

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET EGERVÁR

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. november 27-én tartott

NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
148/2019.(XI.27.)	D3
149/2019.(XI.27.)	D1
150/2019.(XI.27.)	B9
151/2019.(XI.27.)	A15
152/2019.(XI.27.)	A15
153/2019.(XI.27.)	A15

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
14/2019.(XI.29.)	A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása	2/2015.(II.27.)	L1

J e g y z ő k ö n y v

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2019. november 27. napján 18.00 órakor tartott nyilvános üléséről.

Helye: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozó Terme

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről jelen volt:

Jelen voltak: Gyerkó Gábor polgármester
Déri László önkormányzati képviselő
Gángó Károly önkormányzati képviselő
Győri József önkormányzati képviselő
Kálmán István önkormányzati képviselő
Korbuly Kálmán önkormányzati képviselő
Tóth András önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Meghívott vendég: Török János Bizottsági Tag

Jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Gyerkó Gábor polgármester tisztelettel köszöntötte a testületi ülésen megjelent képviselőtársait.

Megállapította, hogy az ülés 7 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta.

Majd megkérdezte a képviselőket, hogy van-e más napirendre vonatkozó javaslatuk.

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 7 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

3./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

4./ 2020. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Előadó: polgármester

6./ Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” benyújtott nyertes pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzés ügyében érkezett ajánlatokról döntéshozatal

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: polgármester, képviselők

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

9./ Egyedi ügyek (zárt ülés)

- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatokra érkezett pályázatok elbírálása

Előadó: jegyző

N A P I R E N D T Á R G Y A L Á S A :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, melyet a jegyzőkönyv melléklete tartalmaz.

A két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- A Hivatal további működésével kapcsolatosan több egyeztetésen vett részt,
- Pályázatokkal kapcsolatos szervezések történtek, illetve az Ipari Park napi szinten adott feladatot.
- A Magyar Falu Programban elnyert pályázatok megvalósítása folyamatban van.
- Több rendezvény is volt az elmúlt időszakban, mint a nyugdíjas találkozó, Márton napi rendezvény a Faluházban. Az elkövetkezendő ünnepi időszakra is megtörténtek az előkészületek.

Kérdés, vélemény nem hangzott el. A képviselők egyetértettek az elhangzott beszámolóval, a képviselőtestület rátért a következő napirend tárgyalására.

2./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester felkérte dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző Asszonyt a napirend ismertetésére.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részletesen ismertette a napirend keretében készített írásos előterjesztést. Majd kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el észrevételüket.

Korbuly Kálmán képviselő kérdezte, hogy az elmúlt években hány kamatmentes kölcsönre volt példa?

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy jelenleg egy ilyenről van tudomása, illetve hosszú évekre visszanézve csak két esetben nem történt meg teljes egészében a visszafizetés. Ha valaki olyan rendkívüli helyzetbe került, akkor neki vissza nem térítendő támogatást adtak.

Gángó Károly képviselő megjegyezte, hogy akkor csak annak adjanak aki nem kétséges.

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy akkor eseti jelleggel döntsenek, a rendeletről pedig vegyék ki ezt a szövegrészt.

Egyéb kérdés, vélemény nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletnek az írásos előterjesztésben foglaltak szerinti módosítását.

A képviselőtestület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendeletének módosításáról szóló, tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 14/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy az előterjesztés kiküldésre került. Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az anyaggal kapcsolatosan mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta, hogy hagyják jóvá a Helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és a helyi adóbevételekről szóló tájékoztatót.

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
148/2019.(XI.27.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Helyi adórendeletek felülvizsgálatáról, a helyi adóbevételekről szóló tájékoztatót az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a nyilvántartott adótarozások csökkentése érdekében a kintlévőségek fokozott behajtásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

4./ 2019. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy az előterjesztés kiküldésre került.

Kérte a képviselő testület tagjait, hogy az anyaggal kapcsolatosan mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írtak szerint hagyja jóvá a képviselő-testület a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkatervet megalapozó elemzést, a belső ellenőrzési tervet, majd javaslatát szavazásra bocsátotta

A szavazást követően a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
149/2019.(XI.27.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évre vonatkozó Belső ellenőrzési munkatervét megalapozó elemzést, a belső ellenőrzési tervet – az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően – jóváhagyja.

A belső ellenőrzés témája 2020. évben: a sajátos bevételek nyilvántartásának és behajtásának vizsgálata

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6./ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket, mondják el észrevételeiket.

Tóth András képviselő jelezte, hogy az előterjesztésben 1 hulladéksziget van írva, de Egerváron kettő van. Sajnos visszatérő probléma, hogy áldatlan állapotok vannak a szigetek körül. Minden féle szemetet odaszórnak az emberek.

Korbuly Kálmán képviselő megjegyezte, hogy a kamerarendszer kiépítését el kell indítaniuk. Nem biztos, hogy megkellene tartani a szigeteket, hiszen az üvegen kívül mindent háztól elvisznek zsákokban.

Gángó Károly képviselő megjegyezte, hogy nem túl gazdaságos a vadkamera felszerelése sem, mert mindent felvesz.

Korbuly Kálmán képviselő javasolta, hogy akkor csak oda tegyenek szigetet ahol van kamera.

Tóth András képviselő elmondta, hogy a szolgáltatóknak is nagy probléma a sziget, mivel kapacitás hiánya miatt a bejelentést követően hetek telnek el míg elviszik. Véleménye szerint a tüzelés is nagy probléma.

Gyerkó Gábor polgármester a tüzeléssel kapcsolatban elmondta, hogy amikor begyűjtanak az engedélyezett napokon kívül, akkor kell jelezni hivatalosan.

Tóth András képviselő javasolta, hogy mikor a zöldnövényzetes időszak van, akkor lehetne kérni esetleg erre a célra egy plusz konténert.

Gyerkó Gábor polgármester véleménye szerint maximum a lakosság fele használná a konténert.

Gángó Károly képviselő szerint ha kijelölnek egy ilyen lerakót, akkor oda vinnének mást is.

Török János bizottsági tag megjegyezte, hogy hozzá a telepre is sokan visznek darálni zöld hulladékot.

Tóth András képviselő a közlekedéssel kapcsolatban előadta, hogy a forgalom lassítására valamilyen eszköz kellene. Felhívhatnák rá a figyelmet egy forgalombiztonsági bejárás keretében. Az óvoda és a Faluház közötti szakaszon gyorsítanak be leginkább a sofőrök. Volt már a településen halálos baleset, illetve mértek 110km/h sebességet is. Léteznek figyelemfelhívó táblák. A lehetőségeket megkeresné, a balesetmegelőzés lenne a cél. Az orvosi rendelő és az óvoda közé kellene egy gyalogosátkelő. Vannak erre pályázatok, de ehhez szakemberek véleménye is szükséges.

A képviselőtestület egyetértett Tóth András képviselő által elmondottakkal, **Gyerkó Gábor** polgármester felkérte Tóth András képviselőt, hogy a forgalom lassítása érdekében szervezze meg a helyszíni bejárást

Török János bizottsági tag felajánlotta a segítségét.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal fogadják el a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót.

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
150/2019.(XI.27.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal tudomásul veszi.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2019. december 1.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

6./ Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” benyújtott nyertes pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzés ügyében érkezett ajánlatokról döntéshozatal

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” című, MFP-KKE/2019. kódszámú pályázati kiírásra benyújtott pályázatuk pozitív elbírálásban részesült. Ajánlattételi felhívások kerültek kiküldésre, azon paraméterek alapján, amit Győri József javasolt.

Ezt követően ismertette a napirend tárgyában az eszközbeszerzésre érkezett ajánlatokat az alábbiak szerint:

Karbantartó eszközök:	Ajánlatadó:	Ajánlati ár (bruttó):
-1 db AGT 850 REV traktor, vezetőfülkével,	Omega Gépkar Kft	15 163 800,-Ft
-1 db BP 1500 R ráfutófékes pótkocsi,	Agro En-Ta Kft	15 582 900,-Ft
-1 db OGT 180 hótólólap, -1 db AK 11T árokásó	Agro-Alfa Kereskedelmi Kft	15 519 400,-Ft

Korbuly Kálmán képviselő megkérdezte, hogy a gép szervizelését ki vállalta?

Gyerkó Gábor polgármester válaszában közölte, hogy 2 év garanciát kaptak, azt követően helyben Győri József oldja meg a szükséges szerelési munkákat.

A képviselő testület rövid megbeszélést követően abban állapodott meg, hogy a legolcsóbb árajánlatot adó Omega Gépkar Kft. ajánlatát fogadják el.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester szavazásra bocsátotta javaslatát, mely szerint az önkormányzat MFP-KKE/2019. kódszámú, „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” című, nyertes projekt megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzésre a legalacsonyabb ajánlatot benyújtó Omega Gépkar Kft.-től vásárolja meg az ajánlatában írt tartalommal bruttó 15 163 800,-Ft összeg ellenében a karbantartó eszközöket.

Majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
151/2019.(XI.27.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő testülete úgy határoz, hogy az MFP-KKE/2019. kódszámú „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” címmel benyújtott nyertes pályázathoz kapcsolódóan a legalacsonyabb árajánlatot benyújtó OMEGA Gépkar Kft. -től (8996 Zalacséb, Rákóczi Ferenc út 55.) vásárolja meg az 1 db AGT 850 REV traktort, vezetőfülkével, 1 db BP 1500 R ráfutófékes pótkocsit, 1 db OGT 180 hótölőlapot és az 1 db AK 11T árokásót.

A fenti eszközök vételára bruttó 15 163 800 Ft, melynek forrása az elnyert pályázati támogatás.

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket tájékoztassa, valamint felhatalmazza a nyertes pályázóval kötendő szerződés aláírására.

Határidő: 2019. december 15.

Felelős: polgármester

7/ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

❖ Egervár településrendezési eszközeinek módosítása az M9 gyorsforgalmi út megvalósítása érdekében

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy bár új nyomvonal kialakítása lesz az M9 vonatkozásában, de a régi terv van még engedélyeztetés alatt. A Rendezési Tervüket pedig emiatt lenne szükséges módosítani.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy mivel kiemelt beruházás lesz, ezért a településnek megtérítik a költségeket. Ettől függetlenül sok munkával fog járni helyben is.

A rendezési tervhez főépítésre is szükség van, de az önkormányzatnak ilyen szakembere nincs. A NIF Zrt. egy háromoldalú tervezési szerződés-tervezetet küldött, hogy nézzük át, ha egyetértünk vele, akkor fogadjuk el.

Amely gazdasági szereplőket meg lehetne keresni az ajánlattételi felhívással: a Meridián Mérnöki Kft., az AOD Építész és Grafikus Iroda Kft., az A.D.U. Építész Iroda Kft. és Kovács Janka

A képviselő testület egyetértett az elmondott javaslattal. A benyújtási határidőnek december 13-át jelöljük meg, és december 31-ig lesz idejük döntést hozni a témában.

Gyerkó Gábor polgármester ezt követően javasolta, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal küldje meg az önkormányzat a településrendezési tervezési feladatok elvégzésére kiírt ajánlattételi felhívást a Meridián Mérnöki Kft., az AOD Építész és Grafikus Iroda Kft., az

A.D.U. Építész Iroda Kft. és Kovács Janka településtervező részére, majd szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában készített határozati javaslatot.

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
152/2019.(XI.27.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő testülete megtárgyalta a településrendezési-tervezési szerződés tervezetéről szóló előterjesztést.

A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívást jóváhagyta, s ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:

-AOD Építész és Grafikus Iroda Kft. (8900 Zalaegerszeg, Ady u. 2.)

-A.D.U. Építész Iroda Kft. (1194 Budapest, Tülök u. 41.)

-Meridián Mérnöki Iroda Kft. (7100 Szekszárd, Ybl Miklós u. 3.)

-Kovács Janka (8913 Lakhegy, Petőfi S. u. 7.) településtervező.

A képviselő testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy lássák el a pályáztatással kapcsolatos feladatokat.

Határidő: azonnal

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

❖ **Karl Schandl telephelyének ügye**

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy elkezdődött a karácsonyfa szezon. Ez a főút melletti területen is meglátszik.

Török János bizottsági tag megjegyezte, hogy jelentős lesz a sárkihordás az utcában.

Tóth András képviselő elmondta, hogy az új utcában lévő építési telkek egyikére engedély nélkül pakoltak, mezőgazdasági gépekkel járnak át a területen.

Gyerkó Gábor polgármester megjegyezte, hogy a Vár utca felől is megközelíthető lenne a gazdáknak a területük, nem kellene akkor az új utcát használniuk a nagy gépeikkel.

Korbuly Kálmán képviselő a „Gesztenye Butik” helyét javasolta máshova elhelyezni. Vasárnap amikor jönnek az emberek a misére, nem tudják a parkolót használni, csak a fűvön marad hely. Az új parkolót az árus használja, illetve jó lenne egy helyet mozgáskorlátozottak részére kialakítani, a szegélyt pedig akadály mentesíteni.

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy a rendeletükbe m2-ben határoztak meg az árusnak, nem pedig a helyszínt jelölték meg. Solymosi szoborhoz parkolhatna ezután az árus.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester előadta, hogy Pethőhenye polgármestere írásban is megkereste az önkormányzatot, hogy 2020. január 1. napjától az egervári hivatalhoz szeretnének csatlakozni. Az ülésen ahol erről döntés született a jegyzőjük nem volt jelen, de a Kormányhivatal 2 embere igen.

A képviselő testület tudomásul vette az elmondottakat.

❖ Zala-Rusztika ügye

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy már több egyeztetés volt a Zala-Rusztika ügyében, de szükséges lenne erről határozatban is dönteniük. Ezt követően ismertette Zala Rusztika pótmunkával kapcsolatos igényét, illetve az arra adott polgármesteri levelet. Ezt követően kérte a képviselőtestület véleményét.

A képviselő testület hosszas egyeztetés után úgy foglalt állást, figyelemmel az ügyben keletkezett dokumentumokra, hogy az elvégzett munkákból bruttó 3 000 000 Ft-ot ismer el pótmunkának. Figyelemmel az önkormányzat teherviselő képességére az összeg kifizetése csak részletekben történhet.

Gyerkó Gábor polgármester ezt követően javasolta, hogy a Zala-Rusztika Kft. kérelme ügyében a fentiek szerint hozzanak döntést, bruttó 3 000 000,-Ft összegű pótmunka elismerésével. Majd szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában készített határozati javaslatot.

A képviselő testület egyhangú, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati képviselőtestületének
153/2019.(XI.27.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Zala Rusztika Kft. kérelmét megtárgyalta, és úgy határozott, hogy az Egervár, József Attila u. 26. szám alatt lévő Egészségház felújítása során a Zala Rusztika Kft. által elvégzett munkákból bruttó 3 000 000 Ft-ot ismer el pótmunkának. Az elfogadott pótmunkák munkanemenkénti felsorolását jelen határozat mellékletét képező költségvetési összesítő tartalmazza. Az összeg kifizetése számla ellenében, 10 havi egyforma részletben történik. A részletekről szóló számlát 15 napos fizetési határidővel, minden hó 15. napjáig kérjük kiállítani. Az első részlet 2019. december 31. napjáig esedékesek. A képviselőtestület jelen döntésével az ügyet lezártnak tekinti.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a Kft. képviselőjét tájékoztassa, egyben felhatalmazza a fenti összeg számla ellenében történő utalására.

Határidő: azonnal

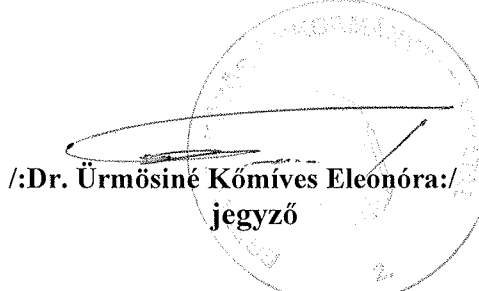
Felelős: polgármester

A polgármester bejelentette, hogy az elfogadott napirendeket megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdeket érintő kérdés, bejelentés.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a képviselők részvételét és az ülést 20 óra 00 perckor bezárta.


/:Gyerkó Gábor :/
polgármester

k.m.f.t.


/:Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra:/
jegyző

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete
Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 147/2019.(X.28.) képviselő testületi határozata:

Zala Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2019/2020. évi nevelési évről az intézmény munkaterve.

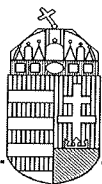
Tett intézkedés:

A munkaterv elfogadása megtörtént, az intézményvezető tájékoztatva lett döntésükről.

Egervár, 2019. november 27.

Gyerkó Gábor s.k.
polgármester





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2019. november 27-én tartandó ülésére

Tárgy: *A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása*

Előterjesztő: Gyerkó Gábor polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A rendelet-módosítás elsődleges indoka az önkormányzati rendeletek közti összhang megteremtése, illetve egyes szociális ellátásoknál a jogosultsági értékhatár módosítása.

A rendelettervezet indokolása

A tervezet 1.§-hoz:

Hatásköri szabályok változása miatt kell módosítani. A szociális Kulturális és Sport Bizottság megszűnése miatt a hatáskörök jelentős része a polgármesterhez kerül át.

A tervezet 2.§-hoz: A Munkaügyi Központ elnevezésének változása miatt kell módosítani.

A tervezet 3.§-hoz: A lakhatási támogatás jogosultsági értékhatárát egyszemélyes háztartás esetén 62 700 Ft-ról 71 250 Ft-ra javasoljuk emelni, mivel az elmúlt évek során emelkedtek a nyugdíjak és a munkabérek. A magasabb jövedelmek miatt szükséges a jogosultsági határok felülvizsgálata annak érdekében hogy a szociálisan rászorult személy jogosultak legyenek az ellátásra.

A tervezet 4.§-hoz:

A 3. §-ban írt indokokra hivatkozással javasoljuk a rendkívüli települési támogatás jogosultsági értékhatárának emelését. Egyedülálló esetén a jelenlegi 62 700 Ft-ról 71 250 Ft-ra, egyéb esetben 42 750 Ft-ról 57 000 Ft-ra.

A tervezet 5.§-hoz:

A jelzálogjog bejegyzés költsége az önkormányzatot terheli, a jelzálogjog bejegyeztetése, és levétele 12 600 Ft. Véleményünk szerint 50 000 Ft kamatmentes kölcsön folyósítása nem indokolja a kölcsön biztosítékaul jelzálogjog bejegyzését.

A tervezet 6.§-hoz:

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás jogosultsági értékhatárát javasoljuk emelni, illetve különbséget tenni az egyszemélyes, gyermekét egyedül nevelő, és a többszemélyes háztartás jövedelmi értékhatára közt. A jövedelmi korlát jelenleg a nyugdíjminimum kétszerese, melyet indokolt lenne egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 71 200 Ft-ra egyéb esetben 57 000 Ft-ra emelni.

A tervezet 7.§-hoz: Az alacsony összegben megállapított egy főre jutó jövedelem miatt több felsőoktatásban tanuló kiesik az ösztöndíj támogatásból. Javasoljuk a jogosultsági értékhatár emelését.

A tervezet 8.§ (1) bekezdéséhez: A Szociális Kulturális és Sport Bizottság megszűnése miatt kell módosítani a rendelet megfelelő rendelkezéseit.

A tervezet 8.§ (2) bekezdéséhez: Adatvédelmi előírások végett javasoljuk a rendelet mellékleteinek a tervezet szerinti szövegrésszel történő kiegészítését.


A tervezet 9.§-hoz:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz, illetve hatásköri változás miatt kell módosítani.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Javasoljuk, hogy a Képviselőtestület az előterjesztést tárgyalja meg, és a tervezet szerint módosítsa rendeletét.

Egervár, 2019. 11. 20.


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtestület!

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2019.(....) önkormányzati rendelet-tervezete a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet módosításáról.

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

- 1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A jogosultsági értékhatárok emelésének következménye, hogy több rászoruló tud az önkormányzat támogatásban részesíteni.
- 2. Költségvetési hatása:** Költségvetési hatása is lesz a rendelet módosításának, az önkormányzat az eddigiekhez képest magasabb összeget fog költeni a rászoruló személyek támogatására, melyhez az állami költségvetés is nyújt támogatást.
- 3. Környezeti, egészségi következményei:** nincs
- 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** feladatbővüléssel nem jár
- 5. Egyéb hatása:** Nincs.
- 6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatával való összhang megteremtése, illetve a rendeletalkotás szélesebb körű támogatási lehetőséget biztosít azáltal, hogy változik a jogosultsági értékhatár.
- 7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** kevesebben lesznek segélyre jogosultak.
- 8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
 - **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
 - **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
 - **pénzügyi:** állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Egervár, 2019. 11.18.

