

**CSATÁR, EGERVÁR, GÖSFA, LAKHEGY,
PETHŐHENYE, VASBOLDOGASSZONY KÖZSÉGEK
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETEI**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Csatár, Egervár, Gösfa, Lakhegy, Pethőhenye,
Vasboldogasszony Községek Önkormányzata
Képviselő-testületeinek
2025. április 23-án tartott**

EGYÜTTES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL

Határozatok:

Csatár Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
27/2025.(IV.23.)	F2
28/2025.(IV.23.)	F5
29/2025.(IV.23.)	F1
30/2025.(IV.23.)	F4
31/2025.(IV.23.)	D1
32/2025.(IV.23.)	D1

Lakhegy Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
30/2025.(IV.23.)	F2
31/2025.(IV.23.)	F5
32/2025.(IV.23.)	F1
33/2025.(IV.23.)	F4
34/2025.(IV.23.)	D1
35/2025.(IV.23.)	D1
36/2025.(IV.23.)	Z1

Egervár Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
38/2025.(IV.23.)	F2
39/2025.(IV.23.)	F5
40/2025.(IV.23.)	F1
41/2025.(IV.23.)	F4
42/2025.(IV.23.)	D1
43/2025.(IV.23.)	D1
44/2025.(IV.23.)	Z1

Pethőhenye Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
27/2025.(IV.23.)	F2
28/2025.(IV.23.)	F5
29/2025.(IV.23.)	F1
30/2025.(IV.23.)	F4
31/2025.(IV.23.)	D1
32/2025.(IV.23.)	D1
33/2025.(IV.23.)	Z1

Gösfa Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
29/2025.(IV.23.)	F2
30/2025.(IV.23.)	F5
31/2025.(IV.23.)	F1
32/2025.(IV.23.)	F4
33/2025.(IV.23.)	D1
34/2025.(IV.23.)	D1
35/2025.(IV.23.)	Z1

Vasboldogasszony Község Önkormányzata:

Sorszám	Kódja
24/2025.(IV.23.)	F2
25/2025.(IV.23.)	F5
26/2025.(IV.23.)	F1
27/2025.(IV.23.)	F4
28/2025.(IV.23.)	D1
29/2025.(IV.23.)	D1
30/2025.(IV.23.)	Z1

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy és Pethőhenye községek Önkormányzati Képviselőtestületeinek
2025. április 23. napján 18.00 órakor tartott együttes üléséről

Az ülés helye: Csatár, Integrált Községi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

J e l e n v o l t a k :

Csatár Község Önkormányzati Képviselő testülete részéről:

Péntek Gabriella	polgármester
Bangó János	önkormányzati képviselő
Kráncz Róbert József	önkormányzati képviselő
Kungliné Wachtler Kitti	önkormányzati képviselő
Regelné Bogdán Gyöngyi	önkormányzati képviselő

Egervár Község Önkormányzati Képviselő testülete részéről:

Gyerkó Gábor	polgármester	
Győri József	önkormányzati képviselő	
Kinder György	önkormányzati képviselő	
Tóth András Antal	önkormányzati képviselő	
Vassné Várkövi Klára	önkormányzati képviselő	
Igazoltan távol maradt:	Cséve Beáta	önkormányzati képviselő
	Gángó Károly	önkormányzati képviselő

Gősfá Község Önkormányzati Képviselő testülete részéről:

Máté Tamás	polgármester
Ambrus Bálint	önkormányzati képviselő
Hideg Anikó	önkormányzati képviselő
Szabóné Balogh Anita	önkormányzati képviselő
Zuborné Fekete Éva	önkormányzati képviselő

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő testülete részéről:

Ujvári Katalin	polgármester	
Csiszár Zoltán	önkormányzati képviselő	
Fókás Gábor	önkormányzati képviselő	
Kulcsár Szilárd	önkormányzati képviselő	
Igazoltan távol maradt:	Varga Miklósné	önkormányzati képviselő

Pethőhenye Község Önkormányzat Képviselő testülete részéről:

Deák István György	polgármester
Balaskó Árpád	önkormányzati képviselő
Deák Lucia Irisz	önkormányzati képviselő
Kövesi Annamária	önkormányzati képviselő
Kövesi Ferencné	önkormányzati képviselő

Vásboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő testülete részéről:

Hideg András	polgármester
Gorza-Rétyi Renáta	önkormányzati képviselő
Horváth-Kis Edina	önkormányzati képviselő

Igazoltan távol maradt:

Laska István
Pál Csabá

önkormányzati képviselő
önkormányzati képviselő

Jelen volt: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
A jegyzőkönyvet vezette: Jákló Csabáné igazgatási ügyintéző

Péntek Gabriella az ülést levezető Csátár község polgármestere bevezetőjében köszöntötte az együttes ülésen megjelenteket.

Ezt követően a jelenléti ív alapján megállapította, hogy az együttes ülésen megjelent Csátár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony Községek Önkormányzata képviselő-testületei határozatképesek.

Az ülést megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek tárgyalására. Kérte a képviselőket, hogy amennyiben más napirendre vonatkozó javaslatuk van, azt tegyék meg.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző jelezte, hogy az egyebek napirendi pontban a Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság beszámolója és a Stratégiai ellenőrzési terv 2025-2029. elfogadásra várnak, melyekről az írásos anyag kiküldésre került.

Egyéb javaslat nem hangzott el,

- Csátár Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 5 igen szavazattal,
 - Egervár Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 5 igen szavazattal,
 - Gósfá Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 5 igen szavazattal,
 - Lakhegy Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 4 igen szavazattal
 - Pethőhenye Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 5 igen szavazattal,
 - Vasboldogasszony Község Önkormányzata képviselő-testülete egyhangúan 3 igen szavazattal,
- a képviselő-testületek az alábbi napirendi pontokat fogadták el:

N a p i r e n d e k:

1./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

2./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

3./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

4./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Éves ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

6./ Egyebek

Előadók: polgármesterek, önk. képviselők, jegyző

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Péntek Gabriella az ülést levezető polgármester elmondta, hogy a napirenddel kapcsolatos anyag kiküldésre került a képviselő-testületi tagok részére. Felkérte a jegyzőt, hogy mondja el szóbeli kiegészítését az írásos anyaghoz.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a Közös Önkormányzati hivatal 2024. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok 86 929 000 Ft bevétellel, és ugyanennyi kiadással fogadták el és októberben egy alkalommal módosították. A II. módosítás során a főösszeg módosítása nem szükséges, csak az egyes részleírányzatokon belüli átcsoportosítás indokolt. Röviden ismertette az átcsoportosítás indokait.

Péntek Gabriella az ülést levezető polgármester kérte a képviselő testületek tagjait, hogy az anyaggal kapcsolatosan mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, egyéb hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Ezt követően **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítását az előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a képviselő-testületek, majd javaslatát szavazatra bocsátotta.

Először szavazásra Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzata képviselő-testülete **27/2025.(IV.23.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főössszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Majd **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel szavazásra.

A szavazás eredményeképpen:

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete **38/2025.(IV.23.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az

írással előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Majd **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel szavazásra.

A szavazás eredményeképpen:

Gősfai község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselő-testülete
29/2025.(IV.23.) számú határozata:

Gősfai Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az írással előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Majd **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester Lakhegyi Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel szavazásra.

A szavazás eredményeképpen:

Lakhegyi község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete
30/2025.(IV.23.) számú határozata:

Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az írással előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Majd **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester Pethőhenyei Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel szavazásra.

A szavazás eredményeképpen:

Pethőhenyei község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenyei Község Önkormányzata Képviselő-testülete
27/2025.(IV.23.) számú határozata:

Pethőhenyei Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az írással előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Majd **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel szavazásra.

A szavazás eredményeképpen:

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete
24/2025.(IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítását az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 93 461 123 forint bevételi és kiadási főösszeggel jóváhagyja.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

2./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról, pénzmaradványának jóváhagyása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az írásos előterjesztés megküldésre került, kérte a képviselőtestületi tagokat, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző kiegészítésül elmondta, hogy a Hivatal azonos módon a korábbi évekhez 2024. évben is az önkormányzatok által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodott, a gazdálkodására vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. Gazdálkodására a takarékoság volt a jellemző, melyet jól példáz a jelentős összegű pénzmaradványa, mely 2025. évben működési célokra kerül felhasználásra, a költségvetésében írtak szerint. Az anyaghoz csatolásra került a Vezetői nyilatkozat, mely a hivatal belső kontrollrendszerének működéséről szól.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal beszámolóját a 2024. évi gazdálkodásáról az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el, pénzmaradványát hagyják jóvá, egyben hagyják jóvá a jegyzői vezetői nyilatkozatot is.

Ezt követően először szavazásra Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületét, Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületét, Gősa Község Önkormányzata Képviselő-testületét, majd Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületét, majd Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete
28/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

2. Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete
39/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

2. Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
30/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

2. Gósfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
31/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

2. Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
28/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

2. Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete
25/2025.(IV.23.) számú határozata:

1. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően 92 410 410 Ft teljesített bevétellel, 85 654 168 Ft teljesített kiadással jóváhagyja.

2. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11.§-ában írt, az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének 2024. évi működéséről szóló Vezetői nyilatkozatot az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

A pénzmaradvány összegét az írásos előterjesztésben írtak szerint, 6 756 242 Ft összegben hagyja jóvá.

A képviselő-testület megköszöni a jegyzőnek a takarékos, ésszerű gazdálkodást. Kéri, hogy a továbbiakban is ennek szem előtt tartásával vezesse a hivatalt.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

3./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Előadó: jegyző

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az írásos előterjesztés megküldésre került, kérte a képviselő-testületeket, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző kiegészítésül elmondta, hogy a Hivatal Alapító okiratát Pethőhenye Község Önkormányzata székhelyének változása miatt módosítani szükséges. A Magyar Államkincstár továbbá észrevételezte, hogy az Alapító okirat 2.3. pont táblázatának 2. sorában szereplő jogelőd költségvetési szerv székhelye címe (Bocfölde, Ady Endre u.15.) a közterület vonatkozásában eltér a törzskönyvi nyilvántartástól. (az alapító okirat az utca elnevezést rövidítve tartalmazza)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Alapító okiratának módosítását, valamint az egységes szerkezetű Alapító Okiratát az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el.

Ezt követően először szavazásra Csátár Község Önkormányzata Képviselő-testületét, Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületét, Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testületét, majd Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületét, majd Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csátár Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete
29/2025.(IV.23.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete
40/2025.(IV.23.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete
31/2025.(IV.23.) számú határozata:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
32/2025.(IV.23.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
29/2025.(IV.23.) számú határozata:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete
26/2025.(IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

4./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Péntek Gabriella polgármester megköszönte az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnak, valamint Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyzőnek a munkáját, a folyamatos segítséget, támogatást, amit nyújtanak Csátár Község Önkormányzatának.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a napirenddel kapcsolatos anyag kiküldésre került a képviselő-testületi tagok részére. Elmondta, hogy hosszú a beszámoló, pedig nincs is minden benne, mert olyan feladatokat is ellát a Hivatal, ami nem az ő feladata lenne. A személyi állományban történő változások sok terhet rónak a Hivatal dolgozóira, az előterjesztések készítése hat önkormányzat részére jelentős időbe kerül, a rendeleteket egymaga fogalmazza, szerkeszti, indokolja. Nehéz megfelelő embert találni a megüresedett munkakörökre.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem volt, ezért **Péntek Gabriella az ülést levezető** polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolóját, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Ezt követően először szavazásra Csátár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Gősfá Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Lakhegy, Pethőhenye Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csátár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csátár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2025. (IV.23.) számú határozata:

Csátár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2025. (IV.23.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2025. (IV.23.) számú határozata:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2025. (IV.23.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2025. (IV.23.) számú határozata:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2025. (IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Éves ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az írásos előterjesztés megküldésre került, kérte a képviselő-testületeket, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás a napirendhez nem volt.

Ezt követően **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a Hivatalra készített éves ellenőrzési jelentést az előterjesztésben írt tartalommal fogadják el a képviselő-testületek, majd javaslatát szavazatra bocsátotta.

Ezt követően először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Gősfő Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Lakhegy, Pethőhenye Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzata képviselő-testülete **31/2025.(IV.23.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének **42/2025. (IV.23.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2025. (IV.23.) számú határozata:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2025. (IV.23.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2025. (IV.23.) számú határozata:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2025. (IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6./ Egyebek

Előadó: polgármesterek, képviselők, jegyző

• Stratégiai ellenőrzési terv 2025-2029

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy kiküldésre került mind a hat önkormányzatra és intézményeire a stratégiai ellenőrzési terv, melynek készítése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 30. §-a értelmében kötelező. A tervet a belső ellenőr készítette, 2025-2029-ig tartó időszakra szól, ez alapján készülnek az éves belső ellenőrzési tervek. Kérte, hogy a tervvel kapcsolatban mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a stratégiai ellenőrzési tervet az előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a képviselő-testületek, majd javaslatát szavazatra bocsátotta.

Ezt követően először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, Gősfő Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Lakhegy, Pethőhenye Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzata képviselő-testülete
32/2025.(IV.23.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2025. (IV.23.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2025. (IV.23.) számú határozata:

Gősfá Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2025. (IV.23.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2025. (IV.23.) számú határozata:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2025. (IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr által 2025-2029-ig tartó időszakra készített Stratégiai ellenőrzési tervet az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- **Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság beszámolója**

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az írásos előterjesztés megküldésre került, kérte a képviselő-testületeket, hogy a napirenddel kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket. A **polgármester** beszámolt arról, hogy Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az együttes ülést megelőző testületi ülésén már szavazott a beszámoló elfogadásáról.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el **Péntek Gabriella** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolóját a 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el.

Ezt követően először szavazásra Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületét, Gősfő Község Önkormányzata Képviselő-testületét, majd Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületét, végül pedig Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Egervár község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2025. (IV.23.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a tűzoltóság munkáját.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tűzoltóparancsnokot értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. május 10.

Gősfal Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Gősfal Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2025. (IV.23.) számú határozata:

Gősfal Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a tűzoltóság munkáját.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tűzoltóparancsnokot értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. május 10.

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2025. (IV.23.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a tűzoltóság munkáját.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tűzoltóparancsnokot értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. május 10.

Pethőhenye község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2025. (IV.23.) számú határozata:

Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-

Parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a tűzoltóság munkáját.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tűzoltóparancsnokot értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. május 10.

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2025. (IV.23.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megköszöni a tűzoltóság munkáját.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tűzoltóparancsnokot értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. május 10.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megkérdezte, hogy a napirendek tárgyalását követően van-e a Hivatal munkájával kapcsolatos észrevétel, javaslat.

Gyerkó Gábor polgármester köszönetet mondott a jegyző és a hivatal munkájáért.

Ujvári Katalin polgármester megköszönte a pénzügyi ügyintéző munkarendjével kapcsolatos változást, megkérdezte, hogy a helyi adók beszédésével kapcsolatos igazgatási feladatokban van-e előrehaladás.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy az új ügyintéző betanulása és adóügyi feladatainak ellátása folyamatos, az iparüzési adóbevallások ellenőrzése, az értesítések kiküldése és a hátralékok behajtása folyamatban van.

Deák István György polgármester szintén megköszönte a hivatali dolgozók munkáját, hozzáfűzte, hogy volt olyan közös hivatal, ahol nem kaptak segítséget a képviselő testület munkájához.

