

**ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
CSATÁR**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. november 27. napján tartott nyilvános üléséről**

Határozatok:

Sorszama	Kódja	Tárgya
90/2024. (XI.27.)	D1	2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
91/2024. (XI.27.)	E16	Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről
92/2024. (XI.27.)	C2	Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év
93/2024. (XI.27.)	A7	Döntés a karbantartói munkakör betöltéséről
94/2024. (XI.27.)	Z1	Falugondnoki jutalom megállapítása
95/2024. (XI.27.)	Z1	Jutalmazás

Rendeletek:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
9/2024. (XI.29.)	A magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítása	6/2013. (IV.12.) számú rendelet a magánszemélyek kommunális adójáról	E3

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 27. napján 17 óra 30 perckor tartott nyilvános üléséről.

Ülés helye: Csatár, Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

Jelen vannak:	Péntek Gabriella	polgármester
	Bangó János	önkormányzati képviselő
	Kránicz Róbert	önkormányzati képviselő
	Kungliné Wachtler Kitty	önkormányzati képviselő
	Regelné Bogdán Gyöngyi	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Jegyzőkönyvet vezette: Jákli Csabáné igazgatási ügyintéző

Péntek Gabriella polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Ezt követően megállapította, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselőtestület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D E K:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.

Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester beszámolójában ismertette a lejárt határidejű határozatokat (jegyzőkönyvhöz csatolva).

Ezt követően kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményük, és tegyék fel kérdéseik a beszámolóval kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az előző ülésen döntést hozott az önkormányzat az adó mértékének emeléséről, mely döntés alapján készült el az előterjesztés, melyet ismertetett. Javasolta, hogy fogadják el a magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítását az írásos előterjesztésben írtak szerint, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló alábbi rendeletét:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2013.(IV.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a belső ellenőr elkészítette a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkatervet. Az ellenőrzés tárgya a belső ellenőrzés szabályszerű működésének ellenőrzése. A tervezet kiküldésre került.

Kérte a képviselő-társait, hogy mondják el véleményüket a tervvel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta, hogy az Önkormányzatot érintő 2025. évi belső ellenőrzési munkatervet az írásos előterjesztéssel megegyező módon fogadja el, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület az indítvány tárgyában 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az előterjesztés tárgyában az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2024. (XI.27.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét, melynek tárgya „A belső ellenőrzés szabályszerű működésének ellenőrzése” az írásos előterjesztéssel megegyező módon fogadja el.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester előadta, hogy a testületi tagok a beszámolót írásos formában az ülést megelőzően megkapták. Az önkormányzat jelenleg négy társulásnak tagja, melyben kettőnél csak a projekt lekövetése a cél (csatorna- és szennyvíz, hulladék). A TÁMASZ és a Baki Köznevelési Társulás ülésen folyamatos a részvétel.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el a napirenddel kapcsolatos véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Ezt követően **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolót, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
85/2024. (XI. 27.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, egyben megköszöni a társulások munkájában történő részvételét.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámoló elfogadásáról az érintetteket tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. december 31.

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester előadta, hogy a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót írásos formában a képviselő-testület tagjai korábban kézhez kapták. Ennek elkészítése jogszabályi kötelezettség, minden évben kötelező.

Kérte, hogy a képviselő-testület tagjai mondják el véleményüket az előterjesztéssel kapcsolatban.

Tekintettel arra, hogy hozzászólás nem volt, ezért **Péntek Gabriella** polgármester javasolta, hogy a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztéssel megegyezően fogadják el, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 86/2024. (XI.27.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Interpellációs bejelentés, kérdés nem hangzott el.

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

• Karbantartói állás betöltése

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy karbantartói állásra egy jelentkező van. Indítványozta, hogy fogadják el Lukács Bálint jelentkezését, aki villanyszerelő és szokott segíteni a település rendezvényein. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a pályázatra jelentkezővel kapcsolatosan mondják el véleményüket.

Kránicz Róbert képviselő javasolta, hogy legyen a jelölt tájékoztatva az elvégzendő feladatokról, mivel korábban többször előfordult, hogy a munkakört betöltő személy nem akarta elvégezni a számára kiosztott feladatot.

Bangó János képviselő jelezte, hogy a karbantartó munkaköri leírását szeretné látni.

Kunliné Wachtler Kitti képviselő megkérdezte, hogy ki fogja betanítani, illetve a napi feladatot kiosztani?

Kráncz Róbert képviselő felvetette, hogy régebben nem 4 órás részmunkaidőben dolgoztak a karbantartók.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy Boczföldi János még teljes munkaidőben dolgozott, utána mindenki 4 órás részmunkaidőben került alkalmazásra.

Kráncz Róbert képviselő véleménye szerint nem azért részmunkaidősök mert nincs elég feladat. Sok munka lenne, ha meglátnák és elvégeznék.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy 2024. december 1-től alkalmazná az Önkormányzat, egyébként a jelentkező hozzáállása a síkosság mentesítésben már most is megmutatkozott. A szabályzat szerint jár neki munkaruha.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megkérdezte, hogy mennyi lesz a karbantartó illetménye, próbaideje, továbbá Cafetériát kapjon-e?

A képviselők rövid egyeztetés után azt javasolták, hogy a karbantartói munkakörre Lukács Bálintot 4 órában alkalmazzák, illetménye a garantált bérminimum összegének figyelembevételével kerüljön megállapításra, próbaideje 6 hónap legyen, Cafetériát a próbaidő lejártá után kapjon.

További kérdés, vélemény nem hangzott el, a polgármester javasolta, hogy a karbantartói munkakörrel Lukács Bálint csatári lakost bízzák meg, a fent elmondott feltételekkel, és munkabérrel. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület a javaslat tárgyában a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2024. (XI.27.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a megüresedett karbantartói munkakörre Lukács Bálint (szül. hely, idő: Zalaegerszeg, 1984.12.14., anyja neve: Joó Ilona) 8943 Csatár, Rákóczi Ferenc utca 12. szám alatti lakost 2024. december 2. napjától 4 órás részmunkaidőben, 6 hónap próbaidő kikötésével határozatlan időre alkalmazza. Illetményét havi bruttó 163 000 Ft-ban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkavállalóval történő szerződéskötésről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

♦ Jutalom:

Péntek Gabriella polgármester felvetette, hogy kapjon-e a falugondnok, Szálingerné Nemes Anita jutalmat. A rendezvényeken sokat dolgozik, de azt a feladatot nem falugondnokként végzi, közművelődési szakember munkakörben is foglalkoztatva van havi 57 803 Ft megbízási díjért.

A képviselők véleménye szerint, ha a település lakói és a polgármester meg van elégedve a munkájával, akkor kapjon jutalmat ebben az évben is.

Péntek Gabriella polgármester indítványozta, hogy ebben az évben a falugondnok sokat volt betegállományban, de kapjon kapjon egy fél havi illetménynek megfelelő, bruttó 177 500 Ft összegű jutalmat. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
88/2024. (XI.27.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2024. évi munkája elismeréseként Szálingerné Nemes Anita falugondnokot bruttó 177 500 Ft összegű jutalomban részesíti, egyben megköszöni a település érdekében végzett munkáját.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jutalom számfejtéséről, utalásáról gondoskodjon.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

• **Óvodai dolgozók évvégi jutalma**

Péntek Gabriella polgármester indítványozta, hogy tekintettel arra, hogy az óvodai társulásban résztvevő 3 másik önkormányzat közül Bak és Bocfölde biztosan ad évvégi jutalmat az óvodai alkalmazottaknak, javasolta, hogy a csatári óvodában dolgozók is kapjanak.

89/2024. (XI.27.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2024. évi munkájuk elismeréseként a Csatári Tagóvoda teljesmunkaidős dolgozóit 50.000 Ft, részmunkaidős dolgozóját 25.000 Ft jutalomban részesíti, egyben megköszöni az éves munkájukat.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jutalom átadásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

• **Szociálisan rászorulóknak támogatása**

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy hivatalból a szociális keret terhére 20 000 Ft összegű természetbeni települési támogatást fog több rászoruló család részére juttatni, valamint a 80 év felettieket ajándécsomaggal szeretné meglepni.
A képviselő-testület egyetértett a polgármester által elmondottakkal.

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

A lakosság részéről a közmeghallgatáson megjelent: 15 fő

Péntek Gabriella polgármester tisztelettel köszöntötte a lakosság részéről megjelenteket.

Elmondta, hogy a meghívónak megfelelően beszámol a képviselőtestület 2024.évi munkájáról, és a 2025. évi terveiről. Ez a fórum évről-évre arra szolgál, hogy a lakosságot képviselő résztvevők a helyi közügyekben javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak olyan alapvető kérdésekben, amelyek a település fejlesztésére, és a közös jövő formálására vonatkozó célkitűzésekre irányulnak, továbbá közvetlenül kérdéseket intézhetnek a képviselő-testület és a helyben érdekelt szervezetek képviselői felé. Ha valakinek egyéni problémája van, ő külön egyeztethet a polgármesterrel vagy a képviselő-testület tagjaival. Ha olyan kérdés merülne fel, amit itt helyben nem tudnak megválaszolni, akkor a kérdést felvető lakos 15 napon belül választ fog kapni. Az előző közmeghallgatás 2024. október 12. napján volt.