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra s.k.
jegyző

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 2/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRÓL, GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOKRÓL, VALAMINT A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOKRÓL

*(Egységes szerkezetben a 7/2015. (VII.27.) és a 10/2015.(XI.27., 1/2016.(II.16.), 6/2016.(VI.30.), 4/2018.(III.29.)
13/2018.(XI.30.), 2/2019.(III.18). 10/2019.(VIII.12.), 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelettel)*

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, 147. § (1) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1.§ (1) E rendelet célja, hogy a település szociális biztonságának megteremtése és merőzése, valamint a gyermekek védelme, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében szabályozza a helyi önkormányzat által biztosított települési támogatás formáit, a megállapítás, kifizetés, folyósítás szabályait, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra vonatkozó szabályokat.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőrzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyének önmagukért, és családjukért viselt felelősségvállalása.

(3) Az önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászoruló családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárhatót annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

A rendelet hatálya

2.§ A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett :

a) lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó

aa) magyar állampolgárokra,

ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,

ac) hontalanokra,

ad) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,

b) az Szt. 3. § (3) bekezdésében, a Gyvt.4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott személyekre,

c) az Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, az Szt. 3. § (3) bekezdése szerinti személyekre, és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

Hatásköri szabályok

3.§ (1)¹ Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében – ha e rendelet eltérően nem szabályoz – az elsőfokú feladat és hatásköröket önkormányzati hatósági ügyben eljárva a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

(2) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt

a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról, felülvizsgálatáról, és megszüntetéséről,

b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítéséről, illetve a megtérítés méltányosságából történő elengedéséről, csökkentéséről, a részletfizetés engedélyezéséről.

(3) Az elsőfokú döntés ellen benyújtott fellebbezés ügyében másodfokú szervként Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete jár el.

Eljárási rendelkezések

4.§ (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárás kérelemre, vagy hivatalból indulhat.

(2) Az ellátás iránti kérelmet az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál, Ügyfélszolgálati irodáinál kell benyújtani:

a) Bursa Hungarica ösztöndíj esetében a pályázat meghirdetése során rendelkezésre bocsátott pályázati lapon,

b) egyéb ellátások esetében e rendelet mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon.

(3) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkozni kell saját és együtt élő családtagjai, továbbá a lakhatási támogatás igénylése esetén a háztartásban élők

a) természetes személyi adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve),

b) lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,

c) állampolgárságáról, nem magyar állampolgár esetén idegenrendészeti státuszáról,

d) az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokról,

e) a társadalombiztosítási azonosító jeléről,

f) jövedelmi viszonyairól.

(4) Ha a jogosultság elbírálásához szükséges adatok, igazolások, nyilatkozatok, bizonyítékok az ellátás megállapítására jogosult szervnél rendelkezésre állnak, azokat újból bekérni nem lehet.

(5) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.

(6) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából az eljáró hatóság ügyintézője környezettanulmányt vehet fel.

(7) Az ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

¹ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

(8) A kérelemnek teljes egészében helyet adó elsőfokú döntés esetén ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.

(9) Amennyiben az érdekelt e rendeletben előírt adatközlési kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, a környezettanulmány felvételét nem teszi lehetővé, a kérelmet el kell utasítani.

(10) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelme elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni, illetőleg az ellátást részére hivatalból meg lehet állapítani.

5.§ (1) A támogatásra jogosultság elbírálása érdekében kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon saját és családtagjai, illetve a háztartásában élők jövedelmi viszonyairól, valamint becsatolni a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében meghatározott igazolásokat, vagy azok fénymásolatát.

A tartásdíj összegének igazolására, amennyiben annak megfizetésére nem postai vagy banki utalással kerül sor, mellékelni kell a tartásdíj megállapításáról szóló bírósági ítéletet, vagy gyámhivatali jegyzőkönyvet, ennek hiányában a kötelezett nyilatkozatát az általa fizetett tartásdíj havi összegéről, és annak módjáról.

(2) Amennyiben a rendszeres pénzellátás összege a kérelem benyújtásának hónapjában emelkedik, a jövedelemnyilatkozathoz az emelt összegű ellátásról szóló jövedelemigazolást kell mellékelni.

(3) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírósági határozat alapján) rokontartás címén fizetett tartásdíj összegét. A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

(4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

Fenntartási költségnek minősül a lakbér, az albérleti díj, a közszolgáltatási díjak, a telefondíj, az adó, és adójellegű befizetések a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj.

Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Az ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályai

6. § (1) A rendszeres ellátások esetében a jogosultságot a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.

(2) A rendszeres ellátások utólag minden hónap 5. napjáig, az alkalmankénti ellátások a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 napon belül, a házipénztárból, kézbesítő útján készpénzben, folyószámlára utalással, vagy postai úton folyósítandóak.

(3) Ha a havi rendszeres pénzbeli ellátás nem teljes hónapra jár, a töredékellátás összege azonos az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzatával.

(4) A havi rendszerességgel adott ellátások esetén a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezését megelőző nappal kell megszüntetni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

7.§ (1) A hatáskör gyakorlója valótlan adatközlés, vagy igazolás alapján, valamint a 4. § (7) bekezdés szerinti értesítési kötelezettség elmulasztása miatt az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt megtérítésre kötelezi.

(2) A hatáskör gyakorlója ha az ellátás megtérítését rendeli el, a visszafizetést méltányosságból részben vagy egészben akkor engedheti el ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének másfélszeresét, egyéb esetben a nyugdíjminimum összegét nem haladja meg.

(3) Kérelemre a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

II. Fejezet

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

Az ellátások rendszere, az ellátások finanszírozása

8.§ (1) Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) gyógyszer támogatás,
- b) lakhatási támogatás,
- c) ápolási támogatás
- d) temetési segély,
- e) rendkívüli települési támogatás,
- d) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,

(2) Az e rendeletben meghatározott ellátások finanszírozására az önkormányzat költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.

(3)² **Nem állapítható meg települési támogatás annak, aki álláskeresőként munkahely keresés céljából nem működik együtt a Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával.**

Gyógyszer támogatás

9. § (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személy részére – az egészségi állapotának megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásának csökkentése érdekében – gyógyszer-támogatással nyújt segítséget.

(2) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a **polgármester**³ kérelemre gyógyszer támogatást állapíthat meg annak, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 200 %-át, egyedülálló illetőleg gyermekét egyedül nevelő kérelmező esetében 250 %-át,
- b) a kérelmező legalább hat hónap időtartamban rendszeresen szedett gyógyszereinek költsége meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj
 - ba) egyedül élő esetén 20 %-át,
 - bb) két- vagy több főből álló család esetén 25 %-át.

(3) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:

² Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

³ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

- a) a rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, a családban élők jövedelemigazolásait,
- b) a rendelet 3. melléklete szerinti igazolást a kérelmező által rendszeresen legalább hat hónap időtartamban szedett gyógyszereiről, és a gyógyszerek térítési díjáról,

(4) A jogosultságot egy évre kell megállapítani. Összege havi 4 000 Ft, melyet a jogosult részére negyedévente előre, a hónap 5-éig kell utalni.

(5) Nem részesülhet gyógyszer-támogatásban az, aki közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik, vagy a közgyógyellátás jogosultsági feltételeinek megfelel.

Lakhatási támogatás

10.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek és családok számára az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos áram, víz-szennyvíz, gázfogyasztás költségeihez, illetve a tüzelőanyag-beszerzéssel kapcsolatos kiadásaihoz lakhatási támogatással nyújt segítséget.

(2) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a **polgármester**⁴ lakhatási támogatást állapíthat meg annak a rászorulóknak, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

a) a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa, bérlője,

b)⁵ a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:

ba) egyszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

bb) két és többszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

c) a lakásfenntartás havi igazolt tényleges költségei meghaladják:

ca) egyszemélyes háztartás esetén, illetve ha a háztartásban élő személyek több mint fele kiskorú, vagy fogyatékos személy, a háztartás havi összjövedelmének 25 %-át,

cb) egyéb esetben a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át.

(3) Lakhatási támogatás vonatkozásában lakásfenntartás tényleges kiadásaként figyelembe kell venni:

a) havi lakbért, vagy albérleti díjat a bérleti szerződésben foglaltak szerint,

b) lakáscélú pénzügyi kölcsön havi törlesztő részletét a pénzügyi igazolása alapján,

c) a közös költséget,

d) a fűtési díj egy hónapra jutó összegét közüzemi számlák alapján,

e) egyedi fűtés esetén a háztartási tüzelőanyag (szén, fa) számlák alapján,

f) csatornahasználati díj, szemétszállítási költség egy hónapra jutó összegét a szolgáltató által kiállított számlák alapján,

g) villanyáram, víz, gázfogyasztás, és a tüzelőanyag költségei az alábbi mértékig:

- villanyáram-fogyasztás legfeljebb havi 150 kWh,

- vízfogyasztás az elhasznált meleg és hidegvíz 1 m³-ra jutó átlagárával számítva személyenként legfeljebb havi 3 m³,

- gázfogyasztás: - családi ház esetén legfeljebb havi 250 m³,

- egyéb lakás esetén legfeljebb havi 200 m³,

- tüzelőanyag beszerzés háztartásonként legfeljebb havi 10 000 forint.

f) munkáltatói lakáscélú kölcsön havi törlesztő részletét a munkáltató igazolása alapján.

(4) A villanyáram, vízfogyasztás, csatornadíj, gázfogyasztás igazolása legalább a kérelem benyújtását megelőző négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák benyújtásával történhet, mely alapján az átlagos havi költség megállapítható.

⁴ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

⁵ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

Átalánydíj esetén a fenti közüzemi költségek igazolása a kérelem benyújtását megelőző hó közüzemi számláinak benyújtásával történhet.

(5) A lakásfenntartási kiadások egy hónapra jutó összegét az (4) és (6) bekezdésben meghatározottak (szerződések, közüzemi számlák, tüzelőanyag számlák, pénzügyintézetek igazolás) csatolásával a kérelem benyújtásakor kell igazolni.

11.§ (1) A lakhatási támogatás iránti kérelem az év folyamán bármikor benyújtható. A kérelmet a rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusnak megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a (4) bekezdésben írtak szerinti közüzemi számlákat.

(2) A lakhatási támogatás a kérelem benyújtásától számított 1 évre állapítható meg. A támogatás iránti kérelmet évente meg kell újítani.

(3) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb 1000 forintnál, legmagasabb összege pedig nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 25 %-át.

(4) A lakhatási támogatás természetbeni juttatás formájában is nyújtható. Ez esetben a támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik. Amennyiben a támogatás természetbeni juttatás formájában kerül megállapításra, úgy a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadáshoz, kiadásokhoz nyújtják.

(5) A megállapított lakhatási támogatás folyósítása havonta minden hó 5. napjáig történik, illetve a jogosult lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettsége felmerülésének időpontjában kell folyósítani.

(6) A lakhatási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

Ápolási támogatás

12.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a **polgármester**⁶ ápolási támogatást állapíthat meg az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

a) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdésében meghatározott nagykorú közeli hozzátartozó és élettárs, (továbbiakban: ápoló), 18. életévét betöltött tartósan beteg személy (továbbiakban: ápolat) gondozását, ápolását végzi,

b) az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén 180 %-át,

c) az ápolat személy gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápoló személy kora, egészségi állapota és fizikuma alapján alkalmas a feladat ellátására

d) az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban ápolást, gondozást igényel.

(3) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó ha

a) ápolási díjban részesül,

b) családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén 180 %-át,

c) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézetben, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményben ellátásban részesül,

⁶ Módosította a 14/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

- d) rendszeres pénzellátásban részesül, vagy az arra való jogosultság megállapításához szükséges feltételekkel rendelkezik,
- e) keresőtevékenységet folytat,
- f) nappali rendszerű képzés keretében folytat tanulmányokat.

(4) Az ápolási támogatás iránti kérelmet a rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) a háziorvos által kiállított igazolást,
- b) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,
- c) az ápoló – e rendelet 6. melléklete szerinti – nyilatkozatát arról, hogy az ápolási tevékenység ellátására kora, egészségi állapota és fizikumja alapján, továbbá az ápolott gondozási és ápolási igényére tekintettel alkalmas, ápolójával tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése nincs,
- d) a rendelet 7. melléklete szerinti háziorvosi igazolást.

(5) Az ápolási támogatás legfeljebb 12 hónap időtartamra állapítható meg.

(6) Az ápolási támogatás megállapítása előtt minden esetben környezettanulmányt kell felvenni.

(7) Az ápolási kötelezettség teljesítését szükség szerint, a jogosultság fennállását pedig évente legalább egyszer felül kell vizsgálni.

(8) Az ápolási támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-a.

Temetési segély

13.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a **polgármester**⁷ az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként temetési segélyt állapíthat meg annak aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg.

(2) A temetési segély összege:

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át 35 000 Ft-nál,
- b) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át eléri, vagy meghaladja 25 000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

(3) Amennyiben az elhunyt eltemetetéséről olyan személy gondoskodik, akinek lakóhelye nem az önkormányzat illetékességi területén van, részére temetési segély akkor állapítható meg, ha:

- a) a temetési segély feltételeinek egyébként megfelel továbbá,
- b) lakóhelyén a temetési költségekhez való hozzájárulásként önkormányzati segélyben nem részesült,
- c) vélelmezhető, hogy egyébként az eltemetetésről az önkormányzatnak kellene gondoskodnia köztemetés formájában.

(4) A (3) bekezdés b) pontjában írt feltétel megléte iránti igazolás beszerzése az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal feladata.

(5) A temetési segély iránti kérelmet e rendelet 8. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá
- b) a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója (házastársa, egyeneságbeli rokona, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke, örökbefogadó-,

⁷ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére) nevére – kiállított számla eredeti példányát, amelyet az igénylőnek vissza kell adni.

(6) Nem állapítható meg temetési segély, ha:

- a) a kérelmet a (7) bekezdésben írt 90 napon túl nyújtják be,
- b) a temetés számlával igazolt költsége a 400 000 Ft-ot meghaladja,
- c) az elhunyt eltemettetéséhez az önkormányzat már hozzájárult,
- d) az elhunyt eltemetése közkölségen történt,
- e) az eltemettetésre öröklési, tartási szerződés alapján került sor.

(7) A temetési segély indokolt esetben előre is adható. Ez esetben a temetési segély nyújtásáról szóló határozatban utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni. Amennyiben e kötelezettségét a segélyben részesülő nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(8)⁸ Települési támogatás temetési segély formájában történő nyújtása iránti kérelem a temetést követő 90 napon belül nyújtható be a Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

(9)⁹ A temetési segély formájában nyújtandó települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-nál.

A temetési segély formájában nyújtandó rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-ánál.

(10) A jegyző minden év november 30-áig köteles kimutatást kérni a helyi temetést bonyolító vállalkozóktól a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összegéről.

Rendkívüli települési támogatás

14.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a **polgármester**¹⁰ rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek aki:

a) önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és váratlan esemény, elemi kár, vagy egyéb rendkívüli ok miatt előre nem látható, jelentős többletkiadásuk keletkezett, vagy várható, továbbá,

b)¹¹ családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

ba) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 250 %-át,

bb) egyéb esetben a nyugdíjminimum, összegének 200 %-át.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól a döntést hozó különös méltánylást érdemlő esetben - 50 %-al eltérhet.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetnek kell tekinteni elsősorban azt az élethelyzetet, ha az igénylő

- a) 65 éven felüli nyugdíjas,
- b) balesetet szenvedett vagy elemi kár érte,
- c) betegsége miatt egy hónapot meghaladó táppénzes állományban volt.

(4) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel (kamatmentes kölcsön).

⁸ Módosította a 7/2015.(VII.27.) önkormányzati rendelet

⁹ Módosította a 7/2015.(VII.27.) önkormányzati rendelet

¹⁰ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

¹¹ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

(5) Egy naptári éven belül ugyanaz a személy három havonként, de legfeljebb évente két alkalommal részesíthető rendkívüli települési támogatásban. Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezést állapítanak meg, fel kell sorolni a későbbi folyósítások összegét, és időpontját is.

(6) A megállapított rendkívüli települési támogatás folyósítása készpénzben, postai utalással, illetve önkormányzati kézbesítő útján történhet.

(7) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a jogosult a támogatást nem rendeltetésszerűen használná fel, az kiadható részben vagy egészben természetben, valamint elszámolási kötelezettséggel. A természetbeni ellátás lehet élelmiszer, tüzelőanyag, ruházat, tankönyv, és tanszervásárlás, tandíj, közüzemi díjak, gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás stb.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege – rászorultságtól függően - legfeljebb 25 ezer forintig állapítható meg. Elemi kár esetén a károsultnak 100 000 Ft-ig terjedő támogatás nyújtható.

(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 9. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá,

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát.

15.§ (1) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában legfeljebb 12 hónapos visszafizetési kötelezettséggel adható, ha a kérelmező valószínűsíti, hogy a kölcsön összegét ezen időtartam alatt vissza tudja fizetni.

(2) Ugyanannak a személynek újabb kölcsön csak abban az esetben adható, ha az előző kölcsön összegét már visszafizette.

(3) A kölcsön megítélésének feltétele, hogy a rászoruló családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetén kétszeresét ne haladja meg.

(4) A kölcsön összege a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(5) ¹²A kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről.

(6) A kölcsön megállapítása esetén a jogosulttal szerződést kell kötni, amelyben rögzíteni kell a kifizetés módját, a visszafizetés módjára vonatkozó szabályokat, valamint fel kell tüntetni a visszafizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit is. A jogosulttal történő szerződéskötés a kérelmet elbíráló bizottság elnökének a hatáskörébe tartozik.

(7) A kamatmentes kölcsön iránti kérelmet e rendelet 10. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát.

¹² Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 5.§-a.

(8) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás célirányos felhasználásáról a jogosult a pénz folyósításától számított legkésőbb 6 hónapon belül számlákkal köteles elszámolni. Nem rendeltetésszerű felhasználás, illetve elszámolás hiánya esetén a kölcsönben részesülő egy összegben köteles a hátralékot visszafizetni, valamint 5 évig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

16. § (1)¹³ A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a nyugdíjminimum összegének 250 %-át,

b) egyéb esetben a nyugdíjminimum, összegének 200 %-át, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet e rendelet 11. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát, valamint,

c) a közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az a), b) pontban foglaltakon túl az oktatási intézmény igazolását a tanuló, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

Bursa Hungarica Ösztöndíj

17. § (1) A képviselőtestület, ha döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához,- Bursa Hungarica ösztöndíjban (továbbiakban:Ösztöndíj) részesítheti azt az egervári lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló pályázót, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.

(2)¹⁴ Szociálisan rászoruló az a pályázó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.¹⁵

¹³ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

¹⁴ Módosította a 10/2015.(XI.27.) önkormányzati rendelet.

- (3) Az ösztöndíj havi összege nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 25 %-át.
- (4) Az "A" és "B" típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat azonos időben pályázatot tesz közzé, amely tartalmazza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.
- (5) A pályázatokat a pályázati kiírásban meghatározott formanyomtatványon és határidőig kell benyújtani, melyhez csatolnia kell a pályázati kiírásban meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.
- (6) Az ösztöndíjas 15 napon belül köteles bejelenteni felsőfokú tanulmányainak szüneteltetését, befejezését, továbbá ha tanulmányait más felsőoktatási intézményben folytatja, valamint elköltözését. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a jogosulatlanul felvett ösztöndíj visszafizetésére kötelezhető.

