	0										2 240
Egyéb működési célú kiadások	8 704	7 604	0	1 200									17 508
Finanszírozási kiadások	2 775	0	0										2 775
<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>71 691</b>	<b>11 984</b>	<b>45</b>	<b>42 400</b>				<b>26 695</b>	<b>0</b>	<b>10 555</b>	<b>0</b>	<b>10 555</b>	<b>163 370</b>
Beruházási kiadások	0	1 500	0	0			200	0			550		2 250
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>1 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>550</b>	<b>0</b>	<b>2 250</b>
<b>TARGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>71 691</b>	<b>13 484</b>	<b>45</b>	<b>42 400</b>	<b>200</b>	<b>42 400</b>	<b>200</b>	<b>26 695</b>	<b>550</b>	<b>10 555</b>	<b>550</b>	<b>10 555</b>	<b>165 620</b>



**Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016. évi módosított költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként**

KIADÁSOK	Adatok ezer Ft-ban																	
	Önkormányzat Egervár				Óvoda				Közös Önkormányzati Hivatal Egervár									
	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Módosított	Összesen			
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Módosított	Módosított	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Módosított	Módosított	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Módosított	Módosított	Önként vállalt feladatok	Módosított	Módosított	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	11 802	6 428	0	24 525	17 355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 438	67 548
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 416	908	0	6 582	4 675	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 004	17 585
Dologi kiadások	42 832	0	45	10 093	4 894	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 223	59 087
Ellátottak pénzbeli juttatásai	375	1 865	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 240
Egyéb működési célú kiadások	4 380	11 673	0	1 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	811	18 084
Finanszírozási kiadások	2 775	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 775
<b>MUKODESI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>65 580</b>	<b>20 874</b>	<b>45</b>	<b>42 400</b>	<b>26 924</b>	<b>45</b>	<b>20 874</b>	<b>42 400</b>	<b>200</b>	<b>26 924</b>	<b>811</b>	<b>811</b>	<b>10 665</b>	<b>26 924</b>	<b>0</b>	<b>956</b>	<b>10 665</b>	<b>167 299</b>
Beruházási kiadások	0	734	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 890
Felújítási kiadások	0	24 387	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24 387
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	4 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 000
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>29 121</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29 121</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>956</b>	<b>0</b>	<b>30 277</b>
<b>TÁRGYVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>65 580</b>	<b>49 995</b>	<b>45</b>	<b>42 400</b>	<b>26 924</b>	<b>45</b>	<b>49 995</b>	<b>42 400</b>	<b>200</b>	<b>26 924</b>	<b>1 767</b>	<b>10 665</b>	<b>10 665</b>	<b>26 924</b>	<b>0</b>	<b>1 767</b>	<b>10 665</b>	<b>197 576</b>

## Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016. évi II. módosított költségvetési kiadásai Kiemelt előirányzatokként

KIADÁSOK	Adatok ezer Ft-ban										
	Önkormányzat Egervár				Ovoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Összesen
	II. Módosított	II. Módosított	II. Módosított	I. Módosított	I. Módosított	I. Módosított	III. Módosított	III. Módosított	III. Módosított	II. Módosított	
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen		
Személyi juttatások	12 443	7 235	0	24 525	0	17 405	7 460	7 460	69 068		
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 244	956	0	6 582	0	4 675	17 460	2 003	17 460		
Dologi kiadások	50 563	0	45	10 043	0	4 894	1 223	1 223	66 768		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	375	2 375	0	0	0	0	948	0	2 750		
Egyéb működési célú kiadások	4 559	12 426	0	1 200	0	0	948	0	19 133		
Finanszírozási kiadások	2 775	0	0	0	0	0	0	0	2 775		
<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>73 959</b>	<b>22 992</b>	<b>45</b>	<b>42 350</b>	<b>0</b>	<b>26 974</b>	<b>948</b>	<b>10 686</b>	<b>177 954</b>		
Beruházási kiadások	0	1 155	0	0	0	0	250	0	2 361		
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	18 209	0	0	0	0	0	0	18 209		
<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>19 364</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>18 554</b>		
<b>TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>73 959</b>	<b>57 214</b>	<b>45</b>	<b>42 350</b>	<b>0</b>	<b>26 974</b>	<b>1 904</b>	<b>10 686</b>	<b>213 382</b>		

4. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2016. évi tervezett önként vállalt felhalmozási kiadásai célonként									
Adatok ezer Ft-ban									
	Önkormányzat		Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:		
	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Önként vállalt
1.) Beruházási kiadások		1 500		200		550			2 250
- Kísértékű tárgyi eszközök beszerzése		1 181		157		433			1 771
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		319		43		117			479
<b>Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:</b>		<b>1 500</b>		<b>200</b>		<b>550</b>			<b>2 250</b>

**Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2016. évi módosított önként vállalt felhalmozási kiadásai  
célonként, felhalmozási és felújítási kiadások feladatonként**

Adatok ezer Ft-ban											
	Önkormányzat			Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			ÖSSZESEN:	
	Kötelező	Önként vállalt	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Önként vállalt
<b>1.) Beruházási kiadások</b>		<b>734</b>	<b>200</b>			<b>956</b>					<b>1 890</b>
- Kísértékű tárgyi eszközök beszerzése		578	157			753					1 488
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		156	43			203					402
<b>2.) Felújítási kiadások</b>		<b>24 387</b>									<b>24 387</b>
- Ingatlanok felújítása		13 200									13 200
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		3 187									3 187
- Felhalmozási céltartalék (Belterületi járdák, hidak, utak felújítása pályázat- önerő)		8 000									8 000
<b>3.) Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>		<b>4 000</b>									<b>4 000</b>
- Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre egyéb vállalkozásoknak (Várkastély Kft.-ponyva vásárláshoz)		4 000									4 000
<b>Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:</b>		<b>29 121</b>	<b>200</b>			<b>956</b>					<b>30 277</b>

**Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2016. évi II. módosított önként vállalt felhalmozási kiadásai célonként, felhalmozási és felújítási kiadások feladatonként**

Adatok ezer Ft-ban

	Önkormányzat		Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:	
	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt
<b>1.) Beruházási kiadások</b>		<b>1 155</b>		<b>250</b>		<b>956</b>		<b>2 361</b>
- Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése		995		197		753		1 945
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		160		53		203		416
<b>2.) Felújítási kiadások</b>		<b>18 209</b>						<b>18 209</b>
- Ingatlanok felújítása		13 200						13 200
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		3 187						3 187
- Felhalmozási célú tárgyak (Belterületi járdák, hidak, utak felújítása pályázat- önrő)		1 822						1 822
<b>3.) Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>		<b>14 858</b>						<b>14 858</b>
- Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre egyéb vállalkozásoknak (Várkastély Kft.-ponyva vásárláshoz) Zalaszentiváni Tulajdonos Társaktól átvett pénzeszköz-vizkozni/fejlesztés célú tartaléka		4 000						4 000
		10 858						10 858
<b>Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:</b>		<b>34 222</b>		<b>250</b>		<b>956</b>		<b>35 428</b>



6.melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról															
Adatok ezer Ft-ban															
Megnevezés	Mind összesen				Egervári Óvoda				Közös Önkormányzati Hivatal Egervár				Egervár Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:		Összesen:	Működési:	Felhalmozási:		Összesen:	Működési:	Felhalmozási:		Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Költségvetési bevételek	217 005	217 005	0	41 492	41 492			36 563	36 563			138 950	138 950		
Költségvetési kiadások	234 765	232 515	2 250	42 600	42 400	200		37 800	37 250	550		154 365	152 865	1 500	
Költségvetési hiány	17 760	15 510	2 250	1 108	908	200		1 237	687	550		15 415	13 915	1 500	
Költségvetési többlet	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0	0	0	
Költségvetési hiány, a többlettel korrigálva	17 760	15 510	2 250												
Előző évek															
pénzmaradványának igénybevétele	20 535	18 285	2 250	1 108	908	200		1 237	687	550		18 190	16 690	1 500	
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0	0	0	
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	2 775	2 775	0	0	0	0		0	0	0		2 775	2 775	0	
Finanszírozási kiadások	2 775	2 775	0	0	0	0		0	0	0		2 775	2 775	0	
Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0	0	0	
Tárgyévi kiadások	237 540	235 290	2 250	42 600	42 400	200		37 800	37 250	550		157 140	155 640	1 500	
Tárgyévi bevételek	237 540	235 290	2 250	42 600	42 400	200		37 800	37 250	550		157 140	155 640	1 500	

**Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról  
és a költségvetési hiány finanszírozásáról**

Megnevezés	Adatok ezer Ft-ban															
	Mind összesen				Egervári Óvoda				Közös Önkormányzati Hivatal Egervár				Egervár Önkormányzata			
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	
	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	
Költségvetési bevételek	243 485	243 485	0	39 705	39 705	0	37 413	37 413	0	166 367	166 367	0	166 367	166 367	0	
Költségvetési kiadások	266 721	236 444	30 277	42 600	42 400	200	39 356	38 400	956	184 765	155 644	956	184 765	155 644	29 121	
Költségvetési hiány	33 959	3 682	30 277	2 895	2 695	200	1 943	987	956	29 121	29 121	956	29 121	29 121	29 121	
Költségvetési többlet	10 723	10 723	0	0	0	0	0	0	0	10 723	10 723	0	10 723	10 723	0	
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	26 011	22 353	3 658	2 895	2 891	4	1 943	1 939	4	21 173	17 523	4	21 173	17 523	3 650	
Finanszírozási kiadások	2 775	2 775	0	0	0	0	0	0	0	2 775	2 775	0	2 775	2 775	0	
Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tárgyévi kiadások	269 496	239 219	30 277	42 600	42 400	200	39 356	38 400	956	187 540	158 419	956	187 540	158 419	29 121	
Tárgyévi bevételek	269 496	265 838	3 658	42 600	42 596	4	39 356	39 352	4	187 540	183 890	4	187 540	183 890	3 650	



**Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról  
és a költségvetési hiány finanszírozásáról**

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Mind összesen				Egervári Óvoda				Közös Önkormányzati Hivatal Egervár				Egervár Önkormányzata			
	Osszesen:	Működési:	Felhalmozási:		Osszesen:	Működési:	Felhalmozási:		Osszesen:	Működési:	Felhalmozási:		Osszesen:	Működési:	Felhalmozási:	
	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	III. Módosított ei.	III. Módosított ei.	III. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	
Költségvetési bevételek	256 088	256 088	0	39 628	39 628	0	0	37 413	37 413	0	0	179 047	179 047	0	0	
Költségvetési kiadások	282 242	246 814	35 428	42 600	42 350	250	250	39 356	38 400	956	956	200 286	166 064	34 222		
Költségvetési hiány -	39 137	3 709	35 428	2 972	2 722	250	250	1 943	987	956	956	34 222	34 222	0		
Költségvetési többlet +	12 983	12 983	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 983	12 983	0		
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele +	26 088	22 430	3 658	2 972	2 968	4	4	1 943	1 939	4	4	21 173	17 523	3 650		
Finanszírozási kiadások -	2 775	2 775	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 775	2 775	0		
Finanszírozási bevételek +	2 841	2 841	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 841	2 841	0		
Tárgyevi kiadások	285 017	249 589	35 428	42 600	42 350	250	250	39 356	38 400	956	956	203 061	168 839	34 222		
Tárgyevi bevételek	285 017	281 359	3 658	42 600	42 596	4	4	39 356	39 352	4	4	203 061	199 411	3 650		

## 7. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2016.-2017.-2018.évi alakulását külön bemutató mérleg					
Megnevezés:	Adatok ezer Ft-ban				
	2016. év			2017. év	2018. év
	Eredeti el.	Módosított el.	II. Módosított el.	Eredeti el.	Eredeti el.
<b>I. Működési bevételek és kiadások:</b>					
Önkormányzatok működési támogatása	81 730	82 424	82 175	82 548	83 373
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 341	14 563	15 648	8 424	8 508
Közhatalmi bevételek	34 900	33 064	33 064	34 900	34 900
Működési bevételek	13 259	16 945	17 931	13 392	13 526
Működési célú átvett pénzeszközök	720	720	720		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	16 690	17 523	17 523	15 131	15 633
Államháztartáson belüli megelőlegezések (2017. évi állami előleg)			2 841		
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>155 640</b>	<b>165 239</b>	<b>169 902</b>	<b>154 395</b>	<b>155 940</b>
Személyi juttatások	14 018	18 230	19 678	14 158	14 300
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 715	4 324	4 200	3 752	3 790
Dologi kiadások	44 664	42 877	50 608	45 112	45 563
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 240	2 240	2 750	2 263	2 285
Egyéb működési célú kiadások	16 308	16 053	16 985	16 471	16 636
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	71 920	71 920	71 843	72 639	73 366
Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 775	2 775	2 775		
<b>Működési célú kiadások összesen :</b>	<b>155 640</b>	<b>158 419</b>	<b>168 839</b>	<b>154 395</b>	<b>155 940</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>					
Felhalmozási bevétel		18 651	29 509		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 500	3 650	3 650	1 515	1 530
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>1 500</b>	<b>22 301</b>	<b>33 159</b>	<b>1 515</b>	<b>1 530</b>
Beruházások	1 500	734	1 155	1 515	1 530
Felújítások		24 387	18 209		
Egyéb felhalmozási célú kiadások		4 000	14 858		
<b>Felhalmozási célú kiadás összesen:</b>	<b>1 500</b>	<b>29 121</b>	<b>34 222</b>	<b>1 515</b>	<b>1 530</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>157 140</b>	<b>187 540</b>	<b>203 061</b>	<b>155 910</b>	<b>157 470</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:</b>	<b>157 140</b>	<b>187 540</b>	<b>203 061</b>	<b>155 910</b>	<b>157 470</b>

8. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez  
Előirányzat-felhasználási ütemterv

Bevételek	Előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	II. Módosított előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma												
				Adatok ezer Ft-ban												
				I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 077	34 077	34 077	4 089	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 726	2 728
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	33 009	33 009	32 369	3 961	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	2 641	1 998
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti, és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	12 380	12 380	12 063	1 486	990	990	990	990	990	990	990	990	990	990	990	677
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	144	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
Elszámolásból származó bevételek		694	694	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	56
Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások	1 064	1 064	1 772	156	156	156	156	156	156	156	156	156	156	156	156	212
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>81 730</b>	<b>82 424</b>	<b>82 175</b>	<b>9 738</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>6 667</b>	<b>5 767</b>
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>8 341</b>	<b>14 563</b>	<b>15 648</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 260</b>	<b>1 237</b>	<b>1 811</b>
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	1 800	1 800	1 800		900									900		
Ertékesítési típusú adók: iparüzési adó	27 000	22 000	22 000		13 500									8 500		
Gépjárműadó bevétel	5 900	9 000	9 000		2 950									6 050		
Helyi adópotliék, adóbírság	200	264	264		100									100		64
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>34 900</b>	<b>33 064</b>	<b>33 064</b>	<b>0</b>	<b>17 450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15 550</b>	<b>0</b>	<b>64</b>
<b>Működési bevételek</b>	<b>13 259</b>	<b>16 945</b>	<b>17 931</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>1 105</b>	<b>2 091</b>	<b>2 027</b>	<b>2 027</b>	<b>2 024</b>
Működési célú átvett pénzeszközök	720	720	720	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Felhalmozási bevételek		18 651	29 509				1 575						17 076			10 858
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>138 950</b>	<b>166 367</b>	<b>179 047</b>	<b>12 113</b>	<b>27 092</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>27 104</b>	<b>25 514</b>	<b>9 964</b>	<b>20 534</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>18 190</b>	<b>21 173</b>	<b>24 014</b>	<b>21 173</b>												<b>2 841</b>
<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	<b>157 140</b>	<b>187 540</b>	<b>203 061</b>	<b>33 286</b>	<b>27 092</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>9 042</b>	<b>27 104</b>	<b>25 514</b>	<b>9 964</b>	<b>23 375</b>



## 8.melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

3. oldal

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmazott adat	Havi adat	Halmazott adat
	Adatok ezer Ft-ban		Adatok ezer Ft-ban	
Január	33 286	33 286	15 648	15 648
Február	9 042	42 328	13 163	28 811
Március	27 092	69 420	13 374	42 185
Április	9 042	78 462	12 967	55 152
Május	9 042	87 504	17 294	72 446
Június	10 617	98 121	15 115	87 561
Július	9 042	107 163	13 864	101 425
Augusztus	27 104	134 267	12 990	114 415
Szeptember	25 514	159 781	19 517	133 932
Október	9 964	169 745	15 105	149 037
November	9 941	179 686	20 510	169 547
December	23 375	203 061	33 514	203 061

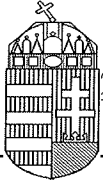
## 8. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

4. oldal

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Adatok ezer Ft-ban					
Január	21 173	12 113	15 648	17 638	19 406
Február	17 638	9 042	13 163	13 517	15 578
Március	13 517	27 092	13 374	27 235	20 376
Április	27 235	9 042	12 967	23 310	25 273
Május	23 310	9 042	17 294	15 058	19 184
Június	15 058	10 617	15 115	10 560	12 809
Július	10 560	9 042	13 864	5 738	8 149
Augusztus	5 738	27 104	12 990	19 852	12 795
Szeptember	19 852	25 514	19 517	25 849	22 851
Október	25 849	9 964	15 105	20 708	23 279
November	20 708	9 941	20 510	10 139	15 424
December	10 139	23 375	33 514	0	5 070

9. melléklet a 4/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelethez

<b>2016. évi Működési célú támogatás intézményeknek</b>		
	Tervezett előirányzat	II. Módosított előirányzat
	Adatok ezer Ft-ban	Adatok ezer Ft-ban
<b>Közös önkormányzati hivatal működésére támogatás</b>	<b>32 696</b>	<b>32 696</b>
Önk. Egervár	32 696	32 696
- Települési önkormányzatok működésének támogatása - Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	31 373	31 373
- 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	47	47
- Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások - Foglalkoztatottak 2016. évi kompenzációja	476	476
- Iskolai étkeztetéstől pénzügyi feladatok ellátására	800	800
<b>Egervári óvoda működésére támogatás</b>	<b>39 224</b>	<b>39 147</b>
Önk. Gósfá	195	189
Önk. Kispáli	97	69
Önk. Nagypáli	19	17
Önk. Vasboldogasszony	195	172
Önk. Egervár	38 718	38 700
- Saját rész	602	584
- 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	13	13
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	33 009	33 009
- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása - Gyermekétkeztetés támogatása	4 952	4 952
- Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások - Foglalkoztatottak 2016. évi kompenzációja	142	142
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>71 920</b>	<b>71 843</b>



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

---

*4. napirendi pont anyaga*

## ELŐTERJESZTÉS

---

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
2017. április 26-án tartandó ülésére**

Tárgy: *A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet megalkotása*

Előterjesztő: *Gyerkó Gábor polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

Az Országgyűlés 2016. június 23-án fogadta el a *településkép védelméről* szóló 2016. évi LXXIV. törvényt. Végrehajtása érdekében módosításra került a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet). A Kormányrendelet 2016. december 30. napjától hatályos 29. §-a értelmében a települési önkormányzatoknak szabályozniuk kell a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítésekor és módosításakor alkalmazásra kerülő partnerségi egyeztetési szabályokat.

Az új jogszabályok bevezették a településképi arculati kézikönyv fogalmát, és ezzel egyidejűleg kihangsúlyozták a településfejlesztések területén a társadalmi bevonás és konszenzus szükségességét, kiszélesítve a partnerség korábbi kereteit és területeit. Ennek egyik legmarkánsabb eleme a lakossági fórumok beiktatása bizonyos dokumentumok előkészítési és munkaközi állapotában. Újdonság az is, hogy a településképi rendeletet partnerségi egyeztetést követően hagyhatja jóvá a Képviselő-testület.



Az új partnerségi egyeztetési folyamat első lépése az erről szóló rendeletalkotás. A Kormányrendelet 29. §-a értelmében „Az önkormányzat az egyeztetési eljárást megelőzően dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, melynek során meghatározza:

- a) a partnerek tájékoztatásának módját és eszközeit,
- b) a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módját és határidejét, továbbá nyilvántartásának módját,
- c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módját, adokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

Ez idáig a 16/2014.(III.27.) számú képviselőtestületi határozattal elfogadott a partnerségi szabályzat volt az irányadó a partnerekkel történő egyeztetési folyamatokban. A Kormányrendelet 29/A. §-ában utalás van arra, hogy a partnerségi egyeztetés szabályairól rendeletben szükséges rendelkezni. Mivel a téma rendeleti szabályozást igényel, ezért a képviselőtestületi határozatot, melyben elfogadta a képviselőtestület a partnerségi egyeztetés szabályait, hatályon kívül kell helyezni.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a partnerségi egyeztetés szabályiról szóló 16/2014. (III. 27.) számú Képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezését, s egyúttal egy új a jogszabályi környezetnek megfelelő, partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

### **Rendelet-tervezet részletes indokolása**

**A tervezet 1.§-a:** Általános rendelkezéseket tartalmaz, kimondja, hogy az Önkormányzat rendelete a Kormányrendelettel együttesen alkalmazandó.

**A tervezet 2.§-a:** Meghatározza a Partner fogalmát.

**A tervezet 3.§-a:** A rendelet a Partnerek tájékoztatásának alapvető módja és eszközeként az önkormányzati honlapot jelöli meg. A tervezet áttekintő táblázattal segíti az egyes eljárás típusokban követendő tájékoztatási eszközöket, valamint a lakossági fórumot megelőző tájékoztatás módját és idejét határozza meg.

**A tervezet 4.§-a:**

A javaslatok, vélemények, észrevételek közzétevése, határideje és nyilvántartásának rendje körében egyértelmű módozatokat és naptári napban megadott határidőket állapít meg a partneri vélemények közzététele a rendelet, valamint szabályozza mindezek nyilvántartását az Önkormányzat általános ügyirat kezelési rendszere felhasználásával. Előírja a javaslatok szakmai véleményezését a Főépítész bevonásával.

**A tervezet 5.§-a:**

A beérkezett véleményeket a főépítész javaslatának figyelembevételével a képviselőtestületnek meg kell tárgyalni, s azok elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról határozatot kell hoznia. A meghozott döntések az adott ügyirat részévé válnak (nyilvántartottak), nyilvánosak (honlapon történő közzététel). A javaslattevők személy szerint is írásos választ kapnak javaslatuk el nem fogadásának tényéről és indokairól.

**A tervezet 6.§-a:**

Az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedéseket tartalmazza.

**A tervezet 7.§-a:**

A záró rendelkezések a hatálybalépés idejét és alkalmazásának kezdetét határozzák meg.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot, valamint a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendeletet a tervezetben írtak szerint elfogadni szíveskedjen.

Egervár, 2017. április 6.