Véleménye szerint a korábban jól működő Kistérségi Társulások által szervezett programokhoz hasonló rendezvények, túrák szervezésével a hat település között még szorosabbá kellene tenni a meglévő jó kapcsolatot, javasolja ebbe bevonni a gyerekeket és a fiatalokat is, hogy megismerkedjenek egymással. Évente minden település szervezhetne egy programot és vendégül látná a társtelepülésekről érkező résztvevőket.

A javaslattal a képviselők egyetértettek.

Péntek Gabriella polgármester megköszönte a javaslatot és felvetette, hogy az első közös rendezvény lehetne 2025. június 6. napján, szombaton a Csátárban hagyományosan megrendezésre kerülő 3-5 km hosszúságú Pünkösdi túra, amin településenként részt vehetne 1-1 csapat.

Egyéb kérdés, hozzászólás, észrevétel nem volt. **Péntek Gabriella** az ülést vezető polgármester megkérdezte a jelenlévőket, hogy van-e egyéb közérdeket érintő kérdésük, bejelentésük.

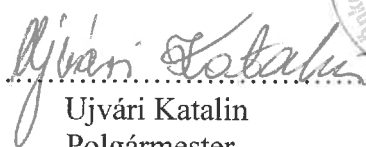
Mivel egyéb közérdekű kérdés bejelentés nem hangzott el, az ülést vezető Péntek Gabriella polgármester megköszönte a polgármesterek és képviselők megjelenését, aktív részvételét és együttes ülést 18 óra 50 perckor bezárta.

K.m.ft.


 Péntek Gabriella
 Polgármester


 Gverko Gábor
 Polgármester


 Máté Tamás
 Polgármester


 Ujvári Katalin
 Polgármester


 Deák István György
 Polgármester


 Hideg András
 Polgármester



/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
 jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

1. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye Községek önkormányzati képviselőtestületeinek 2025. április 23-án tartandó együttes ülésére

Tárgy: Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének II. módosítása

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselőtestületek!

A Közös Önkormányzati hivatal 2024. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok 86 929 000 Ft bevétellel, és ugyanennyi kiadással fogadták el és októberben egy alkalommal módosították. A II. módosítás során a főösszeg módosítása nem szükséges, csak az egyes részelőirányzatokon belüli átcsoportosítás indokolt, melynek okairól az alábbiak szerint tájékoztatjuk Önöket:

BEVÉTELEK:

A költségvetés bevételi oldalát nem szükséges módosítani.

KIADÁSOK:

A Hivatal költségvetésének kiadási előirányzatait az alábbiak szerint indokolt módosítani:

1. Személyi juttatások főelőirányzat címén tervezett 70 708 025 Ft összeg módosítása nem szükséges, csupán a törvény szerinti illetmények és a béren kívüli juttatások között szükséges az átcsoportosítás. Béren kívüli juttatások címén tervezett 3 800 000 Ft-ot indokolt 3 828 651 Ft-ra emelni.
2. Járulékok főelőirányzat módosított 9 655 802 Ft összegét nem szükséges módosítani, csak a szociális hozzájárulási adó és a cafetéria után fizetendő szociális hozzájárulási adó, valamint a személyi jövedelemadó között indokolt az átcsoportosítás.

3. Dologi kiadások előirányzat címén az I. módosításkor 12 219 296 Ft-tal számoltunk, melyet 12 201 034 Ft-ra szükséges csökkenteni, az egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások 18 262 Ft összegű csökkenése miatt.
4. Beruházások előirányzat címén az I. módosítás során 433 000 Ft kiadást terveztünk, melyet 451 262 Ft- ra indokolt növelni, mivel évvégén szükségessé vált 2 db hordozható telefonkészülék beszerzése.

A költségvetést egyéb vonatkozásban módosítani nem indokolt. Kérjük az előterjesztés megvitatását, és a költségvetés módosításának elfogadását.

Egervár, 2025. március 31.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi II. módosított költségvetése

KIADÁSOK:	Rovat száma	Tervezett előirányzat 2024.	I. Módosított előirányzat 2024.	II. Módosított előirányzat 2024.
I. Személyi juttatások	K1	65 602 000	70 708 025	70 708 025
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	52 100 000	52 100 000	52 071 349
- alapilletmény		52 100 000	52 100 000	52 071 349
2.) Jutalom	K1103	4 420 000	4 420 000	4 420 000
3.) Jubileumi jutalom	K1106	3 982 000	3 982 000	3 982 000
4.) Béren kívüli juttatások	K1107	3 800 000	3 800 000	3 828 651
- CAFETERIA juttatás		3 800 000	3 800 000	3 828 651
5.) Közlekedési költségértéktérítés (dolgozói bértet)	K1109	1 000 000	1 000 000	1 000 000
6.) Egyéb költségértéktérítések (bankszámla hozzájárulás, anyakönyvvezető költségértéktérítése)	K1110	300 000	300 000	300 000
7.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	1 746 105	1 746 105
- Betegszabadság		0	285 197	285 197
- Megbízási díj (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása)		0	1 415 000	1 415 000
- Szabadságnegváltás		0	45 908	45 908
8.) Külső személyi juttatások	K12	0	3 359 920	3 359 920
- Megbízási díj (Főépítész)	K122		100 000	100 000
- Tiszteletdíj (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása)	K123	0	2 805 000	2 805 000
- Reprezentáció (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása)	K123	0	454 920	454 920
III. Járulékok	K2	8 934 000	9 655 802	9 655 802
1.) Szociális hozzájárulási adó		7 870 000	8 381 742	8 373 642
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása		0	493 742	493 742
2.) Cafeteria után fizetendő Szoccho		494 000	494 000	497 800
3.) Reprezentáció után fizetendő Szoccho (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása)		0	69 784	69 784
4.) Cafeteria után fizetendő SZJA		570 000	570 000	574 300
5.) Reprezentáció után fizetendő SZJA (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása)		0	80 520	80 520
6.) Tappednz hozzájárulás		0	59 756	59 756
III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások	K3	12 266 000	12 219 296	12 201 034
1.) Készletbeszerzés	K31	1 800 000	2 100 000	2 100 000
a.) Irodaszer, nyomatvány beszerzés	K312	1 000 000	1 300 000	1 300 000
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			483 726	483 726
b.) Könyv folyóirat egyéb információ hordozó	K312	100 000	100 000	100 000
c.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyag beszerzés	K312	700 000	700 000	700 000
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			50 859	50 859
2.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 500 000	1 500 000	1 500 000
a.) Informatikai szolgáltatások	K321	1 200 000	1 200 000	1 200 000
b.) Egyéb kommunikációs szolg.	K322	300 000	300 000	300 000
3.) Szolgáltatási kiadások	K33	5 750 000	5 181 000	5 162 738
a.) Villamosenergia	K331	500 000	500 000	500 000
b.) Gázenergia	K331	2 000 000	1 500 000	1 500 000
c.) Víz és csatornadíjak	K331	150 000	81 000	81 000
d.) Karbantartás, kisjavítás	K334	500 000	500 000	500 000
e.) Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	500 000	500 000	500 000
g.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	K337	2 100 000	2 100 000	2 081 738
- bankköltségek		150 000	250 000	250 000
- postai bélyegvásárlás		750 000	750 000	750 000
- orvosi vizsgálat		100 000	100 000	100 000
- tanfolyamok, értekezletek díja		500 000	400 000	400 000
- egyéb szolgáltatás		600 000	600 000	581 738
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása		6 000	6 000	6 000
4.) Kiküldetések kiadásai	K34	1 000 000	1 000 000	1 000 000
a.) belföldi kiküldetés		1 000 000	1 000 000	1 000 000
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			39 507	39 507
5.) Működési célú előzetesen felszámított AFA	K351	2 211 000	2 138 296	2 138 296
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			144 833	144 833
6.) Egyéb dologi kiadások	K355	5 000	300 000	300 000
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			287 991	287 991
IV. Beruházások	K6	127 000	433 000	451 262
a.) Immateriális javak beszerzése	K61		26 000	26 000
b.) Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	100 000	315 000	329 331
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			47 244	47 244
c.) Beruházási célú előzetesen felszámított AFA	K67	27 000	92 000	95 931
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása			12 756	12 756
V. Felújítások	K7	0	445 000	445 000
a.) Ingatlanok felújítása	K71		350 000	350 000
b.) Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		95 000	95 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	86 929 000	93 461 123	93 461 123
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		86 929 000	93 461 123	93 461 123
Egervári Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata (fő)		10	10	10

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi II. módosított költségvetése

adatok Ft-ban				
BEVÉTELEK:	Rovat száma	Tervezett előirányzat 2024.	I. Módosított előirányzat 2024.	II. Módosított előirányzat 2024.
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 268 224	10 605 922	10 605 922
- Egervári Óvodától		1 450 000	1 450 000	1 450 000
- Lakhegy Erdőszéli Óvodától		300 000	300 000	300 000
- Csatár Község Önkormányzatól (540 fő)		789 687	789 687	789 687
- Lakhegy Község Önkormányzatától (445 fő)		650 761	650 761	650 761
- Gősfia Község Önkormányzatól (314 fő)		459 188	459 188	459 188
- Pethőhénye Község Önkormányzatától (423 fő)		618 588	618 588	618 588
- Nemzeti Választási Irodától			6 337 698	6 337 698
II. Működési bevételek	B4	200 000	200 000	200 000
- Működési célú telefonbeszélgetések díjának befizetése	B402	20 000	20 000	20 000
- TÁMASZ rezszi hozzájárulás	B402	180 000	180 000	180 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B1-B7	4 468 224	10 805 922	10 805 922
III. Előző évi pénzeszközök igénybevétele	B813	11 820 000	12 014 425	12 014 425
IV. Egervár Község Önkormányzatától	B816	70 640 776	70 640 776	70 640 776
Ebből: Települési önkormányzatok működésének támogatása - Önkormányzati Hivatal működésének támogatása		56 318 415	56 318 415	56 318 415
Önkormányzati Hivatal működésének támogatása - kiegészítés, beszámítás		12 014 644	12 014 644	12 014 644
Iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért Hozzájárulás a Hivatal működési költségeihez (saját forrás - 1031 fő)		800 000	800 000	800 000
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B8	82 460 776	82 655 201	82 655 201
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		86 929 000	93 461 123	93 461 123

ELŐTERJESZTÉS

Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye, Vasboldogasszony Községek önkormányzati képviselőtestületeinek 2025. április 23-án tartandó együttes ülése

Tárgy: Beszámoló a Közös Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról,
pénzmaradványának jóváhagyása

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

Tisztelt Képviselőtestületek!

A Közös Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról készített beszámolóban teljeskörűen számot adunk 2024. évet érintően a ténylegesen befolyt bevételekről és teljesített kiadásokról.

Az írásos előterjesztéshez csatolt táblázat tartalmazza az eredeti, a módosított előirányzat nagyságát, valamint a teljesítési adatokat.

A Közös Hivatal 2024. évi költségvetését az önkormányzatok **86 929 000 Ft bevétellel és ugyanennyi kiadással állapították meg.**

Év közben a költségvetést a fenntartók egy alkalommal módosították, melynek következtében a költségvetés **főösszege 93 461 123 Ft-ra** módosult.

Ténylegesen befolyt bevételek alakulása:

2024. évi költségvetési évben összesen 92 410 410 Ft bevétel folyt be, a számszaki beszámolóban foglaltak szerint.

A teljesítési adatokból megállapítható, hogy a Közös Hivatal bevételei a módosított előirányzathoz képest 98,9 %-os mértékben folytak be.

A bevételek jogcímenként részletezve a számszaki mellékletben bemutatásra kerültek.

Ténylegesen teljesített kiadások alakulása: A Közös Hivatal 2024. évben összesen 85 654 168 Ft kiadást teljesített, a 93 461 123 Ft módosított előirányzathoz képest, mely 91,6 % -os mértékű teljesítésnek felel meg.

A kiadásokon belül:

1) Személyi juttatások címén a módosítás során 70 708 025 Ft kiadással számoltunk, a tényleges teljesítés 68 691 237 Ft-ot tett ki. Az e jogcímen teljesített kiadások elmaradnak a tervezettől, melynek oka, hogy a hivatal több dolgozója is hosszabb időtartamú táppénzre kényszerült.

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek címén a 50 998 463 Ft teljesült a módosított előirányzathoz képest, mely 52 071 349 Ft.

- Jutalom címén a módosítás során 4 420 000 Ft-tal számoltunk, mellyel szemben 4 155 960 Ft kiadás teljesült.

- Jubileumi jutalom címén 3 981 500 Ft összegű kiadás teljesült, mely 40 éves közszolgálati jogviszony betöltése miatt került kifizetésre.

- Béren kívüli juttatások teljesített összege 3 828 651 Ft.

- Közlekedési költségtérítés címén 1 000 000 Ft-ot terveztünk, ezzel szemben 587 903 Ft teljesült, mely a dolgozók munkába járás költségeiből adódott.

- Egyéb költségtérítések tervezett előirányzata 300 000 Ft, a teljesítés 32 735 Ft, melyből finanszíroztuk az anyakönyvvezetőt megillető anyakönyvi ruha összegét.

- Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai címén 1 746 105 Ft kifizetésére került sor, melyből 1 415 000 Ft az Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választásához kapcsolódóan a HVI tagok és a jegyzőkönyvvezetők részére kifizetett megbízási díjak címén, 285 197 Ft betegszabadság címén, 45 908 Ft szabadságmegváltás címén került kifizetésre.

- Külső személyi juttatások címén 3 359 920 Ft kiadás teljesült, mely megegyezik a módosított előirányzat összegével. Ezen összeg egyrészt az Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választásához kapcsolódóan a HVB tagok tiszteletdíjára, és reprezentációs kiadásokra, másrészt a főépítész megbízási díjára került kifizetésre.

2) Járulékok módosított nagysága 9 655 802 Ft, tényleges kiadás 9 532 560 Ft-ot tett ki. A felhasználás a tervezettnél megfelelően alakult, a teljesítés 98,7 %-os mértékű, a számszaki mellékletben foglaltak szerint.

3) Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások módosított nagysága 12 201 034 Ft, e jogcímen 6 550 005 Ft került felhasználásra, mely 53,7 %-os mértékű teljesítést mutat. A számszaki melléklet kiadási oldalának III. pontja részletesen tartalmazza, hogy mely kiadás nemeknél jelentkezett megtakarítás.

4) Beruházások módosított nagysága 451 262 Ft, e jogcímen 451 231 Ft került felhasználásra, mely összegből külső merevlemezek, páratlanító, szavazófülke, laptop és 2 db vezetékes telefonkészülék került beszerzésre.

5) Felújítások módosított nagysága 445 000 Ft, e jogcímen 429 135 Ft került felhasználásra, mely a hivatal épületének 2 db ablakcseréjére kifizetett összeg.

A Hivatal 2024. évi engedélyezett létszámkeret 8,49 fő. 2024. december 31-én a ténylegesen foglalkoztatottak létszáma: 9,5 fő.

A Hivatal gazdálkodásából származó 2024. évi összes **pénzmaradványa 6 756 242 Ft**, mely a személyi juttatások, a dologi és a felhalmozási kiadások terén jelentkező megtakarításból adódott.

A pénzmaradvány keletkezésének jogcímeit a pénzmaradvány kimutatásról szóló táblázat tartalmazza.

A pénzmaradvány összege teljes egészében szabadon felhasználható, melyet a 2025. évi kiadások finanszírozására használunk fel.

Össességében megállapítható, hogy a hivatal a költségvetésében írtak szerint takarékosan gazdálkodott.

