

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET EGERVÁR

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 26-án tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszám	Kódja	Tárgy
52/2025.(V.26.)	J4	Beszámoló az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása, és az iskolai étkeztetés 2024.évi teljesített költségvetése
53/2025.(V.26.)	D1	Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése
54/2025.(V.26.)	C1	Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról
55/2025.(V.26.)	C2	Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről
56/2025.(V.26.)	Z1	Államháztartáson kívül átadott pénzeszköz felhasználásáról szóló beszámoló
57/2025.(V.26.)	Z1	Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde „pedagógus továbbképzés Intézményi Program” jóváhagyása
58/2025.(V.26.)	A15	Versenyképes Járások Program fejlesztési pályázata

Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgy	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
5/2025. (V.28.)	Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról		B4

J e g y z ő k ö n y v

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 26. napján 16:30 órakor tartott nyilvános üléséről.

Helye: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozó Terme

Egervár község Önkormányzati Képviselő-testülete részéről jelen volt:

Gyerkó Gábor	polgármester
Cséve Beáta	önkormányzati képviselő
Győri József	önkormányzati képviselő
Kinder György	önkormányzati képviselő
Vassné Várkövi Klára	önkormányzati képviselő
Tóth András Antal	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kómiócs Eleonóra jegyző

Jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Igazoltan távol maradt: Gángó Károly önkormányzati képviselő

Gyerkó Gábor polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés 6 fővel határozatképes, azt megnyitotta.

Majd megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Mivel egyéb napirendi javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangú, 6 igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Beszámoló az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása, és az iskolai étkeztetés 2024.évi teljesített költségvetése

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Gverkó Gábor polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, melyet a jegyzőkönyv melléklete tartalmaz. Majd a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- TOP-Plusz pályázat Támogatási Szerződését megkapta, az aláírása folyamatos. Az alszámla nyitás a Magyar Államkincstárnál megtörtént.
- Bejárást tartott a tervezőkkel a faluközpontban, illetve az óvodában, mivel az idei évben mindkettő vonatkozásában lehetőségük lesz pályázat benyújtására. A rendezvénytérnél még kérdéses, hogy építész vagy tájépítész kell megbízniuk. Az óvodánál pedig a vizesblokkokat kell rendbe hozniuk, de erre volt egy korábbi terv, amit csak frissítenie kell a tervezőnek.
- Megszavazták a hivatal fejlesztésére benyújtott pályázatot. A háttérmunkálatoknak már neki lehet állni.
- A templom felújítására is írnak ki pályázatot a Magyar Falu Program keretében. Szombathelyen járt egyeztetésen, ahol azt az ígéretet kapta, hogy ha szükséges, tudnak segítséget nyújtani. A tervezők hamarosan felméri a tető hátsó részét. Az atya várhatóan augusztus 1.napjától nem lesz, helyére gondoskodnak majd az új plébánosról. Vélhetően a hegyi kápolnánál lesz az utolsó miséje június 29-én.
- Májusfa kitáncolás hétvégén lesz. Az előkészületek megtörténtek.
- A közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban a szerződés aláírásra került, és hamarosan megkezdik a felmérést, ahol már az üres oszlopokkal is számolnak majd.
- Kerékpárút forgalomba helyezése megtörtént. A Közút is megküldte a szerződés-tervezetet, melynek aláírását követően megtörténik az átvezetés.
- Az új kamerarendszer miatt bejárást tartottak a faluban. A meglévőket újra fogják cserélni, a régieket pedig felszerelik a pincedombra, illetve a volt dénesfai iskolához.

Egyéb nem hangzott el, a képviselő-testület a polgármesternek a beszámolóját egyhangúlag tudomásul vette.

2./ Beszámoló az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása, és az iskolai étkeztetés 2024.évi teljesített költségvetése

Előadó: polgármester

Gverkó Gábor polgármester előadta, hogy az önkormányzat zárszámadásának mellékletében szerepel az óvoda anyaga, az iskolai étkeztetés teljesítési adatainak bemutatására pedig külön mellékletet készített a Hivatal. Röviden ismertette az írásos anyagban foglaltakat, kitérve a pénzmaradvány összegére.

Kérdés, egyéb vélemény nem hangzott el, **Gverkó Gábor** polgármester indítványozta az óvoda 2024. évi beszámolójának jóváhagyását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete
52/2025. (V.26.) számú határozata:

1. **Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját.**

A Képviselő-testület az óvoda 2024. évi beszédett bevételeit az írásos előterjesztésben írtak szerint 111 614 909 Ft összegben teljesített kiadásait 109 212 097 Ft összegben hagyja jóvá.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 2 402 812 Ft összegben hagyja jóvá.

Egervár Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11. §-ában írt, az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

2. **Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az iskolai étkeztetés 2024. évi teljesített költségvetését, melyet az előterjesztésben írt tartalommal 55 427 259 Ft összegű bevétellel, 55 154 152 Ft összegű kiadással elfogadja.**

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a döntésről az óvoda vezetőjét értesítse.

Felelős: igazgató

Határidő: 2025. június 10.

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

Gverkó Gábor polgármester elmondta, hogy a zárszámadásról szóló előterjesztés kiküldésre került. A jövő évre vonatkozóan bizakodó, és talán a szolidaritási adó is kevesebb lesz. Az adóerőképeség számításában is változások várhatóak. A falugondnoki szolgálat beindítása is pozitívan hat majd a település működésére. A TOP-Plusz pályázatból is több évre biztosítottak a települési programok.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatosan nem hangzott el, **Gverkó Gábor** polgármester indítványozta az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról készített rendelettervezet írásos előterjesztésben írtak szerinti elfogadását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő testület egyhangú, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló, a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeletét:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (V.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: polgármester

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy az anyag kiküldésre került. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Ezt követően **Gyerkó Gábor** polgármester indítványozta az önkormányzat 2024. évi éves ellenőrzési jelentés jóváhagyását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete
53/2025. (V.26.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési összefoglaló jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Gyerkó Gábor polgármester elmondta, hogy kiküldésre kerültek a beszámolók, és elmondható, hogy Egervár szerencsés helyzetben van, hiszen vannak náluk sokkal rosszabb helyzetű települések is. Majd kérte a jelenlévőket, hogy az anyaggal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2025.(V.26.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának

értékeléséről szóló beszámolóját, továbbá a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Egervár községben végzett 2024. évi munkájáról szóló beszámolóját - az írásos előterjesztésben foglaltak szerint – elfogadja.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a beszámolóknak a Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályára történő megküldéséről.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: jegyző

6./ Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Polgármester

Gyerkó Gábor polgármester a napirend keretében előadta, hogy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár megküldte a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024.évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját az Önkormányzat részére.

A beszámoló a képviselők részére kiküldésre került.

Kérte, hogy a képviselők mondják el véleményüket a beszámolóval kapcsolatban.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Gyerkó Gábor polgármester indítványozta a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024.évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolójának elfogadását az írásos előterjesztésben írt tartalommal, majd szavazásra bocsátotta a fenti indítványt.

A képviselő-testület szavazást követően egyhangú 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete **55/2025. (V.26.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024.évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját az írásos előterjesztésben foglalt tartalommal megegyezően – elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár igazgatóját értesítse.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester

Határidő: 2025.június 15.

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Tóth András képviselő megkérdezte, hogy a Várnál lévő tábla elszállítása már megtörtént?

Győri József képviselő elmondta, hogy ma volt kint, hamarosan megoldja.

Tóth András képviselő megkérdezte, hogy mekkora az érdeklődés a múzeumban az új kiállítás iránt?

Gverkó Gábor polgármester válaszában elmondta, hogy az első héten voltak inkább többen, azóta inkább időjárás függő.

Ezt követően a polgármester felhívta rá a figyelmet, hogy a csatári túraverseny felhívására már tudnak jelentkezni.

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester

- **Államháztartáson kívül átadott pénzeszköz felhasználásáról szóló beszámoló**

Gverkó Gábor polgármester elmondta, hogy az Egervári Sport Egyesület benyújtotta a 2024. évben kapott önkormányzati támogatás felhasználásáról készített beszámolóját, illetve a 2025.évi kérelmét. Az Egyesület a 2024. évre kapott 1 000 000,-Ft összegű támogatásról elszámolt, 2025. évre 1 000 000,-Ft összegben nyújtották be támogatási kérelmüket az Egyesület működéséhez.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy mondják el véleményüket a javaslattal kapcsolatban.

Kérdés vélemény nem hangzott el, **Gverkó Gábor** polgármester indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület egyhangú 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 56/2024.(V.26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Sport Egyesület kérelmére, az önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére az Egervári Sport Egyesület részére 1 000 000,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt. Az Egyesület a támogatás összegét működési kiadások finanszírozására, nevezési díjak, a mérkőzésekre szállítással kapcsolatos kiadásokra, sportfelszerelés vásárlására, sportorvosi költségek, tisztító-szer vásárlás költségeire használhatja fel.

A képviselő-testület az Egyesület 2024. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját jóváhagyja.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához a szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse az Egyesület vezetőjét.

Felelős: jegyző polgármester

Határidő: 2025. május 30.

- **MVH Zrt. tájékoztatása a Magyar Falu Program keretében átadásra kerülő ingatlan vonatkozásában**

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy a régi posta épületének ingyenes tulajdonba adása vonatkozásában előzetes igényfelmérést küldtek a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. részéről. Kérte a képviselő testületet, hogy mondják el a véleményüket.

Vassné Várkövi Klára képviselő megjegyezte, hogy raktárépületnek ki lehetne adni.

A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy a Magyar Faluprogram keretében felajánlott, egervári 226/2 hrsz-ú ingatlan ingyenes felajánlását az önkormányzat fogadja el.

- **Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde „pedagógus továbbképzés Intézményi Program” jóváhagyása**

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy az intézményvezető által összeállított anyag kiküldésre került, melyet javasol módosítás nélkül elfogadni.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket tegyék fel kérdéseiket a megküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester szavazásra bocsátotta az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde „pedagógus-továbbképzési intézményi programját” jóváhagyásra.

A Képviselő-testület a szavazást követően egyhangú, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete
57/2025. (V. 26.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde Óvoda PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉS INTÉZMÉNYI PROGRAMJÁT az írásos előterjesztésben írtak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fentiekről az óvoda vezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Határidő: azonnal

- **Versenyképes Járások Program keretében támogatási igény benyújtásáról döntéshozatal**

Gyerkó Gábor Polgármester előadta, hogy korábban már volt szó a versenyképes Járások Programról, melynek célja, hogy forrást biztosítson a térségi szinten jelentőséggel bíró fejlesztési és üzemeltetési kérdések megoldására. A Program olyan támogatási igényeket fogad be, melyek több település együttműködésén alapulnak és térség lakosságának minél nagyobb

hányadát kedvezményezik. Korábban megbeszéltek szerint a fejlesztési igény az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal fejlesztése tárgyban benyújtásra került, melyet jóváhagytak, így lehetőség nyílt a támogatási igény benyújtására. Támogatási igényt a Hivatal fenntartó hat önkormányzat nyújthatja be, konzorciumi formában. Az érintett önkormányzatok a konzorciumi megállapodásra irányuló szándékukról már nyilatkoztak. A megvalósítani tervezett fejlesztés 17 116 911 Ft, melyből a hivatal felújítása 15 000 515 Ft-ot, a hivatal működési költségeinek támogatása pedig 2 116 396 Ft-ot tenne ki. Saját forrás a megvalósításhoz nem szükséges. Javasolja, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatokkal közösen hozzanak létre konzorciumot, és az ismertetetteknek megfelelően nyújtsanak be támogatási kérelmet a Közös Önkormányzati Hivatal fejlesztésére 17 116 911 Ft összegű támogatás elnyerése céljából.

Kérte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatosan mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, **Gyerkó Gábor** polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület a szavazást követően egyhangú, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete
58/2025. (V. 26.) számú határozata:

1. Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Versenyképes Járások Program keretében megvalósítandó tevékenységük, mint közös cél megvalósítása érdekében Csatár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye, és Vasboldogasszony Község Önkormányzatával konzorciumot hoz létre.

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az önkormányzat a Versenyképes Járások Program keretében megvalósítani tervezett Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Fejlesztése céljából támogatási kérelmet nyújtson be 17 116 911 Ft támogatás igénylésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás megkötéséről szóló szándéknyilatkozat aláírására, a támogatási igény benyújtására, majd a fejlesztési cél támogatása esetén a konzorciumi megállapodás aláírására.

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester
Határidő: 2025. június 10.

A polgármester bejelentette, hogy a képviselő-testület a napirendi pontokat megtárgyalta, megkérdezte, hogy van-e egyéb közérdekű kérdés, bejelentés. Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést, és az ülést 17:30 órakor bezárta.

k.m.f.t.


/:Gyerkó Gábor:/
polgármester


/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
jegyző

**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozatok:

Sorszama	Tárgya	Tett intézkedés
45/2025.(IV.29.)	Egervári Mesevár Óvoda és Mini bölcsőde 2024. évi költségvetésének módosításáról döntéshozatal, Iskolai étkeztetés 2024. évi költségvetésének módosításáról döntéshozatal	Az intézmények vezetőjét tájékoztatta.
46/2025.(IV.29.)	Közétkeztetésre irányuló pályázat kiírásáról döntéshozatal	Ajánlattételi felhívás kiküldésre került.
47/2025.(IV.29.)	A Magyar Falu Program keretében elnyert pályázati támogatással megvalósuló Egervár Vár út 40/1 hrsz.-ú területen közterületi járda felújítása céljából érkezett ajánlatok értékelése, nyertes ajánlattevő kiválasztása	A pályázók kiértékesítése megtörtént. Vállalkozási szerződés kiküldésre került, aláírása folyamatban.
48/2025.(IV.29.)	A Magyar Falu Program keretében elnyert pályázati támogatással megvalósuló Egervár Vár út 40/1 hrsz.-ú területen közterületi járda felújítása céljából érkezett ajánlatok értékelése, nyertes ajánlattevő kiválasztása	A pályázók kiértékesítése megtörtént. Vállalkozási szerződés kiküldésre került, aláírása folyamatban.
49/2025.(IV.29.)	2025. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás benyújtásáról döntéshozatal	Pályázat benyújtásra került.
50/2025.(IV.29.)	Közvilágítás korszerűsítésére érkezett árajánlatról döntéshozatal	Az ajánlattevők kiértékesítése megtörtént.
51/2025.(IV.29.)	Egervár 239 hrsz-ú ingatlanon elhelyezett CA001 típusú konténeregység értékesítése	Adás-vételi szerződés aláírásra került.

Egervár, 2025. május 26.

Gyerkó Gábor sk.
polgármester

Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcsőde 2024. évi teljesített költségvetése

BEVÉTELEK:	Rovat	Tervezett előirányzat 2024.			I. Módosított előirányzat 2024.			II. Módosított előirányzat 2024.			Teljesített előirányzat 2024.		
		Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde
I. Működési bevételek	B4	1 224 107	1 052 779	171 328	1 048 644	877 316	171 328	1 048 644	877 316	171 328	895 632	828 198	67 434
- Ellátási díjak	B405	1 224 107	1 052 779	171 328	1 048 644	877 316	171 328	1 048 644	877 316	171 328	895 622	828 191	67 431
- Egyéb kapott kamatok	B408										1	1	0
- Egyéb működési bevételek	B411										9	6	3
II. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	1 277 000	1 277 000	0	1 277 000	1 277 000	0	1 377 000	1 377 000	0
- Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					1 277 000	1 277 000	0	1 277 000	1 277 000	0	1 377 000	1 377 000	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	1 224 107	1 052 779	171 328	2 325 644	2 154 316	171 328	2 325 644	2 154 316	171 328	2 272 632	2 205 198	67 434
III. Előző évi pénzmaradvány igénybe vétele	B813	2 998 790	1 999 542	999 248	3 209 634	2 210 386	999 248	3 209 634	2 210 386	999 248	3 209 634	2 210 386	999 248
IV. Központi, irányító szervi támogatás	B816	104 921 103	84 686 679	20 234 424	106 132 643	85 822 219	20 310 424	106 132 643	85 822 219	20 310 424	106 132 643	85 822 219	20 310 424
IV/A. Intézményfenntartó Önkormányzatok hozzájárulása		0		0	419 540		419 540	0		0	0		0
Óvodai létszám adatainak alakulása közszégenként (Fő)		64 fő	58 fő	7 fő	64 fő	58 fő	7 fő	64 fő	58 fő	7 fő	64 fő	58 fő	7 fő
Egervár önkormányzat		0	0	0	419 540	0	419 540	0	0	0	0	0	0
Gósfal önkormányzat		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kispál önkormányzat		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vasboldogasszony önkormányzat		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV/B. Működési költségvetés támogatása:		104 921 103	84 686 679	20 234 424	105 713 103	85 822 219	19 890 884	106 132 643	85 822 219	20 310 424	106 132 643	85 822 219	20 310 424
Pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbérelalapú támogatása		62 687 200	62 687 200		63 524 400	63 524 400		63 524 400	63 524 400		63 524 400	63 524 400	
Óvodaműködési támogatás		8 204 656	8 204 656		8 945 980	8 945 980		8 228 672	8 228 672		8 228 672	8 228 672	
Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000	
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása		12 360 823	12 360 823		11 917 839	11 917 839		12 635 147	12 635 147		12 635 147	12 635 147	
A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása		17 095 000		17 095 000	17 095 000		17 095 000	17 095 000		17 095 000	17 095 000		17 095 000
Bölcsődei üzemeltetési támogatás		1 674 116		1 674 116	1 687 101		1 687 101	2 044 803		2 044 803	2 044 803		2 044 803
Bölcsődei étkeztetés támogatás		1 465 308		1 465 308	1 108 783		1 108 783	1 170 621		1 170 621	1 170 621		1 170 621
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B8	107 919 893	86 686 221	21 233 672	109 342 277	88 032 605	21 309 672	109 342 277	88 032 605	21 309 672	109 342 277	88 032 605	21 309 672
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		109 144 000	87 739 000	21 405 000	111 667 921	90 186 921	21 481 000	111 667 921	90 186 921	21 481 000	111 614 909	90 237 803	21 377 106
KIADÁSOK:	Rovat	Tervezett előirányzat 2024.			I. Módosított előirányzat 2024.			II. Módosított előirányzat 2024.			Teljesített előirányzat 2024.		
		Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde	Összesen	Óvoda	Minibölcsőde
I. Személyi juttatások	K1	76 346 000	59 876 000	16 470 000	76 968 328	60 438 328	16 530 000	76 968 328	60 470 648	16 497 680	76 836 915	60 376 893	16 460 022
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	72 820 000	56 990 000	15 830 000	72 410 000	56 580 000	15 830 000	68 980 472	53 162 472	15 818 000	68 949 091	53 154 469	15 794 622
- alapilletmény		65 660 000	54 000 000	11 660 000	65 250 000	53 590 000	11 660 000	61 854 472	50 194 472	11 660 000	61 845 627	50 193 628	11 651 999
- intézményvezetői pótlék		1 900 000	1 410 000	490 000	1 900 000	1 410 000	490 000	1 888 000	1 410 000	478 000	1 874 757	1 406 068	468 689
- intézményvezetői helyettesi pótlék		930 000	930 000		930 000	930 000		930 000	930 000		927 330	927 330	
- ágazati szakmai pótlék		650 000	650 000		650 000	650 000		628 000	628 000		627 443	627 443	
- bölcsődei pótlék		3 680 000		3 680 000	3 680 000		3 680 000	3 680 000		3 680 000	3 673 934		3 673 934
2.) Céltuttatás	K1103							3 186 000	3 186 000	0	3 186 000	3 186 000	0
3.) Készletért, ügyeleti, helyettesítési díj	K1104	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 114 248	1 114 248	0
4.) Bérrel kívüli juttatás	K1107	1 176 000	936 000	240 000	1 470 000	1 170 000	300 000	1 515 122	1 215 122	300 000	1 515 122	1 215 122	300 000
5.) Közlekedési költségértesítés (dolgozói bérlet)	K1109	1 050 000	650 000	400 000	1 150 000	750 000	400 000	1 185 090	805 410	379 680	1 170 810	805 410	365 400
6.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	K1113	100 000	100 000	0	564 918	564 918		704 824	704 824		704 824	704 824	
- Megbízási díj		100 000	100 000		0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Betegszabadság					564 918	564 918	0	704 824	704 824	0	704 824	704 824	0
7.) Külső személyi juttatások	K12				173 410	173 410	0	196 820	196 820	0	196 820	196 820	0
II. Járulékok	K2	9 971 000	7 843 000	2 128 000	10 326 343	8 182 343	2 144 000	10 562 673	8 433 170	2 129 503	10 562 673	8 433 170	2 129 503
1.) Szociális hozzájárulási adó		9 640 000	7 580 000	2 060 000	9 702 916	7 642 916	2 060 000	9 622 177	7 576 674	2 045 503	9 622 177	7 576 674	2 045 503
2.) Cafeteria után fizetendő Szoc		154 000	122 000	32 000	191 100	152 100	39 000	197 068	158 068	39 000	197 068	158 068	39 000
3.) Cafeteria után fizetendő Sza		177 000	141 000	36 000	220 500	175 500	45 000	227 385	182 385	45 000	227 385	182 385	45 000
4.) Táppénz hozzájárulás					211 827	211 827	0	516 043	516 043	0	516 043	516 043	0
III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások	K3	21 077 000	18 370 000	2 707 000	21 077 000	18 370 000	2 707 000	20 691 142	18 221 142	2 470 000	18 481 707	16 607 353	1 874 354
1.) Készletbeszerzés	K31	1 845 000	1 340 000	505 000	1 845 000	1 340 000	505 000	1 845 000	1 400 000	445 000	1 494 355	1 238 867	255 488
Gyógyszer	K311	20 000	20 000	0	20 000	20 000	0	20 000	20 000	0	0	0	0
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	K311	400 000	300 000	100 000	400 000	300 000	100 000	400 000	300 000	100 000	202 247	160 729	41 518
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	K312	200 000	150 000	50 000	200 000	150 000	50 000	200 000	153 000	47 000	156 770	152 046	4 724
Munkaruhák, védőruha	K312	225 000	170 000	55 000	255 000	200 000	55 000	273 000	233 000	40 000	271 645	232 275	39 370
Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés	K312	1 000 000	700 000	300 000	970 000	670 000	300 000	952 000	694 000	258 000	863 693	693 817	169 876
2.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	220 000	220 000	0	220 000	220 000	0	240 486	240 486	0	228 226	228 226	0
a.) Informatikai szolgáltatások: internet	K321	160 000	160 000	0	160 000	160 000	0	180 486	180 486	0	180 486	180 486	0
b.) Egyéb kommunikációs szolg.: telefon	K322	60 000	60 000	0	60 000	60 000	0	60 000	60 000	0	47 740	47 740	0
3.) Szolgáltatási kiadások	K33	14 520 000	12 900 000	1 620 000	14 470 00								

Iskolai étkeztetés 2024.évi teljesített költségvetése

	Rovat	Tervezett előirányzat 2024.	I. Módosított előirányzat 2024.	II. Módosított előirányzat 2024.	Teljesített előirányzat 2024.
BEVÉTELEK:					
I. Működési bevételek	B4	18 564 476	20 350 013	23 494 544	23 494 544
- Ellátási díjak díjak	B405	12 344 508	13 408 127	14 229 663	14 229 663
- Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 333 017	3 620 194	3 842 071	3 842 071
- Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	2 886 951	3 321 692	5 422 810	5 422 810
II. Intézményfenntartó Önkormányzatok hozzájárulása	B16	0	0	0	0
<i>Iskolai étkezők létszám adatainak alakulása közvégenként (fő)</i>		<i>129 fő</i>	<i>129 fő</i>	<i>133 fő</i>	<i>133 fő</i>
Egervár önkormányzat 67 fő	B16	0	0	0	0
Gósfal önkormányzat 13 fő	B16	0	0	0	0
Kispál önkormányzat 8 fő	B16	0	0	0	0
Lakhegy önkormányzat 12 fő	B16	0	0	0	0
Nagypál önkormányzat 16 fő	B16	0	0	0	0
Vasboldogasszony önkormányzat 13 fő	B16	0	0	0	0
III. Működési költségvetés támogatása:	B1132	26 301 524	28 481 223	30 284 999	30 284 999
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	B1132	26 301 524	28 481 223	30 284 999	30 284 999
IV. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B813			1 647 716	1 647 716
TARGYEVÍ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	44 866 000	48 831 236	55 427 259	55 427 259
KIADÁSOK:					
I. Személyi juttatások	K1	8 118 000	6 148 236	5 848 236	5 788 082
<i>1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	<i>K1101</i>	<i>7 830 000</i>	<i>5 870 000</i>	<i>5 570 000</i>	<i>5 509 846</i>
Alapilletmény		7 830 000	5 870 000	5 570 000	5 509 846
<i>2.) Béren kívüli juttatások</i>	<i>K1107</i>	<i>288 000</i>	<i>216 000</i>	<i>216 000</i>	<i>216 000</i>
<i>3.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i>	<i>K1113</i>		<i>62 236</i>	<i>62 236</i>	<i>62 236</i>
II. Járulékok	K2	1 102 000	827 000	788 000	782 837
<i>1.) Szociális hozzájárulási adó</i>	<i>K2</i>	<i>1 020 000</i>	<i>765 000</i>	<i>726 000</i>	<i>722 357</i>
<i>2.) Cafeteria után fizetendő Szocó</i>	<i>K2</i>	<i>38 000</i>	<i>29 000</i>	<i>29 000</i>	<i>28 080</i>
<i>3.) Cafeteria után fizetendő SZJA</i>	<i>K2</i>	<i>44 000</i>	<i>33 000</i>	<i>33 000</i>	<i>32 400</i>
III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások	K3	34 338 000	39 722 500	46 499 593	46 450 591
<i>1.) Készletbeszerzés</i>	<i>K31</i>	<i>540 000</i>	<i>580 000</i>	<i>580 000</i>	<i>539 760</i>
Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés (karbantartási anyag, tisztítószer, gázpalack)	K312	500 000	500 000	500 000	463 827
Munkaruha, védőruha	K312	40 000	80 000	80 000	75 933
<i>2.) Szolgáltatási kiadások</i>	<i>K33</i>	<i>26 497 000</i>	<i>30 705 000</i>	<i>36 044 904</i>	<i>36 036 640</i>
Villamosenergia szolgáltatás díja	K331	0	1 681 000	1 903 500	1 903 500
Gázenergia szolgáltatás	K331	0	170 000	236 406	236 406
Víz- és csatornadíjak	K331	0	104 000	189 211	189 211
Vásárolt élelmiszer	K332	25 997 000	28 250 000	33 535 787	33 535 787
Egyéb szolgáltatások	K337	500 000	500 000	180 000	171 736
<i>3.) Általános forgalmi adó</i>	<i>K351</i>	<i>7 300 500</i>	<i>8 437 000</i>	<i>9 874 189</i>	<i>9 874 189</i>
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		7 300 500	8 437 000	9 874 189	9 874 189
<i>4.) Egyéb dologi kiadások</i>	<i>K355</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>2</i>
IV. Intézményi beruházási kiadások:	K6	508 000	1 333 500	1 333 500	1 332 642
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	400 000	1 050 000	1 065 524	1 065 524
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	108 000	283 500	267 976	267 118
V. Pénzeszköz átadások:	K5	800 000	800 000	800 000	800 000
Közös Hivatal részére átadás a pénzügyi munkák elvégzéséért	K506	800 000	800 000	800 000	800 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	44 866 000	48 831 236	55 269 329	55 154 152
TARGYEVÍ KIADÁSOK ÖSSZESEN:		44 866 000	48 831 236	55 269 329	55 154 152
Iskolai étkeztetés létszám előirányzata (fő)		2	1,5	1,5	1,5



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

.... napirend anyaga

ELŐTERJESZTÉS

***Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 26-án tartandó ülésére***

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi költségvetésnek végrehajtásáról szóló
rendelet megalkotása

Előterjesztő: Gyerkó Gábor polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Előterjesztés **az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelettervezethez**

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.”