**Határozati javaslatok:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete figyelemmel a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet rendelkezéseire, A településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályainak elfogadásáról szóló 16/2014. (III. 27.) számú Képviselő-testületi határozatot hatályon kívül helyezi.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

*Tisztelt Képviselőtestület!*

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:  
Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a partnerségi egyeztetés szabályairól

### **A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

1. **Társadalmi-gazdasági hatása:** Társadalmi-gazdasági hatása annyiban mérhető, hogy kiszélesíti a partnerség korábbi kereteit, szabályozza a társadalmi bevonás módját és eszközeit.
2. **Költségvetési hatása:** költségvetési hatása nincs
3. **Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletben foglaltak végrehajtása a széleskörű partnerség, társadalmi közreműködés által a környezeti állapotok fenntartását elősegítheti, esetlegesen javulását idézheti elő.
4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** adminisztratív terheken a rendelet nem változtat
5. **Egyéb hatása:** Nincs.
6. **A rendelet megalkotásának szükségessége:** A 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet direkt szabályozási kötelezettséget ad az önkormányzatok számára. A rendeletalkotás elmaradása a településfejlesztési, településrendezési dokumentumok jogszerű megalkotását akadályozná meg.
7. **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi felhívás
8. **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
  - személyi: a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
  - szervezeti: a hivatal szervezeti keretein belül
  - tárgyi: a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
  - pénzügyi: nem igényel

Egervár, 2017. április 6.

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra s.k.  
jegyző



**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
5/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelete**

**a partnerségi egyeztetés szabályairól**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1.§** Egervár közigazgatási területére vonatkozó településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet (továbbiakban: településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum) készítésének vagy módosításának véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) partnerségi egyeztetésre vonatkozó szabályai és e rendeletben foglaltak szerint történik.

**2.§** E rendelet alkalmazásában az egyeztetésben résztvevő (a továbbiakban: Partner):

- a) Egervár közigazgatási területén állandó lakóhellyel, tartózkodási hellyel, vagy ingatlantulajdonnal rendelkező természetes személy,
- b) településen működő civil szervezet,
- c) településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
- d) településen működő, elismert vallási közösség,
- e) a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény alapján a környezetvédelmi érdekek képviselőjére létrehozott, politikai pártnak és érdekképviselőnek nem minősülő egyesület, melynek működése, vagy tevékenysége a település közigazgatási területére terjed ki,
- f) azon érdekképviselői szerv, melynek működése, vagy tevékenysége a település közigazgatási területére terjed ki.

**2. A Partnerek tájékoztatásának módja és eszközei**

**3.§ (1)** Az Önkormányzat a Partnerek tájékoztatása, valamint településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum egyeztetési eljárásának elősegítése céljából a honlapján ([www.egervar.hu](http://www.egervar.hu) a továbbiakban: honlap) folyamatosan közzéteszi a hatályos dokumentumokat és terveket, valamint „Partnerségi Egyeztetés” címszó alatt az aktuálisan véleményezhető tervezeteket.

(2) A településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum tartalmától és az egyeztetési eljárás módjától függően a Polgármester – a települési főépítész (továbbiakban:

Főépítész) közreműködésével - az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást nyújt a honlapon.

(3) A (2) bekezdés szerinti tájékoztatás illetve dokumentáció megjelenéséről, a 4. § (2) bekezdésében meghatározott, véleményezésre rendelkezésre álló határidő megjelölésével az önkormányzat felhívást tesz közzé a honlapon.

(4) A településfejlesztési és településrendezési dokumentumok egyeztetési eljárása során a Partnerek tájékoztatása az egyeztetési eljárás módjától függően az alábbi táblázatban meghatározottak szerint történik:

Dokumentum	Az eljárás fajtája	Tájékoztatási kötelezettség	
		„előzetes tájékoztatási szakasz”	„véleményezési szakasz”
1. Településfejlesztési koncepció készítése	--	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
2. Településfejlesztési koncepció módosítása	--	nincs	önkormányzati honlapon
3. Integrált településfejlesztési stratégia	--	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
4. Integrált településfejlesztési stratégia módosítása	--	nincs	önkormányzati honlapon
5. Településképi arculati kézikönyv készítése, és módosítása		közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
6. Településképi rendelet készítése, módosítása	--	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
3. Településrendezési eszközök készítése, és módosítása	teljes	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
	egyszerűsített	nincs	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon

	tárgyalásos	nincs	közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
	állami főépítési	nincs	önkormányzati honlapon

(5) A lakossági fórumot a Polgármester hívja össze úgy, hogy azt megelőzően legalább 8 nappal a tájékoztatásról, illetve a dokumentáció tervezetének elkészültéről szóló felhívást közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, és a honlapon meg kell jeleníteni.

### **3. A javaslatok, vélemények, észrevételek közlése, határideje és nyilvántartásának rendje**

**4.§ (1)** A közzétett felhívás alapján a Partnerek a (2) bekezdésben megadott határidőig véleményt nyilváníthatnak, javaslatot, észrevételt tehetnek a következő módokon:

- a) írásos észrevételt az önkormányzatnak címezve, a 8913 Egervár, Vár u.2. címre történő megküldésével,
- b) elektronikus levélben történő megküldéssel, az önkormányzat honlapján az erre a célra megjelölt e-mail címre,
- c) lakossági fórumon szóban.

(2) Az észrevételeket, javaslatokat, véleményeket

- a) amennyiben településfejlesztési koncepció vagy integrált településfejlesztési stratégia készítése és módosítása miatt kerül sor lakossági fórum megtartására, a lakossági fórumtól számított 15 napon belül,
- b) amennyiben településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítése vagy módosítása miatt kerül sor lakossági fórum megtartására, a lakossági fórumtól számított 8 napon belül,
- c) lakossági fórum hiányában a honlapon történő közzétételtől számított 8 napon belül lehet papír alapon vagy elektronikusan megtenni.

(3) A beérkezett javaslatokat, véleményeket, észrevételeket az önkormányzat nyilvántartásba veszi, összesíti, és táblázatos formában feldolgozza az adott dokumentációra vonatkozó ügyirat részeként. A lakossági fórumon elhangzott érdemi észrevételeket a lakossági fórumon készült hangfelvétel alapján jegyzőkönyvezéssel kell rögzíteni. A név és cím nélkül érkezett észrevételeket figyelmen kívül kell hagyni.

(4) A (3) bekezdés szerinti nyilvántartás az alábbiakat tartalmazza:

- a) véleményező, javaslattevő, észrevételt tevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,
- b) a vélemény, javaslat, észrevétel rövid tartalmát,
- c) a beérkezett véleményre, javaslatra, észrevételre adott válaszok rövid tartalmát, elutasítás esetén ennek indokát,
- d) a vélemény, javaslatot, észrevételt elfogadó, vagy elutasító képviselőtestületi határozat számát.

(5) A Főépítész – a fejlesztési dokumentum, illetve a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervező bevonásával - szakmai javaslatot készít az elfogadásra ajánlott, és elfogadásra nem ajánlott észrevételekről, javaslatokról, véleményekről.

**5.§** (1) A beérkezett véleményeket, javaslatokat, észrevételeket indokollással a Polgármester a Főépítész szakmai javaslata figyelembevételével az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti, aki dönt a vélemények, javaslatok, észrevételek elfogadásáról, vagy el nem fogadásáról. A vélemény, javaslat, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolni kell.

(2) A döntést és indokolását a honlapon közzé kell tenni a döntést követő 8 napon belül.

(3) A képviselőtestületi döntést, annak indokolását, a Főépítész szakmai javaslatát az adott dokumentációra vonatkozó ügyirat részeként kell kezelni.

(4) A döntést követő 15 napon belül az érintett partnert írásban tájékoztatni kell az észrevétele, javaslata, véleménye el nem fogadásáról, és annak indokairól.

#### **4. Az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedések**


**6.§** A polgármester az elfogadást követő 8 napon belül – a Hivatal útján – gondoskodik a településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum vagy azok módosításának a honlapon történő közzétételéről.

#### **5. Záró rendelkezések**

**7.§** (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E rendeletet a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

  
Gyerkó Gábor  
Polgármester

  
Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra  
jegyző



#### **Záradék:**

A rendelet 2017. április 28-án kihirdetésre került.

  
Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra  
Jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

*5. napirendi pont anyaga*

## ELŐTERJESZTÉS

### Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. április 26-án tartandó ülésére

**Tárgy:** *Szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet  
módosítása*

**Előterjesztő:** *Gyerkó Gábor polgármester*

**Készítette:** *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg a képviselőtestület működésének alapvető szabályait. Az SZMSZ-t a képviselőtestület 2011. évben alkotta meg, melyet azóta négy alkalommal módosított, a legutolsó módosításra 2017. márciusában került sor, a népszavazási rendelkezések módosítása kapcsán.

Az SZMSZ kötelező tartalmi elemeit Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) tartalmazza. A törvény több helyen felhatalmazza az önkormányzatot, hogy az Mötv. rendelkezését, további helyi szabályokkal egészítse ki.

Az SZMSZ 2013. évi módosítása során minden olyan törvényi felhatalmazásra, amelyet fontosnak tartottunk alkottunk részletszabályokat. A felhatalmazó rendelkezések közt voltak olyanok, melyek arra tekintettel, hogy kicsi községi önkormányzatról beszélünk esetünkben nem eredményezhettek volna értelmes és betartható részletszabályokat, ezért eltekintettünk a helyi szabályozástól. A törvényességi felügyelet által kiadott tematika alapján azonban elmondható, hogy nem tekinthetünk el a szabályozástól, minden esetben annak eleget kell tenni.

**Részletes indokolás**

**A tervezet 1. §-hoz:**



A kormányhivatal által kiadott útmutató szerint nem elégséges ha a rendelet tartalmazza a testületi ülések nyilvánosságára vonatkozó rendelkezéseket, a rendeletnek azt is tartalmaznia kell, hogy milyen módon dokumentáljuk le visszakereshetően azt, hogy mikor tettük közzé a képviselőtestületi ülések meghívóját.

**A tervezet 2. §-hoz:**

Az Mötv. pontosan nevesíti a minősített többségű döntést igénylő ügyeket. Az Mötv. 50. § (3) bekezdése kimondja, hogy az SZMSZ-ben kerül meghatározásra, hogy mely döntések meghozatalához szükséges minősített többség.

**A tervezet 3. §-ához:**

(3) bekezdéshez: Az Mötv. 32. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésen - az SZMSZ-ben meghatározott módon – kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát.

(4) bekezdéshez: Az Mötv. 49. § (2) bekezdése alapján a képviselőtestületnek az SZMSZ-ben kell meghatározni a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit. Mivel esetünkben a képviselők tiszteletdíjban nem részesülnek, ezért egyetlen jogkövetkezményt tudunk kilátásba helyezni, mégpedig a levezető elnök által történő figyelmeztetést.

**A tervezet 4. §-ához:** nem elégséges a jegyző helyettesítéséről ügyrendben, illetve a hivatal SZMSZ-ében rendelkezni, konkrétan nevesíteni kell az SZMSZ-nek a feladat ellátóját.

**A tervezet 5. §-ához:**

A TAMASZ intézményt fenntartó társulás székhelyének változása miatt indokolt a módosítás.

**A tervezet 6.-7 §-ához:** A két melléklet módosítása a Tamaszt fenntartó társulás székhelyének változása, illetve az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi társulásból történő kiválásunk miatt indokolt.

**A tervezet 8. §-ához:** A rendeletet a kihirdetését követő napon javasoljuk hatályba léptetni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló tervezetet szíveskedjék megtárgyalni.

Egervár, 2017. március 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
Jegyző



## Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatának módosításáról

*A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:*

**1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendeletmódosításnak társadalmi hatása nincs.

**2. Költségvetési hatása:** A rendeletmódosítás nem igényel többlet költségvetési forrást.

**3. Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletmódosításnak környezeti, egészségi következményei nincsenek, mivel a rendelet rendelkezéseket az önkormányzatra és annak szerveire tartalmaz.

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs

**5. Egyéb hatása:** Nincs.

**6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással az önkormányzat eleget tesz az Mőtv. felhatalmazó rendelkezéseinek.

**7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi felhívás

**8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: nincs,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi: nem szükséges.

Egervár, 2017. március 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI  
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 6/2017. (IV.28.) ÖNKORMÁNYZATI  
RENDELETE**

**A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATRÓL SZÓLÓ  
4/2011.(IV.10.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ (1)** A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/2011. (IV.10.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:R) 16. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A település hirdetőtábláin, a hivatalban ki kell függeszteni, illetőleg a helyi kábeltelevízióban az ülést megelőzően legalább öt nappal közzé kell tenni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.”*

**2.§** Az R 25. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

*„(5) Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túlmenően*  
*a) településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához,*  
*b) hosszú lejáratú hitel felvételéhez.”*

**3.§** Az R 34. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

*„34. § (1) A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.*

*(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.*

*(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.*

*(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési*

kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.”

**4.§** Az R 44. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.”

**5. §** Az R (továbbiakban:R) 45. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:]


„ f)Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás

A társulás székhelye: 8897 Söjtör Petőfi u.2. „

**6.§** Az R 2. melléklete helyébe az 1. melléklet, 7. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

**7.§** Hatályát veszti az R. 45. § (1) bekezdés a) pontja.


**8.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Gyerkő Gábor  
polgármester

  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. április 28-án kihirdetésre került.

  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
Jegyző



## ***A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK***

### **Szociális Kulturális és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök**

- 1) Átruházott hatáskörben döntést hoz a szociális és gyámügyet érintően a képviselőtestület hatáskörébe tartozó segélyezési ügyekben a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.
- 2) Döntést hoz a szociális célú tűzifa-vásárlásra benyújtott kérelmek ügyében, a szociális célú tűzifajuttatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben írtak szerint,
- 3) Hivatalból intézkedik a babakelengye juttatásról, az önkormányzat határozatában írtak szerint.

### **Polgármesterre átruházott hatáskörök**

- 1) Szociális igazgatást érintően: elrendeli a köztemetést.
- 2) Gyámügyi igazgatást illetően:
  - A képviselőtestület által a tankönyvtámogatásra megállapított pénzügyi keret figyelembevételével hivatalból dönt a tankönyvtámogatásról, a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írtak figyelembevételével.
- 3) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:
  - Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkori költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
  - Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.
- 4) Döntést hoz a helyi környezet védelméről, a közterületek, és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) számú rendelet 33.§-ában írt kérelmek tárgyában.
- 5) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 14/2000.(IX.15.) számú rendeletben írtak szerint.

6) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 18/2000.(XI.1.) számú rendeletben írt feladatokat.

**Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz  
Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök**

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

**ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK  
NEVE, CÍME**

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.

# **EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 4/2011.(IV.10.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

## **A KÉPVISELŐTESTÜLET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL**

*(Egységes szerkezetben a 2/2016.(II.16.), 3/2017.(III.10.), 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelettel)*

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Magyarország Alaptörvénye (továbbiakban: Alaptörvény) 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított eredeti jogalkotó hatáskörében eljárva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. §-ában és 143. § (4) bekezdés a) pontjában, a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény 9. § (2) bekezdésében, 10/A. § (3) bekezdésében, valamint az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. § d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 42. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el<sup>1</sup>:

### **I. Fejezet**

#### **Az önkormányzat és jelképei**

- 1.§ (1) Az önkormányzat megnevezése: Egervár Község Önkormányzata
- (2) Székhelye: 8913 Egervár, Vár út 2.
- (3) Törzskönyvi azonosító szám: 432656
- (4) KSH statisztikai számjel: 15432656-8411-321-20
- (5) Adószám: 15432656-2-20
- (6) Az önkormányzat illetékességi területe: Egervár község közigazgatási területe
- (7) <sup>2</sup>A Képviselőtestület hivatalának megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (Továbbiakban: Hivatal)
- (8) Az önkormányzat hivatalos honlapja: [www.egervar.hu](http://www.egervar.hu)

2.§ (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló. A címer és a zászló használatának rendjét az 1/1991.(III.15.) önkormányzati rendelet szabályozza.

(2) Az önkormányzat címere ezüst mezőben kék színű talpon álló természetes színű téglákból rakott bástya, négyágú fekete orommal. Az oromzatot arany S P Q R betűk díszítik. A bástyát jobbról és balról két, feléje néző, ágaskodó, természetes színű, kétfarkú oroszlán tartja. Középen szívpanaszoként az Egervári Család címere. A címerpajzs csücskös talpú, szimmetrikus tárcsapajzs.

---

<sup>1</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet

<sup>2</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 1.§-a.



(3) Az önkormányzat zászlajának színe ezüst és kék. A zászló fekvő téglalap alakú, oldalai 3:2 méretarányúak. A zászlómező ezüst, kék farkasfogas szegélyezéssel. Az önkormányzat címerének címerpajzs nélküli rajzát vörös színben, középen foglalja magában.

**3.§ (1)** A Képviselőtestület, a polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország<sup>3</sup> címere van, a köríven pedig:

- a) a képviselő-testület pecsétjén „Önkormányzati Képviselőtestület Egervár”
- b) a polgármester pecsétjén „Egervár Község Polgármestere” felirat olvasható.

(2) Az önkormányzat pecsétjének használatának rendjét az 1/1991.(III.15.) önkormányzati rendelet szabályozza.

### **Helyi ünnepnapok, önkormányzati kitüntetések, elismerő címek, nemzetközi kapcsolatok**

**4.§ (1)** A polgármester a helyi önkormányzati képviselőkkel, az intézmények vezetőivel, valamint a civil szervezetek vezetőivel közösen gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(2) A település ünnepei:

- a) Március 15-i nemzeti ünnepi megemlékezés
- b) Egervári Falunap
- c) Solymossy emléknep

**5.§** Az önkormányzat képviselőtestülete díszpolgári címeket, egyéb elismeréseket adományoz. A díszpolgári cím és a helyi kitüntetések adományozásának rendjét a 3/1991.(III.15.) önkormányzati rendelet szabályozza.

**6.§** Az önkormányzat hivatalos nemzetközi kapcsolatot tart fenn a Németországbeli, Thuringiai tartományban lévő Rhönblick Önkormányzati Társulás Bettenhausen településével. A testvérkapcsolat szolgálja a két település Egervár és Bettenhausen, valamint az ott lakó polgárok közötti baráti kapcsolatok elmélyítését.

A testvérkapcsolatról szóló szerződés az SZMSZ 1. számú mellékletét képezi.

## **II. fejezet A helyi önkormányzás általános szabályai**

**7.§** Hatályon kívül helyezve <sup>4</sup>

**8.§ (1)<sup>5</sup>** Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

<sup>3</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>4</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

<sup>5</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

(2) Az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladatain túlmenően - képviselőtestület vagy helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet törvény nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önkormányzat az önként vállalt helyi közügy ellátásának mértékét és módját a feladatvállalást tartalmazó döntésében – önkormányzati rendeletben vagy képviselőtestületi határozatban – esetenként határozza meg.

(3) Ha a képviselőtestület a helyi közügy önálló megoldása mellett dönt, akkor ennek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésében biztosítja.

**9.§ (1)** Az önkormányzat külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban.

(2) Amennyiben az önkormányzat részt kíván venni vállalkozásban, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.

(3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(4) A kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a képviselőtestület gyakorolja.

(5) Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármester jár el, de előtte kikéri a Képviselőtestület véleményét.

(6) A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

**10.§ (1)** Hatályon kívül helyezve<sup>6</sup>

(2) A képviselőtestület együttműködhet a község vonzáskörzetébe tartozó települések önkormányzatainak képviselő-testületeivel társulás, vagy külön megállapodás alapján.

### **III. fejezet** **A képviselőtestület feladata és hatásköre**

**11.§ (1)** Hatályon kívül helyezve<sup>7</sup>

(2)<sup>8</sup> Az önkormányzat önként vállalt feladatai különösen:

a)<sup>9</sup> A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott önkéntes feladatvállalás útján nyújtott ellátások biztosítása; ”

<sup>6</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>7</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>8</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

<sup>9</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

- b) lakáscélú támogatásról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a lakáshoz jutás támogatása,
- c) külön önkormányzati határozat alapján a felsőoktatásban tanulók támogatása,
- d) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján intézmények, egyesületek, alapítványok civil szervezetek stb. támogatása,
- e) külön önkormányzati határozat alapján újszülöttek támogatása,
- f) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján kitüntető címek adományozása,
- g) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás a helyi jelentőségű természeti értékek védelméről,
- h) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás az épített környezet helyi védelméről,
- i) a településfejlesztés keretében önkormányzati határozatokban és a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározottak szerint önkormányzati beruházások megvalósítása.
- j) önkormányzati határozat alapján Nádasdy-Széchenyi Várkastély vagyonkezelése,
- k)<sup>10</sup> külön önkormányzati rendelet alapján szociális célú tüzifajuttatás biztosítása.

(3)<sup>11</sup> A képviselőtestület át nem ruházható feladat- és hatásköreit törvény állapítja meg.

(4)<sup>12 13</sup> A képviselőtestület egyes hatásköreinek gyakorlását a 2. mellékletben foglaltak szerint a polgármesterre, a Szociális Kulturális és Sport Bizottságra, valamint a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézményre ruházza át.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló feladatkörét, valamint - a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából - gazdálkodó szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatáskörét, a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra – a továbbiakban Társulás - ruházza át. Az önkormányzati közfeladat átruházása, a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, már meglévő helyi közszolgáltatói szerződéseket, azok hatálya alatt nem érinti.

A Társulás, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából kizárólag egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat.

A Társulás által a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából alapítandó egyszemélyes gazdasági társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést, nem szerezhet.

(6) A Képviselőtestület a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) célját képező projekt keretében, kizárólag a Kohéziós Alap támogatással létrejövő vagyon- és eszközrendszerrel kapcsolatosan, a projekt által érintett működési (szolgáltatási) területen az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó csatornázás helyi megoldása, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) a), b) pontjában, illetve (2) bekezdés b), c) pontjában meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat az Önkormányzati Társulásra ruházza át.

<sup>10</sup> Kiegészítette a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>11</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

<sup>12</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

<sup>13</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

(7) A hatáskör gyakorlásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör címzettjei évente egy alkalommal a képviselőtestületnek beszámolni kötelesek.

### A képviselőtestület működése

**12.§** A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.

13.§ (1) A képviselőtestület munkaterv alapján működik, a munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és jóváhagyás végett a képviselőtestület elé terjeszti.

(2) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontjait, a tervezett napirendeket, a napirend előterjesztőjének megjelölését, azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni, az előterjesztések elkészítésének határidőit, a meghívandók felsorolását, a tervezett közmeghallgatások, és más önkormányzati szervezésű események időpontjait, és felelőseit.

(3) A munkaterv egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni.

### A képviselőtestület ülése

14. §<sup>14</sup> (1) A Képviselő-testület alakuló ülésére - az Mötv. 43. §-ában meghatározott eltérésekkel – az e rendeletben foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2) Az alakuló ülésen a Helyi Választási Bizottság Elnöke tájékoztatás ad a polgármester, valamint a helyi önkormányzati képviselők választásának eredményéről.