Kérem a 2024. évi gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadását, valamint a pénzmaradvány jóváhagyását.

Egervár, 2025. április 01.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra sk.
jegyző

		adatok Ft-ban		adatok Ft-ban		
BEVÉTELEK:		Rovat száma	Tervezett előirányzat 2024.	I. Módosított előirányzat 2024.	II. Módosított előirányzat 2024.	Teljesített előirányzat 2024.
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		B16	4 268 224	10 605 922	10 605 922	9 655 161
- Egervári Óvodától			1 450 000	1 450 000	1 450 000	1 450 000
- Lakhegy Erdőszéli Óvodától			300 000	300 000	300 000	0
- Csatár Község Önkormányzatától (540 fő)			789 687	789 687	789 687	789 687
- Lakhegy Község Önkormányzatától (445 fő)			650 761	650 761	650 761	0
- Gósfá Község Önkormányzatától (314 fő)			459 188	459 188	459 188	459 188
- Pethőhenye Község Önkormányzatától (423 fő)			618 588	618 588	618 588	618 588
- Nemzeti Választási Irodától				6 337 698	6 337 698	6 337 698
II. Közhatalmi bevételek		B3				10 000
- Igazgatási szolgáltatási díjak bevételei		B36				10 000
III. Működési bevételek		B4	200 000	200 000	200 000	90 048
- Magáncélú telefonbeszélgetések díjának befizetése		B402	20 000	20 000	20 000	0
- TAMASZ rezsi hozzájárulás		B402	180 000	180 000	180 000	90 000
- Egyéb kapott kamatok		B408				6
- Egyéb működési bevételek		B411				42
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		B1-B7	4 468 224	10 805 922	10 805 922	9 755 209
IV. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele		B813	11 820 000	12 014 425	12 014 425	12 014 425
V. Egervár Község Önkormányzatától		B816	70 640 776	70 640 776	70 640 776	70 640 776
Ebből: Települési önkormányzatok működésének támogatása - Önkormányzati Hivatal működésének támogatása			56 318 415	56 318 415	56 318 415	56 318 415
Önkormányzati Hivatal működésének támogatása - kiegészítés, beszámítás			12 014 644	12 014 644	12 014 644	12 014 644
Iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért			800 000	800 000	800 000	800 000
Hozzájárulás a Hivatal működési költségeihez (saját forrás - 1031 fő)			1 507 717	1 507 717	1 507 717	1 507 717
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		B8	82 460 776	82 655 201	82 655 201	82 655 201
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			86 929 000	93 461 123	93 461 123	92 410 410

KIADÁSOK:		Rovat száma	Tervezett előirányzat 2024.	I. Módosított előirányzat 2024.	II. Módosított előirányzat 2024.	Teljesített előirányzat 2024.
I. Személyi juttatások		K1	65 602 000	70 708 025	70 708 025	68 691 237
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek		K101	52 100 000	52 100 000	52 071 349	50 998 463
- alapilletmény			52 100 000	52 100 000	52 071 349	50 998 463
2.) Jutalom		K103	4 420 000	4 420 000	4 420 000	4 155 960
3.) Jubileumi jutalom		K106	3 982 000	3 982 000	3 982 000	3 981 500
4.) Béren kívüli juttatások		K107	3 800 000	3 800 000	3 828 651	3 828 651
- CAFETERIA juttatás			3 800 000	3 800 000	3 828 651	3 828 651
5.) Közlekedési költségértéktérítés (dolgozói bérlet)		K109	1 000 000	1 000 000	1 000 000	587 903
6.) Egyéb költségértéktérítések (bankszámla hozzájárulás, anyakönyvvezető költségértéktérítése)		K110	300 000	300 000	300 000	32 735
7.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		K113	0	1 746 105	1 746 105	1 746 105
- Betegszabadság			0	285 197	285 197	285 197
- Megbízási díj (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása)			0	1 415 000	1 415 000	1 415 000
- Szabadságmegváltás			0	45 908	45 908	45 908
8.) Külső személyi juttatások		K12	0	3 359 920	3 359 920	3 359 920
- Megbízási díj (Főépítész)		K122		100 000	100 000	100 000
- Tiszteletdíj (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása)		K123	0	2 805 000	2 805 000	2 805 000
- Reprezentáció (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása)		K123	0	454 920	454 920	454 920
II. Járulékok		K2	8 934 000	9 655 802	9 655 802	9 532 560
1.) Szociális hozzájárulási adó			7 870 000	8 381 742	8 373 642	8 237 811
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			0	493 742	493 742	493 742
2.) Cafeteria után fizetendő Szochó			494 000	494 000	497 800	494 320
3.) Reprezentáció után fizetendő Szochó (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása)			0	69 784	69 784	69 784
4.) Cafeteria után fizetendő SZJA			570 000	570 000	574 300	570 369
5.) Reprezentáció után fizetendő SZJA (Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása)			0	80 520	80 520	80 520
6.) Táppénz hozzájárulás			0	59 756	59 756	59 756
III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások		K3	12 266 000	12 219 296	12 201 034	6 550 005
1.) Készletbeszerzés		K31	1 800 000	2 100 000	2 100 000	1 063 767
a.) Iródaszer, nyomtatvány beszerzés		K312	1 000 000	1 300 000	1 300 000	882 112
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			483 726	483 726	483 726	483 726
b.) Könyv folyóirat és egyéb információ hordozó			100 000	100 000	100 000	0
c.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés			700 000	700 000	700 000	181 655
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			50 859	50 859	50 859	50 859
2.) Kommunikációs szolgáltatások		K32	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 038 111
a.) Informatikai szolgáltatások		K321	1 200 000	1 200 000	1 200 000	912 934
b.) Egyéb kommunikációs szolg.		K322	300 000	300 000	300 000	125 177
3.) Szolgáltatási kiadások		K33	5 750 000	5 181 000	5 162 738	2 670 326
a.) Villamosenergia		K331	500 000	500 000	500 000	268 974
b.) Gázenergia		K331	2 000 000	1 500 000	1 500 000	784 509
c.) Víz és csatornadíjak		K331	150 000	81 000	81 000	0
d.) Karbantartás, kistávitás		K334	500 000	500 000	500 000	140 287
e.) Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		K336	500 000	500 000	500 000	262 090
g.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		K337	2 100 000	2 100 000	2 081 738	1 214 466
- bankköltségek			150 000	250 000	250 000	173 719
- postai bélyegvásárlás			750 000	750 000	750 000	636 719
- orvosi vizsgálat			100 000	100 000	100 000	0
- tanfolyamok, értekezletek díja			500 000	400 000	400 000	19 900
- egyéb szolgáltatás			600 000	600 000	581 738	384 128
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			6 000	6 000	6 000	6 000
4.) Kiküldetések kiadásai		K34	1 000 000	1 000 000	1 000 000	671 393
a.) belföldi kiküldetés			1 000 000	1 000 000	1 000 000	671 393
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			39 507	39 507	39 507	39 507
5.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		K351	2 211 000	2 138 296	2 138 296	815 846
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			144 833	144 833	144 833	144 833
6.) Egyéb dologi kiadások		K355	5 000	300 000	300 000	290 562
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			287 991	287 991	287 991	287 991
IV. Beruházások		K6	127 000	433 000	451 262	451 231
a.) Immateriális javak beszerzése		K61		26 000	26 000	25 969
b.) Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		K64	100 000	315 000	329 331	329 331
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			47 244	47 244	47 244	47 244
c.) Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		K67	27 000	92 000	95 931	95 931
- ebből: Európa Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiégi önkormányzati képviselők általános választása			12 756	12 756	12 756	12 756
V. Felújítások		K7	0	445 000	445 000	429 135
a.) Ingatlanok felújítása		K71		350 000	350 000	337 902
b.) Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		K74		95 000	95 000	91 233
KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		K1-K8	86 929 000	93 461 123	93 461 123	85 654 168
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			86 929 000	93 461 123	93 461 123	85 654 168
Egervári Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata (fő)			10	10	10	9

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzmaradvány kimutatás 2024. év
(Ft- ban)

Megnevezés	Tárgyév
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	9 755 209
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	85 654 168
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-75 898 959
03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	82 655 201
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	82 655 201
A.) Alaptevékenység maradványa	6 756 242
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	0
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	0
B.) Vállalkozási tevékenység maradványa	0
C.) Összes maradvány	6 756 242
D.) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	0
E.) Alaptevékenység szabad maradványa	6 756 242
F.) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0
G.) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0

Az önkormányzat pénzmaradvány kimutatása:

Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal alaptevékenység maradványának összege 6 756 242 Ft, melyből működési célú maradvány 6 740 346 Ft, felhalmozási célú maradvány 15 896 Ft.

Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal maradványa az alábbiakból adódott:

- Működési célú bevételi túlteljesítés:

Közhatalmi bevételek	10 000 Ft
----------------------	-----------

Összesen:	10 000 Ft
------------------	------------------

- Működési célú kiadási megtakarítás:

Személyi juttatások	2 016 788 Ft
---------------------	--------------

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	123 242 Ft
--	------------

Dologi kiadás	5 651 029 Ft
---------------	--------------

Összesen:	7 791 059 Ft
------------------	---------------------



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony Községek Önkormányzata Képviselő-testületeinek 2025. április 23-án tartandó együttes ülésére

Tárgy: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Előterjesztő: Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Előterjesztést készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Hivatal Alapító okiratát Pethőhenye Község Önkormányzata székhelyének változása miatt módosítani szükséges. A Magyar Államkincstár továbbá észrevételezte, hogy az Alapító okirat 2.3. pont táblázatának 2. sorában szereplő jogelőd költségvetési szerv székhelye címe (Bocfölde, Ady Endre u.15.) a közterület vonatkozásában eltér a törzskönyvi nyilvántartástól. (az alapító okirat az utca elnevezést rövidítve tartalmazza)

A fent írtakra figyelemmel kérjük a T. képviselőtestületeket, hogy a Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az írásos előterjesztésben írt tartalommal szíveskedjenek jóváhagyni.

HATÁROZATI JAVASLAT: (Mind a hat önkormányzatnak döntést kell hoznia a Módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű Alapító okirat jóváhagyásáról.

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal EH/1774-3/2024. számú Alapító okiratának módosításáról szóló Módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű Alapító okiratot az előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, egyben felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a megváltozott adatoknak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.

Felelős: polgármester
jegyző

Határidő: azonnal

Egervár, 2025. 04. 02.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Módosító okirat

Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal a Csatár Község Önkormányzata, Egervár Község Önkormányzata, Gósfá Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata, Pethőhenye Község Önkormányzata, Vasboldogasszony Község Önkormányzata által 2024. december 18. napján kiadott, EH/1774-3/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2025.(IV.23.) számú határozatára, Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 40/2025.(IV.23.) számú határozatára, Gósfá Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2025.(IV.23.) számú határozatára, Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 32/2025.(IV.23.) számú határozatára, Pethőhenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2025.(IV.23.) számú határozatára, Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2025.(IV.23.) számú határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 2.2. alpontjába foglalt táblázat 5. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

5	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921Pethőhenye, Szabadság utca 31.
---	---------------------------------	------------------------------------

2. Az alapító okirat 2.3. alpontjába foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

2	Bocfölde-Csatár Községek Körjegyzősége	8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15.
---	--	-----------------------------------

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Egervár, 2025. április 23.

P.H.

Péntek Gabriella
Csatár község polgármestere

Gyerkó Gábor
Egervár község polgármestere

Máté Tamás
Gósfá község polgármestere

Ujvári Katalin
Lakhegy község polgármestere

Deák István György
Pethőhenye község polgármester

Hideg András
Vasboldogasszony község polgármestere

Okirat száma: EH/8-41/2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8913 Egervár Vár út 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1.
2	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.
3	Gósfa Község Önkormányzata	8913 Gósfa, Dózsa György utca 11.
4	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.
5	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Szabadság utca 31.
6	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.

- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egervár-Gósfa-Lakhegy-Vasboldogasszony Körjegyzősége	8913 Egervár, Vár út 2.
2	Bocfölde-Csatár Községek Körjegyzősége	8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15.
3	Nagypáli Közös Önkormányzati Hivatal	8912 Nagypáli, Arany János utca 26.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 8913 Egervár, Vár út 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony települések vonatkozásában. A közös hivatal a feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószáma	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

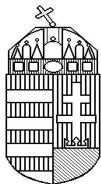
4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy Pethőhenye, Vasboldogasszony községek közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése az Mötv. 82.-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az érintett települések polgármesterei - pályázat alapján - határozatlan időre nevezik ki a jegyzőt. A jegyző kinevezéséhez, és felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos többségi döntése szükséges. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat Egervár község polgármestere gyakorolja. A jegyző foglalkoztatási jogviszonya közszolgálati jogviszony.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



ELŐTERJESZTÉS

Egervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 23. napján tartandó együttes ülésére

Tárgy: Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésében foglaltaknak eleget téve az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2024. évben végzett munkájáról az alábbiakban tájékoztatom a Képviselő-testületet.

A Hivatal azonos módon a korábbi évekhez 2024. évben is az önkormányzatok által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodott, a gazdálkodására vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. Gazdálkodására a takarékoság volt a jellemző, melyet jól példáz a jelentős összegű pénzmaradványa, mely 2025. évben működési célokra kerül felhasználásra.

A hivatal állományi létszáma 10,5 fő köztisztviselő, ténylegesen 2024. évben ténylegesen 9 fővel láttuk el a ránk háruló feladatokat, ami szinte mindegyik dolgozónak többlet terhet jelentett. Ismeretes, hogy a községi önkormányzatok által kínált álláshelyek az alacsony bérezés miatt nem vonzóak a szakemberek számára, amely nálunk is megmutatkozott az aljegyzői állás sikertelen pályáztatása során. Az adminisztratív munkát érintő gyakori személycserék kihatással vannak a hivatal szinte minden dolgozójára, hiszen sok időt vesz el az új dolgozók betanítása, munkájuk figyelemmel kísérése.

A jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármesterek gyakorolták, a Hivatal dolgozói vonatkozásában a jegyző gyakorolta a munkáltató jogokat.

Általános, önkormányzati szervekre kiterjedő feladataink:

A Hivatal személyi állománya ellátta az öt képviselő-testület, valamint az önkormányzati bizottságok működésével kapcsolatos igazgatási, és adminisztratív feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó önkormányzati és államigazgatási döntések előkészítését, és végrehajtását.

Dolgozóink részt vettek a *képviselő-testületi ülések* előkészítésében, az írásos előterjesztések, beszámoló anyagának összeállításában.

Gondoskodtunk az *önkormányzati rendeletek* kihirdetéséről, figyelemmel kísértük a rendeletek, határozatok végrehajtását, illetőleg ahol szükség volt, segítséget nyújtottunk a határozatok végrehajtásához.

Részt vettünk az előre meghirdetett *közmeghallgatásokon, a falugyűléseken*. Mind az öt képviselőtestület vonatkozásában jelenlétünk biztosított volt a képviselő-testületi üléseken, ha a napirend előadója igényelte, segítséget nyújtottunk a napirendi pontok előterjesztéséhez.

A fentiekén kívül részt vettünk a bizottsági üléseken, társulási üléseken, elláttuk az ülések összehívásával, és lebonyolításával kapcsolatos adminisztratív teendőket.

Rendszeresen kapcsolatot tartottunk a polgármesterekkel, a bizottsági elnökökkel, kiknek a gyors döntést igénylő helyzetekben jelenlétük minden esetben biztosított volt.