A tervezet a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal a jegyző irányításával került összeállításra. A tervezetet a költségvetési rendelettel azonos szerkezetben kellett elkészíteni.

A rendelet bemutatja, hogy a tervezett, módosított bevételekhez, kiadásokhoz képest a teljesítés adatok hogyan alakultak, mekkora lett az önkormányzat és intézményei pénzmaradványa, hogyan alakult az önkormányzat és intézményeinek vagyoni állapota. Részletes tájékoztatást ad az állami támogatásokról, azok felhasználásáról, az esetlegesen visszafizetendő támogatás nagyságáról, okáról.

Az önkormányzat költségvetését 2024. évben a képviselőtestület két alkalommal módosította, melynek következtében a költségvetés főösszege intézményeivel együtt 464 103 702 Ft-ra növekedett.

Indokolás a rendelet-tervezethez

A tervezet 1.§-ához:

A rendelet hatálya az önkormányzatra és költségvetési szerveire, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalra, valamint az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsődére terjed ki.

A tervezet 2.§-ához:

Az önkormányzat és költségvetési szervei – Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde, Közös Hivatal – 2024. évben a módosított 464 103 702 Ft-hoz képest ténylegesen összesen 374 481 706 Ft összegű kiadást teljesítettek, a befolyt bevételek nagysága 471 333 917 Ft-ot tett ki, az alábbiakban írtak szerint.

A tervezet 3.§-ához:

Ezen §-hoz tartalmazó 1. melléklet az önkormányzat és intézményeinek összesített bevételeit tartalmazza. A mellékletben kiemelt előirányzatokként mutattuk be az eredeti, módosított, valamint a teljesített adatokat, mindezeket külön az önkormányzatra és intézményeire, valamint együttesen is. Részletes indoklásra nem szorul, mivel az intézményi zárszámadásokat a testület már korábban tárgyalta, az önkormányzatnál képződött bevételekről pedig az alábbiakban adok tájékoztatást.

A tervezet 4.§-ához:

Az önkormányzat bevételeinek részletezését a 2. melléklet tartalmazza, eredeti, módosított előirányzatokkénti bontásban.

I. Költségvetési bevételek címén a módosított előirányzat 378 363 121 Ft, a teljesítés 386 697 061 Ft-ot tett ki az alábbiak szerint:

- 1) Önkormányzatok működési támogatásai címén a módosított előirányzat 243 337 692 Ft, mellyel a teljesítés megegyező mértékű. A 2. számú melléklet a) pontja részletezi, hogy az önkormányzat, mely jogcímenen milyen nagyságrendű állami támogatásban részesült.

2) Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzat módosított összege 10 623 449 Ft, a befolyt 9 057 664 Ft-ot tett ki, melyből

- Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől jogcímen nem terveztünk bevételt, ezzel szemben 50 000 Ft összegű bevétel realizálódott, mely Bursa Hungarica ösztöndíj visszautalása.
- Egyéb működési célú támogatások bevételei társadalombiztosítási pénzügyi alaptól bevételi előirányzat módosított összege 146 400 Ft, mellyel a teljesítés összege megegyezik. A támogatásból az iskola-egészségügy működését biztosítottuk.
- Egyéb működési támogatások bevételei központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására jogcímen 2 905 358 Ft bevételt terveztünk, a teljesítés összeg a TOP-5.3.1. Helyi identitás és kohézió erősítése pályázat elszámolás alapján 2 905 361 Ft.
- Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól módosított előirányzata 2 000 000 Ft, mellyel megegyezik a teljesítés összege. Ezen összeg az önkormányzat által a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től „Magyar-magyar közösségek közösségi tevékenységek támogatására” elnyert pályázati támogatás.
- Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól előirányzat módosított összege 4 662 144 Ft, a teljesített összege 3 046 356 Ft. Ezen összeg a közfoglalkoztatásban résztvevő foglalkoztatottak, valamint a nyári diákmunka keretében foglalkoztatott fiatalok bérköltség támogatásához realizálódott.
- Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzatoktól előirányzat módosított összege 909 547 Ft, mellyel megegyezik a teljesítés összege.

3) Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-én belülről soron a módosítás során 23 770 121 Ft bevétellel számoltunk, ehhez képest 24 525 750 Ft teljesült. A túlteljesítés oka, hogy módosításkor nem számoltunk a fogászati kezelőegység beszerzéséhez történő önkormányzati hozzájárulások összegével.

4) Közhatalmi bevételek előirányzatra 41 700 000 Ft bevételt terveztünk, realizálódott 43 014 381 Ft, melyből:

- Magánszemélyek kommunális adója címén a tervezett 3 500 000 Ft bevételhez képest 3 301 415 Ft folyt be,
- Iparüzési adó tervezett nagysága 38 000 000 Ft, befolyt 39 100 773 Ft.
- Idegenforgalmi adó címén 120 650 Ft bevétel teljesült, tervezett összege 120 000 Ft
- Helyi adópótlék, bírság címén 354 543 Ft folyt be, tervezett éves nagysága 80 000 Ft.

5) Működési bevételek címén a módosítás során 37 054 659 Ft bevétellel számoltunk, befolyt 44 860 273 Ft, melyből:

- szolgáltatások ellenértéke címén a módosítás során 9 590 000 Ft bevétellel számoltunk, befolyt 8 389 834 Ft az alábbiak szerint:
 - bérleti díjfizetésből: 1 792 248 Ft bevétel realizálódott, melyből a várkastély bérleti díjából 935 000 Ft, faluház bérleti díjakból 357 248 Ft, Egervár 47/4 hrsz-ú ingatlanon lévő 100 m² nagyságú épület bérleti díjából 500 000 Ft.
 - temetőfenntartási hozzájárulás, sírhelymegváltás: 50 646 Ft,
 - várkastély közüzemi díjainak tovább számlázásából származó bevétel 290 445 Ft, védőnői tevékenység működésével kapcsolatosan keletkező költségek tovább számlázásából származó bevétel 212 443 Ft, kaszálásból származó bevétel 19 323 Ft, valamint 6 024 729 Ft-ot tett ki a Zalavíz Zrt. adatszolgáltatás alapján az ivóvíz- és szennyvízhasználati díjról kiállított számla nettó értéke.
- étkezési térítési díjbefizetés címén 16 449 123 Ft realizálódott, mely az iskolai étkezési térítési díjak, valamint a szociális étkezők által befizetett térítési díjak befizetéséből adódott,
- kiszámlázott ÁFA bevételből, ÁFA visszatérülésből 11 592 867 Ft folyt be, mely a temetőfenntartási hozzájárulás, az iskolai étkeztetés és a szociális étkeztetés térítési díjának, valamint a Zalavíz Zrt. által befizetett használati díj ÁFA-jából adódott. A bevételi elmaradás oka, hogy a kiszámlázott ivóvíz- és szennyvízhasználati díjak után fizetendő ÁFA, valamint az

iskolai étkeztetési díjak után fizetendő áfa összege összességében jelentősebb mértékű volt a visszaigényelhető ÁFA-nál.

- egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek címén befolyt 21 Ft, mely a kapott kamatokból adódott.
- egyéb működési bevételek címén bevétellel nem számoltunk, ehhez képest 8 428 428 Ft folyt be, melyből 71 762 Ft közüzemi díjak előző évi elszámolásából adódó visszatérítésből, 7 910 394 Ft a kerékpárúttal kapcsolatos előző évi kiadás ÁFA-jának helyesbítése alapján történt visszafizetéséből, valamint 5 603 Ft kerekítési különbözetből folyt be.

6) Felhalmozási bevételek jogcímen a tervezett előirányzat összege 20 000 000 Ft, melyből 19 100 000 Ft bevétel teljesült. 18 000 000 Ft az Egervár 501/9. hrsz-ú kivett ipari terület ingatlan értékesítéséből származó bevétel, 1 000 000 Ft az Egervár 47/5. hrsz-ú terület, valamint 100 000 Ft az 1700/43., 1700/46. és a 1700/47. hrsz-ú területek eladásából befolyt összeg.

7) Működési célú átvett pénzeszközök címén 1 722 200 Ft bevételt vártunk, befolyt 1 822 200 Ft, melyből 972 200 Ft 2023. évi víz- és szennyvíz támogatás fel nem használt részének Zalavíz Zrt. által történt megtérítése. Az önkormányzat 100 000 Ft összegű támogatást kapott a falunapi rendezvény lebonyolításához vállalkozástól, valamint 750 000 Ft összegű támogatást nyert a 2023. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap megszervezésére.

8) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök címén a módosítás során 155 000 Ft bevétellel számoltunk, mellyel szemben 824 101 Ft teljesült. Ezen összeg egyrészt a háztartásoktól várt kamatmentes kölcsön visszafizetéséből, valamint a fogorvos által a fogászati kezelőegység beszerzéséhez történő hozzájárulás összegéből adódik.

II. Finanszírozási bevételek címén a módosítás során 57 384 956 Ft bevétellel számoltunk, mely megegyezik a teljesítés összegével. Finanszírozási bevétel a 2023. évi pénzmaradvány melynek összege 48 980 115 Ft, illetve az államháztartáson belüli megelőlegezés összege 8 404 841 Ft, melyből 8 184 150 Ft a 2025. évi állami támogatás előlege, 121 976 Ft pedig 2024. évben a közfoglalkoztatottak támogatásának megelőlegezése.

Összességében a bevételek áttekintéséből megállapítható, hogy a teljesült költségvetési bevételek összege 102,2 %-os mértékű, amely a tervezetthez képest túlteljesítést mutat, ennek oka elsősorban az, hogy a módosítások során nem számoltunk a fogászati kezelőegység beszerzéséhez történő hozzájárulások összegével, illetve a működési bevételek terén is jelentős túlteljesítés látható.

A bevételek egy részével az önkormányzat nem gazdálkodhatott, hiszen az állami költségvetésből juttatott összegek egy részét teljes egészében át kellett adnia az intézményei részére.

A tervezet 5-6.§-ához:

Az 1. mellékletben kerültek részletezésre az intézményi bevételek. A mellékletben intézményenként külön-külön, kiemelt előirányzatonként mutattuk be az eredeti, módosított, valamint a teljesített adatokat.

Részletesen az intézményi bevételek jogcímeit, összegeit nem ismertetem, mivel az intézmények zárszámadásának jóváhagyásakor azt a fenntartó képviselőtestületek megtárgyalták.

A tervezet 7.§-ához:

Az önkormányzat és intézményei kiadásait a 3-6. mellékletek tartalmazzák. Az intézményi teljesítések indoklásra nem szorulnak mivel az intézmények zárszámadását a képviselőtestületek részletesen megtárgyalták, az önkormányzat kiadásai pedig az alábbiakban kerülnek részletezésre.

A tervezet 8.§-ához:

Az önkormányzat összes működési kiadásainak tényleges nagysága 337 912 950 Ft-ot tett ki, módosított nagysága 353 137 576 Ft volt, mely 95,69 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A kiadások jogcímenkénti részletezése a 4. mellékletben található.

A működési kiadásokon belül kiadásnemenként az alábbiak szerint teljesültek a kiadások:

I. Költségvetési kiadás címén a módosítás során 186 022 431 Ft kiadással számoltunk, a teljesítés 152 913 605 Ft-ot tesz ki, az alábbiak szerint:

1) Személyi juttatások címén a módosított kiadások nagysága 31 950 521 Ft, a teljesítés összege 31 273 084 Ft. A személyi juttatásokon belül:

- törvény szerinti illetmények, munkabérek tervezett nagysága 18 862 532 Ft, a tényleges nagysága 18 679 783 Ft. Az önkormányzat ezen előirányzat terhére finanszírozta a 8. mellékletben írt 5 fő alkalmazottjának bérkiadását, valamint 2 fő közfoglalkoztatott személyi juttatását. A közfoglalkoztatással kapcsolatosan felmerülő bérkiadás 2 972 010 Ft-ot tett ki.
- cafetéria juttatás címén 529 180 Ft került kifizetésre, melyben 5 fő részesült,
- egyéb személyi juttatások címén 311 711 Ft kiadás teljesült, melyből finanszíroztuk a betegszabadság címén fizetendő összegeket.
- külső személyi juttatások finanszírozására 11 752 410 Ft került kifizetésre, melyből 9 469 646 Ft a választott tisztségviselő juttatásaira, 219 032 Ft a TOP-5.3.1 pályázat elszámolásához kapcsolódóan kifizetett megbízási díjra, könyvtárosi feladatok ellátására 1 200 000 Ft, közművelődési szakember részére kifizetett megbízási díjra 138 732 Ft, a településrendezési tervelkészítéshez kapcsolódóan főépítész részére kifizetett megbízási díjra 120 000 Ft, valamint 605 000 Ft alkalmi munkavégzés díjazására került kifizetésre.

2) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó címén a módosítás során 4 206 522 Ft kiadással számoltunk, teljesítés összege 4 171 656 Ft. Ezen összeg tartalmazza a bérek és megbízási díjak, a cafetéria után fizetett járulékokat.

3) Dologi kiadások címén 102 650 206 Ft kiadás teljesült, az előirányzat módosított nagysága 112 449 369 Ft. A módosított előirányzathoz képest a teljesítés 91,3%-os mértékű a 4. melléklet c.) pontjában foglaltaknak megfelelően.

Ezen belül jelentős kiadási tételek:

- az egyéb szolgáltatások kiadásai jogcímen a módosított előirányzat összege 16 450 000 Ft, melyből 15 923 207 Ft teljesült az alábbiak szerint:

- biztosítási szolgáltatások címén 1 265 103 Ft összeg került kifizetésre,
- szállítási szolgáltatások címén 3 093 160 Ft összeg került kifizetésre az önkormányzat által a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-től „Magyar-magyar közösségek közösségi tevékenységek támogatására” elnyert pályázati támogatás keretében elszámolt személyszállítási szolgáltatásokra, szociális étkeztetés kiszállítására, valamint a szociális tűzifa szállítására,
- bankköltségek címén 2 206 066 Ft kiadás teljesült,
- postai bélyegvásárlás címén 3 815 Ft került kifizetésre,
- egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások módosított összege 10 000 000 Ft, mellyel szemben 9 355 063 Ft teljesült. Ezen összeg tartalmazza pl:
Zöldterület gondozás, karbantartás (Gorza Gábor) 180 000 Ft, sportpálya és környékének kaszálása (Rutin-Tech Kft.) 292 126 Ft, várkastély villamos mérőhely bontásával, építésével kapcsolatos kiadás 1 022 441 Ft, ipari átemelő villámvédelmi vizsgálata 150 000 Ft, a műhelyben elvégzett villanyszerelési munkálatok díja 148 720 Ft, geodéziai mérés 80 000 Ft, csatornatisztítás, duguláselhárítás az óvodában 159 960 Ft, ipari park közlekedési létesítményeinek forgalomba helyezési eljárás lefolytatása 200 000 Ft, falunapi rendezvény lebonyolítása 1 094 000 Ft, Egervár 47/4. hrsz-ú ingatlan épület megszüntetési vázrajz készítése 150 000 Ft, nyugdíjas találkozó megszervezése 224 409 Ft, Egervár 47/2. és 47/4. hrsz-ú ingatlanok telekalakítási vázrajzának elkészítése 125 000 Ft, az Észak-Nyugat Zala című kistérségi újság kiadásához a hozzájárulás 540 000 Ft, Patent Távfelügyeleti Kft. részére rendszerhasználati, illetve távfelügyeleti díjakat 131 845 Ft, tűz- és munkavédelmi tanácsadás 45 720 Ft összegben.
- fizetendő Áfa címén a módosítás során 11 912 556 Ft került elfogadásra, mellyel a teljesítés összeg megegyezik. Ezen kiadás az iskolai étkeztetés, szociális étkeztetés ÁFA összegéből, a Zalavíz Zrt.-nek számlázott ivóvíz- és szennyvízhasználati díjak ÁFA összegéből adódik.

4) Ellátottak pénzbeli juttatásai címén 3 671 000 Ft kiadást terveztünk, teljesült 3 278 000 Ft, a 4. melléklet d) pontjában írt szociális, és gyermekjóléti kiadásokra.

5) Egyéb működési célú kiadások címén 11 540 659 Ft kiadást eszközölt az önkormányzat, az előirányzat módosított nagysága 33 745 019 Ft összeget tett ki a 4. melléklet e.) pontjában írtak szerint.

II. Finanszírozási kiadás előirányzat módosított összege 184 999 345 Ft, mellyel megegyezik a teljesítés összege. A kiadásokon belül:

- Központi irányító szervei támogatások folyósítása címén 176 773 419 Ft került az óvodához és a közös hivatalhoz összességében átadásra. Részletezve az 5. mellékletben.
- Államháztartáson belüli megelőlegezések címén 8 225 926 Ft került kifizetésre, melyből 8 005 235 Ft a 2023. decemberben megelőlegezett 2024. évi állami támogatás összege, melynek 2024. évi rendezését a kiadások közt szerepeltetni kell, valamint ezen a soron szerepeltetjük a finanszírozási bevételekben szereplő összeg kiadási párját 121 976 Ft-ot, mivel a közfoglalkoztatottak járulékait a támogatás későbbi megérkezése miatt meg kellett előlegezni.

A tervezet 9.§-ához:

Az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásainak módosított nagysága 64 726 301 Ft, ezzel szemben e jogcímen a tényleges teljesítés 18 475 910 Ft-ot tett ki. A módosított előirányzathoz képest a teljesítés 28,54 %-os mértékű. A kiadási megtakarítás oka az, hogy a tervezett felújítások 2024. év során nem valósultak meg.

A kiadások jogcímeit részletesen az 6. melléklet tartalmazza.

A tervezet 10.-11. §-ához:

Az önkormányzat költségvetési szervei által teljesített kiadásokat jogcímenként intézményi bontásban tartalmazza a tervezet. További indoklásra nem szorul, mivel a Közös Hivatal zárszámadása együttes testületi ülésen, az Óvoda beszámolója pedig az előző napirend keretében elfogadásra került. A tervezethez csatolt 3. és 6. melléklet részletesen tartalmazza a teljesítési adatokat.

A tervezet 12.§-ához:

A költségvetési bevételek és kiadások különbözete az önkormányzatnál és intézményeinél 182 838 424 Ft összegű költségvetési hiány, illetve 215 307 546 Ft összegű költségvetési többlet. A hiány az előző évi pénzmaradványból, valamint a költségvetési többlet terhére finanszírozható. A költségvetési többlet és hiány összegének alakulásáról a 7. melléklet ad tájékoztatást.

A tervezet 13.§-ához:

A képviselőtestület az önkormányzat és intézményeinek létszámkeretét 30 főben hagyta jóvá, a 8. mellékletben írtak szerint. Az önkormányzat tényleges létszáma 7 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, melyből a közfoglalkoztatottak száma 2 fő.

A tervezet 14.§-ához:

Az önkormányzat 2024. évi maradványa 87 693 157 Ft, melyből 41 290 660 Ft kötelezettséggel terhelt, 46 402 497 Ft pedig szabad maradvány.

A pénzmaradvány kötelezettséggel terhelt összegéről, valamint a pénzmaradvány keletkezésének jogcímeiről a 9. melléklet ad tájékoztatást.

Az intézmények pénzmaradványának jóváhagyására korábban sor került, melynek figyelembevételével került összeállításra a 9. melléklet.

A tervezet 15.§-ának (1) bekezdéséhez:

A vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Állomány 2023. dec.31-én</i>	<i>Állomány 2024. dec.31-én</i>	<i>Változás</i>
Immateriális javak	18 209 404	22 152 240	+3 942 836

Tárgyi eszközök	1 420 292 437	1 353 306 107	-66 986 330
Befektetett pénzügyi eszközök	1 800 000	1 800 000	0
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	355 200 503	352 719 890	-2 480 613
Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:	1 795 502 344	1 729 978 237	-65 524 107
Értékpapírok	0	0	
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:	0	0	0
Pénzeszközök	12 634 575	40 446 889	+27 812 314
Követelések	76 852 369	95 492 374	+18 640 005
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	-18 949 319	-17 083 582	+1 865 737
Eszközök összesen:	1 866 039 969	1 848 833 918	-17 206 051

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásában előző év záró adatahoz képest összességében 65 524 107 Ft-os csökkenés mutatkozik. Az immateriális javak esetében az elfogadott településterv aktiválásából adódik a növekedés, csökkentve az elszámolt értékcsökkenés összegével, a tárgyi eszközök esetén a csökkenés a megvalósult kisebb összegű beruházások aktiválásából adódik, csökkentve az elszámolt értékcsökkenések összegével.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök állománya 27 812 314 Ft-os növekedést mutat az előző években elnyert pályázatok elszámolása alapján kapott támogatási összegek utólagos finanszírozása, a 2024. évben a Magyar Falu Program keretében elnyert pályázati támogatások megelőlegezése, valamint az önkormányzat takarékos gazdálkodása miatt.

Követelések:

Követelések állományának 18 640 005 Ft-tal való növekedése a működési bevételek, valamint a követelés jellegű sajátos elszámolások növekedéséből adódik.

Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások:

Az egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások 1 865 737 Ft-os növekedést mutat.

A tervezet 15.§-ának (2)-(4) bekezdéséhez:

Ezen bekezdésekben jelzett 11. melléklet tájékoztatást ad az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolásáról.