Óvodakezdési, iskolakezdési támogatás^{16, 17}

18. § (1) Évente egyszeri alkalommal óvodakezdési és iskolakezdési támogatásban részesülhet az az egervári lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 25. életévét be nem töltött nagykorú személy aki óvodai nevelésben részesül, alap- közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.
- (2) A támogatás mértéke legfeljebb 10 000 Ft/gyermek/hallgató.
- (3) Azon gyermek, hallgató akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.
- (4) Nem jogosult iskolakezdési támogatásra az a tanuló, aki alapfokú iskolai tanulmányait nem az Egervári László Általános Iskolában folytatja.
- (5) A támogatást a 13. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:
- a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelemigazolását,
 - a közép- és a felsőfokú oktatási intézményben tanulónak az intézményi jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igazolást.
- (6) A kérelmek benyújtási határideje minden év november 30.
- (7) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

Születési támogatás¹⁸

- 18/A.§ (1) A születési támogatás a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás.
- (2) A születési támogatás összege újszülöttenként 50 000 Ft.
- (3) Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben
- a mindkét szülő – a gyermek születésekor – Egerváron bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik, valamint

¹⁵ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

¹⁶ Módosította a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

¹⁷ Módosította a 13/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet

¹⁸ Kiegészítette a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(4) A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető. Az igénylés benyújtásának elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

(5) A születési támogatás iránti kérelmet a 14. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- c) ha a kérelmező a gyermeknek nem vér szerinti szülője, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló okirat másolatát.

(6) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

III. Fejezet **TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK**

Természetben nyújtandó pénzbeli ellátások

19. § (1) Egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók. Természetbeni szociális ellátásként nyújtható:

- b) lakhatási támogatás,
- b) temetési segély,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

(2) A természetben nyújtott ellátások konkrét formáját ezen rendeletben írt szabályok figyelembevételével a döntésre jogosult szerv határozza meg.

Köztemetés

20. § (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik az Szt. 48. §-ában meghatározott rendelkezések figyelembevételével az elhunyt személy közköltségen való eltemettetéséről.

(2) Közköltségen csak a legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.

IV. Fejezet **SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK**

Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások

21.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) étkeztetés,

- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) nappali ellátás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.

(3) Az (1) és (2) bekezdés a) pontjában írt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján történik.

(4) Az (1) bekezdésben írt szociális alapszolgáltatásokról, azok igénybevételének módjáról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet a Társulási megállapodásában írtak szerinti önkormányzat alkotja meg, az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

(5)¹⁹A képviselőtestület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde útján biztosítja.

(6)²⁰ A gyermekek napközbeni ellátása kertében nyújtott bölcsődei ellátás igénybevétele iránti kérelmet írásban az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjénél kell benyújtani, az intézmény Felvételi Szabályzatában foglaltak szerint. A kérelmet az intézményvezető az Intézmény Felvételi Szabályzatában írtak figyelembevételével bírálja el.

7)²¹ A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben foglaltakon kívül a gyermekek napközbeni ellátása keretében nyújtott bölcsődei ellátás megszűnik ha a gyermek

- a) a bölcsődei felvételtől szóló értesítésben megjelölt időponttól számított 20 napon belül a bölcsődei ellátást nem veszi igénybe,
- b) a gondozási-nevelési év során a gyermek folyamatosan 30 napot meghaladóan hiányzik a bölcsődéből, és a gyermeket nevelő szülő a távolmaradást alapos indokkal nem menti ki.

Térítési díj

22.§ (1) Az óvodai és az általános iskolai ellátás keretében nyújtott étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A képviselőtestület a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját évente egy alkalommal – március 31-ig – állapítja meg. Az intézményi térítési díjat e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(3)²² A 12. mellékletben megállapított intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételeitől számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet. A térítési díjat az étkezés igénybevételenek hónapját követő hónap 10. napjáig kell befizetni.

(4)²³ A térítési díj befizetése történhet

- a) készpénzes befizetéssel,
- b) készpénzutas megbízás útján,
- c) átutalással.

¹⁹ Módosította a 10/2019. (VIII.12.) önkormányzati rendelet

²⁰ Módosította a 10/2019. (VIII.12.) önkormányzati rendelet

²¹ Módosította a 10/2019. (VIII.12.) önkormányzati rendelet

²² Módosította az 1/2016. (II.16.) önkormányzati rendelet

²³ Módosította az 1/2016. (II.16.) önkormányzati rendelet

(5) Egyéni rászorultság alapján kérelemre átruházott hatáskörben eljárva a Kulturális Szociális és Sport bizottság a személyi térítési díjból maximum 50 % kedvezményt biztosíthat ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

(6) A személyi térítési díj megfizetés alól teljes egészében mentesíthető a kötelezett, amennyiben a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére védelemben vételi eljárás során kötelezték a szülőt, vagy más törvényes képviselőt, feltéve, ha az (5) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

(7) Ha a kötelezett a személyi térítési díj összegével nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a képviselőtestülethez fordulhat.

V. Fejezet

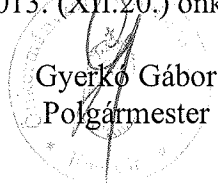
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba, szabályait a hatálybalépése után indult ügyekben kell alkalmazni.

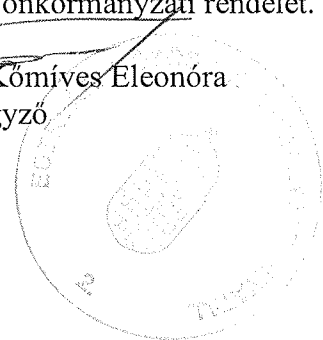
(2) Hatályát veszti

a) az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2011.(V.5.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 6/2012. (IV.1.) önkormányzati rendelet, az 5/2013.(IV.10.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet.

b) az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló 7/2003. (VI. 1.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 12/2004.(VII.1.) önkormányzati rendelet, a 3/2006.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 9/2007. (VI.1.) önkormányzati rendelet, a 2/2009. (II.15.) önkormányzati rendelet, 1/2011.(II.20.) önkormányzati rendelet, a 4/2012.(II.20.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet, a 2/2014.(II.10.) önkormányzati rendelet.


Gyerkó Gábor
Polgármester


Dr. Ürmösine Kómives Eleonóra
jegyző



JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő		Összesen
		háztárs (élettárs)	egyéb rokon	
nettó jövedelme (Ft/hó)				
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem				
Társas vagy egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem				
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (Pl:öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, háztartási pótlék, árvaellátás stb.)				
Önkormányzat és járási hivatal, és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, aktív korúak pénzbeli ellátása ápolási díj, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, keresetpótló juttatás stb.)				
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)				
Jövedelem összesen:				
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)				
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM				
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM				

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát _____ a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szer ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális, és gyermekvédelmi igazgatási eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

²⁴Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20____, _____ hó ____ nap

Kérelmező aláírása

²⁴ Módosította a 14/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

K é r e l e m
GYÓGYSZER TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma		
Bankszámlaszáma(ja a folyósítást bankszámlára kéri)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			

III.A TÁMOGATÁS JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

A kérelemhez mellékelem (aláhúzással kell jelölni) :

- A házi orvos igazolását a rendszeres legalább 6 hónap időtartamban szedett gyógyszerekről
- A gyógyszerek térítési díjáról szóló Gyógyszertári bizonylatot

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy alanyi vagy normatív közgyógyellátási jogosultsággal

nem rendelkezem

rendelkezem

(aláhúzással kell jelölni)

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

²⁵Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelt **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

²⁵ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

K é r e l e m
LAKHATÁSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve		
Születési neve		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Életvitelszerű tartózkodás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (folyószámlára utaláskor)		
Folyószámla-vezető pénzintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

1. A lakásra vonatkozó adatok

Lakás címe (amelyre a támogatást igényli)			
Lakás fajtája	családi ház	társasházi lakás	egyéb:
Lakás nagysága	_____ m ² ,		
Lakáshasználat jogcíme	tulajdonos	bérlő	albérlő egyéb:

2. A lakásfenntartás tényleges költségeire vonatkozó adatok

Költség	Ft/hó	A kérelemhez csatolásra került a költség fennállását igazoló dokumentum (A megfelelő rész aláhúzandó.)	
Lakbér		lakásbérleti szerződés	igen nem

Albérleti díj		albérleti szerződés	igen nem
Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő-részlete		pénzügyi kölcsönszerződés	igen nem
Közös költség		társasházi képviselő igazolása	igen nem
Fűtési díj	Egyedi fűtés esetén	Háztartási tüzelőanyag vásárlást (szén, fa) tanúsító számla	igen nem
	egyéb esetben	szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Hulladékszállítási- és ártalmatlanítási díj		szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Villanyáram-fogyasztás díja		a négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák	igen nem
Vízfogyasztás, csatornadíj			igen nem
Gázfogyasztás díja			igen nem
Lakáscélú munkáltatói kölcsön		Kölcsönszerződés	igen-nem

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások alapján a LAKHATÁSI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Kérem továbbá, hogy a támogatásra való jogosultság megállapítás esetén a LAKHATÁSI TÁMOGATÁS összegének folyósítása (a megfelelő rész X-szel jelölendő)

- posta útján, (a megfelelő rész aláhúzendó) lakóhelyemre/tartózkodási helyemre történjen.
- (a megadott számú) folyószámlára történjen.
- helyi kézbesítő útján történjen

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

²⁶Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékeltem Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

²⁶ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

K é r e l e m
ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS
megállapítására
I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	háastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
A kérelmező idegenrendészeti státusza: (szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan)		
<i>Családi állapota</i>		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Adóazonosító jel		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
A megállapított támogatás folyósítása:	Készpénz / postai úton / bankszámlára utalás	
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzüintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

Kérelmező nyilatkozata

Kijelentem, hogy:

- keresőtevékenységet nem folytatok,
- rendszeres pénzellátásban nem részesülök,
- nappali tagozaton tanulmányokat nem folytatok,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. vt. 40. §-a szerinti ápolási díjban nem részesülök,
- büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem hogy:

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevetett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

AZ ÁPOLT SZEMÉLYÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Megnevezés	Ápoltság személyi adatai
Neve (születési név is)	
Anyja neve	
Születési hely, év, hó, nap	
Állampolgársága	
A kérelmező idegenrendészeti státusza: (szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan)	
Családi állapota	
Lakóhelye	
Tartózkodási helye	
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye	
TAJ száma	
Adóazonosító jel	
Telefonszáma (nem kötelező megadni)	

Ha az ápoltság személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében korlátozott, a törvényes képviselő neve

A törvényes képviselő lakcíme:

Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápoltság támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Nyilatkozom, hogy

- közoktatási intézmény tanuló, illetve felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonnyal nem rendelkezem,
- nappali szociális intézményi ellátásban nem részesülök,

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján az ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

²⁷Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

....., 20.....évhónap

.....
az ápoltság végző személy aláírása

.....
az ápoltság személy vagy törvényes képviselőjének aláírása

²⁷ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
ápolási támogatás megállapításához

Igazolom, hogy

Kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye:**születési idő:****év****hó****nap**

Anyja neve:

Társadalombiztosítási azonosító jele:

Tartósan beteg

A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Az igazolást nevezett részére

a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv
..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy
szakvéleménye, a fekvőbeteg-
szakellátást nyújtó intézmény
szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott
..... keltű igazolás/zárójelentés alapján
állítottam ki.

Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra
szorul.

.....,évhónapnap

.....
háziiorvos aláírása, pecsétszáma

.....
háziiorvos munkahelyének címe

N y i l a t k o z a t
ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS
megállapításához

(Az ápolást végző személy tölti ki.)

Alulírott

_____ (név)

_____ (születési
.hely, idő)

_____ szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e n t e m**, hogy

1. korom, egészségi állapotom és fizikumom alapján, valamint az ápolat személy
gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápolási, gondozási tevékenységet
el tudom látni* nem tudom ellátni*

2. hogy köztem és az általam ápolat, gondozott személlyel tartási, életjáradéki vagy
öröklési szerződése

van *

nincs*

_____, 20_____

ápoló aláírása

Megjegyzés:

* A megfelelő választ aláhúzással kell jelölni.

K é r e l e m
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS TEMETÉSI SEGÉLY FORMÁJÁBAN
 történő megállapítására
I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyószámla-vezető pénzüintézet		

A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			

A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

Az elhalt személy neve (születési név is)	
Születési helye, ideje és anyja neve	
Haláleset helye és ideje	
Az eltemettetésről gondoskodó személy hozzátartozói minősége	
A temetési számla összege	
A kérelemhez mellékelni kell:	- a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, - ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes önkormányzattól kéri, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolatát.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a TEMETÉSI SEGÉLY-re való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

²⁸Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékeltem Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____ 20 ____ év _____ hó _____ nap

Kérelmező aláírása

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzügyintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a kérelem indokoltságáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait,

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani. Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

²⁹Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

²⁹ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

K é r e l e m**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KAMATMENTES KÖLCSÖN
formájában történő megállapítására****I. SZEMÉLYI ADATOK**

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK**2. A kamatmentes kölcsön indokolása**

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a **KAMATMENTES KÖLCSÖN**-re való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

³⁰Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

³⁰ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a segítyezés indoklásáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e n t e m**, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. **H o z z á j á r u l o k** a kérelemben közölt adatoknak a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

³¹Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

³¹ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE**MINI BÖLCSŐDÉBEN**

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
REGGELI	57	15	72
TÍZÓRAI	35	10	45
EBÉD	203	55	258
UZSONNA	57	15	72

A gondozásért fizetendő intézményi térítési díj összege: 0. - Ft/ellátási nap

EGERVÁRI ÓVODÁBAN

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
TÍZÓRAI	65	18	83
EBÉD	247	66	313
UZSONNA	65	18	83

EGERVÁRI LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
- TÍZÓRAI	69	19	88
- EBÉD	322	87	409
- UZSONNA	69	19	88

³² Módosította a 6/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

³³ Módosította a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet.

³⁴ Módosította a 2/2018.(III.18.) önkormányzati rendelet.

³⁵ Módosította a 10/2019.(VIII.12.) önkormányzati rendelet, hatályos 2019. szeptember 1-től.

KÉRELEM ÓVODAKEZDÉSI, ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Kérelmező adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely és idő:

Anyja neve:.....

TAJ szám: Adóazonosító jel:.....

Lakóhely (bejelentett):

Telefonszám*:.....e-mail cím*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

a) postai úton kérem.

b) folyószámlára utalással kérem a

.....sz. számlaszámra.

2. Kérelmező családjában élő óvodai nevelésben részesülő, alap- vagy középfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek(ek):

2.1.1. Gyermek neve:

2.1.2. Gyermek lakóhelye:

2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.1.4. Anyja neve:

2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.7. Óvoda neve:

2.1.8. Címe:

2.2.1. Gyermek neve:

2.2.2. Gyermek lakóhelye:

2.2.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.2.4. Anyja neve:

2.2.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.2.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.2.7. Iskola neve:

2.2.8. Címe:

2.2.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.3.1. Gyermek neve:

2.3.2. Gyermek lakóhelye:

2.3.3. Bejelentett tartózkodási helye:

2.3.4. Anyja neve:

2.3.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.3.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.3.7. Iskola neve:

2.3.8. Címe:

2.3.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok:

³⁶ Kiegészítette a 4/2018.(III.29.) önkormányzati rendelet

³⁷ Módosította a 13/2018.(XI.30.) önkormányzati rendelet

	A	B	C	D	E
3.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
3.2.					
3.3.					
3.4.					
3.5.					

4. A család¹ jövedelmei:

Név	Hozzá tartozói ² viszony a kérelmezővel	Jövedelem ³ típusa	Összeg

A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !

4. Benyújtási határidő: minden év november 30.

5. Nyilatkozatok

- 5.1. Tudomásul veszem, hogy a határidőn túl benyújtott kérelmek elbírálására nincs lehetőség.
 5.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
 5.3. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

³⁸Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelt **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

Egervár,év.....hónap

.....
Kérelmező

¹ Család:

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

²Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
 b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
 c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ Jövedelem:

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

³⁸ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

14. melléklet a 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez³⁹

KÉRELEM SZÜLETÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1) Alulírott kérem a születési támogatás megállapítását.

2) Kérelmező szülő adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Születési hely és idő:

Anyja neve:.....

TAJ szám: Adóazonosító jel:.....

Lakóhely (bejelentett):

Telefonszám*:.....e-mail cím*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

c) postai úton kérem.

d) folyószámlára utalással kérem a

.....sz. számlaszámra.

3) A gyermek adatai, akire tekintettel a támogatást igényli:

Név:.....

Születési hely és idő:.....

Születési anyakönyvi kivonat száma:

Védőnő neve és rendelőjének címe:

TAJ szám:

4) A család¹ jövedelmei:

Név	TAJ szám	Hozzá tartozói ² viszony a kérelmezővel	Jövedelem ³ típusa	Összeg

5) Nyilatkozatok

- Nyilatkozom, hogy gyermekemet saját háztartásomban nevelem.

³⁹ Kiegészítette a 4/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet.

- Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
 - Az általam közölt személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást megkaptam, és tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő személyes adatokat a szociális hatóság a kérelem elbírálása céljából jogosult kezelni, és a kezelésükhöz való hozzájárulást a hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) bekezdése alapján vélelmezi.
 - A *-gal jelölt, általam önkéntesen közölt adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához hozzájárulok.
- ⁴⁰Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékelte **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

Kelt:év.....hó.....nap

.....
kérelmező aláírása

¹ **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

²**Közeli hozzátartozó:**

- e) a házastárs, az élettárs,
- f) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- g) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- h) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ **Jövedelem:**

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakokra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !

⁴⁰ Módosította a 14/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének 14/2019. (XI.29.)
önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes
gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében – ha e rendelet eltérően nem szabályoz – az első fokú feladat és hatásköröket önkormányzati hatósági ügyben eljárva a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja. ”

2.§ Az R 8. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) Nem állapítható meg települési támogatás annak, aki álláskeresőként munkahely keresés céljából nem működik együtt a Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával.”

3.§ Az R 10. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ b) a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:

ba) egyszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

bb) két és többszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, „

4.§ Az R 14. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

ba) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 250 %-át,

bb) egyéb esetben a nyugdíjminimum, összegének 200 %-át.”

5.§ Az R 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről”

6.§ Az R 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a nyugdíjminimum összegének 250 %-át,

b) egyéb esetben a nyugdíjminimum, összegének 200 %-át, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.”

7.§ Az R 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Szociálisan rászoruló az a pályázó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.”

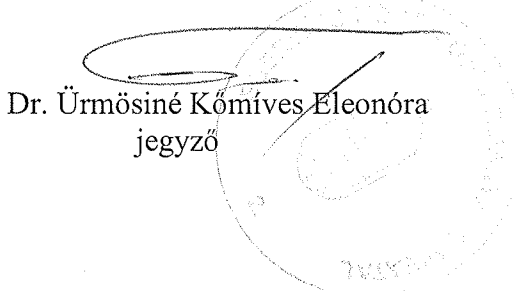
8.§ (1) Az R 9.§ (2) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 12. § (1) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 14. § (1) bekezdésében, a „Szociális, Kulturális és Sport Bizottság” szövegrész helyébe a „polgármester” szöveg lép.

(2) Az R. 1., 2., 4., 5., 8., 9., 10., 11., 13., 14. mellékletei a keltezt megelőzően a következő mondatrészszel egészülnek ki:

„Kijelentem, hogy a kérelemhez mellékeltem **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam és azokat tudomásul vettem.

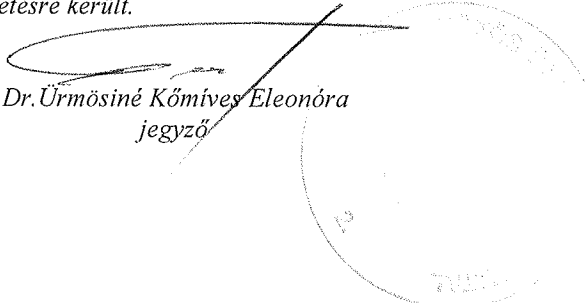
9. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

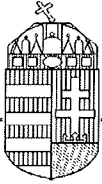

Gyerkó Gábor
Polgármester


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

Záradék:

A rendelet 2019. november 29-én kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. november 27-én tartandó ülésére

Tárgy: Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: Gyerkó Gábor polgármester

*Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Horváth József adóügyi előadó*

Tisztelt Képviselő-testület !

Az éves költségvetés előkészítésének egyik fázisa a következő évre vonatkozó - az önkormányzat bevételei szempontjából jelentős kérdés - adópolitikai döntések meghozatala.

Az önkormányzatok gazdasági önállóságának egyik eszköze a helyi adók rendszere. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban Htv.) a települési önkormányzatok számára lehetőséget ad a helyi szuverén adóztatási jog gyakorlására, a helyi adópolitika kialakítására.