Ezt követően a polgármester az Önkormányzat 2024. évi munkájáról egy általa készített prezentáció segítségével számolt be, végig kísérve mind szöveggel, mind fotókkal az éves programsorozatot. Minden hónapra vonatkozóan kiemelte a fontosabb **eseményeket** a falu életéből:

2023. november: TOP-os csapadékvíz elvezetés munkálatok megkezdése, idősek napja, Kincskereső-Néptánc Verseny a Nemzeti Kulturális Alap 1.000. 000 Ft TOP-os támogatásával, Nemesné Kosaras Irén falugondnok november 30-án fejezte be munkáját, amiért sok köszönet illeti.

2023. december: adventi koszorú készítés, világító ablakok, karácsonyi műsor (Pávakör szereplésével)

2024. évi események:

- **Január:** Újévi koccintás, III. Kincskereső-Néptánc Verseny
- **Február:** Farsang, Óvodai Jótékonysági Bál, Borverseny
- **Március:** Falugondnoki képzés, Húsvéti tojáskeresés
- **Április:** Nem történt különösebb esemény.
- **Május:** Pintér Józsefné, Annus néni 90. születésnapjára köszöntése, Túra, óvodás ballagás
- **Június:** Önkormányzati választások, Nyárindító táncbál
- **Július:** Napközis tábor, Egervári színház, Kirándulás, Útfelújítások kivitelése: Rózsa utca, Szabadság utca
- **Augusztus:** Új védőnő kezdte meg munkáját, Telekom-os optikai kábelfejlesztés, Falunap: díjak kiosztása.
- **Szeptember:** Iskolakezdési támogatások, Utolsó testületi ülés, Gyermek foci heti egy alkalommal, Szüreti mulatság és főzőverseny, Virágos Csatáráért díjátadás
- **Október:** Új képviselőtestület új képviselőinek bemutatása, Haladó makramé és szövés szakkörök indultak, Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat programhoz
- **November:** Idősek napjának megtartása
- **December:** Adventi koszorúkötés, Közös gyertyagyújtás, Mikulás, Makramé Karácsony, 1. Adventi kézműves vásár, Karácsonyi ünnepi műsor, Szilveszteri házibuli.

A pályázatokkal kapcsolatos feladatok meghatározták a mindennapokat. Sok a munka a pályázatok kivitelezésével és elszámolásával. Különböző **fejlesztések** valósultak meg közben:

- Rózsa utca egyik szakaszának felújítása a Magyar Falu Program 154 367 211 Ft támogatásával

- Szabadság utca felújítása saját forrásból: a képviselők lemondtak tiszteletdíjukról, ezek a fejlesztési alapba kerültek
- a rendezési terv az idei év egyik legnagyobb feladata, záróvéleményezése folyik
- TOP I. pályázat kapcsán 60 985 723 Ft felhasználásával a külső falurész csapadékvíz elvezetés fejlesztése megtörtént.
- TOP II. pályázat kapcsán 61 515 172 Ft állt rendelkezésre, a belső falu falurészben rendezi a csapadékelvezetés problémáját. Készülnek a pályázati elszámolások.
- temető infrastrukturális fejlesztésére elkezdődött.

Majd **Péntek Gabriella** polgármester az Önkormányzat főbb feladatairól is tájékoztatta a lakosságot. *Ezek:* településfejlesztés, településrendezés; az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások; környezet-egészségügy óvodai ellátás; kulturális szolgáltatás gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; szociális szolgáltatások és ellátások stb.

Majd ismertette a 2025-ös évre vonatkozó terveket:

- ügyfélbarát önkormányzat, a törvényi előírások betartása
- a meglévő kapcsolatok és együttműködés fenntartása a civil szervezetekkel
- programok megtartása
- a közösség rendszeres tájékoztatása
- fiatal generáció megszólítása
- köztisztasági akciók szervezése, tudatosság formálása, zöldhulladék gyűjtésének megszervezése, mert a településen az égetés sokaknak bosszúságot okoz
- folyamatos pályázati tevékenység, kiírások figyelése, lehetőségek kihasználása
- kisebb összegű önerővel is pályázni kell, de természetesen előnyben részesülnek a 100 %-os vissza nem térítendő támogatási pályázatok pl.: Magyar Falu Program, Uniók pályázatok, továbbá a belügyminisztériumi és kormányzati pályázatok
- az állami közút állapotával kapcsolatos probléma nemcsak a közútkezelőnek, hanem a döntéshozóknak is folyamatosan jelzésre kerül
- önkormányzati utak és hegyi utak elújítására is folyamatosan pályázni kell
- járdaépítés szükséges a két falu között, mert balesetveszélyes a gyalogos közlekedés
- faluház környezetének felújítása, központi szerep
- buszmegálló felújítás
- információs pont
- tájház kialakítása
- kultúrház előtti tér rendezése
- szociális gondoskodás, önkormányzati támogatások: szociális, születési, lakhatási, temetési támogatás megállapítása az arra jogosultaknak
- örökségeink megőrzése: Zrínyi földvár
- intézmények fenntartása, akár más településen élő gyermekek befogadásával
- falugondnok, 4 órás karbantartó, 2 közfoglalkoztatott alkalmazása
- együttműködés a lakossággal, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal

Elmondta az Önkormányzat gazdasági helyzetéről, hogy csak megtakarítással rendelkezik, hitellel nem, az előző képviselő testület megfontolt döntéseinek is köszönhetően.

Köszönetet mondott az Önkormányzat személyi állományának munkájáért. Továbbá beszélt az együttműködésekéről, melyekre mindig számíthatunk, és segítségünkre vannak:

- lakosság
- Idősek és Egyedülállók Egyesülete
- Pávakör Egyesület
- Csatári Sportkör

A **polgármester** megköszönte a lakosságnak a bizalmat, és az együttműködést. Várja az ötleteket, javaslatokat.

Héder Tibor helyi lakos jelezte, hogy a Kossuth utca tekintetében a vízelvezetők rossz helyen, magasan vannak elhelyezve, nem lefolyik a víz, hanem átfolyik az úton.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy olyan rossz az út, hogy nem lehet másképp megoldani, a probléma majd az út felújítása során rendeződik.

Héder Tibor helyi lakos véleménye szerint a Közútkezelő nem fogja 25 cm-rel megemelni az út szintjét, meg kellene oldani anélkül is.

Péntek Gabriella polgármester hozzátette, hogy azon vagyunk, hogy minél előbb felújításra kerüljön a közút. Minden lehetőséget megragad arra, hogy ezt az illetékeseknek jelezze és sűrösse.

Héder Tibor helyi lakos kifogásolta a Csátár-hegyi út mentén épített út és vízelvezető árok állapotát. Sok pénzbe került, de nem jól készítették el, folyamatosan sáros, balesetveszélyes. Szerinte a korábban alapnak behordott jó anyagot kiszedték belőle. Megfontolandó, hogy csak a tulajdonosok mehessenek arra, mint Bak település határában lévő hegyi úton.

Bangó János alpolgármester megjegyezte, hogy ő is gyakran letakarítja az utat, de sok arra közlekedő nem tesz semmit érte.

Cselenkó József helyi lakos megkérdezte, hogy a közvilágítás mikor fog rendesen működni? Egyes utcákban órákkal később kapcsolódik fel a közvilágítás.

A **polgármester** tájékoztatta, hogy többször, rendszeresen jelezte a problémát az E.ON-nál, ma is beszélt erről velük, egyelőre ígéretet kapott arra, hogy megoldják a problémát.

Cselenkó József helyi lakos érdeklődött, hogy a Telekom mikor fejezi be a munkát a településen? Az ingatlana előtt elhelyezett Telekom szolgáltató villamostechnikai doboz még mindig ott van.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy már befejezték a munkát. Arról nincs tudomása, hogy hányan kötöttek velük új szerződést és javult-e a szolgáltatás minősége.

Majorné Horváth Mónika helyi lakos intézkedést kér a hegyi utakra magánterületekről bedőlő fák miatt, illetve a házuk melletti kereszteződésben parkolókkal kapcsolatban.

A **polgármester** tájékoztatta, hogy nincs eszköze erre az önkormányzatnak, hatósági intézkedést nem célszerű kérni. Próbálta felhívni és meghívni a körzeti megbízottat, de nem vette fel a telefont és nem is hívta vissza.

Jakab József helyi lakos köszöntötte az új képviselőtestületet, egyben köszönetet mondott azoknak, akik nem folytatják a munkájukat. Köszöni a kitüntetést és továbbra is igyekszik segíteni a közösségnek, amiben csak tud.

Felvetette a 74-es út kereszteződésébe szeretnénk körforgalom kiépítését a biztonságos közlekedés érdekében. Csak annyi történt, hogy lerövidítették a kanyarodó sávot. Jó lenne valamit tenni az ügy érdekében.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület is próbálta kezdeményezni a körforgalom megépítését. Megkérdezte Schlitt Péter helyi lakost (az aláírásgyűjtés kezdeményezője), hogy kíván-e ehhez valamit hozzáfűzni.