A 12. melléklet az önkormányzat több éves kihatással járó feladatairól ad tájékoztatást.

A 13. melléklet az önkormányzat Európai Unió projektjeiről ad tájékoztatást.

Az önkormányzat és költségvetési szervei működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a 14. számú melléklet tartalmazza.

A helyi adóbevételekről a 15. melléklet, az önkormányzat teljesített költségvetéséről kormányzati funkció szerinti bontásban a 16. melléklet ad tájékoztatást.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat költségvetési bevételeinek nagy részét az intézmények működtetésére és az egyéb kötelező feladatainak ellátására fordította.

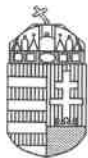
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettségnek megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, és a zárszámadásról szóló rendelettervezet elfogadását.

Egervár, 2025. május 14.

*Gyerkó Gábor s.k.
Polgármester*

*Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző*



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

**Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének/2025.(....) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendeletben írtakból az állampolgárok nyomon követhetik az önkormányzat gazdálkodását, a rendelet átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi, gazdasági, vagyoni helyzetéről, a végrehajtott feladatokról.

Nemzetgazdasági hatása: az önkormányzat költségvetése az államháztartás része, így a különböző jogcímenek igényelhető állami támogatások révén kapcsolódik a nemzetgazdaság egészéhez. A rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatás nem mutatható ki.

3. Környezeti, egészségi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségügyi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Csak olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában írtak alapján.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll

Egervár, 2025. május 14.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (V. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] A zárszámadási rendelet megalkotásának célja, hogy az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatokkal összevetve megállapítsa a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat, valamint a maradvány összegét.

[2] Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2. Az önkormányzat és költségvetési szervei 2024. évi költségvetésének teljesítése

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat – beleértve költségvetési szerveit is - 2024. évi teljesített költségvetésének

- a) kiadási főösszegét **374 481 706 forintban,**
- b) bevételi főösszegét **471 333 917 forintban** állapítja meg.

3. Az önkormányzati és költségvetési szerveinek teljesített bevételei

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti – bevételeit 471 333 917 forint összegben hagyja jóvá az 1. mellékletben írtak szerint.

(2) Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített költségvetési bevétele 398 724 902 forint, melyből

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 243 337 692 forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 18 712 825 forint
- c) Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-en belülről 24 525 750 forint
- d) Közhatalmi bevételek 43 024 381 forint
- e) Működési bevételek 45 845 953 forint
- f) Felhalmozási bevételek 19 100 000 forint
- g) Működési célú átvett pénzeszközök 1 822 200 forint
- h) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 2 356 101 forint

(3) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét 72 609 015 forint összegben hagyja jóvá, melyből:

- a) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele 64 204 174 forint
- b) Államháztartáson belüli megelőlegezések 8 404 841 forint

(4) Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített – továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti - költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését – kiemelt előirányzatonként – az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

4. Az önkormányzat teljesített bevételei

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi teljesített költségvetésének bevételi főösszegét 444 082 017 forintban állapítja meg, az alábbiak szerint:

- a) Az önkormányzat 2024. évi teljesített költségvetési bevétele 386 697 061 forint, melyből:
 - aa) önkormányzatok működési támogatásai 243 337 692 forint
 - ab) működési célú támogatások államháztartáson belülről 9 057 664 forint
 - ac) egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-en belülről 24 525 750 forint
 - ad) közhatalmi bevételek 43 014 381 forint
 - ae) működési bevételek 44 860 273 forint
 - af) felhalmozási bevételek 19 100 000 forint
 - ag) működési célú átvett pénzeszköz 1 822 200 forint
 - ah) felhalmozási célú átvett pénzeszköz 979 101 forint
- b) Finanszírozási bevételek összegét 57 384 956 forint összegben hagyja jóvá, melyből
 - ba) előző év költségvetési maradványának igénybevétele 48 980 115 forint
 - bb) államháztartáson belüli megelőlegezések összege 8 404 841 forint.

(2) Az önkormányzat 2024. évi teljesített – továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti - költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

5. Az önkormányzat és költségvetési szerveinek teljesített bevételei

5. §

A képviselő-testület az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesített bevételeit 92 410 410 forintban hagyja jóvá az alábbiak szerint:

- a) Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesített költségvetési bevétele összesen 9 755 209 forint, melyből:
 - aa) működési célú támogatások államháztartáson belülről 9 655 161 forint
 - ab) közhatalmi bevételek 10 000 forint
 - ac) működési bevételek 90 048 forint
- b) Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi finanszírozási bevétele összesen 82 655 201 forint, melyből
 - ba) előző évi pénzmaradvány igénybevétele 12 014 425 forint
 - bb) Egervár község önkormányzata által átadott pénzeszköz 70 640 776 forint.

6. §

(1) A képviselő-testület az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi teljesített bevételeit 111 614 909 forintban hagyja jóvá az alábbiak szerint:

- a) az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi teljesített költségvetési bevétele összesen 2 272 632 forint, melyből:
 - aa) működési bevételek 895 632 forint
 - ab) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 1 377 000 forint
- b) az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi finanszírozási bevétele 109 342 277 forint, melyből:
 - ba) előző évi pénzmaradvány igénybevétele 3 209 634 forint,
 - bb) intézményfenntartó önkormányzatok hozzájárulása 0 forint,
 - bc) működési költségvetés támogatása 106 132 643 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített - továbbá eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeit forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezésben kiemelt előirányzatonként az 1. melléklet tartalmazza.

6. Az önkormányzat és költségvetési szerveinek teljesített kiadása

7. §

(1) Az önkormányzat és költségvetési szerveinek teljesített költségvetési kiadásait a képviselő-testület 374 481 706 forintban a következők szerint hagyja jóvá:

- a) személyi juttatások 176 801 236 forint
- b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 24 266 889 forint
- c) dologi kiadások 127 681 918 forint
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 3 278 000 forint
- e) egyéb működési célú kiadások 12 990 659 forint
- f) finanszírozási kiadások 8 225 926 forint
- g) felhalmozási kiadások 21 237 078 forint

(2) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített - eredeti, módosított előirányzat szerinti - kiadásait a 3. és 6. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

7. Az önkormányzat teljesített kiadása

8. §

(1) Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadásait a képviselő-testület a 4. mellékletben írtak szerint 337 912 950 forint összegben hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési működési kiadásait 152 913 605 forintban hagyja jóvá az alábbiak szerint:

- a) személyi juttatások 31 273 084 forint
- b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 4 171 656 forint
- c) dologi kiadások 102 650 206 forint
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 3 278 000 forint
- e) egyéb működési célú kiadás 11 540 659 forint

(3) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 184 999 345 forintban hagyja jóvá melyből:

- a) irányító szerv alá tartozó költségvetési szerveknek folyósított működési támogatás összege a 5. mellékletben írtak szerint 176 773 419 forint
- b) államháztartáson belüli megelőlegezések 8 225 926 forint

9. §

Az önkormányzat 2024. évi teljesített felújítási, felhalmozási kiadását a képviselő-testület összesen 18 475 910 forint összegben hagyja jóvá, az 6. mellékletben írtak szerint, melyből

- a) beruházási kiadások 18 475 910 forint
- b) felújítási kiadások 0 forint

8. Az önkormányzat költségvetési szervei által teljesített kiadások

10. §

(1) A képviselő-testület az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesített összes kiadását 85 654 168 forint összegben hagyja jóvá a 3. és 6. mellékletben írtak szerint.

(2) Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesített működési kiadása összesen 84 773 802 forint, melyből

- a) személyi juttatások 68 691 237 forint
- b) járulékok 9 532 560 forint
- c) dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások 6 550 005 forint

(3) A képviselő-testület az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesített összes felhalmozási kiadását 880 366 forint összegben hagyja jóvá, melyből 451 231 forint beruházási kiadás, 429 135 forint felújítási kiadás.

11. §

(1) A képviselő-testület az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi teljesített összes kiadását 109 212 097 forint összegben hagyja jóvá, a 3. és 6. mellékletben írtak szerint.

(2) Az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi teljesített összes működési kiadását 107 331 295 forintban állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) személyi juttatások 76 836 915 forint
- b) járulékok 10 562 673 forint
- c) dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások 18 481 707 forint
- d) működési célú kiadások államháztartáson belülre 1 450 000 forint

(3) A képviselő-testület az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi teljesített összes felhalmozási kiadását 1 880 802 forint összegben hagyja jóvá, mely teljes egészében beruházási kiadás.

9. A költségvetési hiány és többlet összege

12. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei vonatkozásában a költségvetési bevételek, és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét 182 838 424 forintban, a költségvetési többlet összegét 215 307 546 forintban állapítja meg. A költségvetési hiány összege a

költségvetési többlet összegéből, valamint az előző évi pénzmaradvány igénybevétele útján finanszírozható.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány, és többlet alakulását a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. A költségvetési létszámkeret

13. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei ténylegesen felhasznált létszámkeretét összesen 30 főben hagyja jóvá, a 8. mellékletben írtak szerint.

(2) Az önkormányzat létszámkeretét a képviselő-testület 8 főben hagyja jóvá, a 8. mellékletben írtak szerint.

11. A pénzmaradvány

14. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi gazdálkodása során keletkezett tárgyévi összes maradványa 87 693 157 forint. Az alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa 41 290 660 forint, az alaptevékenység szabad maradványa 46 402 497 forint.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete az intézmények pénzmaradványát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde pénzmaradványa 2 187 836 forint, mely teljes egészében az alaptevékenység szabad maradványa.
- b) Egervári Közös Hivatal pénzmaradványa 6 740 346 forint. Az alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa 0 forint, az alaptevékenység szabad maradványa 6 740 346 forint.

(3) A képviselő-testület a jóváhagyott pénzmaradvány felhasználását a 9. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

12. Egyéb rendelkezések

15. §

(1) Az önkormányzat 2024. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a képviselő-testület a 10. melléklet szerint - a mérlegben, valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján 1 848 833 918 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolását a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatait és előirányzatait éves bontásban a 12. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 13. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

(5) Az önkormányzat teljesített működési célú és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat helyi adó bevételeit, annak felhasználását a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

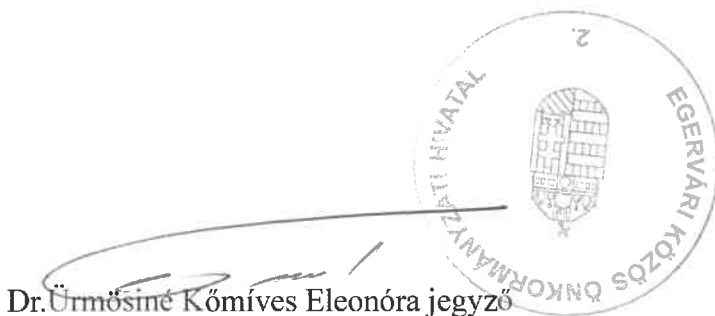
(7) Az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonként a 16. melléklet tartalmazza.

16. §

Ez a rendelet 2025. május 29-én lép hatályba.



Gyerkó Gábor polgármester



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerve 2024. évi teljesített bevételei kiemelt előirányzatokként

	Adatok Ft-ban																
	Rovat	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Közös Önkormányzati Hivatal Egervár	Összesen:	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Közös Önkormányzati Hivatal Egervár	Összesen:	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Közös Önkormányzati Hivatal Egervár	Összesen:	Önkormányzat Egervár	Óvoda	Közös Önkormányzati Hivatal Egervár	Összesen:
BEVÉTELEK:		Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	229 896 392			229 896 392	239 102 500			239 102 500	243 337 692			243 337 692	243 337 692			243 337 692
- Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	91 900 162			91 900 162	91 900 162			91 900 162	91 900 162			91 900 162	91 900 162			91 900 162
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	73 825 896			73 825 896	74 904 380			74 904 380	74 904 380			74 904 380	74 904 380			74 904 380
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	21 761 116			21 761 116	22 877 281			22 877 281	23 433 487			23 433 487	23 433 487			23 433 487
- Települési önkormányzatok gyermekképzetési feladatainak támogatása	B1132	40 127 655			40 127 655	41 507 845			41 507 845	44 090 767			44 090 767	44 090 767			44 090 767
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 281 603			2 281 603	2 281 603			2 281 603	3 377 667			3 377 667	3 377 667			3 377 667
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0			0	5 631 229			5 631 229	5 631 229			5 631 229	5 631 229			5 631 229
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 947 810		4 268 224	12 216 034	10 623 449		4 268 224	14 891 673	10 623 449		10 605 922	21 229 371	9 057 664		9 655 161	18 712 825
c.) Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-en belülről	B2	12 412 864			12 412 864	23 770 121			23 770 121	23 770 121			23 770 121	24 525 750			24 525 750
d.) Közhatalmi bevételek	B3	41 700 000			41 700 000	41 700 000			41 700 000	41 700 000			41 700 000	43 014 381		10 000	43 024 381
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	3 500 000			3 500 000	3 500 000			3 500 000	3 500 000			3 500 000	3 301 415			3 301 415
- Értékesítési típusú adók: iparüzési adó	B351	38 000 000			38 000 000	38 000 000			38 000 000	38 000 000			38 000 000	39 100 773			39 100 773
- Iségénforgalmi adó	B355	120 000			120 000	120 000			120 000	120 000			120 000	120 650			120 650
- Helvi adókedvezmény adóvisszatérítési díjak	B36	80 000			80 000	80 000			80 000	80 000			80 000	364 543			364 543
- Igazgatási szolgáltatási díjak	B36													137 000		10000	147 000
e.) Működési bevételek	B4	35 269 122	1 224 107	200 000	36 693 229	37 054 659	1 048 644	200 000	38 303 303	37 054 659	1 048 644	200 000	38 303 303	44 860 273	895 632	90 048	45 845 953
f.) Felhalmozási bevételek	B5	20 000 000			20 000 000	20 000 000			20 000 000	20 000 000			20 000 000	19 100 000			19 100 000
g.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6					1 722 200			1 722 200	1 722 200			1 722 200	1 822 200			1 822 200
h.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	155 000			155 000	155 000	1 277 000		1 432 000	155 000	1 277 000		1 432 000	979 101	1 377 000		2 356 101
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	347 381 188	1 224 107	4 468 224	353 073 519	374 127 929	2 325 644	4 468 224	380 921 797	378 363 121	2 325 644	10 805 922	391 494 687	386 697 061	2 272 632	9 755 209	398 724 902
Eldozó év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	12 712 002	2 998 790	11 820 000	27 530 792	48 980 115	3 209 634	11 820 000	64 009 749	48 980 115	3 209 634	12 014 425	64 204 174	48 980 115	3 209 634	12 014 425	64 204 174
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					220 691			220 691	8 404 841			8 404 841	8 404 841			8 404 841
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	12 712 002	2 998 790	11 820 000	27 530 792	49 200 806	3 209 634	11 820 000	64 230 440	57 384 956	3 209 634	12 014 425	72 609 015	57 384 956	3 209 634	12 014 425	72 609 015
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B8	360 093 190	4 222 897	16 288 224	380 604 311	423 328 735	5 535 278	16 288 224	445 152 237	435 748 077	5 535 278	22 820 347	464 103 702	444 082 017	5 482 266	21 769 634	471 333 917

Egervár község Önkormányzata 2024. évi teljesített bevételei forrásoként

Egervár község Önkormányzata 2024. évi teljesített bevételei forrásokként																
Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
		Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	91 900 162	91 900 162		91 900 162	91 900 162		91 900 162	91 900 162		91 900 162	91 900 162				
- Önkormányzati hivatal működésének támogatása	B111	68 333 059	68 333 059		68 333 059	68 333 059		68 333 059	68 333 059		68 333 059	68 333 059		X		X
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	B111	11 092 800	11 092 800		11 092 800	11 092 800		11 092 800	11 092 800		11 092 800	11 092 800		X		
- Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		3 216 200	3 216 200		3 216 200	3 216 200		3 216 200	3 216 200		3 216 200	3 216 200				
- Közvilágítás fenntartásának támogatása		5 628 000	5 628 000		5 628 000	5 628 000		5 628 000	5 628 000		5 628 000	5 628 000				
- Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		1 140 955	1 140 955		1 140 955	1 140 955		1 140 955	1 140 955		1 140 955	1 140 955				
- Kőutak fenntartásának támogatása		1 107 645	1 107 645		1 107 645	1 107 645		1 107 645	1 107 645		1 107 645	1 107 645				
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	B111	8 500 000	8 500 000		8 500 000	8 500 000		8 500 000	8 500 000		8 500 000	8 500 000		X		
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	B111	58 650	58 650		58 650	58 650		58 650	58 650		58 650	58 650		X		
- Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		X		
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	73 825 856	73 825 856		74 904 380	74 904 380		74 904 380	74 904 380		74 904 380	74 904 380				
- Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása		62 687 200	62 687 200		63 524 400	63 524 400		63 524 400	63 524 400		63 524 400	63 524 400		X		
- Óvodaműködtetési támogatás		9 704 656	9 704 656		9 945 980	9 945 980		9 945 980	9 945 980		9 945 980	9 945 980		X		
- Óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000		1 434 000	1 434 000		X		
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	21 761 116	21 761 116		22 877 281	22 877 281		23 433 487	23 433 487		23 433 487	23 433 487				
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		2 992 000	2 992 000		2 992 000	2 992 000		2 992 000	2 992 000		2 992 000	2 992 000		X		
- A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők		17 095 000	17 095 000		17 095 000	17 095 000		17 095 000	17 095 000		17 095 000	17 095 000		X		
- Bölcsődei üzemeltetési támogatás		1 674 116	1 674 116		1 687 101	1 687 101		2 243 307	2 243 307		2 243 307	2 243 307		X		
- Szociális étkeztetés támogatás					1 103 180	1 103 180		1 103 180	1 103 180		1 103 180	1 103 180				
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	40 127 655	40 127 655		41 507 845	41 507 845		44 090 767	44 090 767		44 090 767	44 090 767				
- Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		19 258 400	19 258 400		19 837 600	19 837 600		19 837 600	19 837 600		19 837 600	19 837 600		X		
- Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		20 869 255	20 869 255		21 670 245	21 670 245		24 253 167	24 253 167		24 253 167	24 253 167		X		
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 281 603	2 281 603		2 281 603	2 281 603		3 377 667	3 377 667		3 377 667	3 377 667				
- Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása		2 281 603	2 281 603		2 281 603	2 281 603		2 281 603	2 281 603		2 281 603	2 281 603		X		
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása								1 096 064	1 096 064		1 096 064	1 096 064				
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115				5 631 229	5 631 229		5 631 229	5 631 229		5 631 229	5 631 229				
- Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása					1 013 460	1 013 460		1 013 460	1 013 460		1 013 460	1 013 460		X		
- Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása					2 158 400	2 158 400		2 158 400	2 158 400		2 158 400	2 158 400		X		
- Önkormányzatok rendkívüli támogatása					2 459 369	2 459 369		2 459 369	2 459 369		2 459 369	2 459 369		X		
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	229 896 392	229 896 392		239 102 500	239 102 500		243 337 692	243 337 692		243 337 692	243 337 692				
Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől	B16										50 000	50 000				
Egyéb működési célú támogatások bevételei társadalombiztosítási pénzügyi alaptól	B16	146 400	146 400		146 400	146 400		146 400	146 400		146 400	146 400		X		
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)	B16	4 662 144	4 662 144		4 662 144	4 662 144		4 662 144	4 662 144		3 046 356	3 046 356			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására (TOP-5.3.1 Helyi identitás és kohézió erősítése pályázat)	B16	2 905 358	2 905 358		2 905 358	2 905 358		2 905 358	2 905 358		2 905 361	2 905 361			X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól ("Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása")	B16				2 000 000	2 000 000		2 000 000	2 000 000		2 000 000	2 000 000				
Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzatoktól:	B16	233 908	233 908		909 547	909 547		909 547	909 547		909 547	909 547				
Iskolai étkeztetéshez		0	0		0	0		0	0		0	0				
- Gósfai Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Lakhegyi Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Vasboldogasszony Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Kispáli Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Nagypáli Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
Óvodához		233 908	233 908		233 908	233 908		233 908	233 908		233 908	233 908				
- Gósfai Önkormányzattól		233 908	233 908		233 908	233 908		233 908	233 908		233 908	233 908		X		
- Vasboldogasszony Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0	0		X		
- Kispáli Önkormányzattól		0	0		0	0		0	0		0					

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi tervezett költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként										
	Rovat	Adatok Ft-ban								
		Önkormányzat Egervár			Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Összesen
KIADÁSOK		Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	K1	23 757 232	4 540 000	0	76 346 000		65 602 000			170 245 232
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 987 212	295 100	0	9 971 000		8 934 000			22 187 312
Dologi kiadások	K3	89 785 592	0	45 100	21 077 000		12 266 000			123 173 692
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1 000 000	2 671 000	0				0		3 671 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	6 403 573	7 201 000	0	1 450 000					15 054 573
Finanszírozási kiadások	K9	8 162 002	0	0						8 162 002
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		132 095 611	14 707 100	45 100	108 844 000		86 802 000	0	0	342 493 811
Beruházási kiadások	K6	0	7 683 500	0		300 000	0	127 000		8 110 500
Felújítási kiadások	K7		30 000 000							30 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		0	37 683 500	0	0	300 000	0	127 000	0	38 110 500
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K9	132 095 611	52 390 600	45 100	108 844 000	300 000	86 802 000	127 000	0	380 604 311

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi I. módosított költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként										
	Rovat	Adatok Ft-ban								
		Önkormányzat Egervár			Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Összesen
KIADÁSOK		I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	K1	24 342 201	6 270 000	0	76 968 328		65 602 000			173 182 529
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 214 364	567 100	0	10 326 343		8 934 000			23 041 807
Dologi kiadások	K3	104 381 490	0	45 100	21 077 000		12 266 000			137 769 590
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1 000 000	2 671 000	0						3 671 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	31 635 027	7 631 000	0	1 450 000					40 716 027
Finanszírozási kiadások	K9	8 225 926	0	0						8 225 926
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		172 799 008	17 139 100	45 100	109 821 671		86 802 000	0	0	386 606 879
Beruházási kiadások	K6	0	21 214 850	0		1 846 250	0	127 000		23 188 100
Felújítási kiadások	K7		35 357 258							35 357 258
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		0	56 572 108	0	0	1 846 250	0	127 000	0	58 545 358
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K9	172 799 008	73 711 208	45 100	109 821 671	1 846 250	86 802 000	127 000	0	445 152 237

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi II. módosított költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként										
	Rovat	Adatok Ft-ban								
		Önkormányzat Egervár			Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Összesen
KIADÁSOK		II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	K1	25 680 521	6 270 000	0	76 968 328		70 708 025			179 626 874
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 639 422	567 100	0	10 562 673		9 655 802			24 424 997
Dologi kiadások	K3	112 404 269	0	45 100	20 691 142		12 201 034			145 341 545
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1 000 000	2 671 000	0						3 671 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	25 414 019	8 331 000	0	1 450 000					35 195 019
Finanszírozási kiadások	K9	8 225 926	0	0						8 225 926
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		176 364 157	17 839 100	45 100	109 672 143		92 564 861	0	0	396 485 361
Beruházási kiadások	K6	0	25 127 574	0		1 995 778	0	451 262		27 574 614
Felújítási kiadások	K7		39 598 727					445 000		40 043 727
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		0	64 726 301	0	0	1 995 778	0	896 262	0	67 618 341
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K9	176 364 157	82 565 401	45 100	109 672 143	1 995 778	92 564 861	896 262	0	464 103 702

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi teljesített költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként										
	Rovat	Adatok Ft-ban								
		Önkormányzat Egervár			Óvoda		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Összesen
KIADÁSOK		Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Feladatok összesen
Személyi juttatások	K1	26 900 642	4 372 442	0	76 836 915		68 691 237			176 801 236
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 789 313	382 343	0	10 562 673		9 532 560			24 266 889
Dologi kiadások	K3	102 650 206	0	0	18 481 707		6 550 005			127 681 918
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	1 220 000	2 058 000	0						3 278 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	5 451 484	6 089 175	0	1 450 000					12 990 659
Finanszírozási kiadások	K9	8 225 926	0	0						8 225 926
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		148 237 571	12 901 960	0	107 331 295		84 773 802	0	0	353 244 628
Beruházási kiadások	K6	0	18 475 910	0		1 880 802	0	451 231		20 807 943
Felújítási kiadások	K7		0					429 135		429 135
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		0	18 475 910	0	0	1 880 802	0	880 366	0	21 237 078
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K9	148 237 571	31 377 870	0	107 331 295	1 880 802	84 773 802	880 366	0	374 481 706