A Htv. jelenleg arra ad felhatalmazást a települési önkormányzatoknak, hogy a Htv. keretei között az illetékességi területükön helyi adókat vezessen be.

A Htv. 2015. január 1-jétől hatályos 1/A § szerint:

„Az önkormányzat az illetékességi területén rendelettel olyan települési adót, települési adókat vezethet be, amelyet vagy amelyeket más törvény nem tilt. Az önkormányzat települési adót bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy arra nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A települési adónak nem lehet alanya állam, önkormányzat, szervezet, továbbá - e minőségére tekintettel – vállalkozó.”

Települési adót a Magyar Államkincstár internetes oldalán elérhető információk alapján országosan 99 települési önkormányzat, illetve 2 fővárosi kerület; Zala megyében 6 önkormányzat (Alsószenterzsébet, Balatongyörök, Molnári, Pacsa, Ramocsa, Zalaszentmárton) vetett ki.

A hatályba léptetett települési adórendeletek alapján a települések túlnyomórész a földterületekre vetnek ki települési adót, elvétve előfordul a magas épületeket, a lassú járműveket, a vízi járműveket terhelő települési adó. Az adó kivetésének alapja az ingatlan alapterülete vagy aranykorona-értéke (termőföldet terhelő adónál) lassú jármű esetében annak teljesítménye, darabszáma. A mentességi feltételek változatos képet mutatnak. A gyakoribb mentességi feltételek: az adott településen életvitel-szerűen való tartózkodás, az 1 tulajdonos által összesen birtokolt földterületek nagysága és/vagy aranykorona értéke bizonyos érték alatt/fölött legyen. Megvalósítható csak meghatározott művelési ágak adóztatása is.

Véleményünk szerint a települési adó bevezetése csak olyan település esetén célszerű, amely település valamely speciális helyi adottsággal rendelkezik (pl: nagyobb számban fordulnak elő olyan adótárgyak melyek kiemelt jövedelmezőséget biztosítanak tulajdonosaiknak), illetve ezen adótárgyakon kívül települési adóval a termőföld adóztatható.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében a helyi adó fizetési kötelezettség növekedését eredményező adórendeletet, annak hatálybalépését megelőző 30 nappal ki kell hirdetni.

Erre tekintettel amennyiben az önkormányzat települési adót kíván bevezetni, úgy az erre vonatkozó rendeletét legkésőbb 2019. december 1-jén ki kell hirdetnie.

Annak nincs akadályja, hogy az önkormányzat a települési adót ne január 1-től, hanem pl. február 1-től vezesse be, de ez esetben 2020. évben 11 hónapos adófizetési kötelezettséggel kell számolni.

A jelenleg hatályos Htv. szerint az önkormányzatok adómegállapítási joga kiterjed:

- a helyben alkalmazható adónemek bevezetésére, a már bevezetett adók hatályon kívül helyezésére, módosítására,
- az adó mértékének a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási körülményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodó megállapítására,
- adómentességek, adókedvezmények alkalmazására.
- települési adó bevezetésére

Az egervári önkormányzat:

1. a kommunális típusú adók közül
 - a **magánszemélyek kommunális adóját** vezette be,
2. és rendeletet alkotott
 - az **iparüzési adó** alkalmazására is.

Fentiekén túl **gépjárműadó** kötelezettség terheli a gépjármű-tulajdonosokat, de a gépjárműadó nem minősül helyi adónak, jelenleg a gépjárműadó mértéke törvényi szinten szabályozott. A gépjárműadóra tehát a helyi adópolitika nem terjedhet ki.

A gépjárműadóból származó adóbevétel 2013.01.01-től már csak 40 %-ban képezi az illetékes települési önkormányzat bevételét, viszont a gépjárműadó nyilvántartása, az adóztatással kapcsolatos hatósági feladatok ellátása továbbra is az illetékes önkormányzat feladata.

Miután az önkormányzati működési kiadások finanszírozásának egyik eleme a helyi adó, ezért minden évben indokolt a helyi adópolitika felülvizsgálata, a helyi adóbevételek növelési lehetőségeinek számbavétele.

Az adóbevételek növelésére többféle megoldás alkalmazható:

- Alkalmazható új adónemek bevezetése (pl.: építményadó, települési adó)
- Lehetséges a **helyi adók mértékének növelése**. Ennél a megoldásnál arra a törvényi korlátozásra kell tekintettel lenni, miszerint az adó mértéke nem haladhatja meg a Helyi adó-törvényben meghatározott felső határok fogyasztói árszínvonal változással korrigált összegét. Ebben az esetben az adómértékek változásának arányában növekedhet az adott adónemből várható adóbevétel nagysága.
- Adóbevételi többletet eredményezhet az adó mértékének megváltoztatása nélkül az eddig alkalmazott különféle **adómentességek, adókedvezmények megszüntetése vagy korlátozása**. Ebben az esetben az adóbevétel növelése az adott adónem hatálya alá tartozó adóalanyok körének kiszélesítésével történik.

- Kialakítható egy olyan adópolitika, amely az előbbi megoldások néhány elemét egymás mellett alkalmazza, fokozottan mérlegelve a helyi sajátosságokat, az önkormányzat gazdálkodási körülményeiből fakadó igényeket és az adóalanyok teherviselő képességét.

Az adóbevételek növekedése szempontjából fontos vizsgálni a hátralékok mértékét, és a hátralékok behajtására tett intézkedések lehetőségeit.

A 2019.11.21-i adatok szerint Egervár Község Önkormányzatának 4270 ezer Ft összegű le nem írt/el nem évült helyi adó, ezen felül ezer Ft kintlévősége van. A hátralékok adónemenkénti megoszlását szemlélteti az alábbi 1. táblázat:

Egervár Község Önkormányzat adóhatósága által nyilvántartott hátralékok 2018.10.17-én

Adónem	2019.01.01-2019. 11.21. között keletkezett hátralék	2018.12.31-ig keletkezett hátralék	összes hátralék
magánszemélyek kommunális adója	243.215 .Ft	137.290. Ft	380.505. Ft (47 fő)
helyi iparüzési adó	2.828.921. Ft	709.874. Ft	3.538.795. Ft (23 fő)
késedelmi pótlék	237.764. Ft	113.467 Ft	351.232. Ft (72 fő)
ÖSSZESEN	3.309.900. Ft	960.631. Ft	4.270.532. Ft
Gépjárműadó 40%*	790.402. Ft	298.691. Ft	1.089.093. (46 fő) Ft

* a gépjárműadó címén befolyt összeg 40%-a illeti meg az önkormányzatot.

1. sz. táblázat

A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 65. § (7) bekezdése, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet 13. §-a alapján a behajthatatlan követeléseket egyéb ráfordításként kell elszámolni, azokat követelésként nem lehet kimutatni.

A számvitelről szóló 2000 évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 10. g) pontja értelmében behajthatatlan az a követelés, amely elévült.

Az elévülést az Adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202-203. §-ai szabályozzák. Ennek értelmében az adó megállapításához való jog az esedékesség évének utolsó napjától számított 5 év elteltével évül el.

Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19. §-a alapján az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékességtől számított 4 év elteltével évül el. Végrehajtási cselekmények foganatosítása esetén az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik. Amennyiben az adózó felszámolási eljárás alá kerül, az elévülés a felszámolás kezdő időpontjától megszakad, és a felszámolási eljárás befejezéséről hozott döntés jogerőre emelkedését követő napon újra kezdődik a 4 év + 6 hónapos elévülési időszak. A felszámolási eljárások akár több évre történő elhúzódása miatt, ezen adózókkal szembeni követelések leírása nagyon hosszú idő elteltével lehetséges.

Egervár Község bankszámláira 2019.11.21-ig érkezett bevételek:

magánszemélyek kommunális adója	2.866.607. Ft
helyi iparüzési adó	16.111.989. Ft
gépjárműadó 40 %	3.887.413. Ft
késedelmi pótlék	83.001. Ft
idegenforgalmi adó	36.900. Ft
ÖSSZESEN	22.985.910. Ft

2. sz. táblázat

Az adómértékek vizsgálata:

A Htv. szerint törvényesen alkalmazható maximális adómértékek és az egervári önkormányzat által alkalmazott adómértékek összehasonlítása:

Adónemek:	Htv. szerinti maximális adómérték 2020. évben	Egervár Önkormányzata által alkalmazott adómérték	%
Magánszemélyek kommunális adója:			
(Ft/adótárgy)	30 161,907	8000/5000	26,52/16,58
Iparüzési adó:			
- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén: (adóalap %-a)	2,0	1,5	75
- ideiglenes jellegű, a Htv. 37. §. (2) bek. a-b.) pontja szerinti tevékenység esetén:(naptári nap/ Ft)	5000	5000	100

A Htv.-vel való összehasonlítás szerint az adómértékek emelésére, illetve a kedvezmények korlátozására az egyes adónemekenél az alábbiak szerint van lehetőség:

MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJA**a) adómértékek változtatása:**

A magánszemélyek kommunális adójánál a maximális adómértékhez viszonyított „beállási”-szint 27 % alatti.

Figyelembe véve, hogy ezen adónemből mintegy 3200 ezer forint bevétel képződhet a jelenlegi adómértékekkel évente az önkormányzatnak, elvileg az adótétel változásának mértékével egyenes arányban lenne növelhető az adóbevétel, hiszen az adótárgyak száma változatlan maradna.

Például a jelenlegi adótárgyanként (ingatlanonként) évente fizetendő 8000 Ft-os adómérték -150 %-os-, 10000 Ft-ra történő emelésével a várható adóbevétel szintén 150 %-kal, 3 millió 200 ezer forintról 4 millió 800 ezer forintra növekedne. Az adó mértékének növelésekor mérlegelendő, hogy a növekvő adóteher hatására az adóalanyok fizetési képessége és hajlandósága csökken(het).

Az évi 3 200 ezer forint kivetett magánszemélyek kommunális adójából 2 732 ezer forint származik 373 db belterületi adótárgy, 468 ezer forint pedig 148 db külterületi adótárgy után.

b) az adómentességek, - kedvezmények vizsgálata:

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet szerint:

- A fizetendő adóból 30 % adókedvezményre jogosult az életkor betöltését követő év január 1. napjától az egyedülálló tulajdonos, illetőleg bérlő
 - nő, aki az év december 31. napjáig betölti 60. életévét, továbbá
 - férfi, aki az év december 31. napjáig betölti 65. életévét.

Ha a magánszemély több adóköteles vagyontárggyal rendelkezik, a fizetendő adó évi összege a 8000 Ft-ot nem haladhatja meg. Ezen mentességi szabály 242 ezer forint kedvezményt biztosít 68 fő részére.

Az életkorhoz kötött adókedvezmény az idősebb lakosságot érinti, és összegét tekintve mintegy 300 ezer forintot (134 fő esetében) tesz ki.

HELYI IPARÜZÉSI ADÓ**a) adómértékek változtatása:**

Egervár Község Önkormányzata a helyi iparüzési adóról szóló rendeletében az adóalap 1,5 %-ában állapította meg az adó mértékét. A jelenlegi adómértékkel (és változatlan adózói körrel) a 2018. adóévi adatokból (2019-ban benyújtott bevallások) kiindulva mintegy 14.566. ezer forint összegű adóbevétel várható az elkövetkező évben. Az iparüzési adó mértékének növelésével egyenes arányban növekszik a várható adóbevétel összege. A helyi adó törvényben maximális adómértékként meghatározott 2 %-os

adómérték alkalmazásával az adóbevétel 33 %-kal lenne növelhető, ez azonban az adózók terheinek jelentős növekedésével járna, illetve elindíthatná vagy súlyosbíthatná a vállalkozások településről történő elvándorlását.

b) az adómentességek, - kedvezmények vizsgálata:

Az iparüzési adóról szóló rendelet:

- Mentességet biztosít a vállalkozóknak (szervezeti formától függetlenül), amennyiben vállalkozási szintű időalapjuk az adóévben az 1.000.000. Ft-ot nem éri el. Ezen értékhatárnak a maximális összege a helyi adókról szóló törvény alapján 2 500 ezer forint.

Az adómentességre jogosító értékhatár változtatásának irányával ellentétesen változik az elérhető adóbevétel, tehát az adómentességre jogosító értékhatár növelésével az elérhető adóbevétel csökken. Az adóalanyok által 2019. évben 2018. adóévről benyújtott adóbevallásokban szereplő adatokból kiindulva az alábbi 3. sz. táblázat bemutatja az egyes adómértékekhez tartozó különböző adómentességi értékhatároknál várható adóbevétel nagyságát. Az idei adatokból kiolvasható, hogy a maximális mentességi értékhatár alkalmazásával az adóbevétel 781000 Ft-tal csökkenne (a jelenlegi állapothoz képest +24 fő válna még adómentessé). A mentességi értékhatár 0 Ft-ra csökkentése pedig mintegy 176 ezer forint (21 újra adóköteles adóalanynál) többletbevételt eredményezne.

Különböző adómentességi értékhatárokhoz tartozó eltérő adókulcsok alkalmazásakor várható iparüzési adó összegek, Ft-ban

Adómérték	Különböző adómentességi értékhatárok				
	0 Ft	1000000 Ft	1500000 Ft	2000000 Ft	2500000 Ft
1,00 %	9.828.000. Ft	9.711.000. Ft	9.643.000. Ft	9.625.000. Ft	9.190.000. Ft
1,50 %	14.742.000. Ft	14.566.000. Ft	14.465.000. Ft	14.438.000. Ft	13.785.000. Ft
2,00 %	19.656.000. Ft	19.421.000. Ft	19.286.000. Ft	19.250.000. Ft	18.380.000. Ft

3. sz. táblázat

1. sz. diagram

Az iparüzési adó hatálya alá 2019. évben 121 fő adózó tartozik, mely adóalanyok adómentesség illetve adókötelesség szempontjából való várható megoszlását szemlélteti különböző adómentességi értékhatároknál az alábbi 4. sz. táblázat:

Megnevezés	Különböző adómentességi értékhatárok				
	0 Ft	1000000 Ft	1500000 Ft	2000000 Ft	2500000 Ft
adóköteles adózók száma (fő)	103	82	77	76	58
adómentes adózók száma (fő)	18	39	44	45	63
összes adózók száma (fő)	121	121	121	121	121

4. sz. táblázat

A táblázatok adataiból kiolvasható, hogy az adómentesség értékhatárának változtatása a várható iparüzési adóbevétel nagyságára csekély hatást gyakorol, kivéve a maximális 2500000 Ft-os mentességi határ alkalmazását (ez esetben ugyanis a kisadózó vállalkozások tételes adója szerinti iparüzési adó-megállapítást választó adóalanyok is mentesülnének, mivel ezen adóalanyok adóalapja a helyi adó törvény szerint évi 2500000 Ft).

Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység utáni iparüzési adóból az önkormányzatnak 2019 évben nem származott bevétele.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 2013. évi módosítása következtében a törvény 40/A. §-a alapján 2017. évtől az önkormányzathoz az adóévre fizetendő adóból, legfeljebb azonban annak összegét terjedően levonható az adóalany által ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt, a belföldön és külföldön autópályák, autótutak, és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjnak, az autópályák, autótutak és főutak használatáért fizetendő használati díjnak a 7,5 %-a.

Egervár Község esetében ez 7 adózó esetében 21466 ezer forintot jelent 2019 évben.

Az adóbevétel növelési lehetőségek együttes mérlegelése:

Miután a helyi adópolitika kialakításánál mérlegelni kell a helyi sajátosságokat, az önkormányzat gazdálkodási körülményeiből fakadó igényeket és az adóalanyok teherviselő képességét, ezért a helyi adópolitikára vonatkozó döntés meghozatalánál a fentiekben ismertetett lehetőségek együttes mérlegelése és értékelése indokolt.

Az adómérték változtatás alkalmazásának hatása:

- új adóalanyok bevonását nem eredményezi,
- a meglévő adóalanyi kör adóterhelése változik (fokozott mérlegelést igényel az adótétel növelési mérték meghatározása). Adómérték növelés esetén székhely-áthelyezések kockázata léphet fel.

Az adómentességre jogosító értékhatár változtatásának hatása:


- az adóalanyok egy részénél változik az adóterhelés,
- az adóterhet viselő adóalanyok száma változik.

Az adómérték változása minden adóalanyt érint, és az önkormányzat bevételét jelentősen megváltoztatja, alkalmazása ezért rendkívül kockázatos.

A mentességi értékhatár változtatása az adóalanyok egy részét érinti csak és az önkormányzat adóbevételét csak kisebb mértékben változtatja meg, alkalmazásával elsősorban a kisebb bevételű adózók „támogatása” valósulhat meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatva, határozza meg 2020. évre vonatkozó adópolitikáját.

Egervár, 2019. november 22.


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 8913 EGERVÁR, VÁR U. 2.	
ÉRK.: 2015. 11. 12.	MELL.:
IKT. SZ.: EH/2121/1207	
ÜGYINTÉZŐ:	

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2020. ÉVI
BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVÉT MEGALAPOZÓ ELEMZÉS

Tartalomjegyzék

- 1.) 2019. évről áthúzódó vizsgálatok.
- 2.) 2019. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai.
- 3.) 2019. évi rendkívüli vizsgálatok tapasztalatai.
- 4.) Jóváhagyott ellenőrzési prioritások.
- 5.) Előzőek alapján javasolt ellenőrzések 2020. évre vonatkozó határidő megjelölésekkel
- 6.) 1 fő belső ellenőr 2020. évi munkavégzési kapacitásának számítása.
- 7.) Kockázat elemzés

1.) 2019. évről áthúzódó vizsgálat: várhatóan nem lesz.

2.) 2019. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai:

- az egyes ellenőrzések során csak kisebb munkahibákat tapasztalt a belső ellenőrzés, melyeket már az ellenőrzés alatt rendeztek, illetve megkezdték rendezésüket,
- alapvető hiányosságok a pénzügyi, számviteli, gazdálkodási területen nem jellemzőek,
- az Intézmény vezetése elősegíti az ellenőrzési munka hatékonyságának növelését,
- az Intézménynél a kockázat elemzés hasznosítása, gyakorlati alkalmazása folyamatos a pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásakor.

3.) 2019. évi rendkívüli vizsgálatok tapasztalatai: rendkívüli ellenőrzésre nem került sor 2019. évben.

4.) Jóváhagyott ellenőrzési prioritások:

- Éves ellenőrzési jelentés elkészítése
- Pénzkezelés szabályosságának vizsgálata
- Folyamatba épített belső ellenőrzés (FEUVE) alkalmazása
- Létszám- és bérigazgatás jogszerűsége, a költségvetés magalapozottsága
- Kötelezettségvállalás és utalványozás folyamatának vizsgálata, kontrollok áttekintése
- Beszerzési folyamatok
- Adózással összefüggő feladatok jogszerűsége
- Szabályzatok készítése
- Selejtezés és leltározás szabályszerűségének ellenőrzése
- Főkönyvi nyilvántartás szabályszerűsége
- Szigorú számadású nyilvántartás szabályszerűsége
- Költségvetés, beszámoló
- Belső kontrollrendszer
- Pénzügyi befektetések elszámolása

5.) 2020. évre javasolt belső ellenőrzési témák határidő, kapacitásszükséglet megjelölésével:

- A sajátos bevételek nyilvántartásának és behajtásának vizsgálata
- Határidő: 2020.06.30.
- Kapacitásszükséglet: 1 fő belső ellenőr 15 szakértői nap

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2020. év

Név: EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kockázatelemzés összesítése 2019.