Munkavégzésünk során arra törekedtünk, hogy a képviselő-testületek tagjai, a polgármesterek, az önkormányzati bizottságok tagjai tájékozottak legyenek mind a hivatal munkájával, mind az önkormányzatokat, a társulásokat, és a bizottságot érintő ügyekkel kapcsolatban.

Folyamatosan figyelemmel kísértük a pályázati lehetőségeket, melyről a polgármestereket tájékoztattuk, számos alkalommal gondoskodtunk a pályázatok írásáról, (Magyar Falu pályázatok, zárkerti pályázat, vis maior pályázat, szociális tüzelőanyag pályázat) a pályázati anyag összeállításáról, nyertes pályázat esetén közreműködtünk a megvalósításban, elláttuk az elszámolással kapcsolatos feladatokat.

Hivatal ügyfélfogadása:

A hivatalban az ügyfélfogadási idő nem volt, és ma sincs korlátozva, az ügyfelek munkaidőben bármikor felkereshetik a hivatal ügyintézőit.

Csatár és Pethőhenye településeken állandó *ügyfélszolgálati irodát* működtettünk, ahol a hivatal köztisztviselői látták el az ügyfelek kiszolgálatát, melynek során kérelmeket vettek fel, továbbítottak a hivatal illetékes ügyintézőjéhez, illetve ellátták a munkakörükbe tartozó egyéb feladatokat. A pethőhenyei ügyfélszolgálati irodába dolgozó kolléga gyakori táppénzes állománya miatt az iroda sokszor zárva tartott, majd a 2024. februárjában felvett kolléganő 2024. november 1-től hirtelen távozott, így az álláshely ismét betölthetővé vált. Mivel helyettesről kapacitás hiányában gondoskodni nem tudtunk, ezért köszönet polgármester úrnak, és a falugondnoknak, akik segítették a pethőhenyei lakosokat ügyeik intézésében. Gósfán, és Lakhegyen a hét egy-egy munkanapján a délelőtti órákban tartottunk ügyfélfogadást.

Az ügyfélszolgálati irodákhoz forduló ügyfelek elsősorban szociális, gyámügyekben, illetve adókérvetések időszakában, adóügyekben kértek tájékoztatást.

A hivatalban naponta átlagosan 6-8 fő fordult meg. Jellemzően szociális, munkaügyi, illetve adójellegű ügyekben keresték fel az illetékes kollégát.

Munkavégzés tárgyi feltételei:

A munkavégzésünkhöz nélkülözhetetlen *technikai háttér, internet-elérés* biztosított volt, az anyagok sokszorosítására, scannelésére nyomtatók álltak rendelkezésünkre. Egervár község önkormányzata 2024. évben egy nagy teljesítményű nyomtatót vásárolt a hivatalnak, mely az emeleti részen került elhelyezésre. A nyomtatandó anyag az elektronikus ügyintézésre történő áttérés miatt évről évre kevesebb, a scannelésre fordított idő azonban jelentősen megemelkedett az anyagok elektronikus küldése miatt.

A képviselőtestületi és bizottsági tagok részére Gősfá, és Pethőhenye képviselő-testülete kivételével az előterjesztések, és egyéb tárgyalandó anyagok már nem kerültek kinyomtatásra, elektronikus úton küldtük azokat a címzettek részére.

A kapcsolattartás az állami szervekkel és a gazdálkodó szervezetekkel elektronikus úton történt, az elektronikus ügyintézés már majdnem teljes körűvé vált, kevés ügyet intézünk postai úton. A magánszemélyek vonatkozásában nem kötelező az elektronikus ügyintézés. A helyi adót érintő beadványoktól eltekintve nem is nagyon élnek ezzel az ügyfelek. Rendelkezésre áll számukra az önkormányzati weblapokról is elérhető az E-önkormányzati portál melynek használata egyre gyakoribb.

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény részletesen meghatározza az elektronikus információbiztonsági követelményeket, melynek még nem felelünk meg teljeskörűen. Mivel a hivatalnak a feladatok végrehajtásához nincs megfelelő végzettségű dolgozója, ezért az információbiztonsági feladatok ellátásával külső vállalkozást kellett megbízunk, mely az információbiztonsági feladatainkon felül az adatvédelemmel kapcsolatos feladataink egy részét is ellátja.

Az Mötv. értelmében a képviselőtestületnek évente legalább 6 alkalommal kell üléseznie, képviselőtestületeink ezt a kötelező számot jelentősen túlteljesítették.

2024. évben Csatár Község Önkormányzat képviselő-testülete **11**, Egervár Község Önkormányzat képviselő-testülete **10**, Gősfá Község Önkormányzat Képviselő-testülete **17**, Lakhegy Község Önkormányzat képviselő-testülete **12**, Pethőhenye Község Önkormányzat képviselő-testülete **13** alkalommal ülésezett.

Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye önkormányzatok részvételével együttes ülésre **2** alkalommal került sor.

Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye Vasboldogasszony önkormányzatok részvételével együttes ülésre **1** alkalommal került sor.

Csatár Község Önkormányzata esetében az alkotott rendeletek száma 2024.évben **9 db**, a testületi üléseken hozott határozatok száma **98 db**.

Egervár Község Önkormányzata 2024. évben **10 db** rendeletet fogadott el, a testületi üléseken hozott határozatok száma **117 db**.

Gősfá Község Önkormányzata 2024. évben **9** rendeletet fogadott el, a testületi üléseken hozott határozatok száma **128 db**.

Lakhegy Község Önkormányzatának 2024. évben alkotott rendeleteinek száma **9 db**, a testületi üléseken hozott határozatok száma **126 db**.

Pethőhenye Község Önkormányzata 2024. évben **8** rendeletet fogadott el, a testületi üléseken hozott határozatok száma **104 db**.

Az öt önkormányzat összesen 45 db rendeletet alkotott 2024. évben.

ÜGYVITELI FELADATOK:

Az ügyviteli (iktatás, irattározás, egyéb adminisztratív tevékenységek) teendők ellátásával kapcsolatos feladatokat 2024. évben Szalai Veronika látta el.

Az iktatás 2024-ben az alábbiak szerint alakult:

Főszámos iktatás 1958 db volt. Alsószámos iktatás összesen 7082 db volt. Az irattározást 2024. évben Szalai Veronika végezte, az irattári selejtezésre a dokumentumokat előkészítette.

A Hivatalhoz és az Önkormányzatokhoz érkezett iratok érkeztetése, szignálása után azok iktatása elektronikus iktató programmal történt. A Hivatal címére érkező küldemények bontását az iratok

szignálását a jegyző, az önkormányzathoz érkező küldemények bontását pedig a polgármesterek végezték.

Az elektronikus ügyintézésnek köszönhetően jelentősen lecsökkent a postán érkező küldemények száma. Zömében elektronikus formában (e-mailen, hivatali kapun és ügyfélkapun keresztül) érkeznek az ügyiratok.

Az iktatási feladatokon kívül gondoskodott a testületi, bizottsági ülésekre készített anyagok sokszorosításáról, postázásáról, elektronikus megküldéséről. A testületi ülésekre készített előterjesztéseknek, az ülés meghívójának a címzettekhez továbbításáról.

A testületi ülések jegyzőkönyveinek vezetését dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra, Szalai Veronika, Dr. Kocsis Viktória és alkalmanként Vörösné Virág Ilona Bernadett, Gombosné dr. Tódor Ildikó és Aggné Szegleti Katalin végezték. Az üléseken felvett hanganyag és készített jegyzet alapján elkészítették az ülés jegyzőkönyvét, melyek átnézése, végleges megszövegezése a jegyző feladatát képezte.

Az ügyvitellel megbízott munkatárs gondoskodott a jegyzőkönyvek Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás modulon keresztül határidőre történő elküldéséről.

Szalai Veronika ellátta az önkormányzatok közérdekű adatainak internetes megjelenésével kapcsolatos feladatokat, gondoskodott arról, hogy **az információk az önkormányzatok honlapján** az erre megbízott személyeken keresztül illetve közvetlenül feltöltésre kerüljenek.

A feladatkörébe tartozó ügyek vonatkozásában ellátta a *statisztikai adatszolgáltatással* kapcsolatos feladatokat.

Csatár, Egervár, Lakhegy, Gősfá és Pethőhenye önkormányzatai csatlakoztak a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat** 2025.évi fordulójához – az előző évekhez hasonlóan. Az ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat - pályázatok kiírása, kezelése, feldolgozása - Szalai Veronika látta el.

Szalai Veronika ellátta a **civil szervezetek** önkormányzati támogatásával kapcsolatos feladatokat, a szervezetek támogatásáról az erre szolgáló honlapon adatot szolgáltatott, valamint a kozpenz.gov.hu oldalon a közpénzekből nyújtott támogatások feltöltéséről gondoskodott. Egervár Község Önkormányzata honlapja vonatkozásában folyamatosan frissíti, és tölti fel a közérdekű adatokat.

Ellátta továbbá a **termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhasznóbérleti** jog gyakorlásának szabályairól szóló kormányrendeletben írt feladatokat, melynek alapján az eladó, illetőleg hasznóbérbeadó az ingatlanra vonatkozó vételi, bérleti ajánlatot a szerződés megkötése előtt köteles az elővásárlásra, előhasznóbérletre jogosultakkal közölni. A vételi, bérleti ajánlatokat közzétettük a magyarorszag.hu internetes portálon is. 2024. évben **81 db adásvételi és hasznóbérleti ajánlat** kifüggesztésére került sor. A kifüggesztés követően a szerződések a kötelező mellékletekkel együtt megküldésre kerültek a földhivatal felé. A kifüggesztés tényéről értesítettük a feleket, adás-vétel esetén az ügyben meghatalmazott jogi képviselőt, hasznóbérlet esetén a kérelmezőt.

2023. évben sikeres anyakönyvi szakvizsgát tett, majd gyesről visszatérve 2024. szeptemberétől Vörösné Virág Ilona Bernadett mellett részt vett az anyakönyvi feladatok ellátásában.

A hivatal hatáskörébe tartozó államigazgatási feladatokat a jegyző, Vörösné Virág Ilona Bernadett, Szalai Veronika, Varga Miklósné, Dr.Kocsis Viktória igazgatási ügyintézők látták el, az alábbiak szerint:

1.Anyakönyvi igazgatás: Vörösné Virág Ilona Bernadett és Szalai Veronika feladatkörébe tartozott ezen hatáskör ellátása, távolléte esetén a jegyző közreműködött a feladatok ellátásában.

A 2024. év folyamán az alábbi új anyakönyvi események bejegyzésére került sor:

	Születés	Házasság	Haláleset
Egervár	0	9	5
Csatár	0	0	1
Lakhegy	0	0	1
Gósfa	0	0	1
Pethőhenye	0	1	2
Összesen:	0	10	12

A papíralapú anyakönyvekből az Elektronikus Anyakönyvi rendszerben történt rögzítések száma:

- a születési anyakönyvekből összesen 55 db,
- a házassági anyakönyvekből 23 db,
- a halotti anyakönyvekből 3 db bejegyzés, továbbá
- új változás (házasságfelbontása, házassági névviselési forma módosítása, házastárs halálesetét követően a bejegyzések) és utólagos bejegyzések száma a településeket illetően összesen 5 db volt.

Ez összesen 86 db rögzítést jelentett az év folyamán.

Az ügyfelek részére az év folyamán összesen 63 esetben adtunk ki (születési, házassági, illetve halotti) anyakönyvi kivonatot.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot 6 alkalommal vettünk fel.

2.Szociális és gyámügyi igazgatási feladatok:

2.1. Szociális igazgatás: A szociális és gyámügyi igazgatás terén felmerülő kérelmek ügyében Vörösne Virág Ilona Bernadett Egervár, Csatár, Gósfa települések vonatkozásában, Varga Miklósné Lakhegy település vonatkozásában és Gombosné Dr. Tódor Ildikó Henrietta 2024.második félévétől Pethőhenye vonatkozásában az alábbi ellátási formák megállapításánál működött közre az öt önkormányzat vonatkozásában:

	Egervár	Csatár	Lakhegy	Gósfa	Pethőhenye
Rendkívüli települési támogatás	36	35	23	18	38
- megállapított					
- elutasított	1	0	0	0	0
Gyógyszer támogatás	0	2	0	0	0
Temetési segély	2	5	2	4	0
- megállapítás				0	
- köztemetés	0	0	0		0
Születési/ újszülött					

támogatás	4	1	0	2	1
Szociális célú tűzifa juttatásban részesülők száma	17	14	8	9	13
- elutasított	0	0	7	3	4
Lakhatási támogatás					
- megállapított	2	3	0	0	0
- megszüntetett	0	0	0	0	0
Összes határozat:	62	60	40	36	56

2.2. Gyámügyi igazgatás

	Egervár	Csatár	Lakhegy	Gősfá	Pethőhenye
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	3	0	2	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény					
- megállapított	0	2	0	5	10
(jogosult gyermekek száma)	0	2	0	0	14
- megszűnt	0	0	0	0	0
- elutasított					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeli támogatása (gyermek ek száma szerint)	0	2	0	0	14
- augusztus hó	0	2	0	5	12
- november hó					
Bölcsőde/ Óvoda/ Iskolakezdési támogatás/ Beiskolázási támogatás	91	43	28	33	0
Utazási támogatás a tanulók részére	0	0	0	0	26

Az év folyamán szociális ellátást megállapító vagy az ellátás megállapítását elutasító határozat ellen fellebbezést nem nyújtottak be.

Az ügyintézők ellátták a fenti ellátások megállapításához szükséges adminisztratív teendőket melynek keretében:

- elbírálásra előkészítették a kérelmeket, szükség esetén környezettanulmányt készítettek,
- elkészítették az egyedi hatósági határozatokat, figyelemmel kísérték az abban foglaltak végrehajtását.

3. Egyéb ügyek: Vörösné Virág Ilona Bernadett ellátta a kötelező **statisztikai adatszolgáltatási** feladatokat a KSH, a Nemzeti Művelődési Intézet, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alap felé.

Környezettanulmányokat készített bírósági megkeresésre, válóperek és gyermek elhelyezési perek esetében, gondoksági ügyben, illetve gondozási díj felülvizsgálata ügyében.

A hivatal ügyintézőivel közösen az öt település vonatkozásában 2024. évben 84 esetben került sor szociális támogatások, kollégiumi elhelyezés igénylése céljából **hatósági bizonyítvány** kiadására.

A **hulladékszállítási közszolgáltatási díjak** számlázásához folyamatos adatszolgáltatást biztosított a Zala-Depó Kft. számára.

4. Mezőgazdasági, földügyi igazgatás: Vörösné Virág Ilona Bernadett feladatkörébe tartozott az alábbi hatáskörök ellátása:

5.1. Illetékességi területünkön **24 fő méhészt** tartottunk nyilván.

Egerváron **2 fő**, Csatárban **6 fő**, Gősfán **4 fő**, Lakhegyen **6 fő** és Pethőhenyén **6 fő** foglalkozik méhekkal.

5. Kereskedelem, szálláshely, rendezvények nyilvántartása, iparigazgatással kapcsolatos ügyeket a jegyző látta el az alábbiak szerint:

5.1. Kereskedelmi ügyek: A jegyző látta el az üzletek működéséről és a belkereskedelmi tevékenységről szóló kormányrendeletben írt feladatokat, az alábbiak szerint:

2024. évben három új kereskedőt vettünk nyilvántartásba, a kereskedők bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységet folytatnak. Működési engedélyezési eljárás lefolytatására nem került sor, három esetben került sor adatváltozás átvezetésére. Az adatok rögzítése az ASP rendszer kereskedelmi moduljában, illetve az országos kereskedelmi nyilvántartási rendszerben - OKNYIR rendszer - megtörtént.