Egervár Község Önkormányzata 2024. évi teljesített működési kiadásai																
	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen				Önkormányzat I. módosított előirányzata összesen				Önkormányzat II. módosított előirányzata összesen				Önkormányzat teljesített előirányzata összesen		
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Tervezett ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	II. Módosított ei.			
															Teljesített ei.	Teljesített ei.
a./Személyi juttatások	K1	28 297 232	23 757 232	4 540 000	0	30 612 201	24 342 201	6 270 000	0	31 950 521	25 680 521	6 270 000	0	31 273 084	26 900 642	4 372 442
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	16 600 000	12 060 000	4 540 000		17 700 000	12 060 000	5 640 000		18 862 532	13 222 532	5 640 000		18 679 783	14 646 373	4 033 410
- alapilletmény		16 600 000	12 060 000	4 540 000		17 700 000	12 060 000	5 640 000		18 862 532	13 222 532	5 640 000		18 679 783	14 646 373	4 033 410
2.) Béren kívüli juttatások	K1107	576 000	576 000			576 000	576 000			576 000	576 000			529 180	529 180	
- CAFETERIA juttatás		576 000	576 000			576 000	576 000			576 000	576 000			529 180	529 180	
3.) Közelkedési költségterítés	K1109	0	0			0	0			11 900	11 900			0	0	
4.) Egyéb költségterítés	K1110	0	0			0	0			0	0			0	0	
- védőnő egyéb költségterítése		0	0			0	0			0	0			0	0	
5.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113					247 469	247 469			311 711	311 711			311 711	311 711	
6.) Külső személyi juttatások	K12	11 121 232	11 121 232	0		12 088 732	11 458 732	630 000		12 188 378	11 558 378	630 000		11 752 410	11 413 378	339 032
- Választott tisztviselők juttatásai	K121	9 282 500	9 282 500	0		9 370 000	9 370 000	0		9 469 646	9 469 646			9 469 646	9 469 646	0
- állásidő pótlásért díjazás		7 800 000	7 800 000			7 800 000	7 800 000			7 800 000	7 800 000			7 800 000	7 800 000	
- állásidő pótlásért díjazás		1 170 000	1 170 000			1 170 000	1 170 000			619 646	619 646			619 646	619 646	
- állásidő pótlásért díjazás		312 500	312 500			400 000	400 000			400 000	400 000			400 000	400 000	
- Megbízási díjak	K122	1 338 732	1 338 732	0		1 968 732	1 338 732	630 000		1 968 732	1 338 732	630 000		1 677 764	1 338 732	339 032
- Egyéb külső személyi juttatások	K123	500 000	500 000			750 000	750 000			750 000	750 000			605 000	605 000	
b./Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 282 312	2 987 212	295 100		3 781 464	3 214 364	567 100		4 206 522	3 639 422	567 100		4 171 656	3 789 313	382 343
1.) Szociális hozzájárulási adó		3 033 532	2 738 432	295 100		3 305 532	2 738 432	567 100		3 730 590	3 163 490	567 100		3 715 554	3 333 211	382 343
2.) Cafeteria után fizetendő SZOCHO		115 505	115 505			130 000	130 000			130 000	130 000			120 793	120 793	
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		133 275	133 275			150 000	150 000			150 000	150 000			139 377	139 377	
4.) Tulajdoni hozzájárulás						195 932	195 932			195 932	195 932			195 932	195 932	
c./Dologi kiadások	K3	89 830 692	89 785 592	0	45 100	104 426 590	104 381 490	0	45 100	112 449 369	112 404 269	0	45 100	102 650 206	102 650 206	0
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	570 000	570 000			570 000	570 000			570 000	570 000			0	0	
- gyűjtemény		50 000	50 000			50 000	50 000			50 000	50 000			0	0	
- könyv, folyóirat		400 000	400 000			400 000	400 000			400 000	400 000			0	0	
- egyéb szakmai anyagbeszerzés		120 000	120 000			120 000	120 000			120 000	120 000			0	0	
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 570 000	6 540 000		30 000	10 100 000	10 070 000		30 000	10 100 000	10 070 000		30 000	7 278 007	7 278 007	0
- köznevelési nyelvtananyag		200 000	170 000			230 000	200 000			230 000	200 000			16 243	16 243	
- társadalmi nyelvtananyag		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			874 000	874 000	
- hálózati és kábelanyag		1 700 000	1 700 000			1 700 000	1 700 000			1 700 000	1 700 000			1 742 233	1 742 233	
- munkaruhák, védőruha		170 000	170 000			170 000	170 000			170 000	170 000			176 826	176 826	
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		3 500 000	3 500 000			7 000 000	7 000 000			7 000 000	7 000 000			4 468 705	4 468 705	
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	800 000	800 000			800 000	800 000			800 000	800 000			496 807	496 807	
- információs szolgáltatások	K321	500 000	500 000			500 000	500 000			500 000	500 000			338 690	338 690	
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	300 000	300 000			300 000	300 000			300 000	300 000			158 117	158 117	
4.) Közművek díjai	K331	12 450 000	12 450 000			12 450 000	12 450 000			12 450 000	12 450 000			10 250 208	10 250 208	
- villamosenergia szolgáltatás		3 200 000	3 200 000			3 200 000	3 200 000			3 200 000	3 200 000			2 771 814	2 771 814	
- közvilágítás		3 800 000	3 800 000			3 800 000	3 800 000			3 800 000	3 800 000			3 726 903	3 726 903	
- gázenergia szolgáltatás		4 700 000	4 700 000			4 450 000	4 450 000			4 450 000	4 450 000			2 858 409	2 858 409	
- víz és csatornadíjak		750 000	750 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			693 082	693 082	
5.) Vásárolt áramenergia	K332	30 091 488	30 091 488			32 344 488	32 344 488			37 009 012	37 009 012			37 009 012	37 009 012	
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 445 750	1 445 750			1 440 947	1 440 947	
7.) Egyéb szakmai szolgáltatások	K336	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			2 284 651	2 284 651			711 600	711 600	
8.) Egyéb szolgáltatások	K337	11 100 000	11 093 000	0	7 000	16 450 000	16 443 000	0	7 000	16 450 000	16 443 000	0	7 000	15 923 207	15 923 207	0
- biztositási szolgáltatások		1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000			1 200 000	1 200 000			1 265 103	1 265 103	
- szállítási szolgáltatások (hulladék, szociális étkeztetés)		550 000	550 000			3 400 000	3 400 000			3 400 000	3 400 000			3 093 160	3 093 160	
- bankkötések		1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000			2 206 066	2 206 066	
- postai belfelvétel		50 000	43 000		7 000	50 000	43 000		7 000	50 000	43 000		7 000	3 815	3 815	0
- egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		7 500 000	7 500 000			10 000 000	10 000 000			10 000 000	10 000 000			9 355 063	9 355 063	
9.) Működési célú előirányzatok felzárkózott AFA	K351	15 864 502	15 856 402		8 100	16 627 402	16 619 302		8 100	16 627 402	16 619 302		8 100	16 859 598	16 859 598	0
10.) Fizetendő ÁFA	K352	10 284 702	10 284 702			10 284 702	10 284 702			11 912 556	11 912 556			11 912 556	11 912 556	
11.) Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	100 000			800 000	800 000			800 000	800 000			768 264	768 264	
d./Előirányzatok pénzügyi juttatásai	K4	3 671 000	1 000 000	2 671 000	0	3 671 000	1 000 000	2 671 000	0	3 671 000	1 000 000	2 671 000	0	3 278 000	1 220 000	2 058 000
Teljesült támogatások	K48	3 671 000	1 000 000	2 671 000		3 671 000	1 000 000	2 671 000		3 671 000	1 000 000	2 671 000		3 278 000	1 220 000	2 058 000
- szociális támogatás 6 f		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		200 000		200 000
- lakossági támogatás (85 f)		1 275 000		1 275 000		1 275 000		1 275 000		1 275 000		1 275 000		1 125 000		1 125 000
- önkormányzati támogatás (20 f)		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		315 000		315 000
- önkormányzati támogatás (4 f)		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000		15 000		15 000
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás		120 000		120 000		120 000		120 000		120 000		120 000		75 000		75 000
- rendkívüli települési támogatás 17 f		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 220 000	1 220 000	
- lakhatási támogatás 2 f		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000		228 000		228 000
- temetési segély 7 f																

5. melléklet

2024. évi teljesített működési célú támogatás intézményeknek			
	Tervezett előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat
	Adatok Ft-ban	Adatok Ft-ban	Adatok Ft-ban
Közös önkormányzati hivatal működésére támogatás	70 640 776	70 640 776	70 640 776
Önk.Egervár	70 640 776	70 640 776	70 640 776
- Települési önkormányzatok működésének támogatása - Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	56 318 415	56 318 415	56 318 415
- Önkormányzati Hivatal működésének támogatása - kiegészítés, beszámítás	12 014 644	12 014 644	12 014 644
- Iskolai étkeztetéstől pénzügyi feladatok ellátására	800 000	800 000	800 000
- Hozzájárulás a Hivatal működési költségeihez (saját forrás - 1031 fő)	1 507 717	1 507 717	1 507 717
Egervári óvoda működésére támogatás	104 921 103	106 132 643	106 132 643
Önk. Gősfá	0	0	0
Önk. Kispáli	0	0	0
Önk. Vasboldogasszony	0	0	0
Önk.Egervár	104 921 103	106 132 643	106 132 643
- Saját rész	0	419 540	419 540
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	72 325 856	73 904 380	73 904 380
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása - Bölcsőde, minibölcsőde támogatása	20 234 424	18 782 101	18 782 101
- Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	12 360 823	13 026 622	13 026 622
ÖSSZESEN:	175 561 879	176 773 419	176 773 419

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2024. évi tervezett önként vállalt felhalmozási és felújítási kiadásai célonként, feladatonként									
	Rovat	Önkormányzat		Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcso		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:	
		Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt
1.) Beruházási kiadások	K6		7 683 500		300 000		127 000		8 110 500
- Rendezési terv	K61		4 550 000						4 550 000
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64		1 000 000				100 000		1 100 000
- Ipari mosogatógép, egyéb eszközök beszerzése			1 000 000						1 000 000
- Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	K64		500 000		236 220				736 220
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67		1 633 500		63 780		27 000		1 724 280
2.) Felújítási kiadások	K7		30 000 000						30 000 000
- Közvilágítás korszerűsítése	K71		19 685 039						19 685 039
- Kátyúzás (utak felújítása)	K71		3 937 008						3 937 008
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74		6 377 953						6 377 953
Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:	K6-K7		37 683 500		300 000		127 000		38 110 500

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2024. évi I. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási kiadásai célonként, feladatonként									
	Rovat	Önkormányzat		Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcso		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:	
		Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt
1.) Beruházási kiadások	K6		21 214 850		1 846 250		127 000		23 188 100
- Rendezési terv	K61		4 550 000						4 550 000
- Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		4 000 000		1 175 000				5 175 000
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64		8 005 000				100 000		8 105 000
- Ipari mosogatógép, egyéb eszközök beszerzése			1 000 000						1 000 000
- Fogászati kezelőegység, kezelőszék beszerzése			7 005 000						7 005 000
- Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	K64		1 000 000		278 740				1 278 740
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67		3 659 850		392 510		27 000		4 079 360
2.) Felújítási kiadások	K7		35 357 258						35 357 258
- Közvilágítás korszerűsítése	K71		19 685 039						19 685 039
- Kátyúzás (utak felújítása)	K71		3 937 008						3 937 008
-Vár út 41. hrsz-ú ingatlanterületen járdafelújítás	K71		4 218 313						4 218 313
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74		7 516 898						7 516 898
Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:	K6-K7		56 572 108		1 846 250		127 000		58 545 358

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2024. évi II. módosított önként vállalt felhalmozási és felújítási kiadásai célonként, feladatonként									
	Rovat	Önkormányzat		Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcso		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:	
		Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt
1.) Beruházási kiadások	K6		25 127 574		1 995 778		451 262		27 574 614
- Rendezési terv	K61		4 550 000						4 550 000
- Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		7 912 724		174 646				8 087 370
- Informatikai eszközök beszerzése	K63				149 528				149 528
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64		8 005 000		1 009 630		355 331		9 369 961
- Ipari mosogatógép, egyéb eszközök beszerzése			1 000 000						1 000 000
- Fogászati kezelőegység, kezelőszék beszerzése			7 005 000						7 005 000
- Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	K64		1 000 000		262 119				1 262 119
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67		3 659 850		399 855		95 931		4 155 636
2.) Felújítási kiadások	K7		39 598 727				445 000		40 043 727
- Közvilágítás korszerűsítése	K71		19 685 039						19 685 039
- Kátyúzás (utak felújítása)	K71		3 937 008						3 937 008
-Vár út 41. hrsz-ú ingatlanterületen járdafelújítás	K71		4 218 313						4 218 313
-Víz-, szennyvízrendszer felújítás	K71		3 339 740						3 339 740
-Hivatal épületében nyílászáró csere	K71						350 000		
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74		8 418 627				95 000		8 513 627
Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:	K6-K7		64 726 301		1 995 778		896 262		67 618 341

Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek 2024. évi teljesített önként vállalt felhalmozási és felújítási kiadásai célonként, feladatonként									
	Rovat	Önkormányzat		Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcso		Közös Önkormányzati Hivatal Egervár		ÖSSZESEN:	
		Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt	Kötelező	Önként vállalt
1.) Beruházási kiadások	K6		18 475 910		1 880 802		451 231		20 807 943
- Rendezési terv	K61		4 550 000						4 550 000
- Immateriális javak	K61						25 969		
- Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		2 455 000		174 646				2 629 646
- Informatikai eszközök beszerzése	K63				149 528				149 528
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64		7 809 026		1 009 630		329 331		9 147 987
- Ipari mosogatógép, egyéb eszközök beszerzése			805 090						805 090
- Fogászati kezelőegység, kezelőszék beszerzése			7 003 936						7 003 936
- Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	K64		817 782		147 143				964 925
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67		2 844 102		399 855		95 931		3 339 888
2.) Felújítási kiadások	K7		0				429 135		429 135
- Közvilágítás korszerűsítése	K71		0						0
- Kátyúzás (utak felújítása)	K71		0						0
-Vár út 41. hrsz-ú ingatlanterületen járdafelújítás	K71		0						0
-Víz-, szennyvízrendszer felújítás	K71		0						0
-Hivatal épületében nyílászáró csere	K71						337 902		
- Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74		0				91 233		91 233
Felhalmozási és felújítási kiadások és pénzügyi befektetések összesen:	K6-K7		18 475 910		1 880 802		880 366		21 237 078

Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról												
Adatok Ft-ban												
Megnevezés	Mindösszesen			Egervári Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Egervár Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.
Költségvetési bevételek	353 073 519	320 505 655	32 567 864	1 224 107	1 224 107		4 468 224	4 468 224		347 381 188	314 813 324	32 567 864
Költségvetési kiadások	372 442 309	334 331 809	38 110 500	109 144 000	108 844 000	300 000	86 929 000	86 802 000	127 000	176 369 309	138 685 809	37 683 500
Költségvetési hiány -	195 496 305	189 953 669	5 542 636	107 919 893	107 619 893	300 000	82 460 776	82 333 776	127 000	5 115 636		5 115 636
Költségvetési többlet +	176 127 515	176 127 515	0	0			0			176 127 515	176 127 515	
Finanszírozási bevételek:	27 530 792	22 980 792	4 550 000	2 998 790	2 998 790	0	11 820 000	11 820 000	0	12 712 002	8 162 002	4 550 000
- Előző évek pénzmaradványának igénybevétele +	27 530 792	22 980 792	4 550 000	2 998 790	2 998 790	0	11 820 000	11 820 000	0	12 712 002	8 162 002	4 550 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány -	175 561 879	175 134 879	427 000	104 921 103	104 621 103	300 000	70 640 776	70 513 776	127 000	0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet +	184 855 153	184 289 517	565 636	0			0			184 855 153	184 289 517	565 636
- Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0							0	0	
Finanszírozási kiadások -	8 162 002	8 162 002	0	0			0			8 162 002	8 162 002	
Tárgyévi kiadások	380 604 311	342 493 811	38 110 500	109 144 000	108 844 000	300 000	86 929 000	86 802 000	127 000	184 531 311	146 847 811	37 683 500
Tárgyévi bevételek	380 604 311	343 486 447	37 117 864	4 222 897	4 222 897	0	16 288 224	16 288 224	0	360 093 190	322 975 326	37 117 864

Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról												
Adatok Ft-ban												
Megnevezés	Mindösszesen			Egervári Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Egervár Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.
Költségvetési bevételek	380 921 797	335 719 676	45 202 121	2 325 644	1 048 644	1 277 000	4 468 224	4 468 224		374 127 929	330 202 808	43 925 121
Költségvetési kiadások	436 926 311	378 380 953	58 545 358	111 667 921	109 821 671	1 846 250	86 929 000	86 802 000	127 000	238 329 390	181 757 282	56 572 108
Költségvetési hiány -	204 450 040	191 106 803	13 343 237	109 342 277	108 773 027	569 250	82 460 776	82 333 776	127 000	12 646 987		12 646 987
Költségvetési többlet +	148 445 526	148 445 526	0	0			0			148 445 526	148 445 526	
Finanszírozási bevételek:	64 009 749	59 459 749	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	11 820 000	11 820 000	0	49 200 806	44 650 806	4 550 000
- Előző évek pénzmaradványának igénybevétele +	64 009 749	59 459 749	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	11 820 000	11 820 000	0	48 980 115	44 430 115	4 550 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány -	176 773 419	176 077 169	696 250	106 132 643	105 563 393	569 250	70 640 776	70 513 776	127 000	0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet +	200 972 628	192 875 641	8 096 987	0			0			200 972 628	192 875 641	8 096 987
- Államháztartáson belüli megelőlegezések	220 691	220 691	0							220 691	220 691	
Finanszírozási kiadások -	8 225 926	8 225 926	0	0			0			8 225 926	8 225 926	
Tárgyévi kiadások	445 152 237	386 606 879	58 545 358	111 667 921	109 821 671	1 846 250	86 929 000	86 802 000	127 000	246 555 316	189 983 208	56 572 108
Tárgyévi bevételek	445 152 237	395 400 116	49 752 121	5 535 278	4 258 278	1 277 000	16 288 224	16 288 224	0	423 328 735	374 853 614	48 475 121

Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról												
Adatok Ft-ban												
Megnevezés	Mindösszesen			Egervári Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Egervár Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
Költségvetési bevételek	391 494 687	346 292 566	45 202 121	2 325 644	1 048 644	1 277 000	10 805 922	10 805 922		378 363 121	334 438 000	43 925 121
Költségvetési kiadások	455 877 776	388 259 435	67 618 341	111 667 921	109 672 143	1 995 778	93 461 123	92 564 861	896 262	250 748 732	186 022 431	64 726 301
Költségvetési hiány -	212 798 658	190 382 438	22 416 220	109 342 277	108 623 499	718 778	82 655 201	81 758 939	896 262	20 801 180		20 801 180
Költségvetési többlet +	148 415 569	148 415 569	0	0			0			148 415 569	148 415 569	
Finanszírozási bevételek:	64 204 174	59 654 174	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	12 014 425	12 014 425	0	57 384 956	52 834 956	4 550 000
- Előző évek pénzmaradványának igénybevétele +	64 204 174	59 654 174	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	12 014 425	12 014 425	0	48 980 115	44 430 115	4 550 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány -	176 773 419	175 158 379	1 615 040	106 132 643	105 413 865	718 778	70 640 776	69 744 514	896 262	0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet +	209 096 864	192 845 684	16 251 180	0			0			209 096 864	192 845 684	16 251 180
- Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 404 841	8 404 841	0							8 404 841	8 404 841	
Finanszírozási kiadások -	8 225 926	8 225 926	0	0			0			8 225 926	8 225 926	
Tárgyévi kiadások	464 103 702	396 485 361	67 618 341	111 667 921	109 672 143	1 995 778	93 461 123	92 564 861	896 262	258 974 658	194 248 357	64 726 301
Tárgyévi bevételek	464 103 702	414 351 581	49 752 121	5 535 278	4 258 278	1 277 000	22 820 347	22 820 347	0	435 748 077	387 272 956	48 475 121

Egervár Község Önkormányzata rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról												
Adatok Ft-ban												
Megnevezés	Mindösszesen			Egervári Óvoda			Közös Önkormányzati Hivatal Egervár			Egervár Önkormányzata		
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
Költségvetési bevételek	398 724 902	352 743 051	45 981 851	2 272 632	895 632	1 377 000	9 755 209	9 755 209		386 697 061	342 092 210	44 604 851
Költségvetési kiadások	366 255 780	345 018 702	21 237 078	109 212 097	107 331 295	1 880 802	85 654 168	84 773 802	880 366	171 389 515	152 913 605	18 475 910
Költségvetési hiány -	182 838 424	181 454 256	1 384 168	106 939 465	106 435 663	503 802	75 898 959	75 018 593	880 366	0		
Költségvetési többlet +	215 307 546	189 178 605	26 128 941	0			0			215 307 546	189 178 605	26 128 941
Finanszírozási bevételek:	64 204 174	59 654 174	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	12 014 425	12 014 425	0	57 384 956	52 834 956	4 550 000
- Előző évek pénzmaradványának igénybevétele +	64 204 174	59 654 174	4 550 000	3 209 634	3 209 634	0	12 014 425	12 014 425	0	48 980 115	44 430 115	4 550 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány -	167 614 365	166 230 197	1 384 168	103 729 831	103 226 029	503 802	63 884 534	63 004 168	880 366	0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet +	264 287 661	233 608 720	30 678 941	0			0			264 287 661	233 608 720	30 678 941
- Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 404 841	8 404 841	0							8 404 841	8 404 841	
Finanszírozási kiadások -	8 225 926	8 225 926	0	0			0			8 225 926	8 225 926	
Tárgyévi kiadások	374 481 706	353 244 628	21 237 078	109 212 097	107 331 295	1 880 802	85 654 168	84 773 802	880 366	179 615 441	161 139 531	18 475 910
Tárgyévi bevételek	471 333 917	420 802 066	50 531 851	5 482 266	4 105 266	1 377 000	21 769 634	21 769 634	0	444 082 017	394 927 166	49 154 851

8. melléklet

**Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi tervezett létszám előirányzata
(Fő)**

	Közös Önkormányzati Hivatal		Egervári Óvoda és Minibölcso		Önkormányzat		Létszám előirányzat összesen:	
	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott
	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat
Igazgatási dolgozó	8	3			1		9	3
Óvoda pedagógus			6				6	0
Egyéb szakalkalmazott			5	2	1		6	2
Fizikai dolgozó					4		4	0
Közfoglalkoztatottak					3		3	0
Változás							0	0
Összesen:	8	3	11	2	9	0	28	5

**Egervár Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi teljesített létszám előirányzata
(Fő)**

	Közös Önkormányzati Hivatal		Egervári Óvoda és Minibölcso		Önkormányzat		Létszám előirányzat összesen:	
	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott
	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesített előirányzat
Igazgatási dolgozó	9	1			1		10	1
Óvoda pedagógus			6				6	0
Egyéb szakalkalmazott			5	2	1		6	2
Fizikai dolgozó					3		3	0
Közfoglalkoztatottak					2		2	0
Változás							0	0
Összesen:	9	1	11	2	7	0	27	3

9. melléklet

Egervár Község Önkormányzata
Pénzmaradvány kimutatás 2024. év
(Ft- ban)

M e g n e v e z é s	Tárgyév
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	386 697 061
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	171 389 515
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	215 307 546
03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	57 384 956
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	184 999 345
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-127 614 389
A.) Alaptevékenység maradványa	87 693 157
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	0
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	0
B.) Vállalkozási tevékenység maradványa	0
C.) Összes maradvány	87 693 157
D.) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	41 290 660
E.) Alaptevékenység szabad maradványa	46 402 497
F.) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0
G.) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0

Az intézményi pénzmaradványok kimutatása:

1.) Egervári Közös Önkormányzati Hivatal pénzmaradványa	6 752 242 Ft
Ebből kötelezettséggel terhelt:	0 Ft
2.) Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde pénzmaradványa	2 402 812 Ft
Ebből kötelezettséggel terhelt :	0 Ft

Pénzmaradvány felhasználásának jóváhagyása az intézményeknél:

- Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal működési célú pénzmaradványa: 6 740 346 Ft, a felhalmozási célú pénzmaradványa: 15 896 Ft. A teljes összeg szabad pénzmaradvány, mely a 2025. évi működési célú kiadások finanszírozására kerül felhasználásra.
- Az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde működési célú pénzmaradványa 2 187 836 Ft, a felhalmozási célú pénzmaradványa 214 976 Ft. A pénzmaradvány teljes összegben működési célokra kerül felhasználásra.