Schlitt Péter helyi lakos elmondta, hogy az aláírásgyűjtés során összegyűlt 1400 db aláírás megküldésre került a közlekedési miniszter részére. Kétszer jelezte a térség országgyűlési képviselőjének a kérését, hogy tegyen erőfeszítéseket az ügy érdekében, sajnos válasza sem méltatta.

Jakab József helyi lakos felvetette, hogy le kellene zárni a kereszteződést, hogy felfigyeljenek a problémára. A körforgalommal kapcsolatban elmondta, hogy amikor volt a tájékoztató a kétszer két sávú út megvalósításáról, akkor elhangzott, hogy évekig tervezési szakaszban lesz. Petíció is indult, hogy mielőbb valósítsák meg a körforgalmat. Valamennyire megszüleztették az aszfaltréteget, ráköltöttek több millió forintot, melyből a körforgalmat is ki lehetett volna alakítani. A balra kanyarodó sáv lerövidítésével még veszélyesebbé tették az útszakaszt. A

félpályás útlezárás a leghatékonyabb megoldás lenne, de végig kell gondolni, hogy ki menne ki, de lehet, hogy nem is engedélyeznék.

Héder Tibor helyi lakos megkérdezte, hogy a temető melletti rendezetlen terület kié?

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az a terület egy Verezegyházi Ingatlanközvetítő cégé.

Héder Tibor helyi lakos megkérdezte, hogy felszólították-e a területe rendbetételére?

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy felszólították, bírságot is kapott, a gaz egy részét levágták.

Cselenkó József helyi lakos véleménye szerint a háza előtti vízelvezető folyton eltömődik és a víz Kovács Miklós pincéjébe befolyik. Hiába lapátolta ki a sarat, folyamatosan eltömődik. A háza előtti betongyűrűk esetleges felszedése szerinte nem célszerű, mert megcsúszhat a házuk miatt.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a vízelvezető árkok karbantartása az önkormányzat feladata, megnézetni újra azt a szakaszt.

Péntek Gabriella polgármester megkérdezte, hogy merült-e még fel esetleg közérdeket érintő gondolat.

A közmeghallgatás végén Péntek Gabriella megköszönte az aktív közreműködést, és a lakosság türelmét az utak javítása és a csapadékvíz elvezetése projektek végrehajtása alatt.

Péntek Gabriella polgármester bejelentette, hogy a tervezett napirendi témákat megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdekű bejelentés, javaslat.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 19 óra 10 perckor bezárta

K.m.ft.

/:Péntek Gabriella:/
Polgármester

/:Dr. Ürmösiné Kómvics Eleonóra:/
Jegyző

félpályás útlezárás a leghatékonyabb megoldás lenne, de végig kell gondolni, hogy ki menne ki, de lehet, hogy nem is engedélyeznék.

Héder Tibor helyi lakos megkérdezte, hogy a temető melletti rendezetlen terület kié?

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az a terület egy Veresegyházi Ingatlanközvetítő cégé.

Héder Tibor helyi lakos megkérdezte, hogy felszólították-e a területe rendbetételére?

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy felszólították, bírságot is kapott, a gaz egy részét levágták.

Cselenkó József helyi lakos véleménye szerint a háza előtti vízelvezető folyton eltömődik és a víz Kovács Miklós pincéjébe befolyik. Hiába lapátolta ki a sarat, folyamatosan eltömődik. A háza előtti betongyűrűk esetleges felszedése szerint nem célszerű, mert megcsúszhat a házuk miatta.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a vízelvezető árkok karbantartása az önkormányzat feladata, megnézi újra azt a szakaszt.

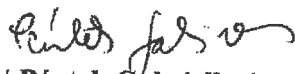
Péntek Gabriella polgármester megkérdezte, hogy merült-e még fel esetleg közérdeket érintő gondolat.

A közmeghallgatás végén Péntek Gabriella megköszönte az aktív közreműködést, és a lakosság türelmét az utak javítása és a csapadékvíz elvezetése projektek végrehajtása alatt.

Péntek Gabriella polgármester bejelentette, hogy a tervezett napirendi témákat megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdekű bejelentés, javaslat.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 19 óra 10 perckor bezárta

K.m.ft.



/:Péntek Gabriella:/
Polgármester




/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző



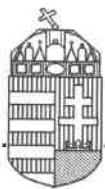
CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Határozatok:

Sorszáma	Tárgya	Tett intézkedés
73/2024. (X.29.)	Baki Köznevelési Társulás Társulási Megállapodásának módosítása	Határozati kivonat megküldésre került a Társulás számára.
74/2024. (X.29.)	Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása	Határozati kivonat megküldésre került a Társulás számára.
75/2024. (X.29.)	Döntés az önkormányzati főépítész feljegyzésének elfogadásáról	Főépítész és a településtervező tájékoztatása megtörtént.
76/2024. (X.29.)	Döntés az új beépítésre szánt területek kijelölésével kapcsolatosan	Településtervező tájékoztatása megtörtént.
77/2024. (X.29.)	Az új településterv véleményezési szakasza lezárásáról döntéshozatal	Záró véleményezésre a Főépítésznek megküldésre került a záró dokumentációt.
78/2024. (X.29.)	Helyi adórendeletek felülvizsgálata	A rendelettervezet elkészült.
79/2024. (X.29.)	8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 28. (238 hrsz.) szám alatti ingatlan helyi védelme	További intézkedések megtételéről gondoskodott.
80/2024. (X.29.)	Rákóczi Ferenc utcai kút ügye	Kérelmezőt értesítette.
81/2024. (X.29.)	Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz való csatlakozásról döntéshozatal	Csatlakozási nyilatkozat megtörtént.
82/2024. (X.29.)	Bursa Hungarica szabályzat módosítása	Szabályzat módosítása elkészült.
83/2024. (X.29.)	Kormányzati funkciók elfogadása	A törzskönyv bejegyzése megtörtént.

Csatár, 2024.november 27.

Péntek Gabriella s.k.
Polgármester



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2.napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: *Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítása*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatár Község Önkormányzata 2024. október 29. napján tartott ülésén döntést hozott arról, hogy emelni kívánja a magánszemélyek kommunális adójának mértékét, mivel 2013. óta nem változott az adó mértéke. Felkérték a jegyzőt hogy a soron következő ülésre az erről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet készítse elő.

A tervezet indokolása

A tervezet 1. §-hoz: A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM. rendelet 54. § (1) bekezdése szerint a nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett önkormányzati rendelet bevezetőjében pontosan meg kell jelölni, hogy az önkormányzat milyen törvényi felhatalmazás alapján alkotja meg rendeletét. A felhatalmazó rendelkezés pontos megjelölése az önkormányzati rendelet bevezetőjében az önkormányzati rendeletalkotás fontos garanciája, ez alapján lehet eldönteni, hogy az önkormányzati rendelet igazodik-e a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez.

A tervezet 2. §-hoz: Az adó emelt mértékéről rendelkezik.

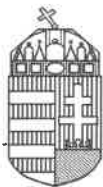
A tervezet 3. §-hoz: 2025. január 1-i hatályba lépésről rendelkezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet szíveskedjenek megtárgyalni.

Egervár, 2024. 11.21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: korjegyzoseg@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat **a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2013.(IV.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása: A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Költségvetési hatása: A rendeletmódosítással az önkormányzat költségvetése több bevételhez jut, ez azonban nem olyan jelentős összegű hogy javítson az önkormányzat gazdasági mozgásterén.

3. Környezeti, egészségi következményei: A rendeletmódosításnak környezeti, egészségi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Növelni fogja a hivatal terheit azáltal, hogy az adómérték emelkedése miatt új határozatot kell az érintett adóalanyi körnek küldeni.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: Az önkormányzat korábbi döntésének következménye a rendeletalkotás.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: Nem lesz az ez irányú korábban hozott önkormányzati döntés végrehajtva.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: nincs,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi: nem mérhető

Egervár, 2024. 11. 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2013.(IV.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, 6. és 7. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a), h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2013. (IV.12.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2013. (IV.12.) önkormányzati rendelet 3. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az adó évi mértéke:)

- „a) belterületen lévő lakás esetén 12 000 Ft,
- b) külterületen lévő lakás, és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 8 000 Ft.”

3. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.



Péntek Gabriella polgármester Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző







A magánszemélyek kommunális adójáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:¹

1. §

Csatár község önkormányzati képviselőtestülete az önkormányzat illetékességi területén bevezeti a magánszemélyek kommunális adóját.

2. §

Mentes az adó alól:

- a) a telek,
- b) a belterületen lévő nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész,
- c) nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti joga

3. §

Az adó évi mértéke:

- a) ²belterületen lévő lakás esetén 12 000 Ft,
- b) ³külterületen lévő lakás, és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 8 000 Ft.

4. §

Ha a magánszemély a 3. § a) és b) pontjában írt adótárggyal is rendelkezik, úgy azon adótárgy után kell adót fizetnie amellyel magasabb összegű adófizetési kötelezettsége keletkezik.

5. §

Ez a rendelet 2013. április 15.-én lép hatályba.