A működési engedéllyel rendelkező üzletekről és a bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységről vezetett nyilvántartások közzététele kötelező, azok az önkormányzatok honlapján megtekinthetők.

Lefolytatta a 2024. évi ellenőrzési tervben írt ellenőrzéseket, illetve elkészítette a vendéglátóüzletek 2025. évi hatósági ellenőrzési tervét, melyet a Nemzeti Turisztikai Ügynökség részére is megküldtünk.

3.2. Szálláshely üzemeltetés:

A szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkező szálláshelyekről szóló nyilvántartás szerint **2024. évben** Egervár községben 2, Lakhegy településen 2, Pethőhenyén 7 szálláshelyet tartunk nyilván Csatárban és Gősfán jelenleg szálláshelyszolgáltatási tevékenységet nem folytat senki. Lefolytatta az ellenőrzési terv szerinti ellenőrzéseket, illetve elkészítette a szálláshelyek 2025. évi ellenőrzési tervét, melyről szóló dokumentumokat a Nemzeti Turisztikai Ügynökségnek is megküldtünk.

5.2. Telepengedélyezési eljárások:

A jegyző 2024. évben nem folytatott le telepengedélyezési eljárást, már kiadott engedélyben történt módosítás átvezetése.

5.3. Táncos-zenés rendezvények tartásával kapcsolatos ügyek: 2024. évben rendezvénytartási engedély kiadására nem került sor.

6. Birtokvédelemmel kapcsolatos feladatok: A jegyző látta el a birtokvédelemmel kapcsolatos feladatokat, az alábbiak szerint:

2024. évben egy birtokvédelmi kérelem és egy birtokvédelmi határozatban írtak végrehajtására irányuló kérelem érkezett.

7. Állategészségügy, állatvédelem: 2024. évben bejelentés alapján hatósági eljárás lefolytatására három alkalommal került sor, melynek eredményeként két alkalommal figyelmeztetéssel zárult az eljárás, egy alkalommal pedig közigazgatási bírság került kiszabásra. Ezen túlmenően számos alkalommal hívtuk fel az ebtartókat a szabályok betartására.

8. Az adóügyi feladatok: Horváth József látta el.

Feladatai közé tartozik a helyi adózással (magánszemélyek kommunális adója helyi iparüzési adó, vállalkozók kommunális adója) gépjárműadózással, késedelmi pótlékkal, földbérbeadás utáni szja beszedésével, adók módjára behajtandó köztartozások, valamint az államigazgatási eljárási illetékek nyilvántartásával, beszedésével kapcsolatos teendők ellátása.

Kiemelt feladata településenként a felsorolt adónemek kivetése, bevallások feldolgozása, határozatok elkészítése (a bekövetkezett változásokról, fizetési könnyítési kérelmekről), hátralékok állandó figyelemmel kísérése, a hátralékosokkal szembeni intézkedések megindítása.

Az önkormányzati adók nyilvántartására szolgáló számítógépes programból nyert adatok alapján, az önkormányzatok által használt könyvelési rendszerben rögzítette a települések adóbeszedési számláinak összesített forgalmát, és elvégezte azok főkönyvi könyvelését.

A házipénztárban keletkezett pénztárbizonylatokat és utalványrendeleteket készítette el Pethőhenye önkormányzata, valamint a pénztárkezelők távollétében Egervár, Csatár, Lakhegy Gősfá önkormányzatai vonatkozásában. Gondoskodott a pénzügyminisztérium által előírt papír alapú és elektronikus úton előállított zárasi összesítők, lajstromok, adatszolgáltatások elkészítéséről és továbbításáról a Magyar Államkincstár felé.

Folyamatosan biztosította a különböző nyomtatványok (készpénz-átutalási megbízások, bevallási és változás-bejelentési nyomtatványok jogszabálykövetése, szerkesztése, sokszorosítása) rendelkezésre állását, és az adózók felé történő publikálását az ASP rendszer önkormányzati hivatali portáljára.

A fentiekén túl kérelemre adóigazolásokat állított ki az adóalanyok önkormányzati adóhatóság által kezelt tartozásairól, illetve azok hiányáról.

Folyamatosan gondoskodott időszaki adatszolgáltatások (összesítők/lajstromok) továbbításáról a Magyar Államkincstár felé.

Horváth József adóügyi ügyintéző az adóügyi feladatain túl kérelemre (ingatlan-adásvételnél) illetve hivatalból (hagyatéki eljáráshoz, bírósági végrehajtásokhoz) adó-, és értékbizonyítványokat állított ki.

Feladata volt a fentiekén túl az OTP Electra ügyfélterminálon keresztül az adótartozások végrehajtási cselekményeként a pénzforgalmi bankszámlával rendelkező hátralékos adózók terhére hatósági átutalások (korábbi nevén azonnali beszedési megbízás) kibocsátása, esetenként az önkormányzatok költségvetési számláiról indítandó számláinak átutalása.

Elkészítette az önkormányzatok általános forgalmi adó bevallását, és a bevallásokat alátámasztó kibocsátott számlák összesítését.

Közreműködött az önkormányzatok és intézményeik MÁK-nál vezetett törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok frissítésében a szükséges nyomtatványok kitöltésénél.

Közreműködött az önkormányzati ASPrendszer bevezetésével és működtetésével kapcsolatos technikai feladatok (számítógépes programok telepítése/frissítése) megvalósításában, ellátta az ASP moduljaival kapcsolatos rendszeradminisztratori feladatot.

Gősfá, Pethőhenye és Lakhegy vonatkozásában számos alkalommal működött közre a közszolgáltatókkal kötendő szerződéseknél, számításokat végzett, adatokat küldött a közszolgáltatók részére, illetve kapcsolatot tartott a közszolgáltatóval.

Adóügyi feladatok számszerű értékelése 2024. évre:

Az önkormányzati adóhatóság által kibocsátott/feldolgozott összes:

Helyi iparűzési adó bevallás	326 db
Fizetési értesítő	5000 db
Adóigazolás	17 db
Adó- és értékbizonyítvány	125 db

9. Településfejlesztési, településüzemeltetési és igazgatási feladatok

Műszaki ügyintéző hiányában a feladatkörébe tartozó feladatokat a **jegyző** látta el az alábbiak szerint: Számos alkalommal működött közre az önkormányzati beruházásokban és felújításokban, pl. pályázat, árajánlatkérés, szerződés előkészítésében való részvétel, képviselőtestületi előterjesztés készítése, munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyv készítése stb.

10. Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok: A jegyző látta el az ide tartozó feladatokat az alábbiak szerint: Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kiadására 15 alkalommal került sor. A jegyző minden alkalommal az érintett önkormányzat polgármesterével előzetesen egyeztetett, majd ezt követően került sor a műszaki előírások megszövegezésére.

11. Köztisztaság, ingatlanok karbantartása, parlagfű

A korábbi évekhez hasonlóan a tavalyi évben is küldtünk ki felhívást az ingatlantulajdonosoknak a köztisztasági, illetve a parlagfű-mentesítési kötelezettségeik betartására.

Bírság kiszabására nem került sor, mivel az ingatlantulajdonosok többsége az első felszólítást követően eleget tettek a kötelezettségüknek.

12. Településkép védelem: A jegyző látta el az ide tartozó feladatokat az alábbiak szerint:

Kérelemre 8 esetben működött közre a jegyző településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció lefolytatásában.

13..Településrendezés, építésügy: A jegyző látta el az ide vonatkozó feladatokat az alábbiak szerint: Lakossági megkeresésre a rendezési tervekkel kapcsolatban számtalan esetben adtunk tájékoztatást. Részt vett az új településtervek elkészítésével kapcsolatos feladatokban, melynek köszönhetően négy településnek új Helyi Építési Szabályzata van, egy településnek pedig rövidesen lesz.

Dr.Kocsis Viktória közigazgatási szakmai gyakorlat hiányában kezdte el a munkát 2023. augusztusában. Gyorsan tanult, így 2024. évben már volt olyan feladat, melyet teljesen önállóan látott el. Intézte mind az öt önkormányzat hagyatéki ügyeit, részt vett a pályázatok írásában, nyertes pályázatok végrehajtásában. Elsajátította az Integrált Jogalkotási Rendszer használatát, ezáltal segítséget tudott nyújtani a jegyzőnek az önkormányzati rendeletek rögzítésében. A jegyzőt képviselve önállóan vett részt önkormányzati üléseken, az ott elhangzottakról jegyzőkönyvet készített. Közreműködött több képviselő-testületi előterjesztés elkészítésében. Jelenleg gyermekgondozási segélyen van, bízunk benn, hogy újra hamarosan a hivatal állományában üdvözölhetjük.

12. Gazdálkodás, pénzügyi igazgatás:

Az adóügyi ügyintézőt ide nem értve, 3 fő látja el az önkormányzati gazdálkodás, pénzügyek terén felmerülő feladatokat az alábbiak szerint:

Vincze-Heri Anita látta el Csatár Község Önkormányzata, Gősfá Község Önkormányzata működésével kapcsolatos gazdálkodási, pénzügyi feladatokat, Lakhegy Község Önkormányzata és Lakhegy Erdőszéli Óvoda vonatkozásában 2024. júniusáig, valamint Egervár Község Önkormányzata vonatkozásában 2024. júniusától.

Az önkormányzati ASP-Kaszper könyvelési rendszeren keresztül elvégezte az analitikus és főkönyvi könyvelést, valamint havonta a bérfeladást és negyedévente értékcsökkenést számolt el.

Havonta elkészítette az Államkincstár felé a pénzügyi jelentéseket, valamint negyedévente a mérlegjelentéseket, illetve évente a költségvetési és beszámoló űrlapokat. A kataszteri nyilvántartás vezetésében közreműködött.

2023. évi beszámolót, 2024. évi költségvetést, annak módosítását, valamint féléves beszámolót készített Csatár Község Önkormányzata, Gősfá Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata és az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal esetében, Egervár Község Önkormányzata vonatkozásában a 2024. évi költségvetés módosítását, valamint a félévi beszámolót. Közreműködött a közfoglalkoztatottak bérének havonta történő visszaigénylésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

Elkészítette a 2023. évi, a 2024. évi és 2025. évi önkormányzatokat megillető, központi költségvetésből származó támogatásokkal kapcsolatos mutatószám felméréseket Csatár Község Önkormányzata, Gősfá Község Önkormányzata, Egervár Község Önkormányzata és intézményei, Lakhegy Község Önkormányzata és intézménye vonatkozásában az ebr42 rendszerben.

Ellátta az ügyfélszolgálati feladatokat az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Csatári ügyfélszolgálati helyiségében.

Mátyásné Hajdu Brigitta látta el 2023.09.01-től 2024. május végéig Egervár Község Önkormányzata működésével kapcsolatos gazdálkodási, pénzügyi feladatokat.

Cseppentő-Farsang Eszter látta el 2024. évben Pethőhenye Község Önkormányzata, valamint 2024. 06. hótól Lakhegy Község Önkormányzata és Lakhegy Erdőszéli Óvoda működésével kapcsolatos gazdálkodási, pénzügyi feladatokat.

Az önkormányzati ASP-Kaszper könyvelési rendszeren keresztül elvégezte az analitikus és főkönyvi könyvelést, valamint havonta a bérfeladást és negyedévente értékcsökkenést számolt el.

Havonta elkészítette az Államkincstár felé a pénzügyi jelentéseket, Pethőhenye Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata és Lakhegy Erdőszéli Óvoda vonatkozásában, valamint negyedévente a mérlegjelentéseket, illetve évente a költségvetési és beszámoló űrlapokat. A kataszteri nyilvántartás vezetésében közreműködött.

2024. évi költségvetést, annak módosítását, valamint féléves beszámolót készített Pethőhenye Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata és Lakhegy Erdőszéli Óvoda esetében.

Elkészítette a 2024. évi önkormányzatokat megillető, központi költségvetésből származó támogatásokkal kapcsolatos mutatószám felméréseket Pethőhenye Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata és intézménye vonatkozásában az ebr42 rendszerben.

Az ebr42 rendszerben elkészítette az önkormányzatok rendkívüli támogatása 2024. évi pályázatát Pethőhenye Község Önkormányzata vonatkozásában.

Baloghné Csalló Erika látta el Egervár Község Önkormányzata, Gősfá Község Önkormányzata, Lakhegy Község Önkormányzata, és az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal esetében a beérkező számlák rögzítését önkormányzati ASP-Kaszper könyvelési rendszeren keresztül. Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal és az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde esetében részt vett a bérkönyvelésben.

Számfejtette az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde, valamint az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak költségterítéseit.

Az Egervári Mesevár Óvoda és Lakhegy Erdőszéli Óvoda 2023. évi beszámolója és 2024. évi költségvetésének elkészítésében és annak módosításában, valamint féléves beszámoló készítésében közreműködött.

Az ebr42 rendszerben részt vett a települések Egervár Község Önkormányzata által az önkormányzatok rendkívüli települési támogatásának elszámolásában és a pályázat benyújtásában.

Elkészítette Egervár, Csátár, Lakhegy, Pethőhenye községek önkormányzatainak, valamint Lakhegy Erdőszéli Óvoda és az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde Cafeteria szabályzatát, az igények felmérését, valamint a juttatások számfejtését.

Az adókedvezmények igénybeviteléhez szükséges nyilatkozatokat, adóigazolásokat a dolgozók részére eljuttatta majd a MÁK-hoz beküldte.

Az MNV Zrt. részére elkészítette a Várkastély vagyonkataszteri jelentését.

Az Észak-zalai Víz és Csatornamű felé elkészítette az 5 településhez kapcsolódó értékesített ivó- és szennyvíz számlákat.

Egervár Község Önkormányzata, Egervári Közös Önkormányzati Hivatal, Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde, Lakhegy Község Önkormányzata, Lakhegy Erdőszéli Óvoda és Gősfá Község Önkormányzata pénztárát vezette és elvégezte a kapcsolódó számlák, bizonylatok ASP-Kasziper rendszerben történő rögzítését, könyvelését, a kapcsolódó analitikus nyilvántartások vezetését.

2 havonta esedékes az 5 millió Ft-ot meghaladó szerződések közzététele a Központi Információs Közadat-nyilvántartási rendszerben, melyet minden önkormányzat esetében elkészített.

Varga Miklós Zoltánné látja el az Egervári László Általános Iskola étkeztetésével kapcsolatos pénzügyi teendőket. Ennek keretében az iskola által beszedett nyilatkozatok alapján rögzítette az étkezési modulban a kedvezményes étkezők adatait, figyelemmel kísérte a kedvezményes étkezés alapjául szolgáló dokumentumokban írt határidőket. A 2024/25-es tanév elején az étkezési moduljában étkezőnként felrögzítette a heti rendelt. Havonta rögzítette az étkezők számát az étkezési moduljában, mely alapján az ASP rendszer Kasziper moduljában minden hó 08. napjáig gondoskodott az étkezési térítési díjakat tartalmazó számlák kiállításáról. A számlák alapján elkészítette a számlán szereplő összeg feladásához szükséges készpénz-átutalási megbízásokat, melyeket a számlával együtt az iskolához átküldött, ahol gondoskodnak azok kiosztásáról. A pénzügyi ügyintézők számára a normatív támogatások felméréséhez és elszámolásához elvégezte az iskolai étkezések adagszámának és étkezők számának kigyűjtését étkeztéstípusonként, lakóhely szerint.