Az önkormányzat pénzmaradvány kimutatása:

Az Egervár Község Önkormányzata alaptevékenység maradványának összege **87 693 157 Ft**,
melyből működési célú maradvány **40 763 036 Ft**, felhalmozási célú maradvány **46 930 121 Ft**.

Az Egervár Község Önkormányzat maradványa az alábbiakból adódott:

- Működési célú bevételi túlteljesítés:

Közhatalmi bevételek	1 314 381 Ft
Működési bevételek	7 805 614 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	100 000 Ft
Összesen:	9 219 995 Ft

- Működési célú kiadási megtakarítás:

Személyi juttatások	677 437 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 866 Ft
Dologi kiadás	9 799 163 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	393 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	22 204 360 Ft
Összesen:	33 108 826 Ft

- Működési célú bevételi elmaradás:

Működési célú bevételek ÁHT-n belülről	1 565 785 Ft
Összesen:	1 565 785 Ft

Működési célú maradvány: 40 763 036 Ft

- Felhalmozási célú bevételi túlteljesítés:

Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	755 629 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	824 101 Ft
Összesen:	1 579 730 Ft

- Felhalmozási célú kiadási megtakarítás:

Beruházási kiadások	6 651 664 Ft
Felújítási kiadások	39 598 727 Ft
Összesen:	46 250 391 Ft

- Felhalmozási célú bevételi elmaradás:

Felhalmozási bevételek	900 000 Ft
Összesen:	900 000 Ft

Felhalmozási célú maradvány 46 930 121 Ft

Alaptevékenység maradványa 87 693 157 Ft

Egervár Község Önkormányzata maradványából kötelezettséggel terhelt **41 290 660 Ft**, melyből

- 2025. évi állami támogatás megelőlegezésére	8 184 150 Ft
- Vár út 40/1. hrsz-ú ingatlanon járda felújítására	5 357 258 Ft
- Vízmű, csatornamű felújítására	27 749 252 Ft

Szabadon felhasználható összes pénzmaradvány **46 402 497 Ft**, melyet az önkormányzat működési és felhalmozási célra használ fel 2025. évben.

Egervár Község Önkormányzata Vagyonszerkeze 2024. december 31-én

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Nyitó Január 1.	Záró December 31.
A/1/1 Vagyoni értékű jogok	18 209 404	18 209 404
A/1/2 Szellemi termékek	0	3 942 836
A/1 Immateriális javak összesen	18 209 404	22 152 240
A/1/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 087 323 984	1 161 068 079
A/1/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	8 359 089	5 360 971
A/1/3 Beruházások, felújítások	324 609 364	186 877 057
A/II Tárgyi eszközök összesen	1 420 292 437	1 353 306 107
A/III/1 Tartós részesedések	1 800 000	1 800 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	1 800 000	1 800 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	355 200 503	352 719 890
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 795 502 344	1 729 978 237
B/1 Készletek	0	0
B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
- ebből: befektetési jegyek	0	0
B/II Értékpapírok	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
C/1 Hosszú lejáratú betétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	341 240	153 510
- ebből: forintpénztár	341 240	153 510
C/III Forintszámlák	12 293 335	40 293 379
- ebből: kincstárban kívüli forintszámlák	12 293 335	40 293 379
- ebből: kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
C/IV Idegen pénzeszközök	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	12 634 575	40 446 889
D/1/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/1/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	1 788 999	2 775 128
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: termékek és szolgáltatások adóra	249 214	219 677
- ebből költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	1 216 767	2 549 794
- ebből:költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	323 018	5 657
D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	29 014 376	35 905 140
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke, közvetített szolgáltatások ellenértéke	16 382 015	25 061 848
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések : ellátási díjak	7 169 000	4 135 310
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adó	5 235 394	6 480 015
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb működési bevételekre	227 967	227 967
D/1/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
D/1/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
D/1/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	1 655 000	1 500 000
D/II Költségvetési évben esedékes követelések	32 458 375	40 180 268
D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ellátási díjak	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0
D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
D/III Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	44 393 994	55 312 106
D/ KÖVETELÉSEK	76 852 369	95 492 374
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-18 949 319	-17 083 582
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]	1 866 039 969	1 848 833 918
G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	591 037 283	591 037 283
G/II Nemzeti vagyon változásai	231 068 168	231 068 168
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	30 832 063	30 832 063
G/IV Felhalmozott eredmény	905 502 458	914 024 438
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI Mérleg szerinti eredmény	8 521 980	-23 403 097
G/ SAJÁT TŐKE	1 766 961 952	1 743 558 855
H/1/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	194 649	194 649
H/1/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/1/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	3 496 850	2 102 851
H/1/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú kiadásokra	30 000	30 000
H/1/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	76 200	0
H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	7 853 337	12 094 806
H/1/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	0
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	11 651 036	14 422 306
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	8 005 235	8 184 150
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8 005 235	8 184 150
H/III/1 Kapott előlegek	1 103 776	1 121 160
H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóknál	0	0
H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adónál	0	0
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
H/III/3 Más szervezetek megillető bevételek elszámolása	149 277	149 277
H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 530 565	4 530 565
H/III/8 Letétre, megőrzésre fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	6 843 300	6 843 300
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	12 625 918	12 643 302
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	32 282 189	35 249 758
I/ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	66 795 828	70 025 305
FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]	1 866 039 969	1 848 833 918

11. melléklet

Zárszámadási rendelet 15. § - ához az állami támogatásokkal és hozzájárulásokkal, valamint egyéb pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolásokról

(az adatok Ft- ban)

Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Támogatás jogcíme	Költségvetési törvény szerint igényelt támogatás	Támogatás évközi változás Május 15. Október 15.	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Többlettámogatás	Visszafizetési kötelezettség
A települési önkormányzatok működésének támogatása	87 984 509	0	87 984 509	0	87 984 509	0	0
Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	3 915 653	0	3 915 653	0	3 915 653	0	0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	73 825 856	1 078 524	75 094 580	190 200	75 094 580	190 200	0
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	0	1 103 180	1 272 900	169 720	1 272 900	169 720	0
Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	18 769 116	569 191	19 338 307	0	19 338 307	0	0
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	40 127 655	3 963 112	44 380 367	289 600	44 380 367	289 600	0
Összesen:	224 622 789	6 714 007	231 986 316	649 520	231 986 316	649 520	0

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása

Támogatás jogcíme	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszzerűen felhasználható összeg	Eltérés
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	2 992 000	2 992 000	0	0
Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 281 603	2 281 603	0	0
Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás	2 158 400	2 158 400	0	0
Önkormányzatok rendkívüli támogatása	2 459 369	2 459 369	0	0
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	1 013 460	1 013 460	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	1 096 064	1 096 064	0	0
Mindösszesen	12 000 896	12 000 896	0	0

Egyéb működési célú támogatások TB pénzügyi alapjaitól elszámolása

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások TB pénzügyi alapjaitól	146 400	146 400	146 400
Összesen:	146 400	146 400	146 400

Egyéb működési célú támogatások elkülönített állami pénzalapoktól

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Közfoglalkoztatás támogatása	4 662 144	4 662 144	3 046 356
Összesen:	4 662 144	4 662 144	3 046 356

Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
TOP-S.3.1. Helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	2 905 358	2 905 358	2 905 361
Összesen:	2 905 358	2 905 358	2 905 361

Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása	0	2 000 000	2 000 000
Összesen:	0	2 000 000	2 000 000

Egervár Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében teljesített több éves kihatással járó feladatai és előirányzatai éves bontásban (az adatok Ft-ban)																
Több éves kihatással járó feladat megnevezése	Bevételek								Kiadások							
	2019.évi	2020.évi	2021. évi	2022. évi	2023. évi		2024. évi		2019.évi	2020. évi	2021. évi	2022. évi	2023. évi		2024. évi	
	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Módosított	Tervezett	Teljesített	Tervezett	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Módosított	Tervezett	Teljesített	Tervezett	Teljesített
Összesen:	10 269 642	0	0	16 818 222	2 905 358	0	15 318 222	14 686 104	3 312 535	3 850 070	3 805 353	26 132 348	32 632 348	28 588 192	4 550 000	4 550 000
TOP-5.3.1-16-ZA1 Helyi identitás és kohézió erősítése Egervár településen	10 269 642	0	0	2 905 358	2 905 358	0	2 905 358	2 905 361	3 312 535	3 850 070	3 805 353	0	0	0	0	0
Kistelepülési tervek elkészítése (Lechner Tudásközpont)	0	0	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	6 500 000	1 950 000	4 550 000	4 550 000
VP6-7.2.1.1.-21. Külsőterületi utak felújítása	0	0	0	12 412 864	0	0	12 412 864	11 780 743	0	0	0	26 132 348	26 132 348	26 638 192	0	0

13. melléklet

Egervár Község Önkormányzata 2024. évi teljesített Európai Uniós projektjei																		
Megnevezés:	Adatok Ft- ban										Kiadás:							
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Teljesített bevétel 2019. évben	Teljesített bevétel 2020. évben	Teljesített bevétel 2021. évben	Módosított bevétel 2022. évben	Tervezett bevétel 2023. évben	Teljesített bevétel 2023. évben	Tervezett bevétel 2024. évben	Teljesített bevétel 2024. évben	Teljesített kiadás 2019. évben	Teljesített kiadás 2020. évben	Teljesített kiadás 2021.évben	Módosított kiadás 2022.évben	Tervezett kiadás 2023. évben	Teljesített kiadás 2023. évben	Tervezett kiadás 2024. évben	Teljesített kiadás 2024. évben
Onkormányzaton belül megvalósuló projektek:		13 175 000	10 269 642	0	0	15 318 222	2 905 358	15 318 222	15 318 222	14 686 104	3 312 535	3 850 070	3 805 353	26 132 348	26 132 348	26 638 192	0	0
TOP-5.3.1-ZA1 Helyi identitás és kohézió erősítése Egervár településen	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program	13 175 000	10 269 642	0	0	2 905 358	2 905 358	2 905 358	2 905 358	2 905 361	3 312 535	3 850 070	3 805 353	0	0	0	0	0
VP 6-7.2.1.1-21. Kültérületi utak felújítása	Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap	24 825 728	0	0	0	12 412 864	0	12 412 864	12 412 864	11 780 743	0	0	0	26 132 348	26 132 348	26 638 192	0	0

14. melléklet

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024.-2025.-2026.évi alakulását külön bemutató mérleg							
Megnevezés:	Rovat	2024. év				2025. év	2026. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Tervezett ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Tervezett ei.	Tervezett ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	229 896 392	239 102 500	243 337 692	243 337 692	236 793 250	243 897 100
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 947 810	10 623 449	10 623 449	9 057 664	10 428 750	10 430 000
Közhatalmi bevételek	B3	41 700 000	41 700 000	41 700 000	43 014 381	42 000 000	42 951 000
Működési bevételek	B4	35 269 122	37 054 659	37 054 659	44 860 273	32 050 000	33 010 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B6		1 722 200	1 722 200	1 822 200		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	8 162 002	44 430 115	44 430 115	44 430 115	5 689 000	3 692 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések			220 691	8 404 841	8 404 841		
Működési célú bevételek összesen:		322 975 326	374 853 614	387 272 956	394 927 166	326 961 000	333 980 100
Személyi juttatások	K1	28 297 232	30 612 201	31 950 521	31 273 084	35 825 000	36 900 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 282 312	3 781 464	4 206 522	4 171 656	4 430 000	4 565 000
Dologi kiadások	K3	89 830 692	104 426 590	112 449 369	102 650 206	77 730 288	78 999 098
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 671 000	3 671 000	3 671 000	3 278 000	3 671 000	3 671 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	13 604 573	39 266 027	33 745 019	11 540 659	14 012 710	11 883 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	8 162 002	8 225 926	8 225 926	8 225 926	8 162 002	8 162 002
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	175 561 879	176 773 419	176 773 419	176 773 419	180 830 000	185 800 000
Működési célú kiadások összesen :		322 409 690	366 756 627	371 021 776	337 912 950	324 661 000	329 980 100
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások							
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-én belülről	B2	12 412 864	23 770 121	23 770 121	24 525 750	0	0
Felhalmozási bevétel	B5	20 000 000	20 000 000	20 000 000	19 100 000	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	155 000	155 000	155 000	979 101	500 000	500 000
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	4 550 000	4 550 000	4 550 000	4 550 000	4 500 000	4 500 000
Felhalmozási célú bevételek összesen:		37 117 864	48 475 121	48 475 121	49 154 851	5 000 000	5 000 000
Beruházások	K6	7 683 500	21 214 850	25 127 574	18 475 910	2 300 000	3 000 000
Felújítások	K7	30 000 000	35 357 258	39 598 727	0	5 000 000	6 000 000
Felhalmozási célú kiadás összesen:		37 683 500	56 572 108	64 726 301	18 475 910	7 300 000	9 000 000
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	B1-B8	360 093 190	423 328 735	435 748 077	444 082 017	331 961 000	338 980 100
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:	K1-K9	360 093 190	423 328 735	435 748 077	356 388 860	331 961 000	338 980 100

15. melléklet

Az önkormányzat 2024. évi teljesített helyi adó bevételekről és felhasználásáról (Ft-ban)

Adónem	Adóalanyok száma	Kedvezményrel csökk. kivetett adó összesen	Adóbefizetés összesen	Felhasználás
Magánszemélyek kommunális adója	695	3 162 325	3 316 415	Működési célra
Iparűzési adó	158	43 329 710	39 100 773	Működési célra
Idegenforgalmi adó	1	120 650	120 650	Működési célra

Egervár Község Önkormányzata 2024. évi teljesített költségvetése feladatonként								
Kormányzati funkció:		Teljesítés összesen		Önkormányzat Teljesítés		Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Teljesítés		Egervári Mesevár Óvoda és Minibölcso
		Bevételek	Kiadások	Bevételek	Kiadások	Bevételek	Kiadások	Bevételek
Kiadások és bevételek feladatonként:								
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	550 065	105 427 102	450 026	26 054 367	100 039	79 262 286	0 110 449
013320	Köztetető fenntartás és mőködtetés	119 731	117 162	119 731	117 162	0	0	0 0
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	100 000	0	100 000	0	0	0	0 0
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások	6 648 243	0	6 648 243	0	0	0	0 0
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	6 337 707	6 391 882	0	0	6 337 707	6 391 882	0 0
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása	2 000 000	0	2 000 000	0	0		0 0
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	251 742 533	11 361 890	251 742 533	11 361 890	0	0	0 0
018020	Központi költségvetési befizetések	0	1 384 220	0	1 384 220	0	0	0 0
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	69 635 026	2 424 440	51 093 504	974 440	15 331 888	0	3 209 634 1 450 000
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 984 964	3 192 715	1 984 964	3 192 715	0	0	0 0
045160	Közütek, hidak alagütak üzemeltetése, fenntartásai	11 780 743	252 400	11 780 743	252 400	0	0	0 0
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	5 357 258	0	5 357 258	0	0	0	0 0
064010	Közüvilágítás	5 000	5 555 857	5 000	5 555 857	0	0	0 0
066010	Zöldterület-kezelés	5 009	4 073 682	5 009	4 073 682	0	0	0 0
066020	Város-közüséggazdálkodási egyéb szolgáltatások	41 031 761	37 556 345	41 031 761	37 556 345	0	0	0 0
072111	Háziorvosi alapellátás	163 158	1 052 271	163 158	1 052 271	0	0	0 0
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	0	0	0	0	0	0 0
072311	Fogorvosi alapellátás	6 824 100	8 911 881	6 824 100	8 911 881	0	0	0 0
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás	0	61 860	0	61 860	0	0	0 0
074031	Család és növédelmi egészségügyi gondozás	145 759	17 901	145 759	17 901	0	0	0 0
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	146 400	0	146 400	0	0	0	0 0
081030	Sportlétesítmények , edzőtáborok mőködtetése és fejlesztése	129 700	2 082 801	129 700	2 082 801	0	0	0 0
082042	Könyvtári állomány gyarapítása	0	0	0	0	0	0	0 0
082044	Könyvtári szolgáltatások	0	1 340 400	0	1 340 400	0	0	0 0
082091	Közüművelődés és közösségi társadalmi részvétel fejlesztése	352 391	7 488 674	352 391	7 488 674	0	0	0 0
082092	Közüművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	0	1 300 228	0	1 300 228	0	0	0 0
091140	Óvodai nevelés, ellátás mőködtetési feladatai	1 635 622	75 245 544	233 908	2 110 890	0	0	1 401 714 73 134 654
096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményekben	18 875 218	68 384 200	18 071 734	54 392 058	0	0	803 484 13 992 142
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása	3	19 625 235	0	601 633	0	0	3 19 023 602
104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében	67 431	1 501 250	0	0	0	0	67 431 1 501 250
107051	Szociális étkeztetés	2 818 714	4 474 114	2 818 714	4 474 114	0	0	0
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	5 257 652	0	5 257 652	0	0	0 0
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	42 877 381	0	42 877 381	0	0	0	0 0
ÖSSZESEN:		471 333 917	374 481 706	444 082 017	179 615 441	21 769 634	85 654 168	5 482 266 109 212 097
	Tartalék:	0	0	0	0	0	0	0 0
	- Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0 0
	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0 0
MINDÖSSZESEN:		471 333 917	374 481 706	444 082 017	179 615 441	21 769 634	85 654 168	5 482 266 109 212 097

Egervár Község Önkormányzata

Iktatószám:

Melléklet: 4 db

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2024.

Készítette:

Zalaegerszeg, 2025. január 25.

Jóváhagyta:

....., 2025.

belső ellenőrzési vezető

jegyző

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg
Banksz.: 12092309-014300009
Adószám: 24094822-20
Tel.: 06-201264-914

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld a Egervár Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
- II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
- III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés a 2024. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte. A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban Hivatal) egyes folyamatainak kockázatain, belső (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A Hivatalnál saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került. A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt. Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal vezetője elfogadott a záradékolás során.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2024. évben, így intézkedési terv készítése kötelezettség sem terhelte az Önkormányzatot.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait 1 fő belső ellenőr/belső ellenőrzési vezető igénybevételével biztosította, aki képzési kötelezettségének eleget tett a 2024. évben.

A belső ellenőr feladatait a Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte, a funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában. A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenysége - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőri munka során nem merültek fel.

Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés az Önkormányzat vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	4
I/1/a) A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	6
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek	6
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása	6
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	7
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	7
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	7
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	8

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A belső ellenőrzés a 2024. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte:

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	Az Önkormányzat költségvetés tervezésének ellenőrzése	<u>Ellenőrzés célja:</u> - szabályszerűség és jogszerűség vizsgálata; <u>Ellenőrzés módszerei:</u> Az Önkormányzat költségvetés tervezésének ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása az Önkormányzat egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

A 2024. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és kiválasztott időszakok alapján a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások, a belső szabályzatok és a különböző gazdasági folyamatok.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedte, 15 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

- A 2024. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza.
Tervtől való eltérés és elmaradt ellenőrzés a 2024. gazdasági évben nem volt.
- Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.
- A Hivatalnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.
- Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal és az Önkormányzat vezetője elfogadott a záradékolás során.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján láttam el. A létszámhelyzetet a 1. számú melléklet mutatja be.
- Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását az Önkormányzat sajátosságai és a költségvetési források nem indokolták.
- A 2024. évben a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint az Önkormányzat vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazdász) és mérlegképes könyvelői képestéssel rendelkezem, gyakorlati időm 26 év.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4)-(5) bekezdése alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.
- Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
 - Szakmai képzés:
 - Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései – 2024. című minősített képzés
 - Egyes munkaügyi és TB. szabályok, valamint az Szja. törvény módosítása - 2024.
 - Belső ellenőr képzése ÁBPE I. képzés
 - Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
 - Belső ellenőrök informatikai képzése: -
 - Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések):
 - A hivatásetikai eljárás folyamata (e-learning)
 - Nem csak a pénz számít! – Ösztönzésmenedzsment (e-learning)

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belső ellenőri feladataimat az Önkormányzat vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
- A funkcionális függetlenségemet biztosították.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek

- Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították számomra. Ellenőrzésem során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal minden esetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseimre álltak.
- A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkámat.
- A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
- A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel az Önkormányzat irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
- Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

- A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadói tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. A tanácsadói tevékenységre fordított 5 szakértői napot a 3. számú melléklet tartalmazza.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor, az ellenőrzési jelentés tervezet egyeztetése megtörtént.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat
Az Önkormányzat költségvetés tervezésének ellenőrzése	-	-	-	-

- Az ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági folyamatokra jellemző szabályokat, valamint azok alkalmazását az eljárások során.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

- Az Önkormányzat által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humánerőforrás átláthatóságát.

A Hivatal által kiadott (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását. A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ében meghatározták a szervezet felépítését, az ügyrendben előírták a feladatokat és felelősségi köröket, az ellenőrzési nyomvonalban rögzítették folyamatokat, elkészítették az integritás szabályzatot.)

A Hivatalnál (az önkormányzatokra vonatkozóan is) szabályozták a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét.

A Hivatal működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

- A Hivatal elkészítette (az önkormányzatokra kiterjesztett) **integrált kockázatkezelési rendszerét**, amely tartalmazta - a kockázatok meghatározását és felmérését, a kockázatok elemzését és kezelését, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát, valamint a csalás és korrupció kiszűrését – az integrált kockázatkezelés megfelelő volt a 2024. évben.

- A Hivatal által belső (az önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatokban is előírt és kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kontrollstratégiák meghatározását, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés ellenőrzését és folytonosságát.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

- A Hivatalnál (az önkormányzatokra kiterjesztett) kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a

hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.

5. A Hivatalnál működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2024. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte az Az Önkormányzatot. Ez alapján elmondható, hogy lejárt határidejű, továbbá elmaradt intézkedések nem voltak az Önkormányzatnál. (4. számú melléklet)

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása

Egervár Község Önkormányzata

Év: 2024.

Szervezeti egység:

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
	Ellenőrzés kiadásának / elvonásának időpontja	Az ellenőrzött szervezeti egység megnevezése	Az ellenőrzés tárgya (címe)	Intézkedési igény, a megállapítás	Ellenőrzési javaslat	A jelen adat alapján előírt intézkedés	A vonatkozó intézkedési terv időpontjának leírása	A vonatkozó intézkedési terv joghatásvégénél időpontja	Az intézkedés felelőse (beosztás és szervezeti egység)	Az intézkedés végrehajtásának határideje	Módosítás (leírás / NEM)	Az intézkedés teljesítése (dátum / NEM)	Megott intézkedés rövid leírása	A határidőben végre nem hajtott intézkedések oka	A nem teljesülés kapcsán tett lépések	Megjegyzés
I.	I/2024.	Egervár Község Önkormányzata	az Önkormányzat költségvetés tervezésének ellenőrzése													

Megjegyzések:

- Az éves bontásban vezetett nyilvántartásban fokozottan ügyelni kell a tárgyévben december 31-ig végre nem hajtott intézkedések következő évre történő átvezetéséről.
- Amennyiben egy javaslat több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.
- A 4. oszlopban azokat a megállapításokat kell felülmenni, amelyek intézkedést vonnak maguk után.
- A 9. oszlopban az intézkedés felelőseinek beosztását és a szervezeti egységet kell beírni.
- A 10. oszlopban az intézkedési tervben szereplő, az intézkedés végrehajtására vonatkozó határidőt kell szerepeltetni. Törölni kell a konkrét dátum kijelölésére, kerülni kell a „folyamatos” megjelölést, illetve a nem konkrét dátumokat.
- A 11. oszlopban a módosított határidőt és/vagy feladatot kell megjelölni, attól függően, hogy mire vonatkozott a módosítás, illetve amennyiben nem volt semmilyen módosítás, „NEM”-et kell feltüntetni.
- A 12. oszlopban, ha az intézkedés végrehajtása megtörtént, a dátumot, ha nem történt meg akkor „NEM”-et kell beírni.
- A 15. oszlopban az intézkedés nem teljesülése kapcsán tett lépéseket kell rögzíteni pl. felelősségre vonás; új felelős kijelölése.
- A 16. oszlopban van lehetőség egyéb, az intézkedéssel kapcsolatos bejegyzésekre. Itt érdemes feltüntetni például az éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén, a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.

Egervár, 2025.01.25.

Banksz.: 12092309-01-45847-20100900
Tel.: 06-201254-914
NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg, Rákóczi út 31.
Adószám: 24930419-01-01000000

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Egervár Község Önkormányzata	Helyi	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²		Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshegy (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00
Fejezet/irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen: Egervár Község I. Önkormányzata											
II. Irányított szervezetek összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00
1. Irányított költségvetési szerv neve)								0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv neve)										0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv neve)										0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv neve)										0,00	0,00

1 A rész munkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kerülnek feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számmá kérünk kerekíteni.