1 A bevezető a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.
2 A 3. § a) pontja a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.
3 A 3. § b) pontja a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

ELJÁRÁS SZÁMA:	748
ÉRTÉKELÉS DÁTUM:	2024.11.08
IKT. SZÁM:	EH/1869-2/2024
MEGJEGYZÉS:	

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI
BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVÉT MEGALAPOZÓ ELEMZÉS

Tartalomjegyzék

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek összefoglaló bemutatása
- c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrző kapacitás tervezése
- d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és a speciális tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése
- e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység
- f) A tervezett ellenőrzések

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása:

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (a továbbiakban: Önkormányzat) belső ellenőrzési vezetője az alábbi dokumentumok alapján készítette el éves tervet:

- 2024. évi belső ellenőrzési tapasztalatok;
- 2024. év során kívüli vizsgálatok tapasztalatai;
- Jóváhagyott ellenőrzési prioritások;
- Kockázatelemzés;
- Kapacitáselemzés;

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

1. 2024. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai:

- az egyes ellenőrzések során csak kisebb munkahibákat tapasztalt a belső ellenőrzés, az ellenőrzés alatt rendeztek, illetve megkezdtek rendezésüket,
- alapvető hiányosságok a pénzügyi, számviteli, gazdálkodási területen nem jellemzőek,
- az Önkormányzat és a Hivatal vezetése elősegíti az ellenőrzési munka hatékonyságának növelését,
- az Önkormányzatnál a kockázat elemzés hasznosítása, gyakorlati alkalmazása folyamatosan fejlődik, és gazdálkodási feladatok végrehajtásakor.

2. 2024. évi soron kívüli vizsgálatok tapasztalatai:

A belső ellenőrzés 2024. évben nem végeztetett soron kívüli ellenőrzést.

3. Jóváhagyott ellenőrzési prioritások:

- Belső ellenőrzés folyamata
- Kontrollkörnyezet kialakításának folyamata (pénzügyi, számviteli szabályzatok megfelelően
- Belső ellenőrzés működése,
- A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakítása és működtetése
- Integrált kockázatkezelés folyamatai
- Esélyegyenlőségi folyamatok
- Selejtezés, vagyonkimutatás és leltározás folyamata
- Beszerzési folyamatok
- Humánerőforrás gazdálkodás folyamatai
- Gazdasági nyomon követés folyamata
- Éves költségvetés tervezés, végrehajtás és maradványkimutatás folyamata
- Mérleg megalapozottsága
- Előirányzat felhasználás,- módosítás folyamata
- Számviteli-pénzügyi folyamatok
- Operatív jogkörök gyakorlásának folyamata
- Támogatások nyújtásának folyamata, átadott pénzeszközök szabályszerű lebonyolítása.

Az éves ellenőrzési terv a jóváhagyott prioritásokon és kockázatelemzésen alapul. Az Önkormányzat figyelembe veszi a jogszabályi változások folyamatos nyomon követését, ezáltal a szervezet működését a jogszabályi megfelelésre és a jogszabályi megfelelőségére. Ezen belül is az Önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a gazdasági területre és a változások nyomon követésére, a humánerőforrás-gazdálkodásra, a területi fejlesztésekre.

eszközök kezelésére és nyilvántartására, a működtetés és az üzemeltetés működésének/működési zavarmentességére, a számviteli folyamatok jogszabályi megfelelőségére, a hatékony és eredményes munkára. A vezetés az irányítási folyamatok során prioritásként kezeli a kontrollrendszer öt elemének zavartalan működését és biztosítását, a hibák feltárását és javítását a belső ellenőrzés által.

4. Kockázatelemzés:

A belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv módszertanát követve a vezetők és a belső ellenőrzés az éves tervezési időszakban tevékenységeiknél az éves kockázatelemzést végzik, melynek értékelésekor a tevékenységek - alacsony, közepes és magas kockázatú tevékenységek meghatározására kerül a tényezők súlyozásával.

A kockázatelemzés eredménye információval szolgál az éves ellenőrzési terv elkészítéséhez, a rendelkezésre álló erőforrás meghatározásához. A kockázatelemzés alacsony kockázatú folyamatainál az ellenőrzések gyakorisága kicsi (4-5 évenként elegendő). A közepes kockázatú folyamatoknál általában évente ellenőrzést kell végezni. A magas kockázatú folyamatok ellenőrzését 1-2 évenként célszerű letölteni. Ennek megfelelően a 2025. évi belső ellenőrzési munkatervbe célszerű bevezetni a következő folyamatok vizsgálatát:

1. A belső ellenőrzés szabályszerű működésének ellenőrzése

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás terv adatai

Az Önkormányzatnál egy belső ellenőr látja el a tevékenységet. Ezáltal került elkészítésre a kapacitásszükséglet munkanapok szerinti bontásban.

A bizonyosságot adó tevékenység 15 nap kapacitásának kiszámításához az egyes ellenőrzések munkanapok alapján szolgált alapul.

d) A tanácsadói tevékenységhez, soron kívüli ellenőrzéshez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás terv adatai

A tanácsadói tevékenység, a soron kívüli tevékenység, a képzések és az egyéb tevékenységek adatait az előző évek tapasztalatai kerültek felhasználásra. A tanácsadói tevékenység 5 munkanap, a soron kívüli ellenőrzés 5 munkanap, a képzésre fordított idő 5 munkanap, továbbá az egyéb tevékenységre fordított kapacitás 10 munkanap.

Betervezett munkaterv szerinti kapacitás

Megnevezés	Munkanap
Tervezett ellenőrzések végrehajtása	15
Soron kívüli ellenőrzés	5
Tanácsadói tevékenység	5
Képzés	5
Egyéb tevékenység (éves ellenőrzési jelentés elkészítése, iratkezelési feladatok)	10
Mindösszesen	40

Az Önkormányzat tekintetében ezen pont nem releváns.

2025. évre javasolt belső ellenőrzési témák határidő, kapacitásszükséglet megjelölésével:

- | | | |
|----------------------|--------------------|------------------|
| Határidő: | 2025.április 30. | |
| Kapacitásszükséglet: | 1 fő belső ellenőr | 15 szakértői nap |

Zalaegerszeg, 2024. október 28.

Belső ellenőrzési vezető

szervezeti egység vezetője:

Az éves terv kötelezően kiírtendő mellékletei:

1. számú melléklet
2. számú melléklet
3. számú melléklet

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025.
Éves ellenőrzési terv

- Az éves ellenőrzési terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:
- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok:
 - a 2025. évi belső ellenőrzési munkatervét magálapozó elemzés;
 - b) Az ellenőrzési tervet magálapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:
 - Kockázati tényezők értékelése/súlyozása;
 - Kockázattértékelési Kritérium Mátix Hatás vizsgálat - 2025. év;
 - Kockázattértékelési Kritérium Mátix Valószínűség vizsgálat - 2025. év;
 - Kockázatelemzés összesítése - 2025. év;
 - c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése az 1-3. számú melléklet szerint.
 - d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése az 1-3. számú melléklet szerint.
 - e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység az 1-3. számú melléklet szerint.
 - f) A tervezett ellenőrzések felsorolása:

Tervezett feladatok felsorolása: Ssz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontját megadni)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	A belső ellenőrzés szabványi működésének ellenőrzése	Ellenőrzés célja: jogszabályi vizsgálat: Ellenőrzés módszerei: A belső ellenőrzés szabványi működésének a szabvány szerinti ellenőrzése a rendelkezésre álló dokumentumok alapján. Ellenőrizendő időszak: 2024.	A feladat teljesítés nem működik szabvány szerinti állapotban	Szabvány szerinti ellenőrzés	CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	2025. április	15 nap
Összesen:							

NUMERIKUS SZÁMIMA KONTROLL Kft
8900 Zalaezerszeg, Beosali út 31.
Adószám: 24984192-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-0010000
Tel.: 06-20/254-9141

[illegible]

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg, Becsali út 31.
Adószám: 24984182-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-00100000
Tel.: 06-20/254.9141

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú íratmintái)
2025. év

Név: CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kockázatelemzés összesítése