Folyamatok	Folyamat jelentősége (Kockázattertelési Kritérium Mátrix Valószínűség vizsgálata alapján)	Folyamat kockázatosága (Kockázattertelési Kritérium Mátrix Hatás vizsgálata alapján)	Összegzés	
	átlag	átlag	átlag	Értékelés
1. Stratégiai tervezés, ellenőrzés, értékelés, módosítás folyamatai	3	3	6	alacsony
1.1. Stratégia tervezése	3	3	6	alacsony
1.2. Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak ellenőrzése	3	3	6	alacsony
1.3. Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak értékelése	3	3	6	alacsony
1.4. Stratégiai terv módosítása	3	3	6	alacsony
2. Belső ellenőrzés folyamata	2	3	5	alacsony
2.1. Belső ellenőrzés tervezése	2	3	5	alacsony
2.2. Belső ellenőrzési terv végrehajtása	2	3	5	alacsony
2.3. Beszámolás	2	3	5	alacsony
2.4. Tanácsadás	2	3	5	alacsony
3. Integrált kockázatkezelés folyamatai	3	5	8	közepes
3.1. Kockázatok azonosítása	3	5	8	közepes
3.2. Kockázatok kiértékelése	3	5	8	közepes
3.3. Kockázatokra való hajlamoság (kockázatrékenységi, kockázattűrési) értékelése	3	5	8	közepes
3.4. Kockázatkezelési terv kidolgozása	3	5	8	közepes
3.5. Kockázatkezelési terv megvalósítása és folyamatos monitoringja	3	5	8	közepes
4. Minőségirányítási rendszer működtetésének folyamatai	3	6	9	közepes
4.1. Költségvetési szerv szintű minőségirányítási rendszer működtetése	3	6	9	közepes
5. Integritásmenedzsment folyamatok	2	6	8	közepes
5.1. Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadása	2	6	8	közepes
5.2. Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések kezelése és kivizsgálása	2	6	8	közepes
5.3. Bejelentések iratainak nyilvántartása, őrzése	2	6	8	közepes
6. SZMSZ és belső irányítási rendszerek, eszközök kialakításának folyamata	3	8	11	közepes
6.1. Szervezethez, illetve szervezeti változásokhoz való igazodás	3	8	11	közepes
6.2. Szabályozás és a gyakorlat munkafolyamatainak összehangolása	3	8	11	közepes
6.3. Jogszabályi harmonizáció	3	8	11	közepes
7. Beszerzési folyamatok	3	7	10	közepes
7.1. Közbeszerzés hatálya alá nem tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	7	10	közepes
7.2. Közbeszerzés hatálya alá tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	6	9	közepes
8. Humánerőforrás gazdálkodás folyamatai	4	7	11	közepes
8.1. Létszám-gazdálkodás	4	8	12	közepes
8.2. Munkaerő kiválasztás	4	7	11	közepes
8.3. Jogviszonyban állók (kormányzati szolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony) életpályájának nyomon követése	4	8	12	közepes
8.4. Bér és munkaügyi nyilvántartások vezetése	4	6	10	közepes
8.5. Adatszolgáltatások teljesítése	4	7	11	közepes
9. Igazgatási folyamatok	3	5	8	közepes
9.1. Költségvetési szerv igazgatási folyamataira vonatkozó belső szabályzatok, eljárásrendek kialakítása	3	8	11	közepes
9.2. Peres és nem peres eljárások	3	3	6	alacsony
9.3. Jogi képviselő	3	3	6	alacsony
10. Éves szakmai tervezés folyamata	3	8	11	közepes
10.1. Költségvetési szerv éves munkaterv kidolgozása	3	8	11	közepes
11. Fejlesztés tervezés folyamata	4	3	7	közepes
11.1. Helyzetfelmérés	4	3	7	közepes
11.2. Pályázatfigyelés	4	3	7	közepes
11.3. Költségvetési források meghatározása	4	3	7	közepes
12. Jogszabály-tervezetek véleményezésének, előkészítésének folyamata	4	2	6	alacsony
12.1. Jogszabály-tervezetek figyelemmel kísérése	4	2	6	alacsony
12.2. Jogszabály-tervezetek véleményezése	4	2	6	alacsony

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2020. év

13. Szakmai nyomon követés folyamata		3	8	11	közepes
13.1.	Költségvetési szerv szakmai feladatai	3	8	11	közepes
14. Gazdasági nyomon követés folyamata		4	7	11	közepes
14.1.	Monitoring rendszer kialakítása	4	7	11	közepes
14.2.	Monitoring rendszer működtetése	4	7	11	közepes
14.3.	Monitoring rendszer fejlesztése	4	7	11	közepes
15. Ügyfélszolgálati folyamatok		3	3	6	alacsony
15.1.	Ügyfélfogadás	3	3	6	alacsony
15.2.	Ügyintézés	3	3	6	alacsony
15.3.	Tanácsadás	3	3	6	alacsony
15.4.	Panaszkezelés	3	3	6	alacsony
16. Szervezeti szintű döntéshozatal folyamatai		4	3	7	közepes
16.1.	Helyzetelemzés	4	3	7	közepes
16.2.	Döntéshozatal előkészítése	4	3	7	közepes
16.3.	Döntés hatásának vizsgálata, elemzése	4	3	7	közepes
16.4.	Visszacsatolás	3	3	6	alacsony
17. Éves költségvetés tervezés folyamata		4	9	13	
17.1.	Költségvetési kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	
17.2.	Költségvetési bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	
17.3.	Finanszírozási kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	
17.4.	Finanszírozási bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	
17.5.	Költségvetési létszámkeret meghatározása	4	9	13	
17.6.	Adatszolgáltatás megalapozása	4	9	13	
18. Előirányzat felhasználás,- módosítás folyamata		4	6	10	közepes
18.1.	Előirányzat felhasználás kidolgozása	4	7	11	közepes
18.2.	Előirányzat módosítás kezdeményezése	4	7	11	közepes
18.3.	Saját hatáskörű előirányzat módosítás	4	7	11	közepes
18.4.	Nyilvántartási rend biztosítása	4	4	8	közepes
18.5.	Adatszolgáltatás (beszámoló)	4	7	11	közepes
19. Vagyonnyilvántartás folyamata		2	8	10	közepes
19.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	2	9	11	közepes
19.2.	Eszközök átadása, átvétele	2	7	9	közepes
19.3.	Vagyontárgyak bérbeadása	2	7	9	közepes
19.4.	Leltározás, selejtezés	2	9	11	közepes
20. Számviteli-pénzügyi folyamatok		4	9	13	
20.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	4	9	13	
20.2.	Adatszolgáltatások (PM info, negyedéves mérlegjelentés, mérleg, beszámoló, bevallások)	4	9	13	
20.3.	Pénzkezelés	4	9	13	
20.4.	Intézményfinanszírozás	4	9	13	
21. Iratkezelés folyamata		2	3	5	alacsony
21.1.	Érkeztetés	2	3	5	alacsony
21.2.	Iktatás	2	3	5	alacsony
21.3.	Iratkezelés	2	3	5	alacsony
21.4.	Postázás	2	3	5	alacsony
21.5.	Iratfűrészesítés	2	3	5	alacsony
21.6.	Iratok selejtezése	2	3	5	alacsony
22. Adat- és információbiztonsággal összefüggő folyamatok		4	3	7	közepes
22.1.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő belső szabályok kialakítása	4	3	7	közepes
22.2.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő oktatás biztosítása	4	3	7	közepes
23. Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok		3	3	6	alacsony
23.1.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok figyelemmel kísérése és nyomon követése	3	3	6	alacsony
23.2.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok támogatása	3	3	6	alacsony
24. Üzemeltetés folyamata		2	6	8	közepes
24.1.	Üzemeltetéssel összefüggő feladat-és hatáskörök meghatározása	2	6	8	közepes
24.2.	Üzemeltetés személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítása	2	6	8	közepes
24.3.	Állagmegóvás	2	7	9	közepes
25. Tárgyi eszköz biztosítás folyamata		3	7	10	közepes
25.1.	Helyzetfelmérés	4	7	11	közepes
25.2.	Pályázatfigyelés	4	7	11	közepes
25.3.	Költségvetési források meghatározása	4	8	12	közepes
25.4.	Beszerzési és/ vagy közbeszerzési eljárások lefolytatása	4	8	12	közepes
25.5.	Üzembe helyezés	2	6	8	közepes
25.6.	Főkönyvi-és analitikus nyilvántartásba vétel	4	6	10	közepes

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2020. év

25.7.	Eszköz átadás- átvétele	2	6	8	közepes
25.8.	Allagmegóvás	2	6	8	közepes
26. Munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos folyamatok		2	6	8	közepes
26.1.	Munka-és tűzvédelem személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítás	2	6	8	közepes
26.2.	Munka-és tűzvédelmi feladatok végrehajtás	2	6	8	közepes
26.3.	Beszámolás	2	6	8	közepes
26.4.	Adatszolgáltatás	2	6	8	közepes
27. Egészségvédelemmel kapcsolatos folyamatok		4	8	12	közepes
27.1.	Foglalkozás egészségügyi ellátás biztosítása	4	8	12	közepes
27.2.	Munkavégzéshez szükséges orvosi vizsgálat	4	8	12	közepes
28. Szakmai feladatok koordinációjának folyamatai		2	7	9	közepes
28.1.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás Dokumentumok szintjén	2	7	9	közepes
28.2.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás HR és költségvetési szervek igazgatás szintjén	2	7	9	közepes
29. Projekt előkészítés folyamata		4	7	11	közepes
29.1.	Pályázati figyelmesség	4	7	11	közepes
29.2.	Adatgyűjtés	4	7	11	közepes
29.3.	Erőforrások beazonosítása	4	7	11	közepes
30. Projekt tervezés folyamata		4	7	11	közepes
30.1.	Projektmenedzsment feladatainak meghatározása	4	7	11	közepes
30.2.	Pályázati források meghatározása	4	7	11	közepes
30.3.	Kockázati tényezők feltárása	4	7	11	közepes
31. Projekt végrehajtás folyamata		3	7	10	közepes
31.1.	Folyamatelemzés	3	7	10	közepes
31.2.	Beépített kontroll	3	7	10	közepes
32. Projekt zárás értékelés folyamata		3	8	11	közepes
32.1.	Folyamatértékelés	3	8	11	közepes
32.2.	Fenntartási jelentések	3	8	11	közepes
32.3.	Indikátorok	3	8	11	közepes

Alacsony	1-6
Közepes	7-12

Kelt.: Zalaegerszeg, 2019. október 24.

belső ellenőrzési

jegyző

NUMERIKUS SZUMMA MO
 8900 Zalaegerszegi Állam- és
 Adószáma: 24904762-1-20
 Banksz.: 12092309-01458473-001
 Tel.: 06-20254-9141

Ssz	A tevékenység megnevezése	Kockázati tényezők értékelése/súlyozása (Belső Ellenőrzési Kockázati Kézikönyv, 2. melléklet)											
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
	Belső kontrollok értékelése (súly: 5)	Változás/átbonyolítás (súly: 4)	A rendszer komplexitása (súly: 4)	Kölcsönhatás más rendszerekkel (súly: 3)	Bevételek/költségszint (súly: 6)	Külső szervezetek illetve partnerek által gyakorolt befolyás (súly: 2)	Előző ellenőrzés dátumaitól eltelt idő (súly: 2)	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően (súly: 3)	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége (súly: 4)	Szabályozottság és szabályosság (súly: 3)	Munkatársak képzettség és tapasztalata (súly: 3)	Erőforrások rendelkezésre állása (súly: 4)	Kockázati tényezők összegített pontértéke
1.	Strukturális feladatellátás	2	2	2	2	3	1	1	1	3	1	1	1
2.	Stabilitás és annak változása	8	8	6	12	6	2	3	4	9	3	4	70
3.	Koordináció és kommunikációs folyamatok	8	12	9	6	2	2	3	4	9	3	4	82
4.	Külső szervezetekkel való együttműködés	1	2	3	3	1	2	2	1	2	2	1	1
5.	Szervezetek/partnerek változása	4	8	6	12	4	2	3	1	4	1	1	1
6.	Tervezés, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állása	1	3	3	3	3	1	2	2	2	3	4	28
7.	Irányítás, belső kontroll (ide értve a kontrolling és a monitoring tevékenységeket is) és belső ellenőrzés	2	2	3	3	2	1	2	2	3	1	1	1
8.	Humánerőforrás-gazdálkodás (munkaadókapcsolás-tervezés, felvétel, bérfelvitel, képzés, motiváció, teljesítményértékelés, stb.)	10	8	12	9	6	4	2	6	8	3	4	81
9.	Megbízható gazdálkodási-pénzügyi folyamatok (beruházás, vagyonszerzés, költséghelyezés, előirányzat felhasználás, módosítás, készpénzkezelés, banki állományok kezelése, számviteli, pénzügyi, finanszírozás, pénzforgalom stb.)	2	3	3	3	3	1	2	2	2	1	1	1
10.	Számviteli folyamatok (könyvvizetés és beszámoló, adatszolgáltatás, stb.)	10	12	12	9	18	6	2	6	8	9	4	98
11.	IMR-központ, üzemeltetés	2	2	2	3	3	1	1	2	3	1	1	1
12.	Itatás, ivóvízellátás, szennyvízkezelés	8	8	8	9	18	6	2	6	12	9	4	95
13.	Információs rendszerek	4	4	4	4	4	2	3	4	4	3	4	87
14.	Adatkezelés, adatvédelem	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	MINIMÁLIS PONTSZÁM: 43												
	MAXIMÁLIS PONTSZÁM: 133												
	KOCKÁZATI												

K. (Központ) 74-103

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT
8900 Zalaegerszeg, Becsali út 31.
Belső Ellenőrzési Kockázati Kézikönyv: 984182-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-00100009
Tel.: 06-20/254-9141

Intézményvezető

Kelt: Zalaegerszeg, 2019. október 20.

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Fejezet.....	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹		Saját erőforrás összesen ²		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	munkanap	munkanap	fő	munkanap	munkanap	státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)
Fejezet összesen (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0
I. Egervári Kőszeg Önkormányzata Fejezetét irányító szerv összesen										
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0
1.					1,0		25,0	0,0	0,0	
2. [Irányított költségvetési szerv neve]										
3. [Irányított költségvetési szerv neve]										
n. [Irányított költségvetési szerv neve]										

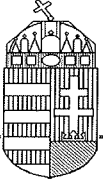
- ¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).
- ² Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.
- ³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
- ⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.
- ⁵ Pl. titkárnő.
- ⁶ Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
- ⁷ Terv státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni. Tény státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz állt rendelkezésre.
- ⁷ Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Tevékenységek

3. számú melléklet

Fejlesztés,.....	Ellenőrzések összesen ²				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen ¹		Külső kapacitás összesen ¹		Kapacitás összesen			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	saját ellenőri nap	terv	külső ellenőri nap	terv	db	saját embernap ⁶	külső embernap ⁶	saját embernap	terv	tény	saját embernap	terv	tény	külső embernap	terv	tény	saját embernap	terv	tény	külső embernap	terv	tény	terv	tény
Fejlesztés összesen (1-4)	0,0	0,0	15,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0
1. Egervár Község Önkormányzata - Fejlesztési feladatok összesen	0,0	0,0	15,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0
a) Szervezetnél	0,0	0,0	15,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0
ab) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Tervez felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Irányított költségvetési szerv összesen ⁷	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Tervez felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Irányított költségvetési szerv összesen ⁷	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Tervez felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Irányított költségvetési szerv összesen ⁷	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Tervez felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
n. Irányított költségvetési szerv összesen ⁷	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Tervez felüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1 2. sz. mellékletből hivatkozva
 2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok
 3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen.
 4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.
 5 Saját embernapok száma. Az embernap a belső ellenőrzési tevékenység elvégzéséhez kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás
 6 Külső embernapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység elvégzéséhez kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás
 7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjelölni.



ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. november 27-én tartandó ülésére

Tárgy: *Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról*

Előterjesztő: *Gyerkó Gábor polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdés értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet, valamint a lakóhelyi környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. A környezeti elemek állapota, de különösen a levegő-tisztaság, a talaj, a felszíni és felszín alatti vizek minősége közvetlen hatással van az életminőségre, ezért a környezeti elemek állapotának figyelemmel kísérése és a környezetvédelmi beszámolók célja elsődlegesen az emberi egészség és az élővilág védelme, az arra veszélyt jelentő folyamatok megelőzése.

Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása,
- b) önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében,
- c) együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal,
- d) környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három törvény, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és ezeknek végrehajtási rendeletei teremtik meg. E jogszabályokból eredő feladatokat részletesen az önkormányzati hatásköri jegyzék tartalmazza, amely terjedelme túlmutat e beszámoló keretein.

Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 14/2000.(IX.15.) önkormányzati rendelet,
- A helyi környezetvédelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 10/2002.(XI.1.) önkormányzati rendelet;
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 9/2018.(IX.28.) önkormányzati rendelet;
- Állattartás szabályairól szóló 13/2012.(X.31.) önkormányzati rendelet.
- A településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pontjában és a 48/E.§- ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat települési környezetvédelmi program készítésére kötelezett. A törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és a programot szükség szerint - de legalább két évente - felülvizsgálja.

Az önkormányzat környezetvédelmi programmal nem rendelkezik, amelyet mielőbb pótolnia szükséges, mivel a fenti rendeletek kiegészülve a Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait. A program elkészítésére nincs az önkormányzatnak szabad forrása, ezért ezen kötelezettségének pályázati támogatás segítségével tud csak eleget tenni.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a környezeti elemek állapotának bemutatásával az alábbi tájékoztatást adom:

1. Talaj és talajvíz

1.1 Területhasználatok

Egervár település közigazgatási területe 10,3 km². A lakosság száma 2019. január 1-én 1019 fő.

A jelenleg hatályos ingatlan-nyilvántartás szerint a szántó terület nagysága változatlanul 15,46 ha, a gyümölcsös terület nagysága 20,43 ha, a szőlő terület 37 ha.

A mezőgazdasági földterületek jelentős része művelt, a rétek kis kivételtől eltekintve gondozottak.

Egervár település látképét nagyban meghatározó, a települést körülölelő dombokon elhelyezkedő hegyi ingatlanok - jellemzően szőlő, és gyümölcsös művelési ágú - egy része elhanyagolt, nincs gondozva. A kártevők elleni védekezés elmaradása, a gyom és a gaz burjánzása a rágcsálók elszaporodásának melegágya, mely nagy gondot okoz a telküket rendszeresen művelő szomszédos ingatlanhasználóknak. A hegyi ingatlanok nehezen találhatnak gazdára, s tulajdonoscsere esetén sem biztos, hogy azok a művelési ágaknak megfelelően művelve lesznek.

Ez nagy valószínűséggel nemcsak Egervár településen jelentkezik, országos tendencia, ezért a helyi összefogás kevés ahhoz, hogy a jelenség megszűnjön, vagy legalábbis mérséklődjön.

Talán anyagi, vagy egyéb ösztönző technikák bevezetésével lehetne a helyzeten javítani, azonban ezt ösztársadalmi szinten kellene kezelni ahhoz, hogy hathatós változásokat lehessen e téren elérni.

Egervár területén leginkább az agyagbemosódásos barna erdőtalaj a jellemző. Ez minőségileg megfelel a mezőgazdasági műveléshez. A területen jellemzően mikro-gazdaságok működnek, kevés az ennél nagyobb gazdaság száma.

1.2. Felszíni vizek:

A településen keresztül folyik a Sárvíz patak, mely esővíz befogadó, esőzések, hóolvadás idején áradása a környező rétek lecsapolásának köszönhetően gondot nem okoz. A vízfolyás hossza 26 km, vízgyűjtő területe 154 km² vízminőségi és hozam adat nem állnak rendelkezésünkre.

A Sárvíz patak környéke **Natura 2000 terület**.
A településnek állóvíze nincs.

1.3. Talajvíz és ivóvízellátás

A vezetékes ivóvíz ellátás teljes körűnek mondható, az ivóvíz-hálózatba bekötött háztartások száma 357 db, a háztartásoknak szolgáltatott víz éves mennyisége 30,23 em³, összes szolgáltatott víz éves mennyisége 36,35 em³. (KSH 2016. évi adat) A településen az ivóvíz szolgáltató a Zalavíz Zrt.

Közüzemi ivóvízvezeték-hálózat hossza 9,6 km, üzemelő közkifolyók száma 1 db. Az ivóvizet a település belterületén fűt vízmű-kút szolgáltatja. A szolgáltató a rendszer üzemképes működése érdekében kisebb karbantartásokat, illetve a KPA alap terhére a legszükségesebb felújításokat hajtotta végre. Az idei évben az előregedett, felújításra szorult Széchenyi utca ivóvízvezeték hálózat rekonstrukciója – szintén a KPA terhére – megvalósult.

1.4. Csapadékvíz-elvezetés

A csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árokka, és helyenként zárt csatornával történik.