Vegyük egy példát: 21,5 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órás foglalkoztatása, azaz hatórás rész munkaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

2 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatokat ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

3 Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelen vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

4 A betöltendő álláshegy és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnél foglalkoztatható ellenőrök számát.

Tevékenységek

3. számú melléklet

[illegible]

**Intézkedések megvalósítása¹
külső ellenőrzés javaslatai alapján**

4a. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Egervár Község Önkormányzata	Előző év(ek)-ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
				%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen:: Egervár Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervezetek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl. tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

**Intézkedések megvalósítása¹
belső ellenőrzés javaslatai alapján**

4b. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Egervár Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Egervár Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Irányított költségvetési szerv neve				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje, új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.3 1.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. (1) bekezdése értelmében a belső ellenőr felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde (továbbiakban: óvoda) vezetőjének.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés megbízásos jogviszonyban álló belső ellenőrrel valósult meg. 2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az ellenőrzés segítette az intézményvezetés munkáját. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

Célirányosan - az előző év tapasztalatainak figyelembevételével - elvégzendő ellenőrzési feladatokhoz kapcsolódó ellenőrzési nyomvonalak áttanulmányozása történt meg. A szervezet értékelése mellett az ellenőrzésekre történő felkészülés, az ellenőrzési nyomvonalak és az adott témához kapcsolódó belső szabályzatok összevetése az érvényes jogi környezettel, kellő bizonyosságot adott a tevékenységek működési keretéről.

A vizsgálatok ellenőrzési tervbe történő beállítása a költségvetési szerv egyes folyamatainak kockázatainak, belső szabályzatainak, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

A 2024. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel, kockázatelemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

Az ellenőrzési mintavételezés a bizonylatolás előzetes vizsgálatán, illetve az előzetes kockázatelemzés alapján történt.

Az ellenőrzések a múlt eseményeinek feldolgozásán alapultak, de illesztésre került a jogszabályi környezetnek való megfelelés is. Az előző évhez (2024.év) viszonyítva az intézménynél szervezeti változás nem történt.

A vizsgálat sajátossága miatt szerepet kapott az ellenőrzési környezet értékelése. Figyelemmel lett kísérve - tevékenységek gazdasági méretéhez viszonyítva - a becsületesség és az etikai értékek kikényszerítése, a hozzáértés iránti elkötelezettség, az irányítással megbízott személyek részvétele, vezetés működési stílusa, szervezeti

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

felépítés, hatáskör és felelősségi kör kiépítése, valamint az emberi erőforrásra vonatkozó politikák és gyakorlatok.

Az ellenőrzési környezet értékelése az óvodánál biztonságosnak, a feladatok végzéséhez - eltérő mértékben támogató – optimális körülményeket állapított meg. A megfelelő szabályozás az intézménynél kellő hangsúllyal jelent meg.

A vizsgálatnál az alábbi kockázatok voltak megfigyelhetők:

1. Az utazási költségtérítésről szóló 39/2010. Kormány rendeletben előírt nyilatkozatok hiánya
2. A kifizetések utalványozása többször történik.
3. A kifizetések teljesítés igazolása elmaradt.

Az intézkedési terv megvalósulása

A belső ellenőrzés 1 db vizsgálatot végzett 2024. évben. A megállapítások száma 3 db. Intézkedésre előírt javaslatok száma 0 db, ebből 0 db kiemelt intézkedés lett a II/1. pont alatti táblázatban megjelenítve. Kiemelt státusz intézkedés az előzőek okán nem keletkezett.

Az intézkedési terv készítését nem kellett előírni. Minden ügyletnél megállapítható, hogy az intézmény az ellenőrzés javaslatait elfogadta.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
3. Az intézkedési tervek megvalósítása

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szerv vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

- 1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

1.1.2. Az egységek által javasolt és elfogadott ellenőrzési terv 2024

	Ellenőrizendő Szervezet/szervezeti megnevezése	A tervezett ellenőrzés tárgya célja, módszere	Ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)	Az ellenőrizendő időszak
I.	Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde	Az utiköltség elszámolásnak és nyilvántartásnak dokumentum alapú vizsgálata munkaügyi nyilvántartások összevetésével.	Szabályszerűség	2024. III. negyedév	20	2023. I. év

A 2024. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázatelemzéssel, elkészült és elfogadásra került.

A belső ellenőrzés a 2024. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte.

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	Az utiköltség elszámolásnak és nyilvántartásnak dokumentum alapú vizsgálata munkaügyi nyilvántartások összevetésével.	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása volt, hogy a útiköltségelszámolás nyilvántartása, kifizetése megfelelő-e. <u>Ellenőrzés módszerei:</u> Vonatkozó belső szabályzatok, jogszabályi előírásokkal történő összehasonlítása; Dokumentumok és nyilvántartások összevetése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása a költségvetési szerv egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

A vizsgálat során felmérésre és értékelésre került a tevékenység jellemzésére alkalmas szabályozás, a jogszerűség és a hozzá kapcsolódó dokumentumok. Intézmények útiköltségelszámolás nyilvántartása képezte a vizsgálat kiemelt részét. A belső ellenőrzés értékelte, hogy 2023. évben nyilvántartással összefüggő feladatokat meghatározták-e, a felelősségi és hatásköri szabályokat érvényesítették-e, a gazdasági szempontok térnyerését biztosították-e az Óvodánál. Értékelésre került, hogy az intézmény a szükséges és megfelelő nyomtatványokat kitöltette e az érintett dolgozókkal? Kiemelten lett kezelve az a körülmény, hogy a jogszabály által előírt kérelmek, nyilatkozatok kitöltésre kerültek e? A vizsgálat minősítette, hogy jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentáció időben rendelkezésre áll-e? A kifizetések MÁK részére történő lejelentés, majd a kifizetés megfelelő módon és időben történt e?

Az intézménynél a munkába járás elszámoláshoz és nyilvántartáshoz szükséges, jogszabályban előírt követelményeket érvényesítették, a hatáskörök gyakorlását – rugalmasan – jogszerűen biztosították, alkalmazotti szabályzatban az elvárható eljárási rend szabályszerűségi elemek segítik a munkavégzést. A pénzügyi, gazdaságossági szempontok az útiköltség elszámolásnál elsősorban az Egervári Közös Hivatal szabályzatai alapján alkalmazhatók. A tényleges pénzügyi teljesítés feltételei a kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés érvényesítés rendjének és teljesítés igazolás betartásával rögzített szabályzat alapján került a folyamat értékelésre.

Az útiköltség elszámolás nyilvántartásával összefüggő jogszabályi előírásokat teljes mértékben betartották, a hatásköri-és felelősségi rend kereteit kialakították, a gazdasági szempontokat érvényesítették az intézménynél. Az átdolgozott SZMSZ pontosan megszabja a felelősségi és helyettesítési rendet.

Pótolni kell a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) 25. § (2) bekezdésében előírt nyilatkozatokat.

Az intézmény tekintetében kötelezettségvállaló az igazgató.

Az utalványozásra vonatkozó hatás és jogköröket a kötelezettségvállalásnál előírt módon szabályozták. A vizsgált időszakban az igazgató rendelkezett távolléte, vagy összeférhetetlensége esetére a helyettesítője írásbeli felhatalmazásáról az Ávr. 59. §(1) bekezdésében előírtak szerint.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

Kifizetések a Hóközi intézményi kifizetés számfejtési lapon, illetve az utalvány lapon is utalványozásra kerültek. Jelen gyakorlat visszaélésre ad okot, mivel két alkalommal került sor az utalványozásra. Javaslom, hogy előírás szerint az utalványlapon történjen a kifizetések utalványozása.

Az intézmény vezetőjének helyesen a polgármester engedélyezte a kifizetéseket.

A munkabajárás kimutatáson a kifizetés engedélyezése megtörtént, de a teljesítés igazolások egyik kifizetésen sem történtek meg.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt teljesen lefedte, 10 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

1.2. A 2024. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza. /Ellenőrzések Nyilvántartása/.

Terv szerinti ellenőrzés megtörtént a 2024. gazdasági évben. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A költségvetési szervnél a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat és jelentés minták alapulvételével történt.

A belső ellenőrzés mérlegelte, hogy bizonylatolással összefüggő feladatokat meghatározták-e, a felelősségi és hatásköri szabályokat érvényesítették-e, a gazdasági szempontok térnyerését biztosították-e az Intézményeknél? Értékelésre került, hogy a működési szabályzatok tartalma megfelel-e az érvényes jogszabályoknak?

1.3. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

1.4. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

2024. évben az Óvodánál a belső ellenőrzést megbízásos jogviszonyban látja el a belső ellenőr. A belső ellenőr okleveles közgazdász MBA szakon állami felsőfokú (Pannon Egyetem), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (mérlegképes könyvelő) rendelkezik.

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőr rendelkezik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (4)-(5) bekezdésében előírt belső ellenőrzési tevékenység gyakorlására feljogosító államháztartásért felelős miniszteri engedéllyel. 2024. évben – a regisztrációhoz kapcsolódó – kötelező továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Szakmai képzés: A 22/2019. (XII.23.) PM rendelet által előírt kötelező szakmai továbbképzésen részt vett a belső ellenőr, megfelelt eredménnyel teljesítette kötelezettségét.

Államilag elismert nyelvizsga: német (komplex A2 alapfok)

- Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
- Belső ellenőrök informatikai képzése: -
- Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések): -

1.5. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belsőellenőri feladatait a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, a szervezeti hierarchiában a helyzete megfelelő volt.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

- A funkcionális függetlensége biztosított.
- 1.6. Összeférhetetlenségi esetek
 - Összeférhetetlenségi esetek a munkája során nem merült fel.
- 1.7. A belső ellenőrijogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása
 - Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították a belső ellenőr számára. Ellenőrzések során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal minden esetben rendelkezett. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezésre álltak. A munka gyorsítását, dokumentumok bekérését - adott esetben - az igazgató egyéni kéréssel is támogatta. A szükséges dokumentumok időben beérkeztek.
 - A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkáját.
 - A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.
- 1.8. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
 - Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.
- 1.9. Az ellenőrzések nyilvántartása
 - Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
 - A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel a költségvetési szerv irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
 - Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.
- 1.10. Az ellenőrzési tevékenységfejlesztésére vonatkozó javaslatok
 - 1. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.
- 1.11. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A „tanácsadó”, vélemény nyilvántartó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. Folyamat átvilágítás alapján tanácsadás nem történt, így a jogszabály értelmezés szerint az egyszerű vélemény nyilvántartás nem tekinthető önálló tanácsadási tevékenységnek.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

Az elmúlt évben ellenőrzési tevékenységnél véleménynyilvánítás, kifejezett írásos tanácsadás részletes átvilágítással nem történt.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

- 1.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A megállapítások száma 3 db. Intézkedésre előírt javaslatok száma 3 db, ebből 0 db kiemelt intézkedés lett a II/1 pont alatti táblázatban megjelenítve. Kiemelt státusz intézkedés az előzőek okán nem keletkezett.

Intézkedési tervek előírása nem történt. Megállapítások általános jelentőségűek. A megállapításokból 3 db javító szintű elvárásokat fogalmaz meg, ezért azonnali intézkedések nem szükségesek.

- 1.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrollkörnyezetben átlátható** volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humán erőforrás átláthatóságát. A költségvetési szerv vezetője által kiadott szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását.

A költségvetési szerv működésében érvényesült a *kiemelkedő* szintű szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése

2. A költségvetési szerv **integrált kockázatkezelési rendszere** - a kockázatok meghatározása és felmérése, a kockázatok elemzése és kezelése, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata, valamint a csalás és korrupció kiszűrése – *megfelelő* volt 2024. évben.
3. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kockázatok kezelését, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés folyamatosságát és hozzájárultak a szervezet céljainak eléréséhez.

ÉVES BELSŐELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

4. A költségvetési szervnél kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a *megfelelő* időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.
5. A költségvetési szervnél működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt. Az intézménynél a *színvonalas* vezetői ellenőrzés és alapos munkafolyamatba építettett ellenőrzést lehetett megfigyelni a vizsgálatok során.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés az intézménynél egy tárgyban végzett vizsgálatot. A megállapítások száma 3 db intézkedésre előírt megmaradt javaslatok száma 3 db, ebből 0 db kiemelt intézkedés lett a II/1 pont alatti táblázatban megjelenítve.

Az ellenőrzés alapján kijelenthető, hogy az észrevételekre megfelelő intézkedés történt, külön intézkedési terv elkészítése nem volt indokolt, mert alacsony kockázati szinten működött az intézmény. Az intézkedések azonnali végrehajtásával az az ellenőrzött területeken a munkavégzés megfelel az elvárásoknak.

Zalaegerszeg, 2025. február 17.

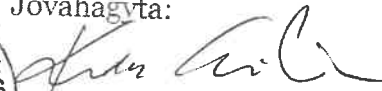
Készítette:


Horváth Géher Mariann

belsőellenőr



Jóváhagyta:


Kovács Szilvia

igazgató

ELLENŐRZÉSEK NYILVÁNTARTÁSA

[illegible]

Intézkedési terv készítés szükségessége	Megállapítások száma	Javaslatok száma	Elfogadott javaslatok száma	Intézkedési terv elkészült	Intézkedési terv státusza	Az intézkedési terv teljesítésének dátuma
Nem szükséges	3	3	3	-	-	-

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott Kovács Szilvia, az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatára adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

- SZABÁLYZAT A SZERVEZETI INTEGRITÁST SÉRTŐ ESEMÉNYEK KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSRENDJÉRŐL
- STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV készült 2022-2026 évre
- BESZERZÉSI SZABÁLYZAT
- KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK SZABÁLYZATA
- FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA
- Intézményi Ellenőrzési Terv
- BELSŐ ELLENŐRZÉSI KÉZIKÖNYV készült
- Belső Kontrollrendszer Szabályzat
- Beszerzések Lebonyolításának Rendjéről Szóló Szabályzat

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

- Intézményi Kockázatelemzés készült, a felmérés megtörtént
- A TERVBE beépítésre kerültek az intézkedési valamint nyomon követési módok
- Ellenőrzési Nyomvonal Szabályzat

c) Kontrolltevékenységek:

- A vezetői ellenőrzés folyamatba épített módon megtörtént.
- Pénzügyi dokumentumok felülvizsgálata.
- Biztosított volt a folyamatos pénzügyi ellenőrzés.
- Biztosított volt a feladatkörök elkülönítése.
- A belső szabályzatokban biztosított az engedélyezési, jóváhagyási, hozzáférési és beszámolási szabályozás.
- Etikai Kódex

d) Információs és kommunikációs rendszer:

- Információs és kommunikációs rendszer működtetése.
- Informatikai Biztonsági Szabályzat készült
- Tájékoztatási kötelezettségeknek (közérdekű adatok) történő elégtétel megtörtént
- Elektronikus információbiztonság biztosított.
- Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.

e) Nyomon követési rendszer (monitoring):

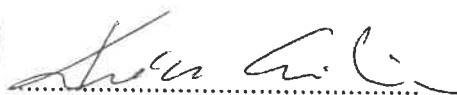
- Belső ellenőrzés kialakítása, működtetése
- A belső ellenőrzés függetlensége és forrásai biztosítottak.
- Monitoring Szabályzat

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Egervár, 2025.05. 25.




aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

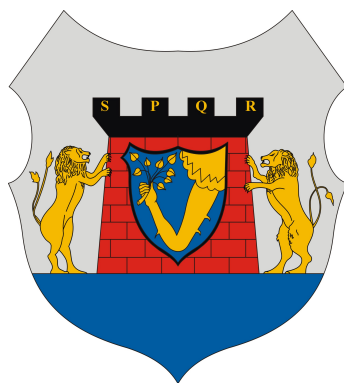
P. H.

.....
aláírás

Kapcsolódó döntések listája

EGERVÁR
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
ÉRTÉKELÉSE

a 2024. évi
GYERMEKJÓLÉTI ÉS
GYERMEKVÉDELMI
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL



Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény (Gyvt.) 96.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettségének eleget téve, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet 170/A. §-a 10.számú mellékletére figyelemmel, az alábbi beszámolót készítette a 2024.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

1. A település demográfiai mutatói:

Egervár község állandó lakosságszáma 2024.január 1-i állapot szerint: **1051** fő.

A lakosság megoszlása korcsoportok szerint az alábbiak szerint alakult:

<i>0-2 évesek száma</i>	<i>31</i>
<i>3-5 évesek száma</i>	<i>36</i>
<i>6-13 évesek száma</i>	<i>87</i>
<i>14 évesek száma</i>	<i>8</i>
<i>15-17 évesek száma</i>	<i>21</i>
<i>18-59 évesek száma</i>	<i>612</i>
<i>60 év felettiek száma</i>	<i>256</i>
<i>Nők száma</i>	<i>537</i>
<i>Férfiak száma</i>	<i>514</i>

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének polgármestere a gyermekvédelmi tevékenységét az SZMSZ-ben átruházott hatáskör alapján a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény és a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelete alapján végezte.

Az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendelet célja az önkormányzat közigazgatási területén azon ellátási formák megállapítása, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek, fiatakorúak, a fiatal felnőttek és azok hozzátartozói törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez.

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli, természetbeni illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az alábbiak szerint:

a) pénzbeli és természetbeni ellátások:

- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- bölcsőde-, óvodakezdési-és iskolakezdési támogatás,
- születési támogatás.

b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- gyermekjóléti szolgáltatás,

- gyermekek napközbeni ellátása,
- gyermekek átmeneti gondozása

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás megszüntetése, rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása

A települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI.tv. 19.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint állapítja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 21/B.§-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek,
- b) a Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott pénzbeli támogatásnak,
- c) a Gyvt-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Egerváron 2024.évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek nem volt, a fenti tárgyban benyújtott kérelem nem volt.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelete alapján igényelhető ellátások:

- a) gyógyszer támogatás,
- b) lakhatási támogatás,
- c) ápolási támogatás
- d) temetési segély,
- e) rendkívüli települési támogatás,
- d) *rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,*
- e) bölcsőde-, óvoda-, és iskolakezdési támogatás,
- f) születési támogatás.

A fent hivatkozott rendelet 16. § (1) bekezdésének alapján képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a szociális vetítési alap összegének 500 %-át,

b) egyéb esetben a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

Fiatal felnőtt részére abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5.000 Ft, maximum 25.000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelem 2024.év folyamán három alkalommal érkezett.

Mindhárom esetben egy egyedülálló anya nyújtotta be a kérelmet, aki egyedül neveli a gyermekét. Az ügyben érintett gyermek általános iskolás tanuló. A család alacsony jövedelmi helyzetére tekintettel a létfenntartás támogatáshoz az év folyamán összesen 75.000,-Ft összegű rendkívüli gyermekvédelmi támogatás került megállapításra.

Bölcsőde-, óvoda-, és iskolakezdési támogatás

A Képviselő-testület a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendeletének 18.§ (1) bekezdése alapján *évente egyszeri alkalommal bölcsőde-, óvodakezdési- és iskolakezdési támogatásban részesülhet az az egervári lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 25. életévét be nem töltött nagykorú személy aki óvodai nevelésben részesül, alap-, közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 800 %-át.*

(2) A támogatás mértéke legfeljebb 15 000 Ft/gyermek/hallgató.

(3) Azon gyermek, hallgató akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.

A támogatás folyósításának feltétele volt a közép-és felsőfokú tanulmányok esetén a tanulói jogviszony igazolása iskolalátogatási bizonyítvánnyal.

A pénzbeli támogatás egyszeri összege, amelyet az Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.évben meghatározott a bölcsődei, óvodai nevelésben résztvevők, az általános-és középiskolások és a felsőfokú tanulmányokat folytatók részére: 15.000,-Ft volt.

A bölcsőde, óvoda-és iskolakezdési támogatásban összesen 91 egervári gyermek részesült, összesen 2.850.000,-Ft összegben.

Születési támogatás

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 18/A.§-a alapján lehetőség nyílt a születési támogatás kérelmezésére az újszülött gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás megállapítására.

A születési támogatás összege újszülöttenként 50 000 Ft.

Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Egervár településen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint

b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a *szociális vetítési alap összegének 800 %-át*.

A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető.

2024.évben 4 újszülött részére igényelték a szülők a születési támogatást, amely összesen 200.000,-Ft összegben került kifizetésre.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) számú önkormányzati rendelet alapján a képviselőtestület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári László Általános Iskola és az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde által biztosítja.

Az óvodai ellátás, illetve az iskolai napközi otthonos ellátás keretében biztosított ellátások esetén az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. Az étkezési térítési díjak mértékét az önkormányzat rendeletben szabályozza.

A rendelet 13.§ (5) bekezdése alapján egyéni rászorultság alapján kérelemre a személyi térítési díjból maximum 50% kedvezmény biztosítható, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

Ez ügyben kérelem nem érkezett az önkormányzathoz.

3.Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálatával kötött társulási megállapodás keretében biztosítja.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A családgondozó fogadóóra keretén belül tájékoztatást, felvilágosítást nyújt a gyermekeket és szülőket érintő jogokról, kötelezettségekről és a szociális ellátások, támogatások formáiról. A fogadóórák alkalmával - igény szerint - az ügyfelek hivatalos ügyeik intézéséhez is segítséget nyújt.

Havonta egy alkalommal a településen élő alacsony jövedelmű személyek részére élelmiszeradományt osztott.

A családgondozó 2024.évben végzett feladatait a beszámolója részletesen tartalmazza.

Várandós anyák gondozása

A várandós anyák gondozását, nyomon követését a védőnői szolgálat biztosítja. A védőnő szoros kapcsolatban áll az illetékes egészségügyi ellátórendszerrel is (szülész, nőgyógyász orvos, házi orvos).

Évről-évre növekedik a veszélyeztetett várandósok száma, melynek okai a gyermeket vállaló nők életkorának növekedése, illetve a mesterséges megtermékenyítést követően a gyermeket váró anyák fokozott védelmet igényelnek.

A várandós anyák közül rendkívüli települési támogatás megállapításra kérelmet nem nyújtott be senki.

A védőnő heti 1 alkalommal önálló tanácsadást tart Egerváron az Egészség ház tanácsadó helyiségben.

Rendszeres terhes gondozás havi 1 alkalommal történik. Ekkor végzik a szükséges laborvizsgálatokat, CTG, RR. ellenőrzés, NST diagnosztika, valamint a nőgyógyászati vizsgálatokat.

Ezenkívül havonta egy alkalommal a kismamákat otthonukban is meglátogatja, ahol a terhességgel és szüléssel kapcsolatos tudnivalókkal ismerteti meg a leendő anyákat. Tanácsokkal látja el és felkészíti az újszülött fogadására.

Családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

Egerváron nevelésbe vett gyermekkel a Család-és Gyermejjóléti Szolgálat nem állt kapcsolatban.

A szolgálatnak feladata az utógondozás biztosítása is. Az utógondozás – amelyre a nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor – elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését.

2024. évben nem volt utógondozott gyermek a településen.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszer tagjai rendszeresen tartottak jelzőrendszeri-, illetve szakmaközi esetmegbeszéléseket. Az esetmegbeszéléseken jelen volt a családsegítő, az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő.

A jelzőrendszer tagjai között jó az összhang, közös munkájukat segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással, így ha olyan probléma merül fel, ami azonnali beavatkozást igényel, a jelzőrendszer tagjai elérhetőek egymás számára.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

2024. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 41.§ alapján nem került sor gyermekek napközbeni ellátásának megszervezésre, ugyanezen törvény 45.§-a értelmében vett átmeneti gondozásra nem került sor.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Hatályon kívül helyezve

5. A városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Hatályon kívül helyezve

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalata, megállapításai

A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2024.évben a tevékenység jogszerűségére vonatkozó ellenőrzést folytatott, melyben megállapította, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője gyámhatósági tevékenysége vonatkozásában összességében jogszerű jogalkalmazást folytatott, a további jogalkalmazás során szükséges figyelmet fordítani a vizsgálati jelentésben megállapítottak érvényre juttatására.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének célja – a korábbi évekhez hasonlóan - az eddig elért eredmények megtartása:

- az önkormányzat által nyújtható támogatások biztosítása,
- a segítségre szoruló családok felderítése,
- a jelzőrendszer hatékony működése, annak tagjai között kialakult közvetlen kapcsolat, a gyermekek védelmének, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében,
- a veszélyeztetett gyermekekkel és családjaikkal folyamatos kapcsolattartás, a veszélyeztető körülmények megszüntetéséhez segítségnyújtás.

A Gytv. 48.§-a lehetőséget ad arra, hogy „A gyermek átmeneti gondozása, megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

A községben a helyettes szülői hálózat megszervezésére a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével többször is kezdeményezés indult, de kialakítására a feladatot vállaló személy hiányában nem került sor.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Az önkormányzat bűnmegelőzés programmal nem rendelkezik.