2024

Folyamatok	Folyamat jelentősége (Kockázattertelékeési Kritérium Mátix Valószínűség vizsgálata alapján)	Folyamat kockázatosága (Kockázattertelékeési Kritérium Mátix Hatás vizsgálata alajján)	Összegzés	
	átlag	átlag	átlag	Értékelés
1. Stratégiai tervezés, ellenőrzés, értékelés, módosítás folyamatai	3	3	6	alacsony
1.1.Stratégia tervezése	3	3	6	alacsony
1.2.Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak ellenőrzése	3	3	6	alacsony
1.3.Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak értékelése	3	3	6	alacsony
1.4.Stratégiai terv módosítása	3	3	6	alacsony
2. Belső ellenőrzés folyamata	4	4	8	közepes
2.1.Belső ellenőrzés tervezése	3	3	6	közepes
2.2.Belső ellenőrzési terv végrehajtása	3	3	6	közepes
2.3.Beszámolás	4	5	9	közepes
2.4.Tanácsadás	5	4	9	közepes
3. Integrált kockázatkezelés folyamatai	3	5	8	közepes
3.1.Kockázatok azonosítása	3	5	8	közepes
3.2.Kockázatok kiértékelése	3	5	8	közepes
3.3.Kockázatokra való hajlamosság (kockázatterékenység, kockázattűrő) értékelése	3	5	8	közepes
3.4.Kockázatkezelési terv kidolgozása	3	5	8	közepes
3.5.Kockázatkezelési terv megvalósítása és folyamatos monitorinaja	3	5	8	közepes
4. Minőségirányítási rendszer működtetésének folyamatai	3	6	9	közepes
4.1.Költségvetési szerv szintű minőségirányítási rendszer működtetése	3	6	9	közepes
5. Integritásmenedzsment folyamatok	2	6	8	közepes
5.1.Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadása	2	6	8	közepes
5.2.Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések kezelése és kivizsgálása	2	6	8	közepes
5.3.Bejelentések iratainak nyilvántartása, őrzése	2	6	8	közepes
6. SZMSZ és belső irányítási rendszerek, eszközök kialakításának folyamata	3	8	11	közepes
6.1.Szervezethez, illetve szervezeti változásokhoz való igazodás (szabályzatok megfeleltetése)	3	8	11	közepes
6.2.Szabályozás és a gyakorlat munkafolyamatainak összehangolása	3	8	11	közepes
6.3.Jogszabályi harmonizáció (Szervezeti keretek kialakítása)	3	8	11	közepes
7. Beszerzési folyamatok	3	7	10	közepes
7.1.Közbeszerzés hatálya alá nem tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	7	10	közepes
7.2.Közbeszerzés hatálya alá tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	6	9	közepes
8. Humánerőforrás gazdálkodás folyamatai	4	7	11	közepes
8.1.Létszám-gazdálkodás	4	8	12	közepes
8.2.Munkaerő kiválasztás	4	7	11	közepes
8.3.Jogviszonyban állók (kormányzati szolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony) életpályájának nyomon követése	4	8	12	közepes
8.4.Bér és munkaügyi nyilvántartások vezetése	4	6	10	közepes
8.5.Adatszolgáltatások teljesítése	4	7	11	közepes
9. Igazgatási folyamatok	3	5	8	közepes
9.1.Költségvetési szerv igazgatási folyamataira vonatkozó belső szabályzatok, eljárásrendek kialakítása	3	8	11	közepes
9.2.Peres és nem peres eljárások	3	5	6	alacsony
9.3.Jogi képviselet	3	3	6	alacsony
10. Éves szakmai tervezés folyamata	3	8	11	közepes
10.1. Költségvetési szerv éves munkaterv kidolgozása	3	8	11	közepes
11. Fejlesztés tervezés folyamata	4	3	7	közepes
11.1. Helyzetfelmérés	4	3	7	közepes
11.2. Pályázatfigyelés	4	3	7	közepes
11.3. Költségvetési források meghatározása	4	3	7	közepes
12. Jogszabály-tervezetek véleményezésének, előkészítésének folyamata	4	2	6	alacsony
12.1. Jogszabály-tervezetek figyelemmel kísérése	4	2	6	alacsony

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2025. év

12.2.	Jogsabály-tervezetek véleményezése	4	2	6	alacsony
13. Szakmai nyomon követés folyamata					
13.1.	Költségvetési szerv szakmai feladatai	3	8	11	közepes
14. Gazdasági nyomon követés folyamata					
14.1.	Monitoring rendszer kialakítása	4	7	11	közepes
14.2.	Monitoring rendszer működtetése	4	7	11	közepes
14.3.	Monitoring rendszer fejlesztése	4	7	11	közepes
15. Ügyfélszolgálati folyamatok					
15.1.	Ügyfélfordás	3	3	6	alacsony
15.2.	Ügyintézés	3	3	6	alacsony
15.3.	Tanácsadás	3	3	6	alacsony
15.4.	Panaszkezelés	3	3	6	alacsony
16. Szervezeti szintű döntéshozatali folyamatok					
16.1.	Helyzetelemzés	4	3	7	közepes
16.2.	Döntéshozatal előkészítése	4	3	7	közepes
16.3.	Döntés hatásának vizsgálata, elemzése	4	3	7	közepes
16.4.	Visszacsatolás	3	2	5	alacsony
17. Éves költségvetés tervezés folyamata					
17.1.	Költségvetési kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	magas
17.2.	Költségvetési bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	magas
17.3.	Finanszírozási kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	magas
17.4.	Finanszírozási bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	magas
17.5.	Költségvetési létszámkeret meghatározása	4	9	13	magas
17.6.	Adatszolgáltatás megalapozása	4	9	13	magas
18. Előirányzat felhasználás,- módosítás folyamata					
18.1.	Előirányzat felhasználás kidolgozása	4	7	11	közepes
18.2.	Előirányzat módosítás kezdeményezése	4	7	11	közepes
18.3.	Saját hatáskörű előirányzat módosítás	4	7	11	közepes
18.4.	Nyilvántartási rend biztosítása	4	4	8	közepes
18.5.	Adatszolgáltatás (beszámoló)	4	7	11	közepes
19. Vagyonynyilvántartás folyamata					
19.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	2	9	11	közepes
19.2.	Eszközök átadása, átvétele	2	7	9	közepes
19.3.	Vagyontárgyak bérbeadása	2	7	9	közepes
19.4.	Leltározás, selejtezés	2	9	11	közepes
20. Számviteli-pénzügyi folyamatok					
20.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	4	9	13	magas
20.2.	Adatszolgáltatások (PM info, negyedéves mérlegjelentés, mérleg, beszámoló, bevallások)	4	9	13	magas
20.3.	Pénzkezelés	4	9	13	magas
20.4.	Intézményfinanszírozás	4	9	13	magas
21. Iratkezelés folyamata					
21.1.	Erkeztetés	2	3	5	alacsony
21.2.	Iktatás	2	3	5	alacsony
21.3.	Iratkezelés	2	3	5	alacsony
21.4.	Postázás	2	3	5	alacsony
21.5.	Iratárolás	2	3	5	alacsony
21.6.	Iratok selejtezése	2	3	5	alacsony
22. Adat- és információbiztonsággal összefüggő folyamatok					
22.1.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő belső szabályok kialakítása	4	3	7	közepes
22.2.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő oktatás biztosítása	4	3	7	közepes
23. Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok					
23.1.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok figyelemmel kísérése és nyomon követése	3	3	6	alacsony
23.2.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok támogatása	3	3	6	alacsony
24. Üzemeltetés folyamata					
24.1.	Üzemeltetéssel összefüggő feladat-és hatáskörök meghatározása	2	6	8	közepes
24.2.	Üzemeltetés személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítása	2	6	8	közepes
24.3.	Állam megóvás	2	7	9	közepes
25. Tárgyi eszköz biztosítás folyamata					
25.1.	Helyzetfelmérés	4	7	11	közepes
25.2.	Pályázatfigyelés	4	7	11	közepes
25.3.	Költségvetési források meghatározása	4	8	12	közepes
25.4.	Beszerezési és/ vagy közbeszerzési eljárások lefolytatása	4	8	12	közepes
25.5.	Üzembe helyezés	2	6	8	közepes

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
 2025. év

25.6.	Főkönyvi-és analitikus nyilvántartásba vétel	4	6	10	közepes
25.7.	Eszköz átadás- átvétele	2	6	8	közepes
25.8.	Allamjelölés	2	6	8	közepes
26. Munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos folyamatok		2	6	8	közepes
26.1.	Munka-és tűzvédelem személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítás	2	6	8	közepes
26.2.	Munka-és tűzvédelmi feladatok végrehajtás	2	6	8	közepes
26.3.	Beszámolás	2	6	8	közepes
26.4.	Adatszolgáltatás	2	6	8	közepes
27. Egészségvédelemmel kapcsolatos folyamatok		4	8	12	közepes
27.1.	Foglalkozás egészségügyi ellátás biztosítása	4	8	12	közepes
27.2.	Munkavégzéshez szükséges orvosi vizsgálat	4	8	12	közepes
28. Szakmai feladatok koordinációjának folyamatai		2	7	9	közepes
28.1.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás Dokumentumok szintjén	2	7	9	közepes
28.2.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás HR és költségvetési szervek igazgatás szintjén	2	7	9	közepes
29. Projekt előkészítés folyamata		4	7	11	közepes
29.1.	Pályázatfigyelés	4	7	11	közepes
29.2.	Adatgyűjtés	4	7	11	közepes
29.3.	Erőforrások beazonosítása	4	7	11	közepes
30. Projekt tervezés folyamata		4	7	11	közepes
30.1.	Projektmenedzsment feladatainak meghatározása	4	7	11	közepes
30.2.	Pályázati források meghatározása	4	7	11	közepes
30.3.	Kockázati tényezők feltárása	4	7	11	közepes
31. Projekt végrehajtás folyamata		3	7	10	közepes
31.1.	Folyamatelemzés	3	7	10	közepes
31.2.	Beépített kontroll	3	7	10	közepes
32. Projekt zárás értékelés folyamata		3	8	11	közepes
32.1.	Folyamatértékelés	3	8	11	közepes
32.2.	Fenntartási jelentések	3	8	11	közepes
32.3.	Indikátorok	3	8	11	közepes