A felszíni csapadékvíz elvezetése nagy esőzések esetén a település belterületén gondot okoz. A környező dombokról a csapadék hirtelen, szinte akadálymentesen zúdul a településre mely az udvarokon kiépített burkolatokkal és a csökkenő növényzettel magyarázható. A szűk és kis befogadóképességű árkok csak lassan tudják elvezetni a csapadékot, így ezek kisebb–nagyobb belvizes problémákat okoznak.

1.5. Szennyvízkezelés

Egervár, Zalaegerszeg és a térségében lévő további 46 település szennyvizeinek elvezetése és tisztítása a Zalaegerszeg és térsége regionális szennyvízrendszeren és szennyvíztisztító telepen történik, a rendszert a Zalavíz Zrt. üzemelteti.

A szennyvízhálózatba bekötött háztartások aránya 98 %-os mértékű, a szennyvízgyűjtő hálózaton keresztül elvezetett háztartási szennyvíz éves mennyisége 27 640 m³.

A házi derítőben képződött háztartási szennyvíz összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről 2018. november 1. napjától 2028. október 31. napjáig a korábbi időszakhoz hasonlóan az Észak-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. gondoskodik. 2018. évben a Zalavíz Zrt. adatszolgáltatása alapján Egervárban ketten vették igénybe a közszolgáltatást, ellenben 16 db – szennyvízcsatorna rákötéssel nem rendelkező - ingatlanon volt vízfogyasztás.

Ezen ingatlantulajdonosoknak felhívtuk a figyelmét, hogy a környezetvédelmi és építésügyi jogszabályok értelmében a szennyvíztárolás csak végső megoldásként alkalmazható, ezért amennyiben az ingatlanuk előtt rendelkezésre áll és műszakilag megoldható, kötelező a közcsatornára való mielőbbi rákötés. Amennyiben nem áll rendelkezésére a közcsatorna, vagy műszakilag nem megoldható a rákötés, a szennyvíztárolás kizárólag zártan, szivárgásmentes kialakítással, rendszeres ürítéssel és ellenőrzött szállítással – a jogszabályokban foglaltak szerint - történhet.

A vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdése értelmében a települési környezetvédelmi program részeként települési szennyvízkezelési programot kell kidolgozni, amelynek helyzetértékelést, célkitűzéseket, a megvalósítást szolgáló feladatokat és finanszírozási lehetőségeket kell tartalmaznia.

2. Közlekedés, úthálózat:

Egervár önkormányzatának kezelésében lévő kiépített úthálózat hossza 5,2 km, kiépítetlen úthálózat hálózata hossza 19,5 km, kiépített járda hossza 6,2 km. Önkormányzati kiépített út és köztér területe összesen 23 500 m². Állami belterületi közutak hossza 2,38 km, állami közutak területe 18 259 m².

A belterületi úthálózat állapota kielégítő. A Gyöngyvirág utca útburkolatát az önkormányzat a 2016-ban elnyert pályázati támogatással 2017. évben újította fel. Az Egervári László Általános Iskola hátsó parkolójához vezető utat szintén 2017-ben újították fel.

A külterületi mezőgazdasági utak nagy része felújításra szorul, amelynek érdekében pályázatot nyújtottunk be a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására. Az Agrárminisztérium által megítélt 10 000 000 Ft összegű támogatásnak köszönhetően felújításra kerül a 05/20 hrsz-ú zártkerti út burkolatának felújítása. A pályázat része továbbá az 1432 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú zártkerti terület megtisztítása, tereprendezeése, valamint 40 db őshonos

körte csemete telepítése, így e program kapcsolódik a területhasználathoz is.

A település egyes utcáiban a gyalogosok közlekedésére szolgáló járdák állapota nagyon rossz. Az önkormányzat 2017. évben pályázati támogatással a járdák egy részét – a Széchenyi utca keleti járdaszakaszát, a József Attila utca nyugati járdaszakaszán - felújította.

Az ivóvízkiváltáshoz kapcsolódóan a Széchenyi utca további járdaszakasza is felújításra került.

A település legnagyobb környezeti terhelését okozó 74 számú főközlekedési útvonal tehermentesítése sajnos várat magára, az M9-es gyorsforgalmi út építése a távlati tervekben szerepel. A 2016. augusztus 15-én környezetvédelmi engedélyt kapott nyomvonalváltozat felülvizsgálata szükségessé vált, mivel az elmúlt néhány évben Zalaegerszeg térségében számos ipari park és logisztikai központ fejlesztés indult el, illetve került meghatározásra, melyek esetében a közvetlenebb gyorsforgalmi úthálózat elérés nagyon fontos. Ezekén túl az M76 gyorsforgalmi úti fejlesztés, előkészítés párhuzamosan halad, mely kialakítással az M9 autópályát beköthető az M7 autópályába, ezáltal az M9 Mifefa-Nagykanizsa közötti szakasz kiépítésének ütemezése későbbre tolódik

Jelenleg az új nyomvonalat tartalmazó környezetvédelmi dokumentáció alapján a környezetvédelmi engedély módosítására vonatkozó eljárás folyamatban van, amely érinti településünket is. Szabályozási tervünkben a nyomvonal fel van tüntetve, de a jelenlegi változat eltér attól – a szabályozási tervben a nyomvonal a település alatt dél-kelet irányban halad, a jelenlegi nyomvonal déli irányban halad. Az eltérő nyomvonal ellenére nincs különbség a rendezési terv által meghatározott területi kategóriák érintettségében (a nyomvonallal gazdasági erdők és mezőgazdasági területek érintettek).

3. Hulladékgazdálkodás

A rendszeres hulladékgyűjtésbe bevont lakások száma 371. A települési szilárd hulladék begyűjtésével és elszállításával az önkormányzat a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft-t bízta meg, határozott időtartamú közszolgáltatási szerződéssel 2022. június 30. napjáig. A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.

Környezetünk védelme érdekében a hulladékok hasznosítása kiemelten fontos terület. A háztartásokban keletkező hulladékká vált csomagolóanyagok nagy része újrahasznosítható. Az újrahasznosításhoz nélkülözhetetlen ezeknek az anyagoknak a pontos válogatása, azaz a szelektív hulladékgyűjtés.

A ZALAISPA projekt keretében 2012. évben sor került a szelektív gyűjtéshez szükséges gyűjtőszigetek kiépítésére, a szelektív gyűjtés bevezetésére (műanyag, papír, üveg külön gyűjtőedényben), a zalabéri hulladéklerakó megépítésére, elhagyott szemételepek megszüntetésére. A településen 2 db szelektív gyűjtőhely működik, a közszolgáltató kíséri figyelemmel a gyűjtőkonténerek állapotát, s szükség szerint üríti azokat, továbbá lehetőség van házhoz menő (zsákos) gyűjtés keretében a papír, a műanyag és a fém hulladék gyűjtésére, amelyet a közszolgáltató 4 hetente végez Egerváron.

Szintén az ISPA projekt keretében Zalaegerszegen 2 db hulladékudvar (*Parki út; és Búslakpuszta 0182/13 hrsz*). valósult meg, ahová a programban résztvevő települések ingatlantulajdonosai a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot meghatározott feltételek szerint beszállíthatják.

Leadható hulladékok:

Korlátlan mennyiségben térítésmentesen:

- Papír (újságpapír, kartonpapír, szórólapok)
- Üveg (csak öblös üveg)
- Fém
- Műanyag (PET palackok, mustáros, majonézes stb. flakon, tejtermékek műanyag poharai, műanyag zacskók, fóliák, italos kartondobozok, kupakok, kozmetikai flakonok)

Mennyiségi korlátig ingyenesen elhelyezhetők:

- Építési törmelék (cserép, beton, téglák) 1 m³/év
- Lom, nagydarabos hulladék 1 m³/év
- Elektronikai hulladék 80 kg/év (bontatlan képcsöves berendezés évente maximum 1 db)
- Veszélyes hulladék (fáradt olaj, étolaj, gyógyszer, szárazelem, akkumulátor, háztartási vegyszer, festékek, lakkok, növényvédő szer, spray) 20 kg/év
- Fa és zöld hulladék 5-5 m³/év
- Gumiabroncs 10 db/év (szgk)

- Ruha 1 m³/év

A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente 1 alkalommal lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lim-lom akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét az önkormányzat finanszírozta. Az idei évben elektronikai hulladék gyűjtési akciót is szerveztünk, amelynek bevételével az óvodát támogattuk.

4. Levegőminőség

A település levegőminősége kedvező, bár a községen áthaladó 74-es főközlekedési út közlekedési eredetű levegőterhelése miatt magasabb nitrogén dioxid és porterheléssel kell számolni.

A kedvező levegőminőséghez a belterületi tűzgyújtásra vonatkozó előírások is hozzájárultak, bár még mindig sok esetben észlelhető, hogy nem megengedett időben történik a kerti hulladék elégetése.

A község környezeti levegője olyan állapotú, amely a kén-dioxid esetében a jelentősebb terhelést is elviseli, de a nitrogén dioxid és az ülepedő por vonatkozásában csak mérsékelt további terhelések engedhetők meg.

Egervár levegőminőségét

- egyedi és lakossági fűtések,
- közlekedés,

- egyéb tevékenység emissziója határozza meg.

Parlagfű okozta szennyezés egyre kevesebb alkalommal fordul elő, jellemzően a település külterületi részein.

A jegyző hatáskörébe tartozó, belterületi parlagfű szennyezés megszüntetése érdekében az észlelést vagy bejelentést követően soron kívül intézkedtünk.

Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban jó minőségűnek mondható.

5. Energiagazdálkodás

Az elektromos energiaszolgáltató a térségben az E.-on Energiaszolgáltató Kft, valamint a Magyar Villamos Művek Zrt. A háztartási villamosenergia-fogyasztók száma 462 db. , az összes villamosenergia-fogyasztók száma 536 db. , a háztartások részére szolgáltatott villamos energia éves mennyisége 982 000 kWh. (KSH 2017. évi adat)

A gázosztató a Főgáz Zrt. A háztartási gázfogyasztók száma 286 db., az összes gázfogyasztók száma 302 db. A háztartási gázfogyasztókból a fűtési fogyasztók száma 288 db. A település teljes, éves gázfogyasztása 316 300 m³ volt, melyből a háztartások részére szolgáltatott gáz mennyisége 294 900 m³. (KSH 2017. évi adat)

Az önkormányzat pályázat útján jelentős fejlesztéseket hajtott végre, melynek köszönhetően a korábbi években a tulajdonában álló általános iskolában, és óvodában, valamint az iskola tornatermében megújult a vizesblokk, kicserélésre kerültek a nyílászárók, korszerű energiatakarékos kondenzációs kazán vásárlására került sor. Az újabb nyertes pályázatnak köszönhetően tovább tudtuk folytatni a megkezdett energiaracionalizálást, s az iskola, az óvoda, illetve a hivatal épületére napelemek kerültek elhelyezésre, mellyel tovább csökkentettük az önkormányzat intézményeinek közmű- és energiaköltségét.

A jövő tervei közt szerepel a közvilágítás racionalizálása, a jelenlegi korszerűtlen halogén fényforrást ledes fényforrásra szeretnénk cserélni, továbbá a központi részen a légkabel helyett földkabel alkalmazását kezdeményeztük.

6. Zaj- és rezgésvédelem

A településen komoly zaj- és rezgésvédelmi probléma nem áll fenn, kisebb zajhatást keltenek a 74-es útvonalon közlekedő gépjárművek. A közlekedők sebességének csökkentésére sor került a település Győrvár felőli részén lassító sziget kiépítésével. Végleges megoldást a tervezett M9 autópálya megépítése jelentené, mely jelentősen csökkentené a településen áthaladó forgalmat.

7. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttek közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik, a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.

- sővények és fasorok,
- parkok,
- köztemető,
- templomkert,
- egyéb zöldterületek.

Sikeres pályázatoknak köszönhetően az elmúlt években megújult a *település központi része*, a várkastélyhoz tartozó területen *játszóter és közösségi létesítmények* elhelyezésére került sor.

A *kultúrháznál parkosításra* került sor, a *millenniumi parkban* lévő előregedett növényzet helyett új növényzetet telepítettünk, megújult a park díszvilágítása.

A védelem alatt álló *gesztenyefasort* betegsége, előregedése miatt ki kellett vágni, a templom dombon lévő fák is lassan az épületekre nézve balesetveszélyessé válnak. Sorsukról a közeljövőben döntést kell hoznunk.

A tavalyi évben jelentős fásítás történt a településen, a MEGOSZ által szervezett program keretében a belterület határától a Várkastélyig 75 db oszlopos hársfa, a várkastély mellé és a nagy parkoló mellé 60 db kocsányos tölgy került. Elültettek továbbá 2 hagyományos hársfát és 5 platánt, valamint 30 fa idén kerül kiültetésre.

A település *köztemetői* is szépültek, kivágásra kerültek az előregedett tuják, pótlásukról gondoskodtunk, mészköves sétányt alakítottunk ki, mindkét temetőben új kapukat készítettünk. Megoldásra vár a temető betonkerítésének kicserélése, amelyhez pályázati forrást szeretnénk igénybe venni.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján gondoskodik, melynek során a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését. A Magyar Falu Program közterület fejlesztés alprogramja keretében új traktort tartozékaival együtt (árokásó, hótolólap és pótkocsi) vásárolhatunk.

A környezet tisztasága az Önkormányzat és a lakosság közös erőfeszítése és együttes munkájának eredménye. A falukép az elmúlt időszakban tovább javult, egyre nő a virágos, szépen gondozott közterületek utcák, utca részletek száma, melyért köszönet a település aktív, tenni vágyó polgárainak.

Az idei évben a képviselők fel nem vett tiszteletdíjának köszönhetően új játszóteret alakíthattunk ki.

A Virágos Magyarországért mozgalomban az idén is részt vettünk.

A település belterületi részein a polgármester a hivatal munkatársával évente két alkalommal bejárást tart, melynek során megtekintik a település árkaikat, átereszeinek állapotát, valamint az ingatlanok állapotát, környezetének rendezettségét.

Minden évben sor kerül felszólító levél kiküldésére az érintettek részére ingatlanjaik környezetének rendbetételére, a szükséges kaszálási és egyéb feladatok elvégzésére.

Ezen túlmenően a képviselőtestület tagjai több alkalommal bejárást tartanak, melynek során megtekintik a település közterületeit, útjainak, járdáinak állapotát.

8. Táj értékek:

A településen országos jelentőségű védett terület nincs, a Sárvíz-patak mente egy része NATURA 2000 területbe tartozik, melynek használatára, művelésére különleges előírások vannak érvényben.

Natura 2000 területté minősítés célja az ott található, a kijelölés alapjául szolgáló közösségi jelentőségű fajok és élőhelytípusok kedvező természetvédelmi helyzetének megőrzése, fenntartása, helyreállítása, valamint a Natura 2000 területek lehatárolásának alapjául szolgáló természeti állapot, illetve a fenntartó gazdálkodás feltételeinek biztosítása.

A terület fő célkitűzései:

- A területen élő közösségi jelentőségű, védett és fokozottan védett fajok által is reprezentált, hazai és közösségi szinten is egyedülálló természetes és természet szerű élőhelyek megőrzése, fenntartása, különös tekintettel a sík- és dombvidéki kaszálórétegre, láprétegre, mocsárrétegre, éger és kőris ligetekre.
- a védett növény- és állatfajok állományának, egyedszámának, populációi életképességének megőrzése.

A fenti célok elérése érdekében a BioAqua Pro Környezetvédelmi Szolgáltató és Tanácsadó Kft. gondozásában, Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság, valamint a Gyöngybagolyvédelmi Alapítvány Bevonásával 2014. évben. készült egy fenntartási terv A Sárvíz-patak mente (HUBF20052) kiemelt jelentőségű természeti terület megőrzéséről.

A terv az alábbi célokat, és végrehajtandó intézkedéseket fogalmazta meg:

- „• *A Sárvíz partján található, a rétekről a vizet a patakba vezető árkok megszüntetendők, a mocsár és láprétek kiszáradásának mérséklése céljából.*
- *Az invazív fásszárú növények visszaszorítása szükséges. A természetes jelölő társulásokban megjelenő akác (*Robinia pseudoacacia*), bálványfa (*Ailanthus altissima*), zöld juhar (*Acer negundo*), amerikai kőris (*Fraxinus pennsylvanica*) teljes kiirtása.*
- *Az invazív lágyszárú növények homogén állományait (főként a aranyvessző), rendszeres kaszálással gyepként fenntartani.*
- *A vöröshasú unka (*Bombina bombina*) teljes életciklusát biztosító vízi-vizes-szárazföldi élőhely-komplexek jó természetességi állapotának megőrzése, különösen az időszakos vándorlást, illetve diszperziót biztosító folyosók fenntartása / helyreállítása.*
- *A Sárvíz patak kedvező ökológiai állapotának fenntartása / helyreállítása a kívülről érkező szennyező hatások csökkentésével, illetve a meder és a partvonal állapotát, a hosszirányú átjárhatóságot és a vízminőséget érintő egyéb negatív hatások megelőzésével (különösen a réti csík (*Misgurnus fossilis*) kedvező természetvédelmi helyzetének fenntartásához / eléréséhez).*
- *Kaszálóként hasznosított úde réteken a jelenlegi extenzív gyephasznosítás megőrzése, fejlesztése – pl. extenzív legeltetés irányába.*
- *A gyomosodó, cserjésedő, korábban kaszálással, legeltetéssel hasznosított gyeppek újbóli hasznosítása kaszálással, vagy állatállomány kialakításával, legeltetéssel.*
- *a gyeppek részarányának növelése, az arra alkalmas szántóföldek visszagyepesítésével;*
- *a zárványt képező szántóterületeken csökkenteni kell a vegyszerhasználatot, támogatni kell az alternatív ill. integrált növényvédelmi rendszereket.”*

Önkormányzati rendelettel védett természeti érték a pincedombon lévő egyes növények, a rétből lévő ligetek, égerfák, a várkastéllyal szembeni égerliget, a vár úti gesztenyefák. Ez utóbbi fasor betegség miatt teljesen megsemmisült, így a helyi természeti értékek felülvizsgálata sürgető feladat.

9. Épített környezet

2017. év végén elkészült Arculati Kézikönyv és a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet, amelyek elsődleges célja, hogy a település épített- és táji értékeit felkutassa és azok helyi védelmét, valamint a kialakult jellegzetes településkép megőrzését és annak tervszerű, harmonikus továbbfejlesztését szakmailag előkészítse, megalapozza.

A településképi rendelet 1. melléklete tartalmazza a védetté nyilvánított helyi építészeti örökségi elemeket, amelyek sorába a település szempontjából hagyományt őrző, a mindenkor itt élő emberek munkáját és kultúráját tükröző sajátos megjelenésű, a településképet meghatározó építészeti értékek kerültek.

Az 1960-80-as években épült épületállományt az országszerte elterjedt sátrtetős kockaházak képviselik. A településen lévő eladatlan lakásállomány jelentősen mérséklődött, ez évben a lakások jelentős része új gazdára talált, elindult a lakások felújítása. Az önkormányzat által kialakított telkek nagy része még gazdára vár, a megélénkülőben lévő építkezések remélhetően kedvező hatással lesznek telkeinkre is.

Országos védelem alatt álló műemlék épület a várkastély, a római katolikus templom, műemlék jellegű épület a borospince.

Helyi önkormányzati rendelet alapján helyi védelem alatt áll a volt dénesfai általános iskola, a kápolna, valamint a bel és külterületen található kőkeresztek.

Nem kis erőfeszítéssel pályázati, és saját forrás hozzárendelésével sor került a várkastély felújítására. Soron következő nagy feladat a templom tetőzetének teljes cseréje, az épület felújítása, melyhez pályázati forrást szeretnénk igénybe venni.

A Magyar Falu Programban sikeresen pályáztunk két közösségi épület tetőszerkezetének felújítására, a jövő évben megvalósuló kivitelezés Széchenyi Borospincét és a Hagyományok házát érinti.

A település meghatározó épülete a fentiekén túl a község központjában lévő *barokk istálló* melynek megmentése magánszemély beruházásának köszönhető.

Az intézményfenntartó az Egervári László Általános Iskola felújítására pályázott, amelyet meg is nyert. A fejlesztések között szerepel többek között pl. a tornateremben új sportpadló, kint új kosárlabda- és műfüves pálya, nyílászárócsere, új kémia- és fizikalabor, 2 kisbusz: egy 9 és egy 16 személyes, stb. A pályázat teljes összege 423 millió forint.