A tanulók részére az Egervári László Általános Iskolában felvilágosító munka az osztályfőnöki, biológia óra, valamint a házi orvos által tartott tájékoztató keretein belül zajlott a tanulók életkorának megfelelő módon. A tájékoztatók, ismertetések, bemutatók alkalmával a tanulók felvilágosítást kaptak az egészségkárosító szerek, a drogok, az alkohol károsító hatásairól, azok fogyasztásának veszélyeiről, tiltott fogyasztásuk és terjesztésük büntetőjogi következményeiről is.

9.A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az Egervári Polgárőr Egyesület célja, hogy megelőző tevékenységet folytasson a bűnelkövetőkkel szemben. A jelenlegi tagságban a 18 évestől a nyugdíjasokig minden korosztály képviselteti magát.

Fő feladatuk a megelőző járőr-tevékenység, rendszeresen ellenőrzik települést. Rendezvényeket biztosítanak, szorosan együttműködve az önkormányzattal, melynek egyik legfontosabb civil partnere. A rendőrséggel együttműködnek, hiszen rendszeresen járőröznek velük, és többször vesznek részt a közlekedési akcióikban is. Kiegészítik, segítik a munkájukat.

Munkájuknak köszönhetően a településünk biztonságossá vált, a bűncselekmények száma lényegesen lecsökkent.

Az Egerváron működő **Helytörténeti és Községszépítő Egyesület** célja a község múltjának mind teljesebb feltárása, megismerése és megismertetése érdekében 1984-ben 10 fővel megalakult az egyesület elődjének tekintett Helytörténeti Kör. Az egyesület célja, hogy segítse a község építészeti, környezeti és természeti értékeinek megőrzését, korszerű és esztétikus fejlesztését, ápolja a lakóhely hagyományait, gyűjtse, védje és megismertesse történeti értékeit, erősítse a lakosság szülőhelye, otthon adó környezete iránti szeretetét, demokratikus hagyományokra építve szervezze közösségi tevékenységét.

Az egyesület, a községi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában az önkormányzat

legfontosabb segítője, partnere. Szoros kapcsolatot épített ki a község, és a környező települések társadalmi szervezeteivel, hivatalokkal, alapítványokkal. Jövőbeni legfontosabb feladatának az egyesület a fiatalok, az utánpótlás kinevelését tartja, ezért megalapították az Ifjúsági tagozatukat.

Nyugdíjas Klub: rendszeresen és tevékenyen részt vesznek a község kulturális eseményein.

Az **Egervári Torna Egylet** a szabadidő aktív eltöltésére nyújt lehetőséget több korcsoport számára. Az Egylet az önkormányzat támogatásával működik

A Mozcássérültek és Fogyatékkal Élők Egyesülete (MOFE, székhelye: Egervár, József A. út 76.) 2016. óta működik Egervár székhelyen, Vasboldogasszony telephelyen. Tevékenységi körük a fogyatékkal élők, rászoruló, idős, gyermekek, a segítségre szoruló embertársaik képviselője.

Együtt Egervárért Egyesület a 2000-es évek elején alakult 20 fővel. A község nyugdíjasait fogta össze. Ismeretterjesztő és tudományos előadásokat szerveztek, hagyományőrzést folytattak.

Az Egervár és Környéke Közösségi Összefogás Egyesület 2020-ban alakult, 10 fővel, 2022-ben a tagok száma 15 főre emelkedett. Céljaik közé tűzték ki többek között az Egerváron, valamint a környéken élő családok és intézmények támogatását, helyi közösségi programok szervezését, illetve a környezettudatosság népszerűsítését.

Egervári László Általános Iskoláért Alapítvány

Az alapítvány célja:

Az Egervári László Általános Iskolában tanuló gyermekek idegen nyelvoktatási, számítástechnikai képzési és sportolási lehetőségeinek bővítése, a tehetséges gyermekek képességei további kibontakoztatásának elősegítése, valamint a kirándulások és nyári táborozás költségeihez való hozzájárulás.

A civil szervezetek és az önkormányzat között jó együttműködés alakult ki. A szervezetek az önkormányzat anyagi támogatásával, a lakosság érdekeit figyelembe véve alakítják a programjaikat, szervezik a közösségi életet.

Egervár, 2025-05-05

Gyerkó Gábor
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Beszámoló 2024.



ELŐSZÓ

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló célja, hogy átfogó képet nyújtson szervezetünk működéséről, eredményeiről, kihívásairól és a közösségért végzett munkánk hatásáról. Szolgálatunk továbbra is elkötelezetten dolgozik azon, hogy a településünkön élő családok és gyermekek számára a legmagasabb színvonalú segítséget és támogatást biztosítsa, hozzájárulva a harmonikus családi élet megteremtéséhez és a gyermekek biztonságos fejlődéséhez.

Az alapellátások biztosítása a települések önkormányzatai által ellátandó feladat, melynek keretén belül a családok, egyének és gyermekek védelmét, helyi jelzőrendszer kiépítését és működtetését, a területen lakók ellátásának megszervezését kell biztosítani. A család- és gyermekjóléti ellátás fő célja, hogy a helyi igényeket és lehetőségeket szem előtt tartva és felmérve hajtsa végre azokat. munkafolyamataink minden esetben célzottak és szükség orientáltak. Szolgálatunk egyik fő feladata az eddig felsoroltakon kívül a prevenció, azaz a megelőzés, amely égisze alatt a köznevelési és közoktatási intézményekben előadásokat tartunk olyan témakörökben, amelyek érintik az óvodás, iskolás korosztályt (pl.bullying). A szolgáltatás célcsoportja: - szociális-, mentális-, vagy életvezetési problémákkal küzdő személyek és adott esetben családjaik; - veszélyeztetett gyermekek és az őket nevelő családok; - szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák. Az ellátás igénybevételének feltétele az adott településen bejelentett lakóhely, tartózkodási hely, illetve tényleges, életvitelszerű ott tartózkodás.

Az elmúlt évben különös figyelmet fordítottunk a helyi igényekhez igazodó szolgáltatások fejlesztésére, a megelőzés és a korai beavatkozás erősítésére, valamint a társadalmi együttműködés elősegítésére. Az év során elért eredmények, a megvalósított programok és a szolgálat működésében bekövetkezett változások tükrözik a közös munkánk hatékonyságát és az érintettek számára nyújtott támogatás fontosságát.

A beszámoló részletesen bemutatja a szolgálat tevékenységi területeit, az ellátott családok és gyermekek számát, a megvalósított programokat, valamint a partnerekkel való együttműködést. Emellett kiemelt figyelmet szentelünk azoknak a nehézségeknek, amelyekkel szembesültünk, és amelyek leküzdése során értékes tapasztalatokat szereztünk a jövőbeni munkánkhoz.

Tevékenységünk alapját továbbra is a szakmai elhivatottság, az empátia és a közösség iránti elkötelezettség képezte. Köszönettel tartozunk minden kollégának, partnerintézménynek, támogatónak és helyi közösségi tagoknak, akik munkájukkal hozzájárultak szolgálatunk eredményességéhez és a közös céljaink eléréséhez. Bízunk benne, hogy az elért eredményeink hozzájárulnak ahhoz, hogy tovább erősítsük a családok és gyermekek jólétét a jövőben is.

A beszámolót azzal a szándékkal adjuk közre, hogy átláthatóvá tegyük munkánkat, és lehetőséget biztosítsunk az értékelésre, valamint a további fejlődés irányainak meghatározására.

A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család - és Gyermekjóléti Szolgálatának ellátási területe, a **Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 42 települése**. A hatályos törvényi rendelkezések értelmében a társulási tagsággal nem rendelkező, azonban közös hivatalokhoz tartozó önkormányzatok esetében is ellátási kötelezettsége van az Intézménynek **6 településen**.

Székhely iroda

8943 Bocföldre, Petőfi u. 2.

Tel.: 92/334-630

Email cím: gyermekjolei@tamasz.hu

Személyi - és munkafeltételek

A 15/1998. évi NM. rendelet határozza meg a szolgálat dolgozóinak képesítési - és létszámelőírásait. A jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak. 2024. évben **10 fő** családsegítő látta el a feladatokat. A munkáltatói jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját a szakmai vezető és az intézményvezető irányítja, akik szakmai irányítási és szervezési feladatokat látnak el.

A megfelelő színvonalú szakmai munka előkészítése, a hivatalos ügyek és az adminisztrációs feladatok teljesítése és ellenőrzése is így valósul meg. A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Az adminisztráció nagyrészt elektronikus úton kerül lebonyolításra, valamint a hivatalos levelezést elősegítik a meglévő informatikai berendezések és az internethasználat. Jogilag meghatározott módon, a TAJ alapú nyilvántartási rendszer vezetése naprakészen működik. Az önkormányzatok helyben biztosítanak lehetőséget a családsegítők fogadóóráinak megtartására. Az irodákban egyedüli munkavégzés folyik, így mód van az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetésekre.

Ellátási terület felosztása a 2024. évben

- Tófej, Petrikeresztúr, Pusztaderics, Gombosszeg
- Zalacséb, Zalaszentgyörgy, Zalaháshágy, Zalaboldogfa, Kávás, Babosdöbréte, Pusztaszentlászló Gutorfölde, Csertalakos, Szentpéterfölde
- Bocföldre, Sárhida, Baktüttös, Bak, Csátár
Gellénháza, Lickóvadas, Iborfia, Nagylengyel, Ormándlak, Becsvölgye, Szentkozmadombja
- Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Alibánfa, Pálfiszeg, Milejszeg
- Egervár, Gósfa, Lakhegy, Kiskutas, Pethőhenye
- Pókaszepetk, Zalaistvánd, Gyűrűs, Vöckönd, Kemendollár, Petrikeresztúr

Ellátottak köre

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok
- válsághelyzetben lévő kis - és nagykorú várandósok
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krízishelyzetben lévő családok és egyedülállók, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak, illetve akiknek segítése helyben célszerű.

A szakmai beszámoló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve az 1/2000 SZCSM rendelet és a 15/1998. NM rendelet alapján került elkészítésre.

Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok feladata. Az egyének, családok, gyermekek védelme, helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése, a területen lakók ellátásának megszervezése a települési önkormányzatok jogszabályban előírt kötelezettsége.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembevételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő gyermekek, egyedülállók, párok, gyermekes családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

A szolgálat célja és feladata családsegítés tevékenység keretében:

- szociális, életvezetési – és mentálhigiénés tanácsadás; a kialakult problémát megoldásának elősegítése
- tájékoztatás a pénz - és természetbeni ellátások, valamint a szociális szolgáltatások formáiról, az ezekhez történő hozzájutás megszervezésének koordinálása
- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldása szociális segítő munka keretein belül
- lakhatási problémákkal küzdők, szenvedélybetegek, egyedül élő idősek, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek részére tájékoztatás, közvetítés a célzott szolgáltatások igénybevételéhez
- környezettanulmányt készítése (felkérés esetén)

A Szolgálat célja és feladata a **gyermekjóléti** tevékenység keretében:

- gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munkával a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását segíti elő
- családi konfliktusok megoldásában való közreműködés, különösen válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás terén
- alapellátási együttműködés keretében szociális segítő tevékenységet folytatása
- családban nevelkedő, alapellátási együttműködés ellenére is veszélyeztetett gyermekek esetében, vagy nem együttműködő családoknál, az eset továbbítása hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család - és Gyermekjóléti Központnak
- esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervezése és koordinálása
- szünetekben történő gyermekétkeztetés felmérése
- a válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése
- prevenció, szabadidős programok szervezése, amelyek a meglévő problémák, hiányosságok enyhítését célozzák
- kérésre környezettanulmányt készítése, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás
- veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtetése

A segítő tevékenység a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normák betartásával történik.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszeri tagokkal a szolgálat családsegítőinek kapcsolata napi szinten valósul meg. A családsegítők a helyszíneken személyesen megjelenve kezelik a problémákat. A kapcsolattartás telefonon keresztül is megvalósul, a szolgáltatást igénybe vevőket rendszeresen hívják a családsegítők, illetve fogadják hívásaikat. A jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés kitűnő, a személyes találkozások és az elektronikus kommunikáció is működik. Az információk hitelesek, áramlásuk gyors és megbízható. A jelzésekről készült statisztika a Központi Statisztikai Hivatalnak megküldésre került, a részletes adatok a tagtelepülések számára készült éves egyedi beszámolóban vannak feltüntetve.

A tavalyi évben **kríziskezelés** során tűzifa hiánya, megromlott egészségi állapot, alacsony jövedelem, családi kapcsolatok hiánya miatt kellett a szociális munkásoknak segítenie.

A szolgálathoz forduló felnőtt – és időskorúak lakókörnyezete számos esetben rossz állapotú, ügyeik intézésére önállóan nem képesek. Velük kapcsolatosan az önkormányzatokon túl, a kórházi szociális munkásokkal, a házi segítségnyújtó szolgálattal, szociális étkeztetéssel szoros az együttműködés. Nagy

jelentőséggel bír az ellátást igénybe vevők számára a hivatalos ügyek intézésében történő segítségnyújtás.

Jelzések számának alakulása a 2024. évben

	2023	2024
Köznevelési intézmények – óvoda, iskola	51	14
Védőnő	5	1
Kórház	2	-
Rendőrség	20	7
Pártfogó felügyelet	-	-
Önkormányzat	2	3
Gyámhivatal	-	-
Gyermekjóléti Központ/Más szolgálat	5	2
Állampolgár	4	-

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működése során törekszik, hogy pontosan és határidőben történjenek a szakmai tevékenységek, a családok és gyermekek érdekeit szem előtt tartva. A munka során, a családsegítők a rendszerszemléletre és a magas szakmai színvonalra helyezik a hangsúlyt. A fenti mutatók alapján továbbra is a nevelési - oktatási intézmények és a rendőrség felől érkeznek az írásos jelzések zömében.

A jelzések vonatkozásában megállapítható, hogy számuk kis mértékben emelkedő tendenciát mutat – iskola, védőnő, rendőrség - a tavalyi évi kimutatásához mérten. Az **oktatási intézményekben** a hiányzások száma nem csökkent. Gyakoriak voltak a reggeli késések, melyek növelik az igazolatlan mulasztások számát. Még mindig magas az indokolatlan hiányzás és az utólagosan leadott igazolások száma. Ezeknél a gyerekeknél a hiányzás nem új keletű, hisz a korábbi években is tapasztalható volt ezek magas aránya. A gyermekek után járó ellátások megtartásának feltétele, hogy a hiányzás igazolt legyen. A szülő gyermeke lemaradásával, évisméltásával, hosszú távon az iskolai tanulmányok befejezésével nem törődik. Különösen nagy a probléma ezeknél a gyerekeknél, mert a szülők sem következetesek, elvtelenül védik gyermekeiket, így a probléma kezelése komoly akadályokba ütközik. Nagy számban érkezett olyan jelzés, amely a gyermekek testi higiéniája, ruházatuk állapota, nagymértékű fejtetvességgel fertőzöttség miatt történt. A rendszeresen megvalósuló tisztasági vizsgálatok eredményeként, folyamatosan több olyan gyermek került kiszűrésre, akinél a fejtetvesség problémája évek óta krónikusan fennáll, amelyek továbbra is a szülők elhanyagoló magatartásának köszönhetők.

Az iskolából érkező jelzések számottevő részét tették ki azok az adatlapok, melyek magatartásproblémákról, beilleszkedési nehézségekről, szocializációs problémákról, agresszivitásról számolnak be. A problémák oka esetenként a szocializáció hiánya, a rendszer és szabálynélküli mindennapok, a rossz szülői minta és a nem megfelelő gyermeknevelési módszerek alkalmazása volt.

A jelzések számát tekintve a **védőnőktől** érkezett jelzések száma a tavalyi évhez képest nőtt. Továbbra is a családban felmerülő szociális problémák adtak okot arra, hogy a védőnők a Szolgálathoz forduljanak, ezen felül a válsághelyzetben lévő várandós anyák esetében éltek több esetben jelzéssel.

A **rendőrségtől** érkezett megkeresések szülői elhanyagolás és családon belüli bántalmazás miatt érkeztek.

Az **önkormányzatok**, környezettanulmány készítésében kérték fel a szolgálat családsegítőinek közreműködését.

A **gyermekjóléti központ** általi jelzések, információ szolgáltatás kérése miatt érkeztek a szolgálathoz.

Más **gyermekjóléti szolgálat**, esetátadás kezdeményezése folytán kereste meg az intézményt, vagy információra volt szükség adott családok esetében.

Szakmai tevékenység alakulása

A **segítő beszélgetés, információnyújtás, a tanácsadás és az ügyintézésben való segítségnyújtás** a leginkább jellemző a gondozás során végzett tevékenységekre. Szakmai munka összetett és személyre szabott, mert az ellátottak által elmondott probléma mögött az esetek jelentős részében több megoldásra váró gond is feltárul, így a hozott és a kezelt problémák száma és típusa között eltérések mutatkoznak. A szakmai munkát bemutató statisztikai adatok szintén a tagtelepülések számára készült éves beszámolóban találhatóak meg.

A szolgálat az **adományozást** is kiemelkedően fontosnak tartja a rászoruló családok számára, amelyet ennek magas száma is mutat. Az élelmiszerárak folyamatos emelkedése, a magas infláció és ezekkel párhuzamban a megélhetés költségeinek emelkedése hatalmas anyagi terhet ró a már amúgy is nehéz anyagi helyzetben lévő családok számára. Az elmúlt évre számos alkalommal élelmiszercsomag és más jellegű adományok közvetítése volt jellemző.

Intézményen belül havonta 1 alkalommal **esetmegbeszélésre** került sor. Az esetmegbeszélések célja, hogy a családsegítők átadják egymásnak szakmai tapasztalataikat, ezzel kölcsönösen segítve munkájukat, valamint információkat cseréljenek a települések között vándorló, költözködő vagy rokoni kapcsolatokkal bíró családokról.

Az **esetkonferenciák** megszervezésében és megtartásában is aktívan jelen voltak a szociális szakemberek, amelyeken a családokkal együtt elemezték a felmerülő problémákat, megtervezték a soron következő lépéseket és kijelölték a családtagok által megvalósítandó feladatokat.

Szakmai tevékenység alakulása

	2023	2024
Segítő beszélgetés	546	749
Információnyújtás	832	1185
Tanácsadás	493	757
Segítségnyújtás ügyintézéshez	409	279
Családlátogatás	1348	1456
Közvetítés másik szolgáltatóhoz, gyermekjóléti központhoz	5	25
Esetkonferencia	11	13
Környezettanulmányra való felkérés	19	14
Adomány közvetítés	387	399

Prevenció

Az intézménynek feladata az 1997. évi XXXI. tv. 40/A. §. 2. bekezdés a.) pont aa.) pontja alapján a prevenciós célú programoknak a szervezése - biztosítása az illetékességi területen élő különböző korosztályok számára. A Szolgálat **Napközi táborokat** szervezett **Bak, Pusztaederics, Kemendollár, Nagylengyel, Becsvölgye** települések és a vonzáskörzetükhöz tartozó falvak gyermekei számára. Sajnos, az Erzsébet tábor pályázói köréből kivették a szociális intézményeket, ezért a 2024-es évben saját hatáskörben szerveztük meg ezeket a táborokat. A táborok megkezdése előtt szülői értekezleteken megbeszélésre kerültek a részvétel feltételei és a szervezés ezek betartásával történt. Színes programok, vetélkedők, kreatív foglalkozások, sport – és katonai bemutatók, túrázás, mozi, múzeumlátogatás és vízi élménypark tette emlékezetessé a nyári szünidő napjait a gyerekek számára. A nyári táborok **168** gyermek változatos kapcsolódását biztosították.

Az elmúlt évben folytatódott a **Magyar Élelmiszer Bankhoz** benyújtott pályázat, ahol a zalaegerszegi Penny Market közvetítése révén a szavatossági idő lejáratához közeli élelmiszerek elhozatala, és napi szintű közvetítése történt a rászorulóknak számára. A KFC gyorsétterem hálózattól pedig heti 2 alkalommal van lehetőség szintén a lejáratához közeli élelmiszerek begyűjtésére, kiszállítására és kiosztására. A Magyar Élelmiszer Bank által meghirdetett, a zalaegerszegi Tesco Áruházban november hónapban meghatározott időintervallumban, sikeres pályázatának eredményeként, tartós élelmiszergyűjtést

végezték az intézmény munkatársai. Az így felhalmozott több száz kilogramm élelmiszert a Karácsonyt megelőző időszakban kiosztották a rászoruló családok számára.

Összegzés

A 2024. év tapasztalatait összefoglalva elmondható, hogy a meglévő problémák, nehézségek és a célok mielőbbi szakmai megoldásában a jelzőrendszeri tagok és a szolgálat közti információáramlás hatékonyan működött. A szolgálat célja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett egyének és családok szükségleteire, problémáira valódi, szakszerű válaszok adása, valamint széleskörű segítő szolgáltatás nyújtása az arra rászorulóknak.

Az intézmény munkatársai a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglaltakat és a szakmai kompetencia határokat betartva végezték segítő munkájukat. A Sztratégosz Kft. szervezésében minden munkatársunk részt vett „Az újraélesztés és lelki vonatkozásai” címet viselő egészségügyi képzésen, amely során az újraélesztési ismeretek felelevenítése és ismételt begyakorlása mellett annak várható lelki, mentális következményeit és áttekinthették.

Az élet szinte minden területén megjelenő áremelkedések minden a szolgálattal kapcsolatban kerülő családot sújtottak, a jövő nagy, megoldásra váró feladata ezeknek az embereknek a segítése lesz. A 2024. év tapasztalatait hasznosítva, felkészülten és kellő szakmai elhivatottsággal állnak a szolgálat szakemberei az elkövetkezendő év elé.

Kelt.: Bocfölde, 2025. 01. 31.

Tisztelettel:.....

Kulcsár



Virga János
Virga János
szakmai vezető

Egervár

Fogadóórak rendje: minden páros hét kedd 8-9 óra között.

A család - és gyermekjóléti szolgálat működésének számszerű adatai

Egyszeri tanácsadásban részesülő családok száma	7	Gyermekek száma	1
---	---	-----------------	---

Egervár településen 2024-es évben nem volt veszélyeztetett kiskorú nyilvántartásunkban. Egyszeri intézkedés keretein belül 7 családot kerestünk fel 2024-ben. A kapcsolatfelvétel 4 család esetében szinte folyamatosnak mondható volt, hiszen havonta tettünk nálunk családlátogatás, konzultáltunk velük. Elsősorban anyagi jellegű problémák miatt. Ők rendszeresen részesültek élelmiszeradományban.

Egy kiskorú gyermeket nevelő családdal volt kapcsolata szolgálatunknak a 2024-es évben. Oktatási nevelési intézmény élt jelzési kötelezettséggel, elsősorban életviteli, magatartási problémákkal kapcsolatban. A probléma feltáráshoz vezető lépések során nem mutatkozott súlyos veszélyeztető tényezők, így nem volt indokolt további gyermekjóléti intézkedés fogantatása, de a meglévő nehézségek miatt több alkalommal kerestük fel a családot.

2. táblázat: A kliensekhez kapcsolódó problémák számszerű megoszlása:

Anyagi problémák	6
Gyermekevelési problémák	1
Életviteli problémák	4
Információnyújtás	1
Ügyintézésben való segítségkérés	1

A jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolat jól működik a településen, különösen kiemelve a védőnői – egészségügyi alapellátást. Összességében elmondható, hogy az észlelő - jelzőrendszer hatékonyan működik. A jelzést követően a szakemberek együttműködése megvalósul. A jelzőrendszeri tagok képesek együtt gondolkodni, hogy a gyermek számára tartós és biztonságos életkörülményeket garantáljanak családjaikban, amihez nagyban hozzájárul az önkormányzat folyamatos és rendszeres támogatása különösen a hátrányos helyzetű családoknál.

3. táblázat: Az esetkezelések adatai (halmozott adat)

Információnyújtás	5
Ügyintézés	4
Segítő beszélgetés	3
Tanácsadás	2
Családlátogatás	42
Adományközvetítés	39

2024-ben is tovább folytatódott az „Áruházi élelmiszermentés”, jelen esetben a Penny élelmiszer áruháztól napi szinten lehetőséget kaptunk a *lejárathoz közeli élelmiszerek elhozatalára, továbbítására, hogy ezzel is támogassuk a rászoruló családokat*

Az élelmiszeradományok eljuttatása már korábbi évekre is jellemző volt. A családoknak kis segítséget jelentett, főleg az egyedül élőknek. Havi rendszerességgel tudunk ezáltal több családot, lakost felkeresni.