Alacsony	
Közepes	7329
Magas	

Kelt.: Zalaegerszeg, 2024. október 24.

belső ellenőrzési vezető

jegyző

KUMERIKUS SZÁMMA
 8900 Zalaegerszeg
 Adószám: 24989888
 Banksz.: 120923080145
 Tel.: 06-28/2541641

2. számú melléklet

[illegible]

3. számú melléklet

Intézkedések megvalósítása¹
 külső ellenőrzés javaslatai alapján

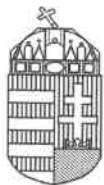
4a. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat:CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵		%	
Fejezet / Helyi önkormányzat Összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
CSATÁR KÖZSÉG 1. ÖNKORMÁNYZATA				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervezetek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Saját szervezetről				
1. CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Ha tárgyévben tartja a határideje, új teljesítés kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek határideje december 31-ig teljesítendőnek tekintendő; a már teljesített intézkedések nem hűzők; az elmaradt intézkedések teljesítésének határideje a tárgyévi költségvetési év vége; az elmaradt intézkedések teljesítésének határideje az előző évi költségvetési év vége; stb.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu; KRID azonosító: 304150765

4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2024. november 27-én tartandó ülésére

Tárgy: *Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a Polgármester évente beszámol a Képviselő testületnek a társulásokban végzett tevékenységről, azok működéséről. Jelen előterjesztéssel teszünk eleget ezen kötelezettségünknek.

A döntést igénylő társulási előterjesztéseket önálló napirendként a Képviselő testület minden esetben tárgyalta, illetve a társulási ülésen történekről, amennyiben azon részt vettem, a testületi ülések 1. napirendi pontjában szereplő polgármesteri beszámolóban tájékoztatást adtam, ezért nem térek ki részletesen a társulás által ellátott feladatok ismertetésére.

Az önkormányzat jelenleg négy társulásnak tagja, az alábbiak szerint:

I. Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás

2024. évben a társulás három alkalommal ülésezett az alábbiak szerint:

2024. február 13-án tartott ülés napirendi pontjai:

1., Beszámoló az átmeneti gazdálkodásról

2., Az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére 2024.évi költségvetésének elfogadása

2., Egyebek

2024. május 30-án tartott ülés napirendi pontjai:

1., A Társulás 2023. évi zárszámadásának elfogadása

2., Egyebek

2024. november 21-én tartott ülés napirendi pontjai:

1., A Társulás 2024. évi önkormányzati választást követő alakuló ülése.
Elnök és Elnökhelyettes személyének megválasztása.

2., A Társulás 2024. évi önkormányzati választást követő alakuló ülése.
Elnök és Elnökhelyettes díjazásának megállapítása.

3., Egyebek

II. Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulási Tanács / ZALAISPA

A társulás célja a környezetterhelés csökkentése, hulladékkezelési feladatok ellátása, Zalabérben hulladéklerakó telep létesítése, működtetése, a működtetéshez szükséges eszközök beszerzése, a keletkező lakossági hulladék szelektív gyűjtése, ennek érdekében a településeken gyűjtősziget kiépítése, a szigetek hulladékgyűjtő edényekkel történő ellátása, a meglévő szeméttelpek rekultivációja, egyes településeken hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok ellátása.

A Társulás ülésére 2024. év novemberéig 2 alkalommal kaptunk meghívót.

A 2024. május 28-án tartott ülés napirendi pontjai:

1. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása

2. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása

3. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása

4. ZALAISPA Nonprofit Zrt. elnök-vezérigazgató 2023. évi prémiumfeltételeinek teljesítése

5. A ZALAISPA Nonprofit Zrt. 2023. évi beszámolójának elfogadása

6. Egyebek

A 2024. június 9-ei önkormányzati választásokat követően új képviselő-testületek álltak fel, a Társulási Tanácsba új képviselők delegálásra volt szükség. A delegált személyére vonatkozó Képviselő-testületi határozati kivonatot 2024. október 20-ig kellett megküldeni a Társulás részére (8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1.).

A 2024. november 12-én tartott ülés napirendi pontjai:

1. A Társulási Tanács 2025. évi munkatervének elfogadása
2. Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása
3. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi költségvetésének elfogadása
4. A ZALAISPA Nonprofit Zrt 2025. évi üzleti tervének elfogadása
5. A ZALAISPA Nonprofit Zrt elnök-vezérigazgatójának 2025. évi prémium célkitűzéseinek elfogadása
6. A ZALAISPA Nonprofit Zrt alapító okiratának módosítása; a ZALAISPA nonprofit Zrt. Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagjainak visszahívása; új Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagok választása, díjazásának megállapítása; könyvvizsgáló választása díjazásának megállapítása
7. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tisztségviselőinek megválasztása, a tiszteletdíjak megállapítása
8. Egyebek

III. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás- TÁMASZ

A Társulás 2024. év novemberéig 5 alkalommal ülésezett.

2024. február 6-i ülés témái:

- Támasz – Alapdokumentumok aktualizálása 2024 év/ szakmai program, házirend, munkaterv
- Támasz Tájékoztató 2023. év
- Támasz – Közbeszerzés
- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/Támasz Alapszolgáltatási Intézmény – költségvetés
- Egyebek

A társulási ülés határozatképtelenség miatt elmaradt, ezért 2024.február 12-ére ismételten összehívták, melyen a fenti a napirendeket tárgyaltuk.

2024. március 12-i ülés témái:

- A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló Bocfölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása/önköltségszámítás
- Egyebek

2024. április 30-i ülés témái:

- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2023. évi költségvetésének módosítása
- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2023. évi zárszámadás

-TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény – tájékoztató a nyári táboroztatás, nyári programok
-Egyebek

2024. szeptember 16-i ülés témái:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi költségvetésének módosítása

2. A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló Bocfölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása/önköltségszámítás

3. Egyebek

2024.október 21-i ülés témái:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás elnök választás

2. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás alelnök választás

3. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

4. Egyebek

IV. Baki Köznevelési Társulás

A Társulás 2024. év novemberéig 3 alkalommal ülésezett.

2024. február 07. ülés témái:

1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek.

2./ Göcsej Kapuja Bak Általános Művelődési Központ 2024. évi költségvetésének tárgyalása.

3./ 2024. évre vonatkozó közbeszerzési terv elfogadása.

4./ Egyebek

Göcsej Kapuja Bak Általános Művelődési Központ óvodáinak nyári zárva tartás, tervezett időpontjai.

2024.szeptember 30. ülés témái:

1./ Göcsej Kapuja Bak Óvoda 2023-2024.nevelési évről szóló beszámolója.

2024.október 28. ülés témái:

1./ A Baki Köznevelési Társulás elnökének megválasztása

2./ A Baki Köznevelési Társulás alelnökének megválasztása

3./ A Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodásának módosításáról döntés.

Az üléseket megelőzően a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket rendszeresen megkaptuk, azokat áttanulmányozást követően – amennyiben indokolt volt - a képviselőtestület soron következő ülésén napirendre tűztük és döntéshozatalra előterjesztettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a társulások munkájáról készített beszámoló jóváhagyására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, egyben megköszöni a társulások munkájába történő részvételét.

Csatár, 2024. november 22.

Péntek Gabriella s.k.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2024. november én tartandó ülésére

Tárgy: *Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *Péntek Gabriella polgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja alapján a települési önkormányzatnak a környezet védelme érdekében elemezni, értékelni kell a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatni kell a lakosságot. Fentiek alapján Csatár környezeti állapotáról a következő tájékoztatást adom:

Csatár község a Nyugat-dunántúli Régióban, Zala vármegyében, a Zalaegerszegi járás területén található. A Zalaegerszegtől mindössze öt kilométerre délre fekvő település a Zalai dombság északi részén, a Felső-Válicka völgyében található, melyet a Csengő-patak szel át. Közlekedés-földrajzi helyzete jó, a 74-es főútról lekanyarodva egy rövid bekötőúton közelíthető meg. A falut körülvevő dombok kellő védelmet nyújtanak, s mindeközben – zsáktelepülés lévén – nincs átmenő forgalom, így a falu klímájának, levegőjének tisztaságára vonatkozó adatok kiválóak.

A település bemutatása:

Régió	Nyugat-Dunántúl
Vármegye	Zala
Járas	Zalaegerszegi
Földrajzi elhelyezkedés	Zalai-dombság, Egerszeg-Letenyei-dombság kistája
Közigazgatási terület:	7,79 km ²
GPS koordinátái:	46.7774, 16.8725.
Lakónépesség 2023. év végén	552 fő (2022. év végén: 540 fő)
Lakásállomány 2023. év végén	209 db

Önkormányzatunk helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatai:

A települési környezet védelme érdekében végzett illetve végvégzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a.) környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása
- b.) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében
- c.) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel
- d.) Környezeti állapot évenkénti elemzése

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A közterületek használatáról szóló 3/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet,
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 10/2018.(IX.15.) önkormányzati rendelet;
- A környezetvédelem részleges helyi szabályozásáról szóló 8/2014.(VII.22.) önkormányzati rendelet,
- A településkép védelméről szóló 14/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet.
- A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022. (IX.19.) önkormányzati rendelet.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény alapján a környezet állapotáról a környezeti elemek (föld, levegő, víz, élővilág, az ember által létrehozott épített (mesterséges) környezet) szerinti bontásban számolok be:

I. A föld védelme (Talaj és talajvíz)

1. Területhasználatok

Csatár település közigazgatási területe 779 ha, amelyből belterület 62 ha, külterület 717 ha, zártkert 171,02 ha.