A Magyar Falu Program ban elnyert támogatásnak köszönhetően az óvodaudvar köré új kerítés épülhet.

10. Potenciális szennyezőforrások

Potenciális szennyezőforrás a településen áthaladó forgalom által okozott légszennyezettség, melyről már a 2. pontban szoltunk. A település belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik, zavaró hatása nem tapasztalható. A belterület határától mintegy 2 km-re a település külterületén nagyüzemi disznótartás folyik. Szeles időben a település belterületén is kellemetlen szaghatással kell számolni.

A település területén található döggutat 2001-ben bezárták, az állati tetemek ártalmatlanítására szolgáló hely a Sárváron lévő ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt.

Jellemzően a zártkertekben zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások. A település területein bár elszórva található elhagyott hulladékot, illegális hulladéklerakóról nincs tudomásunk.

A Zalabéri ISPA projekt keretében a Lakhegy, Egervár, Vasboldogasszony és Gősfá közös tulajdonában lévő Lakhegy település közigazgatási területén található szeméttelép rekultiválásra került. A terület erdő művelési ágban van jelenleg nyilvántartva, utógondozásáról az önkormányzatoknak gondoskodnia kell.

Egervár közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

11. Tájsebek

Az idei évben pályázati támogatással megvalósult a volt homokbánya revitalizációjára, és őshonos gyümölcsfák telepítése. A pályázati támogatásnak köszönhetően a településen összesen 600 gyümölcsfa telepítésére került sor (alma, körte, szilva barack)

Működő, illetve lezárt bánya a település közigazgatási határain belül nem található.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a település ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van. Bízunk abban, hogy ezt a munkát a jövő nemzedéke is tovább folytatja, az utánunk jövők részére is fontos, és elsődleges szempont lesz az élhető, egészséges lakókörnyezet megteremtése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

Egervár, 2019. 11. 20.



Gyerkó Gábor
polgármester

Határozati javaslat:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal tudomásul veszi.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2019. december 1.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma (e-mail):

Egervár Község Önkormányzata
8913 Egervár, Vár u.2.
Kapcsolattartó: Gyerkó Gábor polgármester
Telefonszáma: +36 30 3354740
E-mail: polgarmester@egervar.hu

2. Az ajánlattétel tárgya:

Egervár településrendezési eszközeinek módosítása az M9 gyorsforgalmi út Vasvár – Zalaegerszeg közötti szakaszának és kapcsolódó létesítményeinek megvalósítása érdekében, a településrendezési eszközök módosításának egyeztetési eljárása a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes települési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm.rend. 32.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti tárgyalásos eljárás keretében.

3. A szerződés meghatározása:

Településrendezési – tervezési szerződés

- Egervár Község Önkormányzata – megrendelő,
- NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. – költségviselő
- Tervező között létrejött háromoldalú szerződés

4. Előzmények:

Az M9 gyorsforgalmi út Vasvár – Zalaegerszeg közötti szakaszának és kapcsolódó létesítményeinek megvalósítása érinti Egervár Község közigazgatási területét is, amely szükségessé teszi Egervár településrendezési eszközeinek módosítását.

A projekt megvalósítása az egyes közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 345/2012. (XII. 6.) Korm. rendelet alapján kormányzati cél, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházás (1. sz. melléklet 1.184. sor)

5. Tervezési terület:

mellékelt feladatkiírás alapján

6. Önkormányzati adatszolgáltatás:

a mellékelt szerződéstervezet 1. sz. melléklete szerint

7. Benyújtandó ajánlati dokumentáció tartalmazza:

- 7.1. **Tervezési ajánlat**, amely tartalmazza a **tervezési feladat javasolt időbeli, tartalmi ütemezését** – kérjük figyelembe venni, hogy ajánlatkérő szándéka az eljárás lehető leghamarabb történő elindítása
- 7.2. Kérjük az ajánlatban feltüntetni az ajánlattevő, valamint kapcsolattartójának valamennyi **elérhetőségi adatát**.
- 7.3. Az ajánlattevőnek az ajánlatban **nyilatkoznia kell**, hogy végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy

társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott).

7.4. Az ajánlattevőnek továbbá **nyilatkoznia kell** az ajánlatban a tevékenység megkezdésének általa vállalt legkorábbi időpontjáról, valamint az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezetben írtak elfogadásáról.

7.5. Szakmai alkalmasság bemutatása:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az előző 3 évben teljesített az ajánlat tárgya szerinti legjelentősebb tervezési munkáinak ismertetéséről szóló nyilatkozatát, mely tartalmazza a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, az építési munka tárgyát, az építési munka rövid ismertetését.

8. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

7.1.alapján meghatározottak szerint

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az ajánlatkérő a megajánlott egyösszegű tervezési díj mértéke alapján választja ki a nyertes ajánlattevőt.

10. Ajánlattételi határidő:

2019. december 12. Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

11. Az ajánlatok benyújtásának címe:

Egervár Község Önkormányzata 8913 Egervár, Vár u.2.

Az ajánlat elektronikusan is benyújtható polgarmester@egervar.hu címre, de ebben az esetben is kérjük a papíralapú ajánlatot. Ellentmondás esetén a cégszerűen aláírt, papíralapú változat irányadó!

12. Egyéb információ:

A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő Képviselő-testülete hoz döntést, 2019. december 31. napjáig. A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozataltól számított 5 napon belül kerül sor a tervezési szerződés megkötésére. Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve szükséges esetben ismételt pályáztatás lefolytatására. Az ajánlati felhívással kapcsolatban tájékoztatás kérhető Gyerkó Gábor polgármestertől +36 30 335 4740 telefonszámon.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

..... **Önkormányzata**

székhely:
levelezési cím:
Államháztartási azonosító:
törzs.sz.:
statisztikai számjel:
adószám:
képviselésében: polgármester
(továbbiakban: **Megrendelő**), a

NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság (NIF Zrt.)

székhely: 1134 Budapest Váci út 45.
levelezési cím: 1439 Budapest Pf. 695.
cégjegyzékszám: Cg:01-10-044180
számlaszám: 10300002-20609931-00003285
adószám: 11906522-2-41
képviselésében: Pántya József útfejlesztési igazgató és
Bodó Imre projektiroda-vezető együttes aláírási jogosultsággal
(továbbiakban: **Költségviselő**), valamint a

.....
cím:
adószám:
cégjegyzékszám:
képviselésében: ügyvezető/tervező
számlaszám:
(továbbiakban: Tervező)
(együttesen Felek vagy Szerződő felek)

között alulírott napon és feltételek mellett:

Preambulum és nyilatkozatok:

- a) Szerződő felek jelen okirat I/ 1) pontban rögzített célok megvalósítása érdekében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 30/A. §-ában foglalt rendelkezések szerint településrendezési és településtervezési szerződést kötnek egymással az alábbi tartalommal.

A NIF Zrt. mint építető közreműködésével valósul meg az „M0 autótűt északi szektor 11. sz. főút - 10 sz. főút közötti szakasz előkészítése”, mely érinti Üröm Község Önkormányzat közigazgatási területét.

- b) Jelen tervezési szerződés finanszírozása az „**M9 Vasvár és Zalaegerszeg közötti szakasz előkészítése (M75 csomóponttal)**” tárgyú, IKOP-1.1.0-15-2016-00019 azonosító számú Támogatási Szerződés keretében valósul meg (NIF azonosító szám: 4500011079).
- c) Az Étv. 30/A. §.-ában rögzítettek alapján a Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződésben kikötött és vállalt kötelezettségek, valamint a megvalósuló településrendezési cél között közvetlen összefüggés van, továbbá kötelezettséget

vállal arra, hogy NIF Zrt. mint építető közreműködésével megvalósuló, előzőekben megjelölt tárgyú építési beruházáshoz kapcsolódó kisajátítási eljárások határidőben történő megvalósítása érdekében az ahhoz szükséges településrendezési és területrendezési hatósági eljárást lefolytatja.

d) Megrendelő kijelenti, hogy

da. a településrendezési eszközök egyeztetési eljárása a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló **314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § (1) bekezdés c) pontja szerint tárgyalásos eljárás keretében zajlik,**

Megrendelő kijelenti, hogy a településrendezési eszközök véleményezési eljárása során jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodik a településrendezési eszközökön végrehajtandó változások átvezetéséről. A véleményezők részéről felmerülő, jogszabály által alátámasztott észrevétel folytán az indokolt intézkedéseket megteszi, a változás miatt esetlegesen megismétlendő véleményezési eljárást lefolytatja.

e) Önkormányzat teljes felelősséggel nyilatkozik arról, hogy a Költségviselő által folyósításra kerülő költségvetési forrás felhasználására való tekintettel a Közbeszerzési törvény, az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló vonatkozó rendelet, valamint az egyéb pénzügyi szabályzatokban foglalt előírások betartása mellett került sor a Tervező kiválasztására. Az Önkormányzat a jelen szerződést a számára mindenkor kötelező közbeszerzési értékhatárok és a saját egybeszámítási kötelezettsége betartásával vállal kötelezettséget.

f) A NIF Zrt. kijelenti, hogy a jelen Szerződés tárgya szerinti tervezési munka költségeit Költségviselőként vállalja és viseli.

g) A Tervező teljes felelősséggel nyilatkozik arról, hogy a munka elvégzéséhez szükséges tervezési jogosultságokkal rendelkező szakemberek végzik a tervezési munkát (a településrendezést illetően a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet a területrendezést illetően a 77/2010. (III.25.) Korm. rendelet alapján).

I. Jelen szerződés tárgya:

**1) Az „M9 autópálya Vasvár – Zalaegerszeg szakasz előkészítése (engedélyezési és tenderdokumentáció készítése)”-vel összefüggésben
KÖZSÉG/VÁROS ÖNKORMÁNYZATA TERÜLETÉT ÉRINTŐ TELEPÜLÉS-
RENDEZÉSI ESZKÖZÖK MÓDOSÍTÁSA, amely a következőkre terjed ki:**

- a) Helyi Építési Szabályzat és tervlap módosítása**
- b) Településszerkezet tervlap és leírás módosítása**
- c) Szabályozási terv módosítása**

2) A Tervező elvállalja

3a. az I./1 pontban foglalt tervezési munka elvégzését a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletnek megfelelően. A tervmódosítás célja a Preambulumban rögzített beruházás lezárásának elősegítése. A településrendezési eszközök készítése során el kell végezni a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 9. §, 11. § bekezdéseiben előírt Megalapozó vizsgálat és Alátámasztó javaslat aktualizálását (szükség szerint új készítését), a 3/A. § bekezdéseiben írt kritériumok alapján.

3) Tervszállítási határidő: A szerződéses határidőket a jelen szerződés 2. számú melléklete a „Tervszállítási és Számlázási ütemterv” tartalmazza. A felek

megállapítják, hogy az (1) bekezdésben megjelölt dokumentáció osztható szolgáltatásnak minősül, ennek alapján részteljesítésben állapodnak meg. **A Tervező előteljesítésre is jogosult**, ez esetben a Megrendelő a korábban elkészített tervek köteles átvenni.

- 4) A Tervező által szolgáltatandó dokumentáció, amely tárgyi szerződésen kívüli – külön szerződés alapján készített munkarészeket is tartalmazhat – példányszáma:
 - a) a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti tárgyalásos eljáráshoz 1 nyomtatott és 1 digitális példány a Megrendelő, illetve 1-1 példány a Költségviselő részére, mely tartalmazza a módosított településrendezési eszközök tervezetét (pdf (Acrobat Reader) formátumban).
 - b) a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti végső szakmai véleményezési eljáráshoz 1 nyomtatott és 1 digitális példány a Megrendelő, illetve 1-1 példány a Költségviselő részére, mely tartalmazza a véleményezési szakaszban elfogadott észrevételek alapján javított módosított településrendezési eszközök tervezetét (pdf (Acrobat Reader) formátumban).
 - c) végleges dokumentáció: 3 példány papíralapú dokumentáció + 1 digitális példány (pdf formátum) Megrendelő részére, továbbá 1 példány papíralapú dokumentáció + 1 digitális példány (pdf és dwg formátum) Költségviselő részére.
 - d) .
- 5) Amennyiben a Megrendelő a (5) pontban foglalt példányszámon felül vagy a módosítással egységbe szerkesztett papíralapú dokumentációt is igényel, úgy azokat a Tervező a Megrendelő általi külön térítés ellenében részére rendelkezésre bocsátja. A további tervpéldányok áráról Megrendelő és Tervező külön állapodnak meg. A Tervező a további példányszámokat az igénybejelentéstől számított 5 munkanapon belül köteles a Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani.
- 6) A (rész) teljesítés módja: kézbesítés a Megrendelő székhelyén vagy postai úton, a teljesítés véghatáridejének betartásával. A Tervező köteles átvételi elismervényt (teljesítésigazolás) készíteni a (rész) teljesítéshez.
- 7) A Tervező (rész) teljesítését a Megrendelő igazolja a Költségviselő előzetes műszaki írásbeli jóváhagyását követően. Tervező (rész) számláját az aláírt teljesítésigazolás kézhezvételét követően állíthatja ki.

II. Tervezői díj, részteljesítés, pénzügyi ütemezés

- 1) A Tervezőt megillető tervezési díj:

.....,- Ft + Áfa
azaz forint + Áfa

Az Áfa mértékének meghatározása, bevallása és megfizetése az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok szerint történik.

- 2) Részteljesítésekhez, teljesítéshez kapcsolódó tervezési díj fizetés pénzügyi ütemezését a jelen szerződés 2. számú melléklete a „Tervszállítási és Számlázási ütemterv” tartalmazza.
- 3) A pénzügyi ütemezés szerinti számlát Költségviselő, a **NIF Zrt. nevére és székhelyének címére kell kiállítani, és eljuttatni**. A számlakibocsátó minden esetben a Tervező. A számla keltétől számított 7 napon túl beérkező számlát a Költségviselő igazolás nélkül visszaküldi a számlakibocsátónak, ebben az esetben a Költségviselő fizetési késedelme kizárt.

4) Fizetési határidő

Tekintettel arra, hogy a tervezési díj fizetése un. szállítói finanszírozás keretében történik, a Megrendelő, és a Tervező tudomásul veszi, hogy a (rész)teljesítés igazolása után kiállított számlát a kézhezvételt követő 60 napon belül, átutalással egyenlíti ki a felek által ismert közreműködő szervezet.

III. Adatszolgáltatás, együttműködés az adatszolgáltatás során

- 1) A Megrendelő, illetve a Költségviselő az I/1. pontban foglalt tervezési feladat elvégzéséhez adatszolgáltatásként a Tervezőnek átadja a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. sz. mellékletében felsoroltakat, a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, melyek átvételét a Tervező aláírásával nyugtázza.
- 2) Amennyiben Tervező részéről olyan további adatszolgáltatás igénye merül fel, mely a terv elkészítéséhez a Megrendelő/Költségviselő álláspontja alapján is szükséges és jelen szerződés megkötésekor még nem ismert, úgy Megrendelő/Költségviselő Tervező ez irányú felhívásának kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni. Ha a kiegészítő adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a felek eltérő határidőben is megállapodhatnak, ideértve a jelen szerződés 2. számú mellékletébe foglalt teljesítési határidők ezzel összefüggésben felmerülő, esetlegesen szükséges módosítását is.
- 3) Költségviselő a Megrendelő, vagy a Tervező által írásban, elektronikus úton feltett - a Költségviselő által eldöntendő - kérdéseivel kapcsolatban 5 munkanapon belül köteles állást foglalni, és elektronikus úton válaszolni. Ha a válaszadásra ennél hosszabb idő szükséges, úgy a felek eltérő határidőben is megállapodhatnak, ideértve a jelen szerződés 2. számú mellékletében („Tervszállítási és Számlázási ütemterv”) foglalt teljesítési határidők ezzel összefüggésben felmerülő, esetlegesen szükséges módosítását is.
- 4) A szerződés nem tartalmazza a közigazgatási szervek és az érintett véleményezőik által esetlegesen előírt állapotfeltáró vizsgálatok, hatástanulmányok, valamint az egyes funkciókhoz előírt munkarészek kidolgozásának költségeit.

IV. A jelen szerződés teljesítése során kapcsolattartásra jogosult személyek

Megrendelő részéről: polgármester
telefon:
fax:
email:

Költségviselő részéről: Mikó Róbert projektvezető
Mobil: +36-20-348-0098
email: miko.robort@nif.hu

Tervező részéről:
telefon:
fax:
email:

V. Tervező kötelezettségei

- 1) Tervező köteles az elvállalt tervezési munkát Megrendelő utasításai szerint és a Preambulumban meghatározott cél érdekében, a jelen szerződés aláírásakor érvényes építésügyi jogszabályok, és szakmai szabályok, szabványok, kötelező műszaki-, illetve hatósági előírások, országos és helyi építési szabályzatok

betartása mellett teljesíteni. A teljesítés érdekében a Felek a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban kölcsönös tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak egymásnak, az esetleges akadályok, károk, elhárítása érdekében együttműködnek. A Tervező utasítást csak a szerződést aláíró Megrendelőtől/Költségviselőtől és/vagy azok hivatalos megbízottjától fogadhat el.

- 2) Amennyiben a terv készítése során a tervezési terület határán kívüli problémákra kell megoldást adni (infrastruktúra, felszíni vízvezetés, környezeti állapot, talajmechanika), úgy azokat külön szerződés keretén belül kell rendezni.
- 3) Tervező jogosult az I/1. pontban meghatározott tervezési munkához alvállalkozó(ka)t igénybe venni, de az általa (általuk) végzett szolgáltatásokért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

VI. Szerzői jogi kikötések

- 1) Költségviselő és Megrendelő a rendelkezési jogát kiköti, ezért a szerződéssel kapcsolatban a Tervező által rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik, az adott munkarész ellenértékének Tervező felé történő megfizetését követően.
- 2) Tervező kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Költségviselő és Megrendelő a szellemi alkotást nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti, harmadik személynek át, illetőleg tovább adhatja, a mű (mű részlet), mint előzmény terv az egymásra épülő tervfázisokban szabadon felhasználható.
- 3) Tervező kifejezetten kijelenti, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján a Költségviselő és Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában, továbbá a Tervező kifejezett engedélyt ad arra, hogy Költségviselő és Megrendelő a mű felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.
- 4) Tervező kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási engedély kiterjed különösen:
 - a) a mű átdolgozására, és az átdolgozhatóság jogának harmadik személyre történő átruházhatóságára (átdolgoztatás),
 - b) a mű többszörözésére, amely magában foglalja a mű kép- vagy hangfelvételen rögzítését, illetve számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra való másolását is, valamint az előzőekben felsorolt jogosítványokat is magában foglaló többszörözés jogának harmadik személy részére történő átengedésére.
- 5) Tervező kifejezetten kijelenti, hogy az átdolgozás, illetőleg átdolgoztatás joga magában foglalja különösen a mű (mű részlet) bármilyen módosítását, megváltoztatását, át, illetve tovább tervezését, új tervdokumentációba való beépítését, beszerkesztését, betervezését.
- 6) Tervező csak a Költségviselő és Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentációt bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a Tervezési díj tartalmazza.
- 7) Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerzői jogok ellenértékét- beleértve a felhasználási jogok díját is - a tervezési díj tartalmazza.
- 8) Költségviselő és Megrendelő tudomásul veszi, hogy a tervek szellemi tulajdona Tervezőt illeti meg.

- 9) Tervező tudomásul veszi, hogy a rendezési terv módosításnak az Önkormányzati képviselőtestület által történő elfogadása pillanatától az általa elkészített tervek a szerzői jogi védelem nem terjed ki.