(3) Az alakuló ülésen a polgármester, és a képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt. A polgármester, és a képviselők esküjének szövegét a Helyi Választási Bizottság Elnöke olvassa elő.

15.§<sup>15</sup> (1) A polgármester az alakuló vagy az azt követő ülésen benyújtja azokat az előterjesztéseket, amelyeket az Mötv. és jelen rendelet meghatároz.

(2) Az alpolgármester megválasztására titkos szavazással kerül sor, a 26. §-ban meghatározottak szerint.

(3) Az alpolgármester, valamint a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai esküjének szövegét a polgármester olvassa elő.

16.§<sup>16</sup> (1) A Képviselőtestület évente legalább nyolc alkalommal tart rendes ülést. A rendes ülést - lehetőség szerint – csütörtöki napra kell összehívni. Július és augusztus hónapban rendes ülés tartása nem kötelező.”

<sup>14</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

<sup>15</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 5.§-a.

(2) A képviselőtestületi ülést a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt legalább 5 nappal elektronikus úton, és helyi kézbesítő útján küldi ki. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket és az előterjesztők nevét.

(4) A meghívón a javasolt napirendi pontokat a következő sorrendben kell feltüntetni:

- a) polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatokról,
- b) költségvetés jóváhagyása, illetve a jóváhagyott költségvetés módosítását érintő előterjesztések,
- c) rendeletek,
- d) vagyoni ügyek,
- e) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek,
- f) egyebek,
- g) interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok,
- h) zárt ülés tartását igénylő ügyek

E sorrendtől a polgármester indokolt esetben eltérhet.

**(5)<sup>17</sup> A település hirdetőtábláin, a hivatalban ki kell függeszteni, illetőleg a helyi kábeltelevízióban az ülést megelőzően legalább öt nappal közzé kell tenni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.**

(6) A képviselőtestület ülésére a képviselőkön és a jegyzőn<sup>18</sup> kívül tanácskozási joggal meghívó megküldésével meg kell hívni:

- a) a napirendi pontok tárgya szerint illetékes szerv képviselőjét, valamint az érintett magánszemélyt,
- b) feladatkörüket érintő napirend tárgyalása esetén az érintett önszerveződő közösségek, civil szervezetek képviselőjét,
- c) ha a napirend témája indokolja a hivatal<sup>19</sup> illetékes ügyintézőjét, könyvvizsgálót, megyei kormányhivatal vezetőjét,
- d) akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges,
- e)<sup>20</sup> A 49/A.§-ban meghatározott tanácskozási joggal rendelkező szervezetek képviselőit.”

17. §<sup>21</sup> (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha azt az Mötv. 44. §-ában meghatározott személyek vagy szervek az ott meghatározott módon indítványozzák.

<sup>16</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

<sup>17</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

<sup>18</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>19</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>20</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

(2) Az (1) bekezdés szerinti indítványt a polgármesterhez kell benyújtani és abban meg kell jelölni a javasolt napirendet is. Az ülés konkrét időpontjáról a polgármester dönt. A Kormányhivatal vezetőjének ilyen indítványára az Mötv. rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester önkormányzati érdekből bármikor összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(4) A rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetőek.

### **Az ülésvezetés szabályai**

**18.§** (1) A képviselő-testület ülései – a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet.

(2)<sup>22</sup> A képviselőtestület zárt ülés tart, vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv.46. §-ában meghatározott esetekben. A képviselőtestület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(3)<sup>23</sup> A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(4)<sup>24</sup> A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (2) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott, vagy melyen részt vehetett.

(5)<sup>25</sup> Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja esetén a zárt ülést az érintett ülést megelőzően benyújtott írásos nyilatkozata, vagy legkésőbb a napirend tárgyalásának megnyitásakor megtett személyes nyilatkozata alapján kell elrendelni. Írásos nyilatkozat és személyes jelenlét hiányában a nyílt ülésen való tárgyaláshoz a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

**19.§** (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester vezeti. Akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén az ülést a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke vezeti (továbbiakban: levezető elnök). A tanácskozás rendjének fenntartása a levezető elnök feladata.

(2) A levezető elnök az ülés megnyitásakor, valamint a határozathozatal előtt számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni. Az ülés akkor határozatképes, ha a képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Ha az ülés nem határozatképes a levezető elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Ha ez nem vezet eredményre a levezető elnök az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ha ennek letelte után sem válik határozatképessé a képviselőtestület ülése, akkor az ülést berekeszti.

(4) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

<sup>21</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 7.§-a.

<sup>22</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

<sup>23</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

<sup>24</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

<sup>25</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

(5) A (4) bekezdésben írtak szerint kell eljárni akkor is, ha az ülés menet közben válik határozatképtelenné.

(6) A levezető elnök az ülés vezetése körében:

- a) a bejelentkezés sorrendjében szót ad,
- b) azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, hogy térjen a tárgyra, egyidejűleg figyelmezteti az eredménytelen felszólítás következményeire,
- c) azt a hozzászólót, aki az üléshez nem illő, vagy a képviselőtestület tekintélyét, illetőleg másokat sértő kijelentést tesz, vagy kifejezést használ, felszólítja, hogy tartózkodjék ettől,
- d) rendre utasítja azt a hozzászólót, aki a tanácskozás rendjére és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi, egyidejűleg figyelmezteti az esetleges második rendre utasítás következményeire,
- e) egyidejűleg megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra vagy másodszor utasít rendre. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,
- f) javasolhatja napirendi pontok összevont tárgyalását,
- g) kezdeményezheti a vita lezárását,
- h) szünetet rendelhet el,
- i) a hallgatóság soraiból kiutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,
- j) tartós rendzavarás miatt felfüggesztheti az ülést.

(7) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselők és a jegyző<sup>26</sup> módosító indítványt terjeszhetnek elő. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(8) Az ülés során indokolt esetben a polgármester indítványára a képviselőtestület a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét módosíthatja. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjének módosításáról a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(9) A polgármester írásban tájékoztatást ad a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról, szóban vagy írásban az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

**20.§ (1)** A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. A napirend előadója – amennyiben az előterjesztés teljes szövege írásban kiküldésre került – a vita megkezdése előtt legfeljebb öt perc időtartamú kiegészítőt tarthat. Ha a napirendnek csak a kivonata került írásban kiküldésre az előadó legfeljebb tizenöt perc időtartamú kiegészítést tehet,
- b) az előadóhoz a képviselőtestület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

(2) Az ülésen elsősorban a képviselőknek, és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk. Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásáig bejelentették a polgármesternek.

<sup>26</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

- (3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb tíz perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az öt percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (4) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
- (5) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez – az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő – ajánlást nyújthat be a képviselőtestülethez.
- (6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (7) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.
- (8) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek<sup>27</sup> szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (9) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (10) Bármely képviselő kérésére a polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben – egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama – a polgármester döntésétől függően – legfeljebb 15 perc lehet.

#### Sürgősségi indítvány

- 21.§ (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel. A képviselőtestület – a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.
- (2) A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig szóban, vagy írásban nyújtandó be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnökei a képviselők, a jegyző<sup>28</sup>.
- (3) Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindoklására.
- (4) Ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.
- (5) Ha a képviselőtestület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt az első napirendként tárgyalja meg.

<sup>27</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>28</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.



### Kérdés, interpelláció

22.§ (1) Kérdés: Az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési döntési, előkészítés jellegű felvetés, vagy tudakozódás.

(2) Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

(3) A kérdésre a képviselőtestület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselőtestület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 5 perc.

(4) A képviselő a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, önkormányzati bizottságok elnökeitől, jegyzőtől<sup>29</sup> önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül – írásban érdemi választ kell adni

(5) Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestület ülését megelőzően legalább nyolc nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az öt percet nem haladhatja meg.

(6) A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a polgármesterre vagy a tárgy szerint érintett bizottságra bízta.

### Az előterjesztés

23.§ (1) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:

- a) önkormányzati rendeletalkotás,
  - b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
  - c) helyi népszavazás kiírása
- témakörben.

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) polgármester,
- b) az alpolgármester(ek),
- c) a bizottságok,
- d) a jegyző<sup>30</sup>,
- e) a polgármester, vagy a képviselőtestület által felkért személy, vagy szervezet.

(4) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:

- a) az előterjesztő megjelölése,
- b) tárgy pontos meghatározása,

<sup>29</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>30</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

- c) az előkészítésben résztvevők (bizottságok, személyek) megnevezése,
- d) annak megjelölése, hogy a képviselőtestület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést.
- f) a határozati javaslat ezen túlmenően tartalmazza a határozat tervezetét, felelősét, és a végrehajtás határidejét. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt. A határidőt általában évre, óra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősökkel együtt) feltüntetni. Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen folyamatos, vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos” illetve „azonnal” megjelölés alkalmazható.
- g) rendelet tervezete és indoklása

(5) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább 10 nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

### **A jegyzőkönyv**

**24.§ (1)** A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A képviselőtestület zárt üléséről külön jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzete alapján kell elkészíteni.

(3)<sup>31</sup> A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, írásos előterjesztéseket, az elfogadott és aláírt önkormányzati rendeleteket és a jelenléti ívet.

(4)<sup>32</sup> A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a képviselőtestületi ülésének jellegét, kezdetét az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét, az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit, az interpelláló képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, az interpelláció lényegét, a válaszadó nevét, válasza lényegét, az interpelláló képviselő nyilatkozatát és a képviselőtestület döntését a válasz elfogadásáról, az ülésen történt fontosabb eseményeket, az ülés bezárásának időpontját. „

(5)<sup>33</sup> Hatályon kívül helyezve

(6)<sup>34</sup> Hatályon kívül helyezve

### **Határozathozatal**

<sup>31</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

<sup>32</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

<sup>33</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>34</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

**25.§** (1) Határozathozatal során a szavazásra feltett kérdésekről külön-külön kell szavazni. A szavazás eredményének megállapításánál a szavazásban részt nem vevő képviselőt - a kizárt képviselőt kivéve - távollevőnek kell tekinteni.

(2) Először a módosító javaslatokról kell szavazni, majd az alternatív javaslatokról, s ezt követően kerül sor a végszavazásra. A javaslattevőnek a módosító javaslatokat szó szerint ismertetni kell vagy írásban át kell adni a polgármesternek.

(3) Ha a határozati javaslatnak több pontja van, azokról külön egyenként, vagy együttesen lehet szavazni. Ha a határozat egyes pontjairól külön történik szavazás, ez esetben a végszavazás mellőzhető.

(4) Kettőnél több döntési lehetőség esetén

a) ha az (1) bekezdés szerint egyik javaslat sem kapta meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről,

b) ha az (1) bekezdés szerint több javaslat is megkapta a szükséges többséget, második fordulót kell elrendelni,

c) a második fordulóban valamennyi szükséges többséget kapott alternatíváról kell szavazni,

d) ha a második fordulóban egynél több javaslat is megkapja, vagy egy javaslat sem kapja meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről.

**(5)<sup>35</sup> Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túlmenően**

**a) településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához,**

**b) hosszú lejáratú hitel felvételéhez.**

**26. §<sup>36</sup>** (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(1a)<sup>37</sup> A Képviselő-testület

a) a törvény által előírt esetekben titkos szavazást tart, illetve

b) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat.”

(1/b)<sup>38</sup> Az (1a) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a titkos szavazás elrendelésére – a szavazás megkezdése előtt – a polgármester, az alpolgármester vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. Ebben az esetben a titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A titkos szavazást a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság jelenlévő tagjai bonyolítják le.”

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételel történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

a) a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,

b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,

c) a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

**27.§<sup>39</sup>** (1) A szavazás megkezdése előtt – az Mötv.-ben meghatározott döntések kivételével – a Képviselő-testület bármely tagja kérheti név szerinti szavazás elrendelését. A név szerinti

<sup>35</sup> Kiegészítette a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

<sup>36</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

<sup>37</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

<sup>38</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

<sup>39</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 11.§-a.

szavazás elrendeléséről – amennyiben annak megtartása az Möt. szerint nem kötelező – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

„(2) Név szerinti szavazás tartása esetén a jegyző egyenként olvassa az önkormányzati képviselők nevét, akik helyükről, hangos „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szóval szavaznak. A szavazás eredményét a

**28.§ (1)** A képviselőtestületi határozat tartalmi elemei:

- a) a döntés szöveges része,
- b) a végrehajtás határideje,
- c) a végrehajtásért felelős személy megjelölése,

(2) A képviselőtestület alakszerű határozat nélkül a szavazati arány rögzítésével dönt:

- a) a feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;
- b) önkormányzati rendelet alkotásáról, módosításáról;
- c) interpellációra adott válasz elfogadásáról, ha azt az interpelláló képviselő nem fogadta el;
- d) a napirend elfogadásáról.

**29.§ (1)** A képviselőtestület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../20..(...) számú határozata.

A képviselőtestületi határozat arab számmal jelölt sorszámát követően a határozat elfogadásának évét, valamint a zárójelben hónapját és napját kell megjelölni. Az ülés évét és napját arab, hónapját római sorszámmal kell jelölni.

(2) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyről a **jegyző**<sup>40</sup> gondoskodik.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 munkanapon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

### **Az önkormányzati rendeletalkotás**

**30.§ (1)** A rendelet alkotását kezdeményezheti a képviselőtestület tagja, bizottsága, a jegyző<sup>41</sup>, valamint a helyi civil szervezet képviselője. A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(2) Rendelettervezetet a polgármester, az alpolgármester, a képviselőtestület tagjai és a jegyző<sup>42</sup> terjeszthetnek elő.

(3) A rendeletervezethez előterjesztett módosító javaslatot a polgármesternek vagy a levezető elnöknek írásban kell benyújtani legkésőbb a rendeletervezet részletes vitájának lezárását megelőzően.

(4) A rendeletervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző<sup>43</sup> látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

<sup>40</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>41</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>42</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>43</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

(5) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület- szükség esetén – más szakértőket is felkérhet, illetőleg előkészítő csoportot hozhat létre.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen.

(7) A jegyző<sup>44</sup> gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

(8)<sup>45</sup> A költségvetési és a zárszámadási rendelet tervezet, a vagyonrendelet tervezete csak a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság a szociális, és gyámügyi vonatkozású rendeletek tervezete, a lakáscélú támogatásról szóló rendelet tervezete, a közművelődésről szóló rendelet tervezete csak az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság állásfoglalásával nyújtható be a képviselőtestületnek.

(9) A polgármester – a jegyző<sup>46</sup> véleményének meghallgatása után – egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsát.

### 31. § A Képviselőtestület rendeleteinek jelzése:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../... (...) önkormányzati rendelete  
A rendeleteket külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. Az önkormányzati rendelet arab számmal jelölt sorszámát követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal kell feltüntetni.

32.§ (1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeleteket a **Hivatal**<sup>47</sup>, valamint a település hirdetőtáblain való kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(2) A jegyző<sup>48</sup> intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző<sup>49</sup> gondoskodik rendeletmódosítások esetén az egységes szerkezet átvezetéséről a számítógépes hálózaton és az önkormányzat hivatalos honlapján.

33. § (1) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) A jegyző<sup>50</sup> évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

(3) A jegyző<sup>51</sup> köteles a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

## IV. fejezet

<sup>44</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>45</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 12.§-a.

<sup>46</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>47</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>48</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>49</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>50</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>51</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

## A települési képviselők jogállásáról

**34. § (1)<sup>52, 53</sup>** A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.

(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.

(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.

## V. Fejezet

### A képviselőtestület bizottságai, a bizottságok feladatai

**35.§ (1)** A Képviselőtestület állandó bizottságai:

- a) Szociális, Kulturális és Sport Bizottság
- b) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság.

A bizottságok tagjainak névsorát a 4. számú melléklet tartalmazza.

<sup>52</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 13.§-a.

<sup>53</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

(2) A képviselőtestület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására – ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselőtestület által történő elfogadásáig tart.

### 36.§ A Szociális, Kulturális és Sport Bizottság:

- a) közreműködik az önkormányzat szociálpolitikával, gyermekvédelemmel, és esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatainak megoldásában,
- b) átruházott hatáskörben dönt a szociális, és gyámügyet érintő segélyezési ügyekben az erről szóló önkormányzati rendeletben írtak szerint,
- c) véleményt nyilvánít a képviselőtestület szociális, és gyámügyi kihatású rendeleteiről,
- d) kezdeményezi a szociális jellegű intézkedések megtételét,
- e) folyamatosan figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetben élő társadalmi csoportok szociális helyzetét, élet- és lakáskörülményeit,
- f) kezdeményezheti új szociális és gyermekvédelmi támogatási formák bevezetését,
- g) figyelemmel kíséri és tájékoztatja a testületet a község lakosságának szociális helyzetéről,
- h) <sup>54</sup>véleményt nyilvánít a képviselőtestület szociális, kulturális, oktatási-nevelési, és sport kihatású rendeleteiről,”
- i) szervezi és felügyeli az önkormányzat kulturális, oktatási és sport feladatainak végrehajtását,
- j) szervezi a települések közötti kulturális és sport kapcsolatokat.

**37.§ (1)** A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság általános felügyeletet gyakorol az önkormányzat működési, községüzemelési, felújítási, fejlesztési céljaival összefüggő pénzeszközök felhasználása felett.

#### (2) Véleményezi:

- a) az önkormányzat gazdasági programját, pénzügyi-gazdasági terveit és rendelet-tervezeteit,
- b) <sup>55</sup>**Hatályon kívül helyezve**
- c) a költségvetési rendelettervezetet, valamint a költségvetés módosításáról készített rendelettervezetet,
- d) <sup>56</sup>**a gazdálkodásról készült féléves beszámolót, valamint az éves zárszámadásról készített rendelettervezetet,**
- e) a hitelfelvétel indokoltságát a hitelfelvételről szóló képviselőtestületi döntést megelőzően,
- f) önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelettel összefüggő, annak módosításával kapcsolatos előterjesztéseket,
- g) önkormányzati társulás létrehozását, társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozást,
- h) az önkormányzat által kiírt pályázatokat, a gazdasági vonzatú kérelmeket és indítványokat.

#### (3) Javaslatot tesz:

- a) a polgármester illetményére,
- b) az önkormányzati vagyon hasznosításra,

#### (4) Ellenőrzi:

- a) az önkormányzat költségvetési rendeletének végrehajtását,
- b) a képviselőtestület pénzügyekkel összefüggő döntéseinek végrehajtását,

<sup>54</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 14.§-a.

<sup>55</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>56</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

c) intézményekre, feladatokra jutó költségvetési előirányzatok, és ezek terhére vállalt kötelezettségek összhangját.

(5) Kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.

(6) Ellátja az önkormányzati képviselők, és a polgármester vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

- a) képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozatainak gyűjtése,
- b) a vagyonynyilatkozatok nyilvántartása,
- c) a vagyonynyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- d) a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a Hivatalon<sup>57</sup> keresztül,
- d) a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
  - a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,
  - a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése,
  - a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

### A bizottsági működés főbb szabályai

**38.§ (1)**<sup>58</sup> A bizottságok elnökeit és tagjait a Képviselő-testület választja meg. A Képviselő-testület a bizottság tagjai közül megválasztja a bizottság alelnökét, aki az elnököt – akadályoztatása esetén - helyettesíti.

(2) A bizottságok öt tagból állnak. Három fő települési képviselő és kettő fő helyi lakos.

(3) A bizottságok ülésén a jegyző<sup>59</sup> tanácskozási joggal részt vesz. Segíti a döntés-előkészítés szakszerűségét, illetőleg jogszerűségét; a jegyző köteles jelezni a bizottságnak, ha döntésénél jogszabálysértést észlel.

(4) A Hivatal<sup>60</sup> segítséget nyújt a bizottságok működéséhez. Részükre a hivatal dolgozói tájékoztatást adnak, illetőleg szakmai segítséget nyújthatnak.

(5)<sup>61</sup>A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára, valamint az előterjesztésekre - az Möt.v.-ben foglaltakon túlmenően – e rendeletnek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(6) A bizottság a képviselőtestület üléseihez igazodóan tartja üléseit úgy, hogy a bizottsági ülés időpontja lehetőleg öt nappal előzze meg a képviselőtestületét.

<sup>57</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>58</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

<sup>59</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>60</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>61</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 15.§-a.



**39.§ (1)** A bizottság ülését az elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a bizottságot a polgármester, vagy a tagok legalább 25%-ának a témát is megjelölő indítványára.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely – a bizottság feladatkörébe tartozó – ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság elnöke engedélyezi a felszólalásokat, és gondoskodik az üléseken a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást, kimondja a bizottság határozatát és aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet.

(4) A bizottsági döntésből kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

(5)<sup>62</sup> A bizottság döntéshozatalából való kizárásról az érintett bizottsági tag kezdeményezésére, vagy bármely bizottsági tag javaslatára a bizottság dönt.

(6) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző 15 napon belül köteles megküldeni a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

(8) A bizottság a tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a képviselőtestületnek.

## VI. Fejezet

### A polgármester, az alpolgármester, a jegyző<sup>63</sup>

#### A polgármester

**40.§ (1)** A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2)<sup>64</sup> Amennyiben a képviselőtestület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselőtestület törvényben át nem ruházható hatásköröként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben döntést hozhat.

(3)<sup>65</sup> A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyben: önkormányzatot, és intézményét érintő pályázat benyújtásáról.

<sup>62</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 16.§-a.

<sup>63</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

<sup>64</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

<sup>65</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

(4)<sup>66</sup> A Mötv. 83 §-ában írtak szerint gyakorolja a munkáltató jogokat a jegyző tekintetében, valamint gyakorolja az egyéb munkáltató jogokat az önkormányzati intézményvezető tekintetében.”

(5) Jognyilatkozatok megtétele és szerződések, megállapodások megkötése az önkormányzat, mint ügyfél és fél nevében az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, valamint a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(6) A polgármester munkarendjét az 5. számú melléklet tartalmazza.

(7)<sup>67</sup> Amennyiben a polgármester tisztségéről lemond, úgy a lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatát az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnökének adja át, illetve juttatja el.

(8)<sup>68</sup> A polgármesteri tisztség megszűnése esetén a polgármester a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnökének.

### **Az alpolgármester**

**41.§ (1)** A képviselőtestület egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait, hivatali munkarendjét a polgármester határozza meg.

(4) A polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

### **A Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző feladata, és hatásköre <sup>69</sup>**

**42.§ (1)** A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Csatár, és Lakhegy községek képviselőtestületeivel közösen egységes hivatalt hozott létre.

(2) A Hivatal szervezeti felépítését, és működésének részletes szabályait az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

**43.§ (1)** A Hivatalt létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt:

- a) a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról,
- b) a hivatal költségvetéséről, költségvetésének módosításáról,

<sup>66</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

<sup>67</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

<sup>68</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

<sup>69</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 19.§-a.