A mezőgazdasági földterületek nagy része művelt, a rétek kis kivételtől eltekintve gondozottak. Sajnos a zártkertekben egyre több azoknak az ingatlanok száma, amelyek művelési águknak megfelelően nincsenek művelve, elhanyagoltak, gazosak. Mivel ezen ingatlanok vonatkozásában az alapvető növényvédelmi védekezésre sem kerül sor, ez hosszú távon a károsítók elszaporodásához vezethet, amely komoly gondokat okozhat a környező ingatlanhasználók számára is.

A parlagfüvet közegészségügyi szempontból és mezőgazdasági kártétele, termés-csökkentő hatása miatt egyaránt irtani kell. Az érvényes jogszabályok szerint a parlagfű-mentesítés a földhasználók egyéni kötelessége, legyen az akár egy néhány négyzetméteres kiskert vagy több száz hektáros szántóföld.

Nagyon sok elhagyott ingatlan mára a felnőtt akácok miatt fásított területnek látszik. Az akác agresszív faj, amelynek gyökérzete és a lombja is zavarja, gátolja a szőlőket és gyümölcsösöket.

Csatár területén leginkább a löszös talaj a jellemző, melynek felső rétege mezőgazdasági termelésre alkalmas. A területen nincsenek kis-, közép- vagy nagygazdaságok, kizárólag mikro-gazdaságok működnek. Csatárban jelenleg egyetlen mezőgazdasági jellegű létesítmény működik. A hajdani

kovácsműhely területén kialakult állattartó telep, amely ma is működik, a település „kapujában” található.

Néhezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult, és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

2. Úthálózat

Csatár önkormányzatának kezelésében lévő kiépített úthálózat hossza 8 km, kiépítetlen úthálózat hossza 9 km. Önkormányzati kiépített út és köztér területe összesen 23 000 m². Állami belterületi közutak hossza 2 km, állami közutak területe 8 000 m².

Önkormányzatunk 2023. szeptemberében a MFP-UHJ/2023. Út, híd járda építése c. pályázat keretében 4 367 211 Ft összegű támogatást nyert a Rózsa utca egyik szakaszának (262 hrsz és 256 hrsz útsatlakozás) felújítására, amelynek kivitelezésére az idei évben került sor. A Szabadság utca hiányzó szakaszának felújítását saját forrásból – az elkülönített képviselői tiszteletdíjnak köszönhetően – megvalósítottuk. További útfelújítások megvalósítása pályázati támogatások függvénye lehet.

A legsürgetőbb fejlesztések - annak érdekében, hogy az itt lakók komfortérzete tovább javuljon, elsődleges a Magyar Közút Nonprofit Zrt. fenntartásában lévő 74-esről leágazó, bevezető út felújítása lenne, amelyet az önkormányzat rendszeresen jelez a közútkezelőnek.

A padka karbantartása érdekében korábban 50 tonna mart aszfaltot vásároltunk, amelyet még az idei évben is felhasználtunk az utak javítása érdekében.

Jogszályi kötelezettségünknek eleget téve 2020. augusztustól útellenőrt alkalmazunk, aki a belterületi utakat havonta, a külterületi utakat negyedévente ellenőrzi, amely alapján jelentést készít az utak állapotáról és a szükséges teendőkről.

3. Potenciális szennyezőforrások

Potenciális szennyezőforrásról – egy kivételtől eltekintve – nincs tudomásunk, a település belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik.

A település belterületén 1 állattartó telep működik, ahol kb. 300 db marha található. Az állattartás kellemetlen szaghatással nem jár.

Jellemzően a zártkertekben zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások. A település területein bár elszórva található elhagyott hulladékot, nincs illegális hulladéklerakó. Csatár közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

4. Tájsebek

Működő, illetve lezárt bánya a település közigazgatási határain belül nem található.

5. Hulladékgazdálkodás

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet 2023. július 1-től az állam saját hatáskörben látja el az újonnan kialakítandó koncessziós rendszer bevezetésével. A települési hulladék begyűjtését, kezelését és számlázását a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végzi el. Az ingatlanhasználókat érintő hulladékkezelési és begyűjtési folyamatok az eddig megszokott formában működnek továbbra is, Csatárban a közszolgáltatást jelenleg is a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. látja el hetente.

A hulladékszállítás díját jogszabály határozza meg. A hulladékszállítás gyakorisága a kommunális hulladék tekintetében heti egy alkalom, a szelektíven, zsákos formában gyűjtött hulladék (papír, a műanyag és a fém hulladék) tekintetében havi egy alkalom. A településen egy helyen történt szelektív hulladékgyűjtő sziget kialakítása, amely gépjárművel könnyen megközelíthető és központi elhelyezkedésű. Jelenleg papír, műanyag és üveg szelektív gyűjtésére van lehetőség. Környezetünk védelme érdekében a hulladékok hasznosítása kiemelten fontos terület. A háztartásokban keletkező hulladékká vált csomagolóanyagok nagy része újrahasznosítható. Az újrahasznosításhoz nélkülözhetetlen ezeknek az anyagoknak a pontos válogatása, azaz a szelektív hulladékgyűjtés.

A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása. A lakosságtól elszállított települési hulladék mennyisége: 123 t, elkülönített gyűjtéssel elszállított települési hulladék: 4,4 t.

Környezetünk védelme érdekében a hulladékok hasznosítása kiemelten fontos terület. A háztartásokban keletkező hulladékká vált csomagolóanyagok nagy része újrahasznosítható. Az újrahasznosításhoz nélkülözhetetlen ezeknek az anyagoknak a pontos válogatása, azaz a szelektív hulladékgyűjtés.

A ZALAISPA projekt keretében 2012. évben sor került a szelektív gyűjtéshez szükséges gyűjtőszigetek kiépítésére, a szelektív gyűjtés bevezetésére (műanyag, papír, üveg külön gyűjtőedényben), a zalabéri hulladéklerakó megépítésére, elhagyott szeméttelpek megszüntetésére. A településen 1 db szelektív gyűjtőhely működik, a közszolgáltató kíséri figyelemmel a gyűjtőkonténerek állapotát, s szükség szerint üríti azokat, továbbá lehetőség van házhoz menő (zsákos) gyűjtés keretében a papír, a műanyag és a fém hulladék gyűjtésére, amelyet a közszolgáltató 4 hetente végez Csatárban.

Szerződést kötöttünk a Biotrans Kft.-vel, amelynek köszönhetően lehetőség nyílt a háztartásokban felgyűlt használt sütőolaj és sütőzsiradék leadására.

A zöldhulladék hasznosítását az önkormányzat és a lakosság a korábban beszerzett házi komposztálóedényekben végzik.

Előkészítés alatt áll a lakossági zöldhulladék begyűjtés feltételeinek megteremtése. A begyűjtés helyszínének kiválasztása megtörtént, a zöldhulladék elszállítására is megegyeztünk egy vállalkozóval.

Az önkormányzati területek karbantartása során levágott ágakat a közelmúltban beszerzett ágaprítóval ledaráljuk, a keletkező aprítékot a virágágyások takarására és a tervezett magaságyás kialakítása során felhasználjuk.

A hulladékgazdálkodási rendszer átszervezésekor megszűnt az önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladata. Kizárólag az elhagyott hulladékkal kapcsolatos szabályokat kell önkormányzati rendeletben rögzíteni.

A hulladékgyűjtő sziget környezetében rendszeresen előfordultak illegális hulladéklerakások, a helyes hulladékkezelésre több alkalommal felhívtuk a lakosságot és a beazonosított illegális elhelyezők figyelmét, azonban eredményre térfigyelő kamera kihelyezése vezetett.

6. Talajvíz és ivóvízellátás

A településen az ivóvíz-szolgáltató a Zalavíz Zrt. Az ivóvíz-hálózatba bekötött háztartások száma 200 db, a háztartásoknak szolgáltatott víz éves mennyisége 17,28 em³, összes szolgáltatott víz éves mennyisége 21,18 em³.

Közüemi ivóvízvezeték-hálózat hossza 6,3 km, üzemelő közkifolyók száma 2 db. Az ivóvizet a település részére a zalaegerszegi ivóvízbázis szolgáltatja.

II. Levegőminőség

A település levegőminősége kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. Csatár levegőminőségét

- egyedi és lakossági fűtések,
- közlekedés,
- egyéb tevékenység emissziója határozza meg.