VII. Tervezői szerződészegés következményei

- 1) Késedelmes (rész)teljesítés esetén Tervező a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett részteljesítés nettó tervezői díja alapján számított napi 0,5 % kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. Az egyes késedelmes részteljesítések esetén számított késedelmi kötbér összege külön-külön azonban nem lehet több, mint az adott részteljesítés nettó tervezői díjának 10%-a.
- 2) Ha a Tervező késedelme az első kötbérterhes részhatáridő – kötbérterhes részhatáridők (részteljesítések) hiányában - a teljesítési határidő – vonatkozásában a 30 napot meghaladja, úgy a Megrendelő a szerződéstől elállhat, és a nettó szerződéses ár 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet Tervezőtől, valamint a szerződészegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított kötbéren felül kárait és költségeit is érvényesítheti. Meghiúsulási kötbér esetén Megrendelő késedelmi kötbért nem érvényesíthet, ez azonban nem érinti azt az esetet, amikor a Tervező a szolgáltatás késedelmére tekintettel póthatáridőt vállalt. Amennyiben a késedelmi kötbér már korábban esedékessé vált, az azt követő meghiúsulás esetén külön meghiúsulási kötbér érvényesítése nem kizárt.
- 3) Amennyiben a Tervező késedelme az első kötbérterhes részhatáridőt követő bármely további kötbérterhes részhatáridő vonatkozásában a 30 napot meghaladja, úgy a Megrendelő – mérlegelése szerint – a szerződéstől elállhat vagy azt azonnali hatállyal felmondhatja, s a szerződészegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított VIII.1) és VIII.2.) pontokban meghatározott mértékű késedelmi, illetve meghiúsulási kötbéren felüli kárait és költségeit is követelheti.
- 4) A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megrendelő nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről.
- 5) Tervező hibásan teljesít, ha az általa szolgáltatott tervek a teljesítés időpontjában nem felelnek meg a szerződésben vagy a jogszabályban foglaltaknak (Ptk. 6:157. §). Hibás teljesítés esetén a Megrendelő a hibajegyzék megküldésével egyidejűleg felszólítja a Tervezőt a hibák kijavítására, hiányosságok pótlására a kijavítás elvégzéséhez szükséges határidő tűzésével, amely nem lehet több, mint 20 nap.
- 6) A hibajegyzék alapján kijavított munkarészeket a Megrendelő további legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja és az I. 7. pontban leírt módon dönt a teljesítés-igazolás kiadásáról.
- 7) A Ptk. 6:180. § (2) bekezdés értelmében, ha a teljesítés olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Tervező felelős, a Megrendelő a teljesítés elmaradása miatt Megrendelőt a nettó szerződéses ár 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbér illeti meg.
- 8) Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegén felül felmerülő kárainak megtérítésére is igényt tarthat.
- 9) A Tervező által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása (amely a teljesítés státuszától függően elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosítja a Megrendelőt) és a Tervező miatt bekövetkezett egyéb szerződészegés esetén a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megrendelőt szintén nettó szerződéses ár 20%-nak megfelelő összegű

meghiúsulási kötbér illeti meg.

- 10) A jelen pontban foglaltakkal összhangban a Szerződő Felek rögzítik, hogy a Tervező a szerződésszegés esetére kikötött kötbér(ek) megfizetésén túl is köteles megtéríteni a kártérítés általános szabályai szerint mindazon károkat, amelyek a Tervezőnek felróható szerződésszegésből származnak, így különösen azokat az igazolt károkat, amelyek a Megrendelőt/Költségviselőt a szerződés meghiúsulása, a teljesítés elmaradása folytán érik.
- 11) Tervező mentesül a szerződésszegését való felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

VIII. Tervező jótállási, szavatossági felelőssége

- 1) A Tervező a hibás teljesítésért kellékszavatossággal tartozik.
- 2) A Tervező az esetleges tervezési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a terveket elfogadta. A Tervező jótállását, szavatosságát nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a feladat elvégzése során, illetőleg a tervek átadásakor a Megrendelő (illetve a Költségviselő) nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.
- 3) A Tervező köteles részt venni a terv szolgáltatását követően a terv egyeztetési és jóváhagyási folyamatában amennyiben azt a Megrendelő igényli (lakossági fórumon, bizottsági üléseken, a Képviselő-testületi ülésen).
- 4) A Tervező 3 éves jótállást vállal az általa jelen szerződés alapján elkészített tervmódosítás vonatkozásában.

IX. Üzleti titokra vonatkozó rendelkezések

- 1) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
- 2) A Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek tekintik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 63. § vonatkozó rendelkezései, és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.
- 3) A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyoniát érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a Szerződő Feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 4) Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, és Költségviselő adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

X. Egyéb rendelkezések

- 1) A jelen Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag cégszerű aláírás mellett, írásban történhet.
- 2) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az ide vonatkozó egyéb jogszabályok (építésügyi jogszabályok, különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) előírása, illetve a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet hatályos előírásai) az irányadóak.

Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodást közösen értelmezték, megértették, és mint akaratukkal egyezőt hat (6) példányban aláírják.

A Megállapodás [8] számozott lapból áll, és 6 (hat) eredeti példányban készült, amelyből szerződő feleket 2-2 eredeti példány illeti meg.

Jelen szerződés az utoljára aláíró szerződő fél aláírásának napjával lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.

Kelt:, 2019.

Kelt:, 2019.

Megrendelő

Tervező

.....
Önkormányzata

.....
ügyvezető/tervező

.....
polgármester

Kelt: Budapest, 2019.

Költségviselő

NIF Zrt.

.....
Pántya József
útfejlesztési igazgató

.....
Vizi Norbert
projektiroda-vezető

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Megrendelő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg szolgáltatja az alábbi adatokat, iratokat, szakvéleményeket, előzmény-iratokat, dokumentációkat:

- A jelen tervezési szerződés megkötésekor hatályos településrendezési eszközök és valamennyi alátámasztó munkarésze (digitális formátumban is, amennyiben rendelkezésre áll).
- Betekintés az építési engedélyekbe, tervekbe, koncepciókba és vizsgálatokba, továbbá az Önkormányzati Bizottságok és a Képviselő-testület vonatkozó határozataiba.
- A Megrendelő által lényegesnek tartott további információk és fejlesztési szándékok.
- Az átadott adatok hitelességét Tervező nem vizsgálja.
- A területcseréhez számításba vehető ingatlanok jegyzéke:
- Az aktuális kataszteri alaptérkép .shp állományban.

Költségviselő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg szolgáltatja az alábbi adatokat, iratokat, szakvéleményeket, előzmény-iratokat, dokumentációkat:

- a területigénybevétel vonalát tartalmazó dokumentáció
- a településrendezési eszközök módosításához szükséges tervdokumentációt, releváns tervi munkarészeket szerkeszthető és digitális formátumban (.dwg, pdf) az alábbi tárhelyen keresztül elérhetővé teszi:

Kelt:, 2019.

Kelt:t, 2019.

Megrendelő
..... Község/Város
Önkormányzata

Tervező
.....

.....
.....

.....
.....

polgármester

ügyvezető/tervező

Kelt: Budapest, 2019.

Költségviselő
NIF Zrt.

.....
Pántya József
útfejlesztési igazgató

.....
Vizi Norbert
projektiroda-vezető

TERVSZÁLLÍTÁSI ÉS SZÁMLÁZÁSI ÜTEMTERV

(Rész) teljesítés sorszáma	Teljesítendő feladat	Számla megnevezése	Tervszállítási ütemezés (határidő)	Számítható összeg a tervezési díj %-ában	Feltétel
1.	Tervezési alapadatok beszerzése és a véleményvezési dokumentáció összeállítása egyeztető tárgyalásra (Településrészkezesi Terv, Szabályozási Terv és Helyi Építési Szabályzat módosítása és kapcsolódó munkarészek)	1. sz. részszámla-	A szerződés aláírását követő 14. hét.	60%	A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti a településrendezési tervhez szükséges alapadatok beszerzése a Nemzeti Kataszteri Program Nonprofit Kft-től. Az alapadatok beszerzésének Költségviselő felé történő igazolása. A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti* megalapozó vizsgálat és a 3. melléklet szerinti alátámasztó javaslat szerinti munkarészek elkészítése, valamint átadása az Önkormányzatnak és ennek Költségviselő felé történő igazolása. A véleményvezési szakaszban elfogadott észrevételek átvezetése a településrendezési eszközök tervezetére, valamint átadása az Önkormányzatnak és ennek Költségviselő felé történő igazolása. (A Költségviselő részéről felmerülő, az egyeztetési dokumentációval kapcsolatos észrevételek átvezetését is el kell végezni.)
2.	A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 42.§ (6) bekezdés szerinti állami főépítési szakmai vélemény alapján az észrevételek átvezetése, véglegesítés és a jóvá-hagyási dokumentáció elkészítése	2. sz. részszámla-	A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 42.§ (6) bekezdésében meghatározott állami főépítési záró szakmai vélemény kézhezvételétől számított 10. nap.	30%	A véleményvezési szakaszban elfogadott észrevételek átvezetése a településrendezési eszközök tervezetére, valamint átadása az Önkormányzatnak és ennek Költségviselő felé történő igazolása. (A Költségviselő részéről felmerülő, az egyeztetési dokumentációval kapcsolatos észrevételek átvezetését is el kell végezni.)
3.	Jóváhagyott tervek dokumentálása	Végszámla	Jóváhagyást követő 10 nap	10%	A dokumentálás megtörténte és ennek Költségviselő felé történő igazolása.

Szükség esetén

* 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 9. § (4) (6) és 11. § (4) bekezdése alapján

Kelt:, 2019.....

Kelt:, 2019.....

Kelt: Budapest, 2019.....

Megrendelő
..... Község/Város
Önkormányzata

Tervező
.....

Költségviselő
NIF Zrt.

.....
polgármester

.....
ügyvezető/tervező

.....
Pántya József
útfejlesztési igazgató

.....
Vizi Norbert
projektiroda-vezető

3. SZÁMÚ MELLÉKLET – Teljesítésigazolás tervezési munkára

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS TERVEZÉSI MUNKÁRA

1. PROJEKT ÉS SZERZŐDÉS AZONOSÍTÓK	
A/	1. Támogatási Szerződés (TSZ) azonosítója: ⁱⁱ 1. Támogatási Szerződés megnevezése: ² 2. Támogatási Szerződés (TSZ) azonosítója: ² 2. Támogatási Szerződés megnevezése: ²
B/	Szerződés tárgya: Szerződés száma: PST kód(ok): ⁱⁱⁱ Megrendelő neve, székhelye: NIF Zrt., 1134 Budapest, Váci út 45. Megrendelő adószáma: ^{iv} 11906522-2-41 Konzorcium neve: ^v Közös ajánlattevőket képviselő ⁵ ajánlattevő neve, székhelye: Közös ajánlattevőket képviselő ⁵ ajánlattevő adószáma: ^{vi} Közös ajánlattevő ⁵ neve, székhelye: ^{vii} Közös ajánlattevő ⁵ adószáma: ^{viii}
2. TELJESÍTÉS ADATAI	
Az ajánlattevőként szerződő felek képviseletében eljáró alulírott személyek polgári és büntetőjogi felelősségünk tudatában nyilatkozunk arról, hogy ajánlattevőnként mekkora összegre vagyunk jogosultak a hivatkozott szerződés teljesítésének ellenértékéből: ^{ix,x}	
A/	Teljesítés tárgya:
B/	Teljesítés dátuma: ^{xi}
C/	A teljesítés alapjául szolgáló dokumentum(ok) a dokumentum keltének feltüntetésével ^{xii}
D/ ^{xiii}	I/ Finanszírozási forrás megbontás nélküli összesített információk
a), mint közös ajánlattevőket képviselő ⁵ ajánlattevő teljesítése:
	szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke): HUF
	szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ^{xiv} HUF
	általános forgalmi adó értéke: HUF
	egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével): HUF
	közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:^{xv} HUF
b), mint közös ajánlattevő ⁵ teljesítése: ^{xvi}
	szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke): HUF
	szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴ HUF
	általános forgalmi adó értéke: HUF
	egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével): HUF

3. SZÁMÚ MELLÉKLET – Teljesítésigazolás tervezési munkára

ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
c) Közös ajánlattevők⁵ összesített teljesítése:	
szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
közös ajánlattevőket⁵ megillető összeg, a számla (számlák) fizetendő értéke:¹⁵	HUF
II/ Finanszírozási forrás szerint összesített információk	
1. TSZ azonosító: ^{xvii,xviii}	
a), mint közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevő teljesítése:	
szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
b), mint közös ajánlattevő⁵ teljesítése:¹⁶	
szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
c) Közös ajánlattevők⁵ összesített teljesítése:	
szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szerződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
2. TSZ azonosító: ^{17,18}	
a), mint közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevő teljesítése:	
szerződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka	HUF

3. SZÁMÚ MELLÉKLET – Teljesítésigazolás tervezési munkára

értéke):	
szervződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
b), mint közös ajánlattevő⁵ teljesítése:¹⁶	
szervződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szervződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
c) Közös ajánlattevők⁵ összesített teljesítése:	
szervződés szerinti teljesítés nettó értéke (elvégzett munka értéke):	HUF
szervződés szerinti előleg visszavonás értéke: ¹⁴	HUF
általános forgalmi adó értéke:	HUF
egyéb levonás, jóváírás (jogcím feltüntetésével):	HUF
közös ajánlattevőket képviselő⁵ ajánlattevőt megillető összeg, a számla fizetendő értéke:¹⁵	HUF
..... ^{xix}	
..... ^{xx}	
Igazolom, hogy a közös ajánlattevők⁵ a hivatkozott szerződés szerinti munkákat a jelen Teljesítésigazolás 2.B/ pontjában megjelölt teljesítés dátummal^{xxi} elvégezték.	
A közös ajánlattevők⁵ az elvégzett munkával kapcsolatban, a fenti összegnek megfelelő számlák benyújtására jogosultak.	
NIF Zrt.	
..... ^{xxii}	
..... ^{xxiii}	
A jelen Teljesítésigazolás alapján kiállított számlák ^{xxiv} sorszáma:	
..... ^{xxv}	
Megrendelő(k) azonosítója: ^{xxvi}	
.....	

ⁱ A szerződéssel és az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel összhangban állítandó ki.

3. SZÁMÚ MELLÉKLET – Teljesítésigazolás tervezési munkára

- ⁱⁱ Ha a szerződés több támogatási szerződésből kerül finanszírozásra, úgy szükséges valamennyi támogatási szerződés azonosító adatának felsorolására. Ha a szerződés egy támogatási szerződésből kerül finanszírozásra, úgy törölni kell a felesleges sorokat.
- ⁱⁱⁱ Ha a szerződés több projekt megvalósítását tartalmazza, akkor a közös ajánlattevők projektenként (PST kódonként) kötelesek megjeleníteni a teljesítményt és a fizetendő összeg levezetését a Teljesítésigazolásban.
- ^{iv} Változás esetén módosítandó.
- ^v Ha a szerződés szerinti munkát egy ajánlattevő vállalta teljesíteni, akkor törölni minden olyan szövegrész a Teljesítésigazolás mintából, amely több ajánlattevőre vonatkozik (pl: többes szám, „közös” vagy „közös ajánlattevőt képviselő” kifejezés).
- ^{vi} Változás esetén módosítandó.
- ^{vii} Kettőnél több ajánlattevő esetén az 1.B/ pont további ajánlattevőkkel kiegészítendő.
- ^{viii} Változás esetén módosítandó.
- ^{ix} Ha a beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás 2017. január 1-jén vagy azt követően indult, akkor az egész mondatot törölni kell.
- ^x Egy ajánlattevő esetén a bekezdésben használt többes számot meg kell szüntetni.
- ^{xi} Ha a szerződő felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-ának alkalmazásában állapodtak meg, úgy a 2.B/ pont szövegét át kell írni „Elszámolással érintett időszak:”-ra vagy „Fizetéssel érintett időszak:”-ra és az időszakot fel kell tüntetni a Teljesítésigazolásban.
- ^{xii} pl: átadás-átvételi jegyzőkönyv (jegyzőkönyv keltével).
- ^{xiii} A Teljesítésigazolási minta 2.D/I/ pontjának első részében ajánlattevőnként kell összesíteni a felmért munkák ellenértékével, adott esetben az előleg visszavonással, az áfával, valamint egyéb tételekkel kapcsolatos összegeket, de ebben a részben nem kell kitérni a finanszírozási forrás szerinti megbontásra.
- ^{xiv} A szerződés szerint töltendő ki. Amennyiben nem kerül sor előleg folyósításra, akkor az egész sort törölni kell.
- ^{xv} Ha a szerződő felek forinttól eltérő pénznemben állapították meg a szerződés szerinti ellenértéket, akkor a Teljesítésigazolás mintában mindenhol át kell írni a „HUF” szöveget a szerződésnek megfelelő pénznemre (pl: EUR).
- ^{xvi} Kettőnél több ajánlattevő esetén a 2.D/I/ és a 2.D/II/ pontokat ki kell egészíteni a 2.D/I/ b) és a 2.D/II/ b) alpontok szerinti újabb sorokkal minden további ajánlattevőre vonatkozóan.
- ^{xvii} A szerződés/felmért munka értékének finanszírozását biztosító támogatási szerződés azonosítóját fel kell tüntetni.
- ^{xviii} Ha a felmért munka értéke kettőnél több támogatási szerződésből kerül finanszírozásra, úgy a Teljesítésigazolás mintát ki kell egészíteni a 2.D/II/ 1. TSZ-re vonatkozó sorokkal, azaz valamennyi támogatási szerződésre el kell készíteni ezeket a sorokat.
- ^{xix} A közös ajánlattevőket képviselő személy(ek) aláírása, cégjegyzék szerint vagy meghatalmazás alapján.
- ^{xx} A közös ajánlattevőket képviselő személy(ek) aláírásának dátuma.
- ^{xxi} Ha a szerződéses felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § alkalmazásában állapodtak meg, úgy a „teljesítés dátummal” szöveget át kell írni „elszámolással érintett időszakban” vagy „fizetéssel érintett időszakban” kifejezésre.
- ^{xxii} A NIF Zrt. képviseletében teljesítés igazolásra jogosult személy(ek) aláírása.
- ^{xxiii} A NIF Zrt. képviseletében teljesítés igazolásra jogosult személy(ek) aláírásának dátuma.
- ^{xxiv} Az ajánlattevő(k) vagy az ajánlattevő által a számla kiállításával megbízott tölti ki.
- ^{xxv} A NIF Zrt. által aláírt Teljesítésigazolással összhangban kiállított számla/számlák egyedi azonosító száma.
- ^{xxvi} Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a keretszerződés szerinti termékértékesítés és/vagy szolgáltatás egyedi megrendelő(k) segítségével kerül lehívásra.

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
8913 EGERVÁR, VÁR U. 2.

ÉRK.: 2019. 11. 20.

MELL.:

IKT. SZ.: EM/2176-S/2019

Tisztelt Polgármester Hölgy, Péntek Gabriella és tisztelt

ÜGYINTÉZŐ:

Polgármester Urak, Gyerkó Gábor és Illés Tamás!

2019. évi választások után van újra lehetősége a településeknek változtatásokra, ezen okból kifolyólag Képviselőtestületünk szeretne élni a lehetőséggel, mivel az eddigi közös hivatalban a Jegyzőasszony és eddig ismeretlen társaival szemben közokirathamisítás ügyéből kifolyólag bizalmi válság alakult ki. Egyben a mindent leromboló személyi kultusz áthidalhatatlansága miatt településünk vezetősége tisztelettel megkeresi az Önök hivatalát és testületét, hogy 2020-tól a feladatellátás lehetőségét Önökkel együtt lehessen megvalósítani.

Tisztelettel:



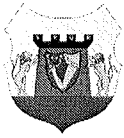
Deák István Polgármester és a Képviselőtestület Tagjai:



Pospolányi István
Bartus János

Kovács Anasztás

Pethőhenye, 2019. november 13.



Egervár Község Polgármesterétől

8913 Egervár, Vár u.2. Tel.: +36(30)3354 740 Fax:+36(92)564 014

e-mail: polgarmester@egervar.hu KRID azonosító: 430929170

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §.-ban biztosított jogkörömben, Egervár Község Önkormányzati Képviselő testületének soron következő ülését

2019. november 27-én (szerda) 18.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....**Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Önkormányzat helyisége

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

3./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

4./ 2020. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Előadó: polgármester

6./ Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására” benyújtott nyertes pályázathoz kapcsolódó eszközbeszerzés ügyében érkezett ajánlatokról döntéshozatal

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: polgármester, képviselők

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

9./ Egyedi ügyek (zárt ülés)

- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatokra érkezett pályázatok elbírálása

Előadó: jegyző

Egervár, 2019. november 19.

Tisztelettel:

**Gyerkó Gábor s.k.
polgármester**