- c) <sup>70</sup>a hivatal gazdálkodásának féléves gazdálkodásáról készült beszámoló elfogadásáról, az éves zárszámadás elfogadásáról, a pénzmaradvány jóváhagyásáról,
- d) a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről,
- e) a köztisztviselők szociális jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól,
- f) a hivatal éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- g) <sup>71</sup>hatályon kívül helyezve
- h) a cafetéria-juttatás éves összegének meghatározásáról.

(2) A Hivatal működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából a polgármesterek a jegyző részvételével rendszeresen tartanak megbeszéléseket

**44.§** (1) A jegyző<sup>72</sup> feladat- és hatáskörében:

- a) előkészíti a képviselőtestület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a képviselőtestület a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- c) a képviselőtestület elé kerülő rendelet tervezetek, határozati javaslatok törvényességi vizsgálatát elvégzi,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestület és a bizottságok ülésén,
- e) a képviselőtestület ülésén az előterjesztés vitájában - a szavazás előtt - törvényességi észrevételt köteles tenni, amennyiben a szavazás eredményeként jogszabályt sértő döntés születhet, továbbá köteles jelezni a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel,
- f) gondoskodik a képviselőtestület és a bizottságok üléseinek jegyzőkönyvei elkészítéséről és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek való megküldéséről,
- g) évente beszámol a képviselőtestületnek a **Hivatal**<sup>73</sup> munkájáról,
- h)<sup>74</sup> kezdeményezheti rendelet alkotását,
- i) elvégzi a rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
- j) gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és a rendeletek hatályos szövegének naprakészességéről.

(2)<sup>75</sup> A jegyző egyéb feladatai:

- a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal dolgozói tekintetében, kinevezéshez, bérezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz, a polgármesterek által meghatározott körben a polgármesterek egyetértése szükséges,
- b) gondoskodik a hivatal működéséhez szükséges dologi, technikai és személyi feltételek biztosításáról,
- c) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres szakmai továbbképzéséről,
- d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- e) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási feladatokat és hatósági jogköröket,
- f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
- g) dönt a polgármester által átadott hatósági ügyekben,

<sup>70</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>71</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>72</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>73</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>74</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 20.§-a.

<sup>75</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 20.§-a.

- h) a saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- i) rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő új, illetőleg módosított jogszabályokról.

**(3)<sup>76, 77</sup> A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.**

## VII. Fejezet

### A képviselőtestület társulásokra, és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

**45.§ (1)** Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

- a) <sup>78</sup>Hatályon kívül helyezve
- b) <sup>79</sup>Hatályon kívül helyezve
- c) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére  
A társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.
- d) Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás  
A társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u 17-19.
- e) Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi település szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására  
A társulás székhelye: Zalabér, Rákóczi u. 2.
- f) <sup>80 81 82</sup>Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás  
A társulás székhelye: 8897 Söjtör Petőfi u.2.

(2) Az önkormányzat részéről a társulásokba delegált képviselők névsorát az SZMSZ 7. mellélete tartalmazza.

**46.§ (1)** A képviselőtestület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(2) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

- a) tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,
- b) lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,
- c) a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
- d) a kulturális javak megóvása és fejlesztése.

<sup>76</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 20.§-a.

<sup>77</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>78</sup> Hatályon kívül helyezte a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

<sup>79</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>80</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>81</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

<sup>82</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

(3)<sup>83</sup> Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjét az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételről szóló 6/2014.(VI.10.) önkormányzati rendelet szabályozza.

### VIII. fejezet Helyi népszavazás, közmeghallgatás, lakossági fórumok<sup>84</sup>

**47.§<sup>85</sup>** A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselőtestület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

**48.§ (1)** A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, a települési képviselőkhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz<sup>86</sup> kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(2)<sup>87</sup> A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot öt nappal korábban kell értesíteni. Az értesítés módjára e rendelet 16. § (5) bekezdésében írtak az irányadóak.

(3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban, vagy elektronikus úton illetve telefonon is feltehessék.

**49.§ (1)** A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, valamint jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - a választópolgárok, és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából – illetőleg a választópolgárokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési és közszolgáltatási ügyekben - a lakosság véleményének megismerése céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés napirendjéről, helyéről és idejéről a választópolgárokat legalább öt nappal korábban értesíteni kell.

(3) A falugyűlést a polgármester vezeti. A falugyűlésről az elhangzott vélemények, javaslatok állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül, ennek elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

### Tanácskozási jog biztosítása<sup>88</sup>

**49/A.§** A helyben működő, bejegyzett civil szervezetek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselőtestület valamint a bizottságok ülésén.

### IX. Fejezet Az önkormányzat gazdasági alapjai

<sup>83</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>84</sup> Módosította a 3/2017.(III.10.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

<sup>85</sup> Módosította a 3/2017.(III.10.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

<sup>86</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>87</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 21.§-a.

<sup>88</sup> Kiegészítette a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 22.§-a.

### Az önkormányzat vagyona

**50.§<sup>89</sup>** (1) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik

(2) <sup>90</sup>Az önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vállalhat, ennek szakmai ellenjegyzésére a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az erre kijelölt pénzügyi ügyintéző jogosult.

(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén kötelezettségvállalásra, utalványozása az alpolgármester jogosult. A polgármester, és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén, pedig a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnöke jogosult kötelezettséget vállalni, és utalványozni.

(4) <sup>91</sup>Hatályon kívül helyezve

(5) Az SZMSZ 8. melléklete tartalmazza a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési feladattal felruházott személyek megjelölését.

### Az önkormányzat költségvetése

**51.§** (1) A képviselőtestület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet<sup>92</sup>, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A jegyző<sup>93</sup> készíti elő az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, melyet a polgármester terjeszt a képviselőtestület elé.

(3) A jegyző<sup>94</sup> a rendelet-tervezetet egyeztetés céljából megküldi a költségvetési szervek vezetői részére. A beérkezett írásos véleményekkel együtt a költségvetési rendelet-tervezetét a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalja.

(4) A polgármester a képviselőtestület elé terjeszti a bizottság által megtárgyalt, és véleményezett, a könyvvizsgáló írásos jelentését csatoltan tartalmazó költségvetési rendelet tervezetét.

**52.§<sup>95</sup>** Hatályon kívül helyezve

**53.§<sup>96</sup>** Hatályon kívül helyezve

<sup>89</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 22.§-a.

<sup>90</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

<sup>91</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

<sup>92</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>93</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>94</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>95</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>96</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

**54.§ (1)** <sup>97</sup>A zárszámadási rendelettervezetet a jegyző készíti elő. Az előterjesztést a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalja és véleményezi. A jegyző a bizottság véleményét a rendelettervezethez csatolja. A bizottság véleményével együtt a rendelettervezetet a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

(2) Hatályon kívül helyezve<sup>98</sup>

(3) Hatályon kívül helyezve<sup>99</sup>

(4) Hatályon kívül helyezve<sup>100</sup>

(5) Hatályon kívül helyezve<sup>101</sup>

(6) Hatályon kívül helyezve<sup>102</sup>

(7) Hatályon kívül helyezve<sup>103</sup>

### **Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai**

**55.§** Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a Hivatal<sup>104</sup> látja el. E körben különösen:

- a) <sup>105</sup>Határidőre elkészíti az év végi költségvetési beszámolót, az időközi költségvetési és mérlegjelentést, valamint a negyedéves, és havi pénzforgalmi információt, s mindezeket megküldi a Magyar Államkincstár részére,
- b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- c) gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,
- d) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, kialakítja az önkormányzat valamint a saját számlarendjét,
- e) biztosítja az önkormányzat törzsvagyományának elkülönített nyilvántartását,
- f) elkészíti az önkormányzat éves vagyonskimutatását, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz.

**56.§ (1)** Az önkormányzat alaptevékenységi szakágazata: Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Államháztartási szágázat száma: 841105.

(2)<sup>106</sup> A kormányzati funkciók megnevezését, számát az SZMSZ 9.melléklete tartalmazza.

### **Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése**

**57.§ (1)** Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

<sup>97</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

<sup>98</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>99</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>100</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>101</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>102</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>103</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>104</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>105</sup> Módosította a 2/2016. (II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>106</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

- (2) Az önkormányzat teljes gazdálkodási területére kiterjedő pénzügyi ellenőrzést a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság látja el.
- (3) Az önkormányzati intézmények pénzügyi ellenőrzését a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság irányításával a Hivatal<sup>107</sup> látja el, ezen feladatra külső ellenőr is megbízható.
- (4)<sup>108</sup> Hatályon kívül helyezve

## X. fejezet

### A képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata<sup>109</sup>

- 58.§** (1) A képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatát a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.
- (2) Vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságnál bárki kezdeményezheti.
- (3) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság felhívására az önkormányzati képviselő, a polgármester köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalan írásban bejelenteni.
- (4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a Gazdasági Bizottság a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatja.
- (5) A bizottságnak a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos feladatainak ellátása során működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét, a rendelet 10. melléklete tartalmazza.
- (6) A vagyonnyilatkozat tételre kötelezett, nem önkormányzati képviselői megbízások meghatározását a 11. melléklet tartalmazza.

## XI. fejezet

### Záró rendelkezések

**59.§** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

- a) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzat rendelet,
- b) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(VI.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2004.(VI.1.) számú rendelet,
- c) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2004.(XI.1.) számú rendelet,

<sup>107</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

<sup>108</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.


<sup>109</sup> Módosította a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet 25.§-a.

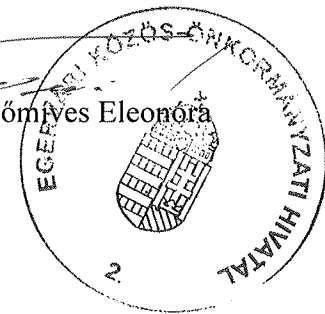


- d) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(VI.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2006.(X.20.) számú rendelet,
- e) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2007.(IV.1.) számú rendelet,
- f) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2007.(IX.15.) számú rendelet,
- g) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2008.(VI.15.) számú rendelet,
- h) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2008.(XI.1.) számú rendelet,
- i) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2009.(IV.10.) számú rendelet,
- j) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2010.(X.20.) számú rendelet.

  
Gyerkó Gábor  
polgármester



  
Dr. Ürmösiné Kórmay Eleonóra  
jegyző





## Testvérkapcsolati szerződés



1. számú melléklet

A két képviselőtestület döntése értelmében:

Egervár Képviselőtestülete, Zala megye, Magyar Köztársaság

Rhönblick Bettenhausen Képviselőtestülete, Thüringia,  
Német Szövetségi Köztársaság

a településeink ezennel hivatalos kommunális kapcsolatot kötnek egymással.

Ezen testvérkapcsolat szolgálja a két település, Egervár és Bettenhausen, valamint az ott lakó polgárok közötti baráti kapcsolatok elmélyülését.

A megkötött szerződés vállalon részt a Német Szövetségi Köztársaság és a Magyar Köztársaság közötti kulturális kapcsolatokat a sport terén megvalósítja, valamint a társadalmi és a gazdasági szférák közötti együttműködés megerősítésében és ezáltal az egyesült Európa békéjének és szabadságának megvalósításában.

Mindkét település fontos kapcsolat megvalósítását jórészt.

Minden polgárhoz, fiatalhoz és felnőtthöz, egyesületekhez és szervezetekhez szól a kérés és felhívás, hogy Egervár és Bettenhausen kapcsolatából aktívan vegyék részüket és azt élettel töltsék meg.

Egervár, 2000. június 12.

Egervár község nevében

Bettenhausen község nevében

  
Györi József  
polgármester

  
polgármester

2. melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>110</sup>, <sup>111</sup>, <sup>112</sup>, <sup>113</sup>

## ***A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK***

### **Szociális Kulturális és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök**

- 1) Átruházott hatáskörben döntést hoz a szociális és gyámügyet érintően a képviselőtestület hatáskörébe tartozó segélyezési ügyekben a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.
- 2) Döntést hoz a szociális célú tűzifa-vásárlásra benyújtott kérelmek ügyében, a szociális célú tűzifajuttatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben írtak szerint,
- 3) Hivatalból intézkedik a babakelengye juttatásról, az önkormányzat határozatában írtak szerint.

### **Polgármesterre átruházott hatáskörök**

- 1) Szociális igazgatást érintően: elrendeli a köztemetést.
- 2) Gyámügyi igazgatást illetően:
  - A képviselőtestület által a tankönyvtámogatásra megállapított pénzügyi keret figyelembevételével hivatalból dönt a tankönyvtámogatásról, a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írtak figyelembevételével.
- 3) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:
  - Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkori költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
  - Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.

<sup>110</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

<sup>111</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

<sup>112</sup> Módosította a 2/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet

<sup>113</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

- 4) Döntést hoz a helyi környezet védelméről, a közterületek, és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) számú rendelet 33.§-ában írt kérelmek tárgyában.
- 5) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 14/2000.(IX.15.) számú rendeletben írtak szerint.
- 6) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 18/2000.(XI.1.) számú rendeletben írt feladatokat.

**Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz**  
**Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök**

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

3. melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>114</sup>

### ***A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA, LAKCÍME***

<b>NÉV</b>	<b>BEOSZTÁS</b>	<b>LAKCÍM</b>
Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Kálmán István	Alpolgármester	8913 Egervár, Széchenyi F. út 11.
Déri László	Képviselő	8913 Egervár, Nádasdy utca 16.
Fücsök Imre	Képviselő	8913 Egervár, Szabadság utca 12.
Gángó Károly	képviselő	8913 Egervár, Ady u.40.
Korbuly Kálmán	Képviselő	8913 Egervár, Széchenyi F. út 81.
Szermjágin Marianna	Képviselő	8913 Egervár, József A.u. 5.

<sup>114</sup> Módosította a 10/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

4.melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>115</sup>

**A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAI TAGJAINAK  
NEVE, ÉS CÍME**

*Szociális Kulturális és Sport Bizottság:*

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Fücsök Imre	Képviselő	bizottság elnöke	8913 Egervár, Szabadság utca 12.
Kálmán István	Képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Széchenyi F. út 11.
Korbuly Kálmán	Képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Széchenyi F út. 81.
Szermjágin Marianna	Képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, József A. út 5.
Balázs Henriett	nem képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Szabadság utca 10.
Peresztegi Jánosné	nem képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Széchenyi u.8.
Vassné Várkövi Klára	nem képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Dénesei út 39.

*Pénzügyi és Gazdasági Bizottság*

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Déri László	képviselő	bizottsági elnöke	8913 Egervár, Nádasdy u. 16.
Gángó Károly	képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Ady utca 40.
Korbuly Kálmán	képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Széchenyi F. út 81.
Szabó Zoltán	nem képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Széchenyi F. út 54.
Török János	nem képviselő	bizottsági tag	8913 Egervár, Temető utca 10.

<sup>115</sup> Módosította a 10/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

*5. melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>116</sup>*

## **A POLGÁRMESTER MUNKARENDJE**

A polgármester főállásban látja el megbízatását.

A polgármester Irodája, mely egyben az önkormányzat hivatali helyisége is, Egervár Vár u. 2. szám alatt található.

A polgármester munkaideje heti 40 óra.

Ügyfélfogadási ideje:

Hétfői napon 14 00-tól 16 00 óráig

Csütörtöki napon 8 00 órától 12 00 óráig

A polgármester munkáltatója Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete.

A foglalkoztatásával kapcsolatos iratok, dokumentumok aláírására a képviselőtestület döntését követően az alpolgármester jogosult.

*6.melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>117</sup>*

---

<sup>116</sup> Módosította a 10/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

<sup>117</sup> Hatályon kívül helyezte a 13/2013. (VI.30.) önkormányzati rendelet

7.melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>118</sup>, <sup>119</sup>, <sup>120</sup>, <sup>121</sup>

## **ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK NEVE, CÍME**

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Területfejlesztési Önkormányzatok társulása	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás	Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
<b>Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás</b>	<b>Gyerkó Gábor</b>	<b>Polgármester</b>	<b>8913 Egervár, Ady utca 28.</b>

<sup>118</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

<sup>119</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>120</sup> Módosította a 10/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

<sup>121</sup> Módosította a 6/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 6. §-a.



8.melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>122, 123</sup>

## KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI, UTALVÁNYOZÁSI, ELLENJEGYZÉSI JOGGAL FELRUHÁZOTT SZEMÉLYEK

### Kötelezettségvállalási joggal, utalványozási joggal felruházott személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Gyerkó Gábor	Polgármester	8913 Egervár, Ady utca 28.
Kálmán István	Alpolgármester	8913 Egervár, Széchenyi F. út 11.
Déri László	Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke	8913 Egervár, Nádasy u.16.

### Szakmai ellenjegyzésre jogosult személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	Jegyző	8991 Teskánd, Sport u. 16.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Vörösné Virág Ilona Bernadett	Igazgatási ügyintéző	8914 Vasboldogasszony, Petőfi u. 27.

### Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Vincze-Heri Anita	Pénzügyi ügyintéző	8942 Csatár, Széchenyi u. 13/A.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Hajdu Brigitta	Pénzügyi ügyintéző	8913 Egervár, József Attila u. 59.

<sup>122</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

<sup>123</sup> Módosította a 10/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

9.melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>124</sup>, <sup>125</sup>, <sup>126</sup>

## KORMÁNYZATI FUNKCIÓK MEGNEVEZÉSE, SZÁMA

Egervár Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
<b>041140</b>	<b>Területfejlesztés igazgatása</b>
<b>041231</b>	<b>Rövid időtartamú közfoglalkoztatás</b>
041232	Start - munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
044310	Építésügy igazgatása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
<b>072312</b>	<b>Fogorvosi ügyeleti ellátás</b>
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
<b>074031</b>	<b>Család és nővédelmi egészségügyi gondozás</b>
<b>074032</b>	<b>Ifjúság-egészségügyi gondozás</b>
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
<b>082043</b>	<b>Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme</b>

<sup>124</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

<sup>125</sup> Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>126</sup> Módosította a 2/2016. (II.16.) önkormányzati rendelet

082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
<b>082093</b>	<b><i>Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek</i></b>
<b>082094</b>	<b><i>Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés</i></b>
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
<b>096015</b>	<b><i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i></b>
<b>096025</b>	<b><i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i></b>
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
<b>107051</b>	<b><i>Szociális étkeztetés</i></b>

10. melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez

## **A VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSÁVAL, ÉS ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK RENDJE**

### *A nyilvántartás szabályai*

1. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
2. A Bizottság elnöke – a Hivatalon<sup>127</sup> keresztül - gondoskodik a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
3. A bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.
4. A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban lévő hozzátartozóik számáról és nevéről. (Az adatszolgáltatás határideje 5 nap.)
5. A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
6. A bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat nyomtatványokat:
  - a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozat nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
  - a hozzátartozói vagyonyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonyilatkozatot adó személy példánya.
7. A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat.
8. A bizottság a beérkezett vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonyilatkozatok beérkezési időpontját.

---

<sup>127</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.

9. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartását, és figyelmezteti azt a képviselőt illetve a polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőig eleget tudjanak tenni.

10. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartását.

A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételten felszólítja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ezen kötelezettségüknek határidőre nem tettek eleget.

(Amennyiben a hozzátartozói vagyonyilatkozat hiányzik, akkor is az érintett képviselőt, polgármestert kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.)

11. A Bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonyilatkozatok megtekintésének módjáról, feltételeiről a Bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot.

A vagyonyilatkozatok bizottsági példányaikat pánccsaszekrényben, illetve tűzbiztos lemezsaszekrényben kell őrizni a nyilvántartásokkal együtt.

12. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat szintén a Bizottság őrizi. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Az őrzésük pánccsaszekrényben, illetve tűzbiztos lemezsaszekrényben történhet. A tárolóhely kulcsaihoz csak a Bizottság elnöke férhet hozzá.

A hozzátartozói vagyonyilatkozatba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, polgármester vagyonyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.

A volt képviselő hozzátartozójának vagyonyilatkozatát a képviselő megbízatásának megszűnését követő egy év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

### **A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás:**

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, önkormányzati hivatalhoz beérkezett, vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottságnak.

3. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.

Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz.

A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4. A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a Bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, polgármestert.

5. A Bizottság a vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja.

A meghallgatásról és a vagyonyilatkozat egyeztetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

6. A Bizottság a vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet készít.

#### **A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás nyilvántartásai:**

1. A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárási cselekményekről nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az eljárás kezdeményezésének idejét,
- az eljárás kezdeményezőjének nevét,
- az eljárás kezdeményezésének okát – röviden,
- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket,
- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját.

2. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokhoz kapcsolódva nyilvántartást kell vezetni a vagyonyilatkozatokba való betekintésről. A nyilvántartásba fel kell jegyezni:

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.

#### **Az adatvédelmi szabályok:**

A Bizottság a felállítását követő 15 napon belül elkészíti a hozzátartozói vagyonyilatkozatok nyilvántartása és kezelése, valamint az ellenőrzés lefolytatásához szükséges azonosító adatok védelmét szolgáló Adatvédelmi szabályzatát. A szabályzatot a Bizottság valamennyi tagjának alá kell írnia.

11. melléklet a 4/2011.(IV.10.) önkormányzati rendelethez<sup>128</sup>

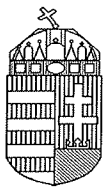
**VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGGEL JÁRÓ NEM  
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐI MEGBÍZATÁSOK MEGHATÁROZÁSA**

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározottak alapján a vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel járó megbízatások:

Kötelezettséget megállapító jogszabályhely	Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség jogcíme, kötelezettek köre	Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség gyakorisága
3.§. (1) bekezdés a),b),c), d), e) pontok, 3.§.(2) bekezdés c) pont	jegyző (pénzügyi döntésre jogosult vezető, közbeszerzési eljárásban közreműködő, közigazgatási hatósági, önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálatában közreműködő stb.)	5.§ (1) bek. ca) pont 1 év
3.§.(1) bekezdés c) pont	Egervári Óvoda óvodavezetője (költségvetési és egyéb pénzeszközök felett javaslattételre, döntésre jogosult, stb.)	5.§ (1) bekezdés cb) pont 2 évente
3.§. (3) bekezdés e) pont eb) alpontja	Pénzügyi és Gazdasági Bizottság nem önkormányzati képviselő tagja, (az a közszolgálatban nem álló személy, aki testület tagjaként javaslattételre, döntésre jogosult önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, illetve önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében)	5.§ (1) bekezdés cb) pont 2 évente
3.§. (3) bekezdés e) pont eb) alpontja	Szociális Kulturális és Sport Bizottság nem önkormányzati képviselő tagja (az a közszolgálatban nem álló személy, testület tagjaként javaslattételre, döntésre jogosult önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, ill önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében)	5.§ (1) bekezdés cb) pont 2 év

A vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat külön Szabályzat határozza meg.