A környezetvédelem részleges helyi szabályozásáról szóló 8/2014.(VII.22.) önkormányzati rendelet az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó rendelkezések között kimondja, hogy „A nem komposztálható, illetve a komposztálásra alkalmatlan avar és kerti hulladék égetésére kedd és csütörtöki napokon, naponta 7.00 órától 19.00 óráig kerülhet sor, derült égbolt és szélmentes idő esetén. Ünnepnapi égetni tilos.” A szabadtéri tűzgyújtás heti két napra történő korlátozása – amennyiben azt a lakosság betartja – nagyban hozzájárulna a település tiszta levegőjéhez. Sajnos ezen a téren vannak problémák, a lakosság egy része nem veszi figyelembe a tűzgyújtásra vonatkozó korlátozásokat, illetve nem száraz, éghető, egyébként komposztálásra alkalmas növényi hulladék égetésére is sor kerül, amely jelentős füstképződéssel jár.

A helyi rendelet szabályainak betartására már több ízben felszólítottuk a lakosságot. Ennek ellenére többször előfordult, hogy az ingatlantulajdonos pl. csütörtökön begyújtotta a vizes avart, ami még vasárnap is füstölgött.

Parlagfű okozta szennyezés jellemzően a település külterületi részein.

Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban jó minőségűnek mondható.

III. Vízvédelem

1. Felszíni vizek, vízelvezetés

A településen keresztül folyik a Csengő-patak, mely esővíz befogadó, esőzések, hóolvadás idején áradása gondot nem okoz. Vízhőmérsékleti és hozam adatok nem állnak rendelkezésünkre.

A csatári víztározó magántulajdonban van, vízfelülete 4 ha.

A településen a csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árkokkal, és helyenként zárt csatornával történik.

Önkormányzatunk 2021-2022. években sikeresen pályázott a Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések TOP-2.1.3-16 kiírásra, a 2 projektünk célja a csapadékvizek rendezett és kártétel nélküli elvezetését és a csapadékvíz elvezető árokrendszer fejlesztését kialakító – település egészének vízrendezésére kiterjedő – átfogó fejlesztési terv ütemének megvalósítása volt.

A fejlesztés községünknek két nagyobb részét érintette, az I. ütem a Csengő-pataktól indulva a Kossuth u. 15. sz. ingatlanig tartó szakasz, a II. ütem pedig a belső falurész csapadékvíz-elvezetési problémáit oldotta meg.

2. Szennyvízkezelés

A településen a Zalavíz Zrt. látja el vezetékesszennyvízelvezetéssel és ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat.

A szennyvízhálózatba bekötött háztartások aránya 98 %-os mértékű, a szennyvízgyűjtő hálózaton keresztül elvezetett háztartási szennyvíz éves mennyisége kb. 17,21 em³. (KSH adat 2021. évi)

A házi derítőben képződött háztartási szennyvíz összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről 2018. november 1. napjától 2028. október 31. napjáig a korábbi időszakhoz hasonlóan az Észak-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. gondoskodik. Az elmúlt évben a Zalavíz Zrt.

adatszolgáltatása alapján Csatárban senki nem vette igénybe a közszolgáltatást, ellenben 7 db – szennyvízcsatorna rákötéssel nem rendelkező - ingatlanon volt vízfogyasztás, ebből 4 helyen meghaladta a 10 m³-t

A vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdése értelmében a települési környezetvédelmi program részeként települési szennyvízkezelési programot kell kidolgozni, amelynek helyzetértékelést, célkitűzéseket, a megvalósítást szolgáló feladatokat és finanszírozási lehetőségeket kell tartalmaznia.

IV. Természeti értékek, élővilág

Csatárban országos és helyi jelentőségű védett természeti terület nem található.

A település az ökológiai hálózat része, Csatár település közigazgatási területén az országos ökológiai hálózat övezetei közül az öklógiai folyosó övezete megtalálható, melynek területi elhelyezkedése: Csatári 060., 066/1., 067, 070. , 073., 075., 077/1., 079 hrsz-ú ingatlanok.

A szőlőhegyeken lévő extenzív művelésű, öreg gyümölcsösök, gesztenyések, valamint a gyepterületek kiemelkedő táji- és természeti értékkel bírnak, az itt élő mintegy 50 védett növény- és állatfaj életkörülményeit hosszú távon biztosítani kell.

V. Ember által létrehozott környezet

1. Energiagazdálkodás

Az elektromos energiaszolgáltató a térségben az E.ON Energiaszolgáltató Kft. A háztartási villamosenergia-fogyasztók száma 279 db, az összes villamosenergia-fogyasztó száma 303 db, a háztartások részére szolgáltatott villamosenergia éves mennyisége 527 000 kWh, szolgáltatott összes villamosenergia mennyiség 657 000 Kwh. (KSH adat 2023. évi)

A gázosztálytató a térségben a Főgáz Zrt. A háztartási gázfogyasztók száma 136 db, az összes gázfogyasztó száma 145 db. A háztartási gázfogyasztókból a fűtési fogyasztók száma 136 db. A település teljes éves gázfogyasztása 163,1 em³ volt. (KSH adat 2023. évi)

Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására megnevezésű pályázaton az óvoda felújítására 27 486 865 Ft támogatásban részesültünk, amelynek keretében külső és belső felújítást, - szigetelés, nyílászárócsere, fűtésrekonstrukció, villamoshálózat felújítása – végeztünk el a több, mint 100 éves épületen.

A közösségi ház fűtését sikerült szakaszolnunk a tavalyi évben, amellyel szintén energiamegtakarítást értünk el.

Ezen a területen azonban van még mit tenni, az önkormányzat tervezi a középületek teljes energiaraionalizálását, melyet pályázati forrásból tudnánk megvalósítani.

A közvilágítás fejlesztése és energiaraionalizálása megtörtént településünkön, amellyel jelentős megtakarításokat értünk el.

2. Zaj- és rezgésvédelem

A településen nem áll fenn állandó zaj- és rezgésvédelmi probléma. Kisebb zajhatást keltenek a település útjain közlekedő gépjárművek, illetve egy vadriasztó ágyú.

3. Települési zöldfelületek

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttestek közötti zöldsávok, amelyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik a fű nyírását és az előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templomkert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírási munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

Ezt a feladatot könnyíti meg a Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására kiírt pályázat keretében beszerzett kis traktor, valamint új kalapácsos száruzó.

A zöldterület gondozásban segítséget nyújt a Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesület, amelynek tagjai részt vesznek a falu bevezető szakaszán található park virágfelületének gondozásában. 2020. évben új virágfelületek kialakítására került sor, amelyet évről-évre növelni szeretnénk.

Minden évben sor kerül felszólító levél kiküldésére az érintettek részére ingatlanjaik környezetének rendbetételére, a szükséges kaszálási és egyéb feladatok elvégzésére.

4. Épített környezet

A 2018-ban elkészült Arculati Kézikönyv és a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet, amelyek elsődleges célja, hogy a település épített- és táji értékeit felkutassa és azok helyi védelmét, valamint a kialakult jellegzetes településkép megőrzését és annak tervszerű, harmonikus továbbfejlesztését szakmailag előkészítse, megalapozza.

A településképi rendelet 1. melléklete tartalmazza a védetté nyilvánított helyi építészeti örökségi elemeket, amelyek sorába a település szempontjából hagyományt őrző, a mindenkor itt élő emberek munkáját és kultúráját tükröző sajátos megjelenésű, a településképet meghatározó építészeti értékek kerültek.

2023. évben a lakásállomány száma 209. Évente 1-1 új ház épült településünkön. Az új településrendezési terv elfogadását követően az új fejlesztési területek kijelölésével több lakás építésére számíthatunk.

Önkormányzatunk elkötelezett a környezetvédelem iránt és nagy hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartás kialakítására, amelyben az Önök együttműködésére is számítunk.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető, tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Csatár, 2024. 11. 15.

Péntek Gabriella
polgármester

Határozati javaslat:

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal tudomásul veszi.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2024. december 15.

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

J E L E N L É T I Í V

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2024. november..... hó^{27.} napján

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Péntek Gabriella	polgármester
2./ Bangó János	önk. képviselő
3./ Kráncz Róbert József	önk. képviselő
4./ Kungliné Wachtler Kitti	önk. képviselő
5./ Regelné Bogdán Gyöngyi	önk. képviselő

Péntek Gabriella
.....
Bangó János
.....
Kráncz Róbert József
.....
Kungliné Wachtler Kitti
.....
Regelné Bogdán Gyöngyi
.....

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

jegyző

.....

Meghívottak:

1./
2./
3./
4./

C s a t á r, 2024. év hónap

Péntek Gabriella
/: Péntek Gabriella :/
polgármester



Csatár Község Polgármesterétől

8943 Csatár, Kossuth L.u.1. Tel.: +36(30) 850 42 61 Fax:+36(92)564 014

e-mail: csatar@tolna.net KRID azonosító: 534919771

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülését

2024. november 27-én (szerda) 17.30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....Önkormányzati Képviselőt

Az ülés helye: Csatár, Integrált Községi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Polgármester

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Csatár, 2024. november 21.

**Péntek Gabriella s.k.
polgármester**