Az egervári óvoda, valamint a lakhegyi óvoda étkeztetésével kapcsolatban az óvoda tárgyhót követő hó 15. napjáig történő adatszolgáltatása alapján az ASP Kasziper rendszerben gondoskodott a számlák elkészítéséről, melyet továbbított az intézménynek. E feladaton kívül az óvoda vonatkozásában az iskolai étkeztetésnél leírtakat az intézmény végzi.

A szociális étkeztetéssel kapcsolatban Egervár, Lakhegy és csátár önkormányzatok vonatkozásában a tárgyhót követő hó 08. napjáig az „étkeztetésre vonatkozó igénybeviteli napló” alapján az ASP kasziper rendszerben elkészítette a számlákat az igénybe vevők részére, valamint kiállította a készpénz-átutalási megbízásokat, melyeket a számlával együtt megküldött az étkeztetésben résztvevők részére.

A „Szociális tüzelőanyag 2023” elnyert támogatásokra vonatkozóan a felhasználásokról 2024.április 15. napjáig az öt településre vonatkozóan elkészítette az elszámolásokat a szükséges mellékletekkel együtt és azokat feltöltötte az ebr 42 elektronikus rendszerbe.

2024. évben elkészítette Lakhegy község vonatkozásában a Magyar Falu Program keretében az MFP-UHJ/2023 kódszámú, „Út, híd, járda építése/felújítása” címmel írt pályázatot és nyújtotta be a szükséges mellékletekkel az erre kialakított internetes felületen.

Több 2023-2024. évben megvalósult pályázat elszámolását végezte el teljes körűen. A Magyar Falu Program által támogatott pályázatoknál

Egervár község vonatkozásában:

- az „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázat keretében „Fogorvosi szék beszerzése” című pályázat teljeskörű elszámolása

Lakhegy község vonatkozásában:

- „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című MFP-ÖTIFB/2024 kódszámú, Többcélú közösségi tér felújítása című pályázatának elszámolása a szükséges mellékletek benyújtásával.
- Út, híd, járda kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása – 2024 című, MFP-UHJ/2024 kódszámú pályázati kiírásra – „Lakhegy, Petőfi Sándor utca járda burkolat felújítása” címmel pályázatot nyújtott be a szükséges dokumentumok csatolásával.

Pethőhenye község vonatkozásában:

- Pethőhenye 0149 és 0129/2 hrsz-ú utak felújítása a VP6-7.2.1.1-21 sz. „Külterületi helyi közutak fejlesztése” kódszámú pályázatának elszámolásában való részvétel. A projektmenedzsmenrt részére e-mail felületen megküldte a z elszámoláshoz, illetve a hiánypótlásokhoz szükséges dokumentumokat.
- Pethőhenye Község Önkormányzata „Komplex térségi és tematikus szolgáltatások fejlesztése - Bakancsos és/vagy kerékpáros túraútvonalak szolgáltatás kialakítása, vagy meglévő szolgáltatás továbbfejlesztése című VP6-19.2.1.-39-4-17 kódszámú „kerékpáros pihenőhely kialakítása” pályázati támogatás elszámolásában való közreműködés. Az elszámoláshoz szükséges dokumentumok megküldése, a hiánypótlások továbbítása, illetve a kért iratok megküldése e-mail felületen a projektmenedzsmenrt részére.

A „Közalkalmazotti Illetményemelés” - a kulturális foglalkoztatottak után az EPER rendszer internetes felületén beadott elszámolásra érkezett hiánypótlást elkészítette Egervár KBFT-E-22-1062 szerződésszámú és Gősfá KBFT-E-22-1051 szerződésszámú támogatások vonatkozásában.

2024. év folyamán ellátta az előírt V. ütemnek megfelelően parlagfű-mentesítéssel kapcsolatos feladatokat. A polgármesterekkel történt előzetes egyeztetésekkel összhangban lejelentette a megjelölt időszakokra vonatkozó mentesített területek nagyságát, illetve megírta a parlagfű-mentesítési beszámolókat, majd azokat továbbította a munkaügyi központ felé.

Az öt önkormányzat vonatkozásában a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan ellátta a közmunkaprogramok és nyári diákmunka-programok szervezésével, bonyolításával kapcsolatos feladatokat, melynek során figyelemmel kísérte a közmunkaprogramok indulását, melynek részleteiről a polgármestereket tájékoztatta. A polgármesterek jelzése alapján elkészítette a programban történő részvételhez szükséges kérelmeket, közreműködött a közfoglalkoztatási hatósági szerződések, szerződésmódosítások kérelmei számszaki részeinek elkészítésében. Elkészítette a közfoglalkoztatás keretében felvett dolgozók munkaszerződéseit, munkaköri leírásokat és a kapcsolódó okiratokat, melyeket a számfejtő helyhez folyamatosan elküldött. A közfoglalkoztatási szerződések lejártakor szükséges megszüntető okiratokat szintén eljuttatta a számfejtő hely felé, az onnan érkező –munkaviszony megszűnéskor kiadandó-, igazolásokat eljuttatta a munkavállalóknak. A közfoglalkoztatottak vonatkozásában ellátta a szabadságok nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat. Elkészítette a közfoglalkoztatottak béréhez nyújtott állami támogatás igénybevételéhez havonta szükséges igényléseket minden hónap 8. napjáig, gondoskodott az igénylés mellékletét képező pénztárbizonylat, bérjegyzék, munkaszerződés másolatok elkészítéséről, hitelesítéséről, és a Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához történő eljuttatásáról.

Ellátta az Egervár, Lakhegy, Csátár, Gősfá, Pethőhenye Önkormányzatok, a Közös Hivatal, valamint az egervári és a lakhegyi óvoda dolgozóinak személyügyi nyilvántartását. Ennek keretében figyelemmel kísérte a dolgozók besorolását, a különböző okok (eltérítések, soros lépések, pedagógus béremelés, kötelező minimálbér, illetve garantált bérminimum változása) miatti

illetményváltozásoknál gondoskodott a szükséges okiratok elkészítéséről és a Magyar Államkincstárhoz, mint illetményszámfejtőhöz történő eljuttatásáról. Elvégezte az év során a dolgozók betegszabadság, táppénz jelentését, az orvosi igazolások rögzítését a KIRA rendszerben, illetve továbbítását a Magyar Államkincstár Illetményszámfejtési Osztályának az e-adat rendszerben.

A pályázatok keretében elszámolásra kerülő megbízási szerződéseket a KIRA rendszerben elkészítette és a bérjegyzékek alapján a jogosultaknak a kifizetendő összegeket elutalta bankszámlájukra.

Egervár önkormányzata vonatkozásában bejelentette a NAV felé az egyszerűsített foglalkoztatás keretében alkalmazott munkavállalók alkalmazási idejét. A dolgozók részére elkészítette a megbízási szerződéseket, illetve a számfejtett alkalmi munka összegének kifizetését rendezte.

Lakhegy Község vonatkozásában a 2024. évi szociális célú tűzifa támogatáshoz elkészítette a megállapító határozatokat 8 fő jogosult részére. Illetve 7 fő részére elkészítette az elutasító határozatokat mivel a szociális tűzifa támogatás feltételeinek nem feleltek meg.

Lakhegy Község vonatkozásában elkészítette a hivatalból indult rendkívüli települési támogatás megállapító határozatokat 17 fő részére.

Lakhegy vonatkozásában óvoda (2 fő) és iskolakezdési (11 fő) támogatások határozatait készítette el a beadott kérelmek alapján a jogosultak részére. A határozatokat a PTR rendszerben rögzítette.

III. VEZETŐI JOGKÖRBE TARTOZÓ FELADATOK:

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző 2024. év során **64 alkalommal** vett részt személyesen **képviselőtestületi, bizottsági üléseken**, ellátta az ülések előkészítésével kapcsolatos feladatokat, melynek során elkészítette a napirendi ponthoz tartozó írásos elterjesztéseket. Gondoskodott az ülések meghívójának összeállításáról. Számos alkalommal elkészítette az ülésről szóló **jegyzőkönyvet**, illetve közreműködött a jegyzőkönyvek végső megszövegezésében. Gondoskodott a képviselőtestületek által hozott határozatok végrehajtásáról.

Az öt önkormányzat 2024. évben összesen **45 rendeletet** alkotott, melynek zöme módosító rendelet volt. A jegyző mind az öt önkormányzat vonatkozásában az Integrált Jogalkotási rendszer Loc-Lex moduljába megszerkesztette a rendelet-tervezeteket, azok indokolását, elkészítette az azokhoz kapcsolódó hatásvizsgálatokat. Ezen túlmenően elkészítette a rendeletek indokolását tartalmazó testületi előterjesztéseket. A rendelet-tervezetek elfogadását követően publikálta azokat a Nemzeti Jogszabálytár felületén.

Folyamatosan figyelemmel kísérte a rendeletek alapjául szolgáló jogszabályok változását, s ha indokolt volt, kezdeményezte az önkormányzati rendelet módosítását. Átnézte az öt önkormányzat vonatkozásában a Nemzeti jogszabálytárban lévő összes átkonvertált rendeletet, s ahol szükséges volt, ott a rendeletnek az újra szerkesztésével, publikálásával elvégezte a rendelet javítását. Ennek köszönhetően az önkormányzati rendeletek 95 %-ban megtalálhatóak a Nemzeti Jogszabálytárban ([www. njt.hu](http://www.njt.hu))

Figyelemmel kísérte a hivatal, és az önkormányzatok feladatkörébe tartozó jogszabályi változásokat, illetve az új jogszabályokat. A változásokra a kollégák, illetve, ha arra szükség volt a polgármesterek, illetve a képviselőtestületek figyelmét felhívta.

A hivatal dolgozói által egyedi hatósági ügyekben hozott határozatokat törvényességi, és egyéb szempontból átnézte, a határozatokat kiadmányozta, megszövegezte a képviselőtestületi hatáskörben eljáró polgármesterek által hozott **döntéseket**.

Közreműködött az önkormányzatok **pályázatainak** elkészítésében, (Magyar Falu Program, Vis maior pályázat, Belügyminisztériumi pályázat stb.) A pályázatokhoz kapcsolódóan elkészítette a testületek tájékoztatását szolgáló előterjesztéseket, a pályázatok benyújtásához szükséges határozati javaslatokat. Közreműködött a beszerzési eljárásokban, elkészítette az ajánlattételi felhívások tervezetét, a kapcsolódó szerződés-tervezeteket, az ezekhez kapcsolódó testületi előterjesztéseket.

Ellátta az alkalmazottakkal kapcsolatos **munkáltatói jogkörbe tartozó feladatokat**. Elkészítette az alkalmazottak **teljesítményértékelését**, a két teljesítményértékelés alapján éves **minősítésüket**. Félévente meghatározta teljesítménykövetelményeiket, ellátta az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

Elkészítette a Hivatal **továbbképzési tervét**, ellátta az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat, megszervezte a dolgozók továbbképzését.

A Hivatal továbbképzési tervében foglaltaknak megfelelően a továbbképzésre kötelezettek dolgozók a Nemzeti Községi egyetem által szervezett e-learning továbbképzéseken részt vettek, éves, vizsgakötelezettségüknek eredményesen eleget tettek.

Az **ügyiratkezelés** terén napi postabontást, és szignálást végzett.

Megszervezte az önkormányzatok, és a hivatal **belső ellenőrzését** a belső ellenőrrel kapcsolatot tartott, az ellenőrzések lefolytatásához szükséges adatokat, dokumentumokat rendelkezésére bocsátotta.

Ellátta a köznevelési törvényben előírt jegyző hatáskörébe tartozó **óvodai-neveléssel** kapcsolatos feladatokat.

Figyelemmel kísérte az **önkormányzati társulások által** ellátandó feladatokat, a társulási ülések előterjesztéseit áttanulmányozta, melyekről a polgármestereket tájékoztatta.

A fentiek túlmenően számos államigazgatási feladatot látott el, melyeket a beszámoló korábbi oldalain ismertettük.

A 2024. évben megtartott **önkormányzati választások** lebonyolításában az új kollégákon kívül mindenki résztvett, de a választás elsősorban Vörösné Virág Ilona Bernadettnek, és Kocsis Viktóriának okozott többletmunkát, hiszen ők végezték a választásokat megelőző adminisztratív feladatokat.

A hivatalban a **takarítási és postázási feladatokat** Egervár község önkormányzata által biztosított személy látta el. Ezúton is köszönetet szeretnék mondani Egervár Község Önkormányzatának az általa nyújtott segítségért.

Bízom benn, hogy a beszámolóban írtak kellő információt szolgáltattak a Hivatal által ellátott feladatok nagyságrendjéről.

Kérem a beszámoló megvitatását, annak elfogadását.

Egervár, 2025. 04. 09.

*Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző*

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

Iktatószám:

Melléklet: 4 db

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2024.

Készítette:

Zalaegerszeg, 2025. január 25.

Jóváhagyta:

....., 2025.

NUMERIKUS SZÁM
8900 ZALAEGERSZEG, BECSALI UT 31.
KONTROLL KFT
belső ellenőrzés
Adószám: 24984182-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-00100000
Tel.: 06-20/254-9141

jegyző

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld a Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
- II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
- III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés a 2024. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte. A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása A Hivatal egyes folyamatainak kockázatainak, belső szabályzatainak, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A Hivatalnál saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került. A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt. Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet A Hivatal vezetője elfogadott a záradékolás során.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2024. évben, így intézkedési terv készítés kötelezettség sem terhelte A Hivatalt.

A Hivatal belső ellenőrzési feladatait 1 fő belső ellenőr/belső ellenőrzési vezető igénybevételével biztosította, aki képzési kötelezettségének eleget tett a 2024. évben.

A belső ellenőr feladatait A Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte, a funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában. A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenysége - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőri munka során nem merültek fel.

Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés A Hivatal vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	6
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek	6
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása	6
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	7
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	7
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	7
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	8

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A belső ellenőrzés a 2024. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte:

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	A Közös Önkormányzati Hivatal közzététele teljesítésének ellenőrzése	<u>Ellenőrzés célja:</u> - szabályszerűség és jogszerűség vizsgálata; <u>Ellenőrzés módszerei:</u> A Közös Önkormányzati Hivatal közzététele teljesítésének ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása A Hivatal egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

A 2024. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és kiválasztott időszakok alapján a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások, a belső szabályzatok és a különböző gazdasági folyamatok.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedte, 15 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

- A 2024. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza.
Tervtől való eltérés és elmaradt ellenőrzés a 2024. gazdasági évben nem volt.
- Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.
- A Hivatalnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.
- Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet A Hivatal vezetője elfogadott a záradékolás során.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- A Hivatalnál a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján láttam el. A létszámhelyzetet a 1. számú melléklet mutatja be.
- Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását A Hivatal sajátosságai és a költségvetési források nem indokolták.
- A 2024. évben a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint A Hivatal vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazdász) és mérlegképes könyvelői képestéssel rendelkezem, gyakorlati időm 26 év.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4)-(5) bekezdése alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.
- Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.