<sup>128</sup> Módosította a 13/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelet 25. §-a.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

6. napirendi pont anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

### Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. április 26-án tartandó ülésére

**Tárgy:** A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.( XI.1.) önkormányzati rendelet módosítása.

**Előterjesztő:** Gyerkó Gábor polgármester

**Előterjesztést készítette:** Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló önkormányzati rendeletet a képviselőtestület 2002. évben alkotta meg, melyet azóta számos alkalommal módosított. A rendelet komplexen szabályozza a környezeti elemek védelmét, így többek közt a települési hulladék kezelésére, a köztisztasági szolgáltatásra vonatkozó szabályokat is ezen rendelet tartalmazza. A települési hulladéknak a településről történő hetenkénti szállítása indokoltá teszi ezen szabályok felülvizsgálatát.

Továbbá az időközben bekövetkezett magasabb szintű jogszabályok változása is szükségessé teszi a rendelet egyes rendelkezéseinek módosítását.



## RÉSZLETES INDOKOLÁS

### **A tervezet 1. §-hoz:**

A (8) bekezdésből javasoljuk kivenni a szennyvízcsatorna vonatkozásában a szociális okokból történő rákötés alól történő mentesítést.

**A tervezet 2. §-hoz:** A jegyző hatáskörébe tartozó kút létesítésének engedélyezése esetén a Vízügyi Igazgatóságnak nem minden esetben kell szakhatóságként közreműködni. Az eljárást magasabb szintű jogszabály szabályozza, ezért az erre vonatkozó rendelkezéseket javasoljuk a rendeletből kivenni.

### **A tervezet 3. §-hoz:**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletnek a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény méretére és jelölésére vonatkozó szabályai értelmében

*„7. § (1) A vegyes hulladék szabványos gyűjtőedényben történő gyűjtéséhez a közszolgáltatónak biztosítania kell azt, hogy az ingatlanhasználó legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson.*

*(1a) A közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül - az (1c) bekezdésben meghatározott kivétellel -*

*a) a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az űrmértéke a 80 litert,*

*b) a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke a 60 litert nem haladja meg.*

*(1b) Az (1a) bekezdés b) pontja szerinti jogosultságot az ingatlanhasználó csak abban az esetben veheti igénybe, ha annak tényét, hogy a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használja, a települési önkormányzat által kiadott igazolás útján a közszolgáltató részére bizonyítja.*

*(1c) A közszolgáltató által felajánlott mindkét gyűjtőedény űrmértéke abban az esetben haladhatja meg az (1a) bekezdés szerinti űrmértéket, ha a közszolgáltató által felajánlott gyűjtőedény egyedi azonosító jellel rendelkezik, és az adott ingatlanhoz tartozó gyűjtőedény üritésének tényét az azon elhelyezett egyedi azonosító jel alapján az üritéskor elektronikus úton rögzíti.*

*(2) A választási lehetőséget az ingatlanhasználó számára a közszolgáltató úgy ajánlja fel, hogy a választható gyűjtőedény űrmértéke igazodjon az érintett ingatlanon képződő hulladék mennyiségéhez, figyelembe véve*

*a) a településen képződő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék fajlagos mennyiségét,*

*b) az érintett ingatlant használó természetes személyek számát, valamint*

*c) a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló miniszeri rendeletben meghatározott szállítási gyakoriságot.*

*d) az érintett ingatlant használó természetes személy (1a) bekezdés b) pontja szerinti jogosultságát (ha van ilyen személy).”*

A rendelet 1. melléklete határozza meg a hulladékszállításához használható tároló edényzetek méretét.

Javasoljuk a fent elmondottak miatt a rendelet mellékletét módosítani, s az edényzetek körét 80 literes edénnyel kibővíteni.

### **A tervezet 4. §-hoz:**

Javasoljuk a tervezetben írt rendelkezéseket hatályon kívül helyezni az alábbi indokok alapján:

A rendelet 7. §-a rendelkezik a mezőgazdasági termelés során keletkező növényi hulladék kezelésének, égetésének szabályairól. Nem lehet önkormányzati rendeleti szabályozás tárgya, mivel erre vonatkozóan van magasabb szintű szabályozás.

A rendelet 33. §-a rendelkezik hulladékkezelési szolgáltatás vonatkozásában a díjfizetési kedvezményekről. Mivel az egy fős háztartásokban kötelező az 50-60 literes gyűjtőedény igénybevételének lehetőségét biztosítani, ezért a rendeletnek ezen rendelkezése okafogyottá vált.

A rendeletet a kihirdetést követő napon javasoljuk hatályba léptetni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Fentiek alapján kérjük az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Egervár, 2017. április 10.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

## **Előzetes hatásvizsgálat**

**a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

**Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:**

- Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

**1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendeletmódosítás társadalmi hatással bír azáltal, hogy kiszélesíti azon háztartások körét, melyek 110-120 literes hulladékgyűjtő edényzetnél kisebb edényzet igénybevételére jogosultak.

**2. Költségvetési hatása:** A rendeletmódosításnak nincs költségvetési hatása.

**3. Környezeti, egészségi következményei:** nincs a módosításnak ilyen hatása

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Adatszolgáltatási kötelezettsége az önkormányzatnak a közszolgáltató felé eddig is fennállt, így a korábbiakhoz képest nem nő az adminisztratív teher.

**5. Egyéb hatása:** Nincs.

**6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendelet rendelkezései nem lesznek összhangban a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a végrehajtására alkotott, valamint egyéb más jogszabályok rendelkezéseivel.

**7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi felhívás

**8. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek:**

- *személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:* a feltételek változatlanul adottak.

Egervár, 2017. április 10.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
7/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelete**

**a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a  
település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés c) pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ (1)** A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 5. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (8) Az ingatlantulajdonos köteles ingatlanát a szennyvíz-csatornára rákötni, amennyiben annak műszaki lehetősége adott.”

**2.§** Az R 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Kút létesítése esetén, házi vízszükséglet kielégítése céljából, amennyiben nem haladja meg a vízkivétel az évi 500 m3 vízmennyiséget, a települési önkormányzat jegyzőjének hatósági engedélyre van szüksége. „

**3.§** Az R 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**4.§** Hatályát veszti az R. 6. § (1) bekezdése, 7. §-a, 33.§ -a.


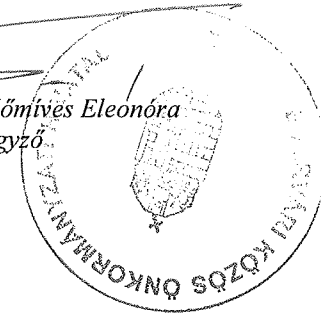
**5.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Györkö Gábor  
Polgármester  


  
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. április 28-án kihirdetésre került.

  
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
Jegyző  


***A rendszeres hulladékszállításához használható tároló edényzetek***

a.) Hulladékgyűjtő edényzetek (kuka):

50-60 literes

80 literes

110 literes

120 literes

240 literes

b.) Konténerek:

770 literes műanyag, horganyzott, vagy alumínium, kerekes

1 100 literes műanyag horganyzott, vagy alumínium, kerekes

4 200 literes, acéllemez kivitelben

**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK  
10/2002.(XI.1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A HELYI KÖRNYEZET VÉDELMEÉRŐL, A KÖZTERÜLETEK ÉS  
INGATLANOK RENDJÉRŐL, A TELEPÜLÉS TISZTASÁGÁRÓL**

*(egységes szerkezetben a módosító rendeletekkel, 2017. április 28-i állapot)*

---

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 46. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1.§**

(1) A rendelet célja azon helyi szabályoknak a megállapítása amelyek biztosíthatják a község közigazgatási területén a környezeti elemek védelmét, a község köztisztaságával összefüggő feladatok eredményes végrehajtását.

(2) A rendelet hatálya a község közigazgatási területén állandó vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó, illetve tevékenységet folytató magánszemélyekre, jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre egyaránt kiterjed.

(3)<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezve

(4) A köztisztaság és a települési környezet fenntartása elsőrendű közegészségügyi érdek, ezért ennek előmozdításában mindenki köteles hathatósan közreműködni, a szennyeződést, fertőzést eredményező tevékenységtől, illetőleg magatartástól tartózkodni.

**2.§<sup>2</sup>**

Hatályon kívül helyezve

**II. fejezet**

**A környezeti elemek egységes védelme**

**3. §**

(1) Minden környezeti elemet (föld, víz, levegő, élővilág, épített környezet) önmagában és az egymással való kölcsönhatás figyelembevételével is védeni kell.

(2) A környezeti elemek védelme: azok minőségének, mennyiségének és készleteinek, valamint arányaik és folyamataik védelmét jelenti.

---

<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezte a 19/2005.(XII.23.)sz. rendelet. Hatálytalan 2006. január 1-től.

<sup>2</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

## *A föld védelme*

### 4. §

- (1) A föld védelmére vonatkozó jogszabályi előírásokat a föld felszínére, a felszín alatti rétegekre, a kőzetekre és az ásványokra is alkalmazni kell.
- (2) A föld felszínén és a földben csak olyan tevékenység folytatható, amely annak minőségét nem szennyezi, az adott területen szükséges optimális mennyiséget nem veszélyezteti.
- (3) Aki olyan tevékenységet folytat amelynek eredményeként a földterület károsodik, annak az ide vonatkozó jogszabályban foglaltak, és az egyedi kötelezésben meghatározottak végrehajtásán túl, a károsodott földterület rekultivációjáról is gondoskodnia kell.
- (4) Azokon a közterületeken, ahol gépjármű és gyalogosforgalom nincs, törekedni kell, hogy a földfelszín legalább füvesített legyen és az ne vízzáró módon kerüljön lefedésre.

## *A vízvédelem*

### 5. §

- (1) A vízvédelem célja a felszíni és felszín alatti vízkészletek mennyiségének és minőségének megőrzése.  
A vizek védelme a felszíni és felszín alatti vizekre, továbbá azok medreire és partjaira terjed ki. A vizeket - azok megóvása érdekében - minden olyan behatástól védeni kell, mely káros az ember egészségére és a vizek szabályozott levezetésére, a vizek mennyiségére és minőségére, valamint felhasználására.
- (2) A mennyiségi védelem alapelve, hogy mind az ivóvíz minőségű, mind pedig az egyéb vizek iránti igények kielégítésénél a vízhasználat engedélyezése során a tényleges vízfelhasználásban az ésszerű takarékoságnak kell érvényesülni.
- (3) A minőségi vízvédelem alapelve a vizek fertőzésének és káros szennyezésének tilalma. A vizek fertőzésén a vizeknek az egészségre ártalmas anyagokkal való szennyeződését kell érteni, a vizek káros szennyezésén pedig azok fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságának, illetőleg természetes minőségének káros megváltoztatását.
- (4) A vizekbe szennyező hatású - de azok fertőzését vagy káros szennyeződését elő nem idéző - anyagokat csak a vízügyi hatóságnak, az egészségügyi szervek szakvéleménye és azok által megállapított előírások alapján lehet bevezetni. Olyan termelő- vagy szolgáltató egységet, amely működése során a vizek fertőzését és káros szennyeződését idézheti elő, csak szennyvíztisztító berendezéssel, illetve ahhoz kapcsolva szabad építeni és üzemben tartani.
- (5) Természetes vízfolyásba, nyílt vízbe hulladékot juttatni, vagy szennyezett vizet bevezetni tilos.
- (6) A zárt csapadékvíz-elvezető és szennyvízcsatornába, illetve nyílt árokban, vízfolyásokban a természetes vizek elfolyását gátolni tilos.
- (7) Szennyvizet csak az előírásoknak megfelelően létesített, zárt szennyvíztárolóba, vagy szennyvízcsatornába lehet bevezetni, gyűjteni, illetve elhelyezni.
- (8)<sup>3</sup>**Az ingatlantulajdonos köteles ingatlanát a szennyvízcsatornára rákötni amennyiben annak műszaki lehetősége adott.**
- (9) A közműpótló zárt szennyvíztárolóból kiemelt szennyvizet a fogadására kialakított és a hatóságok által engedélyezett telepen kell a jelen rendeletben írtak szerint elhelyezni.
- (10) Az 500 m<sup>3</sup>/év mennyiséget nem meghaladó és kizárólag házi kommunális szennyvíz tárolását szolgáló létesítmény megépítéséhez használatbevételehez, átalakításához és megszüntetéséhez az önkormányzat jegyzőjének hatósági engedélye szükséges.

<sup>3</sup> Módosította a7/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

(11) Tilos ingatlanok, intézmények, üzemek szennyvizét, illetve egyéb szennyezést, vagy mérgező anyagot (szemetet, iszapot, vegyszermaradékot stb.) nyílt felszínű, illetve zárt csapadékvíz-elvezető csatornába, vízfolyásba, üzemelő vagy használaton kívüli kútba, illetve bármilyen módon a talajba juttatni.

(12) Tilos a szennyvízcsatornahálózatba csapadékvizet bevezetni.

#### *Kút létesítése, ivóvízellátás*

### **6. §**

(1)<sup>4</sup> **Hatályon kívül helyezve**

(2)<sup>5</sup> **Kút létesítése esetén, házi vízszükséglet kielégítése céljából, amennyiben nem haladja meg a vízkivétel az évi 500 m<sup>3</sup> vízmennyiséget, a települési önkormányzat jegyzőjének hatósági engedélye szükséges.**

(3) Az ivóvizet szolgáló kút, valamint a használt forrás környezetét a víz szennyeződésének megakadályozása céljából különleges gonddal kell tisztán tartani, és meg kell védeni az esetleges szennyeződéstől. Ivóvizet szolgáló kút környékén olyan létesítményt, amely a kútvizét vagy talajon keresztül a talajvizet szennyezheti, csak a közegészségügyi és építésügyi jogszabályokban meghatározott távolságban szabad létesíteni.

(4) Az ivásra alkalmatlan közhasználatú kutat vagy forrást a közegészségügyi-járványügyi felügyelő javaslata alapján a tulajdonosnak a "NEM IVÓVÍZ" feliratú táblával kell megjelölni.

(5) Tilos a meglévő vízellátást biztosító hálózatot veszélyeztetni szabálytalan, engedély nélküli rákötéssel az ivóvizet szennyezni.

#### *A levegő tisztaságának védelme*

Mezőgazdasági termelés során keletkező növényi hulladék  
kezelésének, égetésének szabályai

### **7.§<sup>6</sup>**

**Hatályon kívül helyezve**

Tarlóégetésre vonatkozó szabályok

### **8.§<sup>7</sup>**

Hatályon kívül helyezve

Avar, és kerti hulladék elégetésére vonatkozó szabályok

### **9.§**

(1) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással történhet.

(2) Amennyiben ez nem lehetséges, ezek szabvány gyűjtőedényben aprítva is elhelyezhetők, ha térfogata nem haladja meg a háztartási hulladék mennyiségét.

(3) A kerti hulladék az elszállítás időtartamán kívül közterületre átmeneti jelleggel sem helyezhető ki.

(4) Belterületen a kerti művelésből keletkezett hulladékot égetés útján hétfő, kedd és szerdai napokon, naponta 00 00 órától – 19 00 óráig lehet napközben derült égbolt és szélmentes idő esetén megsemmisíteni. Csak jól éghető növényi hulladék ártalmatlanítható égetés útján.

<sup>4</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>5</sup> Módosította a 7/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

<sup>6</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>7</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.



- (5) Szeles időben szeméttégetés céljából tűzgyújtás szabad térben nem megengedett.
- (6) Égetni csak megfelelően kialakított helyen a vagyoni és személyi biztonságot nem veszélyeztető módon lehet. A szabadban gyújtott tüzet őrizetlenül hagyni nem szabad, s veszély esetén, vagy ha arra szükség nincs, a tüzet azonnal el kell oltani. Az égetendő hulladék nem tartalmazhat ipari eredetű hulladékot (műanyagot, gumit, vegyszert, festéket, illetve ezek maradékait).

#### Háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok

##### 10.§

- (1) Az egyedi fűtéssel rendelkező lakóházakban a megfelelően karbantartott tüzelőberendezésekben csak az arra a berendezésre engedélyezett tüzelőanyagot szabad élegetni.
- (2) Fűtőberendezésben egészségre káros, égéstermék kibocsátó anyagot (különösen ipari hulladékot, műanyagot, gumit, vegyszert, festéket, stb.) égetni tilos.

#### Allergén növények elleni védekezési szabályok

##### 11.§

- (1) Az ingatlanterületek gyom és allergiát okozó növényektől (főleg parlagfű) mentes gondozása a tulajdonos, illetve a használó kötelessége. A parlagfű irtásáról folyamatosan, legkésőbb a virágzás előtt az időjárástól függő gyakorisággal kell gondoskodni.
- (2) A leggyakoribb allergiát okozó parlagfű virágzási ideje júliustól szeptemberig tart.

#### Zöldterületek védelme

##### 12. §

- (1) A község közigazgatási területén zöldterületnek minősülnek a parkok, játszóterek, utcai fák, zöldsávok, virágágyások, virágtartók.
- (2) A község közigazgatási területén lévő közhasználatú parkok építéséről, felújításáról, gondozásáról és ápolásáról az önkormányzat gondoskodik.
- (3) A zöldterületek, valamint a növényzet ápolásáról és az idényszerű növényvédelmi munkálatok elvégzéséről a tulajdonosok kötelesek gondoskodni.
- (4) A zöldterületeket csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. Tilos a virágok jogosulatlan leszedése, gyűjtése, a fák, virágok, egyéb növények és a felszerelési tárgyak rongálása. A fák törzsére reklámtáblát elhelyezni tilos.
- (5) Tilos a közterületeken elhelyezett emlékművekre felmászni, azokat rongálni, beszennyezni.
- (5) Parkokban, zöldterületen sétálni, csak a kijelölt utakon, sétányokon lehet.
- (7) Zöldterületekre gépjárművel behajtani, azokon parkolni nem szabad.

#### Növényzet telepítési távolságaira vonatkozó előírások

##### 13.§

A legkisebb ültetési távolság az ingatlan határától belterületen:

- a.) szőlő, valamint 3 m-nél magasabbra nem növény bokor (élősövény) esetében 80 cm;
- b.) 3 méternél magasabbra nem növény gyümölcs és egyéb fa esetében 1,5 m.

- c.) 3 méternél magasabbra növény gyümölcs és egyéb fa, valamint gyümölcs és bokor (élősövény) esetében 2,5 méter.

#### 14.§

##### *Zaj- és rezgésvédelem*

- (1) A zaj és rezgésvédelem tekintetében az ide vonatkozó jogszabályokban közzétett hatályos szabványok előírásai kell betartani.
- (2) Tilos minden olyan tevékenység, amely mások pihenését, nyugalma bármely módon zavarja. Este 22 órától reggel 7 óráig szabadban, vagy nyitott ajtajú, ablakú helyiségben a csendet hangos énekléssel, zenével vagy egyéb módon megzavarni tilos.
- (3)<sup>8</sup> Hatályon kívül helyezve
- (4) Vendéglátó-ipari helyek, szabadtéri előadások, nyílt színi rendezvények üzemeltetését hangosítását csak a környezet zavarása nélkül lehet megoldani.
- (5) A közterületre irányuló hangszórás - bármilyen hangosító berendezéssel történik – csak a jegyző előzetes engedélyével történhet.
- (6) Oktatási, egészségügyi, egyházi intézmények, valamint a temető 200 m-es körzetén belül az engedélyt a jegyző csak kivételesen indokolt esetben adhatja meg.
- (7) Vendéglátó, és szórakozást szolgáló egységekben zeneszolgáltatás általában 24 óráig engedélyezhető.
- (8) Egyedi esetekben a (7) bekezdésben írtaktól eltérően kérelemre a jegyző ad engedélyt.
- (9) Belterületen motoros kerti gépek stb. üzemeltetése 20 órától reggel 7 óráig tilos. Vasár- és ünnepnap motoros kerti gépet üzemeltetni tilos.
- (10) E rendelet alkalmazása szempontjából hangosító berendezésnek számít bármely hangszóró, vagy műsorforrás.

##### *Sugárzások*

#### 15. §

- (1) A településen sugárzó anyagot és készítményt előállítani, feldolgozni, forgalomba hozni, szállítani, felhasználni, begyűjteni, tárolni, továbbá sugárzó anyagot tartalmazó hulladékot feldolgozni, szállítani, illetve véglegesen elhelyezni, valamint az ionizáló sugárforrást tartalmazó, illetve ionizáló sugárzást kibocsátó műszereket és berendezéseket gyártani, felhasználni és üzemeltetni csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában szabad.
- (2) Fokozott sugárterhelés vagy sugárártalom, továbbá sugárzó anyaggal történt szennyezettség gyanúját az egészségügyi hatóságnak jelenteni kell.

### **III. Fejezet**

#### **Köztisztasági feladatok**

##### *Az ingatlanok és közterületek tisztántartása*

#### 16.§

<sup>8</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

- (1) A község területén lévő ingatlanok tisztántartásáról az ingatlanok tulajdonosai, tényleges használói kötelesek gondoskodni, továbbá kötelességük, hogy ingatlanukat megműveljék, rendben tartsák, gyomtól, gáztól megtisztítsák.
- (2) Az ingatlanon előforduló rovarok és rágcsálók irtásáról a tulajdonos köteles gondoskodni. Ezen tevékenységével nem veszélyeztetheti mások életét, és egészségét.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú közterületek szervezett, rendszeres tisztántartásáról, portalanításáról, általános jellegű takarításáról, síkosság-mentesítéséről, a szilárd burkolatú utak tisztántartásáról, szeméttárolók kihelyezéséről, ürítéséről az önkormányzat gondoskodik.
- (4) Magánszemélyek, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek tevékenysége következtében közterületen keletkezett szennyeződés megszüntetése, a szennyeződést okozó szerv, illetve személy feladata.
- (5) Köztisztasági szempontból járdának minősül az a gyalogos közlekedésre rendelt kiépített és kiépítetlen útterület, amely az ingatlan telekhatárától az úttest széléig (szegélyéig) terjed.
- (6) Az ingatlan előtti járda és nyílt árok tisztántartása az ingatlan tényleges használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.
- (7) Intézmények, kereskedelmi és vendéglátó-ipari egységek és más elárúsítóhelyek előtti járdaszakaszt a tényleges használónak kell tisztántartani függetlenül attól, hogy a szemét üzleti tevékenységből származik-e.
- Ez a kötelezettség kiterjed a hóeltakarítással, a síkosság megszüntetésével kapcsolatos feladatokra is.
- (8) A tényleges használó, illetve a tulajdonos kötelessége a járda mellett növények kiirtása, a járdára kinyúló ágak és bokrok megfelelő nyesése.
- (9) Az üzletek, vendéglátóhelyek, elárúsító helyek előtt a szeméthyűjtő tartályok elhelyezése és tisztán tartása az üzemeltető feladata.
- (10) A gondozatlan járdaszakasz vagy nyílt árok tisztítását, kaszálását az önkormányzat az ingatlan tulajdonosa terhére elvégeztetheti.
- (11) Állati hullát, valamint olyan anyagot, amely a környék levegőjét szennyezi, az egészséget veszélyezteti, vagy élősdiek részére táptalajt nyújthat, sem közterületen, sem magánterületen elhelyezni vagy elhagyni nem szabad. Köz- vagy magánterületet fekáliával (emberi ürülékkel) szennyezni tilos!
- (12) Önellátás céljára szolgáló állattartásból származó elhullott állat tetemét a tulajdonos köteles haladéktalanul a döngkútba szállítani. Gazdasági szervezetek tevékenységéből keletkező elhullott állati tetemek elszállítására és kezelésére az ATEV Rt. begyűjtő hálózatát kell igénybe venni. Közúton történt állat elhullását – ha annak tulajdonosa ismeretlen – a körjegyzőségen azonnal be kell jelenteni.
- (13) Az állattartással kapcsolatos köztisztasági feladatokról külön rendelet rendelkezik.