Jövőbeni tervek között szerepel a szorosabb együttműködés a településhez tartozó jelzőrendszeri tagokkal, a helyi szervezetekkel és szakemberekkel.

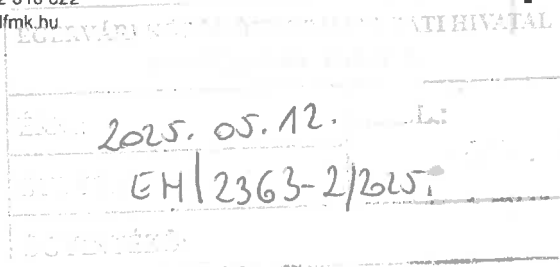
Szükség esetén esetkonferencia, esetmegbeszélések szervezése, az adott problémák átbeszélése. Közös problémamegoldás keresése a nehézségek áthidalására.

Minden gyermek és család egyedi, minden problémát személyre szabottan kell megfogalmazni, és a család számára a legjobb megoldást megtalálni.

Kelt: Bocfölde, 2025. január 28.

Készítette:

Családsegítő



Egervár
Település Önkormányzata

Gyerkó Gábor
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 16%-ot fordítottunk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 9%-ot kisértékű eszközbeszerzésre.

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2024. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban. Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a vármegye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2024-ban:

Kiszállított könyvek száma (db):	241 db
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0 db
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	7 db
A település saját állományának elektronikus feltárási aránya 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	11 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	7 db (4 db KönyvtárMozi foglalkozás, 1 db robotika foglalkozás, 1 db Ziráni Bábszínház előadása, 1 db Író-olvasó találkozó Majoros Nórával)
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	A3 laminálógép és lamináló fólia
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	0 db
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	247 fő
Személyes könyvtárhasználatok száma:	813 db
Ebből számítógép és internethasználat:	0 db
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	862 db
Helyben használt dokumentumok száma (db):	1486 db
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0 db

2025-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistépülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR Ajánlást is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés..

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatókörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2025-ös könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget **Rendezvényajánló 2025** című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésre, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2025-ben is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársainkat (<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>) vagy *Dóráné Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. (kszr@dfmvk.hu; 0630/993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2025. április 9.



2025.04.30.

A pedagógus- továbbképzés intézményi programja a 2025/2026-os tanévre

Készült a pedagógus-továbbképzés
rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Korm.
rendelet rendelkezései alapján



Óvoda és Mini Bölcsőde

1. A pedagógus-továbbképzési intézményi programjának elkészítésére, elfogadására, jóváhagyására vonatkozó előírások

Intézményünk *pedagógus-továbbképzési intézményi programja* a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznevelési törvény), valamint A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezései alapján készült.

A pedagógus-továbbképzés intézményi programját az igazgató dolgozza ki, a pedagógus-továbbképzési program elkészítésének határideje minden évben április 30. napja. A pedagógus-továbbképzési intézményi program jóváhagyásának joga a Köznevelési törvény 83. § (2) bekezdésének g) pontja alapján a fenntartót illeti meg.

A pedagógus-továbbképzés intézményi programjára vonatkozó előírások a következőkben összegezhetők:

- a programban kell meghatározni azokat a tartalmi megújító képzéseket, amelyeken a pedagógusnak részt kell vennie, valamint azokat a választható képzéseket, amelyeken a pedagógus részt kíván venni,
- a programban kell megtervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vesz részt a pedagógus-továbbképzésben,
- a program a nevelési évre vonatkozóan tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a pedagógus-továbbképzés megjelölését, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét,
- a program elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt, akinek a pedagógus-továbbképzés kötelező óraszámainak teljesítéséhez rövidebb idő áll rendelkezésre,
- a pedagógus-továbbképzés teljesítéséhez szükséges **százhusz kreditből** legalább hatvan kreditet tartalmi megújító képzések keretében, további legfeljebb hatvan kreditet választható képzések keretében kell teljesíteni, a több szakos tanári szakképzettséggel rendelkező pedagógus a krediteket az oktatott szakjai között arányosan megosztva teljesíti,
- a munkáltató a pedagógus-továbbképzési intézményi program elfogadása után a tanulmányi rendszer (KRÉTA) révén értesíti azt a pedagógust, akinek pedagógus-továbbképzést kell teljesítenie.

Intézményünkben a 2024/2025-ös tanévben 7 pedagógus dolgozik teljes köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, azonban a jelenlegi pedagógusállományból 2025. augusztus 31-én 1 főnek magasabb az életkora 55 évnél, ezért a Púétv. 70. § rendelkezései alapján ő mentesül a kötelező pedagógus-továbbképzésben való részvételi kötelezettség alól. A 2025. augusztus 31-én záruló továbbképzési ciklusban iskolánkból 2 fő pedagógus szerzett pedagógus-szakvizsgát, számukra a Púétv. 70. § a következő továbbképzési ciklusra, azaz 2025. szeptember 1-től 2030. augusztus 31-ig mentességet biztosít a továbbképzési kötelezettség alól. Ezen adatok szerint a 2025. szeptember 1-jén kezdődő és 2030. augusztus 31-ig tartó továbbképzési ciklusban várhatóan 4 pedagógus számára kell biztosítani a kötelező pedagógus-továbbképzésben való részvétel lehetőségét. A továbbképzési kötelezettség teljesítését az elkövetkező öt tanévre elosztva kell biztosítani. A pedagógus-továbbképzés intézményi

rendjére vonatkozó szabályok lehetővé teszik azt is, hogy az érintett a pedagógus-továbbképzési kötelezettségét ne egy tanévben, hanem több tanévben teljesítse.

A 2025/2026-os tanévre pedagógus-továbbképzésre kijelölt pedagógusok

Az igazgató március 1-ig megállapította és az intézményben közzétette azon pedagógusok listáját, akiknek kötelezően részt kell venniük a pedagógus-továbbképzési rendszerben, mert az első továbbképzési ciklus 2030-ban történő lezárulásáig nem töltik be az ötvenötödik életévüket, vagy a 2025. augusztus 31-én záruló továbbképzési ciklusban szakvizsga megszerzése miatt a következő továbbképzési ciklusra nem szereztek mentességet. Az ötéves továbbképzési ciklus feladatainak tervezése során tanévenként meg kell határozni a továbbképzésre kijelölt pedagógusok körét. Az igazgató a 2025/2026-os tanévben továbbképzési kötelezettségének teljesítésére osztja be az e fejezetben szereplő táblázatban megjelölt pedagóguskollégákat.

A továbbképzésre kijelölt pedagógusok listájának meghatározását követően az igazgató kikérte az érintett pedagógusok véleményét abban a kérdésben, hogy 120 kredites továbbképzési kötelezettségüknek kizárólag a tartalmi megújító képzés keretében (legalább 60 óra/kredit), vagy a tartalmi megújító képzés mellett a szabadon választható továbbképzések (legfeljebb 60 óra/kredit) keretében kívánnak-e eleget tenni. Azok a kollégák, akik a megújító pedagógus-továbbképzés teljesítése mellett az általuk választható továbbképzésben is részt kívánnak venni, választásukat március 31-ig írásban közölték annak érdekében, hogy a pedagógus-továbbképzés intézményi programjában továbbképzésüket lehetőleg a választásuk szerinti formában teljesíthessék. Intézményünkben lehetővé tesszük azt is, hogy a tartalmi megújító képzésben résztvevő pedagógusok nyilatkozzanak arról, hogy az Oktatási Hivatal által közzétett listáról mely továbbképzésben vagy továbbképzésekben vennének részt szívesen. A tartalmi megújító képzés választhatóságát ugyan jogszabály nem biztosítja, de amennyiben az nem ütközik akadályokba, az intézmény igazgatója azokat a tartalmi megújító képzéseket jelöli ki az érintettek számára, amelyeket ők preferálnak. Amennyiben azonban az intézmény érdekei vagy a választott továbbképzések időpontja, szervezési feltételei azt indokoltá teszik, az igazgató számára nem kötelező a pedagógusok által preferált tartalmi megújító képzések kijelölése.

A fenti határidőig beérkezett nyilatkozatok alapján a 2025/2026-os nevelési évben a pedagógus-továbbképzés intézményi programjában résztvevő kollégák körét, valamint a tartalmi megújító képzésben, illetőleg (a nem kötelező) választható továbbképzésben való részvételük óraszámát és arányát, a következőkben határozom meg: *2025/2026-os nevelési évben pedagógus delegálása továbbképzésre nem történik!*

A pedagógus-továbbképzésre kijelölt pedagógusok neve, szakja, a képzés megosztása						
A pedagógus neve	munkaköre	szakjai	összes óraszám	megújító óraszám	választható óraszám	szakjai közti megosztás
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Összes óraszám						

A Korm. rendelet 4. § (5) bekezdése arról rendelkezik, hogy a pedagógus-továbbképzési intézményi program a tanévre vonatkozóan *tartalmazza a továbbképzésben érintettek várható távollétének idejét, valamint helyettesítésük rendjét*. Tekintettel arra, hogy a tartalmi megújító képzések jelentős része várhatóan részben távoktatás formájában valósul meg, az azokon történő részvétel többségében nem eredményezi a pedagógus távollétét. A választható továbbképzések többségükben személyes részvételhez kötöttek, ezért ezek a továbbképzések várhatóan a pedagógusok nevelő-oktató munkától való részleges távollétét eredményezik. Természetesen a tényleges távollétek időpontjáról és időtartamáról a pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésekor még nem rendelkezünk megfelelő információval, ezért a távollét tervezése és a helyettesítés tervezése csak jelentős bizonytalansági faktorral lehetséges.

A pedagógus neve	megújító óraszám	választható óraszám	várható távolléte	helyettesítésének tervezett rendje
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Összesen				

2. A tartalmi megújító képzésben történő részvételre beosztott pedagógusok

A továbbképzési kötelezettség teljesítéséhez szükséges százhusz kreditből a pedagógusnak *legalább hatvan kreditet tartalmi megújító képzések keretében kell megszereznie*. Többszakos pedagógus esetében a krediteket a pedagógus által tanított szakok között arányosan megosztva kell teljesíteni. A megújító képzésben résztvevők nevét és továbbképzésüket – a szakmai munkaközösségek közreműködésével – az igazgató jogosult meghatározni a 2. fejezetben leírt, a pedagógus által preferált tartalmi megújító képzések megjelölési lehetőségének biztosításával. *A tartalmi megújító képzéseket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem szervezi, az azokon történő részvétel ingyenes.*

A tartalmi megújító képzéseket az Oktatási Hivatal honlapján található pedagógus-továbbképzési jegyzék alapján készítettük el, amely az alábbi linken érhető el: https://www.oktatas.hu/pir/!PIR_PUBLIC/publikus-felulet

A megújító pedagógus-továbbképzésben résztvevők neve, adatai, kredit-, és óraszám				
A pedagógus neve	munkaköre	szakjai	továbbképzés	kredit, óra
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

3. A pedagógusok által választható továbbképzések tervezése

Az ötévenként kötelező pedagógus-továbbképzés rendszerében minden érintettnek legalább 60 óra tartalmi megújító képzésben kell részt vennie, amelyről szabályzatunk 3. fejezete rendelkezik. A tartalmi megújító képzésen felül – *a pedagógus szabad választása alapján – lehetőség nyílik legfeljebb 60 óra időtartamban választható pedagógus-továbbképzéseken történő részvételre, amelyeket szintén az Oktatási Hivatal honlapján található továbbképzési jegyzékből lehet kiválasztani*. A választható pedagógus-továbbképzéseknél azonban számolni kell a részvételi díj megfizetésével kapcsolatos kötelezettségekkel is, amelynek teljesítéséről a munkáltató és az érintett pedagógus megállapodást köthet. A pedagógus az általa választott képzésről az igazgató számára eljuttatott, a választott továbbképzés megnevezését, a képzés szervezőjét és a képzés kreditszámát, jegyzékszámát, képzési óraszámát megjelölő nyilatkozat tartalmazza.

A választható pedagógus-továbbképzésben résztvevők neve, adatai, kredit-, és óraszám

A pedagógus neve	munkaköre	szakjai	továbbképzés	kredit, óra
1.				
2.				

A pedagógusok által választható és választott, az Oktatási Hivatal által szervezett képzések közül – a pedagógusok előzetes írásbeli nyilatkozatában szereplő adatok alapján – az érintettek számára biztosított választható továbbképzéseket az alábbiakban jelöljük ki: 2025/26-os nevelési évben nem releváns.

4. A pedagógus-továbbképzési kötelezettség ciklusainak tervezése és nyilvántartása

A pedagógus-továbbképzési rendszerben való részvételi kötelezettség az érintettek első pedagógus-diplomájának megszerzését követő ötödik év szeptember 1. napján kezdődik. Ez azt jelenti, hogy akik 2020-ban vagy azt megelőzően szerezték első pedagógusdiplomájukat, azoknak 2025. szeptember 1-től kötelező a pedagógus-továbbképzési rendszerben történő közreműködés. Az új továbbképzési rendszerben szervezett első továbbképzési ciklus számukra 2025. szeptember 1-től 2030. augusztus 31-ig tart.

Azoknak, akik első pedagógusdiplomájukat 2021-ben vagy azt követően szerezték meg, továbbképzési kötelezettségük az oklevél megszerzését követő ötödik év szeptemberének első napján kezdődik. Tehát aki 2022-ben szerezte meg első pedagógus-oklevelét, annak első továbbképzési ciklusa 2027. szeptember 1-től 2032. augusztus 31-ig tart.

Az első pedagógus oklevél kelte	A továbbképzési ciklus kezdete	A továbbképzési ciklus vége
2020. január 1. előtti időpont	2025. szeptember 1.	2030. augusztus 31.
2020. január 1. - 2020. december 31.	2025. szeptember 1.	2030. augusztus 31.
2021. január 1. - 2021. december 31.	2026. szeptember 1.	2031. augusztus 31.
2022. január 1. - 2022. december 31.	2027. szeptember 1.	2032. augusztus 31.
2023. január 1. - 2023. december 31.	2028. szeptember 1.	2033. augusztus 31.
2024. január 1. - 2024. december 31.	2029. szeptember 3.	2034. szeptember 2.
2025. január 1. - 2025. december 31.	2030. szeptember 2.	2035. szeptember 1.

A Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerint a 2021. január 1-jén vagy azt követően pedagógusdiplomát szerzők esetében a továbbképzési kötelezettség kezdetét nem a

diplomaszerzést követő ötödik év szeptemberének első napjában, hanem „első munkanapjában” jelöli meg.

Az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde pedagógus-továbbképzési kötelezettség ciklusai:

Pedagógus neve	A továbbképzési ciklus kezdete	A továbbképzési ciklus vége
Dékány Zsuzsanna	mentesül	mentesül
Csuka Erika *	2025. szeptember 1.	2030. augusztus 31.
Csóka Szilvia	2028. szeptember 1.	2033. augusztus 31.
Németh Gáborné *	2025. szeptember 1.	2030. augusztus 31.
Magyar Krisztina	2025. szeptember 1.	2030. augusztus 31.
Tóth Réka	2028. szeptember 1.	2033. augusztus 31.

A *-al jelölt kollégák továbbképzési kötelezettsége az öt éves ciklus alatt megszűnik.

A továbbképzésben résztvevők száma munkakörönként

A pedagógus-továbbképzési intézményi programban meg kell tervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vesz részt a pedagógus-továbbképzésben. Az előző fejezetekben megjelölt pedagógusokra vonatkozó adatok, a tartalmi megújító és a választható továbbképzések adatait tartalmazó táblázatok alapján a tantárgyanként és munkakörönként a továbbképzésben résztvevők számát rögzítő adatok az alábbiakban határozhatók meg.

A 2025/2026-os tanévben a pedagógus-továbbképzésben résztvevők összesített adatai			
munkakör	résztvevők száma	a képzés összes időkerete	ebből választható óra
Óvodapedagógus			
Összesen			

5. A Gyakornok fokozatba sorolt pedagógusok továbbképzési kötelezettsége

A Korm. rendelet 1. §-ának (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a pedagógus előmeneteli rendszerben a Gyakornok fokozatba besorolt pedagógus a gyakornoki ideje alatt egy alkalommal gyakornoki továbbképzést köteles teljesíteni. A Korm. rendelet 6. § (2) bekezdése alapján a gyakornok továbbképzése egy tizenöt kreditértékű képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. Iskolánkban a 2025/2026-os tanévben egy Gyakornok fokozatba sorolt pedagógus kolléga dolgozik, számára a szakmai munkaközösség álláspontja alapján az Oktatási Hivatal által közzétett tartalmi megújító képzések közül kiválasztott 15 kredites továbbképzési kötelezettséget írjuk elő az alábbiak szerint.

A 2025/2026-os tanévben a pedagógus-továbbképzésben résztvevő gyakornok továbbképzése				
A gyakornok neve	munkaköre	szakjai	továbbképzés nyilvántartási száma	kredit, óra
1.				

6. A köznevelési igazgatóképzésben történő részvétel tervezése

A Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint a pedagógus az igazgatói megbízása előtt a fenntartó jóváhagyásával, az Oktatási Hivatal által szervezett köznevelési igazgatóképzésen vesz részt. A köznevelési igazgatóképzést a Hivatal két féléves, százhusz kreditértékű pedagógus-továbbképzés keretében szervezi meg. A köznevelési igazgatóképzés során a pedagógus felkészítést kap az oktatásszervezés, az oktatásirányítás, a tanügyigazgatás, a gazdálkodás, a szakmai fejlesztés, a köznevelés jogi ismereteinek elsajátításához és a megszerzett ismeretek gyakorlati alkalmazásához.

A 2025/2026-os tanévben iskolánkban egyetlen kolléga számára sem tervezzük a köznevelési igazgatói képzésben történő részvételt. Teljesítettnek kell tekinteni az adott pedagógus-továbbképzési ciklusban annak a pedagógusnak a pedagógus-továbbképzését, aki a köznevelési igazgatóképzés követelményeit teljesítette. Azok a pedagógusok, akik az elkövetkező időszakban részt kívánnak venni a köznevelési igazgatóképzésben, kötelesek ezt írásban jelezni az igazgatónak eljuttatott nyilatkozatukban annak érdekében, hogy kötelező pedagógus-továbbképzésüket – amennyiben ahhoz a fenntartó hozzájárulását adja – az intézmény biztosítani tudja, és a köznevelési igazgatóképzést az esetleges igazgatói megbízáshoz szükséges időpontban tervezni tudja. A köznevelési igazgatóképzésre történő jelentkezést szabályzatunk 2. sz. mellékletében szereplő minta alapján lehet benyújtani.

A pedagógus-továbbképzés intézményi szabályzatának 1. sz. melléklete:

Nyilatkozat a továbbképzésre kijelölt pedagógus tervezett továbbképzéséről

Tisztelt Igazgató Asszony!

Tájékoztattott arról, hogy A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak szerint készülő, a 2025/2026-os nevelési év pedagógus-továbbképzés intézményi rendjét meghatározó szabályzatban számomra elrendelte a pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítését, amelynek 2026. augusztus 31-ig kell eleget tennem. Az előzetes egyeztetések során tájékoztattott, hogy a továbbképzési kötelezettségnek legalább kredites továbbképzés vagy továbbképzések teljesítésével kell eleget tennem. Arról is tájékoztattott, hogy kötelezettségemnek vagy kizárólag a tartalmi megújító képzés keretében (legalább 60 óra/kredit), vagy a tartalmi megújító képzés mellett a szabadon választható továbbképzések (legfeljebb 60 óra/kredit) keretében tehetek eleget.

Az ingyenes tartalmi megújító, illetőleg a választható továbbképzések tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozom:

- továbbképzési kötelezettségemnek kizárólag az ön által megjelölt ingyenes tartalmi megújító képzések teljesítésével kívánok eleget tenni
- továbbképzési kötelezettségemnek kizárólag az ingyenes tartalmi megújító képzések teljesítésével kívánok eleget tenni, ennek során lehetőség szerint szívesen teljesíteném az Oktatási Hivatal által megjelölt alábbi tartalmi megújító képzéseket:

-
-
-

- továbbképzési kötelezettségemnek az ingyenes tartalmi megújító képzések mellett választható, esetleg részvételi költségekkel járó képzésen is szeretnék részt venni, amelyeket az alábbiakban jelölök meg:

-

(A fenti három lehetőség közül jelölje meg x-szel történő áthúzással az egyik O felsorolási szimbólumot. Amennyiben a második vagy a harmadik lehetőséget választja, jelölje meg az Ön által preferált tartalmi megújító képzést vagy képzéseket, illetve választható képzéseket!)

Tudomásul veszem, hogy a tartalmi megújító képzések kijelölése az igazgató hatáskörébe tartozik, a tartalmi megújító képzésre történő beosztásomról az igazgató – kérésem mérlegelésével – a lehetőségek függvényében április 30-ig fog dönteni.

Budapest, 2025. március 31.

.....
pedagógus

A pedagógus-továbbképzés intézményi szabályzatának 2. sz. melléklete:

Nyilatkozat a köznevelési igazgatóképzésre történő jelentkezési szándékról

Tisztelt Igazgató Asszony/Úr!

Alulírott nyilatkozom, hogy A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak szerint a 2026/2027-es tanévben jelentkezni kívánok a Korm. rendelet 3. §-ában leírt *köznevelési igazgatóképzésre*.

Kérem Önt, hogy a Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztassa szándékomról a fenntartót, és tudakolja meg a véleményét a tervezett köznevelési igazgatóképzésre történő jelentkezésem támogatásával vagy elutasításával kapcsolatban. Kérem továbbá, hogy a fenntartó támogatása esetén *szerezze be a fenntartó írásos jóváhagyását a köznevelési igazgatóképzésben történő továbbképzésem ügyében*.

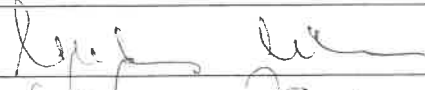
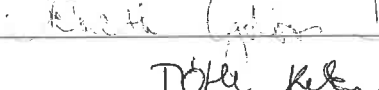
Kérem Önt, hogy a 2025/2026-os intézményi pedagógus-továbbképzési program elkészítésekor továbbképzési kötelezettségként számomra a köznevelési igazgatóképzésben történő részvételt határozza meg. Tudomásul veszem, hogy a kérésem teljesítéséről az igazgató – a fenntartó jóváhagyásának vagy elutasításának függvényében – a lehetőségek függvényében 2025. április 30-ig fog dönteni.

Budapest, 2025. március 31.

.....
pedagógus

A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

Az intézmény nevelőtestülete a Köznevelési törvény 70. § (2) bekezdésének e) pontjában meghatározott jogkörében eljárva az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programját a mai napon elfogadta.

<i>NÉV</i>	<i>ALÁÍRÁS</i>
CSUKA ERIKA	
DEBÉNY ZSOLNÁNKÁ	
LELETTI GÁBOR	
TÓTH RÉKA	TÓTH RÉKA
CSÓKA SZILVIA	

Egervár, 2025. április 1.



.....
az intézmény igazgatója

A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

A fenntartó képviselőtében a Köznevelési törvény 83. § (2) bekezdésének g) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programját a mai napon jóváhagyom. (Kivonat mellékelve.)

Egervár, 2025. április

.....

a fenntartó képviselője

J E L E N L É T I Í V

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2025. ÉV⁰⁵..... HÓ ²⁶... NAP

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Gyerkó Gábor polgármester

2./Cséve Beáta önk. képviselő *Cséve Beáta*

4./ Gángó Károly önk. képviselő

3./ Győri József önk. képviselő *Győri József*

5./ Kinder György önk. képviselő *Kinder György*

6./ Tóth András Antal önk. képviselő *Tóth András Antal*

7./ Vassné Várkövi Klára önk. képviselő *Vassné Várkövi Klára*

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző *Ürmösiné Kőmíves Eleonóra*

Meghívottak :

1./

2./

3./

Egervár, 2025. év⁰⁵..... hó²⁶... nap

Gyerkó Gábor
/:Gyerkó Gábor:/
polgármester





Egervár Község Polgármesterétől

8913 Egervár, Vár u.2. Tel.: +36(30)3354 740 Fax: +36(92)564 014
e-mail: polgarmester@egervar.hu KRID azonosító: 430929170

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §.-ban biztosított jogkörömben,
Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2025. május 26-án (hétfő) 16.30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....**Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Egervár, Vár utca 2.

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Beszámoló az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása, és az iskolai étkeztetés 2024.évi teljesített költségvetése

Előadó: jegyző

3./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester

Egervár, 2025. május 15.

Tisztelettel:

Gyerkó Gábor s.k.
polgármester