- Szakmai képzés:

- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései – 2024. című minősített képzés
- Egyes munkaügyi és TB. szabályok, valamint az Szja. törvény módosítása - 2024.
- Belső ellenőr képzése ÁBPE I. képzés

- Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése:

-

- Belső ellenőrök informatikai képzése:

-

- Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések):

- A hivatásutcai eljárás folyamata (e-learning)
- Nem csak a pénz számít! – Ösztönzésmentesség (e-learning)

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belső ellenőri feladataimat A Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
- A funkcionális függetlenségemet biztosították.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek

- Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították számomra. Ellenőrzésem során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal minden esetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseimre álltak.
- A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkámat.
- A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
- A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel A Hivatal irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
- Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

- A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadói tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. A tanácsadói tevékenységre fordított 5 szakértői napot a 3. számú melléklet tartalmazza.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor, az ellenőrzési jelentés tervezet egyeztetése megtörtént.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat
A Közös Önkormányzati Hivatal közzététele teljesítésének ellenőrzése	-	-	-	-

- Az ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági folyamatokra jellemző szabályokat, valamint azok alkalmazását az eljárások során.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

- A Hivatal által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humán erőforrás átláthatóságát.

A Hivatal által kiadott szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását. A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ében meghatározták a szervezet felépítését, az ügyrendben előírták a feladatokat és felelősségi köröket, az ellenőrzési nyomvonalban rögzítették folyamatokat, elkészítették az integritás szabályzatot.)

A Hivatalnál szabályozták a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét.

A Hivatal működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

- A Hivatal elkészítette az **integrált kockázatkezelési rendszerét**, amely tartalmazta - a kockázatok meghatározását és felmérését, a kockázatok elemzését és kezelését, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát, valamint a csalás és korrupció kiszűrését – az integrált kockázatkezelés megfelelő volt a 2024. évben.

- A Hivatal által belső szabályzatokban is előírt és kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kontrollstratégiák meghatározását, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés ellenőrzését és folytonosságát.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

- A Hivatalnál kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.

5. A Hivatalnál működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2024. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte a Hivatalt. Ez alapján elmondható, hogy lejárt határidejű, továbbá elmaradt intézkedések nem voltak a Hivatalnál. (4. számú melléklet)

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

Szervezeti egység:

[illegible]

Megjegyzések:

- Az éves bontásban vezetett nyilvántartásban fokozottan ügyelni kell a tárgyévben december 31-ig végre nem hajtott intézkedések következő évre történő átvezetéséről.
- Amennyiben egy javaslat több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.
- A 4. oszlopban azokat a megállapításokat kell feltüntetni, amelyek intézkedést vonnak maguk után.
- A 9. oszlopban az intézkedés felelősének beosztását és a szervezeti egységet kell beírni.
- A 10. oszlopban az intézkedési tervben szereplő, az intézkedés végrehajtására vonatkozó határidőt kell szerepeltetni. Tűrekedni kell a konkrét dátum kijelölésére, kerülni kell a „folyamatos” megjelölést, illetve a nem konkrét dátumokat.
- A 11. oszlopban a módosított határidőt és/vagy feladatot kell megjelölni, attól függően, hogy mire vonatkozott a módosítás, illetve amennyiben nem volt semmilyen módosítás, „NEM” jelzéssel kell ellátni.
- A 12. oszlopban, ha az intézkedés végrehajtása megtörtént, a dátumot, ha nem történt meg akkor „NEM”-et kell beírni.
- A 13. oszlopban az intézkedés megvalósulását kell megjelölni, azaz éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.
- A 14. oszlopban az intézkedés megvalósulását kell megjelölni, azaz éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.
- A 15. oszlopban az intézkedés megvalósulását kell megjelölni, azaz éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.
- A 16. oszlopban az intézkedés megvalósulását kell megjelölni, azaz éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.

Egervár. 2025.01.25.

kedéssel kapcsolatos bejegyzésekre. Itt érdekes felismerés, hogy a

Banksz.

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Egervári Közös Helyi Önkormányzati Hivatal	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²		Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01 01)	tény (12.31.)	terv (01 01)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshegy (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat Összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00
I. önkormányzat összesen: Egervári Közös Helyi Önkormányzati Hivatal							1,00	1,00	30,00	30,00
II. Irányított személyek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00

1 A rész munkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén (s) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.
Vegyük egy példát: 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órással foglalkoztatása, azaz hatórás rész munkaidő esetén 0,75 fő (6 óra / 8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

2 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatokat ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

3 Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

4 A betöltendő álláshegy és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységneél foglalkoztatható ellenőrök számát.

Tevékenységek

3. számú melléklet

[illegible]

**Intézkedések megvalósítása¹
külső ellenőrzés javaslatai alapján**

4a. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat:Egervári Közös Önkormányzati Hivatal	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
				%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen:Egervári Közös Önkormányzati Hivatal				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!
² P: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.
³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.
⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.
⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

**Intézkedések megvalósítása¹
belső ellenőrzés javaslatai alapján**

4b. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány			
					db ⁵		%
					0	0	0
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)							
Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Egervári Közös önkormányzati Hivatal							
I.							
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!			
1. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!			
2. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!			
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!			
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!			

¹ Csak beszámolóshoz!

² P: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (kötségvetési szerv) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2024. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

Kontrollkörnyezet: A hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) mellékletében meghatározásra került a hivatal szervezeti ábrája, valamint az SZMSZ mellékletét képezi a hivatal Ügyrendje, melyben az egyes feladat- és hatáskörök meghatározására, illetve elhatárolásra kerültek. Az ügyrend alapján készült el a munkavállalók munkaköri leírás. A humán erőforrás megfelelő szintű rendelkezésre állása érdekében a dolgozók a PROBONO rendszeren keresztül a kötelező továbbképzéseknek eleget tettek, összhangban a 2024. évi továbbképzési tervvel. Rendszeresen tartottunk a jogszabályi környezet változása esetén az illetékes kollégákkal esetmegbeszéléseket. Több jelenléti igénylő, illetve elearning formában tartott értekezleten, szakmai tájékoztatón vettünk részt. A szervezeti célok eléréséhez szükséges erőforrások (humánerőforrás, eszközök, információ stb.) rendelkezésre álltak.

A Hivatal vezetésének gondoskodnia kell a szabálytalanságok bekövetkezésének megakadályozásáról, előfordulásának mérsékléséről, mivel a szabálytalanságok a Hivatal számára kárt okozhatnak, és veszélyeztetik a célok elérését. Ennek megakadályozása érdekében a működési folyamatok tekintetében részletes szabálytalanságkezelési eljárásrendet készítettem, s biztosítottam annak gyakorlati alkalmazását.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Kockázatkezelési rendszer a belső ellenőrzés területén működik. A szerv tevékenységében rejlő kockázatok felmérésére sor került. meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja, átgondolásra került, hogy valamely esemény, tevékenység, vagy annak elmulasztása milyen negatív illetve pozitív hatással lehet az adott szervezet céljainak elérésére. Meghatározásra kerültek az elfogadható kockázati szintek, a kritikus tényezők kezelésére kockázatkezelő javaslatok kerültek kidolgozásra a Kockázatkezelési szabályzatban.

Útmutatók alapján kidolgozásra került a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (BEK). A BEK használatának célja, hogy a mindennapi munka során egységes eljárásrend és iratminták alkalmazásával végezze a belső ellenőrzés a tevékenységét. A BEK minden résztvevő önkormányzat belső ellenőrzési tevékenysége szempontjából irányadó. A BEK tartalmáról a Bkr. rendelkezik, valamint előírja, hogy a kézikönyvet rendszeresen felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat (pl. jogszabályi, módszertani útmutató változás) el kell végezni. A BEK felülvizsgálatára és módosítására 2023. évben sor kerül, így a jogszabályi változások szerinti aktualizálása is megtörténik. A jogszabályi előírások alapján a Hivatal vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert. A belső ellenőr, a vezetés véleményének figyelembevételével kockázatelemzést végzett, melyet követően megtörtént a szervezet folyamatainak azonosítása, majd a folyamatok és a szervezet kockázat-értékelése.

A kockázatok értékelésének célja annak megállapítása volt, hogy a beazonosított kockázatok milyen mértékben befolyásolják a Hivatal és az Önkormányzatok fő célkitűzéseit. Az értékelés során meghatároztuk a feltárt kockázati tényezők bekövetkezésének valószínűségét, illetve a szervezetekre gyakorolt hatásukat. A fő kockázati prioritások meghatározásához figyelembe vettük az adott kockázattal szembeni tűrőképességet. A kockázatelemzés eredményére alapozva a belső ellenőr elkészítette a 2021-2024. évekre szóló belső ellenőrzési stratégiai tervét, illetve ez utóbbi alapján állította össze az éves ellenőrzési terveket is.

Kontrolltevékenységek: A kontrollokat – a folyamat összetettsége és jelentősége függvényében – folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés keretében alkalmaztuk, melyek dokumentálási követelményének meghatározására egyrészt a Hivatal Ügyrendjében, másrészt az ellenőrzési nyomvonalban került sor. A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, valamint szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése a gyakorlatban biztosított volt.

Az állami támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok a kontroll rendszer kiemelt elemét kell, hogy képezzék. A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök, feladatok szintén kiemelten fontosak. Megfelelő kontroll szükséges a céljelleggel nyújtott államháztartáson kívüli támogatások vonatkozásában, kiemelt figyelmet fordítva a civil, és egyéb szervezeteknek juttatott pénzeszközök felhasználására.

A 2021-2024. évekre szóló Stratégiai ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul, mely azt jelenti, hogy kockázati szempontból rangsoroljuk a szervezet

tevékenységeit, folyamatait és az ellenőrzések súlypontját - a kockázatelemzés eredménye alapján - évről-évre a kockázatos területekre összpontosítjuk.

Információs és kommunikációs rendszer: A hivatal információs és kommunikációs rendszerét úgy alakítottuk ki, hogy az információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, illetve személyhez. A Hivatalnál az információ átadását elősegíti az elektronikus levelezőrendszer, mely a Hivatal valamennyi dolgozója részére elérhető. Az önkormányzatok honlapján közzétett információk köre folyamatosan bővül, de még nem teljes körű. A közzétett kötelező információkat lakossági tájékoztatások, hirdetések egészítik ki. A Hivatal működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének dokumentálása. Az iratok iktatása, selejtezése az ASP rendszer igénybevételével történik. Az iratok kezelésének eljárásrendjét az iratkezelési szabályzatban rögzítettem, így eleget tettem az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek, az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A folyamatos monitoring beépül a Hivatal ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magában foglalva az általam végrehajtott rendszeres ellenőrző tevékenységet, (kontrollelemek működtetése), valamint egyéb ellenőrzési funkciókat (beszámoltatás, rendszeres és időszaki jelentések készítése), amelyeket a munkatársak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. Gondoskodtam a belső ellenőrzés, külső ellenőrzések által feltárt hibák hiányosságok felszámolásáról, az ellenőrzések tapasztalatai hasznosítását munkatársakkal közösen értékeltük.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy:

2020. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen. Továbbképzés nyilvántartási száma: PN-0461-1711-MK-C3. Témája: Folyamatmenedzsment és integrált kockázatmenedzsment a gyakorlatban minősített képzés, továbbá

2022. évben részt vettem Továbbképzés nyilvántartási száma: PN-0759-2004-MS Témája: A költségvetési szervek ellenőrzése – a kontrollok szerepe a költségvetési szervek céljainak elérésében.

2024. évben sikeresen elvégeztem a PN-0478-1712-MK-C1 nyilvántartási számú, Integritás-alapismeretek című minősített képzést.

Kelt: Egervár 2025. április 14.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



ZALA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
ZALAEGRSZEGI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Takács Ottó Alajos tű. dandártábornok
igazgató



Beszámoló
a Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Felterjesztem:

Tóth Levente tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

Kelt Zalaegerszeg, az elektronikus bélyegző szerint

Tisztelt Képviselőtestület!

A Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: tűzoltóság) elkészítette a 2024-es tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet további felhasználás céljából megküld.

I. CÉLKITŰZÉSEK

A tűzoltóság az elért eredmények megtartásával, a bekövetkezett káresemények gyors, szakszerű felszámolásával elégítette ki a társadalom által támasztott reális közbiztonsági igényt.

A beavatkozási készség növelése érdekében a tűzoltók képzési rendszere tovább korszerűsödött, jóval nagyobb hangsúlyt kapnak a gyakorlatok. Az elektronikus tudástár számos új, a kor kihívásaira reagáló oktási anyaggal gazdagodott.

Folytatódott az önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása mind a tűzoltósági, mind a polgári védelmi szakterületen. A központi támogatás, valamint a hatékonyabb területi és helyi szintű hivatásos szakmai segítségnyújtás együttes eredményeként fejlődött az együttműködő önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi készsége és képessége.

A tűzoltóság a megelőzés kiemelt szerepét hangsúlyozva, több alkalommal is felvilágosító tevékenységet folytatott annak érdekében, hogy a lakosság megfelelő információt kapjon a halálos kimenetelű lakástüzekről, a szén-monoxid kialakulásának veszélyeiről, valamint a szezonális tüzesetek csökkentésének lehetőségeiről.

II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK ÉS MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A tűzoltóság a tervezett feladatait időarányosan hajtotta végre a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányításával.

Tűzoltósági szakterület:

A tűzoltóság működési területe 2024-ben nem változott, továbbra is 85 településre terjed ki.

Tavaly ritkán alakult ki olyan rendkívüli időjárási körülmény, amely nagy mértékben befolyásolta volna a beavatkozások mennyiségét, ezért a vonulások számai – az előző évhez képest – hasonlóan alakultak. A településekre lebontott kimutatást az **1. számú melléklet** tartalmazza. Jelentős beavatkozásaink tekintetében a 2024-es év kedvezőnek tekinthető, mivel csupán két esetben volt a riasztási fokozat II. kiemelt.

2024. július 12-én, Hagyárosbörönd közelében a 76. számú főút mellett egy bálázógép gyulladt ki munkavégzés közben. A gépen kívül 1 km hosszan, 4 hektár tarló és körbálák égtek, a tűz kis mértékben a közeli erdőrészbe is betejedt. Az eset felszámolását 3

mezőgazdasági munkagép is támogatta. Az eset felszámolása közel 3 órán át tartott, melyen 3 gépjárműfecskeendő, 1 erdőszer és egy vízzszállító dolgozott.

Nem sokkal később, 2024. július 21-én Kispáliban a József Attila utcában csaptak fel a lángok, ahol egy lakóház melléképülete gyulladt meg. Az ott élő idős hölgy még időben el tudta hagyni az ingatlant. A kiérkező tűzoltók 3 darab gázpalackot és egy háziállatot hoztak ki az épületből. Az oltási munkálatokat a fém tetőhéjázat, illetve a lakóház közelsége is nehezítette. A megfeszített munka során 4 gépjárműfecskeendő és egy vízzszállító is támogatta a beavatkozást.

Téves jelzéseket 213 esetben generált tűzjelző berendezés, szén-monoxid-jelző, illetve 2024-től a gondosórák is bővítik a sort. Az esetekhez hozzájárult az is, hogy a felújítási munkálatokat a cégek, üzemek nagyobb intenzitással végezték, viszont a tűzjelzők letakarásáról, ideiglenes kizakaszolásáról többségében megfeledeztek és ezért ezek a munkálatok téves jelzéseket generáltak.

A tavalyi évben is vonultak egységeink halálos kimenetelű gépjármű balesetekhez.

Február 9-én egy zalaegerszegi autóbalesetben két személygépkocsi frontálisan ütközött. A baleset során 1 fő hunyt el, akit a helyszínen többször is megpróbáltak újraéleszteni, sikertelenül.