### *Hó és síkosságmentesítés*

#### **17.§**

(1) Ónos esőtől, jégtől, hótól síkossá vált járdát a szükséghez képest naponként többször fel kell hinteni.

A felhítésre bomló, szerves anyagot nem tartalmazó szóróanyagot (homok, hamu, fűrészporsz, kőporliszt) kell használni.

E célra tüzelés után visszamaradt darabos, sérülést okozó anyagot használni nem szabad.

A szóróanyag beszerzéséről a tisztántartásra kötelezettnek kell gondoskodni.

- (2) A járda és a közút síkosság-mentesítését a tisztántartásra kötelezettnek úgy kell elvégezni, hogy abból ne származzon baleset.
- (3) A járdáról letakarított jeget, havat a közút és a járda között úgy kell elhelyezni, hogy se a gyalogos, se a gépjármű forgalmat ne akadályozza.
- (4) Tilos az összerakott hó elhelyezése:
- a gyalogos közlekedési útvonalon,
  - az útkereszteződésben,
  - az úttorkolatban,
  - a kapubejárat elé, annak szélességében,
  - a tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél, a jármű megállóhelyen és a járda között,
- (5) A járdáról a havat ha szükséges, naponta többször is hóesés után azonnal el kell takarítani.

### *Csapadékvízvezetés*

#### **18.§**

- (1) A közterületen lévő árkok, nyitott csatornák, folyókák, áttereszek tisztántartása, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosítása – az ingatlan előtti szakaszra terjedően – az ingatlan tényleges használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.
- (2) Járműbehajtók áttereszeinek építése, jókarban és tisztántartása minden esetben az ingatlan használójának, illetve tulajdonosának kötelessége.
- (3) Az ingatlanon keletkező csapadékvíz saját területen történő elhelyezéséről, illetőleg kiépített csapadékcsatorna esetén az abba történő bevezetéséről – előzetes bejelentés alapján – az ingatlan tulajdonosa gondoskodik.
- Az épület tulajdonosa gondoskodik arról, hogy az épület tetőzetéről az esővíz, hólé a járdára ne csorogjon
- (4) A csapadékelvezető árokba szennyezett (olajos, vegyszeres stb.) vizet bevezetni tilos.
- (5) Eldugulás vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot (szemetet, iszapot, papírt, törmeléket, tűz- és robbanásveszélyes anyagot) a csapadékvíz-elvezető árokba szórni, beleönteni, beleseperni, vagy bevezetni tilos!

### *Építési és bontási területek tisztántartása*

#### **19.§**

- (1) Építési területen és az építkezés közvetlen környékén (az építkezés előtti területen) az építést végző kivitelezőnek kell biztosítani a tisztaságot.
- (2) Beruházások esetén a birtokbavételtől a kivitelezés megkezdéséig a beruházónak (bonyolítónak), ezt követően a kivitelezés befejezéséig a kivitelezőnek kell gondoskodni az általa elfoglalt terület tisztántartásáról.
- (3) Építésnél, bontásnál vagy tatarozásnál a munkálatokat úgy kell végezni, az építési és bontási anyagokat, a kiásott földet úgy kell tárolni, hogy por és egyéb szennyeződés ne keletkezzen.
- (4) Közterületen építési, bontási anyagot a polgármester által kiadott közterület-használati engedélyben meghatározott területen, az engedélyben megjelölt módon és időtartamig szabad tárolni. Magánterületen engedély nem szükséges, de csak olyan anyagot szabad tárolni, amely közegészségügyi szempontból veszélytelen. A közterülethasználat rendjét külön rendelet szabályozza.

(5) Közterületen bármínemû burkolat (úttest, járda stb.) felbontása csak a jegyzô, az országos közúthálózatba tartozó utak tekintetében a közút kezelôjének hozzájárulásával lehetséges.

(6) Amennyiben a munkálatok végzése során építési törmelék, illetve hulladékanyag keletkezik, úgy azt folyamatosan, legkésôbb a munka befejezésétôl számított 48 órán belül a kivitelezést végzô szervnek vagy személynek el kell szállítani, és a közterületet helyre kell állítani, illetôleg meg kell tisztítani.

(7) Tilos közútra, útpadkára salakot, építési törmeléket, illetve szemetet szállítani és helyezni! Közterületre kihordott szemetet vagy építési törmeléket az érintett ingatlan tulajdonosa köteles felszólításra 24 órán belül saját költségén összetakarítani, illetve elszállítani.

#### *Szennyező, porképző, és bűzös anyagok szállítása*

### **20.§**

(1) Közterületen szennyező anyagot (szemetet, rongyot, egyéb hulladékot) csak olyan módon szabad szállítani, hogy a szállításból semmi ki ne hulljon, por és csepegés ne keletkezzen. Ha a szállítás közben a terület szennyeződnék, a szennyeződés elôidézôje köteles azt eltávolítani és a további szennyeződés megakadályozásáról gondoskodni.

(2) Porképző vagy könnyen lesodródó anyagokat csak rögzített ponyvával nedvesített állapotban szabad szállítani.

(3) Építésnél tatarozásnál, bontásnál és az úttestfelbontásánál keletkezett port, terjedésének megakadályozására vízzel kell nedvesíteni.

(4) Ha bármilyen szállítmány fel- vagy lerakásánál, a köz- vagy magánterület szennyeződik, a szennyeződés elôidézôjének azt a fel- vagy lerakás elvégzése után nyomban meg kell tisztítani.

(5) A község közterületén tilos jármûvet mosni, olajcserét vagy más olyan tevékenységet végezni, amely szennyeződést okoz.

Lakóházhoz tartozó udvarban ilyen munkákat úgy kell végezni, hogy a szennyeződés közterületre ne kerüljön.

(6) A bűzös anyagok csak légmentesen lezárt tartályban szabad szállítani.

#### *Hirdetők kötelezettségei*

### **21.§**

(1) Közterületen hirdetményt, plakátot csak az e célra rendszeresített helyen szabad elhelyezni. Tilos az építményeket, kerítéseket, élôfákat bármilyen felirattal megrongálni. A közszemérmert és közízlést sértô feliratokat a tulajdonos 24 órán belül köteles saját költségén eltávolítani.

(2) Az idejét múlt hirdetményt az elhelyezô köteles eltávolítani, köteles továbbá az így keletkezett hulladék összegyûjtésérôl és elszállításáról gondoskodni.

## **IV. Fejezet**

### ***A települési hulladék kezelése, a köztisztasági szolgáltatás***

#### *Kötelező helyi közszolgáltatás*

### **22.§<sup>9, 10</sup>**

<sup>9</sup> Módosította a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

- (1) A közszolgáltatás Egervár község közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A közszolgáltatás kiterjed Egervár közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználónál keletkező települési hulladéokra.
- (3) Az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező települési hulladék gyűjtéséről és annak összegyűjtésére feljogosított, és engedéllyel rendelkező hulladékgazdálkodónak történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni
- (4) Egervár település közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére kizárólagosan jogosult és kötelezett hulladékgazdálkodó (a továbbiakban: Közszolgáltató) a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 26.). A Közszolgáltató végzi a közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladékok átvételét, gyűjtését, elszállítását és gondoskodik az összegyűjtött települési hulladékok kezeléséről, vagy kezelésre történő átadásáról.
- (5) A Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenysége (hulladék átvétele, gyűjtése, szállítása, kezelése) ellátására teljes körűen igénybe vehet alvállalkozót (teljesítési segédet). Jelen rendelet Közszolgáltatóra vonatkozó rendelkezései a Közszolgáltató alvállalkozójára (teljesítési segédjére) is kötelező érvényűek, akinek tevékenységéért a Közszolgáltató teljes felelősséggel tartozik
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó szilárd hulladék elhelyezése a Zalaegerszeg-Búslakpusztai Regionális Hulladékkezelő Telepre történik.
- (7) A folyékony hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 16/2013.(XI.4.) önkormányzati rendelet rendelkezik.

#### Az önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai

#### 22/A.§<sup>11</sup>

Hatályon kívül helyezve

#### A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással<sup>12</sup> kapcsolatos jogai és kötelezettségei

#### 22/B.§<sup>13</sup>

- (1) A Közszolgáltató kötelessége az e rendeletben és/vagy a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint – a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával – a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlantulajdonosoktól
  - a) a Közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített és általa rendelkezésre bocsátott, illetve az ingatlantulajdonos tulajdonát képező gyűjtőedényben vegyesen gyűjtött háztartási hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járattal történő rendszeres begyűjtése és elszállítása,
  - b) a Közszolgáltató által fenntartott és működtetett szelektív hulladékgyűjtő szigeteken, hulladékgyűjtő udvarokon elhelyezett, továbbá a Közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy más eszközben szelektíven gyűjtött települési szilárd hulladék begyűjtése,

<sup>10</sup> Módosította a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

<sup>11</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014. (VII.8.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>12</sup> Módosította a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>13</sup> Kiegészítette 10/2009.(VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

- c) a Közszolgáltató által erre a célra biztosított szállítóeszközén az ingatlanon összegyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente legalább egyszeri – a Közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása.
  - d) a háztartásokban keletkező veszélyes hulladék átvétele,
  - e) az a) pontban foglaltak szerint begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék hasznosításra történő átadása, illetve a b) pontban foglaltak szerint szelektíven begyűjtött hulladék nem újrahasznosítható részének lerakással történő ártalmatlanítása,
  - f) a b) pontban szelektíven begyűjtött hulladék újrahasznosítható részének hasznosításra történő átadása.
  - g)<sup>14</sup> Hatályon kívül helyezve.
- (2) A Közszolgáltató a magasabb szintű jogszabályokban és e rendeletben foglaltak szerint köteles eleget tenni adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének.
- (3)<sup>15</sup> Hatályon kívül helyezve.

### Az ingatlantulajdonosok és a gazdálkodó szervezetek kötelessége

#### 23.§

- (1)<sup>16</sup> A közszolgáltatással ellátott területen lévő ingatlan tulajdonosának, birtokosának, használójának (a továbbiakban együtt: tulajdonos) kötelessége hogy:
- a)<sup>17</sup> Hatályon kívül helyezve
  - b) a települési szilárd hulladékot szelektíven szétválogassa,
  - c) a rendelet 2. számú mellékletében felsorolt hulladékgyűjtő szigeteken, hulladékgyűjtő udvarokon elhelyezett edényzetekben, a külön gyűjtendő hulladékát 2. számú melléklet szerinti megosztásban elhelyezze,
  - d) a magánszemélyeknél keletkező veszélyes hulladékot külön gyűjtse és a közszolgáltatónak a veszélyes hulladékgyűjtési napokon átadja,
  - e) a maradék (szelektíven szétválogatott és veszélyes hulladéktól mentes) szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, tárolja,
  - f)<sup>18</sup> az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe vegye, és a hulladékot az e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlítsse.
  - g) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét és egészségét, valamint jó közérzetét ne veszélyeztesse, a község természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
  - h) az ingatlanán keletkező hulladékot alacsony szinten tartsa, feleslegesen hulladékot ne bocsásson ki.
- (2)<sup>19</sup> Hatályon kívül helyezve
- (3)<sup>20</sup> Hatályon kívül helyezve
- (4)<sup>21</sup> Hatályon kívül helyezve

<sup>14</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet 4. §-a

<sup>15</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>16</sup> Módosította a 10/2009.(VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>17</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>18</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>19</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>20</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

- (5)<sup>22</sup> Hatályon kívül helyezve
- (6)<sup>23</sup> Hatályon kívül helyezve
- (7)<sup>24</sup> Hatályon kívül helyezve
- (8)<sup>25</sup> Hatályon kívül helyezve
- (9)<sup>26</sup> Hatályon kívül helyezve

## 24. §

(1)<sup>27</sup> A közszolgáltató a települési szilárd hulladék elszállítását az önkormányzattal kötött megállapodás szerinti gyakorisággal – hetente egy alkalommal minden hét hétfőjén reggel 7.00 órától – zártrendszerű kukásautóval végzi.

(2)<sup>28</sup> Hatályon kívül helyezve

(3)<sup>29</sup> Hatályon kívül helyezve

## 25. §

(1)<sup>30, 31</sup> Az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt vagy a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre vagy az a tény, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatást az ingatlanhasználó részére felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(2)<sup>32, 33</sup> A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban köteles értesíteni, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni, amely nap a jogviszony kezdő időpontja, illetve a közszolgáltatás megkezdését megelőzően elvégzett előzetes értesítés esetén az a nap, amelyre vonatkozóan a közszolgáltatás indulását meghirdette.

(3)<sup>34</sup> Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató által a gyűjtődény méretére vonatkozó választási lehetőséget tartalmazó értesítés és felajánlás alapján a közszolgáltatási szerződést aláírni. A közszolgáltatási szerződés aláírásának jogszerűtlen megtagadása esetén is köteles az ingatlanhasználó a kötelező közszolgáltatás igénybevételére, és 1 db 110-120 literes gyűjtődényt és a szállítási gyakoriságot is figyelembe vevő közszolgáltatási díj megfizetésére. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés aláírását jogszerűtlenül megtagadó ingatlanhasználó ingatlanán a 110-120 literes edényméretet meghaladó mennyiségű hulladék keletkezik, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: Koordináló szerv) jogosult a tényleges mennyiségnek megfelelő közszolgáltatási díjról számlát kibocsátani az ingatlanhasználó felé.

(4)<sup>35</sup> Hatályon kívül helyezve

(5) A közszolgáltató az ingatlan tulajdonosával szemben a teljesítést csak jogszabályban illetve a jelen rendeletben meghatározott esetekben szüneteltetheti, illetőleg korlátozhatja.

(6) A közszolgáltató kötelező közszolgáltatás keretében megtagadhatja a települési szilárd hulladék elszállítását, ha:

a) az nem szabványos gyűjtőtartályban kerül átadásra,

<sup>21</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>22</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>23</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>24</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>24</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>25</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet.

<sup>26</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>27</sup> Módosította a 9/2012.(V.1) önkormányzati rendelet. Hatályos 2012. május 2-től.

<sup>28</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet 4. §-a

<sup>29</sup> Hatályos kívül helyezte a 19/2005.(XII.23.)sz.rendelet. Hatálytalan 2006.január 1-től

<sup>30</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>31</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július1-től.

<sup>32</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>33</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július1-től.

<sup>34</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július1-től.

<sup>35</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet



b) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy olyan anyagot, tárgyat tartalmaz, amely a háztartási hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, ártalmatlanítható, illetve nem minősül települési szilárd hulladéknak.

Ilyen esetben a hulladék elszállításáról, és ártalmatlanításáról az ingatlan tulajdonosa köteles gondoskodni.

(7) A közszolgáltató a rendszeres szemétszállításba bevont valamennyi ingatlantulajdonos tekintetében rendszeresen köteles teljesíteni.

(8) Ha a teljesítés a közszolgáltató hibájából marad el, köteles a szemetet a következő munkanapon elszállítani.

(9) A beépítetlen ingatlan tulajdonosa írásban kérheti a közszolgáltatótól a közszolgáltatás szüneteltetését addig, amíg az ingatlanon települési hulladék nem keletkezik. A nem lakott lakóépületek, az üres, romos helyiségek után – amennyiben a tulajdonos ezt az állapotot az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal<sup>36</sup> igazolásával írásban jelzi a közszolgáltatónak – a díjfizetés szünetel. A minimálisan figyelembe vehető lakatlan időszak egy hónap.

(10)<sup>37</sup> A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlantulajdonos a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt legalább 15 nappal megelőzően a szünetelés időtartamának hozzávetőleges meghatározása mellett jelentheti be a közszolgáltatónak

(11)<sup>38</sup> Ha a szünetelés feltételeiben változás következik be, az ingatlantulajdonos ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni.

(12)<sup>39</sup> Amennyiben a szüneteléssel érintett ingatlan esetében a szünetelés időtartama alatt hulladékkezelési közszolgáltatás alá tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy a szünetelés semmissé válik, és az ingatlantulajdonos egyidejű értesítése mellett a Közszolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, az ingatlantulajdonos pedig köteles a külön rendeletben meghatározott közszolgáltatási díjat megfizetni.

(13)<sup>40, 41</sup> Indokolt esetben (pl.kórházi ápolás) az ingatlantulajdonos az akadályoztatás igazolásával, méltányosságból előzetes bejelentés nélkül is kérheti a közszolgáltatási díjfizetés alóli felmentését az általa igazolt időszakra vonatkozóan. Az akadályoztatást annak megszűnése után legkésőbb 15 napon belül be kell jelenteni.

(14)<sup>42</sup> Amennyiben az ingatlanhasználó jogszerűtlenül kérelmezte illetve vette igénybe a szüneteltetést, a Koordináló szerv jogosult visszamenőleg az elmaradt hulladékszállítási díjat egy összegben kiszámlázni és egyéb pótlólagos költségeit érvényesíteni.

## A magánszemély ingatlantulajdonossal megkötendő szerződés egyres tartalmi elemei 25/A.§

(1) A szerződésben meg kell jelölni:

- a) a szerződő fél nevét, születési helyét, és idejét, anyja nevét, lakcímét, a közszolgáltatás igénybevételének jogcímét (ingatlantulajdonos, ingatlanbérlet, ingatlanhasználó), a bankszámlaszámmal rendelkező társasházak esetén a bankszámlaszámot,
- b) a közszolgáltatással érintett ingatlan címét, vagy annak hiányában a helyrajzi számát,

<sup>36</sup> Módosította a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>37</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>38</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>39</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>40</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>41</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>42</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

- c) a közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
  - d) a teljesítés helyét és módját,
  - e) az üritési gyakoriságot és az ürités idejét napok szerint,
  - f) a gyűjtőedények használatának jogcímét és módját,
  - g) a szerződéskötés időpontjában hatályos közszolgáltatási díjat,
  - h) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,
  - i) a szerződés módosításának feltételeit,
  - j) az irányadó jogszabályok meghatározását
  - k) szerződés megszűnésének eseteit.
- (2) A kötelező közszolgáltatási szerződés megszűnésének esetei:
- a) a közszolgáltatással érintett beépített ingatlan beépítetlenné válik, és az ingatlanon hulladék nem keletkezik,
  - b) megszűnik a közszolgáltatási szerződés és a díjfizetési kötelezettség, amennyiben az ingatlan lakatlanná válik (az ingatlanon sem lakóhellyel, sem tartózkodási hellyel rendelkező személy nincs bejelentkezve, illetve azon semmilyen módon, jogcímen nem tartózkodik senki), és azon hulladék nem keletkezik.

*A nem természetes személyekkel kötendő szerződés egyes tartalmi elemei*

25/B.§<sup>43, 44, 45</sup>

- (1) A nem természetes személyekkel kötendő szerződésben meg kell jelölni különösen:
- a) a gazdálkodó szerv nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, lakcímét, cégjegyzék, vagy egyéb nyilvántartási számát, adószámát, bankszámlaszámát, illetve amennyiben tevékenysége a jogszabályok alapján működési engedélyhez kötött, akkor a működési engedélyének a számát, a közszolgáltatás igénybevételének jogcímét (ingatlantulajdonos, bérlő, használó),
  - b) a közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
  - c) a teljesítés helyét és módját,
  - d) az üritési gyakoriságot és az ürités idejét napok szerint,
  - e) nem előre meghatározott időben történő ürités esetén az ürités módját,
  - f) a gazdálkodó szervezet által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét, amelyre a közszolgáltatást igénybe veszi.
- (2) A szerződésben rendelkezni kell továbbá:
- a) a gyűjtőedények használatának jogcíméről és módjáról,
  - b) a szerződéskötéskor hatályos közszolgáltatási díjról,
  - c) a közszolgáltatási díj megfizetésének módjáról,
  - d) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeiről,
  - e) az irányadó jogszabályok meghatározásáról,
  - f) szerződés megszűnése eseteiről.
- (3) A szerződést a Közszolgáltató nem mondhatja fel. A nem természetes személyek a jogviszonyt kizárólag 30 napos határidővel akkor mondhatják fel, ha a település közigazgatási területén megszűnt az a tevékenysége, amellyel összefüggésben a települési vegyes hulladéka keletkezett, és amennyiben ezt a Közszolgáltató felé hitelt érdemlően igazolja.

*Települési szilárd hulladék gyűjtése, tárolása,*

<sup>43</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>44</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013. (II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>45</sup> Módosította a 7/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

*a hulladékszállítás módja***26. §**

(1) A települési szilárd hulladék gyűjtése tárolása, kizárólag oly módon történhet, hogy ez ne idézzon elő szennyezést sem épületen belül, sem azon kívül sem pedig közterületen. A hulladék termelője csak a saját tulajdonában lévő, vagy a közszolgáltatótól, illetőleg az önkormányzattól bérelt szabványos tárolóedényzetben helyezheti el hulladékát. A hulladék termelője, birtokosa köteles a tárolóedény megfelelő zárhatóságáról gondoskodni, valamint a közszolgáltató részére a gyűjtőedény problémamentes ürítését biztosítani. Ha az edényzet kapacitása nem elegendő a keletkezett hulladék tárolására, - amennyiben ez rendszeresen előfordul, - a tulajdonos köteles a többlet edényzetet megvásárolni, illetve bérelni. A nem rendszeresen keletkező többlethulladék elszállítása a közszolgáltató cégemlémas zsákjában történhet, melyet a közszolgáltató központjában lehet megvásárolni.

(2)<sup>46, 47</sup> Ha az ingatlantulajdonos a Közszolgáltató felé a valóságnak meg nem felelő hulladékmennyiséget vagy adatot közöl, - ideértve az ingatlanon rendszeresen tartózkodó személyek számára vonatkozó adatot is,- és e miatt a hulladék mennyisége rendszeresen legalább egy hónapon keresztül meghaladja az átvett gyűjtőedény űrtartalmát, a közszolgáltató jogosult - a köztisztaság biztosítása érdekében - az ingatlantulajdonost felhívni, hogy haladéktalanul gondoskodjon nagyobb gyűjtőedényzet rendelkezésre bocsátásáról. Amennyiben az ingatlantulajdonos a felhívás átvételétől számított 15 napon belül nem gondoskodik a megfelelő méretű edényzet rendelkezésre bocsátásáról, a Közszolgáltató jogosult a kötelezettségét elmulasztó ingatlantulajdonos egyidejű értesítése mellett, a tényleges mennyiségű hulladéknak megfelelő űrtartalmú edényt kihelyezni és a kihelyezést követően a nagyobb űrtartalmú edényzet után jogosult Koordináló szerv számlázni a díjat mindaddig, míg a keletkező hulladékmennyiséget figyelembe véve a nagyobb űrtartalmú edényzet szükséges.

(3)<sup>48</sup> Az ingatlantulajdonos köteles írásban, vagy telefonon három nappal korábban bejelenteni a Közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. Amennyiben az ingatlantulajdonos nem tud nagyobb gyűjtőedényt vagy egyéb gyűjtőeszközt rendelkezésre bocsátani, bejelentése alapján a Közszolgáltató köteles az egyeztetett időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú, vagy további gyűjtőedényt, illetve a hulladék gyűjtésére alkalmas más gyűjtőeszközt az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátani, és a többletszolgáltatást teljesíteni, az ingatlantulajdonos pedig a többletszolgáltatás díját megfizetni.

(4)<sup>49</sup> Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlantulajdonos elmulasztja a (2) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, és/vagy az ingatlantulajdonos a hulladékot nem a szabványosított gyűjtőedényben, zsákban gyűjti, a Közszolgáltató nem köteles az így átadott, illetőleg a gyűjtőedény mellé kirakott hulladék elszállítására.

<sup>46</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>47</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július1-től.

<sup>48</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>49</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

(5) A települési szilárd hulladék gyűjtése és ideiglenes tárolása csak zártan, az 1. számú mellékletben meghatározott szabványos edényzetben történhet. A szabványos hulladékgyűjtő edényzet beszerzéséről a szolgáltató, az önkormányzat, illetve az ingatlan tulajdonosa is gondoskodhat. Amennyiben a hulladékgyűjtő edényzetet a szolgáltató, illetőleg az önkormányzat szerzi be, úgy az ingatlan tulajdonosa annak díját köteles külön szerződés szerint megfizetni.

(6) A gyűjtőedények ürítése a szolgáltatást végző feladata.

(7)<sup>50</sup> A szemétyűjtő edény tisztántartása, fertőtlenítése a tulajdonos, illetve használó kötelessége. A közszolgáltató által közterületen elhelyezett, illetve az ingatlantulajdonosnak használatba adott 770, 1100 és 4200 literes gyűjtőedények évi kétszeri (melynek költségeit az edényzet használati illetve bérleti díjában érvényesíti) tisztításáról, mosásáról és fertőtlenítéséről a közszolgáltató gondoskodik.

(8) Szemetet felhalmozni nem szabad, azt a megadott szemétszállítási napon elszállítás céljából a szolgáltatást végző szerv rendelkezésére kell bocsátani. Tilos az idegen hulladéktárolók jogosulatlan igénybevétele.

(9) A szemétyűjtő edénybe nem szabad mérgező, robbanó, folyékony vagy egyéb olyan anyagokat elhelyezni, amely veszélyezteti a szolgáltatást végző dolgozók testi épségét és egészségét vagy a szállítójárműben rongálódást okozhat.

(10) A közszolgáltatást végző szerv a települési szilárd hulladékot tároló edényt – ürítés céljából – az ingatlan bejárata előtti közterületen, a hulladékszállító jármű közlekedésére alkalmas úttól legfeljebb 5 méterre veszi át.

(11) Az ingatlan tulajdonosának a közszolgáltatást végző által közzétett szállítási napon reggel 7 00 óráig kell a (7) bekezdés szerinti helyen elhelyezni a hulladéktároló edényt, téli időben gondoskodni ezek megközelíthetőségéről.

(12)<sup>51</sup> A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének a közterület szennyezésének elkerülése érdekében lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az, az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

(13)<sup>52</sup> A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(14) A szolgáltatást végző dolgozóknak a gyűjtőedények megrongálása nélkül kell a szemétszállítással kapcsolatos feladatokat ellátni. Az edényzetben okozott kárt köteles kijavítani, vagy ennek ellehetetlenülése esetén új edényzetet biztosítani. A szolgáltatást végző dolgozó a szemétyűjtő tartályokat kiürítés után köteles az átvétel helyszínére visszahelyezni. A szolgáltató köteles olyan gondossággal eljárni, hogy a hulladék se a szállító járműbe való ürítéskor, se a szállítás folyamán ne szóródhasson szét, ne porozhasson, és környezetszennyezést ne idézzen elő.

(15) Amennyiben a hulladék gyűjtése és szállítása közben szennyezés keletkezne, annak okozója köteles a szennyezett területet haladéktalanul megtisztítani, szükség esetén fertőtleníteni.

(16)<sup>53</sup> A hulladékgyűjtő edényeket csak annyira szabad megtölteni, hogy azok zárhatóak legyenek. A gyűjtőedényzetbe a hulladék bedöngölése vagy tömörítése tilos. Az edények ürítése során figyelemmel kell lenni arra, hogy a gyűjtőedényzet teljesen kiürítésre kerüljön. Nagyobb terjedelmű hulladékot a gyűjtőedényzetbe helyezés előtt a megfelelő méretűre fel kell darabolni.

<sup>50</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>51</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>52</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>53</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

(17)<sup>54</sup> Tilos a külön jogszabályokban meghatározott veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladékkal összekeverni és azt a települési szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezni. A külön jogszabályokban kihirdetett hulladékjegyzékekben nem szereplő, vagy ismeretlen összetételű hulladékot veszélytelenségének, illetve veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni.

(18)<sup>55</sup> A gyűjtőedényzetben tilos olyan hulladék elhelyezése, amely az edényzetet, a szállítóeszközt, vagy a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti. (Különösen téglá, beton, vas, stb.) Tilos a gyűjtőedényzetbe folyékony, mérgező, tűzveszélyes és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek, vagy mások életét, testi épségét, egészségét.

(19)<sup>56</sup> Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve a tiltás ellenére az edényben levő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet az ingatlan tulajdonos a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles e fenti tevékenysége miatt bekövetkező kárt megtéríteni.

(20)<sup>57</sup> Tilos a gyűjtőedényzetbe betenni azokat a hulladékokat, amelyeket az e rendelet 2. számú mellékletében meghatározott hulladékszigeteken, hulladékgyűjtő udvarokon elhelyezett hulladéktárolókban kell elhelyezni.

### **A nagy darabos települési szilárd hulladéokra vonatkozó rendelkezések** **26/A.§<sup>58</sup>**

(1) A nagy darabos hulladék (lom) – lakásokban, nem lakás céljára szolgáló helyiségekben használhatatlanná vált, nagyobb háztartási felszerelési tárgy, bútor, egyéb ingóság - gyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról a Közszolgáltató évente legalább egy alkalommal a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében - külön díj felszámítása nélkül – az Önkormányzat térítése ellenében gondoskodik. Lebonyolításáról és megszervezéséről, a hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató gondoskodik.

A Közszolgáltató kizárólag a lakosságnál, a háztartásokban képződött, de a rendszeres hulladékszállításra használatos gyűjtőedényekben el nem helyezhető nagy darabos hulladék elszállítására köteles. A Közszolgáltató által a közszolgáltatás keretében szervezett lomtalanítási szolgáltatás semmilyen más hulladékra (így pl. inert hulladék, építési törmelékre, járműroncsra, biohulladékra, rendszeres háztartási szilárd hulladékra) nem terjed ki.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szolgáltatás időpontjáról minden évben a közszolgáltató és a polgármester állapodik meg. A lakosságot az önkormányzat a helyi sajtó útján tájékoztatja.

(3) A hulladékot az ingatlan tulajdonos legfeljebb a szállítást megelőzően 48 órával helyezheti ki az ingatlan előtti közterületre.

(4) Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa,

<sup>54</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>55</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>56</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>57</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.

**Lakossági veszélyes hulladékok gyűjtése és szállítása**  
**26/B.§<sup>59</sup>**

- (1) A külön jogszabályokban kihirdetett hulladékjegyzékekben nem szereplő, vagy ismeretlen összetételű hulladékot veszélytelenségének, illetve veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni.
- (2) Minden tevékenységet, amelynek végzése során veszélyes hulladék keletkezik, úgy kell végezni, hogy a veszélyes hulladék mennyisége, illetve veszélyessége a lehető legkisebb legyen, illetve a hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő.
- (3) A veszélyes hulladék birtokosa köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a veszélyes hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.
- (4) Az (1)-(3) bekezdésben meghatározott követelmények teljesítése érdekében a háztartásokban keletkezett veszélyes hulladékokat az ingatlan tulajdonos köteles a települési szilárd hulladék más összetevőitől elkülönítetten gyűjteni és a veszélyes hulladék átvételére feljogosított hulladékkezelőnek átadni, illetve az egyes veszélyes hulladékoknak a többi hulladéktól való elkülönített gyűjtését biztosító gyűjtőhelyeket igénybe venni.
- (5) A háztartásokban keletkező veszélyes hulladékokat évente egyszer a közszolgáltató külön díj felszámítása nélkül – az önkormányzat térítése ellenében - gyűjti és szállítja, valamint gondoskodik az ártalmatlanításukról.
- (6) A veszélyes hulladékgyűjtés időpontjáról a polgármester és a közszolgáltató évente állapodik meg. A lakosságot a veszélyes hulladék gyűjtésének időpontjáról az önkormányzat értesíti.

**A települési szilárd hulladék közszolgáltatás keretében**  
**történő szelektív gyűjtése**  
**26/C.§<sup>60</sup>**

- (1) A környezet fokozott védelme, a hulladék összetevők újrafeldolgozásának, visszanyerésének elősegítése, az energetikai hasznosítás előmozdítása érdekében a képviselő- testület a helyi feltételekhez igazodva - fokozatosan - vezeti be a hulladékok elkülönített, a hasznosítási lehetőségeknek megfelelő (szelektív) begyűjtésének kombinált rendszerét.
- (2) A települési szilárd hulladék szelektív gyűjtésével, illetve begyűjtésével összefüggő tevékenységek teljesítéséhez szükséges feltételeket az önkormányzat a Közszolgáltató közreműködésével biztosítja.
- (3) Az önkormányzat oly módon vesz részt a szelektív hulladékgyűjtés bevezetésében és népszerűsítésében, hogy a Közszolgáltató által szervezett szelektív hulladék begyűjtést, illetve a Közszolgáltató által üzemeltetett begyűjtőhelyek létesítését, fenntartását, működtetését és kiterjesztését támogatja.
- (4)<sup>61</sup> Hatályon kívül helyezve

<sup>59</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>60</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>61</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

- (5) A települési szilárd hulladékkal összefüggő hulladékkezelési közszolgáltatás kiterjed a települési szilárd hulladék elkülönített, szelektív gyűjtésére, az e rendeletben rögzített tartalommal.
- (6)<sup>62</sup>, <sup>63</sup>A lakosság, valamint az önkormányzati és oktatási intézmények kötelesek a települési szilárd hulladék más összetevőitől elkülönítetten gyűjthető 2. sz. mellékletben meghatározott anyagokat a szelektív gyűjtőedényekben gyűjteni.
- (7)<sup>64</sup> Gyűjtősziget használata esetén a hulladéknak az elhelyezés céljára szolgáló helyre történő szállításáról az ingatlantulajdonos gondoskodik. A hulladékot a kijelölt helyen – a Közszolgáltató előírásaira is tekintettel – úgy kell elhelyezni, hogy az más hulladékfajtaival ne keveredjen és a környezetet ne szennyezze.
- (8)<sup>65</sup> A hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett gyűjtőedényekben kizárólag az azokon lévő feliratoknak megfelelő anyagú hulladékokat szabad elhelyezni.
- (9)<sup>66</sup> A szelektíven gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedények elhelyezéséről, az edények üritéséről, karbantartásáról és fertőtlenítéséről a Közszolgáltató, a gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, a hó és síkosság mentesítéséről az önkormányzat gondoskodik. A begyűjtést szolgáló szabványos gyűjtőedényt - jelöléssel piktogrammal, más színnel, felirattal stb.) vagy speciális kialakítással (más alakú, színű edény) - meg kell különböztetni az egyéb gyűjtőedénytől.
- (7)<sup>67</sup>A szelektíven gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőedények, illetve a gyűjtőszigetek használatának rendjéről a Közszolgáltató rendszeresen köteles tájékoztatást adni az ingatlantulajdonosoknak.
- (11)<sup>68</sup>, <sup>69</sup> Hatályon kívül helyezve
- (12)<sup>70</sup> A Közszolgáltatón kívül természetes, jogi vagy jogi személyiséggel nem rendelkező személy számára tilos a szelektív hulladékgyűjtő edényekben és zsákokban elhelyezett hulladék eltávolítása.
- (13)<sup>71</sup>, <sup>72</sup> A lakosság a szelektíven gyűjtendő hulladékot térítésmentesen a 2. számú mellékletben írt hulladékudvarokra is elszállíthatja az alábbi mennyiségi korlátok figyelembevételével:
- a) papír, fém, üveg csomagolóanyag, műanyag csomagolóanyag mennyiségi korlát nélkül,
  - b) lom, rongy 1m<sup>3</sup>/év,
  - c) fa és zöld hulladék 5 m<sup>3</sup>/év,
  - d) autógumi 10 db/év,
  - e) elektronikai hulladék 80 kg/év,
  - f) veszélyes hulladékok alkalmanként 20 kg/év.

### **Építési, bontási hulladék elhelyezésére vonatkozó szabályok** **26/D.§<sup>73</sup>**

<sup>62</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>63</sup> Módosította a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet 2.§-a

<sup>64</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>65</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>66</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>67</sup> Módosította a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>68</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>69</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet

<sup>70</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>71</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>72</sup> Módosította a 7/2014. (VII.8.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

<sup>73</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

- (1) Az építési, bontási törmelék - mint hulladék elszállítására- az ingatlan tulajdonosa, az építető, illetőleg az köteles akinek a tevékenysége révén a hulladék keletkezett (továbbiakban: hulladéktulajdonos).
- (2) A veszélyes hulladéknak nem minősülő építési, bontási hulladékot lakosonként, alkalmanként 1 m<sup>3</sup> mennyiségig térítésmentesen a rendelet 2.számú mellékletében írt hulladékudvarokon lehet elhelyezni.

**Közterületen elhagyott, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett  
hulladéokra vonatkozó szabályok<sup>74, 75, 76</sup>**

**27.§**

Ha az önkormányzat tulajdonában álló közterületen elhagyott, vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról, és kezeléséről az önkormányzat ezen feladat ellátására hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel kötött szerződés útján gondoskodik.

**A szolgáltatás díja**

**28. §<sup>77</sup>**

Egervár Község közigazgatási területén az ingatlantulajdonos a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási díjat fizet a hulladékról szóló törvényben meghatározott feltételek szerint

**29. §<sup>78, 79, 80, 81, 82, 83</sup>**

- (1) A közszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles.
- (2) A vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv szedi be, a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat kiállítja, és kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
- (3) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja

**Az időlegesen használt ingatlanra vonatkozó közszolgáltatási díj<sup>84</sup>**

<sup>74</sup> Kiegészítette a 10/2009. (VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>75</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet

<sup>76</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>77</sup> Módosította a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>78</sup> Módosította a 10/2009.(VII.1.) számú rendelet. Hatályos 2009. július 1-től.

<sup>79</sup> Módosította a 11/2011.(XII.20.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2012. január 1-től

<sup>80</sup> Módosította a 3/2012.(II.20) önkormányzati rendelet. Hatályos 2012. február 21-től.

<sup>81</sup> Módosította a 9/2012.(V.1.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2012. május 2-től.

<sup>82</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>83</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>84</sup> Kiegészítette a 9/2012.(V.1.) önkormányzati rendelet.



**29/A. §**

29/A.§ (1) Üdülőingatlan, valamint időlegesen használt ingatlan (a továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlan) esetén a használati szezon időtartama tárgyév május 1-től számított hat hónap. (2) E rendelet alkalmazásában időlegesen használt ingatlan: az üdülő ingatlan, és az olyan ingatlan, ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek és az ingatlanban életvitelszerűen nem tartózkodik senki.

(3) Az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai a használati szezon idejére kötelesek díjfizetésre.

(4)<sup>85</sup> Az időlegesen használt ingatlanra vonatkozó közszolgáltatási díj megállapítása iránti igényt minden évben február 28-ig az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalhoz be kell jelenteni. A bejelentés hiányában a Koordináló szerv az általános szabályok szerint számláz.

(5) Az ingatlan időleges használatának bejelentéséhez, az ingatlanban történő életvitelszerű ott lakás vizsgálatához, a víz- és csatornaszolgáltató igazolását be kell csatolni, amely a bejelentést megelőző hat hónap átlaga alapján igazolja az ingatlanban történt vízfogyasztást.

(6) Amennyiben az ingatlanban a vízfogyasztás átlaga az (1) bekezdés szerinti időszakra a havi 0,3 m<sup>3</sup>-t meghaladja, az ingatlan nem minősül időlegesen használt ingatlannak, kivéve ha az ezt meghaladó vízfogyasztást a víz- és csatornaszolgáltató igazolása alapján műszaki hiba (csőtörés) okozta.

(7) Az időlegesen használt ingatlanra vonatkozó jogosultsági feltételek változását, megszűnését annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül köteles az ingatlan tulajdonosa a Közös Önkormányzati Hivatalhoz<sup>86</sup> bejelenteni.

30.§<sup>87</sup> Hatályon kívül helyezve

31.§<sup>88</sup> Hatályon kívül helyezve

32.§<sup>89</sup> Hatályon kívül helyezve

**Díjfizetési kedvezmények****33.§<sup>90, 91</sup>**

**(1) Hatályon kívül helyezve**

**(2) Hatályon kívül helyezve**

**(3)<sup>92</sup> Hatályon kívül helyezve**

**(4)<sup>93</sup> Hatályon kívül helyezve**

**(5)<sup>94</sup> Hatályon kívül helyezve**

**(6)<sup>95</sup> Hatályon kívül helyezve**

**Személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések****33/A.§<sup>96</sup>**

<sup>85</sup> Módosította a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>86</sup> Módosította a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>87</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>88</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>89</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>90</sup> Módosította a 19/2005.(XII.23.)számú rendelet. Hatályos 2006.január 1-től.

<sup>91</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

<sup>92</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

<sup>93</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

<sup>94</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

<sup>95</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

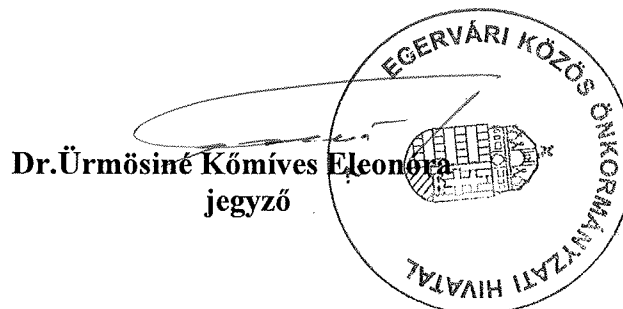
- (1)<sup>97</sup> Hatályon kívül helyezve
- (2) Hatályon kívül helyezve.<sup>98</sup> A közszolgáltatással összefüggő személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- (3) A közszolgáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel köteles gondoskodni az adatok biztonságáról. Az adatokat védeni köteles különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy megsemmisülés ellen.
- (4)<sup>99</sup> A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlan tulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására használhatja fel.
- (5) A közszolgáltató nem jogosult az általa kezelt közszolgáltatással összefüggő személyes adat nyilvánosságra hozatalára.

**V. Fejezet**<sup>100</sup>  
**Szabálysértési rendelkezések**  
**34.§**

Hatályon kívül helyezve

**Záró rendelkezések**  
**35.§**

- (1) Ez a rendelet 2003. január 1-én lép hatályba.
- (2) 2003. évben a közszolgáltató lakossági igénybevevők esetén a nem rendszeresen keletkező többlethulladékot a gyűjtődény mellé kihelyezett zsákban is elszállítja.
- (3) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a köztisztaság fenntartásáról szóló 7/1991.(VI.21.) számú, valamint az azt módosító 7/2000.(III.20.) számú rendelet hatályát veszti.



<sup>96</sup> Kiegészítette a 19/2005. (XII.23.) számú rendelet. Hatályos 2006. január 1-től.

<sup>97</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>98</sup> Hatályon kívül helyezte a 2/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

<sup>99</sup> Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

<sup>100</sup> Hatályon kívül helyezte a 9/2012.(V.1.) önkormányzati rendelet.

1. melléklet a rendelet 26. §-ának (5) bekezdéséhez<sup>101</sup>

*A rendszeres hulladékszállításához használható tároló edényzetek*

a.) Hulladékgyűjtő edényzetek (kuka):

50-60 literes

80 literes

110 literes

120 literes

240 literes

b.) Konténerek:

770 literes műanyag, horganyzott, vagy alumínium, kerekes

1 100 literes műanyag horganyzott, vagy alumínium, kerekes

4 200 literes, acéllemez kivitelben

---

<sup>101</sup> Módosította a 7/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet

## Szelektíven gyűjtendő anyagkategóriák

- műanyag
- papír
- üveg
- fém
- fa és zöld hulladék (faág, gally, fű, falevél stb.)
- lim-lom
- építési és bontási hulladék
- elektronikai hulladék
- veszélyes hulladék

Az egyes anyagkategóriákon belül az összetételre (pl. fém esetében alumínium, vas stb.; műanyag esetében etilén, PVC stb.), illetve termékre vonatkozó konkrét kikötéseket a közszolgáltató az aktuális hasznosíthatósági lehetőségek alapján határozza meg.

A szelektív gyűjtésre alkalmas anyagok, termékek megnevezését a közszolgáltató a rendszeresített közterületi konténeren feltünteti.

### Hulladékgyűjtő sziget helyszíne:

Egervár, Nádasdy utca 322/1. hrsz

Egervár, József A. utca 239. hrsz

### *A gyűjtőszigeteken szelektíven gyűjthető hulladékok köre:*

**műanyag:** PET (ásványvizes, üdítő, ecetes, citromleves) palackok. Az étolajos nem hasznosítható! Élelmiszer (mustár, majonéz, ketchup, stb.) tárolására használt műanyag flakonok jól kimosott állapotban. Tejtermékek (joghurt, kefir, tejföl, stb.) tárolására használt műanyag poharak jól kimosott állapotban az alumínium zárófedél eltávolítása után. Élelmiszer tárolására használt műanyag kannák jól kimosott állapotban. Műanyag zacskók, fóliák, tiszta, anyagmentes állapotban. (A celofán fólia nem hasznosítható.) Italos kartondobozok anyagmentes állapotban.