Az év vége felé, december 15-én követelt ismét halálos áldozatot egy szerencsétlenség, melynek következtében egy személygépkocsi, melyben 5-en utaztak, fának csapódott. A beavatkozást a növényzet és a terepviszonyok is nehezítették. A tűzoltóknak először a fát kellett eltávolítaniuk, ezután értek csak hozzá a roncsához. Az autó stabilizálását követően az egyik sérültet a szélvédő kivágása után azon keresztül sikerült kimenteni, a másik sérült feje az autó és a fa közé, a harmadik személyé pedig az autó alá volt beszorulva. Az eset során 1 fő elhunyt, 2-en súlyosan, 2-en pedig könnyebben sérültek.

A szén-monoxiddal kapcsolatos esetek a 2023-as évhez képest enyhe növekedést mutatnak. A cél, hogy egyetlen alkalommal se történjen halálos kimenetelű baleset, amely 2024-ben sikerült is elérni. Ugyanakkor továbbra is fontos folytatni a lakosság tájékoztatását a kémények felülvizsgálatáról, valamint a tüzelő- és fűtőberendezések karbantartásának elvégzéséről.

A kéménytűzek esetében a kisebb növekedés után enyhe csökkenés volt tapasztalható. Az elmúlt években a folyamatos prevenciós tevékenység következtében nagy számban elterjedtek a CO-jelzők azokban a lakásokban is, ahol korábban nem volt ilyen.

A tűzoltók a megelőzés fontosságára azokon a települési rendezvényeken is felhívták a figyelmet, melyeken a tűzmeelőzési bizottság is részt vett. Ezen alkalmak során a munkatársak átadták a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által összeállított és megküldött előadásanyagokat. Ilyen rendezvényt összesen 30 alkalommal tartott a tűzoltóság

tavaly, melyek során több mint 9720 résztvevő ismerhette meg a tűzbiztonság fontosságát.

Az év során több kiemelt városi rendezvényen is közreműködött a tűzoltóság. A legjelentősebb a minden évben magas színvonalon megrendezett Egerszeg Fesztivál, ahol egy közlekedési baleset felszámolásának mozzanatait tekinthették meg a polgárok.

A „Játék a biztonságért” középiskolás bűnmegelőzési vetélkedőn is képviseltette magát a tűzoltóság, ahol különböző ügyességi- és kvízfeladatokat kellett megoldania a versenyzőknek tűzoltás és tűzmegelőzés témakörben.

A tűzoltóság működési területén 31 db Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel (továbbiakban: TMMT) rendelkező létesítmény volt, mely létesítmények esetében a tervek aktualizálása folyamatos volt. Az elmúlt évekhez hasonlóan a vármegyeszékhely parancsnoksága a gyakorlatok és beavatkozások során fokozott figyelmet fordított a tűzoltó vízforrások, valamint a tűzoltási-felvonulási területek megközelíthetőségére és használhatóságára.

A Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság folyamatosan kiemelt szerepet tulajdonít a tűzoltó kollégák fizikai állóképességének megőrzésére és növelésére, amit a kiképzési tervben rögzített napi sportfoglalkozásokkal, illetve a laktanyában található edzőteremben, egyéni fejlesztés keretében valósíthat meg.

A Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságnak tizenegy önkéntes tűzoltó egyesülettel volt érvényes együttműködési megállapodása a tavalyi évben:

- Bak Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Kemendollári Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Pókaszepetk Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Zalaistvánd Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
- Zalaszentiván Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Petőmihályfa Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Lakhegy Község Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Nagypáli Tűzoltó Egyesület
- Söjtör Község Önkéntes Tűzoltóegyesülete
- Zala Különleges Mentők és Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Zalaegerszegi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, a közreműködő Magyar Tűzoltó Szövetséggel közösen a 2024-ban is pályázatot írt ki az önkéntes tűzoltó egyesületek tűzoltási- műszaki mentési-, ifjúság nevelési- és hagyományőrzési tevékenységéhez kapcsolódó működési költségek finanszírozására, műszaki-technikai és informatikai fejlesztésére, valamint oktatásának támogatására. Az együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületeink a pályázati anyagaikat határidőre – a szabályzóban meghatározott adattartalommal, formátumban – elkészítették, azokat határidőre felterjesztették. A pályázaton az induló egyesületek eredményesen szerepeltek.

A hatékony tűzmegelőzés érdekében, a tűzoltóság 2024 februárjában 40 órás önkéntes

tűzoltó tanfolyamot tartott, amin 6 fő vett részt. A hallgatók mindegyike sikeres záróvizsgát tett. A 40 órás tűzoltó alaptanfolyamok megfelelő alapot biztosítanak ahhoz, hogy az azt elvégző személyek – egy Önkéntes Tűzoltó Egyesület tagjaként – aktívan részt vehessenek a műszaki mentési és tűzoltási feladatokban, valamint a káresetek szakszerű felszámolásában egy tapasztalt kárhelyparancsnok irányítása alatt. Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek helyi szinten nagy szerepet játszanak civil rendezvényeken a településük, környezetük csapatépítő munkájában, és ezzel a tűzoltó hivatás, a tűzvédelem ismereteinek szélesebb körű terjesztésében is.

Polgári védelmi szakterület:

Zalaegerszegi járáshoz 84 település tartozik. A veszélyeztető hatások és az elégséges védelmi szint figyelembe vételével a Zalaegerszeg járás területén lévő települések katasztrófavédelmi besorolása a következő:

I. osztály: 3 település (Zalaegerszeg, Pusztaederics és Tófej)

II. osztály: 9 település

III. osztály: 72 település

Az osztályba sorolás alapján a katasztrófa-veszélyeztetettséget meghatározó fő kockázatok a veszélyes üzemek, árvíz, helyi vízkár, földcsuszamlás, partfalomlás, veszélyes áru szállítás közúton, a jelentős közúti forgalom.

Az önkormányzatok a települések belterületén igyekeznek mindent megtenni a csapadékelvezetés biztosítására. A vízelvezető árkok minden esetben karbantartottak, funkciójukat normál viszonyok között képesek ellátni. A globális felmelegedés hatásaként hirtelen lezúduló extrém mennyiségű, özvívyszerű csapadékot viszont nem mindig tudják elvezetni. Tekintettel arra, hogy az ilyen helyzetek száma az elmúlt években megsokszorozódott, valamint, hogy ez a tendencia várhatóan folytatódni fog a jövőben is, a tűzoltóság katasztrófavédelmi megbízottja minden esetben felhívta a villámárvizek által veszélyeztetett települések polgármestereinek figyelmét a szükséges intézkedésekre, valamint a települési mentőszervezetek alkalmazására.

A lakossági riasztóeszközök éves ellenőrzése is megtörtént, összességében megállapítható, hogy az önkormányzatok fontosnak tartották az eszközök működőképességének biztosítását.

A tanuló ifjúság katasztrófavédelmi közösségi szolgálatteljesítésének megszervezése érdekében a tűzoltóság tájékoztatta az érintett oktatási intézményeket, hogy a megkötött együttműködési megállapodások folyamatosan érvényben vannak, megújítani, újakat kötni nem szükséges. A világjárvány elmúltával továbbra is lehetőség van a jelentkező diákok számára a katasztrófavédelmi közösségi szolgálat teljesítésére.

Összegzés

2024-ben a tűzoltóság is érezte a gazdasági válság okozta nehézségeket. A közelmúltban kiadott korlátozások következtében a személyes megjelenést igénylő oktatások, képzések, gyakorlatok egy része elmaradt, illetve össze lett vonva. A tűzoltóság a készenléti állomány részére laktanyán belül végrehajtható összetett gyakorlatokat szervezett, melyek során lehetőség volt az önkéntes tűzoltó egyesületek számára is személyesen továbbadni az ismeretanyagot.

A tűzoltóság kiemelt figyelmet fordított a társszervekkel való jó munkakapcsolat fenntartására. Személyesen, elektronikusan, valamint telefonon folyamatosan kapcsolatot tartott a hatékony, gyors munkavégzés érdekében. Az Országos Mentőszolgálat munkatársaival a kárhelyszínen alkalmazható elsősegélynyújtási gyakorlatot tartott annak érdekében, hogy a beavatkozó tűzoltók készség szinten tudják alkalmazni az ismereteiket.

III.CÉLKITŰZÉSEK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2025 fő célja megegyezik a korábbi évek célkitűzéseivel, a halálos kimenetelű tüzesetek számának csökkentése, megelőzése továbbra is az egyik legfontosabb feladat. Ennek keretében kívánja a tűzoltóság a lehető legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatjuk el az érintetteket.

Kiemelt törekvéseink között szerepel a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, további egyesületek beavatkozó státuszának megszerzése, ismeretanyagának kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

1. számú melléklet

Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

2024. évi vonulási statisztikája

településekre lebontva

Tűzeset					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Alibánfa	2	Bezeréd	2	Egervár	5
Alsónemesapáti	1	Bocfölde	1	Gellénháza	3
Bagod	3	Böde	1	Gutorfölde	1
Bak	7	Búcsúszentlászló	2	Hagyárosbörönd	1
Baktúttös	1	Csatár	1	Hottó	1
Becsvölgye	1	Csonkahegyhát	2	Kávás	1

Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Kiskutas	1	Nemessándorháza	1	Tófej	2
Kispáli	2	Ozmánbük	1	Türje	1
Kustánszeg	2	Pethőhenye	4	Zalaegerszeg	176
Lakhegy	1	Pókaszepetk	2	Zalalövő	2
Milejszeg	1	Sárhida	1	Zalaszentgyörgy	1
Nagykapornak	6	Sitke	1	Zalaszentiván	6
Nagylengyel	2	Söjtör	1	Zalatárnok	1
Nemesapáti	3	Teskánd	2	Végösszeg	256

Tűzeset lakóingatlanban					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Alibánfa	1	Csatár	1	Hottó	1
Bagod	2	Csonkahegyhát	2	Kispáli	1
Bak	3	Egervár	2	Lakhegy	1
Becsvölgye	1	Hagyárosbörönd	1	Nagykapornak	1

Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Nagylengyel	1	Sárhida	1	Zalaegerszeg	24
Nemesapáti	2	Teskánd	1	Zalalövő	2
Pókaszepetk	1	Türje	1	Zalaszentiván	1
				Végösszeg	51

Kéménytűz					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Bagod	1	Csatár	1	Nagykapornak	1
Bak	2	Egervár	2	Zalaegerszeg	3
Becsvölgye	1	Lakhegy	1	Végösszeg	12

Szabad területi tüzek					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Alibánfa	1	Gyűrűs	1	Teskánd	1
Baktúttös	1	Kustánszeg	1	Zalaboldogfa	1
Bezeréd	2	Milejszeg	1	Zalaegerszeg	11
Böde	1	Nemesapáti	1	Zalaszentiván	1
Egervár	1	Pethőhenye	3	Zalatárnok	1
Gellénháza	1	Pókaszepetk	1		

Gutorfőde	1	Sitke	1	Végösszeg	32
-----------	---	-------	---	------------------	-----------

Műszaki mentés					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Alibánfa	3	Hegyháthodász	1	Petrikeresztúr	2
Alsónemesapáti	4	Hottó	1	Pókaszeptk	3
Babosdöbréte	2	Kávás	1	Pusztaderics	1
Bagod	7	Kemendollár	2	Pusztaszentlászló	2
Bak	10	Kisbucsa	3	Sárhida	3
Baktüttös	2	Kiskutas	1	Sőjtör	12
Becsvölgye	4	Lakhegy	2	Teskánd	4
Bezeréd	2	Milejszeg	2	Vasboldogasszony	3
Bocfőde	4	Nagykapornak	5	Zalaboldogfa	3
Boncodfőde	2	Nagylengyel	5	Zalacséb	4
Búcsúszentlászló	4	Nemesapáti	8	Zalaegerszeg	265
Csatár	6	Nemeshetés	2	Zalaistvánd	2
Csonkahegyhát	1	Nemessándorháza	1	Zalalövő	2
Dobronhegy	1	Orbányosfa	1	Zalaszentgyörgy	2
Egervár	7	Ormándlak	1	Zalaszentiván	4
Gellénháza	3	Pakod	1	Zalatárnok	4
Gyűrűs	1	Pálfiszeg	1		
Halastó	1	Pethőhenye	8	Végösszeg	426

Kimutatható szén-monoxid koncentráció					
Település	Jelzések	Település	Jelzések	Település	Jelzések
Becsvölgye	1	Nemessándorháza	1	Zalaegerszeg	37
Búcsúszentlászló	2	Vasboldogasszony	1	Zalaistvánd	1
				Végösszeg	43

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
37010/208-1/2025.ált.



1724 T
h
d. d. 9. 1724
Nahin' Zalzah Aunda
Zuhone! Fek ek E'u.

LAKHEGY:

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1./ Ujvári Katalin | polgármester |
| 2./ Csiszár Zoltán | önk. képviselő |
| 3./ Góth Gábor | önk. képviselő |
| 4./ Kulcsár Szilárd | önk. képviselő |
| 5./ Varga Miklósné | önk. képviselő |

Ujvári Katalin
Csiszár Zoltán
Góth Gábor
Kulcsár Szilárd
Varga Miklósné

PETHŐHENYE:

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1./ Deák István György | polgármester |
| 2./ Balaskó Árpád | önk. képviselő |
| 3./ Deák Lucia Irisz | önk. képviselő |
| 4./ Kövesi Annamária | önk. képviselő |
| 5./ Kövesi Ferencné | önk. képviselő |

Deák István György
Balaskó Árpád
Deák Lucia Irisz
Kövesi Annamária
Kövesi Ferencné

VASBOLDOGASSZONY:

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1./ Hideg András | polgármester |
| 2./ Gorza-Rétyi Renáta | önk. képviselő |
| 3./ Horváth-Kis Edina | önk. képviselő |
| 4./ Laska István | önk. képviselő |
| 5./ Pál Csaba | önk. képviselő |

Hideg András
Gorza-Rétyi Renáta
Horváth-Kis Edina
Laska István
Pál Csaba

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

MEGHÍVOTTAK:

- 1./
- 2./
- 3./
- 4./
- 5./

.....évhónap

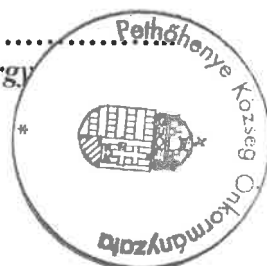

.....
Péntek Gabriella
Polgármester




.....
Máté Tamás
Polgármester

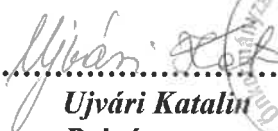



.....
Deák István György
Polgármester




.....
Gyerkó Gábor
Polgármester




.....
Ujvári Katalin
Polgármester




.....
Hideg András
Polgármester



Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye, Vasboldogasszony

Községek Polgármestereitől

M E G H Í V Ó

**Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye, Vasboldogasszony Községek
Önkormányzata Képviselő-testületei**

2025. április 23-án (szerda) 18.00 órakor

együttes ülést tartanak, melyre tisztelettel m e g h í v j u k.

Az ülés helye: Csatár, Integrált Községi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

N A P I R E N D E K :

1./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024.évi költségvetésének módosítása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

2./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról,
pénzmaradványának jóváhagyása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

3./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

4./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Éves ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

6./ Egyebek

Előadók: polgármesterek, önk. képviselők, jegyző

Egervár, 2025. április 14.

Péntek Gabriella s.k.

Polgármester

Gyerkó Gábor s.k.

Polgármester

Máté Tamás s.k.

Polgármester

Ujvári Katalin s.k.

Polgármester

Deák István György s.k.

Polgármester

Hideg András s.k.

Polgármester