**papír:** (újságpapír, kartonpapír, szórólapok)

**üveg:** üveg csomagolóanyagok (pl. alkoholos, üdítő, befőtt üvegek). Ablaküveg, monitor, égő, neoncső nem.

**fém:** fém italos dobozok, konzervdobozok illetve egyéb fém hulladékok, amelyek idegen anyagtól mentesek.

### Hulladékudvarok helyszíne:

I. Parki úti hulladékudvar Zalaegerszeg 0883 hrsz.

II. Búslakpusztai hulladékudvar

<sup>102</sup> Módosította a 7/2014.(VII.8.) önkormányzati rendelet



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: [kozoshivatal@egervar.hu](mailto:kozoshivatal@egervar.hu)

---

7. napirendi pont anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

---

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének  
2017. április 26-án tartandó ülésére

**Tárgy:** *A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül  
történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól*

**Előterjesztő:** *Gyerkó Gábor polgármester*

**Készítette:** *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

### **Tisztelt Képviselőtestület !**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet (továbbiakban: At.) 15/A. §-ban kapott felhatalmazás alapján 2012. évben rendeletet alkotott a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, és az ilyen többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről.

2014. március 15-vel hatályba lépett a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, melynek IV. Családjogi könyve tartalmazza a házasságkötésre vonatkozó szabályokat, míg 2014. július 1-én hatályba lépett az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (továbbiakban: új At.) melynek elektronikus anyakönyvvezést érintő szabályairól már korábban tájékoztattuk a T. képviselőtestületet.

Az új At. 96. §-ában ismételten felhatalmazást kapott a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a

többletszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A felhatalmazásnak eleget téve az önkormányzati rendeletalkotásra 2013. év májusában sor került. A megváltozott jogszabályi környezet miatt a képviselőtestület 2017. márciusi ülésen módosította a 2013. évben alkotott rendeletét.

A rendeletalkotást követően észrevételeztük, hogy nem voltunk figyelemmel az At. azon szabályára, amely kimondja, hogy

„A bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándékot a fővárosi kerületi, a megyei jogú városi, valamint a járási hivatal székhelye szerinti képviselő-testület hivatalának anyakönyvvezetőjénél lehet bejelenteni.”

A fenti rendelkezés alapján bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándékot bejelenteni, illetve bejegyzett élettársi kapcsolatos létesíteni a fenti időponttól a hivatalnál nem lehet, ezért az ide vonatkozó rendelkezések miatt, mivel ez a rendelet címét és számos rendelkezését érinti, javasoljuk a rendelet hatályon kívül helyezését, és új rendelet alkotását.

### **Részletes indokolás**

A jelenleg hatályos rendelet szövegéből kivettük a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére vonatkozó szövegrészeket.

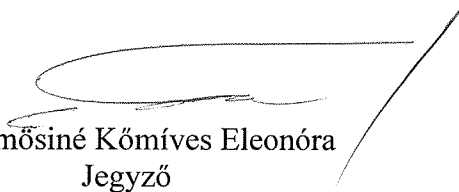
Egyebekben a rendelet szövegén nem változtattunk, az teljes mértékben megegyezik a március hónapban elfogadottal. Mivel a rendelet-tervezet érdemben nem változott a márciusban elfogadotthoz képest, melynek indoklását elfogadásakor tárgyalta a képviselőtestület, ezért eltekintünk az indoklás ismétlésétől.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, a rendelet tervezet elfogadására, az önkormányzati rendelet megalkotására.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, s az alábbi rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Egervár, 2017. április 21.

  
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
Jegyző

**Előzetes hatásvizsgálat**  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

*Tisztelt Képviselőtestület!*

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.


**Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017.(....) önkormányzati rendelet-tervezete a hivatali helyiségen kívüli, a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól

**A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

1. **Társadalmi-gazdasági hatása:** Társadalmi-gazdasági hatása nem mérhető.
2. **Költségvetési hatása:** költségvetési hatása nincs
3. **Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségügyi következményei nincsenek.
4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Az anyakönyvi eseménnyel kapcsolatos adminisztratív terhek a rendelet megalkotásával nem változnak.
5. **Egyéb hatása:** Nincs.
6. **A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában írt rendeletalkotási kötelezettségének.
7. **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvénysértés
8. **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
  - **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
  - **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
  - **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
  - **pénzügyi:** nincs

Egervár, 2017. április 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.   
jegyző



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELTESTÜLETÉNEK  
8/2017.(IV.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő  
házasságkötés engedélyezésének szabályairól**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

1.§ A rendelet hatálya Egervár község közigazgatási területén lefolytatott házasságkötésre irányuló eljárásokra (továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény) valamint az eljárásban résztvevő természetes személyekre terjed ki.

2.§ E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali munkaidő: az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő,
- b) hivatali helyiség: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal I. emeleti tanácskozóterme Egervár, Vár u.2. szám alatt

**A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő  
házasságkötés engedélyezésének szabályai**

3.§ (1) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő házasságkötés e rendelet, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény szabályai szerint engedélyezhető.

(2) Szabadtéri helyszínen házasságkötés akkor engedélyezhető, ha helyben rendelkezésre áll olyan fedett helyiség, ahol rossz idő esetén a szertartás lebonyolítható.

(3) A hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő házasságkötés engedélyezését megelőzően – amennyiben a kért helyszínen anyakönyvi esemény korábban még nem lett engedélyezve – az anyakönyvvezető köteles helyszíni szemle során meggyőződni arról, hogy a helyszín az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben, továbbá az e rendeletben foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

4.§ A hivatali munkaidőn kívüli időpontban házasságot kötni hétfőtől-péntekig 16 30 órától 20 00 óráig, szombati napokon 10,00 órától 19 00 óráig terjedő időszakban lehet.

5.§ (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés iránti kérelmet a szándék bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani.

(2) A kérelemben meg kell jelölni:

- a) házasulandók nevét
- b) házasságkötés pontos helyszínét,
- c) házasságkötés időpontját,
- d) nyilatkozatot arról, hogy a helyszínen az eseményhez méltó körülmények biztosítottak.



(3) Az engedélyezés tárgyában a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatára – nyolc napon belül dönt.

**Az anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többlétszolgáltatások díja,  
az anyakönyvvezetőt megillető díjazás**

6.§ (1) A hivatali helyiségben és hivatali munkaidőben történő házasságkötés létesítése díjmentes.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj alkalmanként bruttó 5 000,- Ft.

(3) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj alkalmanként bruttó 8 000,- Ft.

(4) A fenti díjak az anyakönyvvezetőt megillető közreműködői díjat is tartalmazzák.

7.§ (1) Az anyakönyvvezetőt közreműködői díjként, amennyiben munkaidőn kívül működik közre az anyakönyvi eseménynél, eseményeként hivatali helyiségben bruttó 5 000 Ft, külső helyszínen bruttó 8 000 Ft díj illeti meg.

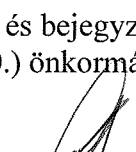
(2) A 6. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott díjat a kérelem benyújtásával egyidejűleg az önkormányzat házi pénztárába, vagy a költségvetési számlájára kell befizetni.

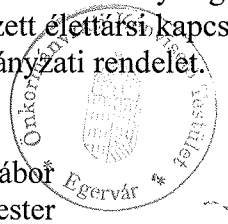
(3) A kérelem elutasítása esetén, vagy amennyiben az anyakönyvi esemény létesítésére irányuló szándékukat a kérelmezők írásban visszavonják, vagy az anyakönyvi esemény egyéb okból meghiúsul, a befizetett díjat az önkormányzat 8 napon belül köteles visszafizetni.


(4) Az anyakönyvvezetőt megillető díjazás félévente utólag kerül elszámolásra.

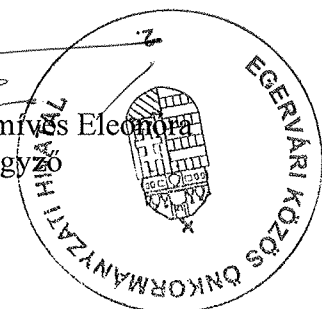
8. § (1) Ez rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól szóló 2/2017. (III.10.) önkormányzati rendelet.

  
Gyerkó Gábor  
Polgármester

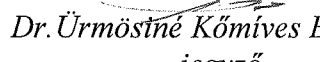


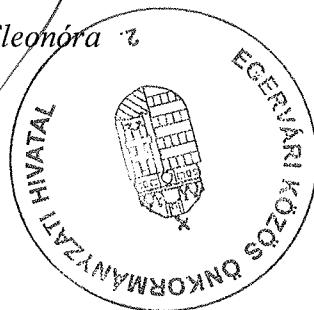
  
Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra  
jegyző

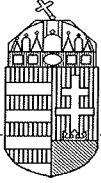


Záradék:

A rendelet 2017. április 28-án kihirdetésre került.

  
Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra  
jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: [kozoshivatal@egervar.hu](mailto:kozoshivatal@egervar.hu)

---

8.napirendi pont anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

### Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. április 26-án tartandó ülésére

**Tárgy:** Egervár-IV víziközmű-rendszerhez kapcsolódó képviseleti jogosultság meghatározásáról, a tulajdoni arányok meghatározásáról az ellátásért felelősök feladatairól szóló megállapodás tárgyalása

**Előterjesztő:** Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

**Előterjesztést készítette:**  
Zalavíz Zrt. tájékoztatása alapján Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Egervár Község Polgármestere részére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól (továbbiakban: Hivatal) VKEFFO\_2017/2461-1 (2017) ügyiratszámú levél érkezett, mely levélben foglaltaknak és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 61/B. § és a 5/G. § előírásainak megfelelően az Egervár –IV

megnevezésű víziközmű-rendszeren lévő Ellátásért Felelős önkormányzatoknak írásban meg kell állapodniuk az alábbiakról:

„Vksztv. 5/G. § (1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak

a) a víziközmű-rendszerrel kapcsolatban e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítésének módjáról és feltételeiről,

b) az ellátásért felelősök képviselétéről.

(2) Az ellátásért felelősök az (1) bekezdésben meghatározott megállapodást egyszerű többséggel hozzák meg, ahol a szavazati arány az ellátásért felelősök víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltsége nettó könyv szerinti értékének megfelelően alakul”.

A fentiek értelmében a hivatkozott megállapodásban meg kell határozni a víziközmű-rendszeren lévő Ellátásért Felelősök jogait és kötelezettségeit, ki kell választani az Ellátásért Felelősök közül az Ellátásért Felelősök Képviselőjét.

Az Ellátásért Felelős önkormányzatok képviselőjét a Vksztv. 5/G. § (2) bekezdés szerint egyszerű többséggel kell meghatározni, úgy hogy az érintett Ellátásért Felelősök szavazati aránya a víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltség nettó könyv szerinti értékének megfelelően kell, hogy alakuljon.

A víziközmű-rendszere a Zalavíz Zrt. elkészítette a vagyonértékelést, melyben foglaltak szerint Egervár-IV víziközmű-rendszeren az ellátásért felelősök tulajdoni érdekeltsége és szavazati aránya:

Tulajdonosok megnevezése	Nettó vagyonérték Ft)	Tulajdoni és szavazati arány (%)
Egervár Község Önkormányzata	63 707 434	45,2
Lakhegy Község Önkormányzata	35 095 466	24,9
Vasboldogasszony Község Önkormányzata	42 142 749	29,9

A Vksztv. 5/G. § (3) bekezdése értelmében „Az (1) bekezdésben meghatározott megállapodást az ellátásért felelősök képviselője az aláírástól számított 30 napon belül megküldi a Hivatalnak.”

A fentiekről az ellátásban érintett Lakhegy, és Vasboldogasszony község önkormányzatát előterjesztés és határozati javaslat megküldésével tájékoztattuk.

Kérem a T. képviselőtestületet hogy a csatolt megállapodás tervezetet szíveskedjen megtárgyalni, és a szükséges döntéseket a határozati javaslatban írtak szerint meghozni.

Melléklet: **Megállapodás tervezet**

Egervár, 2017. április 18.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
Jegyző



## HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete egyetért azzal, hogy az Egervár-IV víziközmű-rendszer ellátásáért felelőseinek képviselőjét Egervár Község Önkormányzata lássa el.

2. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az ellátásért felelősöknek az Egervár-IV víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát – figyelemmel a közelmúltban készített vagyoneértékelés adataira – az alábbiak szerint hagyja jóvá:

<b>Tulajdonosok megnevezése</b>	<b>Nettó vagyoneérték Ft)</b>	<b>Tulajdoni arány (%)</b>
Egervár Község Önkormányzata	63 707 434	45,2
Lakhegy Község Önkormányzata	35 095 466	24,9
Vasboldogasszony Község Önkormányzata	42 142 749	29,9

3. Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény 5/G. §-ban írtaknak eleget téve, az Egervár-IV víziközmű-rendszerre vonatkozó ellátásért felelősök közt létrejövő Megállapodásban foglaltakkal egyetért, s azt az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Lakhegy, valamint Vasboldogasszony Község Polgármesterét tájékoztatni szíveskedjen.

Továbbá felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyott megállapodást az érintett önkormányzatokkal írassa alá, s a hozott határozatokkal együtt haladéktalanul küldje meg a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak.

Határidő:azonnal

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

# MEGÁLLAPODÁS

Egervár-IV megnevezésű, 11-33428-1-003-00-03 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszerre

Amely létrejött:

**Lakhegy Község Önkormányzata (8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78., törzsszám: 558325, képviseli: Illés Tamás polgármester),**

**Vasboldogasszony Község Önkormányzata (8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4. törzsszám: 437080, képviseli: Mazzag Géza polgármester),**

**Egervár Község Önkormányzata (8913 Egervár, Vár u.2., törzsszám: 432656, képviseli: Gyerkó Gábor polgármester),**

mint **Ellátásért Felelősök** között az alábbi feltételek mellett.

1. Az **Ellátásért Felelősök** rögzítik, hogy az Egervár-IV víziközmű-rendszer közös tulajdonukat képezi az alábbi arányban:

Tulajdonosok megnevezése	Nettó vagyonérték Ft)	Tulajdoni és arány (%)
Egervár Község Önkormányzata	63 707 434 Ft	45,2 %
Lakhegy Község Önkormányzata	35 095 466 Ft	24,9 %
Vasboldogasszony Község Önkormányzata	42 142 749 Ft	29,9 %

2. **Megállapodást kötő felek egyetértenek azzal, hogy az Ellátásért Felelősöknek** kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvíz ellátásról az Egervár-IV ivóvízellátó víziközmű-rendszeren.

3. Az **Ellátásért Felelősök megállapodnak abban**, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény (továbbiakban:Vksztv.) 5/G. § (1) a) pontja szerint e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlásáról és kötelezettségek teljesítésének módjáról a mindenkor hatályos Üzemeltetési szerződés rendelkezései az irányadóak.

4. Az **Ellátásért Felelősök** a Vksztv. 5/G § (1) b) alapján **megállapodnak abban**, hogy az **1-es pontban hivatkozott** víziközmű-rendszerre vonatkozóan **Egervár Község Önkormányzatát** jelölik ki az ellátásért felelősök **Képviselőjének**.

5. A **Képviselő jogai és kötelezettségei** a Vksztv. 5/F pontjában nevesített feladatok körében:

a) Az üzemeltető előtt képviselje az **Ellátásért Felelősök**et a döntésük alapján megteremtett víziközmű-szolgáltatás infrastrukturális előfeltételeinek megteremtése tekintetében, illetve a Képviselőt ellátva gondoskodjon arról, hogy a felhasználók a víziközmű-szolgáltatást az igényelt mennyiségben, minőségben és szolgáltatási színvonalon igénybe vehessék.

b) Éljen javaslattal a víziközmű-rendszer tulajdonosai, **Ellátásért Felelősök** irányába az infrastrukturális előfeltételek megteremtése körében a következő tevékenységekre:

ba) víziközmű-létesítése és fenntartása, esetleges víziközmű tulajdonjogának megszerzése,

bb) víziközmű vagyoni elemek könyvekben történő nyilvántartásának módosítására,

bc) víziközmű-fejlesztésére a víziközmű-szolgáltatás folyamatos, az előírt minőségi paraméterekkel történő biztosítására,

bd) azon feladatok végrehajtására, melyre a víziközmű-rendszer tulajdonosai, Ellátásért Felelősök felhatalmazták, illetve a jogszabályok és a hatósági határozatok a Képviselőtestület kapcsán kötelezik,

c) A Gördülő Fejlesztési Terv kapcsán az adatszolgáltatás nyújtására, mely kötelezettséget a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) felé szükséges teljesíteni.

**6. Az Ellátásért Felelősök a Vksztv. 5/F pontjában nevesített feladatok közül az alábbiak tekintetében önálló – Képviselőtestületek által tárgyalt - döntést hoznak és kizárólag az Üzemeltető és Hivatal előtti képviseletre hatalmazták fel a 5. pontban foglaltak szerint a Képviselőt:**

- a) A víziközmű-szolgáltatás infrastrukturális előfeltételeinek megteremtéséről, illetve annak finanszírozásáról. A döntést követően a döntésnek megfelelő képviseletre felhatalmazást nyújtanak a 6. pontban foglaltak szerint.
- b) Víziközművet létesítenek és tartanak fenn, döntést hoznak szükség esetén a nem önkormányzati vagy állami tulajdonban álló víziközmű tulajdonjogának megszerzéséről. A döntésnek megfelelő képviseletre felhatalmazást nyújtanak a 6. pontban foglaltak szerint.
- c) Önkormányzatonként nyilván tartják a tulajdonukban álló víziközműveket.
- d) Víziközmű-fejlesztés útján gondoskodnak a víziközmű-szolgáltatás folyamatos, az előírt minőségi paraméterekkel történő biztosításáról.
- e) Végrehajtják a jogszabályokból és a hatósági határozatokból a rájuk háruló feladatokat, illetve a döntésüknek megfelelő képviseletre felhatalmazást nyújtanak.
- f) Kiválasztják a víziközmű üzemeltetését ellátó víziközmű-szolgáltatót, és a víziközmű vagyoni üzemeltetésére üzemeltetési jogviszonyt létesítenek. A döntést követően a döntésnek megfelelő képviseletre felhatalmazást nyújtanak a 6. pontban foglaltak szerint.
- g) A víziközmű-szolgáltató útján gondoskodnak a közműves ivóvízigények kielégítéséről.
- h) Figyelemmel kísérik a víziközmű-szolgáltató üzemeltetési szerződésből és jogszabályból fakadó víziközmű-üzemeltetési tevékenységét és az e célra rendelt pénzeszközök felhasználását.

**7. Az Ellátásért Felelősök kötelezettséget vállalnak arra, hogy a 5. és 6. pontban foglalt feladatok ellátásában, különösen a felhatalmazó döntések meghozatalában haladéktalanul együttműködnek. A Képviselő megkeresésére adatot szolgáltatnak, szükség esetén Képviselőtestületi ülést hívnak össze, hogy a víziközmű-rendszer tulajdonosainak érdekei ne sérüljenek.**

**8. Az Ellátásért Felelősök a közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer tekintetében keletkezett azon kötelezettségeket – melyek anyagi hozzájárulást várnak el – az 1. pontban nevesített - tulajdoni arányuk %-ban viselik**

**9. Az Ellátásért Felelősök megállapodnak abban, hogy az Egervár-IV víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat egyszerű többséggel hozzák meg - ami vonatkozik a jelen megállapodás elfogadására, és módosítására is – a Vksztv. 5/G. (2) bekezdése alapján.**

**10. Az Ellátásért Felelősök megállapodnak abban, hogy esetleges szavazati arány egyenlőség esetén döntésüket a tárgy év január 1-jén legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező Ellátásért Felelős szavazata határozza meg.**

**11. Az Ellátásért Felelősök** jelen megállapodást megértették, tudomásul vették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt – az alábbi jóváhagyó határozatok hozatalát követően - írták alá.

**12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Vksztv., és a vonatkozó szabályok az irányadóak.**

Jelen megállapodást

- Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete ..... számú határozatával hagyta jóvá.

- Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselő-testülete ..... számú határozatával hagyta jóvá.

- Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Egervár, 2017. április .....

.....  
Lakhegy Község Önkormányzata  
képviselőjében " Illés Tamás polgármester  
Ellátásért Felelős

.....  
Vasboldogasszony Község Önkormányzata  
képviselőjében Mazzag Géza polgármester  
Ellátásért Felelős

.....  
Egervár Község Önkormányzata  
Képviselőjében Gyerkó Gábor polgármester  
Ellátásért Felelős

# J E L E N L É T I I V

## EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2017..... ÉV ..... 04..... HÓ..... 26..... NAP

### TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Gyerkó Gábor	polgármester	.....
2./ Déri László	önk. képviselő	.....
3./ Fücsök Imre	önk. képviselő	.....
4./ Gángó Károly	önk. képviselő	.....
5./ Kálmán István	önk. képviselő	.....
6./ Korbuly Kálmán	önk. képviselő	.....
7./ Szermjagin Marianna	önk. képviselő	.....
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	jegyző	.....

#### Meghívottak :

1./ TSROK JÁNOS .....  
*Tsrok János*

2./ .....

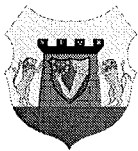
3./ .....

Egervár, ..... 2017. év ..... 04. .... hó ..... 26. .... nap

*Gyerkó Gábor*  
/:Gyerkó Gábor:/  
polgármester







## Egervár Község Polgármesterétől

8913 Egervár, Vár u. 2. Telefon : 0630/3354740

Fax : 92/564-013

e-mail: polgarmester@egervar.hu

### M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §.-ban biztosított jogkörömben, Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

**2017. április 26-án ( szerda ) 18.00 órára**

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....**Önkormányzati Képviselőt**

**Az ülés helye:** Önkormányzat helyisége

#### **N A P I R E N D E K :**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Egervári Óvoda és Iskolai étkeztetés 2016. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása

Előadó: polgármester

4./A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

5./Szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

6./ A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: polgármester

7./ A hivatali helyiségen kívüli a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

8./Egervár-IV víziközmű-rendszerhez kapcsolódó képviseleti jogosultság meghatározásáról, a tulajdoni arányok meghatározásáról az ellátásért felelősök feladatairól szóló megállapodás tárgyalása

Előadó: polgármester

9./ Belső ellenőri jelentés

Előadó: polgármester

10./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

11./Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

**Egervár, 2017. április 19.**

**Tisztelettel:**

**Gyerkó Gábor s.k.**  
**polgármester**

